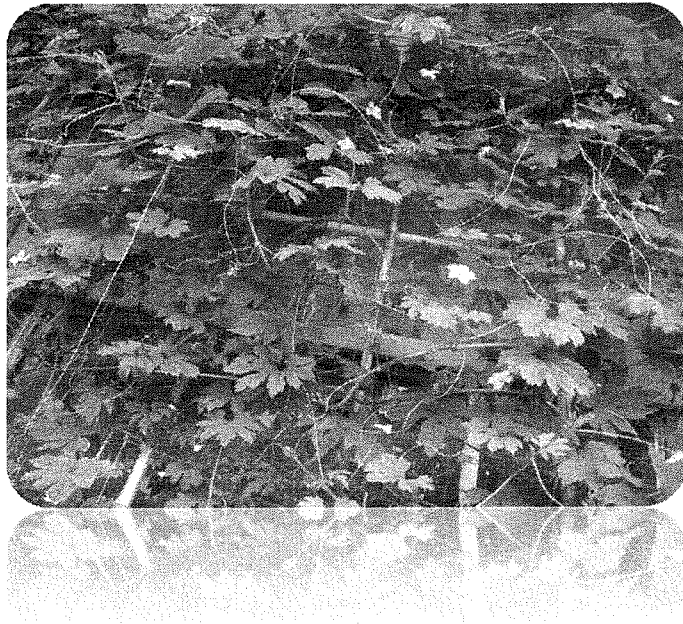


(令和2年4月～令和3年3月)

エコアクション21 環境活動レポート

第16版



旭東通商 株式会社

I. 組織の概要及び対象範囲

(1) 事業所名及び代表者名

事業所名：旭東通商 株式会社

責任者名：取締役

齋藤 勉

(2) 所在地

【本社営業部】

〒021-0041

岩手県一関市赤荻字桜町150-1

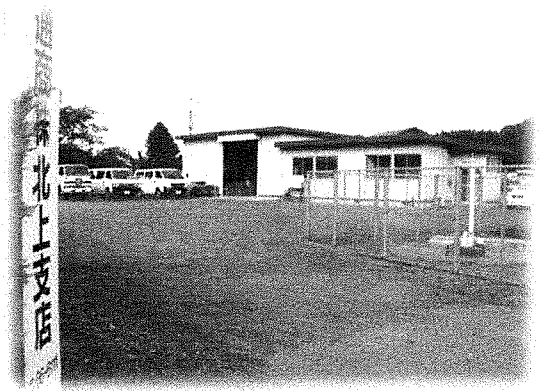
TEL：0191(25)3721 FAX：0191(25)3773

【北上支店】

〒024-0003

岩手県北上市成田27地割3-6

TEL：0197(66)6111 FAX：0197(61)6115



(3) 環境管理責任者及び連絡先

環境管理責任者：小澤 正人

環境事務局：武居 南

連絡先：旭東通商株式会社 本社営業部

TEL：0191(25)3721 FAX：0191(25)3773

E-mail：kyokutou@mtb.biglobe.ne.jp

(4) 事業の内容

工業薬品・油脂を主としたハンダ付け材料等の販売

(5) 事業規模

設立：昭和51年4月1日

資本金：1,000万円

| | 本社営業部 | 北上支店 | 合計 |
|----------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 従業員数 | 10名 | 4名 | 14名 |
| 敷地面積 | 2,868.84m ² | 1,260.51m ² | 4,129.35m ² |
| 倉庫兼事務所面積 | 198.00m ² | 168.07m ² | 366.07m ² |

