

物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和7年 7月 25日 (金)
納入場所	釜石高校

A - 1

品名(規格・品質)	数量	単位
1 事務用チェア DP-C5 KC-DPC5 ブラック	1	脚
2 DP-C5用両肘セット KD-DPC5A	1	組
3 DP-C5用ヘッドレスト HB-DPC5	1	個
4		
5		

} deli - PLUS

摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の
「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期 令和 7年 7月 25日 (金)

納入場所 沿岸土木部

A - 2

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位
1 D型フタ付き整理収納BOX DN-241NN(40076)	10	パック
2		
3		
4		
5		

摘要 10枚入り

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の
「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 7月 25日 (金)
納入場所	釜石警察署

A - 3

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位
1 リサイクルトナー リコー 6400H	10	個
2 ドラムユニット リコー P6000 純正	5	個
3		
4		
5		

摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の
「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 7月 25日 (金)
納入場所	釜石祥雲支援

A - 4

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位	
1 マッキー極細 ゼブラ 黒 10本入	3	箱	MO-120-MC-BK
2 マッキー極細 ゼブラ 赤 10本入	3	箱	MO-120-MC-R
3 マッキー極細 ゼブラ 青	20	本	MO-120-MC-BL
4			
5			

摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 7月 25日 (金)
納入場所	漁業取締事務

A - 5

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単位
1 トンボ鉛筆 螢コート本体WA-TC (91) 10本入	1	箱
2		
3		
4		
5		

摘要

ツインタイプ (きいろ)

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期 令和 7年 7月 25日 (金)

納入場所 県税室

A - 6

品名(規格・品質)	数量	単位
1 タックインデックス青 KPC-T 692B	2	冊
2 タックインデックス赤 KPC-T 692R	2	冊
3		
4		
5		

摘要

1冊20枚入、コクヨ

1

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

A - 7

希望納期	令和 7年 7月 25日 (金)	
納入場所	沿岸局水産部	
品名(規格・品質)	数量	単位
1 ニチバンセロテープ10巻入CT405AP-18 /	1 /	P /
2 フリクションライトイエローSFL-10SL-Y /	10 /	本 /
3 フリクションライトピンク SFL-10SL-P /	10	本
4 フリクションライトグリーンSFL-10SL-G /	10	本
5 官庁表紙背厚15mm50枚入丸富 ハトメA4-15 /	3	箱

摘要

- 見積額30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 7月 25日 (金)		
納入場所	保健福祉環境		
品	名 (規格・品質)	数量	単位
1	エーワン屋外でも使えるサインラベルシールツヤ消し	2	冊
2			
3			
4			
5			

A - 8

アルムホワイト A4判24面 品番131068 5シート入

摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 7月 25日 (金)
納入場所	釜石高校

A - 9

品名(規格・品質)	数量	単位
1 インクボトル シアン TAK-C-L 45ml	1	本
2 インクボトル マゼンタ TAK-M-L 45ml	1	本
3 インクボトル イエロー TAK-Y-L 45ml	1	本
4		
5		

} エプソン EW-M752TB用

摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 8月 29日 (金)
納入場所	水技セ・資源

A - 10

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位
1 フラットファイル<タテ型>D017J グリーン	2	パック
2 フラットファイル<ヨコ型>No. 012N グリーン	2	パック
3		
4		
5		

摘要

規格: A4-L 指幅: 17.5mm
1パック10冊入り スマートバリュー

規格: B4-E 外寸: 267×379mm
1パック10冊入り スマートバリュー

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 7月 25日 (金) A - 11		
納入場所	大槌高校		
品名(規格・品質)	数量	単位	
1 エプソン 感光体ユニット LPC3K17K	2	本	
2 エプソン 感光体ユニット LPC3K17	3	本	
3			
4			
5			

摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。