

事業概要	(7) 整備事業費と収支計画				
	ア 事業費				(百万円)
	総事業費	用地費	本体工事費	設備費	その他
	イ 年度別事業計画				
年度	年度	年度	年度	年度	
ウ 財源					
国庫支出金	その他特定財源	一般財源	県債		
エ コスト縮減への取り組み					
オ 収支計画					
<ul style="list-style-type: none"> ・ 収入見込（利用料等） ・ 支出見込（維持費、人件費、修繕費等） ・ 収支計画 					
事業の必要性	(1) 事業実施の必要性				
	ア 県計画との関連				
	イ 課題や県民のニーズとの関連				
(2) 県が実施（関与）する必要性					
(3) 緊急に取り組む必要性					

	<p>(2) 景観に対する影響及び配慮</p>		
<p>総 合 評 価</p>	<p>(1) 総合評価</p> <table border="1" data-bbox="331 757 1118 869"> <tr> <td data-bbox="331 757 560 869" style="text-align: center;">対応方針案</td> <td data-bbox="560 757 1118 869" style="text-align: center;"> 事業実施 ・ 要検討 ・ その他 () () </td> </tr> </table> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">総合評価に係るコメント</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p>(2) 要検討、その他の場合対応案</p>	対応方針案	事業実施 ・ 要検討 ・ その他 () ()
対応方針案	事業実施 ・ 要検討 ・ その他 () ()		

評価対象事業の位置図、計画平面図等を添付すること。

本様式は、標準的な評価項目を示したものであり、事前評価を行う際には、施設の特性に応じて項目の追加や省略、修正するなど適切な評価項目を検討すること。