※ 2016年3月31日現在

(6) 認証登録範囲

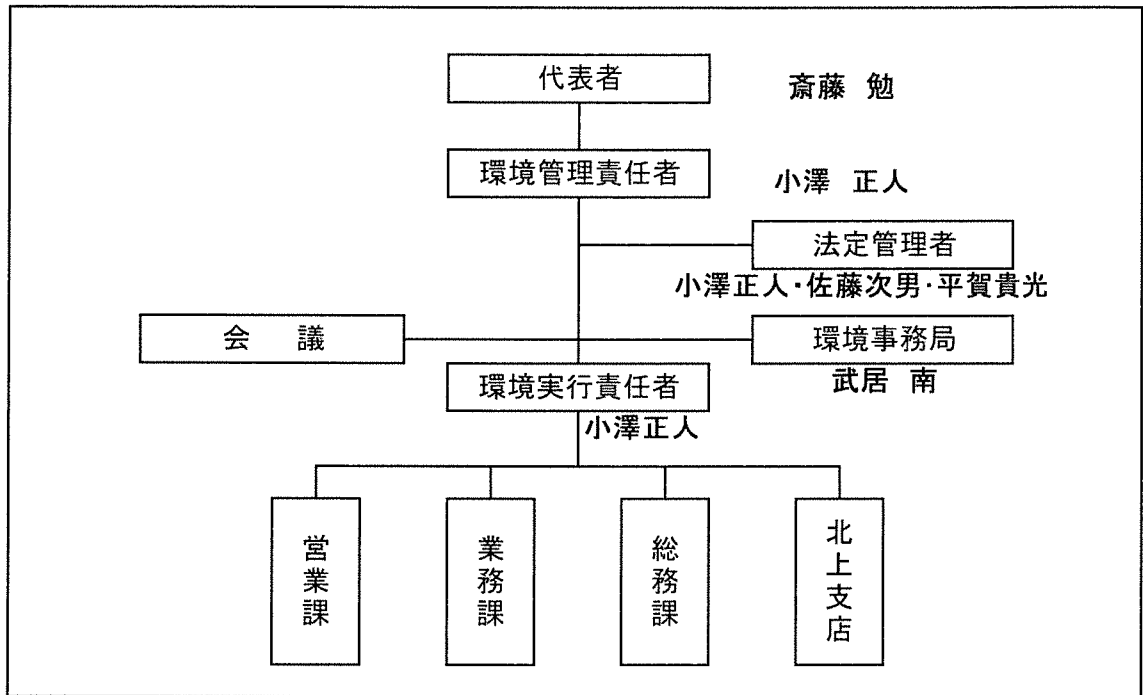
本社営業部 及び 北上支店

(7) レポートの対象期間及び発行日

レポート対象期間：2020年4月1日～2021年3月31日

レポート発行日：2021年4月21日

環境経営組織図



《 環境経営システム要求と各部門の関連 》

| 要求事項 | 部門 | 代表者 | 環境管理責任者 | 環境実行責任者 | 環境事務局 | 法定管理者 |
|------|------------------------|-----|---------|---------|-------|-------|
| 1 | 取組の対象組織・活動の明確化 | ◎ | | | | |
| 2 | 環境方針の策定 | ◎ | ○ | | ○ | |
| 3 | 環境への負荷と環境への取組状況の把握及び評価 | | ◎ | | ○ | |
| 4 | 環境関連法規等の取りまとめ | | ◎ | ○ | ○ | ○ |
| 5 | 環境目標及び環境活動計画の策定 | | ◎ | ○ | ○ | |
| 6 | 実地体制の構築 | | ◎ | ○ | ○ | |
| 7 | 教育・訓練の実施 | | ◎ | ○ | ○ | ○ |
| 8 | 環境コミュニケーションの実施 | | ◎ | | ○ | ○ |
| 9 | 実施及び運用 | | ◎ | ○ | ○ | ○ |
| 10 | 環境上の緊急事態への準備及び対応 | | ◎ | ○ | ○ | ○ |
| 11 | 環境関連文書及び記録の作成・整理 | | ◎ | ○ | ○ | ○ |
| 12 | 取組状況の確認並びに問題是正及び予防 | | ◎ | ○ | ○ | ○ |
| 13 | 代表者による全体の評価と見直し | ◎ | ○ | | ○ | |
| 14 | 環境活動レポートの取りまとめ | ◎ | ○ | | ○ | |
| 15 | 環境活動レポートの公表 | ◎ | ○ | | ○ | |

