

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴広報	県政懇談会	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域計画	沿岸広域振興圏地域連携懇談会	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	会議	広域振興局長等会議	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴広報	ガストロノミー関係	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	会議	県北・沿岸振興本部会議	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	感染症対応	新型コロナウイルス感染症	永年	紙	県内キャビネット		永年					
3		沿岸経営企画	企画推進	感染症対応	新型コロナウイルス感染症(フリーフィング・地方支部会議)	永年	紙	県内キャビネット		永年					
3		沿岸経営企画	企画推進	総括	農出予算令達書	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	総括	企画推進課経理関係(企画調整事務費等)	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	運営会議	沿岸広域振興局運営会議	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	復興推進	照会回答(復興防災部)	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	各種会議	政策会議・政策会議幹事会	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域経営推進費	ぼうさい国体	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴広報	定例記者懇談会	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴広報	広聴広報一般	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	調査統計	統計データ・関係情報の収集、整理、分析等	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴広報	各紙管内記事	1	紙	県内キャビネット		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴広報	釜石市プレスリリース	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴広報	大槌町プレスリリース	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴広報	随時プレスリリース	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	公共交通一般	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	総括	局 業務方針	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	公共交通	三陸鉄道(プレスリリース関連)	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	交通安全	交通安全対策一般	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	消費生活	家表法・消安法	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	消費生活	消費生活一般	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	消費生活	生活関連物資(石油製品)価格調査	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴広報	各紙管内記事	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	交通安全	交通指導員設置事業補助金	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	NPO・若女・国際	国際交流一般	1	紙	県内キャビネット		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	復興推進	視察・随行	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域経営推進費	三陸マリンカレッジ	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	科学・ILC	いわて海洋研究コンソーシアム連携会議	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	科学・ILC	ILC推進本部会議	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	ICT	ITマスター・ITサポーター	1	紙	県内キャビネット		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	感染症対応	岩手県新型コロナウイルス感染症対策本部本部員会議	永年	紙	県内キャビネット		永年					
3		沿岸経営企画	企画推進	総括	雑件(いわて復興だより・子どもサポート情報・見守り新鮮情報)	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	会議	復興推進本部会議	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸経営企画	企画推進	公共交通	三陸鉄道(ギフト)	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴広報	雑件(市町村広報誌等)	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	総括	企画推進課業務方針	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		被災地コミュニティ支援	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	会議	釜石地域復興連絡会議	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	復興推進	復興庁岩手復興局との連絡調整	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		三陸復興協議会	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		三陸防災復興ゾーンプロジェクト	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	会議	現地復興推進本部会議現地復興推進連絡会議	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	会議	復興に係る県政記者クラブとの定例懇談会	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		ぼうさいこくたい2021(内閣府主催)	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	会議	復興推進本部連絡会議(副部長級出席)	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴広報	団体要望	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広域復興事業	広域復興事業	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴広報	市町村からの要望(大船渡地区)	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	公共交通	三陸鉄道(ギフト)	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域づくり一般	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	コロナ	業務継続計画の実行、交代勤務導入時班編成	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	政策推進	令和4年度政府予算提言・要望	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		議会関係	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	庶務	企画推進課経理関係(企画調整事務費等)	1	紙	県内キャビネット		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		復興防災部議会資料(防災のぞく)	1	紙	県内キャビネット		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		いわて復興未来塾・いわて三陸復興フォーラム	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		令和元年台風19号災害関係	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴広報	R3市町村からの要望①(調整～要望当日対応まで)	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	公共交通	三陸鉄道(一般)	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		雑務	1	紙	県内キャビネット		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		市町村権限移譲	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	会議	復興委員会	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		復興関連	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴広報	市町村からの要望①(釜石地区)	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域計画	釜石・大槌定住自立圏	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		新型コロナウイルス感染症対策釜石地方支部会議	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	市町村行政	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域経営推進費	三陸創生実践塾(調整)	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	NPO・若女・国際	復興支援事業補助金事業(復興徒)	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	エネルギー対策	地球温暖化推進本部幹事会・本会議	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域経営推進費	三陸創生実践塾(全国若手ものづくりシンポジウム)について	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿記 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸経営企画	企画推進	企画推進	R3 NPO一般	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	議会	議会関係	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費【県事業】(予算経理)	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	エネルギー対策	石油貯蔵施設設立地対策等交付金(要綱及びマニュアル)	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴広報	定例記者懇談会②	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	会議	沿岸広域振興局管内市町村企画担当課長等会議	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		旅行命令(参考)	1	紙	県内キャビネット		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	統計データ集	統計でみる市町村のすがた 沿岸広域振興圏	10	紙	県内キャビネット		13	廃棄			R14.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	さんりく基金	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	生涯学習	社会教育調査	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)海洋エネルギー関連産業創出事業補助	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)釜石型農業推進事業	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)釜石ラグビッドリーム事業	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)産学共同研究推進事業補助金	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)釜石ラグビーレガシー継承事業	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)防災土養成研修講座事業	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)東京2020オリンピック・パラリンピック競技大会関連	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)おうち食のPR事業	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)起業人材育成支援事業	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)大槌町郷土芸能活性化補助事業	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)特産品PR事業	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)東京2020オリンピック・パラリンピック競技	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)復興ありがとうホストタウン魅力発信事業	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)大槌町震災伝承の場説明看板設置事業	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	地域経営推進費(市町村事業)伝統芸能「釜石虎舞」全国発信事業	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		現地県北沿岸振興本部員会議	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	ぼうさいこくたい	いわて三陸復興情報発信業務委託契約	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴	市町村からの要望(文書回答 10月)	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	コミュニティ助成事業(2022申請書)	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		震災教訓伝承発信ガイドセミナー	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域経営推進費	釜石市球技場模議取り換え	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	復興推進	復興推進	復興推進プラン	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	会議	県市町村連携推進会議	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	企画推進	地域振興プラン	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	企画推進	沿岸広域振興局主要課題	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		照会・回答	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	議会	議会関係	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	復興推進		予算関係	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸経営企画	企画推進		いわて県産木材等使用推進沿岸地方支部運営要領	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	会議	広域振興局企画担当課長会議	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		雑件	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		新型コロナ関係市町村事業(R3・9・10時点)	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		現地県北振興会議及び現地沿岸振興会議	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		人文密度向上プロジェクト	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		オータムレビュー	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	会議	岩手県DX推進本部会議	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		市町村要望(知事への業務報告)	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		若者向け住宅支援施策に係る県と市町村との意見交換会概要	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		過疎地域持続発展計画(案)関係	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		監査調査	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		新型コロナ関係雑件	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域経営推進費	随時監査(地域経営推進費【県事業】H30、R1、R2年度執行分対象)	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域経営推進費	地域経営推進費【県事業】(R4当初予算編成)	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	各種会議	政策会議・政策会議幹事会②	5	紙	キャビネット5		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	各種会議	運営会議②	5	紙	キャビネット4		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	地域づくり	コミュニティ助成事業 (2021実績報告書)	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	会議	岩手県総合計画審議会委員(第22期)選定の件	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	エネルギー対策	石油貯蔵施設設立地対策等交付金(R4 交付関連)	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	ICT	ITサポーター・ITマスター②	1	紙	課内キャビネット		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	復興推進	追悼式対応	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		R4年度JR重点販売指定期間について	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	会議	岩手三陸連携会議	5	紙	キャビネット4		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	会議	ALPS処理水海洋放出関連	5	紙	キャビネット4		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	復興推進	いわて震災津波アーカイブ～希望～への資料追加	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		市町村長訪問	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	復興推進	令和3年度被災者支援研修会	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	青少年・男女共同参画	青少年対策一般	1	紙	課内キャビネット		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	青少年・男女共同参画	男女共同参画一般	1	紙	課内キャビネット		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		県議会資料	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		釜石市議会資料	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		釜石・大槌 地域環境保全の会連絡会	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	復興推進	会計実地検査(復興検査室)	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		局長による管内市町村長との意見交換	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		過疎方針	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進	広聴	市町村からの要望(文書回答 3月)	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	企画推進		いわてサイクルステーション登録制度	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保管場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸経営企画	企画推進	文化振興	三陸国際芸術推進委員会	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	観光地域づくりコーディネーター	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	三陸ジオパーク	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	三陸ジオパークフォトログイニング	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	食産業	食産業一般	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	観光一般	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	経営革新	グループ補助金一般	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	就業支援日誌	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	就業支援員	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	雇用対策一般	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	労政一般	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	認定職業訓練費補助金(支出関係)	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	認定職業訓練費補助金(支出以外)	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	認定職業訓練団体業務検査	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	県内就業・キャリア教育コーディネーター	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	商工業小規模事業経営支援事業費補助金	10	紙	産)12		13	廃棄			R14.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	地域企業経営支援金支給事業費補助金	10	紙	産)12		13	廃棄			R14.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業振興	予算令達書	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	観光一般(運送料)	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	観光・イベント情報(インフォメーション)	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	観光・イベント情報(庁議)	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	金融一般	3	紙	産)12		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	内職相談	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	北海道胆振総合振興局との連携について	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	東北ディスプレイーションキャンペーンについて	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	釜石商工会議所定款変更	永年	紙	課内キャビネット		永年					
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	ものづくり人材育成コーディネーター 支出	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	ものづくり 雑件	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	カイゼン活動	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	カイゼン活動支出	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	経営支援アドバイザー	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	いわてで働き推進本部会議	3	紙	産)13		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	雇用	小中高生「企業見学会」受入企業ガイド	3	紙	産)13		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	中小企業等協同組合指導一般	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	隣県と沿岸圏域を結ぶ観光情報発信	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	予算関係照会回答	3	紙	課内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	東日本大震災津波伝承館のゲートウェイ可による広域周遊促進	5	紙	課内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	庶務	3	紙	産)16		6	廃棄			R7.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	Uターン一般	3	紙	産)13		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	管内企業状況調査	5	紙	管内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	雇用関係会議	3	紙	産)13		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	三陸再生宿泊・観光事業者支援事業	5	紙	管内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	三陸DMOセンター関係綴	5	紙	管内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	ワーケーション誘致関係綴	5	紙	管内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	夏いわて さんりく海日和キャンペーン2021	5	紙	管内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	郷土芸能団体による情報発信業務	5	紙	管内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	大規模小売店舗立地法(大船渡市)	3	紙	管内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	中小企業等協同組合決算関係書類	3	紙	管内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	大船商工会一般	3	紙	管内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	商工一般	3	紙	管内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	障がい者雇用関係	3	紙	産)13		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	社会人力向上セミナー/就職直前セミナー	5	紙	産)13		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	駅1グルメパンフレット(第18号)	5	紙	管内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	雇用失業情勢に係る情報交換会	3	紙	産)13		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	三陸再生宿泊・観光事業者支援事業	5	紙	管内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	管内企業状況調査	3	紙	管内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	各種企業関係情報一般	3	紙	管内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	雇用の維持・確保等に関する要請活動	3	紙	産)13		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	小中高校生向け企業見学会一般	5	紙	産)13		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	事業継続伴走型支援事業費補助金	10	紙	管内キャビネット		13	廃棄			R14.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	釜石商工会議所一般	3	紙	管内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	経営革新計画一般	3	紙	管内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	小中高校生向け企業見学会(支出)	5	紙	産)13		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	雇用対策一般	3	紙	産)13		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	物品購入	3	紙	管内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	観光一般②	5	紙	管内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	道の駅関係綴り	3	紙	管内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	プチ勤務一般	3	紙	産)13		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	小中高生向け企業見学会(復命)①	3	紙	産)13		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	「女性活躍認定企業」「子育てにやさしい企業」認定制度	3	紙	産)13		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	駅1グルメパンフレット(19号)	5	紙	管内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	産業革新	3	紙	管内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	三陸宿泊事業者経営力向上オンラインセミナー	5	紙	管内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	ハンズオン支援	3	紙	管内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	小中高生向け企業見学会(復命)②	3	紙	産)13		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	沿岸地域高校生就職・進学意向調査	3	紙	産)13		6	廃棄			R7.3.31	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	ものづくり産業振興担当者会議	5	紙	産)10		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	雇用対策一般	3	紙	産)13		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	道の駅関係編り②	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	雇用失業情勢に係る情報交換会	3	紙	産)13		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	高校生の採用に係る管内企業との意見交換会・高校生の採用に関する	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	道の駅周遊促進パンフレット作成業務委託	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	三陸水産加工産業振興オンラインセミナー	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	経営革新計画終了企業調査・フォローアップ調査	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	飲食店支援事業検討	5	紙	産)10		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	観光一般③	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	美石・大畑地域産業育成センターへも自室	5	紙	産)12		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	産業革新	独立行政法人中小企業基盤整備機構覚書更新	5	紙	産)08		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	食産業	食産業一般	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	三陸ジオパーク	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	三陸ジオパークフォトレイニング	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	観光案内板	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	福幸ナビ	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	みちのく潮風トレイル	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	秋田県内、岩手県内、山形県内各港水際・防災対策連絡会議	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	外国人観光客受入セミナー	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	花巻空港国際航空便歓迎行事	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	観光一般	わんこきょうだい着ぐるみ貸出庫	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	食産業	神子田朝市	3	紙	県内キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	食産業	いわて三陸復興感謝フェア	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	食産業	オンライン販売導入支援セミナー	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	産業振興	食産業	地域振興マッチング「結の場」	5	紙	県内キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	表彰	知事感謝状贈呈式	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	表彰	総括課長等職員表彰	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	表彰	局長表彰 第1回	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	表彰	局長表彰 第2回	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	表彰	県政功労者表彰	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	表彰	職員表彰(業績顕著)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	栄典	叙勲礼状	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	会議	局議資料 No.1	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	会議	局議資料 No.2	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	会議	局議資料 No.3	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	会議	局長出席行事等	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	会議	定期人事異動に伴う各部等総務(連絡)担当課長会議	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	会議	朝会資料	1	紙	FC		4	廃棄			R5.3.31	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸経営企画	総務・総務	監査	監査委員監査	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	服務	飲食及びゴルフに関する届出簿	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	内部統制	内部統制関係 No.1	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	内部統制	内部統制関係 No.2	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	超過勤務手当(ふるさと振興企画室)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	超過勤務手当(文化スポーツ)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	超過勤務手当(産業振興室)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	超過勤務手当(実績)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	超過勤務手当(調整) No.1	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	超過勤務手当(調整) No.2	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	資金前渡精算書(給与)No. 1~4	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	諸会費等経理事務(互助団体連合会・親睦会費)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	通勤手当	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	扶養手当	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	期末・勤怠手当	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	管内小学校の給与及び旅費に係る資金前渡職員委嘱	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	給与等支出集計表	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	給与一般	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	徴収手当・農林漁業普及指導手当	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	給与・諸手当	管理職員特別勤務手当	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	共済	共済関係	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	行政品質向上課	局長と若手職員との懇談	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	行政品質向上課	職員と副知事との意見交換会	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	行政品質向上課	コンプライアンス確立の日の取組	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	厚生福利	定期健康診断	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	厚生福利	職員衛生委員会	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	厚生福利	職場巡視	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	厚生福利	長時間労働による健康障害防止のための保健指導	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	厚生福利	健康推進事業	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	厚生福利	労働基準及び労働安全衛生の状況に関する調査票	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	厚生福利	療養報告書(No. 1~4)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	情報公開	情報公開窓口の利用状況報告	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	情報公開	有償刊行物の残部数報告	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	情報公開	情報公開(照会関係)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	情報公開	行政文書開示請求 No.1	10	紙	FC		14	廃棄			R14.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	情報公開	行政文書開示請求 No.2	10	紙	FC		14	廃棄			R14.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	情報公開	行政文書開示請求 No.3	10	紙	FC		14	廃棄			R14.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	情報公開	文書提供	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	情報公開	ふるさと納税	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	情報公開	個人情報開示請求	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	就労(予定)証明書	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	庶務一般(局内)	1	紙	FC		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	庶務一般(部内)	1	紙	FC		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	雑件	1	紙	FC		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	照会・回答	1	紙	FC		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	事務分担表	1	紙	FC		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	タクシー券発行簿	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	経営企画部業務方針	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	事務引継書	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	業務方針・地域振興プラン進捗管理	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	私用車使用届出書 No.1	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	私用車使用届出書 No.2	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	新採用職員指導	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	釜石地区合同庁舎内行事関係	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	沿岸広域振興局主要課題等	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	局長退任に伴う挨拶回り	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	局長の行政センター訪問	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	会計事務適正執行のための連絡会議	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	雑件(県民ホール配架)	1	紙	FC		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	問合せ(回答)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	県職労からの要望	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	令和2年度決算に係る歳出取引の資金仕訳について	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務	身上調査関係書類	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	選挙	公職選挙法の一部改正関連文書	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	選挙	第49回衆議院議員総選挙	永年	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	選挙	選挙管理委員会事務局出張所関係	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	選挙	岩手県明るい選挙推進協議会(釜石支部)関係	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	選挙	岩手県明るい選挙推進協議会委員	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	選挙	明るい選挙啓発ポスターコンクール	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	選挙	明るい選挙推進研修関係	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	選挙	明るい選挙啓発授業	3	紙	FC		6	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	選挙	選挙関係広報誌等	1	紙	FC		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	入札参加資格	平成30・31年度庁舎管理業務入札参加資格	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	局長交際費(地域交流経費)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	コピー料金(3階カラー)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	コピー料金(3階白黒)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	後納郵便料	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	衛星携帯電話料	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	コピー料金(総務課)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	防災携帯電話料金	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	物品購入依頼票・単価契約物品購入票	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	ガソリン料金	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	支出予算経理簿 No.1	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	支出予算経理簿 No.2	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	不納欠損	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	予算令達書	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	収納未済状況一覧表	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	返納未済状況一覧表	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	返納状況一覧表	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	所属別旅費支払案内票	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	予算令達書(水産部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	収納状況一覧表(水産部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	収納状況一覧表(経営企画部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	収納状況一覧表(農林部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	予算令達書(農林部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	予算令達書(土木部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	予算令達書(保健福祉環境部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	収納状況一覧表(土木部 No.1)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	収納状況一覧表(土木部 No.2)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	郵便切手受払票	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	臨時・非常勤	総務事務センター関係	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	臨時・非常勤	会計年度任用職員	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	臨時・非常勤	会計年度任用職員(当直専門員)勤務実績	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	臨時・非常勤	会計年度任用職員(月額給)勤務実績	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	臨時・非常勤	通勤手当支給状況確認(会計年度任用職員)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	臨時・非常勤	当直専門員 勤務体制・勤務実績管理	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	文書管理	風日本大震災に遭遇し関連する行政文書の保存等方針の策定及び評価選別(一次評価)の実施について	永年	紙	FC		永年	廃棄				
3		沿岸経営企画	総務・総務	危機管理	久慈市で発生した高病原性鳥インフルエンザ対応	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	危機管理	青森県で発生した高病原性鳥インフルエンザ対応	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	危機管理	宮城県で発生した豚熱対応	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	消防防災	釜石地区山火事防止対策推進協議会	永年	紙	FC		永年	廃棄				
3		沿岸経営企画	総務・総務	消防防災	釜石市国民保護協議会 委員委嘱(就任承諾)	永年	紙	FC		永年	廃棄				
3		沿岸経営企画	総務・総務	消防防災	釜石地区合同庁舎自衛消防隊総合消防訓練	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	消防防災	小佐野公舎消防訓練	永年	紙	FC		永年	廃棄				
3		沿岸経営企画	総務・総務	消防防災	本庁主催行事	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	消防防災	市町主催行事	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	消防防災	釜石地方支部主催行事	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	消防防災	災害対策(警戒)本部釜石地方支部設置 No.1	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	消防防災	災害対策(警戒)本部釜石地方支部設置 No.2	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	消防防災	災害対策(警戒)本部釜石地方支部設置 No.3	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸経営企画	総務・総務	消防防災	東日本大震災津波・釜石支部被害状況報告	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	消防防災	防災 照会・回答	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	消防防災	防災一般	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	消防防災	防火管理者選解任・講習受講	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	IT・住基ネット	住民基本台帳ネットワークシステム関係	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	IT・住基ネット	ITマスタ・ITサポート関係	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	予算・決算(財産事務費)No.1	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	予算・決算(財産事務費)No.2	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	釜石地区合同庁舎空調自動制御設備(中央監視装置)改修工事	永年	紙	FC		永年	廃棄				
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	釜石地区職員公舎し尿浄化槽維持管理業務委託	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	釜石地区合同庁舎清掃業務委託	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	釜石地区合同庁舎冷暖房設備等運転管理業務委託	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	釜石地区合同庁舎ごみ収集運搬処理業務	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	釜石地区合同庁舎昇降機点検整備業務委託	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	釜石地区合同庁舎ほか自動火災報知設備保守点検業務委託	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	釜石地区合同庁舎自家発電設備保守点検業務委託	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	釜石地区合同庁舎ほか消火設備点検	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	年度末における内線電話機の移設	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	新型コロナウイルス対策関係(庁舎管理)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	釜石地区合同庁舎産業廃棄物処理業務委託	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	庁舎管理 役務費	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	合同庁舎 光熱水費	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	釜石地区合同庁舎引込往々線設置工事	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	庁舎管理業務委託(県庁契約)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	岩手県エコマネジメント研修	1	紙	FC		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	合同庁舎 拾得物	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	合同庁舎電話料金(NTT東日本)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	合同庁舎FAX料金(ソフトバンク)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	合同庁舎NHK料金	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	釜石地区合同庁舎 庁内文書一斉廃棄(役務費)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	合同庁舎職員駐車場 利用募集	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	合同庁舎職員駐車場 利用料調定	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	合同庁舎 会議室・駐車場使用許可	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	構内使用承認	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	産業廃棄物管理票交付等状況報告	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	庁舎管理 需用費	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	公舎管理 需用費	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	職員公舎(役務費)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	時間外登退庁者名簿	1	紙	FC		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	当直日誌	1	紙	FC		4	廃棄			R5.3.31	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	当直専門員巡視点検記録表	1	紙	FC		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	公舎管理一般	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	借上公舎関係(中妻第2公舎用地)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	借上公舎関係(Lグレース)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	借上公舎関係(中妻第2公舎)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	借上公舎関係(野田マンション1戸)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	借上公舎関係(野田マンション3戸)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	借上公舎関係(マゾンドルレイユ)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	借上公舎関係(フォレストコート)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	借上公舎関係(レモンツリー)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	借上公舎関係(シャーマンコースト)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	借上公舎関係(Nスクエア)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	借上公舎関係(Nスクエア2)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	借上公舎関係(フェアリーコート釜石中央)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	借上公舎解約	永年	紙	FC		永年	廃棄				
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	保管場所使用承諾証明書	永年	紙	FC		永年	廃棄				
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	令和3年度 定期人事異動に伴う入退会届関係	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	職員公舎 公舎料調定	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	給与控除登録(公舎料)№1	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	職員公舎管理人指名通知	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	公舎管理 照会・回答	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	委託費(随時作業)職員公舎	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	庁舎管理 一般	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	庁舎管理 照会・回答	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	合同庁舎バス待合所設置	永年	紙	FC		永年	廃棄				
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	行政財産使用料(光熱水費)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	行政財産使用料(年間許可分)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	行政財産使用許可(京セラ)	永年	紙	FC		永年	廃棄				
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	自動販売機の設置に係る財産収入	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	復旧・復興工事等に係る書類の保管場所の借用について	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	令和3年度 大船渡・釜石地区職員公舎点検確認業務(釜石地区)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	中妻仮設公舎解体	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	備品管理一覧表	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	備品供用関係手続	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	備品所管換関係手続	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	財産管理	備品現物確認結果	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	宗教法人	宗教法人関係	1	紙	FC		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	宗教法人	宗教法人境内地・境内建物であることの証明願	5	紙	FC		6	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	宗教法人	事務所備付書類の写しの届出及び提出不能申出書 №1	10	紙	FC		13	廃棄			R14.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	宗教法人	事務所備付書類の写しの届出及び提出不能申出書 №2	10	紙	FC		13	廃棄			R14.3.31	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3		沿岸経営企画	総務・総務	研修	職員研修	3	紙	FC		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	入札参加資格	令和4・5・6年度庁舎管理業務入札参加資格	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務一般	行事予定	1	紙	FC-5		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務一般	業務概要・業務方針	3	紙	FC-5		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務一般	照会・回答	1	紙	キャビネット		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務一般	復命書	5	紙	FC-5		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務一般	苦情・要望対応	3	紙	キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	庶務一般	その他庶務	1	紙	FC-5		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	文書	ファイル管理簿	永	紙・データ	FC-5		永年					
3		沿岸経営企画	総務・総務	文書	情報公開	5	紙	キャビネット		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	文書	例規文書	永	紙	キャビネット		永年					
3		沿岸経営企画	総務・総務	資金管理	収入支出計画	1	紙	キャビネット		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	資金管理	大口収入・支出予定額報告	1	紙	キャビネット		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	資金管理	大口収入・支出実績額一覧表	1	紙	キャビネット		4	廃棄			R5.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	会計事務指導	会計事務指導	3	紙	キャビネット		6	廃棄			R7.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	会計管理(収入)	収入簿	5	データ			8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	会計管理(収入)	収入額累計表(所属別)	5	データ			8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	会計管理(収入)	収入会計残額一覧表(所属(内訳)所属別)	5	データ			8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	会計管理(支出)	支出簿	5	データ			8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	会計管理(支出)	支出額累計表(所属別)	5	データ			8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	会計管理(支出)	支出会計残額一覧表(所属(内訳)所属別)	5	データ			8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	会計管理(支出)	仕切書	5	紙	課内倉庫		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	会計管理(歳計)	歳入歳出外現金(基金)出納簿	5	データ			8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	予算令達書(経営企画部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	予算令達書(保健福祉環境部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	予算令達書(農林部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	予算令達書(水産部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	予算令達書(土木部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	予算令達書(釜石審査指導監)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	収納状況一覧表(経営企画部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	収納状況一覧表(農林部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	収納状況一覧表(水産部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	収納状況一覧表(土木部)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	収納状況一覧表(釜石審査指導監)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	収納未済状況一覧表	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	返納状況一覧表	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	返納未済状況一覧表	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・総務	予算経理	支払不能更正(支出命令取消等)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局 室課等 経営企画部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸経営企画	総務・経理	予算経理	不能欠損登録確認票	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・経理	予算経理	証紙収納額報告	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・経理	予算経理	その他予算経理	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・経理	旅費	旅行命令票	5	紙	課内倉庫		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・経理	旅費	赴任旅費・帰住旅費	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・経理	旅費	旅費計算書	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・経理	旅費	所屬別旅費支払案内票	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・経理	旅費	旅行命令審査登録リスト No.1	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・経理	旅費	旅行命令審査登録リスト No.2	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・経理	旅費	支出更正審査確認リスト(旅費)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・経理	旅費	支出事業修正(旅費)	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・経理	法定調書	令和3年分給与所得の源泉徴収等の法定調書	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・経理	法定調書	個人番号取扱	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	
3		沿岸経営企画	総務・経理	法定調書	特定個人情報等取扱体制	5	紙	FC		8	廃棄			R9.3.31	

注)※印欄は、法務・情報公開課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

3年度

部局名沿岸広域振興

室課等 経営企画部県税室

年度	簿冊番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	1	沿岸経営企	県税・納税	共通	県税事務運営方針	3	紙	FC		6	廃棄				
3	2	沿岸経営企	県税・納税	共通	業務方針	3	紙	FC		6	廃棄				
3	2-1	沿岸経営企	県税・納税	共通	主要課題等	3	紙	FC		6	廃棄				
3	3	沿岸経営企	県税・納税	共通	内部統制推進	5	紙	FC		8	廃棄				
3	4	沿岸経営企	県税・納税	共通	事務執行計画	1	紙	FC		4	廃棄				
3	4-1	沿岸経営企	県税・納税	共通	代決、専決指定職員	1	紙	FC		4	廃棄				
3	5	沿岸経営企	県税・納税	共通	事務分担表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	6	沿岸経営企	県税・納税	共通	行事予定	1	紙	FC		4	廃棄				
3	7	沿岸経営企	県税・納税	会議	県税部長等会議	3	紙	FC		6	廃棄				
3	8	沿岸経営企	県税・納税	会議	沿岸局)県税室長会議	3	紙	FC		6	廃棄				
3	9	沿岸経営企	県税・納税	会議	課長及び総括主査等会議	3	紙	FC		6	廃棄				
3	10	沿岸経営企	県税・納税	会議	担当者会議	3	紙	FC		6	廃棄				
3	11	沿岸経営企	県税・納税	会議	市町税務主管課長・担当者会議	3	紙	FC		6	廃棄				
3	12	沿岸経営企	県税・納税	会議	県税課題専門研究会	3	紙	FC		6	廃棄				
3	13	沿岸経営企	県税・納税	会議	局議・朝会	3	紙	FC		6	廃棄				
3	14	沿岸経営企	県税・納税	会議	その他会議	3	紙	FC		6	廃棄				
3	15	沿岸経営企	県税・納税	会議	振興局行事	1	紙	FC		4	廃棄				
3	16	沿岸経営企	県税・納税	監査・指導	監査委員監査	5	紙	FC		8	廃棄				
3	17	沿岸経営企	県税・納税	監査・指導	行政監査	5	紙	FC		8	廃棄				
3	18	沿岸経営企	県税・納税	監査・指導	県税事務運営調査	3	紙	FC		6	廃棄				
3	19	沿岸経営企	県税・納税	関係団体	国・市町村	3	紙	FC		6	廃棄				
3	20	沿岸経営企	県税・納税	関係団体	釜石地区税務協議会	3	紙	FC		6	廃棄				
3	21	沿岸経営企	県税・納税	関係団体	租税教育推進協議会	3	紙	FC		6	廃棄				
3	22	沿岸経営企	県税・納税	関係団体	法人会・青色申告会	3	紙	FC		6	廃棄				
3	23	沿岸経営企	県税・納税	関係団体	納税貯蓄組合連合会	3	紙	FC		6	廃棄				
3	24	沿岸経営企	県税・納税	関係団体	その他の団体	3	紙	FC		6	廃棄				
3	25	沿岸経営企	県税・納税	例規	県税例規	永	紙	FC		永					
3	26	沿岸経営企	県税・納税	例規	一般例規	永	紙	FC		永					
3	27	沿岸経営企	県税・納税	庶務	税務事務調査に関する照会・回答	10	紙	FC		13	廃棄				
3	28	沿岸経営企	県税・納税	庶務	税理士登録に関する照会・回答	10	紙	FC		13	廃棄				
3	29	沿岸経営企	県税・納税	庶務	税務統計資料報告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	30	沿岸経営企	県税・納税	庶務	税務情報資料・報告	1	紙	FC		4	廃棄				
3	31	沿岸経営企	県税・納税	庶務	県税賦課徴収諸帳票調	1	紙	FC		4	廃棄				
3	32	沿岸経営企	県税・納税	庶務	税務に関する照会・回答	3	紙	FC		6	廃棄				

ファイル管理簿

3年度

部局名沿岸広域振興

室課等 経営企画部県税室

年度	簿冊番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	33	沿岸経営企	県税・納税	庶務	照会・回答一般	1	紙	FC		4	廃棄				
3	33-1	沿岸経営企	県税・納税	庶務	職員録作成照会・回答	1	紙	FC		4	廃棄				
3	34	沿岸経営企	県税・納税	庶務	庁舎管理関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	35	沿岸経営企	県税・納税	庶務	消防・防災関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	35-1	沿岸経営企	県税・納税	庶務	新型コロナウイルス感染症対策関係	3	紙	FC		6	永年保存				新型コロナウ-
3	36	沿岸経営企	県税・納税	庶務	鳥インフルエンザ等対策関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	37	沿岸経営企	県税・納税	庶務	公用車運行管理記録簿	5	紙	FC		8	廃棄				
3	38	沿岸経営企	県税・納税	庶務	私用車使用承認	5	紙	FC		8	廃棄				
3	39	沿岸経営企	県税・納税	庶務	文書処理簿・補助簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	40	沿岸経営企	県税・納税	庶務	返戻文書処理簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	41	沿岸経営企	県税・納税	庶務	配達証明郵便整理簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	42	沿岸経営企	県税・納税	庶務	郵便切手受払簿	5	紙	金庫		8	廃棄				
3	43	沿岸経営企	県税・納税	庶務	ファイル管理簿	永	紙	FC		永					
3	44	沿岸経営企	県税・納税	庶務	公文書公開関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	45	沿岸経営企	県税・納税	庶務	情報公開条例に基づく開示請求	10	紙	FC		13	廃棄				
3	46	沿岸経営企	県税・納税	庶務	公印使用承認簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	47	沿岸経営企	県税・納税	庶務	印影印刷申請・報告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	48	沿岸経営企	県税・納税	庶務	納税功労者表彰	10	紙	FC		13	廃棄				
3	49	沿岸経営企	県税・納税	庶務	職員表彰	1	紙	FC		4	廃棄				
3	50	沿岸経営企	県税・納税	庶務	事務引継書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	51	沿岸経営企	県税・納税	庶務	職員事故報告	5	紙	FC		8	廃棄				
3	52	沿岸経営企	県税・納税	庶務	公務災害関係	10	紙	FC		13	廃棄				
3	53	沿岸経営企	県税・納税	庶務	休暇関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	54	沿岸経営企	県税・納税	庶務	服務関係一般	1	紙	FC		4	廃棄				
3	55	沿岸経営企	県税・納税	庶務	徴税吏員証等交付関係	3	紙	金庫		6	廃棄				
3	56	沿岸経営企	県税・納税	庶務	人事・給与関係一般	1	紙	FC		4	廃棄				
3	57	沿岸経営企	県税・納税	庶務	派遣職員関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	58	沿岸経営企	県税・納税	庶務	超過勤務手当	5	紙	FC		8	廃棄				
3	59	沿岸経営企	県税・納税	庶務	勤務時間管理	3	データフォルダ			6	削除				
	59-1	沿岸経営企	県税・納税	庶務	時差通勤指定簿	3	紙	FC		3	廃棄				
3	60	沿岸経営企	県税・納税	庶務	会計年度任用職員	3	紙	FC		6	廃棄				
3	61	沿岸経営企	県税・納税	庶務	人事課研修	1	紙	FC		4	廃棄				
3	62	沿岸経営企	県税・納税	庶務	専門研修	3	紙	FC		6	廃棄				
3	63	沿岸経営企	県税・納税	庶務	一般研修	3	紙	FC		6	廃棄				

ファイル管理簿

3年度

部局名沿岸広域振興

室課等 経営企画部県税室

年度	簿冊番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	64	沿岸経営企	県税・納税	庶務	新採用職員研修・指導	1	紙	FC		4	廃棄				
3	65	沿岸経営企	県税・納税	庶務	職場研修	1	紙	FC		4	廃棄				
3	65-1	沿岸経営企	県税・納税	庶務	交通安全研修	1	紙	FC		4	廃棄				
3	66	沿岸経営企	県税・納税	庶務	行政品質向上運動	3	紙	FC		6	廃棄				
3	67	沿岸経営企	県税・納税	庶務	コンプライアンスの取組関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	68	沿岸経営企	県税・納税	庶務	新人事評価制度関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	69	沿岸経営企	県税・納税	庶務	健康診断、療養報告、療養解除	3	紙	FC		6	廃棄				
3	70	沿岸経営企	県税・納税	庶務	福利厚生事業	3	紙	FC		6	廃棄				
3	71	沿岸経営企	県税・納税	庶務	共済関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	72	沿岸経営企	県税・納税	庶務	互助会関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	73	沿岸経営企	県税・納税	庶務	広報計画・実施関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	74	沿岸経営企	県税・納税	庶務	広報資料	1	紙	FC		4	廃棄				
3	75	沿岸経営企	県税・納税	庶務	県税・軽油端末関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	76	沿岸経営企	県税・納税	庶務	住基ネット関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	77	沿岸経営企	県税・納税	庶務	ITサポート関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	78	沿岸経営企	県税・納税	庶務	情報セキュリティ対策関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	79	沿岸経営企	県税・納税	庶務	二要素認証システム用ICカード利用記録簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	80	沿岸経営企	県税・納税	庶務	暗号化USBメモリ利用記録簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	81	沿岸経営企	県税・納税	庶務	特定個人情報取扱関係(自己点検表含む)	5	紙	FC		8	廃棄				
3	82	沿岸経営企	県税・納税	庶務	特定個人情報状況記録簿	7	紙	FC		10	廃棄				
3	83	沿岸経営企	県税・納税	庶務	NPO協働推進員関係	3	紙	FC		6	廃棄				
	83-1	沿岸経営企	県税・納税	庶務	非常通報装置関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	84	沿岸経営企	県税・納税	庶務	備品購入、消耗品購入、物品所管換	5	紙	FC		8	廃棄				
3	85	沿岸経営企	県税・納税	庶務	審査請求	永	紙	FC		永					
3	86	沿岸経営企	県税・納税	庶務	訴訟	永	紙	FC		永					
3	87	沿岸経営企	県税・納税	庶務	雑件	1	紙	FC		4	廃棄				
3	88	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	予算要求書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	89	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	予算令達関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	90	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	歳出予算執行状況調	1	紙	FC		4	廃棄				
3	91	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	歳出還付見込額及び実績額調	1	紙	FC		4	廃棄				
3	92	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	歳入歳出決算	5	紙	FC		8	廃棄				
3	93	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	収入支出見込	5	紙	FC		8	廃棄				
3	94	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	証紙収納額報告	5	紙	FC		8	廃棄				
3	95	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	支出負担行為票・支出票【需用費】	5	紙	FC		8	廃棄				

ファイル管理簿

3年度

部局名沿岸広域振

室課等 経営企画部県税室

年度	簿冊番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	96	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	支出負担行為票・支出票【B421需用費・役務費を除く】	5	紙	FC		8	廃棄				
3	97	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	支出負担行為票・支出票【役務費】	5	紙	FC		8	廃棄				
3	98	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	地域交流経費実施伺	5	紙	FC		8	廃棄				
3	99	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	歳入歳出外現金等出納報告	5	紙	FC		8	廃棄				
3	100	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	歳入歳出外現金等受払簿	5	紙	FC		8	廃棄				
3	101	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	歳入歳出外現金調定・支出票	5	紙	FC		8	廃棄				
3	102	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	会計実施検査	5	紙	FC		8	廃棄				
3	103	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	会計事務自己点検	5	紙	FC		8	廃棄				
3	104	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	補助事業等自己点検	5	紙	FC		8	廃棄				
3	105	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	予算経理一般(照会・回答含む)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	106	沿岸経営企	県税・納税	予算経理	経理簿等15日回覧	1	紙	FC		4	廃棄				
3	107	沿岸経営企	県税・納税	補助金・交付	個人県民税徴収取扱費	10	紙	FC		13	廃棄				
3	108	沿岸経営企	県税・納税	補助金・交付	個人県民税返還金に係る交付金	10	紙	FC		13	廃棄				
3	109	沿岸経営企	県税・納税	補助金・交付	軽油引取税特別徴収交付金	10	紙	FC		13	廃棄				
3	110	沿岸経営企	県税・納税	補助金・交付	産業廃棄物税特別徴収交付金	10	紙	FC		13	廃棄				
3	111	沿岸経営企	県税・納税	補助金・交付	納税貯蓄組合連合会補助金	10	紙	FC		13	廃棄				
3	112	沿岸経営企	県税・納税	出納員	収納金授受簿	3	紙	金庫		6	廃棄				
3	113	沿岸経営企	県税・納税	出納員	夜間金庫利用整理簿	3	紙	金庫		6	廃棄				
3	114	沿岸経営企	県税・納税	出納員	出納員事務引継書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	115	沿岸経営企	県税・納税	出納員	出納員補佐任免	3	紙	FC		6	廃棄				
3	116	沿岸経営企	県税・納税	出納員	現金取扱員任免	3	紙	FC		6	廃棄				
3	117	沿岸経営企	県税・納税	出納員	領収証書(出納員原符)受払簿	1	紙	金庫		4	廃棄				
3	118	沿岸経営企	県税・納税	出納員	納付(納入)受託証書受払簿	3	紙	金庫		6	廃棄				
3	119	沿岸経営企	県税・納税	出納員	領収証書・納付受託証書処分簿	3	紙	金庫		6	廃棄				
3	120	沿岸経営企	県税・納税	出納員	納付(納入)受託整理簿	3	紙	金庫		6	廃棄				
3	121	沿岸経営企	県税・納税	出納員	領収証書送付	1	紙	FC		4	廃棄				
3	122	沿岸経営企	県税・納税	出納員	釣銭残高報告	5	紙	FC		8	廃棄				
3	123	沿岸経営企	県税・納税	収納	調定通知書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	124	沿岸経営企	県税・納税	収納	県税調定決定書(滞納繰越分)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	125	沿岸経営企	県税・納税	収納	収納現計票	3	紙	FC		6	廃棄				
3	126	沿岸経営企	県税・納税	収納	収入金伝票(領収済通知書) ※R4領収済通知書へ変更	7	紙	FC		10	廃棄				
3	127	沿岸経営企	県税・納税	収納	収入更正決議書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	128	沿岸経営企	県税・納税	収納	領収金引継書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	129	沿岸経営企	県税・納税	収納	振替票	5	紙	FC		8	廃棄				

ファイリング管理簿

3年度

部局名沿岸広域振

室課等 経営企画部県税室

年度	簿 冊 番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保 存 期	媒 体 の 種 類	保 管 場 所	引 継 欄	保 存 満 了 年 度 (年)	保 存 年 限 満 了 時 の 処 理	保 存 場 所	整 理 番 号※	廃 棄 時 期	備 考
3	130	沿岸経営企	県税・納税	収納	更正票	5	紙	FC		8	廃棄				
3	131	沿岸経営企	県税・納税	収納	歳入金月計票、収入報告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	132	沿岸経営企	県税・納税	収納	収納金融機関	3	紙	FC		6	廃棄				
3	133	沿岸経営企	県税・納税	収納	年度更生関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	134	沿岸経営企	県税・納税	収納	出納員口座移動(振替票)	5	紙	FC		8	廃棄				
3	135	沿岸経営企	県税・納税	収納	消込済内訳表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	136	沿岸経営企	県税・納税	収納	消込保留データ一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	137	沿岸経営企	県税・納税	収納	消込保留修正連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	138	沿岸経営企	県税・納税	収納	収入(更正)不納欠損連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	139	沿岸経営企	県税・納税	収納	収納マスター修正連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	140	沿岸経営企	県税・納税	収納	ふるさと納税関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	141	沿岸経営企	県税・納税	収納	地方交付税算定基礎数値報告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	142	沿岸経営企	県税・納税	収納	口座振替	1	紙	FC		4	廃棄				
3	143	沿岸経営企	県税・納税	収納	収納一般(照会・回答含む)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	144	沿岸経営企	県税・納税	収納	相続人還付	5	紙	FC		8	廃棄				
3	145	沿岸経営企	県税・納税	決算・月締め	収入決算報告書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	146	沿岸経営企	県税・納税	決算・月締め	県税収入報告書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	147	沿岸経営企	県税・納税	決算・月締め	歳入金月計対照表	5	紙	FC		8	廃棄				
3	148	沿岸経営企	県税・納税	決算・月締め	歳入歳出外現金月計対照表	5	紙	FC		8	廃棄				
3	149	沿岸経営企	県税・納税	決算・月締め	収入日計表	3	紙	FC		6	廃棄				
3	150	沿岸経営企	県税・納税	決算・月締め	収入集計表	3	紙	FC		6	廃棄				
3	151	沿岸経営企	県税・納税	決算・月締め	日計表(乙)	3	紙	FC		6	廃棄				
3	152	沿岸経営企	県税・納税	還付・充当	過誤納金還付充当データ一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	153	沿岸経営企	県税・納税	還付・充当	過誤納金充当決議書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	154	沿岸経営企	県税・納税	還付・充当	還付充当連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	155	沿岸経営企	県税・納税	還付・充当	過誤納金等還付先指定連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	156	沿岸経営企	県税・納税	還付・充当	還付充当内訳表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	157	沿岸経営企	県税・納税	還付・充当	歳入還付支出票	5	紙	FC		8	廃棄				
3	158	沿岸経営企	県税・納税	還付・充当	歳出還付支出票・支出負担行為伺	5	紙	FC		8	廃棄				
3	159	沿岸経営企	県税・納税	還付・充当	小切手振替票	5	紙	FC		8	廃棄				
3	160	沿岸経営企	県税・納税	還付・充当	過誤納金還付充当整理現計票	3	紙	FC		6	廃棄				
3	161	沿岸経営企	県税・納税	還付・充当	歳入・歳出金一年経過支払未済 (しょうよう・事後調定)	5	紙	FC		8	廃棄				
3	162	沿岸経営企	県税・納税	還付・充当	地方法人特別税還付額報告	5	紙	FC		8	廃棄				
3	163	沿岸経営企	県税・納税	還付・充当	歳出還付見込額及び実績額報告	5	紙	FC		8	廃棄				

ファイル管理簿

3年度

部局名沿岸広域振

室課等 経営企画部県税室

年度	簿 冊 番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保 存 期	媒 体 の 種 類	保 管 場 所	引 継 欄	保 存 満 了 年 度 (年)	保 存 年 限 満 了 時 の 処 理	保 存 場 所	整 理 番 号※	廃 棄 時 期	備 考
3	164	沿岸経営企	県税・納税	納税証明	納税証明書交付請求書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	165	沿岸経営企	県税・納税	納税証明	自動車税納税証明書自動発行一覧表	3	紙	FC		6	廃棄				
3	166	沿岸経営企	県税・納税	納税証明	納税証明書交付枚数調	3	紙	FC		6	廃棄				
3	167	沿岸経営企	県税・納税	納税証明	鉦区税納税証明書伺	3	紙	FC		6	廃棄				
3	168	沿岸経営企	県税・納税	徴収猶予	徴収猶予申請書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	169	沿岸経営企	県税・納税	徴収猶予	徴収猶予整理簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	170	沿岸経営企	県税・納税	管理	納税事務執行方針	3	紙	FC		6	廃棄				
3	171	沿岸経営企	県税・納税	管理	未済目標額報告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	172	沿岸経営企	県税・納税	管理	滞納整理状況報告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	173	沿岸経営企	県税・納税	管理	納税関係照会・回答	3	紙	FC		6	廃棄				
3	174	沿岸経営企	県税・納税	管理	納税一般	1	紙	FC		4	廃棄				
3	175	沿岸経営企	県税・納税	管理	滞納処分研修	3	紙	FC		6	廃棄				
3	176	沿岸経営企	県税・納税	管理	滞納整理機構個別相談会	3	紙	FC		6	廃棄				
3	177	沿岸経営企	県税・納税	滞納整理	督促状発付伺	3	紙	FC		6	廃棄				
3	178	沿岸経営企	県税・納税	滞納整理	公示送達伺	3	紙	FC		6	廃棄				
3	179	沿岸経営企	県税・納税	滞納整理	催告書(差押予告等)発付伺	1	紙	FC		4	廃棄				
3	180	沿岸経営企	県税・納税	滞納整理	催告書発付伺	1	紙	FC		4	廃棄				
3	181	沿岸経営企	県税・納税	滞納整理	滞納整理復命書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	182	沿岸経営企	県税・納税	滞納整理	住民票照会	1	紙	FC		4	廃棄				
3	183	沿岸経営企	県税・納税	滞納整理	身上資産照会・回答	1	紙	FC		4	廃棄				
3	184	沿岸経営企	県税・納税	滞納整理	給与照会・回答(雇用保険及び年金を含む)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	185	沿岸経営企	県税・納税	滞納整理	預金照会・回答	1	紙	FC		4	廃棄				
3	186	沿岸経営企	県税・納税	差押・公売	差押整理簿	永	紙	FC		永					
3	187	沿岸経営企	県税・納税	差押・公売	差押・担保物件保管整理簿	永	紙	FC		永					
3	188	沿岸経営企	県税・納税	差押・公売	差押(参加差押)調書	永	紙	FC		永					
3	189	沿岸経営企	県税・納税	差押・公売	差押(参加差押)解除調書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	190	沿岸経営企	県税・納税	差押・公売	差押物件引継書	永	紙	FC		永					
3	191	沿岸経営企	県税・納税	差押・公売	公売関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	192	沿岸経営企	県税・納税	差押・公売	換価処分配当	5	紙	FC		8	廃棄				
3	193	沿岸経営企	県税・納税	交付要求	交付要求決議書	永	紙	FC		永					
3	194	沿岸経営企	県税・納税	交付要求	交付要求解除決議書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	195	沿岸経営企	県税・納税	交付要求	交付要求整理簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	196	沿岸経営企	県税・納税	交付要求	交付要求債権届出の催告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	197	沿岸経営企	県税・納税	交付要求	交付要求債権届出の催告取下通知書	3	紙	FC		6	廃棄				

ファイル管理簿

3年度

部局名沿岸広域振

室課等経営企画部県税室

年度	簿冊番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	198	沿岸経営企	県税・納税	嘱託・受託	徴収嘱託・受託整理簿	5	紙	FC		8	廃棄				
3	199	沿岸経営企	県税・納税	嘱託・受託	徴収嘱託決定、解除通知関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	200	沿岸経営企	県税・納税	嘱託・受託	徴収受託決定、取消通知関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	201	沿岸経営企	県税・納税	嘱託・受託	都道府県税事務所等所管区域等一覧	1	紙	FC		4	廃棄				
3	202	沿岸経営企	県税・納税	引継・引受	徴収引継引受整理簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	203	沿岸経営企	県税・納税	引継・引受	徴収引継引受決定書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	204	沿岸経営企	県税・納税	引継・引受	徴収引継引受照合調	1	紙	FC		4	廃棄				
3	205	沿岸経営企	県税・納税	個人県民税	個人県民税の滞納状況に関する報告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	206	沿岸経営企	県税・納税	個人県民税	個人県民税共同催告・徴収	1	紙	FC		4	廃棄				
3	207	沿岸経営企	県税・納税	個人県民税	個人県民税調定額清算書(滞納繰越分)	3	紙	FC		6	廃棄				
3	208	沿岸経営企	県税・納税	個人県民税	個人県民税徴収金払込清算書(復命書)	3	紙	FC		6	廃棄				
3	209	沿岸経営企	県税・納税	個人県民税	個人県民税納税義務消滅決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	210	沿岸経営企	県税・納税	個人県民税	個人県民税徴収状況報告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	211	沿岸経営企	県税・納税	自動車税	第二納税義務者に対する納付・納入通知	3	紙	FC		6	廃棄				
3	212	沿岸経営企	県税・納税	自動車税	所有権保留付き自動車税納付・納入催告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	213	沿岸経営企	県税・納税	自動車税	賦払金完済通知	1	紙	FC		4	廃棄				
3	214	沿岸経営企	県税・納税	減免・猶予	換価猶予	3	紙	FC		6	廃棄				
3	215	沿岸経営企	県税・納税	減免・猶予	分納誓約書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	216	沿岸経営企	県税・納税	減免・猶予	納期限延長	3	紙	FC		6	廃棄				
3	217	沿岸経営企	県税・納税	減免・猶予	執行停止整理表	10	紙	FC		13	廃棄				
3	218	沿岸経営企	県税・納税	減免・猶予	執行停止決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	219	沿岸経営企	県税・納税	減免・猶予	納税義務消滅(不納欠損処分)決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	220	沿岸経営企	県税・納税	競売・破産等	会社更生事件関係	10	紙	FC		13	廃棄				
3	221	沿岸経営企	県税・納税	競売・破産等	破産関係	10	紙	FC		13	廃棄				
3	222	沿岸経営企	県税・納税	競売・破産等	配当期日呼出等催告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	223	沿岸経営企	県税・納税	競売・破産等	強制競売事件に係る続行決定	10	紙	FC		13	廃棄				
3	224	沿岸経営企	県税・課税	管理	調査方針・計画	3	紙	FC		6	廃棄				
3	225	沿岸経営企	県税・課税	管理	課税一般文書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	226	沿岸経営企	県税・課税	報告	普通交付税算定基礎数値報告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	227	沿岸経営企	県税・課税	報告	課税状況報告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	228	沿岸経営企	県税・課税	報告	県税税收見込額報告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	229	沿岸経営企	県税・課税	納税相談	二税・三税申告納税相談	3	紙	FC		6	廃棄				
3	230	沿岸経営企	県税・課税	争訟	審査請求	永	紙	FC		永					
3	231	沿岸経営企	県税・課税	争訟	訴訟	永	紙	FC		永					

ファイル管理簿

3年度

部局名沿岸広域振

室課等経営企画部県税室

年度	簿 冊 番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保 存 期	媒 体 の 種 類	保 管 場 所	引 継 欄	保 存 満 了 年 度 (年)	保 存 年 限 満 了 時 の 処 理	保 存 場 所	整 理 番 号※	廃 棄 時 期	備 考
3	232	沿岸経営企	県税・課税	電算入力	入力資料送付関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	233	沿岸経営企	県税・課税	個人県民税	賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	234	沿岸経営企	県税・課税	個人県民税	個人県民税の賦課に関する報告書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	235	沿岸経営企	県税・課税	個人県民税	個人県民税調定清算書(復命書)	3	紙	FC		6	廃棄				
3	236	沿岸経営企	県税・課税	個人県民税	個人県民税課税状況報告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	237	沿岸経営企	県税・課税	個人県民税	調定額等異動連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	238	沿岸経営企	県税・課税	個人県民税	個人県民税一般文書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	239	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	事業開始等申告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	240	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	不動産貸付駐車場調査書兼認定台帳	7	紙	FC		10	廃棄				
3	241	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	242	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	個人事業税申告書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	243	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	個人事業税賦課資料連絡票兼賦課台帳	7	紙	FC		10	廃棄				
3	244	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	自主決定調査書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	245	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	所得金額等の調査書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	246	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	県税に関する調査復命書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	247	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	宛名登録事項(異動)連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	248	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	不動産貸付業者・駐車場業者照会文書作成連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	249	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	納期限変更入力票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	250	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	索引簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	251	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	個人事業税課税状況一覧表	3	紙	FC		6	廃棄				
3	252	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	納期限未入力リスト	1	紙	FC		4	廃棄				
3	253	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	不動産貸付業者・駐車場業者照会文書入力一覧表(エプーリスト 含む)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	254	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	第2期分納期のお知らせ発付一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	255	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	個人事業の開業・廃業届	3	紙	FC		6	廃棄				
3	255-1	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	収集課税資料送付	7	紙	FC		10	廃棄				
3	256	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	個人事業税一他局・他県課税資料回送	7	紙	FC		10	廃棄				
3	257	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	随時データ	5	紙	FC		8	廃棄				
3	258	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	文書照会	5	紙	FC		8	廃棄				
3	259	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	一般文書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	260	沿岸経営企	県税・課税	個人事業税	個人事業税一般文書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	261	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	事業開始等申告書	永	紙	FC		永					
3	262	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	未届法人しょうよう	1	紙	FC		4	廃棄				
3	263	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	法人別決算調査書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	264	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	法人の異動(変更)届出書	永	紙	FC		永					

ファイル管理簿

3年度

部局名沿岸広域振興

室課等 経営企画部県税室

年度	簿冊番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	265	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	法人の転出転入等の通知書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	266	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	法人税に係る確定申告書の提出期限の延長の処分等の届出	3	紙	FC		6	廃棄				
3	267	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	法人事業税の申告納付期限の延長承認決定書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	268	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	課税の移管通知書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	269	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	賦課調定決定書	9	紙	FC		12	廃棄				
3	270	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	法人県民税・事業税申告書	9	紙	FC		12	廃棄				
3	271	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	誤びゅう訂正決定書	9	紙	FC		12	廃棄				
3	272	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	更正決定・加算金決定内訳書	9	紙	FC		12	廃棄				
3	273	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	中間申告に係るみなす決定内訳書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	274	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	調定集計票(申告区分別・法人区分別・業種別)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	275	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	申告是認決定書(法人税決議書等)	5	紙	FC		8	廃棄				
3	276	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	課税標準額等の通知書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	277	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	転記調書(法人税申告書)	5	紙	FC		8	廃棄				
3	278	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	所得金額の更生・決定に関する請求書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	279	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	登記事項調査票	3	紙	FC		6	廃棄				
3	280	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	非課税所得調査書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	281	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	自主決定調査書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	282	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	法人除却決定書	永	紙	FC		永					
3	283	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	法人実態調査書	10	紙	FC		13	廃棄				
3	284	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	285	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	法人索引簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	286	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	分割法人一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	287	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	申告納付期限の延長法人一覧表	3	紙	FC		6	廃棄				
3	288	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	法源番号一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	289	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	要申告法人一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	290	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	是認一覧表・不符号一覧表	5	紙	FC		8	廃棄				
3	291	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	申告書等エラーリスト	1	紙	FC		4	廃棄				
3	292	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	未申告法人一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	293	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	未申告法人整理票	3	紙	FC		6	廃棄				
3	294	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	未処理法人一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	295	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	不申告加算金未決定リスト	1	紙	FC		4	廃棄				
3	296	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	オンライン登録ブルーリスト	1	紙	FC		4	廃棄				
3	297	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	電子申告利用届出	3	紙	FC		6	廃棄				
3	298	沿岸経営企	県税・課税	法人三税		3	紙	FC		6	廃棄				

ファイル管理簿

3年度

部局名沿岸広域振

室課等 経営企画部県税室

年度	簿冊番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	299	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	新型コロナウイルスに係る通知書等	3	紙	FC		6	廃棄				
3	300	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	法人三税 電算システム強制修正依頼	3	紙	FC		6	廃棄				
3	301	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	法人三税 税務課報告	1	紙	FC		4	廃棄				
3	302	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	法人三税 申告書等返戻処理	1	紙	FC		4	廃棄				
3	303	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	一般文書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	304	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	税収見込資料 (法人二税・個人事業税)	3	紙	FC		6	廃棄				
3	305	沿岸経営企	県税・課税	法人三税	法人三税一般文書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	306	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	賦課調定決定書(原始)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	307	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産取得税賦課決定連絡票(原始・家屋)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	308	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産取得税課税名簿(原始)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	309	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産取得税非課税・失格決定書(原始)	5	紙	FC		8	廃棄				
3	310	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	訂正通知書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	311	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	申告しようよう	1	紙	FC		4	廃棄				
3	312	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産取得の申告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	313	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	マンション・建売住宅業者別販売状況調	5	紙	FC		8	廃棄				
3	314	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	建築家屋課税資料処理現計表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	315	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	建築家屋課税資料処理表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	316	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産の価格等の通知書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	317	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	318	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	賦課調定決定書(承継)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	319	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産取得税賦課決定連絡票(承継・家屋、土地)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	320	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産取得税課税名簿(承継)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	321	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産取得税非課税・失格決定書(承継)	5	紙	FC		8	廃棄				
3	321-1	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産取得税非課税・失格調査書(承継)	5	紙	FC		8	廃棄				
3	322	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	中間登記省略の不動産に係る不動産取得税の処理票	5	紙	FC		8	廃棄				
3	323	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	中間省略登記に関する調査書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	324	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	訂正通知書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	325	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産取得の申告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	326	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産取得税の徴収猶予、申告、承認、取消	5	紙	FC		8	廃棄				
3	327	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	農業協同組合等・農地保有合理化事業徴収猶予整理票	5	紙	FC		8	廃棄				
3	328	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	農地等の一括贈与に係る徴収猶予の調査	5	紙	FC		8	廃棄				
3	329	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産取得税徴収猶予整理票	永	紙	FC		永					
3	330	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	納税者別課税資料	永	紙	FC		永					
3	331	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	農地等の生前一括贈与徴収猶予名簿	永	紙	FC		永					

ファイル管理簿

3年度

部局名沿岸広域振興

室課等 経営企画部県税室

年度	簿 冊 番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保 存 期	媒 体 の 種 類	保 管 場 所	引 継 欄	保 存 満 了 年 度 (年)	保 存 年 限 満 了 時 の 処 理	保 存 場 所	整 理 番 号※	廃 棄 時 期	備 考
3	332	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産取得税納税義務免除決定書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	333	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産取得税課税資料処理状況	3	紙	FC		6	廃棄				
3	334	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産の価格等の通知書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	335	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	336	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	入力資料送付関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	337	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産の買受先照会文書作成連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	338	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	納期限変更入力票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	339	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	賦課決定連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	340	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	索引簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	341	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	大口取得者一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	342	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	納期限未入力リスト	1	紙	FC		4	廃棄				
3	343	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	農地等の生前一括贈与徴収猶予継続者一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	344	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産の買受先紹介一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	345	沿岸経営企	県税・課税	不動産取得税	不動産取得税一般文書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	346	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	特別徴収義務者登録申請書	永	紙	FC		永					
3	347	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	特例税率適用ゴルフ場の指定決定書	10	紙	FC		13	廃棄				
3	348	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	等級決定書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	349	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	廃業・証票の返納(証票の破損、汚損、紛失)申告(届)書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	350	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	消耗品受払簿(登録証票用)	永	紙	FC		永					
3	351	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	税歴票・登録事項台帳	永	紙	FC		永					
3	352	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	353	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	納入申告書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	354	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	申告受付整理簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	355	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	更生決定・加算金決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	356	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	357	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	登録事項(異動)連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	358	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	納入申告書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	359	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	更生決定等連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	360	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	索引簿(氏名順・屋号順)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	361	沿岸経営企	県税・課税	ゴルフ場利用	ゴルフ場利用税一般文書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	362	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	税率表	永	紙	FC		永					
3	363	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	住所照会関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	364	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	自動車税申告書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	365	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				

ファイル管理簿

3年度

部局名沿岸広域振

室課等 経営企画部県税室

年度	簿 冊 番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保 存 期	媒 体 の 種 類	保 管 場 所	引 継 欄	保 存 満 了 年 度 (年)	保 存 年 限 満 了 時 の 処 理	保 存 場 所	整 理 番 号※	廃 棄 時 期	備 考
3	366	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	課税状況調	3	紙	FC		6	廃棄				
3	367	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	公示送達伺	3	紙	FC		6	廃棄				
3	368	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	課税免除承認(不承認)・取消決定書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	369	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	身体障害者等に係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	370	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	生活路線バスに係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	371	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	中古商品自動車に係る自動車税の減額承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	372	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	教育用自動車に係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	373	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	課税免除記録簿	5	紙	FC		8	廃棄				
3	374	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	課税除外整理簿	10	紙	FC		13	廃棄				
3	375	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	課税除外に関する調査書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	376	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	職権抹消対象自動車関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	377	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	378	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	住所コード一覧表(市町村の町及び字の名称・呼称付)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	379	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	宛名マスター修正連絡票(出力)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	380	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	納税通知書作成件数一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	381	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	課税免除しょうよう文書宛名一覧表兼入力確認一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	382	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	納税通知書の返戻に係る納税義務者一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	383	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	中古商品自動車に係る未納状況資料	1	紙	FC		4	廃棄				
3	384	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	納期限未入カリスト	1	紙	FC		4	廃棄				
3	385	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	納税通知書送付前完納自動車一覧	1	紙	FC		4	廃棄				
3	386	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	車検切れ未納自動車一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	387	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	一律課税保留自動車関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	388	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	訂正通知書発付関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	389	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	納税通知書発付関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	390	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	納期限変更	7	紙	FC		10	廃棄				
3	391	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	新型コロナウイルスに係る通知書等	3	紙	FC		6	廃棄				
3	392	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	被災自動車の代替自動車関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	393	沿岸経営企	県税・課税	自動車税	自動車税一般文書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	394	沿岸経営企	県税・課税	鉾区税	賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	395	沿岸経営企	県税・課税	鉾区税	課税資料通知書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	396	沿岸経営企	県税・課税	鉾区税	鉾区台帳現計表	3	紙	FC		6	廃棄				
3	397	沿岸経営企	県税・課税	鉾区税	鉾区税賦課台帳	永	紙	FC		永					
3	398	沿岸経営企	県税・課税	鉾区税	課税保留調査書兼決定書	永	紙	FC		永					
3	399	沿岸経営企	県税・課税	鉾区税	調定異動連絡表	1	紙	FC		4	廃棄				

ファイル管理簿

3年度

部局名沿岸広域振

室課等 経営企画部県税室

年度	簿冊番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	400	沿岸経営企	県税・課税	鉱区税	索引簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	401	沿岸経営企	県税・課税	鉱区税	訂正通知書発付一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	402	沿岸経営企	県税・課税	鉱区税	鉱区税一般文書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	403	沿岸経営企	県税・課税	狩猟税	賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	404	沿岸経営企	県税・課税	狩猟税	申告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	405	沿岸経営企	県税・課税	狩猟税	収入証紙収納額報告書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	406	沿岸経営企	県税・課税	狩猟税	申告書集計(調定)連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	407	沿岸経営企	県税・課税	狩猟税	調定額連絡票(普通徴収分)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	408	沿岸経営企	県税・課税	狩猟税	課税状況調(証紙普通)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	409	沿岸経営企	県税・課税	狩猟税	狩猟税一般文書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	410	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	税歴票	永	紙	FC		永					
3	411	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	特別徴収義務者登録(削除)関係	10	紙	FC		13	廃棄				
3	412	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	特別徴収義務者指定(取消)関係	10	紙	FC		13	廃棄				
3	413	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	特約業者指定(取消)関係	10	紙	FC		13	廃棄				
3	414	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	仮特約業者指定(取消)関係	10	紙	FC		13	廃棄				
3	415	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	石油製品銘柄別販売系列一覧表変更通知書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	416	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	営業の開廃等の届出関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	417	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	課税地指定関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	418	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	登録証票用受払簿	永	紙	FC		永					
3	419	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	証票の破損・汚損・紛失届	1	紙	FC		4	廃棄				
3	420	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	421	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	申告書(納入・納付)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	422	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	数量報告書関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	423	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	申告受付整理簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	424	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	混和等承認申請書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	425	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	免税承認申請書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	426	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	還付(納入義務免除)申請書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	427	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	軽油の返還届出書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	428	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	課税状況一覧表	3	紙	FC		6	廃棄				
3	429	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	特別管理産業廃棄物処理実績報告書	永	紙	FC		永					
3	430	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	一般文書	永	紙	FC		永					
3	431	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	索引簿(氏名順・屋号順)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	432	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	登録事項メンテナンスリスト	1	紙	FC		4	廃棄				
3	433	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	申告書等送付者一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				

ファイル管理簿

3年度

部局名沿岸広域振

室課等 経営企画部県税室

年度	簿 冊 番	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保 存 期	媒 体 の 種 類	保 管 場 所	引 継 欄	保 存 満 了 年 度 (年)	保 存 年 限 満 了 時 の 処 理	保 存 場 所	整 理 番 号※	廃 棄 時 期	備 考
3	434	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	事業所等一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	435	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	流通管理システム出力リスト	1	紙	FC		4	廃棄				
3	436	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	軽油引取税一般文書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	437	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	免税軽油使用者証交付簿	永	紙	FC		永					
3	438	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	免税軽油使用者証交付申請書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	439	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	免税軽油使用者証返納・紛失届書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	440	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	免税証交付申請書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	441	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	免税証返納届出書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	442	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	免税証無効処分通知書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	443	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	免税証用紙受払簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	444	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	免税証物品処分票(使用済)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	445	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	免税証物品処分票(返納分)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	446	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	免税軽油売渡証明書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	447	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	免税軽油の引取り等に係る報告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	448	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	石油製品分析試験サンプル採取票	3	紙	FC		6	廃棄				
3	449	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	分析試験実施記録簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	450	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	試薬管理記録簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	451	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	定量分析実施関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	452	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	有機則一部適用除外申請関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	453	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	廃棄物処理	5	紙	FC		8	廃棄				
3	454	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	課税資料(報告)	5	紙	FC		8	廃棄				
3	455	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	課税資料(通知書)	5	紙	FC		8	廃棄				
3	456	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	軽油引取税調査書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	457	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	自動車燃料油の路上抜取調査関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	458	沿岸経営企	県税・課税	軽油引取税	県税に関する調査復命書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	459	沿岸経営企	県税・課税	免税軽油	入力資料送付関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	460	沿岸経営企	県税・課税	産業廃棄物税	賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	461	沿岸経営企	県税・課税	産業廃棄物税	申告書(納入・納付)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	462	沿岸経営企	県税・課税	産業廃棄物税	特別徴収義務者登録申請書(登録票)	永	紙	FC		永					
3	463	沿岸経営企	県税・課税	産業廃棄物税	廃業・証票返納申告書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	464	沿岸経営企	県税・課税	産業廃棄物税	還付(納入義務免除)申請書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	465	沿岸経営企	県税・課税	産業廃棄物税	県税に関する調査復命書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	466	沿岸経営企	県税・課税	産業廃棄物税	産業廃棄物税一般文書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	467	沿岸経営企	県税・課税	県たばこ税	県たばこ税賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				

室課等 経営企画部県税室

[illegible]

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	宮古地域振興センター	室課等	地域振興課
-----	------------	-----	-------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3		地域振興	地域振興	政策地域	オータムレビュー	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	地域振興プラン直し関係	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策推進	業務方針・進捗	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	秘書広報	定例記者懇談会	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	秘書広報	記者への情報提供(随時投込み)	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	秘書広報	広聴・広報一般	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	秘書広報	県政提言	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	秘書広報	県政懇談会	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	秘書広報	市町村要望	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	庶務	予備監査・内部統制	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	沿岸広域振興局運営会議	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	各刊行物	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	照会回答	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	雑件	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	広域振興局長等会議	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	県北沿岸振興本部会議	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	北いわて産業・社会革新ゾーンプロジェクト	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	三陸防災復興ゾーンプロジェクト	5	紙	事務室		8	廃棄				東日本大震災津波
3		地域振興	地域振興	政策地域	三陸総合振興・三陸復興協議会	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	三陸連携会議	5	紙	事務室		8	廃棄				東日本大震災津波
3		地域振興	地域振興	政策地域	各種会議	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	地域経営推進費(県事業)	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	地域経営推進費(市町村事業)①②③	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	地域経営推進費(市町村事業)宮古市	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	地域経営推進費(市町村事業)山田町	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	地域経営推進費(市町村事業)岩泉町	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	地域経営推進費(市町村事業)田野畑村	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	NPO法人設立認証申請	永	紙	事務室		永					
3		地域振興	地域振興	政策地域	NPO法人事業報告書等	永	紙	事務室		永					
3		地域振興	地域振興	政策地域	NPO一般	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策地域	若者女性協働推進室関係	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策推進	広域振興事業等	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策推進	地域連携懇談会	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策推進	知事への業務説明	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策推進	R2沿岸広域振興局主要課題等(局長引継資料)	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	政策推進	新型コロナウイルス感染症対策関係	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	環境生活	交通安全一般	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	環境生活	公共交通	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	環境生活	消費生活関係一般	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	環境生活	消費生活用製品安全法・家庭用品品質表示法	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	環境生活	物価調査	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	環境生活	青少年環境浄化条例関係(立入調査等)	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	商工労働観光	中小企業等協同組合届出関係	永	紙	事務室		永					
3		地域振興	地域振興	商工労働観光	管内商工団体等(一般)	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	商工労働観光	宮古商工会議所(一般)	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	商工労働観光	商工会等申請届出関係	永	紙	事務室		永					
3		地域振興	地域振興	商工労働観光	観光一般①、②、③、④	3	紙	事務室		6	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	宮古地域振興センター	室課等	地域振興課
-----	------------	-----	-------

3	地域振興	地域振興	商工労働観光	雇用対策 一般	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	緊急雇用創出事業関係	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	会計年度任用職員採用関係	5	紙	事務局		7	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	就業支援員関係	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	人材育成・定着支援員関係	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	ジョブカフェみやこ管理運営業務委託	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	宮古・下閉伊地区就職面接会	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	いわてで働きよう推進本部会議	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	宮古地域雇用対策協議会	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	労働 一般	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	労使関係総合調査	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	認定職業訓練費補助金	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	高校PTA等就職ガイダンス	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	高校教員企業見学会	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	キャリア教育支援事業	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	企業ガイドブック	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	商工業小規模事業経営支援事業費補助金	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	船越家族旅行村管理委託	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	食産業関係一般	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	産業振興一般	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	共催・後援依頼(産業)	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	宮古・下閉伊モノづくりネットワーク(総会)	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	モノづくりの出来る人づくり 寺子屋(第25期)	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	経営者勉強会	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	他地域ネットワーク活動	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	移住定住関係	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	結いの場	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	三陸国際ガストロノミー会議	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	地域企業経営支援金支給事業	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	地域企業経営支援金支給事業(一般)	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	地域企業経営支援金支給事業(令和3年度予算)	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	事業継続性走型支援事業費補助金	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	物流関係	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	大規模小売店舗立地法	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	商工関係月次報告	1	紙	事務局		4	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	モノづくりネットワークメールマガジン	1	紙	事務局		4	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	食産業メールマガジン	1	紙	事務局		4	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	三陸ジオパーク①、②	3	紙	事務局		6	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	観光宿泊施設緊急対策事業補助金	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	観光イベント情報	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	情報発信	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	文化・スポーツ振興	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	三銃ギョー	2	紙	事務局		5	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	三陸鉄道	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	観光コーディネーター	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	クルーズ・フェリー	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	三陸DMO移転関係	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	「義経北行伝説」案内看板	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	宮古盛岡横断道路による内陸からの誘客促進実証	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	宮古盛岡横断道路活用企画商品造成・実証業務	5	紙	事務局		8	廃棄					
3	地域振興	地域振興	商工労働観光	胆振局との連携関係	5	紙	事務局		8	廃棄					

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	宮古地域振興センター	室課等	地域振興課
-----	------------	-----	-------

3	地域振興	地域振興	商工労働観光	東京オリパラ関係	5	紙	事務室		8	廃棄				
3	地域振興	地域振興	政策地域	道の駅関係	3	紙	事務室		6	廃棄				
3	地域振興	地域振興	政策地域	地域おこし協力隊関係	5	紙	事務室		8	廃棄				
3	地域振興	地域振興	復興	復興応援隊関係	5	紙	事務室		8	廃棄				東日本大震災津波
3	地域振興	地域振興	復興	復興一般(生活再建系)	5	紙	事務室		8	廃棄				東日本大震災津波
3	地域振興	地域振興	復興	復興一般(その他)	5	紙	事務室		8	廃棄				東日本大震災津波
3	地域振興	地域振興	復興	現地復興推進本部会議	5	紙	事務室		8	廃棄				東日本大震災津波
3	地域振興	地域振興	復興	(復興)会議関係	5	紙	事務室		8	廃棄				東日本大震災津波
3	地域振興	地域振興	復興	復興の取組状況(管内分)	5	紙	事務室		8	廃棄				東日本大震災津波
3	地域振興	地域振興	復興	復興の情報発信…パネル展	5	紙	事務室		8	廃棄				東日本大震災津波
3	地域振興	地域振興	復興	いわて復興だより	5	紙	事務室		8	廃棄				東日本大震災津波
3	地域振興	地域振興	復興	いわて震災津波アーカイブ(希望)	5	紙	事務室		8	廃棄				東日本大震災津波
3	地域振興	地域振興	復興	会計検査(復興局生活再建課)	5	紙	事務室		8	廃棄				東日本大震災津波
3	地域振興	地域振興	会計	予算関係(令達書)	5	紙	事務室		8	廃棄				
3						紙	事務室		#VALUE!	廃棄				

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	宮古地域振興センター	室課等	総務課
-----	------------	-----	-----

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3		地域振興	総務	総務	インターンシップ受入	2	紙	事務室			5	廃棄			
3		地域振興	総務	総務	交通安全研修会関係	3	紙	事務室			6	廃棄			
3		地域振興	総務	総務	宮古・岩手合庁職員研修	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	総務	副局長交際費予算管理	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	総務	副局長交際費(地域交流費)支出明	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	総務	副局長等出席行事関係	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	総務	所長引継書	3	紙	事務室			6	廃棄			
3		地域振興	総務	総務	(当月)後納郵便取扱・差出票	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	総務	(当月)後納郵便使用状況	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	総務	赴任旅費・帰任旅費	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	センター長会議	3	紙	事務室			6	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	宮古岩手地区各センター等総務担当課長会議	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	コンプライアンス関係	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	内部統制関係	3	紙	事務室			6	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	飲食及びゴルフに関する届出簿	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	みやこ秋まつり関係	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	定期監査関係	3	紙	事務室			6	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	内部考査	3	紙	事務室			6	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	当直専門員出勤簿	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	職員安全衛生	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	職員衛生委員会	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	長時間労働指導報告	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	私用車使用届出書	3	紙	事務室			6	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	自衛消防隊・防火管理	3	紙	事務室			6	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	基準給与簿	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	庶務	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	給与	超勤手当(会計年度任用職員含む)	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	給与	資金前渡精算書(宮古・岩手)	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	各種手当関係	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	通勤手当随時確認	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	庶務・雑件(センター外)	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	予算照会関係(管財課関係)	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	予算照会関係(ふるさと振興企画室関係)	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	歳出予算令違書	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	公用車事故関係	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	会計年度任用職員任用	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	釣銭残高報告	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	住基ネット管理	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	年末調整	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	(管内小中学校等)資金前渡職員委託・月例給与簿発送	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	令和3年度 予算関係照会	4	紙	事務室			7	廃棄			
3		地域振興	総務	予算経理	庁公舎管理(管財課予算関係)	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【地域】複合機 bizhub758 (需用費)	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【庁舎管理】食費電話料金(収入)	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【庁舎管理】当直室等器具類洗濯業務(役務費)	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【庁舎管理】光熱水費(需用費)	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【宮古合庁】カラー複合機 C3070(農林C設置) (需用費)	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【宮古合庁】NHK受信料(使用料) 年1回	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【宮古合庁】カラー複合機 C3375 (需用費)	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【地域】ガソリン契約通知・給油伝票(需用費)	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【事務費】単価契約 契約通知票	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【事務費】購入依頼 契約通知票	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【事務費】ただし書き 物品購入票/定期購読	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【庁公舎管理】ただし書き 物品購入票	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【庁公舎管理】購入依頼 契約通知票	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	R3切手・はがき差出票	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【宮古合庁】切手受払票/購入票(役務費)	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【宮古合庁】後納郵便料(役務費)	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		地域振興	総務	共通	【宮古合庁】電話料金(ソフトバンク/役務費)	5	紙	事務室			8	廃棄			

3	地域振興	総務	共通	【地域】FAX・防災携帯・衛星携帯利用料金(役務費)	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	共通	タクシー利用	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	共通	【宮古合庁】静電複写機 W7050(需用費)※原本は林務	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	共通	【備品】所管換え(処分)※審査指導監視	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	共通	【備品】所管換え(外部⇒宮古)	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	共通	【備品】所管換え(宮古⇒外部)	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	共通	備品管理一覧表	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	共通	ITサポート・マスタ	3	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	共通	出納員事務引継書	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	共通	現金取扱員任免除	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	共通	物品取扱員任免除	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	共通	証紙収納額報告	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	行政財産使用許可	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	行政財産使用許可(光熱水費)	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	【備品】重要物品関係	永	紙	事務室			永						
3	地域振興	総務	管財	衛生的環境管理(空気測定・給排水管理・害虫報告等)	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	電気設備点検報告書	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	昇降機保守点検整備委託	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	公用車管理・修繕	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	公用車運行管理記録簿	5	電子データ	ネットワーク			8	削除					
3	地域振興	総務	管財	移動販売等承認	1	紙	事務室			4	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	【宮古地区合同庁舎】構内使用許可申請	1	紙	事務室			4	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	時間外通庁者名簿	2	紙	事務室			5	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	五月町合同公舎防火シャッター修繕工事	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	西ヶ丘公舎及び宿舎給水直圧化工事	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	庁舎・公舎予算関係文書	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	庁舎管理一般	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	職員駐車場駐車料設定	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	庁舎修繕	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	公舎修繕	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	【宮古地区合同庁舎】庁舎清掃業務委託	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	【宮古地区合同庁舎】庁舎ごみ収集運搬業務	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	消防設備点検委託	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	消火設備点検委託	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	自家発電設備保守点検委託	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	庁舎予算関係	3	紙	事務室			6	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	公舎入舎承認	1	紙	事務室			4	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	昇降機保守点検整備委託業務	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	応援職員 公舎ハウスクリーニング委託	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	借上公舎家賃支払	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	応援職員等 公舎料納入通知書	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	管財	公舎料振替 事後確定	3	紙	事務室			6	廃棄					
3	地域振興	総務	庁舎管理	庁舎管理(管財検照会等)	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	庁舎管理	当直専門員日誌	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	庁舎管理	清掃業務報告書	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	庁舎管理	当直職員巡視点検記録表	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	庁舎管理	用務員業務日誌	3	紙	事務室			6	廃棄					
3	地域振興	総務	防災	岩手県総合防災訓練	3	紙	事務室			6	廃棄					
3	地域振興	総務	防災	岩手県災害警戒本部・災害対策本部宮古支部体制関係	3	紙	事務室			6	廃棄					
3	地域振興	総務	防災	災害警戒本部設置・廃止他災害対応	3	紙	事務室			6	廃棄					
3	地域振興	総務	防災	防災関係	3	紙	事務室			6	廃棄					
3	地域振興	総務	防災	管内市町村防災会議	3	紙	事務室			6	廃棄					
3	地域振興	総務	防災	鳥インフルエンザ・食の安全安心関係(通知・訓練)	3	紙	事務室			6	廃棄					
3	地域振興	総務	防災	津波避難訓練	3	紙	事務室			6	廃棄					
3	地域振興	総務	防災	岩手県新型コロナウイルス感染症対策本部宮古地方支部	3	紙	事務室			6	廃棄					
3	地域振興	総務	防災	新型コロナウイルス感染症対策関係	3	紙	事務室			6	廃棄					
3	地域振興	総務	情報公開	開示請求	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	情報公開	文書開示(センター分)	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	情報公開	文書提供	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	総務	情報公開	県民ホール日誌	3	紙	事務室			6	廃棄					
3	地域振興	産業保安	産業保安	産業保安一般(消防安全課照会等)	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	産業保安	産業保安	産業保安事務担当者会議	3	紙	事務室			6	廃棄					
3	地域振興	産業保安	産業保安	危険物運搬車両取締り	3	紙	事務室			6	廃棄					
3	地域振興	産業保安	火薬	譲受消費許可	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	産業保安	火薬	消費許可(爆火)	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	産業保安	火薬	保安責任者選解任届	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	産業保安	火薬	立入検査	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	産業保安	火薬	火薬類消費報告書等	5	紙	事務室			8	廃棄					
3	地域振興	産業保安	電気工事業	電気工事業者登録	5	紙	事務室			8	廃棄					

3	地域振興	産業保安	電気工事業	立入検査	5	紙	事務室		8	廃棄				
3	地域振興	産業保安	液化石油ガス	立入検査	5	紙	事務室		8	廃棄				
3	地域振興	産業保安	液化石油ガス	液化石油ガス一般	5	紙	事務室		8	廃棄				
3	地域振興	産業保安	液化石油ガス	保安機関更新	5	紙	事務室		8	廃棄				
3	地域振興	産業保安	液化石油ガス	液化石油ガス販売事業報告等	5	紙	事務室		8	廃棄				
3	地域振興	産業保安	液化石油ガス	液化石油ガス通知等	3	紙	事務室		6	廃棄				
3	地域振興	産業保安	高圧ガス	高圧ガス一般	3	紙	事務室		6	廃棄				
3	地域振興	選挙	選挙	選挙一般	5	紙	事務室		8	廃棄				
3	地域振興	選挙	選挙	明るい選挙推進協議会総会	5	紙	事務室		8	廃棄				
3	地域振興	選挙	選挙	明るい選挙推進協議会	5	紙	事務室		8	廃棄				
3	地域振興	選挙	選挙	明るい選挙推進協議会宮古支部研修会	5	紙	事務室		8	廃棄				
3	地域振興	東日本大震災	東日本大震災	震災関係定時報告	永	紙	情報機械室書庫		永	-				東日本大震災津波
3	地域振興	総務経理	契約	見積りに係る質問・回答(随意契約)	5	紙	事務室		8	廃棄				
3	地域振興	総務経理	契約	見積合せ取止め／打ち切り(随意契約)	5	紙	事務室		8	廃棄				
3	地域振興	総務経理	会計	収入支出見込額報告	1	紙	事務室		4	廃棄				
3	地域振興	総務経理	会計	大口支出予定額変更	1	紙	事務室		4	廃棄				
2	地域振興	支出入札	共通	出納員事務引継書	3	紙	事務室		5	廃棄				
2	地域振興	支出入札	共通	現金取扱責任免簿	3	紙	事務室		5	廃棄				
2	地域振興	支出入札	共通	物品取扱責任免簿	3	紙	事務室		5	廃棄				

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 宮古県税室

室課等 納税課(管理)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	001	県税事務運営方針・県税室業務方針	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	002	県税事務執行計画・行事予定	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	003	事務分担表	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	004	局議	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	005	税務主管部長会議・沿岸局県税室長会議	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	006	税務担当課長等会議	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	007	総括主査・担当者会議	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	008	沿岸広域振興局課長・総括主査会議	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	009	市町村税務主管課長・担当者会議	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	010	振興局総務担当課長会議	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	011	その他会議	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	012	監査委員監査	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	013	県税事務運営調査	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	014	地区税務協議会	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	015	管内市町村新任税務職員研修会	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	016	沿岸局合同滞納処分研修会	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	017	租税教育推進協議会	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	018	その他の団体	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	019	税務事務調査に関する照会・回答	10	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	13	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	020	税理士登録に関する照会・回答	10	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	13	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	021	税務情報資料・報告	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	022	県税賦課徴収用諸用紙調	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	023	復命書	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	024	高病原性鳥インフルエンザ防疫	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	025	宮古地方支部鳥インフルエンザ等対策訓練	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	026	照会・回答一般	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	027	新年度体制の報告等	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	028	その他一般・雑件	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	029	台風19号災害対応関係書類	永	紙	キヤビ(V)	-	-	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	030	新型インフルエンザ対策(業務継続計画)	永	紙	キヤビ(V)	-	-	
3	1	01	宮古税務	01	管理	01	総括	031	新型コロナウイルス感染症関係書類	1	紙	キヤビ(V)	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	02	財政	032	予算要求書(超勤予算関係)	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	02	財政	033	歳出予算執行状況調べ	3	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	02	財政	034	予算令達関係	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	03	管財	035	消防・防災関係	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	03	管財	036	税務窓口非常通報装置保守点検	5	紙	キヤビ(U)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	03	管財	037	公用車運転管理・計画記録簿	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	03	管財	038	私用車使用承認届出書	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	039	文書一般	1	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	040	文書処理簿、補助簿、差立簿、返戻文書処理簿	3	紙	FC管理	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	041	書留等配付簿	1	紙	FC管理	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	042	配達証明郵便整理簿	1	紙	FC管理	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	043	郵便切手等受払票	5	紙	FC管理	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	044	文書管理関係	5	紙	FC管理(金庫横キヤビネ)	8	廃棄	

ファイル管理簿

部局名 宮古県税室

室課等 納税課(管理)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	044-1 東日本大震災津波に関連する行政文書の保存	永	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	-	-		
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	045 ファイル基準表	永	紙	FC管理	-	-		
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	046 ファイル管理簿	永	紙	FC管理	-	-		
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	047 公文書公開関係	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	4	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	048 情報公開条例に基づく開示請求	10	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	13	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	049 印影印刷申請・報告	3	紙	FC管理	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	050 一般例規	永	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	-	-		
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	051 県税例規	永	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	-	-		
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	052 県税事務処理要綱	永	紙	各自保管	-	-		
3	1	01	宮古税務	01	管理	04	文書	053 税務総合オンラインシステム電算事務処理要領	永	紙	SC管理	-	-		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	054 各種表彰	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	4	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	055 昇給・昇格内申・発令	5	紙	SC管理	8	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	056 給与・諸手当の認定、支給	5	紙	FC管理(キャビX)	8	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	057 年末調整関係書類	1	紙	FC管理(キャビX)	4	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	058 超勤・微税手当関係書類	5	紙	FC管理(キャビX)	8	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	059 事務引継書	5	紙	キャビ(V)	8	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	060 服務関係一般	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	4	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	061 休暇処理票(職専免、週休、代休含む)	5	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	8	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	062 働き方改革、ワーク・ライフ・バランス	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	063 微税吏員発令・納税貯蓄組合等検査吏員発令	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	064 人事関係一般	1	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	4	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	065 会計年度任用職員任用	5	紙	FC管理(キャビX)	8	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	066 災害警戒本部等対応に係る勤務時間割振変更簿	5	紙	FC管理(キャビX)	8	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	067 人事課研修	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	4	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	068 新採用職員等職場指導	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	4	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	069 専門研修	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	069-1 税務職員簿記研修	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	4	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	070 職場研修	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	4	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	071 苦情処理情報	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	072 環境関係一般	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	073 コンプライアンスの取組関係	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	074 行政改革・事務改善	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	075 職員提案	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	4	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	076 行政品質向上運動	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	077 県政提言関係	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	078 健康診断、療養報告、療養解除	3	紙	FC管理(キャビX)	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	079 安全衛生管理関係	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	080 厚生福利事業(県・局)	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	081 共済関係・互助会関係	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	082 財形貯蓄	常	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	-	-		
3	1	01	宮古税務	01	管理	05	人事	083 財形貯蓄一般	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	06	納税奨励	084 広報計画・実施関係	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	06	納税奨励	085 広報資料	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	4	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	06	納税奨励	086 納税功労者知事表彰	5	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	8	廃棄		
3	1	01	宮古税務	01	管理	06	納税奨励	087 納税貯蓄組合育成指導等	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄		

ファイル管理簿

部局名 宮古県税室

室課等 納税課(管理)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	088	電算事務処理要領	永	紙	税務端末脇	-	-	
3	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	089	県税、軽油端末	3	紙	金庫横引出	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	090	県税電算関係	3	紙	金庫横引出	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	091	領収証書(出納員原符)受払簿	1	紙	金庫	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	092	納付(納入)受託証書受払簿	1	紙	金庫	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	093	領収証書・納付受託証書処分簿	1	紙	金庫	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	094	納付(納入)受託整理簿	3	紙	金庫	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	07	県税管理	095	領収証書送付	1	紙	SC管理	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	096	歳出決算	5	紙	SC管理	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	097	歳入歳出決算資料(徴税費等に関する決算)	5	紙	金庫横引出	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	098	収納金授受簿	3	紙	納税課長保管	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	099	夜間金庫利用整理簿	3	紙	納税課長保管	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	100	出納員事務引継書	3	紙	FC管理(窓際キャビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	101	出納員補佐任免	3	紙	FC管理(窓際キャビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	102	収入・支出予算経理簿	5	紙	FC管理(キャビX)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	103	賦課徴収費 需用費	5	紙	FC管理(キャビX)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	104	賦課徴収費 需用費(コピー料金)	5	紙	FC管理(キャビX)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	105	賦課徴収費 役務費・使用料	5	紙	FC管理(キャビX)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	106	負担金	5	紙	FC管理(キャビX)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	107	賦課徴収費 公用車車検・点検(需用費・役務費・公課費)	5	紙	FC管理(キャビX)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	108	報償費	5	紙	FC管理(キャビX)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	109	証紙収入整理特別会計から狩猟税へ振替	5	紙	FC管理(キャビX)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	110	月別収入支出見込額連絡書	5	紙	FC管理(キャビX)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	111	官公需契約実績額等調査	3	紙	FC管理	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	112	旅行命令票【税務総務費B401】	5	紙	FC管理	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	113	旅行命令票【賦課徴収費B421】	5	紙	FC管理	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	114	旅行命令票【納税奨励事務費B428】	5	紙	FC管理	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	115	赴任旅費・帰住旅費関係	5	紙	FC管理(キャビX)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	116	個人県民税徴収取扱費交付金	10	紙	金庫横引出	13	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	117	個人県民税返還金に係る交付金	10	紙	金庫横引出	13	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	118	ゴルフ場利用税交付金	10	紙	金庫横引出	13	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	119	軽油引取税特別徴収交付金	10	紙	金庫横引出	13	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	120	備品購入、消耗品購入、物品所管換	5	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	121	物品等購入一般	5	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	122	給油処理簿・公用車運転管理	5	紙	FC管理(キャビX)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	123	現金取扱員任免	10	紙	金庫	13	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	124	物品取扱員、物品検収員任免	5	紙	金庫	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	125	釣銭残高報告	5	紙	窓際キャビネ	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	126	歳入歳出外現金等出納報告	5	紙	金庫横引出	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	127	歳入歳出外現金等受払簿	5	紙	金庫横引出	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	128	歳入歳出外現金等調定・支出票	5	紙	金庫横引出	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	129	会計実施検査	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	130	会計事務担当者研修	5	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	131	会計一般	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄	