◎ : 主管部門
 ○ : 所管部門
 空欄: 関連部門

旭東通商株式会社 環境方針

環 境 理 念

旭東通商株式会社(以下「当社」)は、社会の発展に貢献することを踏まえ、環境保全への取り組みが重要であることを認識し、商社活動を通して、自然環境との調和を目指し、以下の活動を推進します。

行 動 指 針

1. 営業、受注、発注・入荷、保管、輸送及び納品に至る販売活動を通して、省資源、省エネルギー、廃棄物の削減及び安全の確保を推進します。
2. 環境負荷の低減、並びに環境汚染の予防につながる商品の販売促進及び情報提供に努めます。
3. 当社に適用される環境関連法規等を遵守します。
4. 業務のムリ・ムダ・ムラを改善し、効率のよい販売活動を行います。
5. 環境マネジメントシステムを定期的に見直し、有効性の向上に努め、継続的な改善を行います。
また、積極的に環境情報の公開を行います。

2021年3月19日(第6版)

旭東通商株式会社
取締役部長 齋藤 勉

環境への負荷の状況（取りまとめ表）

| 項目 | | 2020年4月～2021年3月 | | | | | |
|---|-------------|-----------------|--------|----------------|-----------|--------------------------|--------------|
| | | 量 | 料金（円） | CO2排出量（kg-CO2） | 割合 | 環境負荷の要因となる主な活動・設備等（具体的に） | |
| エネルギー 使用量 (シート： 3. エネルギー 使用量) | 電力1 東北電力様 | 13,237.00 | kWh | 491,595 | 6,989.14 | 13.9% | 事務所・資材倉庫・冷暖房 |
| | 電力2 | | kWh | | | | |
| | 電力3 | | kWh | | | | |
| | 電力4 | | kWh | | | | |
| | 電力5 | | kWh | | | | |
| | ガソリン | 4,577.50 | L | 585,074 | 10,619.80 | 21.2% | |
| | 軽油 | 10,650.73 | L | 1,119,668 | 27,478.89 | 54.7% | 営業車 |
| | 灯油 | 2,022.20 | L | 143,670 | 5,035.28 | 10.0% | 営業車 |
| | A重油 | | L | | | | |
| | 都市ガス | | m3 | | | | 流し（手洗い等） |
| | 液化石油ガス（LPG） | 26.60 | kg | 59,337 | 79.80 | 0.2% | 湯沸し用 |
| | 液化天然ガス（LNG） | | kg | | | | |
| | 合計（エネルギー） | | | 2,399,344 | 50,202.90 | 100.0% | |
| 一般廃棄物総排出量 (シート：4. 一般廃棄物排出量等) | 0.14 | kg | 30 | | | 仕入れに伴う梱包・日経新聞 | |
| 産業廃棄物総排出量 (シート：5. 産業廃棄物排出量等) | 0.00 | kg | | | | 仕入れに伴う梱包（自店購入なし） | |
| 中間処理量 | | kg | | | | | |
| うち再資源化量 | | kg | | | | | |
| 最終処分（埋立）量 | 0.00 | kg | | | | | |
| 産業廃棄物（特別管理）総排出量 (シート：5. 産業廃棄物排出量等) | | kg | | | | | |
| 中間処理量 | | kg | | | | | |
| うち再資源化量 | | kg | | | | | |
| 最終処分（埋立）量 | | kg | | | | | |
| 水使用量 (シート： 6. 水使用量及 び総排出量) | 84.00 | m3 | 36,872 | | | 手洗い・トイレ | |
| 上水 | | m3 | | | | | |
| 工業用水 | | m3 | | | | | |
| 地下水 | | m3 | | | | | |
| 化学物質 使用量 (シート： 7. 化学物質使 用量) | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| | | |
|----|-------------|-------|
| 部長 | 環境管理 責任者 | 環境事務局 |
| | | |