ファイル管理簿

部局名 宮古県税室

室課等 納税課(管理)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	01	宮古税務	01	管理	08	出納	132	内部統制(会計事務自己点検)	5	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	133	機械処理計画表	1	紙	SC管理	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	134	入力資料送付関係	1	紙	SC管理	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	135	財務会計端末関係	3	紙	FC管理	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	136	住基ネット業務端末関係書類	永	紙	金庫	-	-	
3	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	137	住基ネット関係書類	3	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	138	ホームページ関係(CMS)	3	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	139	ITサポータ	3	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	140	電算関係一般(県税電算除く)	1	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	140-1	外部持ち出しに係る使用機器管理票・外部への持出記録簿	3	紙	金庫	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	09	電算管理	141	住基ネットセキュリティ内部監査	5	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	8	廃棄	
3	1	1	宮古税務	01	管理	09	電算管理	142	岩手県団体内統合利用番号連携サーバーアカウント	常	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	-	-	
3	1	01	宮古税務	01	管理	10	収納総括	143	県税決算	5	紙	SC管理(金庫横キャビネ)	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	10	収納総括	144	収納一般	1	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	145	調定通知書(現)	7	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	10	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	146	調定通知書(越)	7	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	10	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	147	県税調定決定書(滞納繰越分)	7	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	10	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	148	県税調定決定書(滞納繰越分・個人県民税)	7	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	10	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	149	県税調定決定書(延滞金)	7	紙	FC管理(金庫横キャビネ)	10	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	150	収納現計表	3	紙	FC管理	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	151	収入金伝票(領収済通知書)	7	紙	窓口プリンタ下小キャビ	10	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	152	収入更正決議書	5	紙	SC管理	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	153	領収金引継書	3	紙	納税課長保管	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	154	振替票	5	紙	金庫横引出	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	155	更正票(歳入・歳出)返納、送金通知再発行	5	紙	窓口机下引出	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	156	歳入金月計表、収入報告書	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	157	収納金融機関	3	紙	金庫横引出	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	158	歳入還付支出票	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	159	歳入還付充当決定書(還付充当資料:内訳等 含む)	7	紙	キャビX	10	廃棄	
3	2	01	宮古税務	01	管理	11	収納	159	歳入還付充当決定書(還付充当資料:内訳等 含む)	7	紙	キャビX	10	廃棄	
3	3	01	宮古税務	01	管理	11	収納	159	歳入還付充当決定書(還付充当資料:内訳等 含む)	7	紙	キャビX	10	廃棄	
3	4	01	宮古税務	01	管理	11	収納	159	歳入還付充当決定書(還付充当資料:内訳等 含む)	7	紙	キャビX	10	廃棄	
3	5	01	宮古税務	01	管理	11	収納	159	歳入還付充当決定書(還付充当資料:内訳等 含む)	7	紙	キャビX	10	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	160	歳入還付充当決定書(一年経過支払未済金の充当)	7	紙	キャビX	10	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	161	過誤納金還付充当チェック表	3	紙	キャビX	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	162	市町村県税還付金債権差押通知書	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	163	居所送金発送一覧表	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	164	歳入・歳出金一年経過支払未済	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	165	一年経過還付未済金支出負担行為伺	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	166	振替命令依頼票(一年経過:債権差押)	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	167	支出票 歳入歳出外現金からの支出	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	168	納税証明書交付請求書(窓口発行分)	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	2	01	宮古税務	01	管理	11	収納	168	納税証明書交付請求書(窓口発行分)	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	3	01	宮古税務	01	管理	11	収納	168	納税証明書交付請求書(窓口発行分)	5	紙	キャビX	8	廃棄	

ファイル管理簿

部局名 宮古県税室

室課等 納税課(管理)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号※	廃棄時期	備考
3	4	01	宮古税務	01	管理	11	収納	168	納税証明書交付請求書(窓口発行分)	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	5	01	宮古税務	01	管理	11	収納	168	納税証明書交付請求書(窓口発行分)	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	169	自動車税納税証明書(継続検査用)自動発行一覧表	3	紙	キャビX	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	170	収入証紙収納額報告書	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	171	納税証明書交付枚数調	3	紙	キャビX	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	11	収納	172	鉦区税納税証明書伺	3	紙	金庫横引出	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	173	入力資料送付関係	1	紙	金庫横引出	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	174	共通宛名管理データ修正連絡票	1	紙	SC管理	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	175	県税収入集計表	3	紙	キャビX	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	176	日計表(乙)	3	紙	キャビX	6	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	177	年度更正	1	紙	キャビX	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	178	出納員口座移動(振替票)	1	紙	キャビX	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	179	個人県民税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	180	法人二税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	181	個人事業税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	182	不動産取得税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	183	ゴルフ場利用税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	184	自動車税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	4	廃棄	
3	2	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	184	自動車税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	185	鉦区税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	186	軽油引取税 消込済内訳表	1	紙	窓口机下引出	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	187	消込保留データ一覧表(日次)	1	紙	窓口机下引出	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	188	消込保留データ一覧表(月次)	1	紙	キャビX	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	189	消込保留修正連絡票	1	紙	キャビX	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	190	収入(更正)不納欠損連絡票	1	紙	キャビX	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	190	収入(更正)不納欠損連絡票	1	紙	キャビX	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	190	収入(更正)不納欠損連絡票	1	紙	キャビX	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	191	過誤納金還付充当データ一覧表	1	紙	キャビX	4	廃棄	
3	2	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	191	過誤納金還付充当データ一覧表	1	紙	キャビX	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	192	還付充当連絡票	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	2	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	192	還付充当連絡票	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	3	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	192	還付充当連絡票	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	193	過誤納金等還付先指定連絡票(兼管理票)	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	2	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	193	過誤納金等還付先指定連絡票(兼管理票)	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	3	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	193	過誤納金等還付先指定連絡票(兼管理票)	5	紙	キャビX	8	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	194	収納マスター修正連絡票	1	紙	キャビX	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	195	徴収猶予エラー&ブルーリスト	1	紙	SC管理	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	196	徴収猶予一覧表	1	紙	SC管理	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	197	個人県民税収入額と内訳書	1	紙	SC管理	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	198	個人事業税口座振替一覧表	1	紙	金庫横引出	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	199	個人事業税口座振替収納済一覧表	7	紙	金庫横引出	10	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	200	個人事業税振替不能一覧表	1	紙	金庫横引出	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	201	自動車税口座振替一覧表	1	紙	金庫横引出	4	廃棄	
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	202	自動車税口座振替収納済一覧表	7	紙	金庫横引出	10	廃棄	

ファイル管理簿

部局名宮古県税室

室課等納税課(管理)

年度	簿冊 番号	第1ガイド		第2ガイド		第3ガイド		ファイル名		保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	203	自動車税振替不能一覧表	1	紙	金庫横引出		4	廃棄				
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	204	県税口座振替振興局別一覧表	1	紙	金庫横引出		4	廃棄				
3	1	01	宮古税務	01	管理	12	電算収納	205	県税口座振替市町村別一覧表	1	紙	金庫横引出		4	廃棄				

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 宮古県税室

室課等 納税課(納税)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
3		01	宮古税務	02 納税	01 納税管理	500	徴収事務執行計画	3	紙	キャビ(納)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	01 納税管理	501	個別検討会	3	紙	FD管理(金庫横キャビ)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	01 納税管理	502	県税収見込額報告	3	紙	キャビ(納)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	01 納税管理	503	滞納整理検討会	3	紙	キャビ(納)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	01 納税管理	503-1	搜索の立会人派遣	3	紙	キャビ(納)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	01 納税管理	504	納税一般	1	紙	キャビ(納)	4	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	01 納税管理	505	県税徴収状況調	3	紙	キャビ(N)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	01 納税管理	506	税務統計資料報告書	3	紙	キャビ(N)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	01 納税管理	507	特別情報	10	紙	キャビ(N)	13	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	01 納税管理	508	破産情報	10	紙	キャビ(N)	13	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	01 納税管理	509	市町村との合同搜索・合同公売	3	紙	キャビ(N)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	01 納税管理	510	管内市町村滞納処分研修会	3	紙	キャビ(N)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	01 納税管理	511	添書・送付書(文書着信分)	1	紙	キャビ(N)	4	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	02 納税奨励	512	納税貯蓄組合補助金交付	10	紙	キャビ(X)	13	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	03 徴収猶予	513	軽油引取税徴収猶予決定書	3	紙	キャビ(M)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	03 徴収猶予	514	徴収猶予申請書	3	紙	キャビ(M)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	03 徴収猶予	515	徴収猶予整理簿	3	紙	キャビ(M)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	03 徴収猶予	515-6	徴収猶予の特例制度(通知)	永	紙	キャビ(納)	-	-			
3		01	宮古税務	02 納税	04 県税徴収	516	滞納者名簿	3	紙	担当者保管	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	04 県税徴収	517	公示送達	3	紙	キャビ(納)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	04 県税徴収	518	滞納整理復命書	3	紙	キャビ(納)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	04 県税徴収	519	催告書(差押予告等)発付同	1	紙	キャビ(納)	4	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	04 県税徴収	520	滞納に係る照会・回答	3	紙	キャビ(納)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	04 県税徴収	521	倒産に係る調査復命	3	紙	キャビ(納)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	04 県税徴収	522	差押執行通知(個別催告)	1	紙	キャビ(M)	4	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	04 県税徴収	523	身上・資産調査	1	紙	キャビ(納)	4	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	04 県税徴収	523-1	法人税申告書調査綴	1	紙	キャビ(納)	4	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	04 県税徴収	524	滞納者情報・新聞記事	1	紙	キャビ(納)	4	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	05 差押	525	差押・参加差押整理簿	永	紙	キャビ(M)	-	-			
3	1	01	宮古税務	02 納税	05 差押	526	差押解除決議書	3	紙	キャビ(納)	6	廃棄			
3	2	01	宮古税務	02 納税	05 差押	527	差押解除決議書	3	紙	キャビ(納)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	05 差押	528	参加差押解除決議書	3	紙	キャビ(納)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	06 公売	529	公売関係	5	紙	キャビ(N)	8	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	06 公売	530	配当計算書・差押調書	5	紙	キャビ(納)	8	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	07 交付要求	531	交付要求整理簿	永	紙	キャビ(M)	-	-			
3		01	宮古税務	02 納税	07 交付要求	532	交付要求解除決議書	3	紙	キャビ(納)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	07 交付要求	533	債権届出の催告書	3	紙	キャビ(納)	6	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	08 徴収嘱託・受託	534	徴収嘱託・受託整理	5	紙	キャビ(M)	8	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	08 徴収嘱託・受託	535	徴収嘱託決定・解除通知関係	5	紙	キャビ(M)	8	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	08 徴収嘱託・受託	536	徴収受託決定・取消通知関係	5	紙	キャビ(M)	8	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	08 徴収嘱託・受託	537	都道府県税事務所等所管区域等一覧	1	紙	キャビ(N)上	4	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	09 徴収引継・引受	538	徴収引継引受整理簿	1	紙	キャビ(M)	4	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	09 徴収引継・引受	539	徴収引継引受決定書	1	紙	キャビ(M)	4	廃棄			
3		01	宮古税務	02 納税	09 徴収引継・引受	540	徴収引継引受照合調	1	紙	キャビ(M)	4	廃棄			

フ ァ イ ル 管 理 簿

部局名 宮古県税室

室課等 納税課(納税)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
3		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	541 個人県民税の滞納状況に関する報告書	5	紙	キャビ(納)		8	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	542 個人県民税共同催告・徴収	1	紙	キャビ(O)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	543 個人県民税調定清算書・払込清算書	5	紙	キャビ(納)		8	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	544 個人県民税宮古市合併関連(清算書等)	5	紙	キャビ(納)		8	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	545 不納欠損処分決定書(個人県民税)	7	紙	キャビ(納)		10	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	546 個人県民税徴収状況報告書	5	紙	キャビ(納)		8	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	547 管内市町村への資料提供(徴収状況調・破産情報等)	1	紙	キャビ(納)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	548 個人県民税徴収引継引受	3	紙	キャビ(納)		6	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	10 個人県民税	549 個人県民税徴収引継引受 徴収状況報告書・事後調定票	3	紙	キャビ(納)		6	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	11 自動車税	550 自動車税初動整理	1	紙	キャビ(納)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	11 自動車税	551 所有権留保付自動車に係る二次納告知関係綴	3	紙	キャビ(M)		6	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	11 自動車税	552 賦払金完済通知関係綴	1	紙	キャビ(M)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	11 自動車税	553 自動車税未済件数調	1	紙	キャビ(N)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	11 自動車税	554 不交付サイン入力整理簿	常	紙	キャビ(M)		-	-				
3		01 宮古税務	02 納税	11 自動車税	555 自動車税催告書発付一覧表	1	紙	キャビ(M)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	12 減免・猶予	556 換価猶予	3	紙	キャビ(M)		6	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	12 減免・猶予	557 減免決定書	3	紙	キャビ(V)		6	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	12 減免・猶予	558 納期限延長	3	紙	キャビ(V)		6	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	13 執行停止	559 執行停止整理票	10	紙	キャビ(納)		13	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	13 執行停止	560 執行停止決定書	7	紙	キャビ(納)		10	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	13 執行停止	561 納税義務消滅(不納欠損処分)決定書	7	紙	キャビ(P)		10	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	14 破産・更正	562 会社更生事件関係	10	紙	キャビ(納)		13	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	14 破産・更正	563 民事再生法	10	紙	キャビ(納)		13	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	14 破産・更正	564 破産関係	10	紙	キャビ(納)		13	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	15 競売	565 競売情報	1	紙	キャビ(納)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	566 入力資料送付関係	1	紙	キャビ(V)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	567 徴収猶予(兼納期限延長)連絡票	1	紙	キャビ(V)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	568 個人県民税徴収状況報告書入力資料	1	紙	キャビ(納)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	569 個人県民税徴収状況一覧表	1	紙	キャビ(納)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	570 自動車税納税義務者個別情報連絡票等	1	紙	キャビ(M)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	571 未納状況一覧表	1	紙	キャビ(M)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	572 督促状発付一覧表	3	紙	キャビ(M)		6	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	573 催告書発付一覧表	1	紙	キャビ(M)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	574 確定延滞金算出表(入力)	1	紙	キャビ(V)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	575 確定延滞金未入力一覧表	1	紙	キャビ(V)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	576 不交付サイン継続自動車一覧表	1	紙	キャビ(M)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	577 徴収猶予連絡票エラー&ブルーリスト	1	紙	キャビ(V)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	578 延滞金計算不能データ一覧表	1	紙	キャビ(X)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	579 納期内収入額等に関する調	1	紙	キャビ(Q)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	16 電算納税	580 執行停止・不納欠損処分に係る入力(連絡票)	1	紙	キャビ(X)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	01 納税管理	581 納税照会・回答	1	紙	キャビ(納)		4	廃棄				
3		01 宮古税務	02 納税	04 県税徴収	582 財産調査	1	紙	キャビ(納)		4	廃棄				

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 宮古県税室

室課等 課税課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
3		01	宮古税務	03 課税	01 総括	001	紙	移動書架A3		13	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	01 総括	002	紙	移動書架A1奥		8	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	01 総括	003	紙	移動書架A1奥		20	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	02 個人県民税	001	紙	移動書架A1		10	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	02 個人県民税	002	紙	移動書架A1		8	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	03 個人事業税	03-001	紙	移動書架A(後面)		10	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	03 個人事業税	03-002	紙	移動書架A(後面)		10	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	03 個人事業税	03-003	紙	移動書架C-4		10	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	03 個人事業税	03-004	紙	移動書架A(後面)		8	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	03 個人事業税	03-005	紙	移動書架A(後面)		8	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	03 個人事業税	03-006	紙	移動書架A(後面)		4	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	03 個人事業税	03-007	紙	移動書架A(後面)		4	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-001	紙	移動書架B(後面)		-	-				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-002	紙	移動書架B(後面)		-	-				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-003	紙	移動書架B(後面)		10	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-004	紙	移動書架B(後面)		-	-				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-005	紙	移動書架B(後面)		-	-				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-006	紙	移動書架B(後面)		4	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-007	紙	移動書架B(後面)		4	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-008	紙	移動書架B(後面)		6	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-009	紙	移動書架B(後面)		6	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-010	紙	移動書架B(後面)		10	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-011	紙	移動書架B(後面)		10	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-012	紙	移動書架B(後面)		10	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-013	紙	移動書架B(後面)		8	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-014	紙	移動書架B(後面)		8	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-015	紙	移動書架B(後面)		8	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-016	紙	移動書架B(後面)		4	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-017	紙	移動書架B(後面)		10	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-018	紙	移動書架B(後面)		8	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-019	紙	移動書架B(後面)		8	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-020	紙	移動書架B(後面)		4	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-021	紙	移動書架B(後面)		-	-				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-022	紙	移動書架B(後面)		-	-				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-023	紙	移動書架B(後面)		10	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-024	紙	移動書架B(後面)		10	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-025	紙	移動書架B(後面)		10	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-026	紙	移動書架B(後面)		4	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-027	紙	移動書架B(後面)		6	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	04 法人県民税・法人事業税	04-028	紙	移動書架B(後面)		8	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税	05-001	紙	移動書架G		4	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-001	紙	移動書架G		10	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-002	紙	移動書架G		10	廃棄				
3		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-003	紙	移動書架G		8	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 宮古県税室

室課等 課税課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
3		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-004	自主評価分課税資料	5	紙	移動書架G	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-005	建築確認資料収集(土木部)	5	紙	移動書架G	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-006	県税に関する調査復命書(家屋評価)	5	紙	移動書架G	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-007	不動産(家屋)価格通知	5	紙	移動書架G	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-008	評価見込	1	紙	移動書架G	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	05 不動産取得税(原始)	05-1-009	不動産取得税非課税・失格決定書	5	紙	移動書架G	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-001	照会・回答	1	紙	移動書架D1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-002	賦課調定決定書	7	紙	移動書架D1	10	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-003	不動産取得税賦課決定連絡票(家屋、土地)	7	紙	移動書架D1	10	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-004	不動産取得税課税名簿	7	紙	移動書架D1	10	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-005	不動産取得税非課税・失格決定書	5	紙	移動書架D1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-006	中間登記省略の不動産に係る不動産取得税の処理票	5	紙	移動書架D1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-007	中間登記省略に関する調査書	5	紙	移動書架D1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-008	不動産取得税減額・還付申請書	5	紙	移動書架D1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-009	不動産取得税の徴収猶予・申請、承認、取消	5	紙	移動書架D1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-010	農地保有合理事業徴収猶予整理票	5	紙	移動書架D1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-011	農地等の一括贈与に係る徴収猶予の調査	5	紙	移動書架D1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-012	不動産取得税徴収猶予整理票	永	紙	移動書架D1	-	-			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-014	農地等の生前一括贈与徴収猶予名簿	永	紙	移動書架D1	-	-			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-015	不動産取得税納税義務免除決定書	5	紙	移動書架D1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-016	不動産の価格等の通知書	7	紙	移動書架D1	10	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-017	県税に関する調査復命書	5	紙	移動書架D1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-018	過疎法に係る県税の課税免除	7	紙	移動書架D1	10	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-019	農工法に係る県税の課税免除	7	紙	移動書架D1	10	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-020	特定区域に係る県税の課税免除	7	紙	移動書架D1	10	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-021	低工法等に係る県税の課税免除報告	7	紙	移動書架D1	10	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-022	低工法等に係る県税の課税免除整理簿	7	紙	移動書架D1	10	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-023	入力資料送付関係	1	紙	移動書架D1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-024	納期限変更入力票	1	紙	移動書架D1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-025	賦課決定連絡票	1	紙	移動書架D1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-026	大口取得者一覧表	1	紙	移動書架D1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-027	賦課決定連絡票エラー&ブルーリスト	1	紙	移動書架D1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-028	失格決定連絡票エラー&ブルーリスト	1	紙	移動書架D1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-029	農地等の生前一括贈与徴収猶予継続者一覧表	1	紙	移動書架D1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-030	不動産の買受先照会文書作成連絡票エラーリスト	1	紙	移動書架D1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-031	納期限変更エラー&ブルーリスト	1	紙	移動書架D1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	06 不動産取得税(承継)	06-032	不動産の買受先照会一覧表	1	紙	移動書架D1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	07 ゴルフ場利用税	07-001	特別徴収義務者登録申請書及び税歴票・登録事項台帳	永	紙	移動書架C(後面)	-	-			
3		01	宮古税務	03 課税	07 ゴルフ場利用税	07-002	特例税率適用ゴルフ場の指定決定書	10	紙	移動書架C(後面)	13	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	07 ゴルフ場利用税	07-003	賦課調定決定書及び納入申告書	7	紙	移動書架C(後面)	10	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	07 ゴルフ場利用税	07-004	県税に関する調査復命書	5	紙	移動書架C(後面)	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-002	住所照会関係綴	3	紙	移動書架C-1	6	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-004	賦課調定決定書	7	紙	移動書架C-1	10	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-005	課税状況調	3	紙	移動書架C-1	6	廃棄			

ファイル管理簿

部局名 宮古県税室

室課等 課税課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理 番号 ※	廃棄時期	備考
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-006	公示送達伺	3	紙	移動書架C-1	6	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-007	中古商品自動車に係る自動車税の減額	5	紙	移動書架C-1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-008	課税免除承認(不承認)・取消決定書	5	紙	移動書架C-1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-009	教習用自動車に係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	移動書架C-1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-010	生活路線バスに係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	移動書架C-1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-011	身体障害者等に係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	移動書架C-1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-012	社会福祉法人に係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	移動書架C-1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-013	課税除外整理票	10	紙	移動書架C-1	13	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-014	課税除外に関する調査書	5	紙	移動書架C-1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-015	職権抹消対象自動車関係	5	紙	移動書架C-1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-016	県税に関する調査復命書	5	紙	移動書架C-1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-017	住所コード一覧表(市町村の町及び字の名称・呼称付)	1	紙	移動書架C-1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-018	宛名マスター修正連絡票(出力)	1	紙	移動書架C-1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-019	納税通知書作成件数一覧表	1	紙	移動書架C-1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-020	課税免除しよう文書宛名一覧表兼入力確認一覧表	1	紙	移動書架C-1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-021	納税通知書の返戻に係る納税義務者一覧表	1	紙	移動書架C-1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-022	中古商品自動車に係る未納状況資料	1	紙	移動書架C-1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-023	納期限未入カリスト	1	紙	移動書架C-1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-024	納税通知書送付前完納自動車一覧表	1	紙	移動書架C-1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-025	車接切れ未納自動車一覧表	1	紙	移動書架C-1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	08 自動車税	08-026	調定異動連絡票エラー&ブルーフリスト	1	紙	移動書架C-1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	09 鉱区税	09	賦課調定決定書	7	紙	移動書架	10	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	10 軽油引取税	180	賦課調定決定書	7	紙	移動書架A1	10	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	10 軽油引取税	196	物品処分票	1	紙	移動書架A1	4	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	10 軽油引取税	181	申告書(納入・納付)	7	紙	移動書架A1	10	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	10 軽油引取税	192	免税証交付申請書	3	紙	移動書架B1	6	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	10 軽油引取税	184	混和等承認申請書	5	紙	移動書架A1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	10 軽油引取税	207	軽油引取税調査書	7	紙	移動書架A1	10	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	10 軽油引取税	194	免税証無効処分通知書	5	紙	移動書架A1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	10 軽油引取税	90	還付(納入義務免除)申請書	5	紙	移動書架A1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	10 軽油引取税		自動車燃料油路上抜取調査	5	紙	移動書架A1	8	廃棄			
3		01	宮古税務	03 課税	11 狩猟税	11-001	賦課決定書及び申告書等	7	紙	移動書架D(後面)	10	廃棄			申告書の保存期間は3年
3		01	宮古税務	03 課税	12 県たばこ税	12-001	賦課決定書及び申告書等	7	紙	移動書架D(後面)	10	廃棄			申告書の保存期間は3年
3		01	宮古税務	03 課税	21 課税免除	001	課税免除一覧表	7	紙	移動書架D1	10	廃棄			

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		地域振興	地域振興	会議	広域振興局長等会議	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	会議	沿岸広域振興局運営会議	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	会議	岩手・宮城県際連絡会議	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	会議	宮城県気仙沼地方振興事務所との意見交換会	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	会議	県議への復旧・復興事業等の概要説明会	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	会議	大船渡市議会との情報交換会	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	会議	県北・沿岸振興本部会議	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	会議	県北・沿岸振興本部会議・幹事会関係綴	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	会議	知事への管内情勢報告書関係綴	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	広聴広報	広聴広報規	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	地域振興	広聴広報	県政提言等	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	広聴広報	市町村要望	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	広聴広報	県政懇談会	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	広聴広報	広聴広報課関係	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	広聴広報	市町広報誌	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	広聴広報	イメージアップ名刺	1	紙	キャビネット		4	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域振興	企画調整事務費	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域振興	沿岸広域振興局業務方針に係る施策評価関係綴	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域振興	三陸ジオパーク	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域振興	いわてで働こう推進本部会議	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域振興	地域づくり・文化芸術等	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	県際連携	岩手・宮城県際連携関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	県際連携	岩手・宮城県際ネットワーク合同広報誌	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	県際連携	気仙沼地方振興事務所との意見交換会	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域経営推進	地域経営推進費(市町村事業)①	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域経営推進	地域経営推進費(市町村事業)②	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域経営推進	地域経営推進費(県事業)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域経営推進	東日本大震災10周年関係展示促進事業(大船渡市)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域経営推進	さかなグルメ普及イベント開催支援事業(大船渡市)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域経営推進	意欲ある浜の担い手支援事業(大船渡市)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域経営推進	「知の共創モデル」構築事業(大船渡市)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域経営推進	テレビ共同受信施設組合(陸前高田市)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域経営推進	がんばる海の担い手支援事業(陸前高田市)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域経営推進	住田産品販路拡大事業(住田町)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域経営推進	滝観洞内安全対策工事事業(住田町)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域経営推進	滝観洞再開発基本設計(住田町)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域経営推進	地域情報通信基盤活用アクションプラン策定(住田町)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域経営推進	樽サミット開催に向けた準備事業(大船渡市)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	要望対応	要望対応関係綴(気仙地区議員議会協議会)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	市町村・組合	市町村指導一般	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	市町村・組合	行政指導一般	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	市町村・組合	財政指導一般	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	市町村・組合	土地開発公社に係る許認可	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	地域振興	市町村・組合	土地開発公社一般	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	市町村・組合	条例制定改廃報告受理	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	市町村・組合	予算・決算報告受理	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	NPO	公益法人定款変更認可	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	地域振興	NPO	公益法人決算関係書類	10	紙	キャビネット		13	廃棄				
3		地域振興	地域振興	NPO	公益法人指導	3	紙	キャビネット		6	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		地域振興	地域振興	NPO	公益法人立入検査	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	NPO	公益法人関係	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	NPO	特定非営利活動法人日中友好市民倶楽部	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	地域振興	NPO	特定非営利活動法人NPOいわてネット ワーク推進センター	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	地域振興	NPO	特定非営利活動法人ITネットワーク陸前高田	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	地域振興	NPO	特定非営利活動法人分水嶺	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	地域振興	NPO	さんりく・こすもす	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	地域振興	NPO	東日本大震災津波 NPO・ボランティア連絡会議	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	地域振興	NPO	NPO一般(関係会議・イベント・証明等)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	NPO	NPO法人認証関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	交通安全対策	交通安全関係例規	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	地域振興	交通安全対策	交通安全対策一般(事故発生状況等資料)	1	紙	キャビネット		4	廃棄				
3		地域振興	地域振興	交通安全	交通安全対策関係	1	紙	キャビネット		4	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域交通	公共交通関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	地域交通	三陸鉄道関係	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	消費生活	立入検査(家表法・消安法)関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	消費生活	生活関連物資価格動向調査関係	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	消費生活	消費者行政一般	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	青少年女性	男女共同参画関係例規	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	地域振興	青少年女性	不健全図書立入調査	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	青少年女性	青少年・男女協働参画社会関係	1	紙	キャビネット		4	廃棄				
3		地域振興	地域振興	雇用対策	雇用対策・労政一般について	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	雇用対策	ジョブカフェ気仙関係	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	雇用対策	ジョブカフェ気仙業務委託	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	雇用対策	ジョブカフェいわて関係	1	紙	キャビネット		4	廃棄				
3		地域振興	地域振興	雇用対策	ハローワーク週間求人情報	1	紙	キャビネット		4	廃棄				
3		地域振興	地域振興	雇用対策	大船渡管内の労働市場情報	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	雇用対策	岩手県内の労働市場情報	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	雇用対策	岩手県経済・雇用対策本部会議	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	雇用対策	障がい者雇用促進	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	職業能力開発	認定職業訓練費補助金	10	紙	キャビネット		13	廃棄				
3		地域振興	地域振興	職業能力開発	認定職業訓練団体業務検査	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	職業能力開発	令和3年度認定職業訓練費補助金 支出等(気仙職業訓練協会)	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	職業能力開発	令和3年度認定職業訓練費補助金 支出等(陸前高田職業訓練協会)	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	岩手・宮城県際広域観光推進研究会	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	気仙・気仙沼地域の県際観光推進研究会①	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	観光振興に関すること	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	三陸DMO関連	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	さんりく旅するべ関連	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	三陸鉄道関係	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	観光地域づくりコーディネーター①	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	観光地域づくりコーディネーター 業務計画・実績・訪問記録等	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	観光地域づくりコーディネーター 実績報告	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	観光地域づくりコーディネーター 訪問書	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	観光地域づくりコーディネーター 復命書	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	三陸観光プランナー養成塾	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	「さんりく駅1グルメ」	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	KESEN&BEYOND BLOG	3	紙	キャビネット		6	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		地域振興	地域振興	観光振興	全県版観光ガイドブック等	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	クルーズ船に関すること	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	観光振興	基石海岸集団施設地区運営協議会	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	団体・協議会	三陸けせん観光協議会	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	その他	雑件	1	紙	キャビネット		4	廃棄				
3		地域振興	地域振興	産業振興	産業振興支援事業一般	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	産業振興	港湾振興	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	地域振興	産業振興	環境未来都市構想(エネルギー含む)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	産業振興	本庁関係課事務(ILC推進関係)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	産業振興	希少野生動植物調査検討委員会関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	産業振興	企業復興支援コーディネーター関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	地域振興	会議	沿岸被災商工会商工業復興ビジョン検 討合同委員会	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	商業振興	県内企業倒産状況	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	特命	商工共通	商工業振興一般	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	特命	商工共通	地域振興プラン	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	商工共通	災害対応	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	商工共通	経営支援課関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	商工共通	いわて海洋研究コンソーシアム	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	商工共通	オータムレビュー・広域振興事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	商工共通	予算要求(地域経営推進費)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	商工共通	地域経営推進費	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	商工共通	要望	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	商工共通	主要課題等	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	商工共通	業務方針	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	商工共通	監査	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	商工共通	復興関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	商工団体	商工業小規模事業経営支援事業費補 助金関係例規	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	特命	商工団体	商工業小規模事業経営支援事業費補助金	10	紙	キャビネット		13	廃棄				
3		地域振興	特命	商工団体	大船渡商工会議所定款変更	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	特命	商工団体	陸前高田商工会定款変更	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	特命	商工団体	住田町商工会定款変更	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	特命	商工団体	商工団体一般	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	特命	商工団体	地域企業経営支援金支給事業費補助金	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	商工団体	事業継続伴走型支援事業費補助金	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	中小企業協同組合	中小企業協同組合指導一般	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	特命	中小企業協同組合	中小企業協同組合決算関係書類	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	特命	中小企業協同組合	中小企業等協同組合台帳	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	特命	中小企業協同組合	中小企業等協同組合関係例規	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	特命	ものづくり	気仙ものづくり産業人材育成ネットワーク	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	ものづくり	ものづくり産業支援コーディネーター	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	ものづくり	北上川流域ものづくりネットワーク	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	ものづくり	ものづくり自動車産業振興室関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	食産業	食産業一般	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	食産業	結の場	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	食産業	北限のゆず	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	その他	雑件	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	特命	食産業	精油産地化研究会	5	紙	キャビネット		8	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3		地域振興	特命	食産業	北限のつばき研究会	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	特命	食産業	三陸気仙希望ストリート連絡協議会	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	復興推進	会議	復興推進本部会議	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	復興推進	会議	現地復興推進本部会議	永年	紙	キャビネット							
3		地域振興	復興推進	大震災復旧・復興	復興推進関係雑件	3	紙	キャビネット		6					
3		地域振興	復興推進	情報発信	ホームページ関係	3	紙	キャビネット		6					
3		地域振興	復興推進	経理	令達予算の管理	5	紙	キャビネット		8					
3		地域振興	総務	人事	定期人事異動(各種報告)	5	紙	FC総-7		8	廃棄				
3		地域振興	総務	服務規律	私用車使用届出書	5	紙	書架総-1		8	廃棄				
3		地域振興	総務	服務規律	飲食及びゴルフに関する届出簿	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	服務規律	コンプライアンス関係	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	服務規律	内部統制関係	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	勤務時間、休暇等	出勤簿(当直専門員)	5	紙	FC総-10		8	廃棄				
3		地域振興	総務	会計年度任用職員	会計年度任用職員関係通知・照会	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	会計年度任用職員	会計年度任用職員	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	会計年度任用職員	会計年度任用職員(就業支援員)勤務計画・実績表	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	非常勤・臨時職員	住民税特別徴収	5	紙	FC総-7		8	廃棄				
3		地域振興	総務	総務一般	就労証明書	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	総務一般	総務一般(照会・回答)	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	総務一般	監査	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	総務一般	地方公共団体の官公需契約実績等調査	5	紙	FC総-7		8	廃棄				
3		地域振興	総務	選挙	明るい選挙推進協議会	5	紙	FC総-2		8	廃棄				
3		地域振興	総務	選挙	選挙関係	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	安全衛生管理	健康診断	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	安全衛生管理	職員衛生委員会①	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	安全衛生管理	職員衛生委員会②	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	安全衛生管理	長時間労働保健指導	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	安全衛生管理	労働基準・労働安全衛生調査	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	研修	交通安全研修	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	研修	新採用職員 受入・研修	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	文書	ファイル管理簿	常	データ								
3		地域振興	総務	文書	文書処理簿	3	データ			6	廃棄				
3		地域振興	総務	文書	書留、金品、電報配付簿 大船渡地域振興センター	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	文書	料金後納郵便差出簿	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	文書	後納郵便等取扱控	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	文書	後納郵便集計簿	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	文書	切手・レターパック使用簿	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	文書	書留、小包等受領証	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	文書	保存期限満了文書の一斉廃棄	5	紙	FC総-7		8	廃棄				
3		地域振興	総務	文書	例規	常	紙	FC総-9							
3		地域振興	総務	文書	一般文書	1	紙	FC総-7		4	廃棄				
3		地域振興	総務	文書	東日本大震災津波に関連する行政文書の評価選別	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	文書	電子決裁・文書管理システム	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	会計一般	現金取扱員任免簿	常	紙	書架総-3							
3		地域振興	総務	会計一般	物品検収員、物品取扱員任免簿	常	紙	書架総-3							
3		地域振興	総務	会計一般	電子帳票	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	会計一般	債権債務者登録(修正)票	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	会計	支出予算経理簿	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	勤務実績報告(当直専門員)	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		地域振興	総務	給与	資金前渡精算書(給与)	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	超過勤務手当	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	超過勤務手当予算	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	所属別合計表 基準給与簿	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	源泉徴収票	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	特定個人情報等取扱体制	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	年末調整	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	年末調整(扶養控除は正確認)	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	扶養控除等(異動)申告書	5	紙	FC総-5		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書	5	紙	FC総-5		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	住宅借入金等特別控除申告書	5	紙	FC総-5		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	扶養控除等(異動)申告書 退職者等	5	紙	FC総-5		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	報酬等支払調書	5	紙	FC総-4		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	コディネーター報償費・所得税	5	紙	書架総-7		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	小中学校の資金前渡職員の委嘱	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	給与関係通知・照会等	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	扶養手当(扶養親族一斉確認)	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	通勤手当	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	住居手当	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	爆発物取締業務手当	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	徴税手当	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	管理職員特別勤務手当	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	単身赴任手当	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	寒冷地手当	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	児童手当	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	社陵信用組合	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	諸会費経理事務	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	赴任旅費	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	財形貯蓄	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	高病原性鳥インフルエンザ対応	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	給与	災害警戒当番対応業務に伴う勤務時間割振変更	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	共済・互助会	共済組合	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	共済・互助会	職員互助会	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	厚生福利	県庁生協	3	紙	FC総-7		6	廃棄				
3		地域振興	総務	公用車管理	自動車燃料等給油伝票	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	財産管理	財産台帳管理(副)簿	常	紙	書架総-3							
3		地域振興	総務	財産管理	重要物品管理表	常	紙	書架総-3							
3		地域振興	総務	財産管理	物品所管換関係	5	紙	書架総-3		8	廃棄				
3		地域振興	総務	財産管理	物品所管換関係(処分)	5	紙	書架総-3		8	廃棄				
3		地域振興	総務	財産管理	備品出納登録	5	紙	書架総-3		8	廃棄				
3		地域振興	総務	財産管理	備品管理一覧表	3	紙	書架総-3		6	廃棄				
3		地域振興	総務	財産管理	物品貸出簿	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	財産管理	県有土地・建物登記簿謄本	永	紙	書架総-3							
3		地域振興	総務	財産管理	境界確認	5	紙	書架総-3		8	廃棄				
3		地域振興	総務	財産管理	国土調査(地籍調査)	永	紙	書架総-3							
3		地域振興	総務	財産管理	道路占用許可申請・協議	永	紙	書架総-3							
3		地域振興	総務	財産管理	公用車一般	5	紙	書架総-4		8	廃棄				
3		地域振興	総務	財産管理	公用車運行管理記録簿	5	紙	書架総-1		8	廃棄				
3		地域振興	総務	財産管理	行政財産使用許可	5	紙	FC総-10		8	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		地域振興	総務	財産管理	自動販売機公募制移行	5	紙	FC総-10		8	廃棄				
3		地域振興	総務	財産管理	固定資産台帳対象資産	5	紙	FC総-10		8	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	高圧ガス販売主任者等選解任届	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	特定液化石油ガス設備工事事業開始届・廃止届・変更届	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	高圧ガス販売事業廃止届	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	保安機関の保安業務規程認可・変更認可	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	保安機関変更届・承継届・廃止届	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	液化石油ガス販売事業届・承継届	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	業務主任者選解任届	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	高圧ガス販売事業届・承継届	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	みなし電気工事業者開始・変更・廃止	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	液化石油ガス立入検査	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	液化石油ガス器具販売事業者等立入検査	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	販売所変更届・登録・承継・廃止	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	電気用品販売事業者立入検査	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	電気工事立入検査	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	電気工事者登録・更新・変更・承継・廃止	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬類譲受記載事項変更届	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬庫記載事項変更届	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬庫設置・変更・承継・廃止・休止(火薬庫外貯蔵舎)	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	液化石油ガス・高圧ガス関係 許認可報告	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬類譲受・消費許可No.1No.2	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬類譲受許可	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬類(煙火)消費許可	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬類消費許可等記載事項変更届	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬類立入検査	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬庫保安検査	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬類保安責任者等選解任届	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬類譲渡許可申請	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬類出納状況報告	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬庫定期自主検査	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬庫消費報告	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	産業保安関係	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	保安業務実施状況報告	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	液化石油ガス販売事業業務報告	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	危険物運搬車両指導取締	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	高圧ガス販売事業届・承継届・変更届	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	保安機関認定	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	液化石油ガス販売事業届・承継届・廃止届	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬類譲渡・譲受許可証の継続許可証交付	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	通知・照会等(産業保安事務)	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	産業保安	火薬類譲受許可証書換申請	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	予算	歳出予算令達書(各部毎)	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	予算	予算管理(管理運営費)	5	紙	書架総-7		8	廃棄				
3		地域振興	総務	予算	当初予算要求資料(庁公舎管理費)	5	紙	書架総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	予算	予算要求資料(2月補正・庁公舎管理費)	5	紙	書架総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	収入	収入証紙収納額連絡表	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	収入	収納済状況一覧表	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	収入	ふるさと納税	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		地域振興	総務	物品	ただし書き物品購入票	5	紙	FC総-7		8	廃棄				
3		地域振興	総務	物品	ただし書き物品購入票(庁舎管理費)	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	物品	ただし書き物品購入票(公舎管理費)	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	物品	契約通知票・検収依頼票(定例購入物品)	5	紙	FC総-7		8	廃棄				
3		地域振興	総務	物品	契約通知票・検収依頼票(庁舎管理費)	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	物品	契約通知票・検収依頼票(公舎管理費)	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務		交際費	5	紙	FC総-3		8	廃棄				
3		地域振興	総務	支出	支出負担行為伺(需用費)	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	支出	支出負担行為伺(需用費・庁舎管理費)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	支出	支出負担行為伺(需用費・公舎管理費)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	支出	支出負担行為伺(役務費)	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	支出	支出負担行為伺(役務費・庁舎管理費)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	支出	支出負担行為伺(役務費・公舎管理費)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	支出	単価契約(ガソリン代)	5	紙	FC総-7		8	廃棄				
3		地域振興	総務	支出	単価契約(ガソリン代以外)	5	紙	FC総-7		8	廃棄				
3		地域振興	総務	支出	役務費	5	紙	FC総-7		8	廃棄				
3		地域振興	総務	支出	役務費(衛生携帯電話料、防災携帯電話料)	5	紙	FC総-7		8	廃棄				
3		地域振興	総務	支出	郵便切手受払簿	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	支出	郵便切手枚数、後納課別表	3	紙	所内キャビネット		6	廃棄				
3		地域振興	総務	支出	複写機の賃貸借及び保守単価契約関係	5	紙	所内キャビネット		8	廃棄				
3		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	大船渡行政情報サブセンター関係書類一式	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	情報公開・個人情報保護事務	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	情報公開・個人情報保護事務 事務処理マニュアル等	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(4月分)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(5月分)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(6月分)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(7月分)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(8月分)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(9月分)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(10月分)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(11月分)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(12月分)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(1月分)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(2月分)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定(3月分)	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	職員公舎管理	照会・回答	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	職員公舎管理	苦情・要望受付	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	職員公舎管理	職員公舎関係一般	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	職員公舎管理	職員公舎点検	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	職員公舎管理	堰口仮設公舎解体・撤去関係	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	職員公舎管理	前田仮設公舎解体・撤去関係	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	職員公舎管理	仮設公舎備付電化製品等譲渡関係	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	職員公舎管理	民間借上公舎1	10	紙	FC総-9		13	廃棄				
3		地域振興	総務	職員公舎管理	民間借上公舎2	10	紙	FC総-9		13	廃棄				
3		地域振興	総務	職員公舎管理	民間借上公舎3	10	紙	FC総-9		13	廃棄				
3		地域振興	総務	職員公舎管理	民間借上公舎4	10	紙	FC総-9		13	廃棄				
3		地域振興	総務	職員公舎管理	公舎料	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	職員公舎管理	公舎入退舎	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	職員公舎管理	住宅用火災警報器更新	5	紙	FC総-9		8	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		地域振興	総務	庁舎管理	通知一般	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	照会・回答	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	合同庁舎職員数調	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	改修・修繕要望	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	クールビズ・ウォームビズ	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	省エネ・節電取組	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	エネルギー使用量・温室効果ガス排出量調査	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	庁舎内使用	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	時間外登・退庁者名簿(土日及び平日の時間外)	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	当直勤務通知表	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	当直日誌	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	防火点検簿	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	物品の移動販売承認申請書	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	掲示板等承認申請書	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	建築物衛生的環境確保法業務	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	自動火災報知設備等保守点検業務	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	可燃廃棄物処理委託業務	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	清掃業務	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	冷暖房・空調・給湯設備運転管理業務	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	昇降機保守業務	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	し尿浄化槽維持管理業務	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	自家発電設備保守業務	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	庭園管理業務	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	冷暖房・空調・給湯設備運転日誌	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	清掃業務完了報告書	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	庁舎等修繕・保守作業等の届出簿	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	自家用電気工作物保安関係書類	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	室内空気環境測定業務	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	ばい煙量等測定業務	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	浄化槽保守点検報告書	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	浄化槽定期水質検査	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	冷温水発生機等定期点検整備業務	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	空調設備等定期点検整備業務	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	空調自動制御設備定期点検整備業務	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	貯水槽等清掃業務	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	エレベーター点検報告書	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	音声ネットワーク保守点検	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	いわて情報ハイウェイ	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	灯油使用承認簿	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	大船渡合庁 1階休養室使用簿	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	ねずみ・害虫等調査	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	庁内電話料金	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	庁内後納郵便料金	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	電気料金(本庁舎・分庁舎)	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	水道料金(本庁舎・分庁舎)	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	プロパンガス料金(本庁舎・分庁舎)	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	行政財産使用許可	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	職員駐車場	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	会議・研修	3	紙	FC総-8		6	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局経営企画部

室課等 大船渡地域振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		地域振興	総務	庁舎管理	消防設備点検	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	競争入札参加資格者名簿	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	競争入札参加資格者名簿(変更届)	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	最低制限価格制度	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	地区合同庁舎等における建築基準法確認	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	内線電話移設協議	3	紙	FC総-8		6	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	当初予算要求	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	歳入歳出決算資料	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	庁舎4階大会議室電源ケーブル引込・コンセント増設作業	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	大船渡地区合同庁舎受変電設備改修工事	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	大船渡地区合同庁舎受変電設備改修工事関係図(停電対応)	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	大船渡地区合同庁舎エレベーター機械室系統図換装工事	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	大船渡地区合同庁舎窓ガラス交換修理工事	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	大船渡地区合同庁舎庫庫電動シャッター修繕工事	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	庁舎管理	産業廃棄物(有機汚泥)収集運搬処分業務委託	10	紙	FC総-8		13	廃棄				
3		地域振興	総務	防災・危機管理	食の安全安心関係危機管理関係①	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	防災・危機管理	食の安全安心関係危機管理関係②	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	防災・危機管理	気象警報等発表に伴う対応状況	5	紙	FC総-9		8	廃棄				
3		地域振興	総務	防災・危機管理	新型コロナ対策関係	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	防災・危機管理	防災一般①	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	防災・危機管理	防災一般②	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	防災・危機管理	防災一般③	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	防災・危機管理	非常連絡系統図	3	データ			6	廃棄				
3		地域振興	総務	防災・危機管理	危機管理・休日等の災害当番	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	防災・危機管理	非常連絡訓練	3	紙	FC総-9		6	廃棄				
3		地域振興	総務	IT推進	IT関連	5	紙	FC総-7		8	廃棄				
3		地域振興	総務	IT推進	IT関連	5	紙	FC総-8		8	廃棄				
3		地域振興	総務	IT推進	申請・届出	3	紙	FC総-8		6	廃棄				

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

3年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場 所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	税務	管理担当	共通	県税事務運営方針	3	紙	FC		6	廃棄				
3	2	税務	管理担当	共通	業務方針	3	紙	FC		6	廃棄				
3	3	税務	管理担当	共通	内部統制推進	5	紙	FC		8	廃棄				
3	4	税務	管理担当	共通	事務執行計画	1	紙	FC		4	廃棄				
3	5	税務	管理担当	共通	事務分担表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	6	税務	管理担当	共通	行事予定	1	紙	FC		4	廃棄				
3	7	税務	管理担当	会議	県税部長等会議	3	紙	FC		6	廃棄				
3	8	税務	管理担当	会議	沿岸局)県税室長会議	3	紙	FC		6	廃棄				
3	9	税務	管理担当	会議	課長及び総括主査等会議	3	紙	FC		6	廃棄				
3	10	税務	管理担当	会議	担当者会議	3	紙	FC		6	廃棄				
3	11	税務	管理担当	会議	市町税務主管課長・担当者会議	3	紙	FC		6	廃棄				
3	12	税務	管理担当	会議	県税課題専門研究会	3	紙	FC		6	廃棄				
3	13	税務	管理担当	会議	所長等会議	3	紙	FC		6	廃棄				
3	14	税務	管理担当	会議	その他会議	3	紙	FC		6	廃棄				
3	15	税務	管理担当	会議	振興局行事	1	紙	FC		4	廃棄				
3	16	税務	管理担当	監査・指導	監査委員監査	5	紙	FC		8	廃棄				
3	17	税務	管理担当	監査・指導	行政監査	5	紙	FC		8	廃棄				
3	18	税務	管理担当	監査・指導	県税事務運営調査	3	紙	FC		6	廃棄				
3	19	税務	管理担当	関係団体	国・市町村	3	紙	FC		6	廃棄				
3	20	税務	管理担当	関係団体	地区税務協議会	3	紙	FC		6	廃棄				
3	21	税務	管理担当	関係団体	租税教育推進協議会	3	紙	FC		6	廃棄				
3	22	税務	管理担当	関係団体	法人会・青色申告会	3	紙	FC		6	廃棄				
3	23	税務	管理担当	関係団体	納税貯蓄組合連合会	3	紙	FC		6	廃棄				
3	24	税務	管理担当	関係団体	その他の団体	3	紙	FC		6	廃棄				
3	25	税務	管理担当	例規	県税例規	永	紙	FC		永					
3	26	税務	管理担当	例規	一般例規	永	紙	FC		永					
3	27	税務	管理担当	庶務	税務事務調査に関する照会・回答	10	紙	FC		13	廃棄				
3	28	税務	管理担当	庶務	税理士登録に関する照会・回答	10	紙	FC		13	廃棄				
3	29	税務	管理担当	庶務	税務統計資料報告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	30	税務	管理担当	庶務	税務情報資料・報告	1	紙	FC		4	廃棄				
3	31	税務	管理担当	庶務	県税賦課徴収諸帳票調	1	紙	FC		4	廃棄				
3	32	税務	管理担当	庶務	税務に関する照会・回答	3	紙	FC		6	廃棄				
3	33	税務	管理担当	庶務	照会・回答一般	1	紙	FC		4	廃棄				
3	34	税務	管理担当	庶務	庁舎管理関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	35	税務	管理担当	庶務	消防・防災関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	36	税務	管理担当	庶務	鳥インフルエンザ等対策関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	37	税務	管理担当	庶務	公用車運行管理記録簿	5	紙	FC		8	廃棄				
3	38	税務	管理担当	庶務	私用車使用承認	5	紙	FC		8	廃棄				
3	39	税務	管理担当	庶務	文書処理簿・補助簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	40	税務	管理担当	庶務	返戻文書処理簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	41	税務	管理担当	庶務	配達証明郵便整理簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	42	税務	管理担当	庶務	郵便切手受払簿	5	紙	金庫		8	廃棄				
3	43	税務	管理担当	庶務	ファイル管理簿	永	紙	FC		永					
3	44	税務	管理担当	庶務	公文書公開関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	45	税務	管理担当	庶務	情報公開条例に基づく開示請求	10	紙	FC		13	廃棄				
3	46	税務	管理担当	庶務	公印使用承認簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	47	税務	管理担当	庶務	印影印刷申請・報告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	48	税務	管理担当	庶務	納税功労者表彰	10	紙	FC		13	廃棄				
3	49	税務	管理担当	庶務	職員表彰	1	紙	FC		4	廃棄				
3	50	税務	管理担当	庶務	事務引継書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	51	税務	管理担当	庶務	職員事故報告	5	紙	FC		8	廃棄				

ファイル管理簿

3年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場 所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	52	税務	管理担当	庶務	公務災害関係	10	紙	FC		13	廃棄				
3	53	税務	管理担当	庶務	休暇関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	54	税務	管理担当	庶務	服務関係一般	1	紙	FC		4	廃棄				
3	55	税務	管理担当	庶務	徴税吏員証等交付関係	3	紙	金庫		6	廃棄				
3	56	税務	管理担当	庶務	人事・給与関係一般	1	紙	FC		4	廃棄				
3	57	税務	管理担当	庶務	派遣職員関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	58	税務	管理担当	庶務	超過勤務手当	5	紙	FC		8	廃棄				
3	59	税務	管理担当	庶務	勤務時間管理	3	データ	有フォルダ		6	削除				
3	60	税務	管理担当	庶務	会計年度任用職員	3	紙	FC		6	廃棄				
3	61	税務	管理担当	庶務	人事課研修	1	紙	FC		4	廃棄				
3	62	税務	管理担当	庶務	専門研修	3	紙	FC		6	廃棄				
3	63	税務	管理担当	庶務	一般研修	3	紙	FC		6	廃棄				
3	64	税務	管理担当	庶務	新採用職員研修・指導	1	紙	FC		4	廃棄				
3	65	税務	管理担当	庶務	職場研修	1	紙	FC		4	廃棄				
3	66	税務	管理担当	庶務	行政品質向上運動	3	紙	FC		6	廃棄				
3	67	税務	管理担当	庶務	コンプライアンスの取組関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	68	税務	管理担当	庶務	新人事評価制度関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	69	税務	管理担当	庶務	健康診断、療養報告、療養解除	3	紙	FC		6	廃棄				
3	70	税務	管理担当	庶務	福利厚生事業	3	紙	FC		6	廃棄				
3	71	税務	管理担当	庶務	共済関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	72	税務	管理担当	庶務	互助会関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	73	税務	管理担当	庶務	広報計画・実施関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	74	税務	管理担当	庶務	広報資料	1	紙	FC		4	廃棄				
3	75	税務	管理担当	庶務	県税・軽油端末関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	76	税務	管理担当	庶務	住基ネット関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	77	税務	管理担当	庶務	ITサポート関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	78	税務	管理担当	庶務	情報セキュリティ対策関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	79	税務	管理担当	庶務	二要素認証システム用ICカード利用記録簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	80	税務	管理担当	庶務	暗号化USBメモリ利用記録簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	81	税務	管理担当	庶務	特定個人情報取扱関係(自己点検表含む)	5	紙	金庫		8	廃棄				
3	82	税務	管理担当	庶務	特定個人情報状況記録簿	7	紙	FC		10	廃棄				
3	83	税務	管理担当	庶務	NPO協働推進員関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	84	税務	管理担当	庶務	備品購入、消耗品購入、物品所管換	5	紙	FC		8	廃棄				
3	85	税務	管理担当	庶務	審査請求	永	紙	FC		永					
3	86	税務	管理担当	庶務	訴訟	永	紙	FC		永					
3	87	税務	管理担当	庶務	雑件	1	紙	FC		4	廃棄				
3	88	税務	管理担当	予算経理	予算要求書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	89	税務	管理担当	予算経理	予算令達関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	90	税務	管理担当	予算経理	歳出予算執行状況調	1	紙	FC		4	廃棄				
3	91	税務	管理担当	予算経理	歳出還付見込額及び実績額調		紙	FC			廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	92	税務	管理担当	予算経理	歳入歳出決算	5	紙	FC		8	廃棄				
3	93	税務	管理担当	予算経理	収入支出見込	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	94	税務	管理担当	予算経理	証紙収納額報告	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	95	税務	管理担当	予算経理	支出負担行為票・支出票(需用費)	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	96	税務	管理担当	予算経理	支出負担行為票・支出票(役務費)	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	97	税務	管理担当	予算経理	地域交流経費実施伺	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	98	税務	管理担当	予算経理	歳入歳出外現金等出納報告	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	99	税務	管理担当	予算経理	歳入歳出外現金等受払簿	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	100	税務	管理担当	予算経理	歳入歳出外現金調定・支出票	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	101	税務	管理担当	予算経理	会計実施検査	5	紙	FC		8	廃棄				
3	102	税務	管理担当	予算経理	会計事務自己点検	5	紙	金庫		8	廃棄				

ファイル管理簿

3年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	103	税務	管理担当	予算経理	補助事業等自己点検	5	紙	金庫		8	廃棄				
3	104	税務	管理担当	予算経理	予算経理一般(照会・回答含む)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	105	税務	管理担当	補助金・交付金	個人県民税徴収取扱費	10	紙	FC		13	廃棄				
3	106	税務	管理担当	補助金・交付金	個人県民税返還金に係る交付金	10	紙	FC		13	廃棄				
3	107	税務	管理担当	補助金・交付金	軽油引取税特別徴収交付金	10	紙	FC		13	廃棄				
3	108	税務	管理担当	補助金・交付金	産業廃棄物税特別徴収交付金	10	紙	FC		13	廃棄				
3	109	税務	管理担当	補助金・交付金	納税貯蓄組合連合会補助金	10	紙	FC		13	廃棄				
3	110	税務	管理担当	出納員	収納金授受簿	3	紙	金庫		6	廃棄				
3	111	税務	管理担当	出納員	夜間金庫利用整理簿	3	紙	金庫		6	廃棄				
3	112	税務	管理担当	出納員	出納員事務引継書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	113	税務	管理担当	出納員	出納員補佐任免	3	紙	金庫		6	廃棄				
3	114	税務	管理担当	出納員	現金取扱員任免	3	紙	金庫		6	廃棄				
3	115	税務	管理担当	出納員	領収証書(出納員原符)受払簿	1	紙	金庫		4	廃棄				
3	116	税務	管理担当	出納員	納付(納入)受託証書受払簿	3	紙	金庫		6	廃棄				
3	117	税務	管理担当	出納員	領収証書・納付受託証書処分簿	3	紙	金庫		6	廃棄				
3	118	税務	管理担当	出納員	納付(納入)受託整理簿	3	紙	金庫		6	廃棄				
3	119	税務	管理担当	出納員	領収証書送付	1	紙	FC		4	廃棄				
3	120	税務	管理担当	出納員	釣銭残高報告	5	紙	金庫		8	廃棄				
3	121	税務	管理担当	収納	調定通知書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	122	税務	管理担当	収納	県税調定決定書(滞納繰越分)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	123	税務	管理担当	収納	収納現計票	3	紙	FC		6	廃棄				
3	124	税務	管理担当	収納	収入金伝票(領収済通知書)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	125	税務	管理担当	収納	収入更正決議書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	126	税務	管理担当	収納	領収金引継書	3	紙	FC		6	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	127	税務	管理担当	収納	振替票	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	128	税務	管理担当	収納	更正票	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	129	税務	管理担当	収納	歳入金月計票、収入報告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	130	税務	管理担当	収納	収納金融機関	3	紙	FC		6	廃棄				
3	131	税務	管理担当	収納	年度更生関係	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	132	税務	管理担当	収納	出納員口座移動(振替票)	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	133	税務	管理担当	収納	消込済内訳表	1	紙	FC		4	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	134	税務	管理担当	収納	消込保留データ一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	135	税務	管理担当	収納	消込保留修正連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	136	税務	管理担当	収納	収入(更正)不納欠損連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	137	税務	管理担当	収納	収納マスター修正連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	138	税務	管理担当	収納	ふるさと納税関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	139	税務	管理担当	収納	地方交付税算定基礎数値報告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	140	税務	管理担当	収納	口座振替		紙	FC			廃棄				
3	141	税務	管理担当	収納	収納一般(照会・回答含む)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	142	税務	管理担当	決算・月締め	収入決算報告書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	143	税務	管理担当	決算・月締め	県税収入報告書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	144	税務	管理担当	決算・月締め	歳入金月計対照表	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	145	税務	管理担当	決算・月締め	歳入歳出外現金月計対照表	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	146	税務	管理担当	決算・月締め	収入日計表	3	紙	FC		6	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	147	税務	管理担当	決算・月締め	収入集計表	3	紙	FC		6	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	148	税務	管理担当	決算・月締め	日計表(乙)	3	紙	FC		6	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	149	税務	管理担当	還付・充当	過誤納金還付充当データ一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	150	税務	管理担当	還付・充当	過誤納金充当決議書	7	紙	FC		10	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	151	税務	管理担当	還付・充当	還付充当連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	152	税務	管理担当	還付・充当	過誤納金等還付先指定連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	153	税務	管理担当	還付・充当	還付充当内訳表	1	紙	FC		4	廃棄				キャビネフォルダー作成しない

ファイル管理簿

3年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場 所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	154	税務	管理担当	還付・充当	歳入還付支出票	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	155	税務	管理担当	還付・充当	歳出還付支出票・支出負担行為伺	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	156	税務	管理担当	還付・充当	小切手振替票	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	157	税務	管理担当	還付・充当	過誤納金還付充当整理現計票	3	紙	FC		6	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	158	税務	管理担当	還付・充当	歳入・歳出金一年経過支払未済(しょうよう・準)	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	159	税務	管理担当	還付・充当	地方法人特別税還付額報告	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	160	税務	管理担当	還付・充当	歳出還付見込額及び実績額報告	5	紙	FC		8	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	161	税務	管理担当	納税証明	納税証明書交付請求書	3	紙	FC		6	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	162	税務	管理担当	納税証明	自動車税納税証明書自動発行一覧表	3	紙	FC		6	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	163	税務	管理担当	納税証明	納税証明書交付枚数調	3	紙	FC		6	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	164	税務	管理担当	納税証明	鉱区税納税証明書伺	3	紙	FC		6	廃棄				
3	165	税務	管理担当	徴収猶予	徴収猶予申請書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	166	税務	管理担当	徴収猶予	徴収猶予整理簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	167	税務	納税担当	管理	納税事務執行計画	3	紙	FC		6	廃棄				
3	168	税務	納税担当	管理	未済目標額報告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	169	税務	納税担当	管理	滞納整理状況報告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	170	税務	納税担当	管理	納税関係照会・回答	3	紙	FC		6	廃棄				
3	171	税務	納税担当	管理	納税一般	1	紙	FC		4	廃棄				
3	172	税務	納税担当	管理	滞納処分研修	3	紙	FC		6	廃棄				
3	173	税務	納税担当	管理	滞納整理機構個別相談会	3	紙	FC		6	廃棄				
3	174	税務	納税担当	滞納整理	督促状発付伺 (自動車税)	3	紙	FC		6	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	175	税務	納税担当	滞納整理	公示送達伺	3	紙	FC		6	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	176	税務	納税担当	滞納整理	催告書(差押予告等)発付伺	1	紙	FC		4	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	176	税務	納税担当	滞納整理	催告書発付伺 自動車税第2回催告	1	紙	FC		4	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	177	税務	納税担当	滞納整理	滞納整理復命書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	178	税務	納税担当	滞納整理	住民票照会	1	紙	FC		4	廃棄				
3	179	税務	納税担当	滞納整理	身上資産照会・回答	1	紙	FC		4	廃棄				
3	180	税務	納税担当	滞納整理	給与照会・回答(雇用保険及び年金を含む)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	181	税務	納税担当	滞納整理	預金照会・回答	1	紙	FC		4	廃棄				
3	182	税務	納税担当	差押・公売	差押整理簿	永	紙	FC		永					
3	183	税務	納税担当	差押・公売	差押・担保物件保管整理簿	永	紙	FC		永					
3	184	税務	納税担当	差押・公売	差押(参加差押)調書	永	紙	FC		永					
3	185	税務	納税担当	差押・公売	差押(参加差押)解除調書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	186	税務	納税担当	差押・公売	差押物件引継書	永	紙	FC		永					
3	187	税務	納税担当	差押・公売	公売関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	188	税務	納税担当	差押・公売	換価処分配当	5	紙	FC		8	廃棄				
3	189	税務	納税担当	交付要求	交付要求決議書	永	紙	FC		永					キャビネフォルダー作成しない
3	190	税務	納税担当	交付要求	交付要求解除決議書	3	紙	FC		6	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	191	税務	納税担当	交付要求	交付要求整理簿	1	紙	FC		4	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	192	税務	納税担当	交付要求	交付要求債権届出の催告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	193	税務	納税担当	交付要求	交付要求債権届出の催告取下通知書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	194	税務	納税担当	嘱託・受託	徴収嘱託・受託整理簿	5	紙	FC		8	廃棄				
3	195	税務	納税担当	嘱託・受託	徴収嘱託決定・解除通知関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	196	税務	納税担当	嘱託・受託	徴収受託決定・取消通知関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	197	税務	納税担当	嘱託・受託	都道府県税事務所等所管区域等一覧	1	紙	FC		4	廃棄				
3	198	税務	納税担当	引継・引受	徴収引継引受整理簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	199	税務	納税担当	引継・引受	徴収引継引受決定書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	200	税務	納税担当	引継・引受	徴収引継引受照合調	1	紙	FC		4	廃棄				
3	201	税務	納税担当	個人県民税	個人県民税の滞納状況に関する報告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	202	税務	納税担当	個人県民税	個人県民税共同催告・徴収	1	紙	FC		4	廃棄				
3	203	税務	納税担当	個人県民税	個人県民税調定額清算書(滞納繰越分)	3	紙	FC		6	廃棄				

ファイル管理簿

3年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場 所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	204	税務	納税担当	個人県民税	個人県民税徴収金払込清算書(復命書)	3	紙	FC		6	廃棄				
3	205	税務	納税担当	個人県民税	個人県民税納税義務消滅決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	206	税務	納税担当	個人県民税	個人県民税徴収状況報告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	207	税務	納税担当	自動車税	第二納税義務者に対する納付・納入通知	3	紙	FC		6	廃棄				
3	208	税務	納税担当	自動車税	所有権保留付き自動車税納付・納入催告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	209	税務	納税担当	自動車税	賦払金完済通知	1	紙	FC		4	廃棄				
3	210	税務	納税担当	減免・猶予	換価猶予	3	紙	FC		6	廃棄				
3	211	税務	納税担当	減免・猶予	分納誓約書	3	紙	FC		6	廃棄				キャビネフォルダー作成しない
3	212	税務	納税担当	減免・猶予	納期限延長	3	紙	FC		6	廃棄				
3	213	税務	納税担当	減免・猶予	執行停止整理表	10	紙	FC		13	廃棄				
3	214	税務	納税担当	減免・猶予	執行停止決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	215	税務	納税担当	減免・猶予	納税義務消滅(不納欠損処分)決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	216	税務	納税担当	競売・破産等	会社更生事件関係	10	紙	FC		13	廃棄				
3	217	税務	納税担当	競売・破産等	破産関係	10	紙	FC		13	廃棄				
3	218	税務	納税担当	競売・破産等	配当期日呼出等催告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	219	税務	納税担当	競売・破産等	強制競売事件に係る続行決定	10	紙	FC		13	廃棄				
3															
3															
3															
3															
3															
3															
3	1	税務	課税担当	管理	調査方針・計画	3	紙	FC		6	廃棄				
3	2	税務	課税担当	管理	課税一般	1	紙	FC		4	廃棄				
3	3	税務	課税担当	報告	地方交付税算定基礎数値報告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	4	税務	課税担当	報告	課税状況報告	3	紙	FC		6	廃棄				
3	5	税務	課税担当	報告	県税収見込額報告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	6	税務	課税担当	納税相談	二税・三税申告納税相談	3	紙	FC		6	廃棄				
3	7	税務	課税担当	争訟	審査請求	永	紙	FC		永					
3	8	税務	課税担当	争訟	訴訟	永	紙	FC		永					
3	9	税務	課税担当	電算入力	入力資料送付関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	10	税務	課税担当	個人県民税	賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	11	税務	課税担当	個人県民税	個人県民税の賦課に関する報告書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	12	税務	課税担当	個人県民税	個人県民税調定額清算書(復命書)[現年課税]	3	紙	FC		6	廃棄				
3	13	税務	課税担当	個人県民税	個人県民税課税状況報告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	14	税務	課税担当	個人県民税	調定額等異動連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	15	税務	課税担当	個人事業税	事業開始等申告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	16	税務	課税担当	個人事業税	不動産貸付駐車場調査書兼認定台帳	7	紙	FC		10	廃棄				
3	17	税務	課税担当	個人事業税	賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	18	税務	課税担当	個人事業税	個人事業税申告書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	19	税務	課税担当	個人事業税	個人事業税賦課資料連絡票兼賦課台帳	7	紙	FC		10	廃棄				
3	20	税務	課税担当	個人事業税	自主決定調査書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	21	税務	課税担当	個人事業税	所得金額等の調査書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	22	税務	課税担当	個人事業税	県税に関する調査復命書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	23	税務	課税担当	個人事業税	宛名登録事項(異動)連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	24	税務	課税担当	個人事業税	不動産貸付業者・駐車場業者照会文書作成 連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	25	税務	課税担当	個人事業税	納期限変更入力票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	26	税務	課税担当	個人事業税	索引簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	27	税務	課税担当	個人事業税	個人事業税課税状況一覧表	3	紙	FC		6	廃棄				

室課等	大船渡地域振興センター県税室
-----	----------------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場 所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	28	税務	課税担当	個人事業税	納期限未入力リスト	1	紙	FC		4	廃棄				
3	29	税務	課税担当	個人事業税	不動産貸付業者・駐車場業者照会文書発付 一覧表(エラーリスト含む)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	30	税務	課税担当	個人事業税	第2期分納期のお知らせ発付一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	31	税務	課税担当	個人事業税	個人事業の開業・廃業届	3	紙	FC		6	廃棄				
3	32	税務	課税担当	個人事業税	個人事業税 他局・他県課税資料回送	7	紙	FC		10	廃棄				
3	33	税務	課税担当	個人事業税	随時データ	5	紙	FC		8	廃棄				
3	34	税務	課税担当	個人事業税	文書照会	5	紙	FC		8	廃棄				
3	35	税務	課税担当	個人事業税	個人事業税 一般文書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	36	税務	課税担当	法人三税	事業開始等申告書	永	紙	FC		永					
3	37	税務	課税担当	法人三税	未届法人しようよう	1	紙	FC		4	廃棄				
3	38	税務	課税担当	法人三税	法人別決算調査書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	39	税務	課税担当	法人三税	法人の異動(変更)届出書	永	紙	FC		永					
3	40	税務	課税担当	法人三税	法人の転出転入等の通知書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	41	税務	課税担当	法人三税	法人税に係る確定申告書の提出期限の延長 の処分等の届出	3	紙	FC		6	廃棄				
3	42	税務	課税担当	法人三税	法人事業税の申告納付期限の延長承認決定	3	紙	FC		6	廃棄				
3	43	税務	課税担当	法人三税	課税の移管通知書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	44	税務	課税担当	法人三税	賦課調定決定書	9	紙	FC		12	廃棄				
3	45	税務	課税担当	法人三税	法人県民税・事業税申告書	9	紙	FC		12	廃棄				
3	46	税務	課税担当	法人三税	誤びゅう訂正決定書	9	紙	FC		12	廃棄				
3	47	税務	課税担当	法人三税	更正決定・加算金決定内訳書	9	紙	FC		12	廃棄				
3	48	税務	課税担当	法人三税	中間申告に係るみなす決定内訳書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	49	税務	課税担当	法人三税	調定集計票(申告区分別・法人区分別・業種別)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	50	税務	課税担当	法人三税	申告是認決定書 (法人税決議書等)	5	紙	FC		8	廃棄				
3	51	税務	課税担当	法人三税	課税標準額等の通知書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	52	税務	課税担当	法人三税	転記調査(法人税申告書)	5	紙	FC		8	廃棄				
3	53	税務	課税担当	法人三税	所得金額の更生・決定に関する請求書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	54	税務	課税担当	法人三税	登記事項調査票	3	紙	FC		6	廃棄				
3	55	税務	課税担当	法人三税	非課税所得調査書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	56	税務	課税担当	法人三税	自主決定調査書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	57	税務	課税担当	法人三税	法人除却決定書	永	紙	FC		永					
3	58	税務	課税担当	法人三税	法人実態調査書	10	紙	FC		13	廃棄				
3	59	税務	課税担当	法人三税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	60	税務	課税担当	法人三税	法人索引簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	61	税務	課税担当	法人三税	分割法人一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	62	税務	課税担当	法人三税	申告納付期限の延長法人一覧表	3	紙	FC		6	廃棄				
3	63	税務	課税担当	法人三税	法源番号一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	64	税務	課税担当	法人三税	要申告法人一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	65	税務	課税担当	法人三税	是認一覧表・不符号一覧表	5	紙	FC		8	廃棄				
3	66	税務	課税担当	法人三税	申告書等エラーリスト	1	紙	FC		4	廃棄				
3	67	税務	課税担当	法人三税	未申告法人一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	68	税務	課税担当	法人三税	未申告法人整理票	3	紙	FC		6	廃棄				
3	69	税務	課税担当	法人三税	未処理法人一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	70	税務	課税担当	法人三税	不申告加算金未決定リスト	1	紙	FC		4	廃棄				
3	71	税務	課税担当	法人三税	オンライン登録ブルーリスト	1	紙	FC		4	廃棄				
3	72	税務	課税担当	法人三税	電子申告利用届出	3	紙	FC		6	廃棄				
3	73	税務	課税担当	法人三税	新型コロナウイルスによる申告・納付期限の延	3	紙	FC		6	廃棄				
3	74	税務	課税担当	法人三税	新型コロナウイルスに係る通知書等	3	紙	FC		6	廃棄				
3	75	税務	課税担当	法人三税	法人三税 電算システム強制修正依頼	3	紙	FC		6	廃棄				

ファイル管理簿

3年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場 所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	76	税務	課税担当	法人三税	法人三税 税務課報告	1	紙	FC		4	廃棄				
3	77	税務	課税担当	法人三税	法人三税 申告書等返戻処理	1	紙	FC		4	廃棄				
3	78	税務	課税担当	法人三税	一般文書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	79	税務	課税担当	法人三税	税収見込資料 (法人二税・個人事業税)	3	紙	FC		6	廃棄				
3	80	税務	課税担当	不動産取得税	賦課調定決定書(原始)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	81	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税賦課決定連絡票(原始・家屋)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	82	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税課税名簿(原始)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	83	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税非課税・失格決定書(原始)	5	紙	FC		8	廃棄				
3	84	税務	課税担当	不動産取得税	訂正通知書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	85	税務	課税担当	不動産取得税	申告しようよう	1	紙	FC		4	廃棄				
3	86	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得の申告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	87	税務	課税担当	不動産取得税	マンション・建売住宅業者別販売状況調	5	紙	FC		8	廃棄				
3	88	税務	課税担当	不動産取得税	建築家屋課税資料処理現計表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	89	税務	課税担当	不動産取得税	建築家屋課税資料処理表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	90	税務	課税担当	不動産取得税	不動産の価格等の通知書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	91	税務	課税担当	不動産取得税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	92	税務	課税担当	不動産取得税	賦課調定決定書(承継)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	93	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税賦課決定連絡票(承継・家屋、コ	7	紙	FC		10	廃棄				
3	94	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税課税名簿(承継)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	95	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税非課税・失格決定書(承継)	5	紙	FC		8	廃棄				
3	96	税務	課税担当	不動産取得税	中間登記省略の不動産に係る不動産取得税 の処理票	5	紙	FC		8	廃棄				
3	97	税務	課税担当	不動産取得税	中間省略登記に関する調査書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	98	税務	課税担当	不動産取得税	訂正通知書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	99	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得の申告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	100	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税の徴収猶予、申告、承認、取消	5	紙	FC		8	廃棄				
3	101	税務	課税担当	不動産取得税	農業協同組合等・農地保有合理化事業徴収 猶予整理票	5	紙	FC		8	廃棄				
3	102	税務	課税担当	不動産取得税	農地等の一括贈与に係る徴収猶予の調査	5	紙	FC		8	廃棄				
3	103	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税徴収猶予整理票	永	紙	FC		永					
3	104	税務	課税担当	不動産取得税	納税者別課税資料	永	紙	FC		永					
3	105	税務	課税担当	不動産取得税	農地等の生前一括贈与徴収猶予名簿	永	紙	FC		永					
3	106	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税納税義務免除決定書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	107	税務	課税担当	不動産取得税	不動産取得税課税資料処理状況	3	紙	FC		6	廃棄				
3	108	税務	課税担当	不動産取得税	不動産の価格等の通知書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	109	税務	課税担当	不動産取得税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	110	税務	課税担当	不動産取得税	過疎法に係る県税の課税免除	7	紙	FC		10	廃棄				
3	111	税務	課税担当	不動産取得税	農工法に係る県税の課税免除	7	紙	FC		10	廃棄				
3	112	税務	課税担当	不動産取得税	低工法等に係る県税の課税免除報告	7	紙	FC		10	廃棄				
3	113	税務	課税担当	不動産取得税	低工法等に係る県税の課税免除整理簿	7	紙	FC		10	廃棄				
3	114	税務	課税担当	不動産取得税	入力資料送付関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	115	税務	課税担当	不動産取得税	不動産の買受先照会文書作成連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	116	税務	課税担当	不動産取得税	納期限変更入力票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	117	税務	課税担当	不動産取得税	賦課決定連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	118	税務	課税担当	不動産取得税	索引簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	119	税務	課税担当	不動産取得税	大口取得者一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	120	税務	課税担当	不動産取得税	納期限未入力リスト	1	紙	FC		4	廃棄				
3	121	税務	課税担当	不動産取得税	農地等の生前一括贈与徴収猶予継続者一覧	1	紙	FC		4	廃棄				
3	122	税務	課税担当	不動産取得税	不動産の買受先紹介一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	123	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	特別徴収義務者登録申請書	永	紙	FC		永					
3	124	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	特別税率適用ゴルフ場の指定決定書	10	紙	FC		13	廃棄				

ファイル管理簿

3年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場 所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	125	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	等級決定書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	126	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	廃業・証券の返納(証券の破損、汚損、紛失) 申告(届)書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	127	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	消耗品受払簿(登録証票用)	永	紙	FC		永					
3	128	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	税歴票・登録事項台帳	永	紙	FC		永					
3	129	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	130	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	納入申告書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	131	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	申告受付整理簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	132	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	更生決定・加算金決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	133	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	134	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	登録事項(異動)連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	135	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	納入申告書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	136	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	更生決定等連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	137	税務	課税担当	ゴルフ場利用税	索引簿(氏名順・屋号順)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	138	税務	課税担当	自動車税	税率表	永	紙	FC		永					
3	139	税務	課税担当	自動車税	住所照会関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	140	税務	課税担当	自動車税	自動車税申告書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	141	税務	課税担当	自動車税	賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	142	税務	課税担当	自動車税	課税状況調	3	紙	FC		6	廃棄				
3	143	税務	課税担当	自動車税	公示送達回	3	紙	FC		6	廃棄				
3	144	税務	課税担当	自動車税	課税免除承認(不承認)・取消決定書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	145	税務	課税担当	自動車税	身体障害者等に係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	146	税務	課税担当	自動車税	生活路線バスに係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	147	税務	課税担当	自動車税	中古商品自動車に係る自動車税の減額承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	148	税務	課税担当	自動車税	教習用自動車に係る自動車税の課税免除承認(不承認)取消決定書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	149	税務	課税担当	自動車税	課税免除記録簿	5	紙	FC		8	廃棄				
3	150	税務	課税担当	自動車税	課税除外整理簿	10	紙	FC		13	廃棄				
3	151	税務	課税担当	自動車税	課税除外に関する調査書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	152	税務	課税担当	自動車税	職権抹消対象自動車関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	153	税務	課税担当	自動車税	県税に関する調査復命書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	154	税務	課税担当	自動車税	住所コード一覧表(市町村の町及び字の名称・呼称付)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	155	税務	課税担当	自動車税	宛名マスター修正連絡票(出力)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	156	税務	課税担当	自動車税	納税通知書作成件数一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	157	税務	課税担当	自動車税	課税免除しようよう文書宛名一覧表兼入力確認一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	158	税務	課税担当	自動車税	納税通知書の返戻に係る納税義務者一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	159	税務	課税担当	自動車税	中古商品自動車に係る未納状況資料	1	紙	FC		4	廃棄				
3	160	税務	課税担当	自動車税	納期限未入力リスト	1	紙	FC		4	廃棄				
3	161	税務	課税担当	自動車税	納税通知書送付前完納自動車一覧	1	紙	FC		4	廃棄				
3	162	税務	課税担当	自動車税	車検切れ未納自動車一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	163	税務	課税担当	自動車税	一律課税保留自動車関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	164	税務	課税担当	自動車税	訂正通知書発付関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	165	税務	課税担当	自動車税	納税通知書発付関係	1	紙	FC		4	廃棄				
3	166	税務	課税担当	自動車税	納期限変更	7	紙	FC		10	廃棄				
3	166①	税務	課税担当	自動車税	新型コロナウイルスに係る通知書等	3	紙	FC		6	廃棄				
3	167	税務	課税担当	鉱区税	賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				

ファイル管理簿

3年度

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡地域振興センター県税室

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場 所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	168	税務	課税担当	鉱区税	課税資料通知書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	169	税務	課税担当	鉱区税	鉱区台帳現計表	3	紙	FC		6	廃棄				
3	170	税務	課税担当	鉱区税	鉱区税賦課台帳	永	紙	FC		永					
3	171	税務	課税担当	鉱区税	課税保留調査書兼決定書	永	紙	FC		永					
3	172	税務	課税担当	鉱区税	調定異動連絡表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	173	税務	課税担当	鉱区税	索引簿	1	紙	FC		4	廃棄				
3	174	税務	課税担当	鉱区税	訂正通知書発付一覧表	1	紙	FC		4	廃棄				
3	175	税務	課税担当	狩猟税	賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	176	税務	課税担当	狩猟税	申告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	177	税務	課税担当	狩猟税	収入証紙収納額報告書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	178	税務	課税担当	狩猟税	申告書集計(調定)連絡票	1	紙	FC		4	廃棄				
3	179	税務	課税担当	狩猟税	調定額連絡票(普通徴収分)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	180	税務	課税担当	狩猟税	課税状況調(証紙普通)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	181	税務	課税担当	軽油引取税	税歴票	永	紙	FC		永					
3	182	税務	課税担当	軽油引取税	特別徴収義務者登録(削除)関係	10	紙	FC		13	廃棄				
3	183	税務	課税担当	軽油引取税	特別徴収義務者指定(取消)関係	10	紙	FC		13	廃棄				
3	184	税務	課税担当	軽油引取税	特約業者指定(取消)関係	10	紙	FC		13	廃棄				
3	185	税務	課税担当	軽油引取税	仮特約業者指定(取消)関係	10	紙	FC		13	廃棄				
3	186	税務	課税担当	軽油引取税	石油製品銘柄別販売系列一覧表変更通知書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	187	税務	課税担当	軽油引取税	営業の開廃等の届出関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	188	税務	課税担当	軽油引取税	課税地指定関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	189	税務	課税担当	軽油引取税	登録証票用受払簿	永	紙	FC		永					
3	190	税務	課税担当	軽油引取税	証票の破損・汚損・紛失届	1	紙	FC		4	廃棄				
3	191	税務	課税担当	軽油引取税	賦課調定決定書	7	紙	FC		10	廃棄				
3	192	税務	課税担当	軽油引取税	申告書(納入・納付)	7	紙	FC		10	廃棄				
3	193	税務	課税担当	軽油引取税	数量報告書関係	5	紙	FC		8	廃棄				
3	194	税務	課税担当	軽油引取税	申告受付整理簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	195	税務	課税担当	軽油引取税	混和等承認申請書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	196	税務	課税担当	軽油引取税	免税承認申請書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	197	税務	課税担当	軽油引取税	還付(納入義務免除)申請書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	198	税務	課税担当	軽油引取税	軽油の返還届出書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	199	税務	課税担当	軽油引取税	課税状況一覧表	3	紙	FC		6	廃棄				
3	200	税務	課税担当	軽油引取税	特別管理産業廃棄物処理実績報告書	永	紙	FC		永					
3	201	税務	課税担当	免税軽油	免税軽油使用者証交付簿	永	紙	FC		永					
3	202	税務	課税担当	免税軽油	免税軽油使用者証交付申請書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	203	税務	課税担当	免税軽油	免税軽油使用者証返納・紛失届書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	204	税務	課税担当	免税軽油	免税証交付申請書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	205	税務	課税担当	免税軽油	免税証返納届出書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	206	税務	課税担当	免税軽油	免税証無効処分通知書	5	紙	FC		8	廃棄				
3	207	税務	課税担当	免税軽油	免税証用紙受払簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	208	税務	課税担当	免税軽油	免税証物品処分票(使用済)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	209	税務	課税担当	免税軽油	免税証物品処分票(返納分)	1	紙	FC		4	廃棄				
3	210	税務	課税担当	免税軽油	免税軽油売渡証明書	1	紙	FC		4	廃棄				
3	211	税務	課税担当	免税軽油	免税軽油の引取り等に係る報告書	3	紙	FC		6	廃棄				
3	212	税務	課税担当	免税軽油	石油製品分析試験サンプル採取票	3	紙	FC		6	廃棄				
3	213	税務	課税担当	免税軽油	分析試験実施記録簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	214	税務	課税担当	免税軽油	試薬管理記録簿	3	紙	FC		6	廃棄				
3	215	税務	課税担当	免税軽油	定量分析実施関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	216	税務	課税担当	免税軽油	有機則一部適用除外申請関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3	217	税務	課税担当	免税軽油	廃棄物処理	5	紙	FC		8	廃棄				

室課等	大船渡地域振興センター県税室
-----	----------------

[illegible]

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等

保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
3	1	保健福祉環境	管理	NPO	NPO協働推進員	1年		キャビネット		4年	廃棄				
3	2	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)定期健康診断、VDI健診、肺がん検診	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)定期健康診断、VDI健診、肺がん検診	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	3	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)B型肝炎予防接種・麻疹・風しん予防接種	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	4	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)VDI健診健康管理区分の判定・通知	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)人間ドック結果	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	5	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)指導管理票	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)移動健康相談事業	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)健康管理システム	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)健康推進事業	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	6	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)健診結果一覧表	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	7	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)定期健康診断結果報告書	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	8	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)産業医	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	8-1	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)長時間勤務に係る保健指導	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	9	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)保健指導記録	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)定期健康診断個人票	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	10	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)定期健康診断問診票	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	11	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)療養(〇〇〇〇)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)トキソプラズマ抗体価検査	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	トキソプラズマ抗体価検査個人記録簿 No.1	常	紙	キャビネット		—					
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)労働基準法、労働安全衛生法関係	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)定期健康診断(精密検診)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	12	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)特殊業務健康診断	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(産業医)特殊業務健康診断結果報告書	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	13	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)胃検診、大腸がん検診、腹部超音波健診	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)移動健康相談事業	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)管理監督者メンタルヘルスセミナー	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)職員衛生委員会	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)職員のメンタルヘルス	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)全国労働衛生週間	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	14	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)長時間勤務に係る保健指導	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)乳がん検診・子宮がん検診	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)訪問カウンセリング事業	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)メンタルヘルス相談室	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	15	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)安全衛生担当者	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	16	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	職員衛生委員会	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	17	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)定期健康診断、VDI健診、肺がん検診	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	18	保健福祉環境	管理	安全衛生管理	(部内)療養(〇〇〇〇)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	安全衛生管理	健康管理システム	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	21	保健福祉環境	医療	医療	医療従事者届(保健看護・准看護・歯科衛生・歯科技工)	3年	紙			6年	廃棄				
3	22	保健福祉環境	管理	医療	医師等免許申請	3年	紙			6年	廃棄				企画担当へ
3	23	保健福祉環境	管理	医療	准看護師免許	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				企画担当へ
3	25	保健福祉環境	管理	医療	保健師助産師看護師免許	3年	紙			6年	廃棄				企画担当へ
3		保健福祉環境	管理	医療	新型コロナウイルス等対策政府行動計画	3年	紙			6年	廃棄				
3	26	保健福祉環境	管理	環境	環境関係一般	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	27	保健福祉環境	管理	環境	夏季の省エネ・節電	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	28	保健福祉環境	管理	監査・会計検査	内部統制	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	29	保健福祉環境	管理	監査・会計検査	会計実地検査	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	30	保健福祉環境	管理	監査・会計検査	補助事業及び委託事業に係る自己点検	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	31	保健福祉環境	管理	監査・会計検査	監査委員監査(財務監査)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等

保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
3		保健福祉環境	管理	監査・会計検査	監査委員監査(財務監査)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	監査・会計検査	監査委員監査(財務監査)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	32	保健福祉環境	管理	監査・会計検査	監査委員監査(行政監査)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	危機管理	衛星携帯電話	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	危機管理	気象警報・注意報	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	危機管理	職員非常召集連絡系統図	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	33	保健福祉環境	管理	危機管理	地域防災計画に基づく人的・住家被害報告	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	34	保健福祉環境	管理	危機管理	医療提供施設の被害状況調査	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	35	保健福祉環境	管理	危機管理	職員非常召集連絡系統図	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	36	保健福祉環境	管理	危機管理	災害対策配備体制指令系統図	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	危機管理	防災研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	37	保健福祉環境	管理	危機管理	非常召集・連絡訓練	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	38	保健福祉環境	管理	危機管理	鳥インフルエンザ等発生時保健所対応マニュアル	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	危機管理	災害救助	3年	紙			6年	廃棄				
3	39	保健福祉環境	管理	危機管理	災害対策	3年	紙			6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	危機管理	釜石市防災会議委員	3年	紙			6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	危機管理	消防訓練	1年	紙			4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	危機管理	原子力発電所事故被害賠償請求(保健福祉部)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	危機管理	原子力発電所事故被害賠償請求(環境生活部)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	危機管理	災害援護資金貸付金利子補給補助	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	危機管理	特別警報等リーフレット(盛岡地方気象台)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	40-1	保健福祉環境	管理	給与	給与一般	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	40	保健福祉環境	管理	給与	基準給与簿・所属別合計表(一般職員)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	41	保健福祉環境	管理	給与	期末手当・勤労手当除算期間報告書	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	給与	期末手当・勤労手当除算期間報告書(12月期)	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	給与	給与・資金・共済・互助会関係書類送付票	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	42	保健福祉環境	管理	給与	給与口座振込(変更)申出書	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	43	保健福祉環境	管理	給与	給与等支出集計表	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	44	保健福祉環境	管理	給与	勤務実績登録(超過勤務手当)	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	給与	勤務実績登録(超過勤務手当)	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	45	保健福祉環境	管理	給与	勤務実績登録(特殊勤務手当)	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	給与	勤務実績登録(特殊勤務手当)2	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	給与	勤務実績登録(特殊勤務手当)	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	給与	月次集計処理依頼	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	46	保健福祉環境	管理	給与	現金支給額(2)合計表	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	47	保健福祉環境	管理	給与	給与明細	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	48	保健福祉環境	管理	給与	給与支出科目	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	49	保健福祉環境	管理	給与	児童手当現況届	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	50	保健福祉環境	管理	給与	住居手当	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	給与	住居手当随意確認	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	51	保健福祉環境	管理	給与	住民税課税通知書	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	給与	総務事務システム(給与関係)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	52	保健福祉環境	管理	給与	単身赴任手当	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	53	保健福祉環境	管理	給与	超過勤務時間調査	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	54	保健福祉環境	管理	給与	寒冷地手当世帯主等認定申請	1年	紙	キャビネット		29年	廃棄				
3	55	保健福祉環境	管理	給与	超過勤務手当予算配分・執行状況・所要額調べ	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	給与	超過勤務手当所要額調べ(環境生活部)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	給与	超過勤務手当所要額調べ(保健福祉部)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	56	保健福祉環境	管理	給与	通勤手当	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等