環境目標一覧表

作成日：2020年 4月 3日(13版)

改定： 年 月 日

| No | 取組項目 | 環境目標(中期計画) | 各年度目標(年度計画) | | | 担当部門 |
|----|------------|--|---|---|---|------------|
| | | | 2020年度目標 | 2021年度目標 | 2022年度目標 | |
| 1. | 二酸化炭素排出量削減 | CO2排出量 削減(燃料・電気・ガス) 2022年度までに 1.8%削減 1年間に0.4%削減 ----- 基準(2019年度) 55,085.53 kg-CO2/kWh | CO2排出量 2019年度比 0.6%削減 目標値 54755.01 kg-co2 | CO2排出量 2019年度比 1.2%削減 目標値 54424.50 kg-co2 | CO2排出量 2019年度比 1.8%削減 目標値 54093.99 kg-co2 | 総務課 営業課 |
| | | 燃料の削減(エコドライブ)の推奨 不在時の電気消灯 | 空調・照明の適正管理は継続。 ガソリン・軽油・灯油・LPG・産業廃棄物の数値にて排出量を比較。 | | | |
| 2. | 廃棄物排出量削減 | 絶対量少なく、月ごとの排出量管理にてリサイクル率の監視を実施 目標の数値化は行わず、昨年度までの管理は継続 廃棄物排出記録 | | | | 総務課 業務課 |
| 3. | 水使用量の削減 | 絶対量少なく、月ごとの使用量管理にて異常有無の監視を実施 目標の数値化は行わず、昨年度までの管理は継続 | | | | 総務課 |
| 4. | グリーン購入推進 | 事務消耗品のグリーン商品への切替実施継続 新規購入時のグリーン商品選定 | | | | 総務課 |
| 5. | 環境配慮商品の販売 | 環境に配慮した製品の営業PR活動 | | | | 営業課 |

2020年度 環境活動計画書

| | |
|---------|---------|
| 活動部門名 | 総務課・業務課 |
| 環境実行責任者 | 佐藤 次男 |

作成日: 2020年 4月 3日

凡例 ○:計画 ●:実績 ▲:計画外実績

| 取組項目(中期計画) | 活動方法 | 担当者 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | |
|---|----------------------|------------------------------|---------------------------|-----------|----|-----------|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|---|
| 二酸化炭素排出量を 2022年度までに 2019年度比 1.8%削減する エコドライブの推奨・監視 照明・空調の電気機器管理 | CO2削減ルール説明・教育 | 小澤 | | ○ 環境教育 | | 7/24 ● | | | | | | | | | |
| | 照明の適正管理(無人時の消灯励行) | 武居 佐藤 | ← (毎朝の運行前車輛点検及び記録簿への記入) → | | | | | | | | | | | | |
| | 空調の温度管理(夏:28℃、冬:20℃) | 武居 佐藤 | ← → | | | | | | | | | | | | |
| 基準:2019年度 55,085.53 kg-co2 2019年度排出量をもとに 目標:2022年度1.8%削減 54,093.99 kg-co2 | エアコンの簡易点検 | 武居 佐藤 | ● | | | ● | | | ● | | | | ● | | |
| | 営業車の効率的な運転の徹底 | 不必要なアイドリング禁止 | 小澤 | ← → | | | | | | | | | | | |
| | | 急発進・急加速・急ブレーキ運転の禁止 | | ← → | | | | | | | | | | | |
| | | エアコン(冷房・暖房)の控えめ設定と使用 | | ← → | | | | | | | | | | | |
| 不要な荷物は乗せたままにしない | ← → | | | | | | | | | | | | | | |
| 二酸化炭素排出量を 2019年度排出量をもとに エコドライブの推奨・監視を中心に 2020年度は 0.6%削減 54,755.01 kg-co2 | 車両点検の定期的な実施(運行前車輛点検) | 適切な時期でのタイヤ交換 | ● | | | | | | | | ● | | | | |
| | | タイヤの空気圧チェック(まめにSSでチェックしてもらう) | ← 給油のタイミングにて実施 → | | | | | | | | | | | | |
| | | 車両点検の定期的な実施(運行前車輛点検) | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● |
| | | 営業車の効率的な運転の徹底(行動予定表の記入) | ← 毎日の行動予定表 → | | | | | | | | | | | | |
| | | 省エネ車輛への更新 | ← 今年度未計画 → | | | | | | | | | | | | |
| | | 削減実績の監視・測定(実績管理) | 武居 | ← → | | | | | | | | | | | |