保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
3		保健福祉環境	管理	給与	通勤手当随時確認	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	給与	年末調整	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	57	保健福祉環境	管理	給与	年末調整(源泉徴収票)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	58	保健福祉環境	管理	給与	扶養親族一斉確認(扶養手当・共済組合)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	59	保健福祉環境	管理	共済・互助会	岩手県職員互助会	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	共済・互助会	共済 山の家・海の家	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	共済・互助会	共済・互助会掛金	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	共済・互助会	共済・互助会給付	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	共済・互助会	特定保健指導	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	60	保健福祉環境	管理	共済・互助会	共済組合関係	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	61	保健福祉環境	管理	共済・互助会	共済組合員資格	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	62	保健福祉環境	管理	共済・互助会	互助会関係	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	共済・互助会	互助会 清温荘養老入浴利用助成	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	共済・互助会	互助会 清温荘・エスポワールいわて宿泊助成	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	共済・互助会	互助会 特別利用契約施設	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	共済・互助会	インフルエンザ予防接種助成	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	共済・互助会	限度額適用認定申請書	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	共済・互助会	傷病手当金・傷病手当賦課金	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	63	保健福祉環境	管理	共済・互助会	人間ドック 脳ドック PET・CT検診	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	共済・互助会	入院医療費支援制度	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	県政	県政提言	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	厚生福利	岩手県互助団体連合会	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	65	保健福祉環境	管理	厚生福利	岩手県財形貯蓄	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	厚生福利	岩手県財形貯蓄関係書類送付書	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	厚生福利	厚生福利一般	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	厚生福利	定期健康診断、VDT健診、肺がん検診(部内職員)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	厚生福利	財形貯蓄預入依頼書・変更届・払戻請求書	常	紙	キャビネット		一	廃棄				
3	66	保健福祉環境	管理	厚生福利	職員財形貯蓄台帳	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	67	保健福祉環境	管理	厚生福利	ライフプランセミナー	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	68	保健福祉環境	管理	広聴広報	生涯学習まちづくり出前講座	1年		キャビネット		4年	廃棄				
3	69	保健福祉環境	管理	広聴広報	定例記者懇談会	1年		キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	広聴広報	広聴広報一般	1年		キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	災害弔慰金	東日本大震災災害弔慰金	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	財務	需用費・役務費経理	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	70	保健福祉環境	管理	財務	保健所管理運営費等予算要求資料	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	71	保健福祉環境	管理	財務	社会福祉総務費及び保健所管理運営費 2月補正予算要求資料	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	財務	環境生活部公用車予算要求資料	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	財務	会計関係研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	財務	会計事務一般	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	財務	資金管理一般	1年	紙			4年	廃棄				
3	72	保健福祉環境	管理	財務	収入支出計画	5年	紙			8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	財務	一般会計予算執行状況調べ	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	財務	物件費調査(環境生活部)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	73	保健福祉環境	管理	財務	歳入歳出決算額調	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	74	保健福祉環境	管理	財務	地域経営推進費	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	75	保健福祉環境	管理	財務	地域経営推進費	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	財務	予算令達・内示	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	76	保健福祉環境	管理	財務	予算令達書	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	77	保健福祉環境	管理	支出	計量器定期検査料	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等

保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
3	78	保健福祉環境	管理	支出	FAX電話料(NTTコミュニケーションズ㈱)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	79	保健福祉環境	管理	支出	FAX電話料(東日本電信電話㈱)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	80	保健福祉環境	管理	支出	NHK放送受信料	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	81	保健福祉環境	管理	支出	電話(NTT・FAX)携帯(衛星・精神・産廃)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	82	保健福祉環境	管理	支出	大拘留所 電気・ガス料金	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	83	保健福祉環境	管理	支出	需用費・役務費・使用料・負担金等支出負担行為	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	84	保健福祉環境	管理	支出	健康診断料	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	85	保健福祉環境	管理	支出	後納郵便料・合封郵便料	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	支出	後納郵便差出票	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	支出	雇用保険概算払い・精算払い	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	86	保健福祉環境	管理	支出	精神業務用携帯電話料(au〔KDDI〕)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	87	保健福祉環境	管理	支出	産廃指導員用携帯電話料(エヌ・ティ・ティ・ドコモ)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	88	保健福祉環境	管理	支出	宅配料金(ヤマト運輸)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	89	保健福祉環境	管理	支出	庁内電話料(ソフトバンクテレコム)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	90	保健福祉環境	管理	支出	衛星携帯電話料(ソフトバンクモバイル)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	91	保健福祉環境	管理	支出	複写機の賃貸借及び保守単価契約(企画側)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	92	保健福祉環境	管理	支出	複写機の賃貸借及び保守単価契約(福祉側)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	支出	報酬・補償費単価	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	93	保健福祉環境	管理	支出	労災保険概算払い・精算払い	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	94	保健福祉環境	管理	支出	感染症診査協議会委員報酬	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	95	保健福祉環境	管理	支出	保健所運営協議会委員報酬	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	支出	産業医更新申請審査登録料	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	96	保健福祉環境	管理	支出	レントゲン撮影装置処分関係	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	97	保健福祉環境	管理	支出	公用車(役務費・公課費)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	98	保健福祉環境	管理	支出	産業廃棄物処理	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	99	保健福祉環境	管理	施設	各室火気取締記録簿	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	100	保健福祉環境	管理	施設	ストーブ使用簿	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	施設	更衣ロッカー管理	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	101	保健福祉環境	管理	施設	公舎入居申請	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	施設	公舎退舎届	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	施設	公舎料	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	施設	合同庁舎施設管理	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	102	保健福祉環境	管理	施設	職員駐車場使用	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	施設	職員駐車場利用料	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	施設	合同庁舎駐車場舗装修繕工事	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	施設	タウンページ・ハローページ掲載内容	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	施設	相談室鍵貸出簿	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	103	保健福祉環境	管理	施設	相談室使用承認	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	104	保健福祉環境	管理	収入	延滞金徴収等状況報告(保健福祉部)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	収入	延滞金徴収等状況報告(環境生活部)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	105	保健福祉環境	管理	収入	財産に関する調査	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	106	保健福祉環境	管理	収入	債権現在額報告書(履行期限未到来分)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	106	保健福祉環境	管理	収入	債権現在額報告書(収入未済分)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	収入	電子納付書必要枚数調査	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	収入	現金取扱者任免簿	常	紙	キャビネット		—					
3		保健福祉環境	管理	収入	債権管理簿	永	紙			—					
3		保健福祉環境	管理	収入	収入一般	3年	紙			6年	廃棄				
3	116	保健福祉環境	管理	収入・支出	決算に係る繰入繰出取引の複式仕分	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	117	保健福祉環境	管理	収入	証紙収納額報告	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等

保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
3	118	保健福祉環境	管理	収入	証紙収納額報告	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	119	保健福祉環境	管理	情報管理	IT推進	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	情報管理	IT管理一般	3年	紙			6年	廃棄				
3	120	保健福祉環境	管理	情報管理	住民基本台帳ネットワークシステム	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	121	保健福祉環境	管理	情報管理	1人1台端末	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	情報管理	ホームページ情報管理	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	122	保健福祉環境	管理	情報管理	環境保健総合情報システム	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	123	保健福祉環境	管理	庶務	定期人事異動に伴う事務処理等	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	庶務	交通安全研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	庶務	国内外からの支援・義援物資等に係る情報提供	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	124	保健福祉環境	管理	庶務	雇用証明(就労証明)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	124-1	保健福祉環境	管理	庶務	事務分担表・職員一覧・席表	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	125	保健福祉環境	管理	庶務	組織体制図	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	126	保健福祉環境	管理	庶務	セミナー・イベント案内	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	庶務	消費者行政の現況調査	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	127	保健福祉環境	管理	庶務	職員録	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	128	保健福祉環境	管理	庶務	庶務一般	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	庶務	職場の安全点検	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	庶務	審議会等状況調査	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	庶務	局長と職員との懇談会	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	庶務	共同募金	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	庶務	長期休暇職員への連絡	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	庶務	取扱説明書	常	紙	キャビネット		—	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	庶務	年次有給休暇使用促進	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	庶務	福祉事務所人員体制等調べ	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	129	保健福祉環境	管理	庶務	複写機メンテナンス実施報告書	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	130	保健福祉環境	管理	庶務	不当要求防止責任者	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	庶務	保健所連携推進会議(東北ブロック)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	131	保健福祉環境	管理	庶務	日本公衆衛生学会	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	132	保健福祉環境	管理	庶務	日本保健所長会会長表彰	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	庶務	地方消費者行政の現況調査	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	庶務	衛生教育奨励賞表彰	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	134	保健福祉環境	管理	庶務	〔所長〕産業保健総合支援センター運営協議会	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	135	保健福祉環境	管理	人事	研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕新採用職員指導	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	136	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕新採用職員研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	137	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕新採用職員指導者研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	138	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕(財)地域社会振興財団研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	139	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕会計事務基本研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	140	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕社会福祉研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	141	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕出納員研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕セミナー等案内	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	142	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕国際医療リスクマネジメント学会	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	143	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕日本医療安全学会	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕東北六県政策法務研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	144	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕ブレイン・マネージャー研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕東北六県主任級職員研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	145	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕新任担当課長等研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	146	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕能力開発研修〔集合、e-ラーニング〕	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等

保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保管場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
3		保健福祉環境	管理	人事		1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	147	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕中堅職員研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	148	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕新任主査研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕派遣職員等メンタルヘルスクア研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕管理監督者派遣研修(民間セミナー)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕情報公開・個人情報保護事務基礎研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕東北衛生行政研修会	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕東北六県中堅職員研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	149	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕採用3年目職員研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕岩手産業保健推進センター研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	150	保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕災害救助法事務担当者研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕災害救助法事務担当者研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕救急蘇生法指導者講習会	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕放射線基礎コース(放射線医学総合研究所)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕放射線健康不安軽減人材育成研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕大規模地震に関する保健医療研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕こころのサポート研修会	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕岩手県立大学実習教育研修会	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	〔研修〕管理監督者のメンタルヘルス研修会	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	人事データ整理	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	介護休暇取得状況調査報告	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	151	保健福祉環境	管理	人事	管理者マネジメント支援プログラム	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	休職(部内職員)	常	紙	キャビネット		—	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	財産形成預入依頼書・払戻請求書・変更届	常	紙	キャビネット		—	廃棄				
3	152	保健福祉環境	管理	人事	産休育休(〇〇〇〇)	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	人事異動に伴う厚生労働省からの送付書類	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	他県職員(派遣職員)受入	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	公務災害補償	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	154	保健福祉環境	管理	人事	人事異動に伴う書類の送付・受理	1年	紙			4年	廃棄				
3	155	保健福祉環境	管理	人事	任期付職員研修	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	156	保健福祉環境	管理	人事	栄典・表彰関係一般	1年	紙			4年	廃棄				
3	157	保健福祉環境	管理	人事	給与発令	1年	紙			4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	公務災害	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	行政管理一般	1年	紙			4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	行政組織・代専決規則	常	紙			—					
3		保健福祉環境	管理	人事	行政組織一般	1年	紙			4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	行政品質向上運動	1年	紙			4年	廃棄				
3	158	保健福祉環境	管理	人事	財形貯蓄	常	紙			—					
3		保健福祉環境	管理	人事	事務引継書	5年	紙			8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	叙位・叙勲・褒章内申・栄典	永	紙			—					
3	158-1	保健福祉環境	管理	人事	職員事故報告	3年	紙			6年	廃棄				
3	159	保健福祉環境	管理	人事	身上調査	1年	紙			4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	人事一般	1年	紙			4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	生活習慣病予防教室・(共済)健康推進事業	1年	紙			4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	退職	1年	紙			4年	廃棄				
3	160	保健福祉環境	管理	人事	特殊業務健康診断	1年	紙			4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	非常勤・臨時職員 任用関係例規	常	紙			—					
3		保健福祉環境	管理	人事	表彰感謝状内申	永	紙			—					
3		保健福祉環境	管理	人事	分限処分・休職・懲戒処分	常	紙			—					

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等

保健福祉環境部

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3		保健福祉環境	管理	人事	保護措置者事後指導(県職員)	1年	紙			4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	人事	権限移譲担当者	1年	紙			4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	戦傷病者	戦傷病者遺族援護	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	161	保健福祉環境	管理	戦没者追悼式	戦没者追悼式	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	162	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	基準給与簿・所属別合計表(非常勤・臨時)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	基準給与簿・所属別合計表(非常勤職員)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	164	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	協会けんぽ生活習慣病予防健診	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	165	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	勤務時間の割振り変更	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	166	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	勤務実績登録	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	167	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	現金支給額(2)合計表	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	168	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	健康保険・厚生年金・雇用保険	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	施設派遣職員勤務実績No.1	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	施設派遣職員勤務実績No.2	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	169	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	出勤簿(嘱託医・嘱託看護師)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	170	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	所属別給与等支出状況一覧(共済費)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	171	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	辞令書・勤務条件通知書(期限付臨時職員)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	通勤実情届	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	172	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	通勤状況随時確認	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	173	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	報酬・賞金支出科目	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	非常勤職員・臨時職員管理システム操作権限	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	174	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	非常勤職員年次有給休暇繰越処理	2年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
3	175	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	非常勤職員週休日設定	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	176	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	非常勤職員任用(更新)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	177	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	非常勤職員任用 No.1	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	178	保健福祉環境	管理	非常勤・臨時任用	臨時職員任用	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	任用	会計年度任用職員任用 No.1	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	任用	会計年度任用職員任用 No.2	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	任用	会計年度任用職員一般	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	179	保健福祉環境	管理	服務	飲食及びゴルフ等に関する届出簿	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	180	保健福祉環境	管理	服務	勤務休制管理(早出遅出勤務)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	服務	早出遅出勤務制度利用者数報告	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	服務	早出遅出勤務請求・状況変更届	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	服務	休憩時間に関する申請	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	服務	部分休業	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	服務	年次有給休暇繰越処理	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	服務	休暇利用促進	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	180	保健福祉環境	管理	服務	職務専念義務免除・営利企業等従事許可	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	服務	健康管理事業に係る服務上の取扱い	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	181	保健福祉環境	管理	物品	官公需契約実績額等調査	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	182	保健福祉環境	管理	物品	給油処理簿	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	183	保健福祉環境	管理	物品	自動車燃料等給油伝票	5年	紙			8年	廃棄				
3	184	保健福祉環境	管理	物品	公用車への給油手続	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	185	保健福祉環境	管理	物品	単価契約物品	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	186	保健福祉環境	管理	物品	単価契約物品(燃料類)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	物品	集中在庫管理事務用品	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	物品	電子納付書必要枚数調査	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	187	保健福祉環境	管理	物品	法規集追録検収・加除確認	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	物品	備品貸出	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	物品	物品供用登録	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等

保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
3		保健福祉環境	管理	物品	物品関係例規・通知	常	紙			—					
3		保健福祉環境	管理	物品	契約通知書・検収依頼票	5年	紙			8年	廃棄				
3	188	保健福祉環境	管理	物品	被服貸与票	常	紙	キャビネット	継続	—					
3		保健福祉環境	管理	物品	物品検収員任免簿	常	紙	キャビネット	継続	—					
3		保健福祉環境	管理	物品	物品購入票	5年	紙			8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	物品	物品取扱者任免簿	常	紙	キャビネット	継続	—					
3		保健福祉環境	管理	物品	物品所管換通知票・領収票	5年	紙			8年	廃棄				
3	189	保健福祉環境	管理	物品	物品所管換依頼	5年	紙			8年	廃棄				
3	190	保健福祉環境	管理	物品	備品管理	5年	紙			8年	廃棄				
3	191	保健福祉環境	管理	物品	備品管理一覧表	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	192	保健福祉環境	管理	物品	郵便切手受払簿	5年	紙			8年	廃棄				
3	193	保健福祉環境	管理	物品	保健所諸用紙	1年	紙			4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	物品	用品関係一般	1年	紙			4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	旅費		5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	194	保健福祉環境	管理	旅費	私用車使用届出簿	常	紙	キャビネット		—					
3	195	保健福祉環境	管理	旅費	私用車使用届出簿(転出者)	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	196	保健福祉環境	管理	旅費	所属別旅費支払案内票	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	197	保健福祉環境	管理	旅費	所長旅費	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	198	保健福祉環境	管理	旅費	人事異動に伴う発令日前の住居移転	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	旅費	旅費所得税の誤控除更正処理	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	199	保健福祉環境	管理	旅費	赴任旅費・帰任旅費	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	200	保健福祉環境	管理	旅費	旅行命令(依頼)票(写) 環境衛生課	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	201	保健福祉環境	管理	旅費	旅行命令(依頼)票(写) 企画管理課	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	202	保健福祉環境	管理	旅費	旅行命令(依頼)票(写) 福祉課	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	203	保健福祉環境	管理	旅費	旅行命令(依頼)票(写) 保健課	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	旅費	支出事業修正票(旅費)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	204	保健福祉環境	管理	旅費	旅行命令(依頼)票[他所属負担分]	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	旅費	旅費関係通知	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	管財	不用物品処分委託	5年	紙			8年	廃棄				
3	205	保健福祉環境	管理	管財	安全運転管理者	1年	紙			4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	管財	公用車使用承認請求票	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	206	保健福祉環境	管理	管財	公用車一般	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	管財	公用車車検・修理	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	管財	公用車任意保険	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	管財	公用車運行管理記録簿	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	管財	公用車運転前点検簿	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	管財	自動車輸送統計調査	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
常		保健福祉環境	管理	管財	ETCカード管理簿		紙	キャビネット			廃棄				
3		保健福祉環境	管理	管財	財産管理	1年	紙			4年	廃棄				
3	207	保健福祉環境	管理	日本赤十字社	日本赤十字社関係	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	208	保健福祉環境	管理	日本赤十字社	日本赤十字社関係	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	文書	保健衛生ニュース	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	文書	公衆衛生情報	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	209	保健福祉環境	管理	文書	厚生福祉	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	210	保健福祉環境	管理	文書	厚生福祉	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	文書	国保病類別疾病状況	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	211	保健福祉環境	管理	文書	収受冊子・資料	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	212	保健福祉環境	管理	文書	収受冊子・資料	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	213	保健福祉環境	管理	文書	収受冊子・資料	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等

保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄時 期	備考
3	214	保健福祉環境	管理	文書	収受冊子・資料	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	215	保健福祉環境	管理	文書	ファイル管理簿	常	紙	キャビネット		—					
3		保健福祉環境	管理	文書	文書関係例規	常	紙			—					
3		保健福祉環境	管理	文書	保管書類の整理及び保存期間満了書類の廃棄	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	文書	公印取扱一般	1年	紙			4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	文書	公文書公開	1年	紙			4年	廃棄				
3	216	保健福祉環境	管理	文書	文書関係一般	1年	紙			4年	廃棄				
3	217	保健福祉環境	管理	文書	文書処理補助簿	1年	紙			4年	廃棄				
3	218	保健福祉環境	管理	文書	文書処理簿	1年	紙			4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	文書	文書保存表	常	紙			—					
3		保健福祉環境	管理	文書	例規	7年	紙			10年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	保健統計	「釜石市統計書」資料	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	219	保健福祉環境	管理	保健統計	医師・歯科医師・薬剤師調査	2年	紙	キャビネット		5年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	保健統計	医療施設静態調査	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	220	保健福祉環境	管理	保健統計	医療施設動態調査	3年	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	221	保健福祉環境	管理	保健統計	衛生行政報告例 年度報(隔年報)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	保健統計	患者調査	3年	紙			6年	廃棄				
3	222	保健福祉環境	管理	保健統計	国民生活基礎調査(世帯票)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	保健統計	国民生活基礎調査(所得票)	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態調査オンライン報告システム	常	紙			—					
3	224	保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態調査死亡診断書(大槌町)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	225	保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態調査死亡診断書(釜石市)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態調査に係る調査票情報利用方法	5年	紙			8年	廃棄				
3	226	保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態統計 死産届	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	227	保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態調査小票	3年	紙			6年	廃棄				
3	228	保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態統計(送付)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	229	保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態統計(通知等)	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	230	保健福祉環境	管理	保健統計	人口動態統計月報・年報	5年	紙			8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	保健統計	人工妊娠中絶(母体保護)	1年	紙			4年	廃棄				
3	231	保健福祉環境	管理	保健統計	令和〇年度 地域保健・健康増進事業報告	1年	紙			4年	廃棄				
3	232	保健福祉環境	管理	保健統計	令和翌年度 地域保健・健康増進事業報告	1年	紙			4年	廃棄				
3	233	保健福祉環境	管理	保健統計	病院報告	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	保健統計	病院報告記入要領	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	保健統計	病院報告システム操作マニュアル	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	234	保健福祉環境	管理	保健統計	保健統計担当者	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	保健統計	母体保護関係報告	1年	紙			4年	廃棄				
3	235	保健福祉環境	管理	保健統計	岩手県毎月人口推計	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	保健統計	厚生労働統計地区別講習会	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	236	保健福祉環境	管理	保健統計	保健統計一般	1年	紙	キャビネット		4年	廃棄				

注)※印欄は、法務学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3		保健福祉環境	企画	一般	企画主査関係例規	10年				13年					
3		保健福祉環境	企画	一般	企画一般	1年				4年					
3		保健福祉環境	企画	一般	主要行事計画	1年				4年					
3		保健福祉環境	企画	一般	部長・公所長会議	1年				4年					
3		保健福祉環境	企画	一般	行政連絡会議	1年				4年					
3		保健福祉環境	企画	一般	広域振興局	1年				4年					
3		保健福祉環境	企画	一般	事業概要	1年				4年					
3		保健福祉環境	企画	一般	地域経営推進費	5年				8年					
3		保健福祉環境	企画	一般	福祉行政報告例(通知)	1年				4年					
3		保健福祉環境	企画	一般	業務方針・四半期報告	3年				6年					
3		保健福祉環境	企画	医療	施設基準の届出状況等の報告	1年	紙	キャビネット		31年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	医療	医師臨床研修	1年	紙	キャビネット		31年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	医療	がん総合相談に携わる者に対する研修プログラム	1年	紙	キャビネット		31年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	医療	社団法人釜石医師会	常	紙			—					
3		保健福祉環境	企画	医療	医師会・歯科医師会	1年	紙			31年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	医療	医務担当者会議	5年	紙			35年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	医療	医療一般	1年	紙			31年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	医療	医療関係例規	常	紙			—					
3		保健福祉環境	企画	医療	医療施設運営費等補助金	5年	紙			35年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	医療	医療法人一般	1年	紙			31年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	医療	医療法人台帳	常	紙			—					
3		保健福祉環境	企画	医療	死体解剖許可	常	紙			—					
3		保健福祉環境	企画	医療	保険医療機関(辞退申出書)	永年	紙			—	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	医療	医師等免許申請	3年	紙			6年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	医療	准看護師免許	5年	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3		保健福祉環境	管理	医療	保健師助産師看護師免許	3年	紙			6年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	地域医療連携	保健医療福祉ネットワーク推進	3年				6年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	地域医療連携	市町村保健福祉環境担当課長会議	1年				4年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	地域医療連携	地域リハビリテーション	3年				6年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	地域医療連携	地域医療、福祉サービス連携	5年				8年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	地域医療連携	保健福祉環境行政セミナー	1年				4年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	地域医療連携	その他の調査研究・民間助成事業	1年				4年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	地域医療連携	研修関係一般	1年				4年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	附属機関	協議会関係一般	1年				4年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	附属機関	保健所運営協議会	5年				8年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	附属機関	地域保健医療計画	5年				8年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	附属機関	地域保健医療計画推進連絡会	3年				6年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	高齢者	高齢者権利擁護・虐待防止	5年				8年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	高齢者	百歳記念	5年				8年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	介護保険	介護保険一般	1年				4年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	介護保険	指導・監査	5年				8年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	介護保険	事業者指定・変更届	永				永					
3		保健福祉環境	企画	介護保険	研修	3年				6年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	介護保険	通知	5年				8年	廃棄				
3		保健福祉環境	共通	会議	管内市町主管課長会議	5年				8年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	医療	公文書公開(開示請求対応)	5年				8年	廃棄				
3		保健福祉環境	企画	医療	医療安全対策研修会	5年				8年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等 保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保管場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		保健福祉環境	企画	高齢福祉	老人クラブ活動等社会活動促進事業費補助	5年				8年	廃棄				

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	課等	保健福祉環境部
-----	---------	----	---------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	受付処理簿	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	返還金調定	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	ひとり親世帯臨時特別給付金	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児扶手ニュース	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	過年度未処理関係	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	現況届通知等	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 一部支給停止措置関係	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	未納入債権督促状等	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	新規認定①	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	支給手続関係	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	国報告関係	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 住所変更	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 現況届	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 現況届 (過年度分)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 現況届 (住田町)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 現況届 (大槌町)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 現況届 (山田町)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 現況届 (岩泉町)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 現況届 (田野畑村)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当返還金調定(佐々木とよ)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当返還金調定・変更(佐々木とよ)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当返還金(佐々木とよ)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	児童扶養手当	児童扶養手当 資格喪失(佐々木とよ)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 受付処理簿	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 認定請求(宮古地域)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 認定請求(大船渡地域)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 認定請求(釜石地域)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 所得状況届(通知)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 所得状況届(宮古地域)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 所得状況届(大船渡地域)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 所得状況届(釜石地域)	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 増額・減額改定	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 証書受領書	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 住所変更	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 金融機関・氏名変更	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 支払	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 支払差止	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 資格喪失	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 証書再交付	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特障手当等	特別障害者手当等 受付処理簿	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特障手当等	特別障害者手当等 定例払	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特障手当等	特別障害者手当等 各種届出	5年	紙			8年				9年	
3		保健福祉環境	地域福祉	特障手当等	特別障害者手当等 所得状況届	5年	紙			8年				9年	

3	保健福祉環境	地域福祉	特障手当等	特別障害者手当等 資格喪失	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	児童福祉関係通知等	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	児童福祉関係通知等②	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	施設型給付費等に係る処遇改善等加算	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	照会・回答	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	子ども子育て支援交付金	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	放課後児童支援員認定資格研修	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	要保護児童対策協議会	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	いきいき岩手結婚サポートセンター	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	子育て支援(企業訪問)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	事故報告関係	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	こいのぼり掲揚式	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	子育てにやさしい企業認証		紙					
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	年金改定・併給関係	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	運営状況報告書①	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	運営状況報告書②	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	パブリックコメント等	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	児童虐待防止アクションプラン	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	福祉行政報告例(第54及び第54の2)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	児童虐待防止(オレンジリボンキャンペーン)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉		地域福祉一般	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	児童福祉施設(保育所)指導監査	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	認定こども園指導監査	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	保育所指導監査(中妻子供家保育園)(小佐)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	保育所指導監査(釜石神愛幼児学園)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	保育所監査(ピッコロ桜木園)(平田こども園)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	保育所監査(大ケロ保育園)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	保育所監査(吉里吉里保育園)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	令和2年度子どものための教育・保育給付費	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	岩手県施設型給付費等補助金	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	心身障害者扶養共済	心身障害者扶養共済 債権管理	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	心身障害者扶養共済	心身障害者扶養共済 受給者現況届	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	心身障害者扶養共済	心身障害者扶養共済 共済支払関係	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	心身障害者扶養共済	心身障害者扶養共済 住所変更等	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	心身障害者扶養共済	心身障害者扶養共済 通知等	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	地域福祉	ヘルプマーク実績報告	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	地域福祉	ひとにやさしい駐車場	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特障手当	特別障害者等手当 随時払	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	子どものための教育・保育給付費負担金				8年			
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	過年度 返還金・実績訂正	5年	紙					9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	積立資産の目的外使用及び前期末支払資金	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当所得状況届(宮古地域)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当所得状況届(釜石地域)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当所得状況届(大船渡地域)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	児童福祉行政指導監査	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	施設型給付費等に係る処遇改善等加算認定	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	在宅重度障がい者家族介護慰労手当支給事	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	児童福祉関係通知等②	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	子ども・子育て支援交付金(県費分)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当支払	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特障等手当	特別障害者等手当 定例払	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	母子父子寡婦	母子父子寡婦福祉資金貸付決定支出	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	高齢者福祉	高齢者及び障がい者にやさしい住まいづくり	5年	紙		8年			9年

3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 資格喪失	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 有期再認定(R3.3月分)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	地域福祉	福祉行政報告例(身体・知的障害者分)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当一般	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 証書受領書	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 資格喪失	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 金融機関・氏名変更	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	福祉行政報告例(第25表)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別障害者等手当一般	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 有期再認定(R3.7月分)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 認定請求(非該当)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 認定請求(宮古管内)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 認定請求(大船渡管内)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 認定請求(釜石管内)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 住所変更	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	障害関係 一般	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	工賃向上	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	就労継続支援A型 経営改善計画	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	障害関係 照会・回答	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	釜石・大槌地域障がい者自立支援協議会 社会福祉施設等における非常災害対策計 画の策定及び避難訓練の実施状況調査	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	障害福祉サービス事業者等指導①	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	釜石圏域ネットワーク会議	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	地域生活支援事業補助金	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	障がい福祉サービス等利用者負担特例措置	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	災害時情報共有システム 関係	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	高齢福祉	老人クラブ活動等社会促進事業費補助金	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	母子寡婦福祉	償還協力員勤務日指定・変更	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	いこいの家運営費補助金	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉		社会福祉法人関係一般	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	ひとり親	ひとり親家庭等サポートネットワーク会議(地	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 証書再交付	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	障害児事業所関係一般(通知等)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別障害者手当等 監査	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 有期再認定(令和3年7月	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	地域福祉	重層的支援体制整備事業	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 受付処理簿	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別障害者手当 所得状況届	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 所得状況届(通知)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 増額・減額改定	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	児童発達支援・放課後等デイサービス事業司	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	母子寡婦福祉	滞納者処理関係	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 診断書 原本証明	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	児童福祉	通知等(認定外保育施設)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 有期再認定(R3.11月分)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 所得状況届(宮古地域)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 所得状況届(釜石地域)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 所得状況届(大船渡地域)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別障害者手当等 監査②	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 支給停止関係	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉		社会福祉大会	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別障害者手当等 所得状況届	5年	紙		8年			9年

3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	岩手県身体障害者福祉大会	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特障手当	特別障害者手当等 随時払	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	障がい者自立支援給付費負担金(R3年分)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当所得状況届(宮古地域)②	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当 支払差止	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当有期再認定(R3.7月分)②	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	障害児通所支援事業所実地指導	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	地域福祉	心身障害者扶養共済 新規申請	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	地域福祉	心身障害者扶養共済掛金払込状況(年末調	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	診断書進達・返戻等①	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	診断書進達・返戻等②	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉		引継関係書類	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特障手当	特別障害者等手当 各種届出	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	母子寡婦福祉	母子福祉資金返還金履行延期(川南健太郎	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	地域福祉	心身障害者扶養共済 支払不能処理	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	障害福祉サービス事業者等指導①	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	障害福祉サービス事業者等指導② (事業者指導結果)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特障手当	特別障害者手当等指導監査(本庁)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	地域福祉	ヘルプマーク実績報告	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特児手当	特別児童扶養手当有期再認定(R4.3月分)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	特障手当	特別障害者手当等 受付処理簿	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	市町村障害者総合支援法等施行事務指導	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	社会福祉施設等における防災対策の自己点	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	地域福祉	地域福祉一般	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	在宅重度障がい者家族介護慰労手当支給事	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	地域福祉	母子父子寡婦福祉資金事務指導監査(本庁	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	障害者医療費負担金(R3年分)	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	障害児通所給付費等県負担金	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	重度訪問介護利用促進支援事業費補助金	5年	紙		8年			9年
3	保健福祉環境	地域福祉	障害福祉	障害児相談支援事業指定等	5年	紙		8年			9年

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名

沿岸広域振興局

課等

保健福祉環境部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場 所	整理 番号 ※	廃棄 時期	備考
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	生活保護関係通知	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	照会・回答	1年	紙	生保キャビネット		4年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	実施体制	常	紙	生保キャビネット		常					
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	生活保護業務実施方針	常	紙	生保キャビネット		常					
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	生活保護運営状況調査	常	紙	生保キャビネット		常					
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	保護申請却下調書	1年	紙	生保キャビネット		4年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	休日・夜間受診手帳	5年	紙	生保キャビネット		8年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	生活保護受給証明書	1年	紙	生保キャビネット		4年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	保護ケースファイル	5年	紙	生保キャビネット		8年	廃棄				廃止後
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	医療ケースファイル	5年	紙	生保キャビネット		8年	廃棄				廃止後
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	介護ケースファイル	5年	紙	生保キャビネット		8年	廃棄				廃止後
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	医療券発行簿・交付処理簿	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	医療券受領書	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	介護券発行簿・交付処理簿	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	長期入院患者指導台帳	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	長期入院外患者指導台帳	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	自立支援給付該当可能性確認台帳	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	精神通院医療適用確認調書	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	嘱託医の委嘱	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	生活保護関係会議	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	生活保護法施行事務監査	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	厚生労働省監査	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	行政不服審査	常	紙	FC32		常					該当なし
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	訴訟	常	紙	FC32		常					該当なし
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	全国一斉調査	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	福祉行政報告例	5年	紙	生保キャビネット		8年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	生活保護の申請・決定等状況(月報)	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	生活保護例規	常	紙	生保キャビネット		常					
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	医療扶助例規	常	紙	生保キャビネット		常					
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	介護扶助例規	常	紙	生保キャビネット		常					
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	電算例規	常	紙	生保キャビネット		常					
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	医療機関の指定・廃止・変更	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	嘱託医執務日誌	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	精神病入院患者県本庁協議	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	診療報酬明細書の疑義事項	5年	紙	生保キャビネット		8年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	診療報酬の過誤調整	5年	紙	生保キャビネット		8年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	再審査等結果通知書	5年	紙	生保キャビネット		8年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	その他(医療扶助)	1年	紙	生保キャビネット		4年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	病状調査	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	認定資料	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	入院・入所者手持金累積額調査	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	1 生活保護	事件・事故報告	5年	紙	生保キャビネット		8年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	2 保護の実施	生活保護適正実施推進事業	5年	紙	生保キャビネット		8年	廃棄				
3		1 保健福祉環境	1 生活保護	2 保護の実施	自主的內部点検	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				

3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	自立支援プログラム関連	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	就労支援等状況調査	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	就労・求職者管理台帳	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	生活保護立入調査票	1年	紙	生保キャビネット	4年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	訪問計画表	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	扶養能力調査	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	資産調査	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	関係先調査(法29条による)	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	課税状況調査	5年	紙	生保キャビネット	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	ハローワークとの連携	5年	紙	生保キャビネット	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	ケース診断会議	5年	紙	生保キャビネット	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	暴力団関係	常	紙	生保キャビネット	常					
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	捜査関係事項照会	常	紙	生保キャビネット	常					
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	ケース一斉点検(援助方針・格付け見直し)	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	要介護審査判定業務委託	5年	紙	生保キャビネット	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	2	保護の実施	特定個人情報関連	常	紙	生保キャビネット	常					
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	生活保護費の支出	5年	紙	FC33	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	徴収金の振替収支	5年	紙	FC33	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	経理状況報告	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	生活保護費国庫負担金	5年	紙	FC32	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	生活困窮者自立相談支援事業費等負担金等 (旧セーフティーネット)	5年	紙	FC32	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	生活保護費事業実績報告	5年	紙	FC32	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	救護施設事務委託基準等	5年	紙	生保キャビネット	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	救護施設入所者保護決定状況	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	介護給付費(公費負担分)	5年	紙	FC33	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	介護給付費・高額対象者一覧(公費負担分)	5年	紙	FC33	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	生活保護法第63条・費用返還	5年	紙	FC33	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	生活保護法第77条・費用徴収	5年	紙	FC33	8年	廃棄				該当なし
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	生活保護法第78条・費用徴収	5年	紙	FC33	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	債権管理台帳	5年	紙	FC33	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	債権管理状況報告書	5年	紙	FC33	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	債権繰越調定	5年	紙	FC33	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	1	生活保護	3	生活保護費	臨時福祉給付金	5年	紙	FC33	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	2	行旅病人等	4	行旅病人等	行旅病人等に係る費用弁償	5年	紙	生保キャビネット	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	3	生活困窮者対策	1	生活困窮者対策	生活困窮者自立支援法関係通知	常	紙	生保キャビネット	常					
3	1	保健福祉環境	3	生活困窮者対策	1	生活困窮者対策	生活困窮者自立相談支援事業	5年	紙	生保キャビネット	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	3	生活困窮者対策	1	生活困窮者対策	自立相談事業業務委託	5年	紙	生保キャビネット	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	3	生活困窮者対策	1	生活困窮者対策	支援調整会議	5年	紙	生保キャビネット	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	3	生活困窮者対策	1	生活困窮者対策	被災者生活支援調整会議	5年	紙	生保キャビネット	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	3	生活困窮者対策	1	生活困窮者対策	生活困窮者支援状況(月報)	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	5	地域福祉	1	社会福祉	管内市町村民生主管課長会議	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	民生・児童委員協議会	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	民生・児童委員委嘱・解嘱	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	民生・児童委員名簿	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	民生児童委員研修	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	民生委員推薦会負担金	5年	紙	生保キャビネット	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	福祉行政研修	5年	紙	生保キャビネット	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	福祉行政報告例(第40表)	5年	紙	生保キャビネット	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	社会福祉法人の事業報告書	5年	紙	生保キャビネット	8年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	介護券受領書	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				
3	1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	介護機関の指定・廃止・変更	3年	紙	生保キャビネット	6年	廃棄				

3		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	民生委員支援	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	生活保護受給者証	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	医療券・調剤券発行依頼	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				
3		1	保健福祉環境	5	地域福祉	2	地域福祉	調剤券受領証	3年	紙	生保キャビネット		6年	廃棄				

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局
-----	---------

課等	保健福祉環境部保健課
----	------------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3		保健福祉環境	保健	総括	事務引継書	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	保健課一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	保健課庶務	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	沿岸局四半期報告	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	保健福祉環境部四半期報告	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	会議・研修	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	実績報告(R2年度分)	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	事務監査・検査・考査	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	厚生労働省事務指導監査等	10年	紙	FC		13年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	予算令達書(保健課関係)	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	オータムレビュー 令和3年度地域経営推進費事業	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	地域経営推進費事業	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	保健課課内会議	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	部内会議	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	新採用職員指導	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	調査・研究	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	総括	保健業務関係表彰	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	総括	沿岸3保健所業務連絡会	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	保健看護	例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	保健看護	保健看護一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	保健看護	統括保健師等連絡会 (地域保健リーダー等連絡会)	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			

3		保健福祉環境	保健	保健看護	病院看護業務指導	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	保健看護	看護業務地区セミナー	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	保健看護	管内新人保健師・栄養士研修会	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	保健看護	保健・看護学生等実習指導	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	保健看護	家庭訪問計画・日報	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	保健看護	所内面接・電話相談	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	母子保健	母子保健例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子保健	母子保健一般 No.1	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子保健	母子保健一般 No.2	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子保健	会議・研修	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子保健	生涯を通じた女性の健康支援事業・ 妊娠出産支援対策事業	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子保健	妊産婦メンタルヘルス推進事業	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	母子保健	旧優生保護法	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子保健	釜石地域母子保健医療連絡会	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子保健	母子保健関係表彰	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	母子医療	例規(小児慢性特定疾病)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子医療	小児慢性特定疾病一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子医療	小児慢性特定疾病(新規・追加)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子医療	小児慢性特定疾病(変更・喪失・再交付)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子医療	小児慢性特定疾病(更新)No.1	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子医療	小児慢性特定疾病(更新)No.2	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子医療	小児慢性特定疾病(更新)No.3	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子医療	長期療養児童等自立支援事業	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子医療	公費負担連名簿(小慢)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子医療	未熟児養育医療費等県費負担金(R3 概算分)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			

3		保健福祉環境	保健	母子医療	未熟児養育医療費等県費負担金(R2 精算分)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子医療	福祉行政報告例(育成医療・養育医 療)	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	母子医療	指定自立支援医療機関(育成医療・ 更生医療)指定通知	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	母子医療	指定自立支援医療機関に対する書面 検査(育成医療・更生医療)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	不妊治療	不妊治療例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永		保健福祉環境	保健	不妊治療	不妊に悩む方への特定治療支援事業 台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	不妊治療	不妊治療一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	不妊治療	不妊治療通知関係	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	不妊治療	不妊に悩む方への特定治療支援事業 No.1	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	不妊治療	不妊に悩む方への特定治療支援事業 No.2	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	不妊治療	不妊に悩む方への特定治療支援事業 No.3	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	母体保護	受胎調節実地指導員申請	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永		保健福祉環境	保健	精神保健福祉	精神保健福祉例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永		保健福祉環境	保健	精神保健福祉	心身喪失者等医療観察法例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永		保健福祉環境	保健	精神保健福祉	精神科救急 例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	精神保健福祉	精神保健一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	精神保健福祉	会議・研修	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	精神保健福祉	精神保健普及啓発	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	精神保健福祉	精神保健相談	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	精神保健福祉	酒害予防事業	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	ひきこもり対策	ひきこもり対策一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	ひきこもり対策	ひきこもり支援者研修会	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	ひきこもり対策	ひきこもり家族教室	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	精神医療	申請・通報・届出書	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	精神医療	措置入院者台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			

3	保健福祉環境	保健	精神医療	措置入院者・費用徴収額の認定	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	精神医療	医療保護入院届・定期病状報告書関係No.1	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	精神医療	医療保護入院届・定期病状報告書関係No.2	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	精神医療	精神保健報告書料(支出)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	精神医療	入院者事件・事故等報告	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
永	保健福祉環境	保健	精神医療	マイナンバー関連(精神)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	保健福祉環境	保健	精神医療	精神科病院実地指導・実地審査	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	精神医療	精神病院月報	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	精神医療	精神科救急一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	精神医療	岩手中部精神科救急システム連絡調整委員会	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	自立支援	自立支援(精神)一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	自立支援	精神障害者社会適応訓練	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	自立支援	釜石・大槌地域障がい者自立支援協議会	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	自殺対策	自殺対策一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	自殺対策	会議・研修	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	自殺対策	自殺統計関係	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	自殺対策	自殺対策・普及啓発	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	自殺対策	自殺対策(事業所訪問等)	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	自殺対策	ボランティア団体活動支援	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	自殺対策	自殺予防ボランティア団体スキルアップ研修	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	自殺対策	自死遺族交流会わかち合いのつどい	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	自殺対策	釜石地域自殺対策ネットワーク会議	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	自殺対策	釜石地域こころサポート実務者連絡会	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
永	保健福祉環境	保健	自立支援医療	指定自立支援医療機関の指定	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	保健福祉環境	保健	自立支援医療	指定自立支援医療機関に対する指導及び監査	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			

永		保健福祉環境	保健	自立支援医療	障がい福祉サービス事業者等指導及び監査身分証明書	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	自立支援医療	者保健福祉手帳【診断書審査あり】No.1～	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)・精神障害者保健福祉手帳 市町進達時添書	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)【診断書審査なし】No.1～	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	自立支援医療	精神障害者自立支援医療(変更届・変更申請・返還等)No.1～	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	自立支援医療	精神障害者保健福祉手帳(年金申請)No.1～	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	自立支援医療	精神障害者保健福祉手帳(記載事項変更・返還)No.1	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	自立支援医療	精神保健福祉法に基づく指定病院等	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	自立支援医療	衛生行政報告例(精神)	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	自立支援医療	精神保健福祉手帳通知関係	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	自立支援医療	自立支援医療(精神通院)通知関係	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	歯科保健	歯科保健例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	歯科保健	歯科一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	歯科保健	岩手県よい歯のコンクール	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	歯科保健	口腔の健康づくり推進事業	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	歯科保健	地域歯科保健医療従事者研修会	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	感染症	感染症例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	感染症	感染症一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	感染症	会議・研修	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	感染症	感染症発生動向調査事業(指定届出機関の指定)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永		保健福祉環境	保健	感染症	感染症発生動向調査(擬似症定点症候群サーベイランス)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	感染症	発生動向調査事業(週報・月報)4月～7月	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	感染症	発生動向調査事業(週報・月報)8月～11月	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	感染症	発生動向調査事業(週報・月報)12月～3月	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	感染症	発生動向調査事業(支出)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			

3	保健福祉環境	保健	感染症	指定感染症	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	感染症	1・2類感染症(結核除く)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	感染症	3類感染症疫学調査	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	感染症	県内感染症発生情報	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	感染症	4類感染症疫学調査	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	感染症	5類感染症疫学調査	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	感染症	感染症予防研修会	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	感染症	病原微生物検出情報	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	感染症	インフルエンザ対策(学校等休業措置報告)	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
永	保健福祉環境	保健	感染症	例規(新型インフルエンザ)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	保健福祉環境	保健	感染症	感染症発生届(結核、新型コロナウイルス感染症除く)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	新型コロナ	新型コロナウイルス感染症患者発生届	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	新型コロナ	金石園域医療連絡会議	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	新型コロナ	感染症健康危機管理対策研修会	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	新型コロナ	相談受付票【No.1～2】	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	新型コロナ	他保健所 濃厚接触者等検査・健康観察依頼	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	新型コロナ	管内患者発生対応 (発生届、就業制限、入院勧告、検査、疫学調査等)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	新型コロナ	公費負担決定(37条、42条関係)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	新型コロナ	会議等復命【No.1～2】	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	新型コロナ	保健所発出通知	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	新型コロナ	県通知【No.1～5】	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	新型コロナ	県通知(HER・SYS関連)【No.1～2】	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	新型コロナ	その他情報・連絡【No.1～3】	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	新型コロナ	照会・回答	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3	保健福祉環境	保健	新型コロナ	帰国者・接触者相談対応状況報告	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			

3年度不要

3		保健福祉環境	保健	新型コロナ	医療資材等報告	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	新型コロナ	帰国者健康フォローアップ	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	新型コロナ	個人情報提供に関する同意書綴	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	新型コロナ	PCR検査依頼・結果	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	新型コロナ	PCR検査等実施・結果報告 (検査センター等実施分)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	新型コロナ	出前講座・講演会	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	新型コロナ	県内発生情報・入院状況等	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	新型コロナ	入院医療費 診療報酬明細者等審査 点検	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	新型コロナ	保健師等業務応援	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	新型コロナ	診療・検査医療機関の指定要件確認	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	新型コロナ	HER・SYS医療機関等利用者ID登録	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	新型コロナ	種 県通知	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	新型コロナ	種 その他情報・連絡	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	新型インフル	新型インフルエンザ対策一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	新型インフル	感染症発生情報 (検疫感染症)	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	新型インフル	新型インフルエンザ対策連絡会議	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	鳥インフル	鳥インフルエンザ対策一般	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	予防接種	予防接種例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	予防接種	予防接種一般①	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	予防接種	予防接種通知	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	予防接種	予防接種事故報告	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	結核一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	結核対策特別促進事業	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	結核患者発生届・入退院届・中止届	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	結核	結核指定医療機関	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			

3		保健福祉環境	保健	結核	結核指定医療機関(指定及び辞退通知)	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	結核	感染症診査協議会(委員任免関係)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	感染症診査協議会	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	就業制限(18条)、入院勧告(19条、20条)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	結核患者の医療(37条・37条の2)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	結核医療費公費負担連名簿	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	結核接触者健診及び管理検診委託契約	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	結核登録者の精密検査(管理検診)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	結核接触者健康診断(所内)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	結核接触者健康診断(委託)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	結核登録者定期病状調査	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	結核健康診断月報	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	登録除外	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	結核	結核菌分子疫学調査(VNTR)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	結核健康診断費補助事業	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	結核	保健カード綴(所内)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	性感染症	性器クラミジア病原体検査	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	エイズ予防	エイズ予防対策例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	エイズ予防	エイズ予防一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	エイズ予防	エイズ対策特別促進事業	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	エイズ予防	HIV検査普及週間	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	エイズ予防	HIV・肝炎・クラミジア等検査日報	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	エイズ予防	エイズ抗体検査	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	感染症	風しん抗体検査	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	感染症	HTLV-1抗体検査	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			

3		保健福祉環境	保健	感染症	梅毒検査	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	肝炎対策	肝炎例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	肝炎対策	肝炎対策一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	肝炎対策	肝炎抗体検査	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	肝炎対策	例規(肝炎治療特別促進事業)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永		保健福祉環境	保健	肝炎対策	肝炎治療指定医療機関の指定	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	肝炎対策	肝炎治療受給者証交付申請①	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	肝炎対策	肝炎治療受給者証(返却)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	肝炎対策	肝炎治療費償還払い	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	肝炎対策	B型、C型肝炎訴訟関係	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永		保健福祉環境	保健	原爆	原爆被爆者例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	原爆	原爆被爆者一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	骨髄バンク	骨髄バンク例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	骨髄バンク	骨髄バンク一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	骨髄バンク	骨髄ドナー登録会	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	骨髄バンク	骨髄提供希望者登録申込台帳	常	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	臓器移植	臓器移植一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	臓器移植	臓器移植普及啓発	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	特定疾病	例規(特定疾患治療研究事業)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永		保健福祉環境	保健	特定疾病	例規(特定医療費(指定難病)関係)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永		保健福祉環境	保健	特定疾病	難病指定医名簿・指定医療機関一覧	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	特定疾病	特定医療費一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	特定疾病	特定医療費(指定難病)支給認定申請(新規)No.1～	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	特定疾病	記載事項変更届・喪失届・変更申請No.1～	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	特定疾病	特定医療費給付(療養費払い)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			

3		保健福祉環境	保健	難病患者支援	難病一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	難病患者支援	難病患者地域支援ネットワーク事業	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	難病患者支援	災害時の難病患者支援関係	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永		保健福祉環境	保健	難病	難病対策地域協議会委員委嘱	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	栄養士・管理栄養士免許一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	健康増進	栄養士法例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	栄養士免許申請	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	管理栄養士免許申請	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	管理栄養士国家試験	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	健康増進	健康増進法例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	栄養関係表彰	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	健康増進・栄養改善一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	釜石市健康づくり推進協議会	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	大槌町健康づくり連絡会	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	健康いわて21プラン関係	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	国民健康・栄養調査 県民健康実態調査	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	脳卒中予防緊急対策事業 ～食生活改善キャンペーン事業～	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	健康的な食事推進マスター養成講座	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	健康経営関係	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	特定健診・特定保健指導関係	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	糖尿病性腎症重症化予防	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	地域脳卒中登録事業	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	地域・職域連携推進協議会	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	健康づくり管理機器貸与	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	働き盛りのこころとからだの健康出前 講座	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			

3		保健福祉環境	保健	健康増進	地域経営推進費事業 健康トライカッパ	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	地域経営推進費事業 健康づくりを实践しやすい食環境整備	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	がん等疾病予防支援システム(市町村 対象事業領域)	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	生活習慣病予防支援システム(学校 保健対象事業領域)	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	健康増進	特定給食施設台帳(学校・病院・介護 老人福祉施設)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永		保健福祉環境	保健	健康増進	特定給食施設台帳(福祉施設・その 他)	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	特定給食施設指導	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	特定給食施設指導(釜石大槌保育所 等給食会)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	健康増進法第31条(誇大表示の禁 止)関係	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	食生活改善推進員協議会育成(保健 所)	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	食生活改善推進員協議会育成(県関 係)	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	食生活改善推進員協議会育成(支 部)	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	釜石地域栄養改善担当者業務連絡 会	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	公衆栄養学臨地実習	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	健康増進	食品表示法 例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	食品表示法(栄養成分表示)相談対 応	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	健康増進	喫煙例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	喫煙対策	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
永		保健福祉環境	保健	健康増進	喫煙可能室設置施設届出書	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
永		保健福祉環境	保健	健康増進	健康増進法(受動喫煙関係)にかかる通報対応管理表	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	受動喫煙防止対策説明会関係	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	受動喫煙防止啓発活動のための事業所訪問	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	健康増進	受動喫煙防止啓発活動のための事業所訪問	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	女性の健康	女性の健康週間	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	がん対策	がん対策一般	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			

3		保健福祉環境	保健	がん対策	ピンクリボン(乳がん普及啓発)	3年	紙	FC		6年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	災害支援	被災者支援一般	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	災害支援	会議・研修	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	災害支援	災害時等保健師・栄養士等派遣	1年	紙	FC		4年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	災害支援	被災者健康支援事業費補助金(進達)	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	災害支援	被災地保健師派遣関係・健康支援の状況	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	災害支援	被災者の健康支援情報交換会	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	災害支援	釜石地区被災者支援連絡会議	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	災害支援	被災者の健康づくり講座等	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	災害支援	こころのケアセンター活動	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	災害支援	岩手県被災地健康づくり対策管理機器貸与	永	紙	FC		永	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	災害支援	復興の取組報告	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	特定疾病	特定医療費更新No.1～	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			
3		保健福祉環境	保健	特定疾病	特定医療費更新起案文書	5年	紙	FC		8年	廃棄	事務室			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

課等 保健福祉環境部

No

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
1	3	保健福祉環境	資源循環推進	ねずみ衛生害虫	一般	1年				4年	廃棄				
2	3	保健福祉環境	資源循環推進	ねずみ衛生害虫	例規	5年				8年	廃棄				
3	3	保健福祉環境	資源循環推進	ねずみ衛生害虫	駆除指導	5年				8年	廃棄				
4	3	保健福祉環境	資源循環推進	ねずみ衛生害虫	被害報告	1年				4年	廃棄				
5	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	一般	1年				4年	廃棄				
6	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	例規	5年				8年	廃棄				
7	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	国庫補助事業	1年				4年	廃棄				
8	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	水道台帳	永									
9	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	専用水道台帳	永									
10	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	専用水道申請書	5年				8年	廃棄				
11	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	学校事業所等水道台帳	永									
12	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	学校事業所等水道申請書	5年				8年	廃棄				
13	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	簡易専用水道設置・廃止・変更届	3年				6年	廃棄				
14	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	簡易専用水道台帳	永									
15	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	監視指導	3年				6年	廃棄				
16	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	専用水道	1年				4年	廃棄				
17	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	簡易専用水道法定検査結果	1年				4年	廃棄				
18	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	学校事業所等水道	1年				4年	廃棄				
19	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	水質検査及び健康診断報告	1年				4年	廃棄				
20	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	飲用水検査	1年				4年	廃棄				
21	3	保健福祉環境	くらしの安全	水道	簡易専用水道	1年				4年	廃棄				
22	3	保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	一般	1年				4年	廃棄				
23	3	保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	例規	5年				8年	廃棄				
24	3	保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	特定建築物台帳	永	データ								
25	3	保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	特定建築物届出	1年	紙	キャビネ		4年	廃棄				
26	3	保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	監視指導	1年				4年	廃棄				
27	3	保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	管理者実績報告	1年	紙	キャビネ		4年	廃棄				
28	3	保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	管理者登録・変更	6年	紙	キャビネ		9年	廃棄				
29	3	保健福祉環境	くらしの安全	建築物の衛生(ビル)	建築基準法第93条5項に係る意見	1年				4年	廃棄				
30	3	保健福祉環境	くらしの安全	家庭用品	一般	1年				4年	廃棄				
31	3	保健福祉環境	くらしの安全	家庭用品	例規	5年				8年	廃棄				
32	3	保健福祉環境	くらしの安全	墓地	一般	1年				4年	廃棄				
33	3	保健福祉環境	くらしの安全	墓地	例規	永									
34	3	保健福祉環境	くらしの安全	人の集まる場所	一般	1年				4年	廃棄				
35	3	保健福祉環境	くらしの安全	人の集まる場所	例規	5年				8年	廃棄				
36	3	保健福祉環境	くらしの安全	人の集まる場所	プール	1年				4年	廃棄				
37	3	保健福祉環境	くらしの安全	人の集まる場所	監視指導	1年				4年	廃棄				
38	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	例規	5年				8年	廃棄				
39	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	行政処分	10年				13年	廃棄				
40	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	監視指導	5年				8年	廃棄				
41	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	苦情処理	5年				8年	廃棄				
42	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	産業廃棄物適正処理指導員	1年				4年	廃棄				
43	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	通報ネットワーク	1年				4年	廃棄				
44	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	イベント等	1年				4年	廃棄				
45	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	監視カメラ	1年				4年	廃棄				
46	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	立入計画等	1年				4年	廃棄				

47	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	排出事業者説明会	1年			4年	廃棄				
48	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	疑義照会	1年			4年	廃棄				
49	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	出張・復命	3年			6年	廃棄				
50	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	一般文書	1年			4年	廃棄				
51	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物全般	不適正指導	5年			8年	廃棄				
52	3	保健福祉環境	資源循環推進	一般廃棄物	一般廃棄物処理施設設置届	3年			6年	廃棄				
53	3	保健福祉環境	資源循環推進	一般廃棄物	一般廃棄物処理施設変更届	3年			6年	廃棄				
54	3	保健福祉環境	資源循環推進	一般廃棄物	報告等	1年			4年	廃棄				
55	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理施設	事前協議	永								
56	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理施設	移動式破砕処理計画書	1年			4年	廃棄				
57	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理施設	試験研究計画書	1年			4年	廃棄				
58	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理施設設置申請	5年			8年	廃棄				
59	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理施設変更許可申請	5年			8年	廃棄				
60	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理施設軽微変更届	5年			8年	廃棄				
61	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理施設廃止届	3年			6年	廃棄				
62	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理業許可申請	5年			8年	廃棄				
63	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理業変更許可申請	5年			8年	廃棄				
64	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理業事業範囲変更許可申請	5年			8年	廃棄				
65	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理業変更届	5年			8年	廃棄				
66	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理業廃止届	3年			6年	廃棄				
67	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	処理業者年度報告	3年			6年	廃棄				
68	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	排出事業者等年度報告	3年			6年	廃棄				
69	3	保健福祉環境	資源循環推進	廃棄物処理業	特別管理産業廃棄物管理責任者設置報告	3年			6年	廃棄				
70	3	保健福祉環境	資源循環推進	PCB	例規	永								
71	3	保健福祉環境	資源循環推進	PCB	譲渡認可申請	5年			8年	廃棄				
72	3	保健福祉環境	資源循環推進	PCB	年度報告等	3年			6年	廃棄				
73	3	保健福祉環境	資源循環推進	PCB	その他	1年			4年	廃棄				
74	3	保健福祉環境	資源循環推進	自動車全般	例規	永								
75	3	保健福祉環境	資源循環推進	自動車全般	監視指導	5年			8年	廃棄				
76	3	保健福祉環境	資源循環推進	自動車全般	遅延報告等不適正通知	5年			8年	廃棄				
77	3	保健福祉環境	資源循環推進	自動車全般	その他	1年			4年	廃棄				
78	3	保健福祉環境	資源循環推進	引取業・フロン回収	登録申請	5年			8年	廃棄				
79	3	保健福祉環境	資源循環推進	引取業・フロン回収	変更届(要書換)	5年			8年	廃棄				
80	3	保健福祉環境	資源循環推進	引取業・フロン回収	廃業届	3年			6年	廃棄				
81	3	保健福祉環境	資源循環推進	引取業・フロン回収	登録業者台帳	永								
82	3	保健福祉環境	資源循環推進	解体業・破砕業	事前協議	永								
83	3	保健福祉環境	資源循環推進	解体業・破砕業	許可申請	5年			8年	廃棄				
84	3	保健福祉環境	資源循環推進	解体業・破砕業	変更届	5年			8年	廃棄				
85	3	保健福祉環境	資源循環推進	解体業・破砕業	廃業届	3年			6年	廃棄				
86	3	保健福祉環境	資源循環推進	解体業・破砕業	その他	1年			4年	廃棄				
87	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	一般	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄				
88	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	例規	5年			8年	廃棄				
89	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	浄化槽台帳	永	紙	キャビネ						
90	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	浄化槽設置届	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄				
91	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	意見照会	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄				
92	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	監視指導	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄				
93	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	苦情処理	1年			4年	廃棄				
94	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	使用開始報告書	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄				
95	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	撤去・使用中止届	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄				
96	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	浄化槽管理者変更届	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄				
97	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	法定検査・浄化槽検査センター	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄				
98	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	保守点検業実績報告	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄				
99	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	保守点検業登録申請	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄				
100	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	保守点検業変更届	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄				
101	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	法定検査	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄				
102	3	保健福祉環境	資源循環推進	浄化槽	出張・復命	3年	紙	キャビネ	6年	廃棄				
103	3	保健福祉環境	自然保護	温泉	一般	1年			4年	廃棄				

104	3	保健福祉環境	自然保護	温泉	例規	5年			8年	廃棄				
105	3	保健福祉環境	自然保護	温泉	苦情処理	1年			4年	廃棄				
106	3	保健福祉環境	自然保護	温泉利用	温泉利用許可	10年			13年	廃棄				
107	3	保健福祉環境	自然保護	温泉利用	温泉諸届	1年			4年	廃棄				
108	3	保健福祉環境	自然保護	温泉利用	監視指導	1年			4年	廃棄				
109	3	保健福祉環境	自然保護	温泉利用	報告	1年			4年	廃棄				
110	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般	1年			4年	廃棄				
111	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	情報開示	1年			4年	廃棄				
112	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般(大気)	1年			4年	廃棄				
113	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般(水質)	1年			4年	廃棄				
114	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般(地下水・土壌)	1年			4年	廃棄				
115	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般(ダイオキシン)	1年			4年	廃棄				
116	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般(水質)	1年			4年	廃棄				
117	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般(組織法)	1年			4年	廃棄				
118	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	一般(騒音・振動・悪臭)	1年			4年	廃棄				
119	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	例規(大気)	5年			8年	廃棄				
120	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	例規(水質)	5年			8年	廃棄				
121	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	例規(ダイオキシン)	5年			8年	廃棄				
122	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	例規(組織法)	5年			8年	廃棄				
123	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	苦情処理	5年			8年	廃棄				
124	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	公害防止等協定	3年			6年	廃棄				
125	3	保健福祉環境	環境生活企画	環境・温暖化防止	地球温暖化対策	1年			4年	廃棄				
126	3	保健福祉環境	環境生活企画	環境・温暖化防止	岩手県エコマネジメントシステム関係	3年			6年	廃棄				
127	3	保健福祉環境	環境生活企画	環境・温暖化防止	環境月間	1年			4年	廃棄				
128	3	保健福祉環境	環境生活企画	環境・温暖化防止	環境アドバイザー	1年			4年	廃棄				
129	3	保健福祉環境	環境生活企画	環境・温暖化防止	環境情報センター	1年			4年	廃棄				
130	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	水生生物調査	1年			4年	廃棄				
131	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	環境影響評価	3年			6年	廃棄				
132	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	開発行為意見照会	1年			4年	廃棄				
133	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	その他	1年			4年	廃棄				
134	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	ばい煙発生施設設置等届出	5年			8年	廃棄				
135	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	特定粉じん排出等作業実施届出書	常								
136	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	特定粉じん排出等作業立入検査票	40年			43年	廃棄				
137	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	ばい煙発生施設台帳	常								
138	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	粉じん発生施設台帳	常								
139	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	環境大気測定結果	1年			4年	廃棄				
140	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	ばい煙等測定結果	1年			4年	廃棄				
141	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	大気 管理指導・改善指導	5年			8年	廃棄				
142	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	改善命令等(大気)	10年			13年	廃棄				
143	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	大気事故	5年			8年	廃棄				
144	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	光化学オキシダント	1年			4年	廃棄				
145	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	石綿健康被害救済給付	5年			8年	廃棄				
146	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	測定結果(騒音・振動・悪臭)	1年			4年	廃棄				
147	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	管理指導・改善指導(騒音・振動・悪臭)	5年			8年	廃棄				
148	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	特定施設設置等届(水質)	5年			8年	廃棄				
149	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	特定施設台帳(水質)	常								
150	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	採水野帳	1年			4年	廃棄				
151	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	公共用水域測定結果	1年			4年	廃棄				
152	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	水浴場水質調査	1年			4年	廃棄				
153	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	排水水等汚染状態測定結果	1年			4年	廃棄				
154	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	管理指導・改善指導(水質)	5年			8年	廃棄				
155	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	改善命令等(水質)	10年			13年	廃棄				
156	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	港則法許可届出	1年			4年	廃棄				
157	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	船舶賃借行為	1年			4年	廃棄				
158	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	水質事故	5年			8年	廃棄				
159	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	生活排水対策	1年			4年	廃棄				
160	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	地下水質調査	5年			8年	廃棄				

161	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	土壌汚染調査・指導	5年				8年	廃棄					
162	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	特定施設届出(ダイオキシン)	5年				8年	廃棄					
163	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	特定施設台帳(ダイオキシン)	常										
164	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	測定結果(ダイオキシン)	1年				4年	廃棄					
165	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	管理指導・改善指導(ダイオキシン)	5年				8年	廃棄					
166	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	化学物質調査	1年				4年	廃棄					
167	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	公害防止統括者等届出	10年				13年	廃棄					
168	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	組織法台帳	3年				6年	廃棄					
169	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	管理指導・改善指導(組織法)	5年				8年	廃棄					
170	3	保健福祉環境	環境保全	フロン回収破壊法	登録申請(フロン)	5年				8年	廃棄					
171	3	保健福祉環境	環境保全	フロン回収破壊法	登録更新申請(フロン)	5年				8年	廃棄					
172	3	保健福祉環境	環境保全	フロン回収破壊法	一般(フロン)	1年				4年	廃棄					
173	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	PRTR届出	2年				5年	廃棄					
174	3	保健福祉環境	環境保全	環境公害	環境報告会	2年				5年	廃棄					
175	3	保健福祉環境	自然保護	自然保護・総括	一般	1年				4年	廃棄					
176	3	保健福祉環境	自然保護	自然保護・総括	例規	5年				8年	廃棄					
177	3	保健福祉環境	自然保護	自然保護・総括	会議	1年				4年	廃棄					
178	3	保健福祉環境	自然保護	自然保護・総括	表彰	5年				8年	廃棄					
179	3	保健福祉環境	自然保護	自然保護・環境保全	自然環境保全一般	1年				4年	廃棄					
180	3	保健福祉環境	自然保護	自然保護・自然公園	自然公園一般	1年				4年	廃棄					
181	3	保健福祉環境	自然保護	自然保護	自然保護一般	3年				6年	廃棄					
182	3	保健福祉環境	自然保護	自然保護	環境審議会	3年				6年	廃棄					
183	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護	鳥獣保護一般	1年				4年	廃棄					
184	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・総括	例規	5年				8年	廃棄					
185	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・総括	会議・研修	3年				6年	廃棄					
186	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・総括	復旧費	3年				6年	廃棄					
187	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・総括	県政提言	1年				4年	廃棄					
188	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・総括	手数料等調べ	1年				4年	廃棄					
189	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・普及指導	希少野生動物植物保護	3年				6年	廃棄					
190	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・普及指導	希少野生動物植物調査検討委員会	5年				8年	廃棄					
191	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・普及指導	鳥獣保護員	3年				6年	廃棄					
192	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・普及指導	野生鳥獣へい死等拾得等調査	3年				6年	廃棄					
193	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・普及指導	野生鳥獣拾得等届出証明	5年				8年	廃棄					
194	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・捕獲・保護	特別捕獲許可	5年				8年	廃棄					
195	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護・捕獲・保護	特別保護地区開発許可	5年				8年	廃棄					
196	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護区	鳥獣保護区等の設定	5年				8年	廃棄					
197	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣保護区	制札	5年				8年	廃棄					
198	3	保健福祉環境	自然保護	幼傷病鳥獣保護	幼傷病鳥獣保護救援対策事業	5年				8年	廃棄					
199	3	保健福祉環境	自然保護	幼傷病鳥獣保護	幼傷保護台帳	3年				6年	廃棄					
200	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣生息調査・統計	ガンカモ科鳥類生息調査	5年				8年	廃棄					
201	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣生息調査・統計	狩猟実態調査	5年				8年	廃棄					
202	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣生息調査・統計	その他の調査	5年				8年	廃棄					
203	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣生息調査・統計	鳥獣関係統計報告	5年				8年	廃棄					
204	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟免許	狩猟免許試験	5年				8年	廃棄					
205	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟免許	狩猟免許更新	5年				8年	廃棄					
206	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟免許	狩猟免許取消等	5年				8年	廃棄					
207	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟免許	狩猟免許氏名変更等の届出	5年				8年	廃棄					
208	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟免許	狩猟免許再交付	5年				8年	廃棄					
209	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟免許	狩猟者台帳	常										
210	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟者登録	狩猟者登録	3年				6年	廃棄					
211	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟者登録	登録氏名変更等の届出	3年				6年	廃棄					
212	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟者登録	登録等再交付	3年				6年	廃棄					
213	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟者登録	狩猟者登録台帳	5年				8年	廃棄					
214	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	鳥獣保護区域台帳	常										
215	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	狩猟鳥獣の捕獲の禁止または制限	5年				8年	廃棄					
216	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	司法警察員の指名	3年				6年	廃棄					
217	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	立入検査員の指名	3年				6年	廃棄					

218	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	狩猟事故防止研修会	3年				6年	廃棄					
219	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	狩猟事故防止啓発	2年				5年	廃棄					
220	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	狩猟取締り	3年				6年	廃棄					
221	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟者適正化対策	狩猟事故	5年				8年	廃棄					
222	3	保健福祉環境	自然保護	狩猟鳥獣の増殖	キジ放鳥事業	5年				8年	廃棄					
223	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣被害防止対策	鳥獣による被害防止対策	5年				8年	廃棄					
224	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣被害防止対策	移入種対策	5年				8年	廃棄					
225	3	保健福祉環境	自然保護	鳥獣被害防止対策	有害鳥獣捕獲委託事業(市町)	5年				8年	廃棄					
226	3	保健福祉環境	自然保護	クマ保護管理	クマの保護管理対策	5年				8年	廃棄					
227	3	保健福祉環境	自然保護	クマ保護管理	クマ類製品化登録申請	5年				8年	廃棄					
228	3	保健福祉環境	自然保護	シカ特別対策	シカ対策委員会等	5年				8年	廃棄					
229	3	保健福祉環境	自然保護	シカ特別対策	シカ生息調査	5年				8年	廃棄					
230	3	保健福祉環境	自然保護	シカ特別対策	シカ有害捕獲委託業務	5年				8年	廃棄					
231	3	保健福祉環境	自然保護	カモシカ対策	ニホンカモシカ関連	5年				8年	廃棄					
232	3	保健福祉環境	自然保護	捕獲個体調査	捕獲個体調査	5年				8年	廃棄					
233	3	保健福祉環境	環境生活企画	衛生検査・試験	例規	5年				8年	廃棄					
234	3	保健福祉環境	環境生活企画	衛生検査・試験	一般	1年				4年	廃棄					
235	3	保健福祉環境	環境生活企画	衛生検査・試験	試験検査	1年				4年	廃棄					
236	3	保健福祉環境	環境生活企画	衛生検査・試験	飲料水検査	5年				8年	廃棄					
237	3	保健福祉環境	環境生活企画	衛生検査・試験	上水道検査	5年				8年	廃棄					
238	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石・総括	一般	1年	紙	キャビネ		4年	廃棄					
239	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石・総括	例規	5年	紙	キャビネ		8年	廃棄					
240	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石・総括	担当者会議等	1年	紙	キャビネ		4年	廃棄					
241	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石・総括	認可等事務処理状況報告	1年	紙	キャビネ		4年	廃棄					
242	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石・総括	災害・事故報告	永	紙	キャビネ								
243	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石・総括	立入検査	1年	紙	キャビネ		4年	廃棄					
244	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石	災害防止	5年	紙	キャビネ		8年	廃棄					
245	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石	違法採取	5年	紙	キャビネ		8年	廃棄					
246	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取業登録	登録	5年	紙	キャビネ		8年	廃棄					
247	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取業登録	登録事項変更	3年	紙	キャビネ		6年	廃棄					
248	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取業登録	承継	5年	紙	キャビネ		8年	廃棄					
249	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取業登録	事業譲渡	5年	紙	キャビネ		8年	廃棄					
250	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取業登録	相続	5年				8年	廃棄					
251	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取業登録	廃止	3年	紙	キャビネ		6年	廃棄					
252	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取計画	認可	5年	紙	キャビネ		8年	廃棄					
253	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取計画	変更認可	5年	紙	キャビネ		8年	廃棄					
254	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取計画	変更届	5年	紙	キャビネ		8年	廃棄					
255	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取計画	採取着手	1年	紙	キャビネ		4年	廃棄					
256	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取計画	進捗状況報告(岩石)	1年	紙	キャビネ		4年	廃棄					
257	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石採取計画	休止・廃止	5年	紙	キャビネ		8年	廃棄					
258	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石指導・処分	認可採取計画変更命令	10年				13年	廃棄					
259	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石指導・処分	措置命令	10年				13年	廃棄					
260	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石指導・処分	災害防止命令	10年				13年	廃棄					
261	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石指導・処分	採取計画認可取消	10年				13年	廃棄					
262	3	保健福祉環境	環境保全	砂利・岩石指導・処分	業登録取消	10年				13年	廃棄					
263	3	保健福祉環境	環境生活企画	企画一般	企画一般	1年										
264	3	保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	環境の森づくり	3年				6年	廃棄					
265	3	保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	植樹活動の支援	3年				6年	廃棄					
266	3	保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	清掃活動	3年				6年	廃棄					
267	3	保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	環境保全の会	3年				6年	廃棄					
268	3	保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	唐丹地区流域環境保全の会	3年				6年	廃棄					
269	3	保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	甲子川・小川川流域環境保全の会	3年				6年	廃棄					
270	3	保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	環境保全の会連絡会議	3年				6年	廃棄					
271	3	保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	環境塾	3年				6年	廃棄					
272	3	保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	表彰関係	3年				6年	廃棄					
273	3	保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	会議・研修会等	1年				4年	廃棄					
274	3	保健福祉環境	環境生活企画	森川海・基本計画	一般	1年				4年	廃棄					

274	3	保健福祉環境	資源循環推進	沿岸南部広域環境報告(会議復命)	3年			6年	廃棄			
275	3	保健福祉環境	資源循環推進	沿岸南部広域環境一般	1年			4年	廃棄			
276	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括 生活衛生一般	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
277	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括 生活衛生関係表彰	1年			4年	廃棄			
278	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括 会議・研修・復命書	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
279	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括 生活衛生例規	5年			8年	廃棄			
280	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括 捜査関係	1年			4年	廃棄			
281	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括 生活衛生・行政処分	永							
282	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括 苦情処理	3年			6年	廃棄			
283	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・総括 証明願	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
284	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・営業 生活衛生同業組合	1年			4年	廃棄			
285	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・営業 監視指導	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
286	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・理容 一般	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
287	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・理容 台帳	常	データ						
288	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・理容 開設届、検査申請及び承継	5年	紙	キャビネ	8年	廃棄			
289	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・理容 変更届・廃止届	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
290	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・理容 理容師試験	1年			4年	廃棄			
291	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・美容 一般	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
292	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・美容 台帳	常	データ						
293	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・美容 開設届、検査申請及び承継	5年	紙	キャビネ	8年	廃棄			
294	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・美容 変更届・廃止届	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
295	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・美容 美容師試験	1年			4年	廃棄			
296	3	保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング 一般	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
297	3	保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング 台帳	常	データ						
298	3	保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング 開設届、検査申請及び承継	5年	紙	キャビネ	8年	廃棄			
299	3	保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング 変更・廃止届	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
300	3	保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング コインランドリー	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
301	3	保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング 免許証	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
302	3	保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング クリーニング師試験	1年			4年	廃棄			
303	3	保健福祉環境	くらしの安全	生衛・クリーニング 講習・研修・復命書	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
304	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・旅館 一般	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
305	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・旅館 台帳	常	データ						
306	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・旅館 許可・承継	5年	紙	キャビネ	8年	廃棄			
307	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・旅館 変更届・廃止届	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
308	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・旅館 意見照会	1年			4年	廃棄			
309	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・興行場 一般	1年			4年	廃棄			
310	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・興行場 台帳	常	データ						
311	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・興行場 許可・承継、変更・廃止届	5年			8年	廃棄			
312	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・興行場 変更届	1年			4年	廃棄			
313	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・興行場 廃止届	3年			6年	廃棄			
314	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・公衆浴場 一般	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
315	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・公衆浴場 台帳	常	データ						
316	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・公衆浴場 許可・承継	5年			8年	廃棄			
317	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・公衆浴場 変更届・廃止届	1年			4年	廃棄			
318	3	保健福祉環境	くらしの安全	生活衛生・公衆浴場 補助金	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
319	3	保健福祉環境	くらしの安全	生衛・レジオネラ対策 レジオネラ対策	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄			
	3	保健福祉環境	沿岸広域	地域経営推進費								
	3	保健福祉環境	環境保全	放射線	放射線測定	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄		
	3	保健福祉環境	環境保全	放射線	放射線測定機貸出	1年	紙	キャビネ	4年	廃棄		
	3	保健福祉環境	くらしの安全	大規模小売店舗立	永	紙						
	3											
	3											

[illegible]

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局
-----	---------

課等	保健福祉環境部
----	---------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	138	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	例規	永	紙	キャビネット		永					
3	139	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	行政処分	10年	紙	キャビネット		12年					
3	140	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	一般	1年	紙	キャビネット		3年					
3	141	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	研修・会議	1年	紙	キャビネット		3年					
3	142	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	ホームページ	1年	紙	キャビネット		3年					
3	143	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	予算	3年	紙	キャビネット		5年					
3	144	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	技術員・評	5年	紙	キャビネット		7年					
3	145	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	身分証明書	1年	紙	キャビネット		3年					
3	146	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	犬抑留所	5年	紙	キャビネット		7年					
3	147	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	動物管理セ	5年	紙	キャビネット		7年					
3	148	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	焼却処理委	5年	紙	キャビネット		7年					
3	149	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	狂犬病...	1年	紙	キャビネット		3年					
3	150	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	毒薬受払簿	3年	紙	キャビネット		5年					
3	151	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	特殊勤務記	1年	紙	キャビネット		27年					
3	152	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	動物愛護推	3年	紙	キャビネット		5年					
3	153	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	行方不明	2年	紙	キャビネット		4年					
3	154	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	鳥インフル	3年	紙	キャビネット		5年					
3	155	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	動物愛護業	1年	紙	キャビネット		3年					
3	156	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	獣医師会等	1年	紙	キャビネット		3年					
3	157	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	捕獲抑留報	1年	紙	キャビネット		3年					
3	158	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	抑留管理・	5年	紙	キャビネット		7年					
3	159	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	抑留犬返還	5年	紙	キャビネット		7年					
3	160	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	犬の薬殺	1年	紙	キャビネット		3年					
3	161	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	苦情不明犬	1年	紙	キャビネット		3年					
3	162	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	飼犬の保留	常	紙	キャビネット		常					
3	163	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	飼犬危害届	3年	紙	キャビネット		5年					
3	164	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	措置命令	10年	紙	キャビネット		12年					
3	165	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	人畜共通感	1年	紙	キャビネット		3年					
3	166	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	動物愛護事	1年	紙	キャビネット		3年					
3	167	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	動物愛護フ	3年	紙	キャビネット		5年					
3	168	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	動物愛護ホ	3年	紙	キャビネット		5年					
3	169	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	犬引取り	3年	紙	キャビネット		5年					
3	170	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	猫引取り	1年	紙	キャビネット		3年					
3	171	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	負傷動物保	1年	紙	キャビネット		3年					
3	172	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	動物譲渡	1年	紙	キャビネット		3年					
3	173	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	動物取扱業変更届	5年	紙	キャビネット		7年					
3	174	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	動物取扱業更新届	5年	紙	キャビネット		7年					
3	175	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	動物取扱業承認届	5年	紙	キャビネット		7年					
3	176	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	動物取扱業廃止届	5年	紙	キャビネット		7年					
3	177	環境衛生	食品衛生業務	動物愛護	動物取扱業廃止届	5年	紙	キャビネット		7年					

[illegible]

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 管理福祉課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	保健福祉環境	管理福祉	債権	収納状況一覧表	1紙	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	2	保健福祉環境	管理福祉	債権	収納未済状況一覧表	1紙	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	3	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童福祉施設廃止・休止承認受理	永	紙	FC		永	永年	事務室		永年	
3	4	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童福祉施設建物(定員)変更届出受理	永	紙	FC		永	永年	事務室		永年	
3	5	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	認可外保育施設通知	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	6	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	認定こども園運営状況報告	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	7	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	保育所指導監査	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	8	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童福祉施設等業務管理体制届	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	9	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童福祉関係例規	永	紙	FC		永	永年	事務室		永年	
3	10	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	里親関係	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	11	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	相談ケース記録	永	紙	FC		永	永年	事務室		永年	
3	12	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童福祉意識啓発(児童福祉週間含む)	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	13	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童福祉・保育行政指導監査	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	14	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉施設	児童福祉施設事故報告	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	15	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童虐待防止関係	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	16	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	子育て支援のわ！！	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	17	保健福祉環境	管理福祉	若者女性協働推	DV法対策一般	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	18	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	例規	永	紙	FC		永	永年	事務室		永年	
3	19	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子家庭等自立支援関係	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	20	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子寡婦福祉一般	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	21	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	照会・回答(母子父子寡婦)	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	22	保健福祉環境	管理福祉	女性保護	例規	永	紙	FC		永	永年	事務室		永年	
3	23	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	管内市町要保護児童対策地域協議会	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	23-2	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	陸前高田市児童生徒連絡会	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	23-3	保健福祉環境	管理福祉	女性保護	気仙地区配偶者暴力対策連絡会	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	24	保健福祉環境	管理福祉	女性保護	女性保護一般	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	25	保健福祉環境	管理福祉	被災遺児	被災遺児関係	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	26	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子父子寡婦福祉資金繰り調定・繰上償還	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	27	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子父子寡婦福祉法施行規則	永	紙	FC		永	永年	事務室		永年	
3	28	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	子育てにやさしい企業認証	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	29	保健福祉環境	管理福祉	若者女性協働推	いわて女性活躍企業等認証	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	30	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子父子寡婦福祉資金調定(月例)	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	31	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子父子寡婦福祉資金口座振替不能	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	32	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子父子寡婦福祉資金日時エラーリスト	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	33	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	ひとり親家庭個別相談会・弁護士相談	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	34	保健福祉環境	管理福祉	一般	照会・回答	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	35	保健福祉環境	管理福祉	障がい	旧優生保護法一時金支給事務	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	36	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	社会福祉院における児童虐待の予防・対応等に関する調査報告書(児童虐待の防止に関する調査報告書)	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	37	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	大船渡市子ども・子育て会議	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	38	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	ひとり親貸付制度	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	39	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	子ども子育て支援室通知	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	40	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	幼保連携型認定こども園指導監査	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	41	保健福祉環境	管理福祉	債権	返納状況一覧表	1紙	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	42	保健福祉環境	管理福祉	共通	庶務	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	43	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	DV関係通知・研修・新聞記事(男女共同参画・里親含む)	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	44	保健福祉環境	管理福祉	統計	環境保健総合情報システム	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	45	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	令和3年度 母子父子寡婦福祉資金償還協力員関係	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	46	保健福祉環境	管理福祉	予算経理	監査・検査	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 管理福祉課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	47	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	母子父子寡婦福祉資金支出負担行為伺	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	48	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護職員(特定)処遇改善加算計画書	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	49	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	住田町 介護職員(特定)処遇改善加算計画書	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	50	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護保険事故報告	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	51	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護保険施設 苦情報告	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	52	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護保険・高齢福祉一般 1	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	53	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護保険・高齢福祉一般 2	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	54	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護保険・高齢福祉一般 3	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	55	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護保険・高齢福祉一般 4	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	56	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護予防地域支援事業	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	57	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護台帳システム	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	58	保健福祉環境	管理福祉	日赤	日赤関係	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	59	保健福祉環境	管理福祉	高齢福祉	老人ホーム入所判定委員会	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	60	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	照会・回答(長寿社会課)	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	61	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	雑件(介護保険関係)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	62	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	例規(介護保険関係)	永	紙	FC		永	永年	事務室		永年	
3	63	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	令和3年度 母子父子寡婦福祉資金督促状	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	64	保健福祉環境	管理福祉	統計	人口動態調査	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	65	保健福祉環境	管理福祉	障がい	障害者就業・生活支援センター事業	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	66	保健福祉環境	管理福祉	障がい	障がい保健福祉課通知①	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	67	保健福祉環境	管理福祉	地域福祉	地域福祉課通知	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	68	保健福祉環境	管理福祉	地域福祉	民生委員・児童委員	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	69	保健福祉環境	管理福祉	障がい	障がい保健福祉課(障がい者)照会・回答	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	70	保健福祉環境	管理福祉	障がい	障がいエアーリスト	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	71	保健福祉環境	管理福祉	子ども子育て支援	旧従生保護法一時金支給事務	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	72	保健福祉環境	管理福祉	障がい	在宅高齢者(者)等短期入所受入体制支援事業	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	73	保健福祉環境	管理福祉	統計	照会・回答	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	74	保健福祉環境	管理福祉	その他	新採用指導計画書	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	75	保健福祉環境	管理福祉	障がい	令和3年度福祉・介護職員改善加算計画書	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	76	保健福祉環境	管理福祉	障がい	自立支援協議会	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	77	保健福祉環境	管理福祉	障がい	施設整備費補助金	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	78	保健福祉環境	管理福祉	庶務	会計年度任用職員関係	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	79	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	市町村児童家庭相談状況月例報告	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	80	保健福祉環境	管理福祉	共通	備品管理一覧表	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	81	保健福祉環境	管理福祉	共通	雑件	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	82	保健福祉環境	管理福祉	給与	超過勤務手当	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	83	保健福祉環境	管理福祉	給与	特殊勤務手当	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	84	保健福祉環境	管理福祉	給与	給与等支出集計表	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	85	保健福祉環境	管理福祉	結婚支援	結婚支援一般	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	86	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	照会・回答	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	87	保健福祉環境	管理福祉	高齢福祉	敬老の日行事等	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	88	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	地域リハビリテーション連絡協議会	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	89	保健福祉環境	管理福祉	統計	人口動態調査月報(概数)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	90	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	自立支援協議会児童部会	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	91	保健福祉環境	管理福祉	障がい	新型コロナウイルス感染症が発生した場合の臨時休業状況報告	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	92	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	ひとり親家庭等総合相談支援事業(地域ネットワーク会)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	93	保健福祉環境	管理福祉	会計年度職員	ろうあ者・盲ろう者相談員	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	94	保健福祉環境	管理福祉	障がい	ボラ改善状況確認	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 管理福祉課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	95	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	住田町事業者登録	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	96	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	会議(介護保険関係)	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	97	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	サービス付き高齢者住宅及び有料老人ホーム	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	98	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療法人決算届等閲覧	3紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	99	保健福祉環境	管理福祉	医療	行政文書開示請求	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	100	保健福祉環境	管理福祉	医療	県民自身による心肺蘇生法普及事業	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	101	保健福祉環境	管理福祉	共通	ITサポーター	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	102	保健福祉環境	管理福祉	予算経理	決算	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	103	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療法関係通知	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	104	保健福祉環境	管理福祉	統計	医療施設動態調査	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	105	保健福祉環境	管理福祉	統計	病院報告	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	106	保健福祉環境	管理福祉	共通	ホームページ更新	1紙	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	107	保健福祉環境	管理福祉	障がい	気仙地域障がい者自立支援協議会就労部会	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	108	保健福祉環境	管理福祉	障がい	市町第6期(R3~R6)障がい福祉計画	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	109	保健福祉環境	管理福祉	共通	会計事務	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	110	保健福祉環境	管理福祉	共通	労働保険料	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	111	保健福祉環境	管理福祉	障がい	雑件	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	112	保健福祉環境	管理福祉	共通	私用車使用届出簿	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	113	保健福祉環境	管理福祉	障がい	就労アセスメント	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	114	保健福祉環境	管理福祉	障がい	医療的ケア児	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	115	保健福祉環境	管理福祉	障害	実地指導計画・結果(R2実績報告含む)	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	116	保健福祉環境	管理福祉	災害対策	防災・危機管理一般	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	117	保健福祉環境	管理福祉	障がい	市町村障害者総合支援法等施行事務指導	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	118	保健福祉環境	管理福祉	障がい	気仙地域障がい者自立支援協議会在リ方検討	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	119	保健福祉環境	管理福祉	障がい	工賃関係	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	120	保健福祉環境	管理福祉	障がい	R3 ポプラに係る指導・督促	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	121	保健福祉環境	管理福祉	障がい	育成医療・更正医療書面検査	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	122	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉サ-	ポプラ指導・督促通知	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	123	保健福祉環境	管理福祉	共通	広報	1紙	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	124	保健福祉環境	管理福祉	給与	超過勤務手当(照会・回答)	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	125	保健福祉環境	管理福祉	障がい	ろうあ者・盲ろう者相談員	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	126	保健福祉環境	管理福祉	障がい	高次脳機能障がい	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	127	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	復興特区関係	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	128	保健福祉環境	管理福祉	予算経理	様式仕訳	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	129	保健福祉環境	管理福祉	診療所台帳	医療法人社団道興会せんがい総合健診クリニック	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	130	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療法関係通知	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	131	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療従事者向けワクチン接種	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	132	保健福祉環境	管理福祉	医療	コロナワクチン副反応報告	3紙	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	133	保健福祉環境	管理福祉	高齢福祉	気仙地区成年後見制度推進検討会	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	134	保健福祉環境	管理福祉	予算経理	予算関係照会	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	135	保健福祉環境	管理福祉	障がい	気仙圏域ネットワーク会議	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	136	保健福祉環境	管理福祉	障がい	令和3年度障害福祉サービス実地指導	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	137	保健福祉環境	管理福祉	障がい	令和3年度障害福祉サービス実地指導	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	138	保健福祉環境	管理福祉	障がい	令和3年度障害福祉サービス実地指導	5紙	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 管理福祉課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	139	保健福祉環境	管理福祉	障がい	令和3年度障害福祉サービス実地指導	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	140	保健福祉環境	管理福祉	障がい	令和3年度障害福祉サービス実地指導	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	141	保健福祉環境	管理福祉	障がい	令和3年度障害福祉サービス実地指導	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	142	保健福祉環境	管理福祉	障がい	令和3年度障害福祉サービス実地指導	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	143	保健福祉環境	管理福祉	障がい	令和3年度障害福祉サービス実地指導	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	144	保健福祉環境	管理福祉	障がい	令和3年度障害福祉サービス実地指導	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	145	保健福祉環境	管理福祉	障がい	令和3年度障害福祉サービス実地指導	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	146	保健福祉環境	管理福祉	障がい	令和3年度障害福祉サービス実地指導	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	147	保健福祉環境	管理福祉	障がい	令和3年度障害福祉サービス実地指導	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	148	保健福祉環境	管理福祉	障がい	令和3年度障害福祉サービス実地指導	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	149	保健福祉環境	管理福祉	障害児	令和3年度障害児通所支援事業所実地指導(あふたーすくーる・すてっぷ)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	150	保健福祉環境	管理福祉	障害児	令和3年度障害児通所支援事業所実地指導(空の青)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	151	保健福祉環境	管理福祉	医療	消防フェア	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	152	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療監視	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	153	保健福祉環境	管理福祉	医療	大船渡病院関係	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	154	保健福祉環境	管理福祉	医療	気仙地域メディカルコントロール協議会	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	155	保健福祉環境	管理福祉	共通	照会・回答	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	156	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童福祉施設(母子生活支援施設)廃止届	永	紙	FC		永	永年	事務室		永年	
3	157	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	身体障害者相談員等研修会	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	158	保健福祉環境	管理福祉	医療	岩手県知事免許	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	159	保健福祉環境	管理福祉	医療	厚生労働大臣免許	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	160	保健福祉環境	管理福祉	医療	気仙地域県立病院運営協議会	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	161	保健福祉環境	管理福祉	医療	県立大船渡病院臨床研修管理委員会	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	162	保健福祉環境	管理福祉	障がい	実地指導・監査	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	163	保健福祉環境	管理福祉	支出	養子料(大船渡保健所産養育費(エンクス診療所設置等)関係業務費計)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	164	保健福祉環境	管理福祉	支出	委託料(大船渡保健所産養育費(エンクス診療所設置等)関係業務費計)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	165	保健福祉環境	管理福祉	女性保護	DV関係(照会・回答)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	166	保健福祉環境	管理福祉	共通	赴任旅費	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	167	保健福祉環境	管理福祉	給与	基準給与簿	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	168	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	子育て支援一般	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	169	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	令和3年度全国ひとり親世帯等調査	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	170	保健福祉環境	管理福祉	地域福祉	社会福祉法人通知	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	171	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	介護職員(特定)処遇改善加算実績報告	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	172	保健福祉環境	管理福祉	共通	共済・互助会関係	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	173	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童福祉関係通知	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 管理福祉課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	174	保健福祉環境	管理福祉	地域福祉	戦没者追悼式	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	175	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	認可外保育施設運営状況報告書	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	176	保健福祉環境	管理福祉	管理福祉	「ストップ・子ども虐待」関係	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	177	保健福祉環境	管理福祉	共通	育児休業関係	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	178	保健福祉環境	管理福祉	母子父子寡婦福	高等教育の修学支援新制度の適用に関する調査	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	179	保健福祉環境	管理福祉	共通	式典・祝辞	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	180	保健福祉環境	管理福祉	医療	令和3年度沿岸地域医療安全対策研修会	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	181	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療法人社団昇和会あいざわクリニック	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	182	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	母子生活支援施設関係	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	183	保健福祉環境	管理福祉	療養	療養報告・解除	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	184	保健福祉環境	管理福祉	障がい	気仙地域障がい者自立支援協議会地域移行支援部会	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	185	保健福祉環境	管理福祉	子ども子育て支援	監査(婦人保護、母子父子寡婦貸付金、児童福祉行政)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	186	保健福祉環境	管理福祉	共通	公用車一般	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	187	保健福祉環境	管理福祉	障がい者	業務管理体制届出書・変更届出書	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	188	保健福祉環境	管理福祉	障がい	気仙地域障がい者自立支援協議会親会	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	189	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童養護施設監査	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	190	保健福祉環境	管理福祉	医療	一般財団法人船員保険会 横浜みなとみらい健診クリニック	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	191	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療法人仁泉会 みやぎ健診プラザ	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	192	保健福祉環境	管理福祉	障がい	知的障がい者更正保護予算	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	193	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉サー	ポブラ指導・督促通知②	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	194	保健福祉環境	管理福祉	障がい	障がい保健福祉課通知②	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	195	保健福祉環境	管理福祉	支出	委託料(廃タイヤ収集・運搬及び処分業務委託)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	196	保健福祉環境	管理福祉	支出	委託料(感染性廃棄物処分業務委託)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	197	保健福祉環境	管理福祉	児童福祉	児童福祉行政指導監査	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	198	保健福祉環境	管理福祉	障がい	農産連携	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	199	保健福祉環境	管理福祉	医療	令和3年度気仙地域災害及び救急医療対策連絡会議	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	200	保健福祉環境	管理福祉	医療	免許事務一般	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	201	保健福祉環境	管理福祉	医療	県立大船渡病院	永	紙	FC		永	永年	事務室		永年	
3	202	保健福祉環境	管理福祉	医療	住田地域診療センター	永	紙	FC		永	永年	事務室		永年	
3	203	保健福祉環境	管理福祉	医療	県民みんなで支える地域医療推進事業	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	204	保健福祉環境	管理福祉	医療	病院立入検査	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	205	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療法関係問合せ	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	206	保健福祉環境	管理福祉	医療	いわて医療ネット更新	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	207	保健福祉環境	管理福祉	医療	医務関係証明	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	208	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	地域生活支援拠点・地域移行部会	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	209	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	社会福祉施設等における非常災害対策計画 の策定及び避難訓練の実施に対する指導・助 言の徹底及び実施状況調査について	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	210	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	コロナ関係通知	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	211	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	令和3年度報酬改定	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	212	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	障がい者雇用、障がい者スポーツ大会、太陽の子等のつどい、ほほえみ	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	213	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	施設コロナ関係通知	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	214	保健福祉環境	管理福祉	子ども子育て支援	母子父子寡婦に係る研修会	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	215	保健福祉環境	管理福祉	共通	令和3年度陸前高田市防災会議	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	216	保健福祉環境	管理福祉	統計	令和4年国民生活基礎調査	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	217	保健福祉環境	管理福祉	人事	職員事故報告	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	218	保健福祉環境	管理福祉	支出	委託料(有機汚泥収集・運搬及び処分業務委託)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	219	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	きょうさん全国大会	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	220	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	処遇改善加算関係通知	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 管理福祉課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	221	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	ADL維持加算・事業所評価加算	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	222	保健福祉環境	管理福祉	統計	令和3年度衛生行政報告例(令和4年度に報告)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	223	保健福祉環境	管理福祉	統計	令和4年度衛生行政報告例(令和5年度に報告)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	224	保健福祉環境	管理福祉	統計	令和4年度地域保健・健康増進事業(令和5年度に報告)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	225	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和4年度福祉行政報告例	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	226	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	地経費事業	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	227	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和3年度介護保険実地指導 サンメディカル	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	228	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和3年度介護保険実地指導 さんりくの園	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	229	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和3年度介護保険実地指導 ロッツ	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	230	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和3年度介護保険実地指導 高青園訪問介護・訪問入浴介護	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	231	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和3年度介護保険実地指導 東部デイサービスセンター	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	232	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和3年度介護保険実地指導 小田島アクティ	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	233	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和3年度介護保険実地指導 ケアテック	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	234	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和3年度介護保険実地指導 クレール	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	235	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	令和3年度介護保険実地指導 すみれ介護事業所	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	236	保健福祉環境	管理福祉	高齢福祉	ほっこり家立ち入り検査	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	237	保健福祉環境	管理福祉	高齢福祉	ほっこり家 定期報告	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	238	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	地震による被害状況報告	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	239	保健福祉環境	管理福祉	障害福祉サービス	集団指導	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	240	保健福祉環境	管理福祉	共通	保健所実習受入	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	241	保健福祉環境	管理福祉	共通	業務方針	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	242	保健福祉環境	管理福祉	共通	主要課題・引継・挨拶回り等	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	243	保健福祉環境	管理福祉	共通	事務分担	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	244	保健福祉環境	管理福祉	総括	保健福祉部関係機関の長等合同会議	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	245	保健福祉環境	管理福祉	研修	研修一般	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	246	保健福祉環境	管理福祉	用品	物品調達審議委員会	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	247	保健福祉環境	管理福祉	支出	安全運転管理者	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	248	保健福祉環境	管理福祉	人事	コンプライアンス取組	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	249	保健福祉環境	管理福祉	共通	雑件	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	250	保健福祉環境	管理福祉	共通	所内会議・課内会議	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	251	保健福祉環境	管理福祉	共通	管内復興の取組状況	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	252	保健福祉環境	管理福祉	共通	非常時連絡体制確認訓練	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	253	保健福祉環境	管理福祉	地域福祉	生活困窮者支援制度関係	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	254	保健福祉環境	管理福祉	共通	内部統制	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	255	保健福祉環境	管理福祉	人事	人事課通知・照会・回答	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	256	保健福祉環境	管理福祉	災害対応	新型コロナウイルス関係雑件	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	257	保健福祉環境	管理福祉	人事	超勤・休暇・働き方改革	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	258	保健福祉環境	管理福祉	人事	職員面談	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	259	保健福祉環境	管理福祉	共通	保健所運営協議会、医療介護連携推進	10	紙	FC		13	廃棄	事務室		R14.3.31	
3	260	保健福祉環境	管理福祉	災害対応	新型コロナウイルス感染症対策本部(保健所)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	261	保健福祉環境	管理福祉	災害対応	発熱外来関係等	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	262	保健福祉環境	管理福祉	災害対応	鳥インフルエンザ等発生時 対応マニュアル改訂	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	263	保健福祉環境	管理福祉	一般	市町村要望	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	264	保健福祉環境	管理福祉	地域計画	地域保健医療計画	10	紙	FC		13	廃棄	事務室		R14.3.31	
3	265	保健福祉環境	管理福祉	共通	オースタムレビュー	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	266	保健福祉環境	管理福祉	人事	職員表彰	10	紙	FC		13	廃棄	事務室		R14.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