計画の確認・評価

| | | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
|--------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 二酸化炭素排出量 kg-co2 | 2019年度実績 | 5,018.43 | 3,985.35 | 4,079.68 | 4,095.30 | 4,089.94 | 4,306.48 | 4,333.76 | 4,830.47 | 5,321.69 | 5,123.33 | 4,506.57 | 5,394.53 |
| | 2019年度累計 | 5,018.43 | 9,003.78 | 13,083.46 | 17,178.76 | 21,268.70 | 25,575.18 | 29,908.94 | 34,739.41 | 40,061.10 | 45,184.43 | 49,691.00 | 55,085.53 |
| | 単月目標 | 5,015.92 | 3,961.43 | 4,055.20 | 4,070.72 | 4,063.36 | 4,280.64 | 4,307.75 | 4,801.48 | 5,264.23 | 5,092.59 | 4,479.53 | 5,362.16 |
| | 累計目標 | 5,015.92 | 8,977.35 | 13,032.55 | 17,103.27 | 21,166.63 | 25,447.27 | 29,755.02 | 34,556.50 | 39,820.73 | 44,913.32 | 49,392.85 | 54,755.01 |
| | 単月実績 | 3,832.840 | 3,228.150 | 3,637.240 | 3,317.220 | 2,912.850 | 4,346.080 | 4,469.690 | 3,837.670 | 4,666.570 | 5,445.090 | 5,183.420 | 5,326.080 |
| | 累計実績 | 3,832.84 | 7,060.99 | 10,698.23 | 14,015.45 | 16,928.30 | 21,274.38 | 25,744.07 | 29,581.74 | 34,248.31 | 39,693.40 | 44,876.82 | 50,202.90 |
| 累計評価 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 確認 (環境管理責任者) | 小沢 | 小沢 | 小沢 | 小沢 | 小沢 | 小沢 | 小沢 | 小沢 | 小沢 | 小沢 | 小沢 | 小沢 | 小沢 |

0.764 0.787 0.821 0.819 0.8 0.836 0.865 0.856 0.86 0.884 0.909 0.917

環境活動の内容

グリーン購入の推進

| 取組項目 | 活動方法 | 活動評価 |
|-----------|---|------|
| グリーン購入の推進 | <p>事務用品購入時にグリーン商品を優先購入 事務用品リストにて管理</p> <p>現在購入しているグリーン商品はグリーン 商品を購入する。(リスト管理にて誤購入防止) ～実績～ 消耗品購入の際は、リストを確認の上、購入。</p> | ○ |

営業活動における環境目標

| 取組項目 | 活動方法 | 活動評価 |
|----------------------|--|------|
| 環境に配慮した製品の 営業PR活動 | <p>～実績～</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ LED蛍光灯のPR継続 ・ OAタップ付きスイッチ使用提案 | ○ |