都局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 管理福祉課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	267	保健福祉環境	管理福祉	地域医療連携	気仙圏域医療介護連携推進会議	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	268	保健福祉環境	管理福祉	共通	保健所運営協議会	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	269	保健福祉環境	管理福祉	災害対応	新型コロナ 業務支援	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	270	保健福祉環境	管理福祉	共通	保健所長会	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	271	保健福祉環境	管理福祉	総括	管内市町保健福祉環境担当課長会議	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	272	保健福祉環境	管理福祉	共通	会議	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	273	保健福祉環境	管理福祉	共通	定例記者懇談会	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	274	保健福祉環境	管理福祉	共通	沿岸広域振興圏地域連携懇談会	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	275	保健福祉環境	管理福祉	公務災害	公務災害一般	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	276	保健福祉環境	管理福祉	地域振興	令和4年度地域経営推進費(大船渡センター)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	277	保健福祉環境	管理福祉	人事	職員事故報告	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	278	保健福祉環境	管理福祉	障害児	自己評価結果報告書	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	279	保健福祉環境	管理福祉	障がい福祉	チャレンジショップ	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	280	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	集団指導	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	281	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	実地指導	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	282	保健福祉環境	管理福祉	介護保険	レジオネラ関係	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	283	保健福祉環境	管理福祉	共通	大船渡市防災会議	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	284	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療相談・苦情	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	285	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療関係通知	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	286	保健福祉環境	管理福祉	医療	医療政策室照会回答	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	

注)※印欄は、法務・情報公開課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 保健課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	保健福祉環境	保健	01 総括	事業計画	3	紙	FC		6					
3	2	保健福祉環境	保健	01 総括	保健業務一般	1	紙	FC		4					
3	3	保健福祉環境	保健	01 総括	保健業務(会議・研修等復命)	3	紙	FC		6					
3	4	保健福祉環境	保健	01 総括	照会・回答	3	紙	FC		6					
3	5	保健福祉環境	保健	01 総括	監査・検査・考査	5	紙	FC		8					
3	6	保健福祉環境	保健	01 総括	業務方針・主要課題	5	紙	FC		8					
3	7	保健福祉環境	保健	01 総括	所内会議・課内会議	1	紙	FC		4					
3	8	保健福祉環境	保健	01 総括	衛生教育日報	1	紙	FC		4					
3	9	保健福祉環境	保健	01 総括	物品購入簿	5	紙	FC		8					
3	10	保健福祉環境	保健	01 総括	保健業務関係表彰	永	紙	FC		永					
3	11	保健福祉環境	保健	01 総括	各種委員受諾	1	紙	FC		4					
3	12	保健福祉環境	保健	01 総括	管内看護師長等連絡会議	5	紙	FC		8					
3	13	保健福祉環境	保健	01 総括	病院看護業務指導	3	紙	FC		6					
3	14	保健福祉環境	保健	01 総括	新採用職員指導	1	紙	FC		4					
3	15	保健福祉環境	保健	01 総括	岩手県新人保健師人材育成事業	5	紙	FC		8					
3	16	保健福祉環境	保健	01 総括	看護学生等実習指導	3	紙	FC		6					
3	17	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	健康づくり一般	1	紙	FC		4					
3	18	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	健康づくり(冊子)	1	紙	FC		4					
3	19	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	健康づくり(データ)	1	紙	FC		4					
3	20	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	健康いわて21プラン関係	3	紙	FC		6					
3	21	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	国民健康・栄養調査/県民生活実態調	5	紙	FC		8					
3	22	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	地域・職域連携推進事業	3	紙	FC		6					
3	23	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	出前講座	3	紙	FC		6					
3	24	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	県民主体の健康度アップ支援事業	3	紙	FC		6					
3	25	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	地域経営推進費 照会・回答	5	紙	FC		8					
3	26	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	地域経営推進事業「健康セルフサポー	5	紙	FC		8					
3	27	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	「健康セルフサポート事業」大船渡中学	5	紙	FC		8					
3	28	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	地域経営推進事業「健康セルフサポー	5	紙	FC		8					
3	29	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	地域経営推進事業「被災地の健康づく	5	紙	FC		8					
3	30	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	食生活改善キャンペーン事業 通知・	3	紙	FC		6					
3	31	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	食生活改善キャンペーン事業「減塩リ	3	紙	FC		6					
3	32	保健福祉環境	保健	02 健康づくり	食生活改善キャンペーン事業「いわて	3	紙	FC		6					
3	33	保健福祉環境	保健	03 生活習慣病予防	糖尿病性腎症重症化予防	5	紙	FC		8					
3	34	保健福祉環境	保健	03 生活習慣病予防	がん等疾病予防支援システム(学校)	1	紙	FC		4					
3	35	保健福祉環境	保健	03 生活習慣病予防	がん等疾病予防支援システム(市町村)	1	紙	FC		4					
3	36	保健福祉環境	保健	04 喫煙対策	喫煙対策一般	1	紙	FC		4					
3	37	保健福祉環境	保健	04 喫煙対策	禁煙週間取りくみ	3	紙	FC		6					
3	38	保健福祉環境	保健	04 喫煙対策	受動喫煙防止策推進事業・喫煙ストッ	3	紙	FC		6					
3	39	保健福祉環境	保健	04 喫煙対策	改正健康増進法各種届出台帳	永	紙	FC		永					
3	40	保健福祉環境	保健	04 喫煙対策	受動喫煙防止対策 通報・相談事例	3	紙	FC		6					
3	41	保健福祉環境	保健	06 栄養改善	照会・回答	1	紙	FC		4					
3	42	保健福祉環境	保健	06 栄養改善	栄養改善業務事業実績等	3	紙	FC		6					
3	43	保健福祉環境	保健	06 栄養改善	特定給食施設等台帳	3	紙	FC		6					
3	44	保健福祉環境	保健	06 栄養改善	特定給食施設等栄養管理状況報告	3	紙	FC		6					
3	45	保健福祉環境	保健	06 栄養改善	特定給食施設等巡回指導(立入検査)	5	紙	FC		8					
3	46	保健福祉環境	保健	06 栄養改善	栄養関係表彰	3	紙	FC		6					
3	47	保健福祉環境	保健	06 栄養改善	行政栄養士研修会	3	紙	FC		6					
3	48	保健福祉環境	保健	06 栄養改善	栄養成分表示・特別用途食品	1	紙	FC		4					

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 保健課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	49	保健福祉環境	保健	06 栄養改善	栄養成分表示 相談・指導	3	紙	FC		6					
3	50	保健福祉環境	保健	06 栄養改善	外食料理の栄養成分表示等	5	紙	FC		8					
3	51	保健福祉環境	保健	06 栄養改善	食生活改善推進員育成	3	紙	FC		6					
3	52	保健福祉環境	保健	06 栄養改善	食生活改善推進員大船渡支部交流研	3	紙	FC		6					
3	53	保健福祉環境	保健	06 栄養改善	管理栄養士養成校学生実習指導	3	紙	FC		6					
3	54	保健福祉環境	保健	07 栄養士免許	栄養士・管理栄養士免許一般	3	紙	FC		6					
3	55	保健福祉環境	保健	07 栄養士免許	栄養士免許申請 新規・書き換え訂正	3	紙	FC		6					
3	56	保健福祉環境	保健	07 栄養士免許	管理栄養士免許申請 新規・書き換え	3	紙	FC		6					
3	57	保健福祉環境	保健	07 栄養士免許	管理栄養士国家試験	3	紙	FC		6					
3	58	保健福祉環境	保健	08 母子保健	例規	永	紙	FC		永					
3	59	保健福祉環境	保健	08 母子保健	母子保健一般	1	紙	FC		4					
3	60	保健福祉環境	保健	08 母子保健	照会・回答	1	紙	FC		4					
3	61	保健福祉環境	保健	08 母子保健	母子保健(会議・研修等復命)	1	紙	FC		4					
3	62	保健福祉環境	保健	08 母子保健	気仙地域母子保健関係者等連絡会	5	紙	FC		8					
3	63	保健福祉環境	保健	08 母子保健	例規	永	紙	FC		永					
3	64	保健福祉環境	保健	08 母子保健	特定不妊治療支援事業(一般)	1	紙	FC		4					
3	65	保健福祉環境	保健	08 母子保健	特定不妊治療支援事業(申請)①	5	紙	FC		8					
3	66	保健福祉環境	保健	08 母子保健	特定不妊治療支援事業(申請)②	5	紙	FC		8					
3	67	保健福祉環境	保健	08 母子保健	特定不妊治療支援事業(申請)③	5	紙	FC		8					
3	68	保健福祉環境	保健	08 母子保健	特定不妊治療支援事業(申請)④	5	紙	FC		8					
3	69	保健福祉環境	保健	08 母子保健	特定不妊治療支援事業(台帳)	永	紙	FC		永					
3	70	保健福祉環境	保健	08 母子保健	(仮)不育症検査事業助成事業(一般)	1	紙	FC		4					
3	71	保健福祉環境	保健	08 母子保健	(仮)不育症検査事業助成事業(申請)	5	紙	FC		8					
3	72	保健福祉環境	保健	08 母子保健	(仮)不育症検査事業助成事業(台帳)	永	紙	FC		永					
3	73	保健福祉環境	保健	08 母体保護	受胎調節実地・指導員	永	紙	FC		永					
3	74	保健福祉環境	保健	09 小児慢性	小児慢性特定疾病児等自立支援事業	5	紙	FC		8					
3	75	保健福祉環境	保健	09 小児慢性	例規	永	紙	FC		永					
3	76	保健福祉環境	保健	09 小児慢性	小児慢性特定疾病医療費一般	1	紙	FC		4					
3	77	保健福祉環境	保健	09 小児慢性	照会・回答	3	紙	FC		6					
3	78	保健福祉環境	保健	09 小児慢性	小児慢性特定疾病医療費受給者証(復)	5	紙	FC		8					
3	79	保健福祉環境	保健	09 小児慢性	小児慢性特定疾病医療費受給者証(復)	5	紙	FC		8					
3	80	保健福祉環境	保健	09 小児慢性	小児慢性特定疾病医療費受給者証(復)	5	紙	FC		8					
3	81	保健福祉環境	保健	09 小児慢性	小児慢性特定疾病医療費受給者証(復)	5	紙	FC		8					
3	82	保健福祉環境	保健	09 小児慢性	小児慢性特定疾病医療費受給者証(復)	5	紙	FC		8					
3	83	保健福祉環境	保健	09 小児慢性	小児慢性特定疾病医療費受給者証(復)	5	紙	FC		8					
3	84	保健福祉環境	保健	09 小児慢性	小児慢性特定疾病医療費連名簿	5	紙	FC		8					
3	85	保健福祉環境	保健	10 歯科保健	歯と口の健康週間/いい歯の日	1	紙	FC		4					
3	86	保健福祉環境	保健	10 歯科保健	親と子のよい歯のコンクール	1	紙	FC		4					
3	87	保健福祉環境	保健	10 歯科保健	市町村歯科統計	1	紙	FC		4					
3	88	保健福祉環境	保健	10 歯科保健	口腔の健康づくり推進事業	3	紙	FC		6					
3	89	保健福祉環境	保健	11 生活習慣病予防	がん対策一般	1	紙	FC		4					
3	90	保健福祉環境	保健	11 生活習慣病予防	「乳がん月間」等における普及啓発等	1	紙	FC		4					
3	91	保健福祉環境	保健	12 予防接種	予防接種一般	1	紙	FC		4					
3	92	保健福祉環境	保健	12 予防接種	予防接種事故・副反応等報告	3	紙	FC		6					
3	93	保健福祉環境	保健	13 感染症	例規	永	紙	FC		永					
3	94	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症一般	1	紙	FC		4					
3	95	保健福祉環境	保健	13 感染症	照会・回答	3	紙	FC		6					
3	96	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症(会議・研修等復命)	1	紙	FC		4					

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 保健課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	97	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症健康危機管理対策連絡会議	5 紙	FC			8					
3	98	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症発生届	3 紙	FC			6					
3	99	保健福祉環境	保健	13 感染症	鳥インフルエンザ	3 紙	FC			6					
3	100	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症予防研修会	1 紙	FC			4					
3	101	保健福祉環境	保健	13 感染症	今冬のインフルエンザ対策(集団発生)	1 紙	FC			4					
3	102	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症発生動向調査一般	1 紙	FC			4					
3	103	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症発生動向調査定点報告(月報)	1 紙	FC			4					
3	104	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症発生動向調査定点報告(週報)	1 紙	FC			4					
3	105	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症発生動向調査定点報告(週報)	1 紙	FC			4					
3	106	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症発生動向調査定点支払	5 紙	FC			8					
3	107	保健福祉環境	保健	13 感染症	ハンセン病対策一般	永 紙	FC			永					
3	108	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症ニュース	3 紙	FC			6					
3	109	保健福祉環境	保健	13 感染症	疫学調査(1類感染症)	5 紙	FC			8					
3	110	保健福祉環境	保健	13 感染症	疫学調査(2類感染症)	5 紙	FC			8					
3	111	保健福祉環境	保健	13 感染症	疫学調査(3類感染症)	5 紙	FC			8					
3	112	保健福祉環境	保健	13 感染症	疫学調査(4類感染症)	5 紙	FC			8					
3	113	保健福祉環境	保健	13 感染症	疫学調査(5類感染症・集団発生等)	5 紙	FC			8					
3	114	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症一般(新型コロナウイルス関連)	1 紙	FC			4					
3	115	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症一般(新型コロナウイルス関連)	1 紙	FC			4					
3	116	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症一般(新型コロナウイルス関連)	1 紙	FC			4					
3	117	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症一般(新型コロナウイルス関連)	1 紙	FC			4					
3	118	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症一般(新型コロナウイルス関連)	1 紙	FC			4					
3	119	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症一般(新型コロナウイルス関連)	1 紙	FC			4					
3	120	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症一般(新型コロナウイルス関連)	1 紙	FC			4					
3	121	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症一般(新型コロナウイルス関連)	1 紙	FC			4					
3	122	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症一般(新型コロナウイルス関連)	1 紙	FC			4					
3	123	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症一般(新型コロナウイルス関連)	1 紙	FC			4					
3	124	保健福祉環境	保健	13 感染症	新型コロナウイルス感染症 調査依頼	5 紙	FC			8					
3	125	保健福祉環境	保健	13 感染症	新型コロナウイルス感染症 調査依頼	5 紙	FC			8					
3	126	保健福祉環境	保健	13 感染症	新型コロナウイルス感染症 調査依頼	5 紙	FC			8					
3	127	保健福祉環境	保健	13 感染症	新型コロナウイルス感染症 変異株スク	5 紙	FC			8					
3	128	保健福祉環境	保健	13 感染症	新型コロナウイルスPCR検査実施依頼	5 紙	FC			8					
3	129	保健福祉環境	保健	13 感染症	新型コロナウイルスPCR検査実施依頼	5 紙	FC			8					
3	130	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症一般(新型コロナウイルス関連)	1 紙	FC			4					
3	131	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症一般(新型コロナウイルス関連)	1 紙	FC			4					
3	132	保健福祉環境	保健	13 感染症	新型コロナウイルス 退院・退所・解除	3 紙	FC			6					
3	133	保健福祉環境	保健	13 感染症	新型コロナウイルス 退院・退所・解除	3 紙	FC			6					
3	134	保健福祉環境	保健	13 感染症	新型コロナウイルス 退院・退所・解除	3 紙	FC			6					
3	135	保健福祉環境	保健	13 感染症	新型コロナウイルス 患者・検査対象者	3 紙	FC			6					
3	136	保健福祉環境	保健	13 感染症	新型コロナウイルス 庁内応援職員旅	3 紙	FC			6					
3	137	保健福祉環境	保健	13 感染症	新型コロナウイルス 陽性者の状況	3 紙	FC			6					
3	138	保健福祉環境	保健	13 感染症	就業制限・入院勧告・入院勧告延長①	5 紙	FC			8					
3	139	保健福祉環境	保健	13 感染症	就業制限・入院勧告・入院勧告延長②	5 紙	FC			8					
3	140	保健福祉環境	保健	13 感染症	就業制限・入院勧告・入院勧告延長③	5 紙	FC			8					
3	141	保健福祉環境	保健	13 感染症	就業制限・入院勧告・入院勧告延長④	5 紙	FC			8					
3	142	保健福祉環境	保健	13 感染症	就業制限・入院勧告・入院勧告延長⑤	5 紙	FC			8					
3	143	保健福祉環境	保健	13 感染症	就業制限・入院勧告・入院勧告延長⑥	5 紙	FC			8					
3	144	保健福祉環境	保健	13 感染症	就業制限・入院勧告・入院勧告延長⑦	5 紙	FC			8					

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 保健課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	145	保健福祉環境	保健	13 感染症	就業制限・入院勧告・入院勧告延長⑧	5 紙	FC			8					
3	146	保健福祉環境	保健	13 感染症	就業制限・入院勧告・入院勧告延長⑨	5 紙	FC			8					
3	147	保健福祉環境	保健	13 感染症	就業制限・入院勧告・入院勧告延長⑩	5 紙	FC			8					
3	148	保健福祉環境	保健	13 感染症	公費負担(37条・42条)①	5 紙	FC			8					
3	149	保健福祉環境	保健	13 感染症	公費負担(37条・42条)②	5 紙	FC			8					
3	150	保健福祉環境	保健	13 感染症	公費負担(37条・42条)③	5 紙	FC			8					
3	151	保健福祉環境	保健	13 感染症	公費負担(37条・42条)④	5 紙	FC			8					
3	152	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	4月疫学調査票 原本	5 紙	FC			8					
3	153	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	5月疫学調査票 原本	5 紙	FC			8					
3	154	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	6月疫学調査票 原本	5 紙	FC			8					
3	155	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	8月疫学調査票 原本①	5 紙	FC			8					
3	156	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	8月疫学調査票 原本②	5 紙	FC			8					
3	157	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	9月疫学調査票 原本	5 紙	FC			8					
3	158	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	1月疫学調査票 原本①	5 紙	FC			8					
3	159	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	1月疫学調査票 原本②	5 紙	FC			8					
3	160	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	2月疫学調査票 原本①	5 紙	FC			8					
3	161	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	2月疫学調査票 原本②	5 紙	FC			8					
3	162	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	2月疫学調査票 原本③	5 紙	FC			8					
3	163	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	3月疫学調査票 原本①	5 紙	FC			8					
3	164	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	3月疫学調査票 原本②	5 紙	FC			8					
3	165	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	3月疫学調査票 原本③	5 紙	FC			8					
3	166	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	3月疫学調査票 原本④	5 紙	FC			8					
3	167	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	3月疫学調査票 原本⑤	5 紙	FC			8					
3	168	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	3月疫学調査票 原本⑥	5 紙	FC			8					
3	169	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	発生届①	3 紙	FC			6					
3	170	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	発生届②	3 紙	FC			6					
3	171	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	濃厚接触者 健康観察票	5 紙	FC			8					
3	172	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	接触者調査票①	5 紙	FC			8					
3	173	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	接触者調査票②	5 紙	FC			8					
3	174	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	施設調査①	5 紙	FC			8					
3	175	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	施設調査②	5 紙	FC			8					
3	176	保健福祉環境	保健	13 新型コロナ	病院・保健所ZOOM会議	1 紙	FC			4					
3	177	保健福祉環境	保健	13 感染症	感染症指定医療機関	永 紙	FC			永					
3	178	保健福祉環境	保健	14 エイズ・性感染症	エイズ・性感染症一般	1 紙	FC			4					
3	179	保健福祉環境	保健	14 エイズ・性感染症	【エイズ・性感染症】照会・回答	1 紙	FC			4					
3	180	保健福祉環境	保健	14 エイズ・性感染症	エイズ対策(会議・研修等復命)	1 紙	FC			4					
3	181	保健福祉環境	保健	14 エイズ・性感染症	エイズ相談	5 紙	FC			8					
3	182	保健福祉環境	保健	14 エイズ・性感染症	HIV抗体検査	5 紙	FC			8					
3	183	保健福祉環境	保健	14 エイズ・性感染症	エイズ対策特別促進事業	5 紙	FC			8					
3	184	保健福祉環境	保健	14 エイズ・性感染症	性感染症相談	5 紙	FC			8					
3	185	保健福祉環境	保健	14 エイズ・性感染症	性器クラミジア感染症病原体検査	5 紙	FC			8					
3	186	保健福祉環境	保健	14 エイズ・性感染症	HTLV-1抗体検査	5 紙	FC			8					
3	187	保健福祉環境	保健	14 エイズ・性感染症	梅毒検査	5 紙	FC			8					
3	188	保健福祉環境	保健	15 結核	例規	永 紙	FC			永					
3	189	保健福祉環境	保健	15 結核	結核一般	1 紙	FC			4					
3	190	保健福祉環境	保健	15 結核	【結核】照会・回答	1 紙	FC			4					
3	191	保健福祉環境	保健	15 結核	結核対策(会議・研修等復命)	1 紙	FC			4					
3	192	保健福祉環境	保健	15 結核	患者発生届	5 紙	FC			8					

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 保健課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	193	保健福祉環境	保健	15 結核	患者入退院届	5	紙	FC		8					
3	194	保健福祉環境	保健	15 結核	応急入院(19条)入院勧告(20条)	5	紙	FC		8					
3	195	保健福祉環境	保健	15 結核	患者接触者健診(保健所)	5	紙	FC		8					
3	196	保健福祉環境	保健	15 結核	患者接触者健診(委託分)及び支払	5	紙	FC		8					
3	197	保健福祉環境	保健	15 結核	感染症診査協議会①	5	紙	FC		8					
3	198	保健福祉環境	保健	15 結核	感染症診査協議会②	5	紙	FC		8					
3	199	保健福祉環境	保健	15 結核	感染症診査協議会委員報酬	5	紙	FC		8					
3	200	保健福祉環境	保健	15 結核	公費負担(37条)	5	紙	FC		8					
3	201	保健福祉環境	保健	15 結核	公費負担(37条の2)	5	紙	FC		8					
3	202	保健福祉環境	保健	15 結核	患者中止届出票	1	紙	FC		4					
3	203	保健福祉環境	保健	15 結核	管理検診(委託分)	5	紙	FC		8					
3	204	保健福祉環境	保健	15 結核	精密検査(保健所)	5	紙	FC		8					
3	205	保健福祉環境	保健	15 結核	精密検査(委託分)	5	紙	FC		8					
3	206	保健福祉環境	保健	15 結核	定期病状調査及び支払	5	紙	FC		8					
3	207	保健福祉環境	保健	15 結核	使用済患者票	1	紙	FC		4					
3	208	保健福祉環境	保健	15 結核	診療報酬明細票	5	紙	FC		8					
3	209	保健福祉環境	保健	15 結核	結核対策特別促進事業	5	紙	FC		8					
3	210	保健福祉環境	保健	15 結核	DOTSカンファレンス	5	紙	FC		8					
3	211	保健福祉環境	保健	15 結核	健康診断委託契約	永	紙	FC		永					
3	212	保健福祉環境	保健	15 結核	健康診断予防接種月報・年報	3	紙	FC		6					
3	213	保健福祉環境	保健	15 結核	除外登録票	永	紙	FC		永					
3	214	保健福祉環境	保健	15 結核	接触者検診・管理検診計画等	3	紙	FC		6					
3	215	保健福祉環境	保健	15 結核	接触者範囲の検討	永	紙	FC		永					
3	216	保健福祉環境	保健	15 結核	結核健康診断補助金交付事業	4	紙	FC		4					
3	217	保健福祉環境	保健	16 肝炎対策	例規	永	紙	FC		永					
3	218	保健福祉環境	保健	16 肝炎対策	肝炎対策一般	1	紙	FC		4					
3	219	保健福祉環境	保健	16 肝炎対策	肝炎治療特別促進事業(医療費助成)	5	紙	FC		8					
3	220	保健福祉環境	保健	16 肝炎対策	肝炎治療特別促進事業(医療費助成)	5	紙	FC	8	8					
3	221	保健福祉環境	保健	16 肝炎対策	肝炎治療特別促進事業(治療費請求)	5	紙	FC		8					
3	222	保健福祉環境	保健	16 肝炎対策	肝炎治療特別促進事業(医療機関指定)	永	紙	FC		永					
3	223	保健福祉環境	保健	16 肝炎対策	肝がん・重度肝硬変治療研究促進事業	5	紙	FC		8					
3	224	保健福祉環境	保健	16 肝炎対策	肝炎ウイルス検査	永	紙	FC		永					
3	225	保健福祉環境	保健	16 肝炎対策	肝炎患者等の重症化予防推進事業	5	紙	FC		8					
3	226	保健福祉環境	保健	17 被爆者援護	例規	永	紙	FC		永					
3	227	保健福祉環境	保健	17 被爆者援護	被爆者援護一般	1	紙	FC		4					
3	228	保健福祉環境	保健	17 被爆者援護	照会・回答	3	紙	FC		6					
3	229	保健福祉環境	保健	17 被爆者援護	原爆被爆者健康診断	5	紙	FC		8					
3	230	保健福祉環境	保健	17 被爆者援護	原爆被爆者健康管理手当等	5	紙	FC		8					
3	231	保健福祉環境	保健	17 被爆者援護	被爆者一般疾病医療機関	永	紙	FC		永					
3	232	保健福祉環境	保健	18 臓器移植	例規(臓器移植等)	永	紙	FC		永					
3	233	保健福祉環境	保健	18 臓器移植	臓器移植等一般	1	紙	FC		4					
3	234	保健福祉環境	保健	18 臓器移植	【骨髄バンク】照会・回答	1	紙	FC		4					
3	235	保健福祉環境	保健	18 臓器移植	骨髄バンク事業	3	紙	FC		6					
3	236	保健福祉環境	保健	19 災害医療	災害時における保健活動一般	1	紙	FC		4					
3	237	保健福祉環境	保健	19 災害医療	災害看護研修	5	紙	FC		8					
3	238	保健福祉環境	保健	20 保健指導	例規	永	紙	FC		永					
3	239	保健福祉環境	保健	20 保健指導	照会・回答	1	紙	FC		4					
3	240	保健福祉環境	保健	20 保健指導	家庭訪問記録	5	紙	FC		8					

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 保健課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	241	保健福祉環境	保健	20	保健指導 所内面接、電話相談票	5	紙	FC		8					
3	242	保健福祉環境	保健	20	保健指導 家庭訪問計画	1	紙	FC		4					
3	243	保健福祉環境	保健	20	保健指導 家庭訪問日報	1	紙	FC		4					
3	244	保健福祉環境	保健	21	被災地支援 岩手県沿岸保健所における被災者の	5	紙	FC		8					
3	245	保健福祉環境	保健	21	被災地支援 被災地健康支援事業費補助金	5	紙	FC		8					
3	246	保健福祉環境	保健	21	被災地支援 被災地支援一般	1	紙	FC		4					
3	247	保健福祉環境	保健	21	被災地支援 被災地健康課題対策推進事業(健康	永	紙	FC	備品	永					
3	248	保健福祉環境	保健	21	児童生徒被災地健康課題対策講演会	5	紙	FC		8					
3	249	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 精神保健福祉一般	1	紙	FC		4					
3	250	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 精神保健福祉照会・回答	1	紙	FC		4					
3	251	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 精神保健福祉相談	3	紙	FC		8					
3	252	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 精神保健福祉相談予約受付簿	1	紙	FC		4					
3	253	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 会議・研修(精神)	3	紙	FC		4					
3	254	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 精神科病院月報	5	紙	FC		8					
3	255	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 こころのケアセンター関係	5	紙	FC		8					
3	256	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 精神科病院実地指導・審査	5	紙	FC		8					
3	257	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 精神障がい者家族教室	3	紙	FC		8					
3	258	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 精神科病院事件・事故報告	永	紙	FC		永					
3	259	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 アルコール健康障害	3	紙	FC		6					
3	260	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 地域医療活動実績報告	5	紙	FC		8					
3	261	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 精神保健福祉家族大会	3	紙	FC		6					
3	262	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 精神保健対策・予算	5	紙	FC		8					
3	263	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 精神障害者登録管理台帳関係	永	紙	FC		永					
3	264	保健福祉環境	保健	22	精神保健福祉 精神障がい者登録管理票	永	紙	FC		永					
3	265	保健福祉環境	保健	23	精神医療 通報・申請・届出書及びその対応関係	10	紙	FC		13					
3	266	保健福祉環境	保健	23	精神医療 措置及び医療保護入院届・退院届・定	5	紙	FC		8					
3	267	保健福祉環境	保健	23	精神医療 精神医療審査会報告書料	5	紙	FC		8					
3	268	保健福祉環境	保健	23	精神医療 費用徴収認定	永	紙	FC		永					
3	269	保健福祉環境	保健	23	精神医療 措置入院者(解除者)台帳	永	紙	FC		永					
3	270	保健福祉環境	保健	23	精神医療 県南地域精神科救急医療体制連絡調	3	紙	FC		4					
3	271	保健福祉環境	保健	24	自殺対策 例規(自殺予防対策)	永	紙	FC		永					
3	272	保健福祉環境	保健	24	自殺対策 自殺予防対策一般	1	紙	FC		4					
3	273	保健福祉環境	保健	24	自殺対策 自殺対策・予算	5	紙	FC		8					
3	274	保健福祉環境	保健	24	自殺対策 自殺対策照会・回答	1	紙	FC		4					
3	275	保健福祉環境	保健	24	自殺対策 気仙地域自殺予防推進連絡会議	3	紙	FC		6					
3	276	保健福祉環境	保健	24	自殺対策 気仙地域精神保健福祉担当者連絡会	5	紙	FC		8					
3	277	保健福祉環境	保健	24	自殺対策 自死遺族支援	3	紙	FC		6					
3	278	保健福祉環境	保健	24	自殺対策 傾聴ボランティア養成・育成	5	紙	FC		8					
3	279	保健福祉環境	保健	24	自殺対策 こもれびの会活動記録等	3	紙	FC		6					
3	280	保健福祉環境	保健	24	自殺対策 保健医療福祉関係者等研修会	5	紙	FC		8					
3	281	保健福祉環境	保健	24	自殺対策 自殺対策市町村支援	3	紙	FC		6					
3	282	保健福祉環境	保健	24	自殺対策 自殺防止月間・自殺対策強化月間	3	紙	FC		6					
3	283	保健福祉環境	保健	24	自殺対策 事業所訪問	3	紙	FC		6					
3	284	保健福祉環境	保健	24	自殺対策 ゲートキーパー養成講座・出前講座	3	紙	FC		6					
3	285	保健福祉環境	保健	24	自殺対策 研修・会議	3	紙	FC		8					
3	286	保健福祉環境	保健	25	ひきこもり対策 ひきこもり家族教室	5	紙	FC		8					
3	287	保健福祉環境	保健	25	ひきこもり対策 ひきこもり対策推進事業	3	紙	FC		6					
3	288	保健福祉環境	保健	25	ひきこもり対策 照会・回答	1	紙	FC		4					

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 保健課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	289	保健福祉環境	保健	25	ひきこもり対策	5	紙	FC		8					
3	290	保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対	永	紙	FC		永					
3	291	保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対	1	紙	FC		4					
3	292	保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対	1	紙	FC		4					
3	293	保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対	5	紙	FC		8					
3	294	保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対	5	紙	FC		8					
3	295	保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対	3	紙	FC		6					
3	296	保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対	5	紙	FC		8					
3	297	保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対	5	紙	FC		8					
3	298	保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対	5	紙	FC		8					
3	299	保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対	1	紙	FC		4					
3	300	保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対	3	紙	FC		6					
3	301	保健福祉環境	保健	26	難病患者支援対	3	紙	FC		6					
3	302	保健福祉環境	保健	27	特定医療費	永	紙	FC		永					
3	303	保健福祉環境	保健	27	特定医療費	1	紙	FC		4					
3	304	保健福祉環境	保健	27	特定医療費	3	紙	FC		6					
3	305	保健福祉環境	保健	27	特定医療費	5	紙	FC		8					
3	306	保健福祉環境	保健	27	特定医療費	5	紙	FC		8					
3	307	保健福祉環境	保健	27	特定医療費	5	紙	FC		8					
3	308	保健福祉環境	保健	27	特定医療費	3	紙	FC		6					
3	309	保健福祉環境	保健	27	特定医療費	3	紙	FC		6					
3	310	保健福祉環境	保健	27	特定疾患	永	紙	FC		永					
3	311	保健福祉環境	保健	27	特定疾患	1	紙	FC		4					
3	312	保健福祉環境	保健	27	特定疾患	1	紙	FC		4					
3	313	保健福祉環境	保健	27	特定疾患	5	紙	FC		8					
3	314	保健福祉環境	保健	27	特定疾患	5	紙	FC		8					
3	315	保健福祉環境	保健	27	特定医療費	3	紙	FC		6					
3	316	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	1	紙	FC		4					
3	317	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	318	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	319	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	320	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	321	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	322	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	323	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	324	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	325	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	326	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	327	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	328	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	329	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	330	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	331	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	332	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	333	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	334	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	335	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					
3	336	保健福祉環境	保健	28	自立支援・精神	5	紙	FC		8					

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 保健課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	337	保健福祉環境	保健	28 自立支援・精神手帳	精神手帳 新規・更新《年金申請分》①	5	紙	FC		8					
3	338	保健福祉環境	保健	28 自立支援・精神手帳	精神手帳 新規・更新《年金申請分》②	5	紙	FC		8					
3	339	保健福祉環境	保健	28 自立支援・精神手帳	精神手帳 新規・更新《年金申請分》③	5	紙	FC		8					
3	340	保健福祉環境	保健	28 自立支援・精神手帳	精神手帳 変更	5	紙	FC		8					
3	341	保健福祉環境	保健	28 自立支援・精神手帳	例規	永	紙	FC		永					
3	342	保健福祉環境	保健	28 自立支援・精神手帳	指定自立支援医療機関(指定等)	永	紙	FC		永					
3	343	保健福祉環境	保健	28 自立支援・精神手帳	指定自立支援医療機関 台帳	永	紙	FC		永					
3	344	保健福祉環境	保健	28 自立支援・精神手帳	指定自立支援医療機関 指導・監査(自)	5	紙	FC		8					
3	345	保健福祉環境	保健	29 社会復帰	社会適応訓練事業	1	紙	FC		4					
3	346	保健福祉環境	保健	29 社会復帰	地域移行支援特別対策事業	3	紙	FC		6					
3	347	保健福祉環境	保健	30 その他諸病	熱中症予防	1	紙	FC		4					
3	348	保健福祉環境	保健	30 その他諸病	その他疾病予防(アスベスト、アレルギー)	1	紙	FC		4					
3	349	保健福祉環境	保健	30 その他諸病	腎不全対策	1	紙	FC		4					