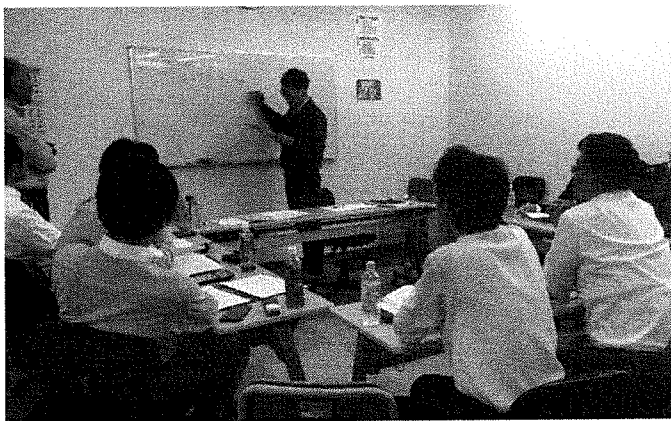
環境経営システムの運用状況

① 環境教育

【全従業員環境教育：2020年7月24日実施】

**** 教育内容 ****

1. 当社の環境方針
2. 当社の環境管理組織
3. 2019年度活動実績
4. 2019年度エコアクション21中間審査報告
5. 2020年度環境目標
6. 2020年度環境活動計画書
7. エコアクション21年間スケジュールについて
8. その他
(緊急時対応手順・環境調査依頼の動向について)



② 緊急事態訓練

『毒劇物漏洩緊急事態対応訓練』

【2020年7月24日 一関・北上 実施】

**** 訓練内容 ****

1. 各緊急事態対応手順書読み合わせ
 - ①油流出時の対応手順
 - ②倉庫の薬品漏洩対応手順、模擬訓練
2. 備品の置場確認、員数確認



| | |
|-------|-----|
| ウエス | 20枚 |
| 手袋 | 1双 |
| 防毒マスク | 1個 |
| 雑巾 | 1枚 |
| 砂袋 | 6袋 |
| ゴミ袋 | 1枚 |
| ゴーグル | 1個 |
| pH試験紙 | 1個 |

次年度以降の目標及び活動について

2020年度は2019年度比較にて0.6%の削減は達成している。
 トータルの数値はすでに9%を超えて達成している為、
 2021年度は、継続して二酸化炭素削減に努め、次三カ年目標の推移基準とする。
 2017年度より継続で、エコドライブの推奨・教育を推奨し、エアコンの簡易点検を行っていく。
 2021年度よりグリーン購入推進項目を廃止。

別紙4

| | | |
|----|-------------|-------|
| 部長 | 環境管理 責任者 | 環境事務局 |
| | | |

環境目標一覧表

作成日：2020年 4月 22日(13版)

変更：2021年 4月 1日

| No | 取組項目 | 環境目標(中期計画) | 各年度目標(年度計画) | | | 担当部門 |
|----|------------|---|---|---|---|------------|
| | | | 2020年度目標 | 2021年度目標 | 2022年度目標 | |
| 1. | 二酸化炭素排出量削減 | CO2排出量 削減(燃料・電気・ガス) 2022年度までに 1.8%削減 1年間に0.4%削減 基準(2019年度) 55,085.53 kg-CO2/kWh | 2020年度目標 CO2排出量 2019年度比 0.6%削減 目標値 54755.01 kg-co2 | 2021年度目標 CO2排出量 2019年度比 1.2%削減 目標値 54424.50 kg-co2 | 2022年度目標 CO2排出量 2019年度比 1.8%削減 目標値 54093.99 kg-co2 | 総務課 営業課 |
| | | 燃料の削減(エコドライブ)の推奨 不在時の電気消灯 | 空調・照明の適正管理は継続。 ガソリン・軽油・灯油・LPG・産業廃棄物の数値にて排出量を比較。 | | | |
| 2. | 廃棄物排出量削減 | 絶対量少なく、月ごとの排出量管理にてリサイクル率の監視を実施 目標の数値化は行わず、昨年度までの管理は継続 廃棄物排出記録 | | | | 総務課 業務課 |
| 3. | 水使用量の削減 | 絶対量少なく、月ごとの使用量管理にて異常有無の監視を実施 目標の数値化は行わず、昨年度までの管理は継続 | | | | 総務課 |
| 4. | 環境配慮商品の販売 | 環境に配慮した製品の営業PR活動 | | | | 営業課 |

VI. 環境関連法規への違反・訴訟の有無

① 環境関連法規等の順守状況

当社に適用される環境関連法規等の順守状況の定期的な確認は、年1回毎年2月に行うこととし、下記日程にて順守状況の確認を行いました。

調査日： 一 関 : 2021年2月24日(水)
北 上 : 2021年2月24日(水)

環境関連法規等の順守状況の確認の結果違反はありませんでした。

～ 主な関連法規 ～

- ① 労働安全衛生法
- ② 水質汚濁防止法
- ③ 廃棄物の処理及び清掃に関する法律
廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令
- ④ 消防法
危険物の規則に関する政令
- ⑤ 毒物及び劇物取締法
- ⑥ 道路法
- ⑦ フロン排出抑制法
- ⑧ 国等における環境物質等の調達の推進等に関する法律
- ⑨ 揮発油税法
- ⑩ 租税特別措置法
- ⑪ エネルギーの使用の合理化に関する法律
- ⑫ 高圧ガス保安法

② その他の要求事項

その他各社からの要求事項に関しても、上記同様確認の結果順守されております。

③ 違反、訴訟の有無

関係機関からの指摘、利害関係者からの訴訟もありませんでした。

※ 主な当社に適用される環境関連法規、条例等の改正状況の確認を2021年2月24日に行い、当社の該当項目に関する変更がないことを確認致しました。

2020年度 環境経営システム見直し記録

見直し日: 2021年 4月 21日

| | |
|-----|-------|
| 代表者 | 環境事務局 |
| 斎藤 | 武居 |

～見直しのためのインプット情報(環境管理責任者)～

1. 報告資料

| |
|-------------------------|
| インプット情報(詳細は各報告資料を参照のこと) |
| (1) 環境方針 |
| (2) 環境目標・環境活動計画書の達成状況 |
| (3) 環境コミュニケーション状況 |
| (4) 環境法規等のとりまとめ一覧兼遵守 |
| (5) 緊急事態訓練 |
| (6) 環境経営システムの運用状況 |

| |
|--|
| <p><報告資料に対するコメント></p> <p>(1) 今年度も方針に基づき、それぞれ概ね順調に活動することができた。 2017年ガイドラインをもとに課題とチャンス、継続的改善の誓約をしていく環境方針に改善する。</p> <p>(2) 数値目標として取り組みした二酸化炭素排出削減目標を達成した。</p> <p>(3) 環境コミュニケーションは各自管理にて対応しています。尚、外部からの苦情・要望等はありません。</p> <p>(4) 関連法規の見直しを行い、法令違反はありません。</p> <p>(5) スムーズに処理し、特に問題はないが、災害が多くなっている環境で、従業員の意識をより高めていく。</p> <p>(6) 環境経営システムの運用について、それぞれの役割及び権限を再確認の上、自主的に活動できるように徹底していく。</p> |
|--|

2. 改善のための提案事項(必須)

| |
|---|
| <p>計画した目標には継続的に達成状況にあるが、運用状況における問題と課題点に目を向け、社員全員が理解し率先して行動できるようにわかりやすい仕組みにする。 今後、帳簿電子保存の義務もあり、システム構築を早急に行うことで、紙の削減や複合機等の電気使用も抑えられるため、改善の余地があるかと思われます。</p> |
|---|

～見直し結果(代表者)～

3. 代表者のコメント

| |
|---|
| <p>すでに10年以上経過している為、日常的に行っていることが環境方針に沿った活動・行動となっているので、継続して改善点を捜し反映させていきたい。</p> |
|---|

4. アウトプット事項

| | |
|--------------------------|------------|
| (1) 環境方針変更は? | 2021年度より変更 |
| (2) 環境目標の変更は? | 3カ年目標を継続 |
| (3) その他環境経営システムのその他の変更は? | 従来通り継続 |

5. 指示事項

| |
|--|
| <p>環境目標管理の徹底 3Rを継続推進 営業車の随時エコドライブの意識向上</p> |
|--|