注)※印欄は、法務・情報公開課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 環境衛生課(環境)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	保健福祉環境	環境	環境保全総括	環境グループ総括(一般)	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	2	保健福祉環境	環境	環境保全総括	会議、研修	2	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
3	3	保健福祉環境	環境	環境保全総括	環境月間	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	4	保健福祉環境	環境	環境保全総括	表彰	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	5	保健福祉環境	環境	環境保全総括	大船渡市環境審議会	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	6	保健福祉環境	環境	環境保全総括	陸前高田市環境審議会	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	7	保健福祉環境	環境	環境保全総括	住田町環境審議会	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	8	保健福祉環境	環境	環境保全総括	大船渡市環境保全推進協議会	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	9	保健福祉環境	環境	環境保全総括	気仙川清流化推進協議会	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	10	保健福祉環境	環境	廃棄物	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	11	保健福祉環境	環境	廃棄物	行政処分	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	12	保健福祉環境	環境	廃棄物	報告徴収	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	13	保健福祉環境	環境	廃棄物	不適正処理指導	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	14	保健福祉環境	環境	廃棄物	照会回答・捜査関係事項照会	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	15	保健福祉環境	環境	廃棄物	疑義照会	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	16	保健福祉環境	環境	廃棄物	立入検査(計画/実績)	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	17	保健福祉環境	環境	廃棄物	廃棄物適正処理監視等推進事業	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	18	保健福祉環境	環境	廃棄物	クリーンいわて行動の日	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	19	保健福祉環境	環境	廃棄物	建設リサイクルパトロール	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	20	保健福祉環境	環境	廃棄物	建設リサイクル法届出書・写し	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	21	保健福祉環境	環境	廃棄物	産業廃棄物管理票交付等状況報告書	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	22	保健福祉環境	環境	廃棄物	産業廃棄物処理実績報告書	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	23	保健福祉環境	環境	廃棄物	多量・準多量排出事業者処理計画・実	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	24	保健福祉環境	環境	廃棄物	産業廃棄物焼却施設・最終処分場各種	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	25	保健福祉環境	環境	一般廃棄物	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	26	保健福祉環境	環境	一般廃棄物	処理施設設置届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	27	保健福祉環境	環境	一般廃棄物	処理施設設置許可申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	28	保健福祉環境	環境	一般廃棄物	処理施設経微変更届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	28	保健福祉環境	環境	一般廃棄物	最終処分場埋立終了・廃止届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	29	保健福祉環境	環境	一般廃棄物	一般廃棄物処理施設台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	30	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	31	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	収集運搬業許可申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	33	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	処分業許可申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	35	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	処理業変更・廃止届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	36	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	処理施設設置許可申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	37	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	処理施設譲受・借受許可申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	38	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	処理施設使用開始報告	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	39	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	処理施設経微変更届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	28	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	最終処分場埋立終了・廃止届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	40	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	産業廃棄物処理業者台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	41	保健福祉環境	環境	産業廃棄物	産業廃棄物処理施設台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	42	保健福祉環境	環境	特別管理産業廃	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	43	保健福祉環境	環境	特別管理産業廃	収集運搬業許可申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	45	保健福祉環境	環境	特別管理産業廃	処分業許可申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	47	保健福祉環境	環境	特別管理産業廃	処理業変更・廃止届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	48	保健福祉環境	環境	特別管理産業廃	特別管理産業廃棄物処理業者台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	49	保健福祉環境	環境	特別管理産業廃	特別管理産業廃棄物管理責任者	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	50	保健福祉環境	環境	循環条例	廃棄物処理施設等設置等事前協議	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 環境衛生課(環境)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	51	保健福祉環境	環境	PCB廃棄物	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	52	保健福祉環境	環境	PCB廃棄物	保管状況等届出書	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	53	保健福祉環境	環境	PCB廃棄物	移動・処分終了報告書	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	54	保健福祉環境	環境	PCB廃棄物	立入検査	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	55	保健福祉環境	環境	自動車リサイクル	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	56	保健福祉環境	環境	自動車リサイクル	引取業(登録・変更)	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	57	保健福祉環境	環境	自動車リサイクル	フロン類回収業(登録・変更)	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	58	保健福祉環境	環境	自動車リサイクル	解体業許可	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	59	保健福祉環境	環境	自動車リサイクル	破砕業許可	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	60	保健福祉環境	環境	自動車リサイクル	立入検査	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	61	保健福祉環境	環境	ねずみ衛生害虫	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	62	保健福祉環境	環境	ねずみ衛生害虫	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	63	保健福祉環境	環境	ねずみ衛生害虫	駆除指導	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	64	保健福祉環境	環境	ねずみ衛生害虫	被害報告	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	65	保健福祉環境	環境	浄化槽	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	66	保健福祉環境	環境	浄化槽	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	67	保健福祉環境	環境	浄化槽	浄化槽台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	68	保健福祉環境	環境	浄化槽	浄化槽設置届	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	69	保健福祉環境	環境	浄化槽	意見照会	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	70	保健福祉環境	環境	浄化槽	維持管理指導	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	71	保健福祉環境	環境	浄化槽	保守点検登録申請	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	72	保健福祉環境	環境	浄化槽	保守点検変更届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	73	保健福祉環境	環境	浄化槽	使用開始報告書	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	74	保健福祉環境	環境	浄化槽	管理者変更報告書	2	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
3	75	保健福祉環境	環境	浄化槽	使用廃止届出書	2	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
3	76	保健福祉環境	環境	浄化槽	法定検査(7条検査・11条検査)	2	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
3	77	保健福祉環境	環境	浄化槽	浄化槽使用中止届	2	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
3	78	保健福祉環境	環境	浄化槽	浄化槽二次検査立会い	2	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
3	79	保健福祉環境	環境	浄化槽	無届浄化槽	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	80	保健福祉環境	環境	水道	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	81	保健福祉環境	環境	水道	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	82	保健福祉環境	環境	水道	水道台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	83	保健福祉環境	環境	水道	専用水道台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	84	保健福祉環境	環境	水道	学校事業所等水道台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	85	保健福祉環境	環境	水道	簡易専用水道台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	86	保健福祉環境	環境	水道	水道施設管理指導	2	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
3	87	保健福祉環境	環境	水道	専用水道設計確認申請書	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	88	保健福祉環境	環境	水道	簡易専用水道法定検査結果	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	89	保健福祉環境	環境	水道	簡易専用水道設置届	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	90	保健福祉環境	環境	水道	飲料水試験成績書	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	91	保健福祉環境	環境	建築物の環境衛	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	92	保健福祉環境	環境	建築物の環境衛	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	93	保健福祉環境	環境	建築物の環境衛	特定建築物台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	94	保健福祉環境	環境	建築物の環境衛	特定建築物管理指導	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	95	保健福祉環境	環境	建築物の環境衛	管理業者変更届出・実績報告書	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	96	保健福祉環境	環境	建築物の環境衛	管理業者登録指導	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	97	保健福祉環境	環境	建築物の環境衛	建築基準法第93条5項に係る意見	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	98	保健福祉環境	環境	大規模小売店舗	意見照会	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 環境衛生課(環境)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	99	保健福祉環境	環境	大気	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	100	保健福祉環境	環境	大気	ばい煙発生施設設置届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	101	保健福祉環境	環境	大気	ばい煙発生施設変更届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	102	保健福祉環境	環境	大気	ばい煙発生施設氏名変更届・承継届	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	103	保健福祉環境	環境	大気	ばい煙発生施設設置廃止届	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	104	保健福祉環境	環境	大気	粉じん発生施設設置届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	105	保健福祉環境	環境	大気	粉じん発生施設変更届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	106	保健福祉環境	環境	大気	粉じん発生施設氏名変更届・承継届	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	107	保健福祉環境	環境	大気	粉じん発生施設廃止届	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	108	保健福祉環境	環境	大気	環境測定結果	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	109	保健福祉環境	環境	大気	管理指導・改善指導	2	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
3	110	保健福祉環境	環境	大気	改善等命令	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	111	保健福祉環境	環境	大気	ばい煙等測定結果	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	112	保健福祉環境	環境	大気	立入監視	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	113	保健福祉環境	環境	大気	ばい煙発生施設台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	114	保健福祉環境	環境	大気	粉じん発生施設台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	115	保健福祉環境	環境	水質	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	116	保健福祉環境	環境	水質	特定施設設置届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	117	保健福祉環境	環境	水質	特定施設変更届	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	118	保健福祉環境	環境	水質	特定施設氏名変更届・承継届	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	119	保健福祉環境	環境	水質	特定施設廃止届	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	120	保健福祉環境	環境	水質	立入監視	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	121	保健福祉環境	環境	水質	管理指導・改善指導	2	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
3	122	保健福祉環境	環境	水質	改善等命令	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	123	保健福祉環境	環境	水質	排出水測定結果	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	124	保健福祉環境	環境	水質	公共用水域結果	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	125	保健福祉環境	環境	水質	海水浴場調査	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	126	保健福祉環境	環境	水質	特定施設台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	127	保健福祉環境	環境	水質	水質事故	2	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
3	128	保健福祉環境	環境	水質	生活排水対策	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	129	保健福祉環境	環境	地下水保全	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	130	保健福祉環境	環境	地下水保全	地下水調査	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	131	保健福祉環境	環境	土壌	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	132	保健福祉環境	環境	土壌	土壌汚染調査・指導	2	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
3	133	保健福祉環境	環境	化学物質一般	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	134	保健福祉環境	環境	化学物質一般	ダイオキシン類対策特別措置法一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	135	保健福祉環境	環境	化学物質一般	ダイオキシン類対策特別措置法特定施設	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	136	保健福祉環境	環境	化学物質一般	ダイオキシン類対策特別措置法特定施設	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	137	保健福祉環境	環境	化学物質一般	ダイオキシン類対策特別措置法特定施設	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	138	保健福祉環境	環境	化学物質一般	ダイオキシン類対策特別措置法特定施設	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	139	保健福祉環境	環境	化学物質一般	ダイオキシン自主測定結果	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	140	保健福祉環境	環境	化学物質一般	化学物質調査	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	141	保健福祉環境	環境	組織法	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	142	保健福祉環境	環境	組織法	公害防止統括者(代理者)・管理者(代理)	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	143	保健福祉環境	環境	組織法	公害防止監督	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	144	保健福祉環境	環境	組織法	組織法台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	145	保健福祉環境	環境	組織法	立入監視	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	146	保健福祉環境	環境	組織法	管理指導・改善指導	2	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 環境衛生課(環境)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	147	保健福祉環境	環境	その他公害法令	騒音・振動・悪臭	2	紙	事務室内FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
3	148	保健福祉環境	環境	生活環境条例総	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	149	保健福祉環境	環境	生活環境条例総	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	150	保健福祉環境	環境	温暖化対策	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	151	保健福祉環境	環境	温暖化対策	地球温暖化を防ごう隊	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	152	保健福祉環境	環境	温暖化対策	いわて地球環境にやさしい事業所	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	153	保健福祉環境	環境	温暖化対策	温暖化対策計画・実施状況報告(保全)	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	154	保健福祉環境	環境	再生可能エネルギー	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	155	保健福祉環境	環境	再生可能エネルギー	再生可能エネルギー等導入事業費補助	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	156	保健福祉環境	環境	森川海条例	一般	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	157	保健福祉環境	環境	森川海条例	大船渡湾水環境保全計画	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	158	保健福祉環境	環境	森川海条例	気仙川流域基本計画	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	159	保健福祉環境	環境	森川海条例	大船渡市三陸町地域流域基本計画	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	160	保健福祉環境	環境	環境影響評価法	意見照会・回答	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	161	保健福祉環境	環境	探石・砂利採取	意見照会・回答	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	162	保健福祉環境	環境	自然公園	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	163	保健福祉環境	環境	自然公園	例規	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	164	保健福祉環境	環境	自然公園	自然環境保全地域での行為の届出	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	165	保健福祉環境	環境	自然公園	県立自然公園内行為関係	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	166	保健福祉環境	環境	自然公園	大規模開発行為の届出	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	167	保健福祉環境	環境	温泉	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	168	保健福祉環境	環境	温泉	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	169	保健福祉環境	環境	温泉	掘削等許可	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	170	保健福祉環境	環境	温泉	温泉利用許可	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	171	保健福祉環境	環境	温泉	可燃性天然ガス濃度確認申請	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	172	保健福祉環境	環境	温泉	立入検査実施状況	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	173	保健福祉環境	環境	温泉	温泉利用・管理届出	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	174	保健福祉環境	環境	温泉	温泉調査・利用状況	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	175	保健福祉環境	環境	温泉	温泉利用台帳	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	176	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	177	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	例規	1	紙	事務室内FC		4	永年保存	事務室		R5.3.31	
3	178	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	身分証明	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	179	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	鳥獣保護区等設定関係	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	180	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	特別保護地区内行為の届出	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	181	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	幼傷病鳥獣救護	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	182	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	鳥獣生息調査	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	183	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	鳥獣保護管理員	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	184	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	鳥獣保護管理員活動報告書・報酬支払	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	185	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	ツキノワグマ	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	186	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	サル	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	187	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	カモシカ	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	188	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	外来生物(ハクビシン等)	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	189	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	鳥インフルエンザ	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	190	保健福祉環境	環境	シカ	指定管理鳥獣捕獲等事業	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	191	保健福祉環境	環境	シカ	市町事業	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	192	保健福祉環境	環境	特別捕獲許可	ツキノワグマ	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	193	保健福祉環境	環境	特別捕獲許可	市町権限(シカ等)	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	194	保健福祉環境	環境	特別捕獲許可	その他	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 環境衛生課(環境)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	195	保健福祉環境	環境	鳥獣保護	鳥獣統計	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	196	保健福祉環境	環境	狩猟	狩猟免許(新規)	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	197	保健福祉環境	環境	狩猟	狩猟免許(更新)	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	198	保健福祉環境	環境	狩猟	狩猟免許(その他)	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	199	保健福祉環境	環境	狩猟	狩猟者登録	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	200	保健福祉環境	環境	狩猟	狩猟取締り	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	201	保健福祉環境	環境	希少野生動植物	一般	1	紙	事務室内FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	202	保健福祉環境	環境	希少野生動植物	例規	永	紙	事務室内FC		永	永年保存	事務室			
3	203	保健福祉環境	環境	希少野生動植物	調査検討委員会	5	紙	事務室内FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	204	保健福祉環境	環境	鳥獣・自然保護	苦情処理	3	紙	事務室内FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	205	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総	衛生行政報告例	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	206	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総	一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	207	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総	収入(証紙)報告	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	208	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総	会議・研修	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	209	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総	表彰	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	210	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総	表彰台帳	永	紙	FC		永	永年保存				
3	211	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総	関係団体・公的機関	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	212	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総	監視指導	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	213	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総	行政処分	永	紙	FC		永	永年保存				
3	214	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総	例規	永	紙	FC		永	永年保存				
3	215	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総	証明願	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	216	保健福祉環境	環境	生活衛生営業総	苦情処理	2	紙	FC		5	廃棄	事務室		R6.3.31	
3	217	保健福祉環境	環境	理容	行政文書開示請求	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	218	保健福祉環境	環境	理容	出張理美容	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	219	保健福祉環境	環境	理容	監視計画	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	220	保健福祉環境	環境	理容	理容 一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	221	保健福祉環境	環境	理容	理容 台帳	永	紙	FC		永	永年保存				
3	222	保健福祉環境	環境	理容	理容 開設届及び検査申請	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	223	保健福祉環境	環境	理容	理容 承継届	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	224	保健福祉環境	環境	理容	理容 変更届・廃止届	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	225	保健福祉環境	環境	美容	美容 一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	226	保健福祉環境	環境	美容	美容 台帳	永	紙	FC		永	永年保存				
3	227	保健福祉環境	環境	美容	美容 開設届及び検査申請	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	228	保健福祉環境	環境	美容	美容 承継届	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	229	保健福祉環境	環境	美容	美容 変更届・廃止届	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	230	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング 一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	231	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング 台帳	永	紙	FC		永	永年保存				
3	232	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング 開設届及び検査申請	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	233	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング 承継届	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	234	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング 変更届・廃止届	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	235	保健福祉環境	環境	クリーニング	コインランドリー	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	236	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング師免許申請	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	237	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング師免許証訂正申請	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	238	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング師免許証再交付申請	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	239	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング師免許証返納書	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	240	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング師試験	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	241	保健福祉環境	環境	クリーニング	クリーニング師試験受験申込	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	242	保健福祉環境	環境	旅館	旅館 一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 環境衛生課(環境)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	243	保健福祉環境	環境	旅館	旅館 台帳	永	紙	FC		永	永年保存				
3	244	保健福祉環境	環境	旅館	旅館 許可申請	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	245	保健福祉環境	環境	旅館	旅館 承継申請	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	246	保健福祉環境	環境	旅館	旅館 変更届・廃止届・停止	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	247	保健福祉環境	環境	旅館	旅館 意見照会	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	248	保健福祉環境	環境	興行場	興行場 一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	249	保健福祉環境	環境	興行場	興行場 台帳	永	紙	FC		永	永年保存				
3	250	保健福祉環境	環境	興行場	興行場 許可申請	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	251	保健福祉環境	環境	興行場	興行場 変更届・停止・廃止・承継届	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	252	保健福祉環境	環境	公衆浴場	公衆浴場 一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	253	保健福祉環境	環境	公衆浴場	公衆浴場 台帳	永	紙	FC		永	永年保存				
3	254	保健福祉環境	環境	公衆浴場	公衆浴場 許可申請	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	255	保健福祉環境	環境	公衆浴場	公衆浴場 承継申請	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	256	保健福祉環境	環境	公衆浴場	公衆浴場 廃止届・変更・承継	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	257	保健福祉環境	環境	公衆浴場	公衆浴場 補助金	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	258	保健福祉環境	環境	浴槽管理	レジオネラ菌菌検査結果	3	紙	FC		6	廃棄	事務室		R7.3.31	
3	259	保健福祉環境	環境	浴槽管理	レジオネラ資料	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	260	保健福祉環境	環境	浴槽管理	レジオネラ事故	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	
3	261	保健福祉環境	環境	民泊	民泊 一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室		R5.3.31	
3	262	保健福祉環境	環境	民泊	住宅宿泊事業局	5	紙	FC		8	廃棄	事務室		R9.3.31	

注)※印欄は、法務・情報公開課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 環境衛生課(衛生)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	保健福祉環境	衛生	衛生グループ共	事務分掌・業務計画・監視員証 他庶務	2	紙	FC			5	廃棄	事務室		
3	2	保健福祉環境	衛生	衛生グループ共	県政提言、問合せ等	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	3	保健福祉環境	衛生	業務	例規	常	紙	FC			常	永年保存	事務室		
3	4	保健福祉環境	衛生	業務	薬事監視指導	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	5	保健福祉環境	衛生	業務	報告	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	6	保健福祉環境	衛生	業務	違反等処理(当所管内)	常	紙	FC			常	永年保存	事務室		
3	7	保健福祉環境	衛生	業務	違反等処理(他県の事例)	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	8	保健福祉環境	衛生	業務	衛生教育	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	9	保健福祉環境	衛生	業務	復命書	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	10	保健福祉環境	衛生	業務	証明願	5	紙	FC			8	廃棄	事務室		
3	11	保健福祉環境	衛生	業務	行政文書開示請求	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	12	保健福祉環境	衛生	薬局・医薬品販売	一般	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	13	保健福祉環境	衛生	薬局・医薬品販売	薬局許可申請書	5	紙	FC			8	廃棄	事務室		
3	14	保健福祉環境	衛生	薬局・医薬品販売	薬局許可更新申請書	5	紙	FC			8	廃棄	事務室		
3	15	保健福祉環境	衛生	薬局・医薬品販売	医薬品販売業許可申請書	5	紙	FC			8	廃棄	事務室		
3	16	保健福祉環境	衛生	薬局・医薬品販売	医薬品販売業許可更新申請書	5	紙	FC			8	廃棄	事務室		
3	17	保健福祉環境	衛生	薬局・医薬品販売	許可証書換交付申請書	5	紙	FC			8	廃棄	事務室		
3	18	保健福祉環境	衛生	薬局・医薬品販売	許可証再交付申請書	5	紙	FC			8	廃棄	事務室		
3	19	保健福祉環境	衛生	薬局・医薬品販売	変更届	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	20	保健福祉環境	衛生	薬局・医薬品販売	休止・廃止・再開届	3	紙	FC			6	廃棄	事務室		
3	21	保健福祉環境	衛生	薬局・医薬品販売	取扱処方せん数・販売高届	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	22	保健福祉環境	衛生	薬局・医薬品販売	管理者兼任許可申請書	3	紙	FC			6	廃棄	事務室		
3	23	保健福祉環境	衛生	薬局・医薬品販売	薬局機能情報制度	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	24	保健福祉環境	衛生	登録販売者	登録販売者試験	2	紙	FC			5	廃棄	事務室		
3	25	保健福祉環境	衛生	登録販売者	販売従事登録申請書	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	26	保健福祉環境	衛生	登録販売者	登録証書換・再交付申請書	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	27	保健福祉環境	衛生	登録販売者	登録販売者試験合格証明書交付申請	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	28	保健福祉環境	衛生	配置販売業	配置従事者身分証明書交付申請書	5	紙	FC			8	廃棄	事務室		
3	29	保健福祉環境	衛生	配置販売業	配置従事届	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	30	保健福祉環境	衛生	配置販売業	配置従事者身分証明書書換・再交付申	5	紙	FC			8	廃棄	事務室		
3	31	保健福祉環境	衛生	配置販売業	配置販売業関係県許可全般	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	32	保健福祉環境	衛生	医療機器	高度管理医療機器販売業・貸与業許可	5	紙	FC			8	廃棄	事務室		
3	33	保健福祉環境	衛生	医療機器	高度管理医療機器販売業・貸与業許可	5	紙	FC			8	廃棄	事務室		
3	34	保健福祉環境	衛生	医療機器	管理医療機器販売業・貸与業届	2	紙	FC			5	廃棄	事務室		
3	35	保健福祉環境	衛生	医療機器	修理業・製造業関係県許可全般	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	36	保健福祉環境	衛生	医薬品製造業	薬局医薬品製造業許可・製造品目承認	常	紙	FC			常	永年保存	事務室		
3	37	保健福祉環境	衛生	医薬品製造業	薬局医薬品製造業許可関係全般	5	紙	FC			8	廃棄	事務室		
3	38	保健福祉環境	衛生	医薬品製造業	医薬品製造業許可関係県許可全般	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	39	保健福祉環境	衛生	医薬品製造業	医薬部外品・化粧品製造業許可関係県	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	40	保健福祉環境	衛生	薬剤師免許	免許申請書	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	41	保健福祉環境	衛生	薬剤師免許	名簿訂正・免許証書換交付申請書	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	42	保健福祉環境	衛生	薬剤師免許	免許証再交付申請書	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	43	保健福祉環境	衛生	薬剤師免許	名簿登録削除申請書	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	44	保健福祉環境	衛生	毒物劇物	一般	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	45	保健福祉環境	衛生	毒物劇物	取扱者試験	2	紙	FC			5	廃棄	事務室		
3	46	保健福祉環境	衛生	毒物劇物	合格証書再交付・返納	1	紙	FC			4	廃棄	事務室		
3	47	保健福祉環境	衛生	毒物劇物販売業	販売業登録申請書	5	紙	FC			8	廃棄	事務室		
3	48	保健福祉環境	衛生	毒物劇物販売業	販売業登録更新申請書	5	紙	FC			8	廃棄	事務室		

部局名	大船渡保健福祉環境センター	室課等	環境衛生課(衛生)
-----	---------------	-----	-----------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	49	保健福祉環境	衛生	毒物劇物販売業	登録票書換・再交付申請書	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	50	保健福祉環境	衛生	毒物劇物販売業	変更届	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	51	保健福祉環境	衛生	毒物劇物販売業	休止・廃止・再開届	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	52	保健福祉環境	衛生	毒物劇物販売業	取扱責任者設置・変更届	2	紙	FC		5	廃棄	事務室			
3	53	保健福祉環境	衛生	毒物劇物販売業	業務上取扱者届	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	54	保健福祉環境	衛生	毒物劇物販売業	製造業関係票許可全般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	55	保健福祉環境	衛生	麻薬及び向精神	一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	56	保健福祉環境	衛生	麻薬及び向精神	麻薬取扱者免許申請書	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	57	保健福祉環境	衛生	麻薬及び向精神	麻薬取扱者免許証再交付申請書	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	58	保健福祉環境	衛生	麻薬及び向精神	麻薬取扱者免許証記載事項変更届	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	59	保健福祉環境	衛生	麻薬及び向精神	麻薬取扱者免許証返納届	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	60	保健福祉環境	衛生	麻薬及び向精神	麻薬取扱者業務廃止届	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	61	保健福祉環境	衛生	麻薬及び向精神	麻薬廃棄届	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	62	保健福祉環境	衛生	麻薬及び向精神	麻薬事故届	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	63	保健福祉環境	衛生	麻薬及び向精神	残余麻薬届	2	紙	FC		5	廃棄	事務室			
3	64	保健福祉環境	衛生	麻薬及び向精神	麻薬譲渡届	2	紙	FC		5	廃棄	事務室			
3	65	保健福祉環境	衛生	麻薬及び向精神	麻薬中毒者診断届	2	紙	FC		5	廃棄	事務室			
3	66	保健福祉環境	衛生	麻薬及び向精神	向精神薬取扱者免許申請等	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	67	保健福祉環境	衛生	麻薬及び向精神	麻薬等原料取扱者等	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	68	保健福祉環境	衛生	大麻・けし・あへ	一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	69	保健福祉環境	衛生	大麻・けし・あへ	覚醒剤等指定申請書等	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	70	保健福祉環境	衛生	大麻・けし・あへ	覚醒剤等業務廃止・所有数量届等	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	71	保健福祉環境	衛生	大麻・けし・あへ	覚醒剤原料廃棄届	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	72	保健福祉環境	衛生	大麻・けし・あへ	大麻免許申請書等	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	73	保健福祉環境	衛生	大麻・けし・あへ	不正大麻・けし	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	74	保健福祉環境	衛生	大麻・けし・あへ	薬物乱用防止啓発事業	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	75	保健福祉環境	衛生	大麻・けし・あへ	薬物乱用防止指導員	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	76	保健福祉環境	衛生	献血推進	一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	77	保健福祉環境	衛生	献血推進	献血推進事業	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	78	保健福祉環境	衛生	献血推進	献血計画・目標	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	79	保健福祉環境	衛生	献血推進	表彰	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	80	保健福祉環境	衛生	1 試験免許	製薬衛生師一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	81	保健福祉環境	衛生	2 試験免許	製薬衛生師例規	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	82	保健福祉環境	衛生	3 試験免許	製薬衛生師試験案内	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	83	保健福祉環境	衛生	4 試験免許	製薬衛生師試験	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	84	保健福祉環境	衛生	5 試験免許	製薬衛生師試験合格	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	85	保健福祉環境	衛生	6 試験免許	製薬衛生師免許申請	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	86	保健福祉環境	衛生	7 試験免許	製薬衛生師免許証書換交付申請	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	87	保健福祉環境	衛生	8 試験免許	調理師試験合格	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	88	保健福祉環境	衛生	9 試験免許	調理師免許申請	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	89	保健福祉環境	衛生	10 試験免許	調理師免許証書換交付申請	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	90	保健福祉環境	衛生	11 試験免許	調理師免許証再交付申請	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	91	保健福祉環境	衛生	12 試験免許	調理業務従事調理師調査	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	92	保健福祉環境	衛生	13 食品衛生総括	例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	93	保健福祉環境	衛生	14 食品衛生総括	一般(通知)	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	94	保健福祉環境	衛生	15 食品衛生総括	予算	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	欠番														
3	欠番														

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 環境衛生課(衛生)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	97	保健福祉環境	衛生	18	食品衛生 行政文書開示請求	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	98	保健福祉環境	衛生	19	食品衛生 情報公開	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	99	保健福祉環境	衛生	20	食品衛生 照会	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	欠番														
3	101	保健福祉環境	衛生	22	食品営業許可・届 営業許可台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	102	保健福祉環境	衛生	23	食品営業許可・届 営業許可廃止台帳	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	103	保健福祉環境	衛生	24	食品営業許可・届 営業許可申請書(新規)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	104	保健福祉環境	衛生	25	食品営業許可・届 営業許可申請書(継続)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	105	保健福祉環境	衛生	26	食品営業許可・届 営業許可申請書(臨時)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	106	保健福祉環境	衛生	27	食品営業許可・届 営業許可事項変更届	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	107	保健福祉環境	衛生	28	食品営業許可・届 営業廃止(休止・再開)届	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	108	保健福祉環境	衛生	29	食品営業許可・届 営業者死亡(失所・解散)届	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	109	保健福祉環境	衛生	30	食品営業許可・届 地位の承継届	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	110	保健福祉環境	衛生	31	食品営業許可・届 模擬店開設届	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	111	保健福祉環境	衛生	32	食品営業許可・届 食品衛生責任者設置(変更)届	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	112	保健福祉環境	衛生	33	食品営業許可・届 食品衛生管理者設置(変更)届	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	113	保健福祉環境	衛生	34	食品営業許可・届 証明願	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	114	保健福祉環境	衛生	35	食品営業許可・届 フグ取扱い施設	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	115	保健福祉環境	衛生	36	食品営業許可・届 対香港輸出食肉	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	116	保健福祉環境	衛生	37	食品営業許可・届 漬漬け・漬物製造施設	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	117	保健福祉環境	衛生	38	集団給食施設 集団給食施設届出	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	118	保健福祉環境	衛生	39	集団給食施設 一斉点検・監視指導	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	119	保健福祉環境	衛生	40	HACCP HACCP一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	120	保健福祉環境	衛生	41	HACCP 総合衛生管理製造	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	121	保健福祉環境	衛生	42	食品監視・指導 重点監視	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	122	保健福祉環境	衛生	43	食品営業許可・届 営業許可証書換交付申請・再交付申請	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	123	保健福祉環境	衛生	44	食品営業許可・届 営業届出	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	124	保健福祉環境	衛生	45	食品衛生 自主回収(着手・終了)報告書	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	欠番														
3	126	保健福祉環境	衛生	47	食品監視・指導 食品衛生監視票	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	127	保健福祉環境	衛生	48	食品監視・指導 シアン豆	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	128	保健福祉環境	衛生	49	食品監視・指導 行政処分	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	129	保健福祉環境	衛生	50	食品監視・指導 衛生教育	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	130	保健福祉環境	衛生	51	食品監視・指導 食中毒発生詳報	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	131	保健福祉環境	衛生	52	食品監視・指導 食中毒事件票	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	132	保健福祉環境	衛生	53	食品監視・指導 食中毒関連調査	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	133	保健福祉環境	衛生	54	食品監視・指導 不良食品(通知・調査報告)書	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	134	保健福祉環境	衛生	55	食品監視・指導 不良食品関連調査	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	135	保健福祉環境	衛生	56	食品監視・指導 カキ廻り調査	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	136	保健福祉環境	衛生	57	食品監視・指導 食品苦情(情報提供)	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	137	保健福祉環境	衛生	58	食品監視・指導 食品有症苦情	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	138	保健福祉環境	衛生	59	食品監視・指導 食品表示相談	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	139	保健福祉環境	衛生	60	食品監視・指導 収去検査	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	140	保健福祉環境	衛生	61	食品監視・指導 貝毒等出荷自主規制・解除	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	欠番														
3	142	保健福祉環境	衛生	63	食品監視指導報 食品衛生関係業務量報告	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	143	保健福祉環境	衛生	64	食品監視指導報 食品営業許可施設自主の公表	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	144	保健福祉環境	衛生	65	会議・研修 食品業務研究発表会	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 環境衛生課(衛生)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	欠番														
3	欠番														
3	欠番														
3	欠番														
3	欠番														
3	150	保健福祉環境	衛生	食品衛生表彰	表彰	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	151	保健福祉環境	衛生	食品衛生	乳肉衛生	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	152	保健福祉環境	衛生	食品衛生	家畜防疫	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	153	保健福祉環境	衛生	食品衛生	一元的な輸出証明書発給システム関係	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	欠番														
3	欠番														
3	欠番														
3	157	保健福祉環境	衛生	狂犬病予防	狂犬病予防関係会議・研修	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	158	保健福祉環境	衛生	狂犬病予防	例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	159	保健福祉環境	衛生	狂犬病予防	一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	160	保健福祉環境	衛生	狂犬病予防	狂犬病予防技術員	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	161	保健福祉環境	衛生	狂犬病予防	捕獲抑留報告書	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	162	保健福祉環境	衛生	狂犬病予防	評価報告書	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	163	保健福祉環境	衛生	狂犬病予防	抑留犬返還申請書	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	164	保健福祉環境	衛生	狂犬病予防	飼犬危害届(咬傷事故通報)	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	165	保健福祉環境	衛生	狂犬病予防	毒薬等受払簿	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	166	保健福祉環境	衛生	狂犬病予防	狂犬病予防等業務報告	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	167	保健福祉環境	衛生	狂犬病予防	咬傷事故	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	168	保健福祉環境	衛生	狂犬病予防	管内市町狂犬病予防担当者会議	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	169	保健福祉環境	衛生	狂犬病予防	その他の会議研修	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	170	保健福祉環境	衛生	狂犬病予防	焼却委託、抑留所管理委託	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	171	保健福祉環境	衛生	関係機関・団体	岩手県獣医師会	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	172	保健福祉環境	衛生	動物愛護総括	例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	173	保健福祉環境	衛生	動物愛護総括	一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	174	保健福祉環境	衛生	動物愛護総括	動物取扱業申請等	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	175	保健福祉環境	衛生	動物愛護総括	動物取扱業台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	176	保健福祉環境	衛生	動物愛護	情報開示	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	177	保健福祉環境	衛生	動物愛護	苦情・相談	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	178	保健福祉環境	衛生	動物愛護	動物愛護週間	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	179	保健福祉環境	衛生	動物愛護	動物愛護事業	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	180	保健福祉環境	衛生	動物愛護	譲渡事業	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	181	保健福祉環境	衛生	動物愛護管理	犬・ねこの引取り願い(第1項)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	182	保健福祉環境	衛生	動物愛護管理	犬・ねこの引取り願い(第3項)	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	183	保健福祉環境	衛生	動物愛護管理	負傷動物	5	紙	FC		8	廃棄	事務室			
3	184	保健福祉環境	衛生	動物愛護報告	危険動物監視指導報告	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	184	保健福祉環境	衛生	動物愛護報告	動物愛護推進ボランティア	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	185	保健福祉環境	衛生	動物愛護会議・研	会議・研修	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	186	保健福祉環境	衛生	化製場総括	例規	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	187	保健福祉環境	衛生	化製場	一般	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	188	保健福祉環境	衛生	化製場設置許可	化製場等台帳	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			
3	189	保健福祉環境	衛生	化製場報告	化製場等業務報告	1	紙	FC		4	廃棄	事務室			
3	190	保健福祉環境	衛生	動物愛護管理	動物愛護管理法(マイクロチップ)関係	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			
3	191	保健福祉環境	衛生	動物愛護管理	家畜診療施設届出	永	紙	FC		永	永年保存	事務室			

様式第1号

ファイル管理簿

都局名 大船渡保健福祉環境センター

室課等 環境衛生課(衛生)

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	192	保健福祉環境	衛生	動物愛護管理	新型コロナウイルス感染症関連	3	紙	FC		6	廃棄	事務室			

注)※印欄は、法務・情報公開課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局農林部室課等 庶務・地域農業活性化G

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		農	林 部 内 総 括	服	務 基準給与簿(非常勤職員・臨時職員)	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	服	務 基準給与簿	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	服	務 手当一般	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	服	務 職員の休暇等	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	そ の 他 庶 務 関 係	庶務関係一般(①～③)	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	内 部 統 制	内部統制	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	会 計 年 度 任 用 職 員	会計年度任用職員関係	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括		事務分担	1	データ	ネットワーク		4	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括		R3県事務監査	3	書類	事務室内		6	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	服	務 基準給与簿	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	服	務 人事異動・手当関係一般	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	服	務 超過勤務等記録簿	2	データ	ネットワーク		5	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	服	務 勤務実績報告書	2	データ	ネットワーク		5	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	服	務 休暇処理票	2	データ	ネットワーク		5	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	服	務 介護休暇処理票	2	データ	ネットワーク		5	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	服	務 振替・代休指定簿	2	データ	ネットワーク		5	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	服	務 被服貸与票	永	書類	事務室内		永年		書庫			
3		農	林 部 内 総 括	服	務 出勤簿	3	データ	ネットワーク		6	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括		ファイル管理簿	永	データ	ネットワーク		永年		書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	予算令達書	2	書類	事務室内		5	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	収入予算経理簿	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	収入証紙収納額報告書	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	支出負担行為(公用車車検)	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	支出負担行為(健康診断、書類運送料他)	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	物品購入依頼票	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	契約通知票	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	ただし書き物品購入票	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	ただし書き物品購入票(役務費)	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	複写機使用契約・支出関係	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	給油処理簿	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	旅行命令票	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	単価契約物品	3	書類	事務室内		6	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	管内旅行命令簿	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	支出更正・支出事業修正・返納	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	給与簿支出集計票	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	収入支出見込額連絡票	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	会計事務の適正執行のための連絡会議	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	所属別旅費支払案内票	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	事務費執行状況調査	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	電話使用料	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	債権債務者登録票	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	会計事務自己点検	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括		物品検収員任免簿	永	書類	事務室内		永年		書庫			
3		農	林 部 内 総 括		備品管理一覧表	永	書類	事務室内		永年		書庫			
3		農	林 部 内 総 括	予 算 経 理	郵便切手受払簿	5	書類	事務室内		8	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括		公用車運行管理記録簿	1	データ	ネットワーク		4	廃棄	書庫			
3		農	林 部 内 総 括	派 遣 職 員	都道府県派遣職員一般	3	書類	事務室内		6	廃棄	書庫			

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局農林	室課等	地域農業活性化G
-----	-----------	-----	----------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		農林	地域農政	農地転用	農地転用許可指令書(4条)	永年	書類	キャビネット		永年		書庫			
3		農林	地域農政	農地転用	農地転用許可指令書(5条)	永年	書類	キャビネット		永年		書庫			
3		農林	地域農政	農地転用	農地転用事後管理台帳(4条)	永年	書類	キャビネット		永年		書庫			
3		農林	地域農政	農地転用	農地転用事後管理台帳(5条)	永年	書類	キャビネット		永年		書庫			
3		農林	地域農政	農地転用	農地転用申請(4条申請)	10	書類	キャビネット		13	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農地転用	農地転用申請(5条申請)	10	書類	キャビネット		13	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農地転用	農地転用事業計画変更	10	書類	キャビネット		13	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農地転用	農地法適用外証明	10	書類	キャビネット		13	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農地転用	非農地通知	10	書類	キャビネット		13	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農地転用	土砂・岩石採取	10	書類	キャビネット		13	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農地転用	農地法許可証明	10	書類	キャビネット		13	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農地転用	農地法転用の取消・取下	10	書類	キャビネット		13	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農地転用	その他申請等	10	書類	キャビネット		13	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農地転用	農地転用一般	3	書類	キャビネット		6	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農業振興地域	定期見直し	10	書類	キャビネット		13	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農業振興地域	随時・軽微見直し	5	書類	キャビネット		8	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農業振興地域	農業振興地域一般	3	書類	キャビネット		6	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	卸売市場	地方卸売市場認可	永年	書類	キャビネット		永年		書庫			
3		農林	地域農政	卸売市場	卸売市場法一般	5	書類	キャビネット		8	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農業委員会	農業委員会交付金	5	書類	キャビネット		8	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農業委員会	農地利用最適化交付金	5	書類	キャビネット		8	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農業委員会	岩手県機構集積支援事業	5	書類	キャビネット		8	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農業委員会	耕作放棄地対策	3	書類	キャビネット		6	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農業委員会	農業委員会一般	3	書類	キャビネット		6	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農業協同組合	農業協同組合許可認可	永年	書類	キャビネット		永年		書庫			
3		農林	地域農政	農業協同組合	農業協同組合一般	3	書類	キャビネット		6	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	肥料取締	特殊肥料生産届出	永年	書類	キャビネット		永年		書庫			
3		農林	地域農政	肥料取締	肥料販売業務届出	永年	書類	キャビネット		永年		書庫			
3		農林	地域農政	畜産許認可	人工授精師	永年	書類	キャビネット		永年					
3		農林	地域農政	畜産許認可	家畜人工授精所	永年	書類	キャビネット		永年					
3		農林	地域農政	畜産許認可	家畜商	永年	書類	キャビネット		永年					
3		農林	地域農政	畜産許認可	養蜂	永年	書類	キャビネット		永年					
3		農林	地域農政	畜産許認可	養鶏	永年	書類	キャビネット		永年					
3		農林	地域農政	農業制度資金	農業制度資金貸付・利子補給	5	書類	キャビネット		8	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農業制度資金	農業制度資金一般	1	書類	キャビネット		4	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	震災復興	営農再開支援	3	書類	キャビネット		6	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農村活性化対策	中山間地域等直接支払	5	書類	キャビネット		8	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農村活性化対策	中山間地域等直接支払推進交付金	5	書類	キャビネット		8	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農村活性化対策	いわて農業農村活性化ビジョン	5	書類	キャビネット		8	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農村活性化対策	中山間地農業ルネッサンス事業	5	書類	キャビネット		8	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農村活性化対策	中山間振興一般	3	書類	キャビネット		6	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	農村活性化対策	グリーンツーリズム	3	書類	キャビネット		6	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	気象災害	気象災害報告	5	書類	キャビネット		8	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	担い手育成	いわてニューファーマー支援事業	5	書類	キャビネット		8	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	担い手育成	地域農業マスタープラン	3	書類	キャビネット		6	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	担い手育成	認定農業者育成	3	書類	キャビネット		6	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	担い手育成	新規就農者確保・育成	3	書類	キャビネット		6	廃棄	書庫			
3		農林	地域農政	担い手育成	女性農業者育成	3	書類	キャビネット		6	廃棄	書庫			

部局名	沿岸広域振興局農林室課等	地域農業活性化G
-----	--------------	----------

[illegible]

様式第1号 作成期限 4月30日!

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局農林	室課等	林業チーム
-----	-----------	-----	-------

年度	簿記番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3		農	林	業	森林づくり県民 県民参加の森林づくり(東北・広域森林マネジメント機構)	5	書類	事務所内		8	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 県民参加の森林づくり(社会福祉法人堤福祉会)	5	書類	事務所内		8	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 いわての森林づくり県民税(アンケート調査)	5	書類	事務所内		8	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 県民参加の森林づくり促進事業 釜石市	5	書類	事務所内		8	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 県民参加の森林づくり促進事業一般	3	書類	事務所内		6	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 環境の森整備事業一般	3	書類	事務所内		6	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 いわて森林づくりコーディネーター	3	書類	事務所内		6	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 県民税事業評価委員会	3	書類	事務所内		6	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 例規(森林・山村多面的機能発揮対策)	3	書類	事務所内		6	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(森林環境再生造林)関係	3	書類	事務所内		6	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(森林環境再生造林)(森組・下流川)	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(森林環境再生造林)(森組・地形)	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(花巻森組)	20	書類	事務所内		23	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(森組・小国第20地割)①	20	書類	事務所内		23	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(森組・小国第20地割)②	20	書類	事務所内		23	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(森組・平田第8地割)	20	書類	事務所内		23	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(森組・平田第9地割)	20	書類	事務所内		23	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(森組・唐丹町)	20	書類	事務所内		23	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(森組・栗林町第1地割)	20	書類	事務所内		23	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林づくり県民 いわて環境の森整備事業(森組・甲子町第16地割)	20	書類	事務所内		23	廃棄	書庫			
3		農	林	業	県民税 枯死木除去事業(大平町)釜石市	5	書類	事務所内		8	廃棄	書庫			
3		農	林	業	県民税 枯死木除去事業(片町)釜石市	5	書類	事務所内		8	廃棄	書庫			
3		農	林	業	県民税 いわて環境の森整備事業(枯死木除去)施工地台帳	常	書類	事務所内		常	廃棄	書庫			
3		農	林	業	改善資金 林業改善資金一般	3	書類	事務所内		6	廃棄	書庫			
3		農	林	業	改善資金 林業・木材産業改善資金 例規集	常	書類	事務所内		常	廃棄	書庫			
3		農	林	業	改善資金 林業改善資金(調停) 樹上田製材所	永	書類	事務所内		永年	廃棄	書庫			
3		農	林	業	改善資金 林業改善資金(調停) 高清水一孝	永	書類	事務所内		永年	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林整備 伐苗関係一般	3	書類	事務所内		6	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林整備 造林事業一般	3	書類	事務所内		6	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林整備 造林事業一般(照会)	3	書類	事務所内		6	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林整備 令和3年度森林整備課所管業務担当者会議	3	書類	事務所内		6	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林整備 令和3年度森林整備事業標準単価	3	書類	事務所内		6	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林整備 森林整備関係事業要綱・要領	3	書類	事務所内		6	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林整備 R2緑地形成産業化総合対策事業・資源高度利用型施策(釜石地方森林組合)	5	書類	事務所内		8	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林整備 尾崎半島林野火災跡地関係	5	書類	事務所内		8	廃棄	書庫			
3		農	林	業	森林整備 更新伐採後における更新完了確認調査	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	1	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(下刈)大槌町	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	2	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(下刈)釜石市 釜石地方森林組合	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	3	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(下刈)大槌町 釜石地方森林組合	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	4	農	林	業	森林整備(補助) 特定森林再生事業(被害森林整備)(下刈)大槌町 釜石地方森林組合	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	5	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(再造林)大槌町 釜石地方森林組合	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	6	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(再造林)釜石市 釜石地方森林組合	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	7	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(補付)釜石市 釜石地方森林組合	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	8	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(下刈)釜石市 柏木公博 上記代理人釜石地方森林組合	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	9	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(除伐)釜石市 日本製紙木材㈱	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	10-1	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(下刈)釜石市	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	10-2	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(下刈)釜石市	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	11-1	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(補付)釜石市	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	11-2	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(補付)釜石市	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	12	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(枝打ち)釜石市 釜石地方森林組合	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	13	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(見廻り散布)釜石市 釜石地方森林組合	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	14	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(除伐)釜石市 日本製紙木材㈱	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	15-1	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(防護柵)釜石市①	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	15-2	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(防護柵)釜石市①	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	16-1	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(防護柵)釜石市②	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	16-2	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(防護柵)釜石市②	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	17	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(補付)釜石市	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	18	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(特殊地格)釜石市	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			
3	19	農	林	業	森林整備(補助) 森林環境保全直接支援事業(防護柵)釜石市③	10	書類	事務所内		13	廃棄	書庫			

様式第1号 作成期限 4月30日!

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局農林室課等 林業チーム

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	20	農	林	業	森林整備(補助)森林環境保全直接支援事業(森林作業道)釜石市	10	書類	事務所内		13	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林保護一般	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林保護ナラ枯れ防除指導	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林保護釜石地区森林保護ボランティア	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林保護松くい虫等防除推進員の勤務日の決定	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林保護松くい虫等防除推進員の任用及び推進業務報告	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林保護マツノサイセンチュウ寄生確認調査	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林保護森林防疫	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林保護森林病害虫駆除事業委託(知事命令)釜石市(春)	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林保護森林病害虫駆除事業委託(知事命令)大槌町(春)	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林保護森林病害虫等駆除事業(補助)釜石市(春)	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林保護森林病害虫等駆除事業(補助)釜石市(秋)	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林保護森林病害虫等駆除事業(補助)大槌町(春)	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林保護森林病害虫等駆除事業(補助)大槌町(秋)	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林保護ナラ林健全化事業	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林計画地域林政アドバイザー	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林計画図簿交付	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林計画森林計画一般	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林計画森林経営計画	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林計画森林経営管理制度	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林計画市町村森林整備計画変更協議	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林計画特定間伐計画	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	森林計画地域森林計画	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	間伐R元繰 合板・製材・集成材国際競争力強化・輸出促進対策事業(釜石地方森林組合)①	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	間伐R元繰 合板・製材・集成材国際競争力強化・輸出促進対策事業(釜石地方森林組合)②	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	間伐R2補正 合板・製材・集成材国際競争力強化・輸出促進対策事業(釜石地方森林組合)	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3	1	農	林	業	間伐R2補正 林業成長産業化総合対策事業(釜石地方森林組合)	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3	2	農	林	業	間伐R2補正 林業成長産業化総合対策事業(釜石地方森林組合)	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	間伐R2繰 林業成長産業化総合対策事業・資源高度利用型施策(釜石地方森林組合)	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	間伐林業成長産業化総合対策事業(日本製紙木材㈱)	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	間伐間伐一般	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	間伐特定間伐等促進計画	10	書類	事務所内		13	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	間伐国要領 合板・製材・集成材 実施要領等の一部改正	常	書類	事務所内		常		倉庫			
3		農	林	業	間伐例規 森林整備加速化・林業再生交付金	常	書類	事務所内		常		倉庫			
3		農	林	業	間伐例規 (林業成長産業化総合対策実施要領等)	永	書類	事務所内		永年		倉庫			
3		農	林	業	特用林産物特用林産物の放射性物質影響対策会議	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物林業振興課 照会関係	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物令和3年特用林産物生産統計調査	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物特用林産物要綱・要領	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物原木しいたけ生産技術研修会	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物第50回岩手県しいたけ品評会	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物出荷制限一部解除関係(R3春子)	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物乾しいたけの日販売PR	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物原木林検査	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物全戸検査(出荷前検査)	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物特用林産物関係(しいたけ)	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物特用林産物関係(しいたけ以外)	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物野生きのこ・山菜類の放射性物質濃度調査関係	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物釜石市野生わらび出荷制限解除取組関係	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物県計画モニタリング検査関係	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物令和3年度しいたけ原木非破壊検査機実証試験	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物大槌町しいたけほたて保管関係	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	特用林産物岩手県きのこ原木等処理事業 釜石市	5	書類	事務所内		8	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	緑化第73回全国植樹祭関係	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	緑化緑化推進委員会関係(緑の募金)	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	緑化緑化推進委員会関係(緑の募金以外)	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	緑化緑化関係一般	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	緑化森林整備功労者	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			
3		農	林	業	緑化第52回岩手県緑の少年団大会	3	書類	事務所内		6	廃棄	倉庫			

[illegible]

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		農	林	林	業	林 地 開 発	林地開発一般	3	書類	事務所内		6	廃棄		
3		農	林	林	業	林 地 開 発	林地開発情報	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	林 地 開 発	森林保全一般	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	林 地 開 発	林地開発事務実施状況報告	10	書類	事務所内		13	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林	保安林一般	3	書類	事務所内		6	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林	保安林立木伐採許可(皆伐)	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林	保安林立木伐採届	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林	保安林内作業許可	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林	国有保安林内作業行為(協議)	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林	国有保安林内立木伐採協議(間伐)	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林	国有保安林内作業許可申請書(第三者)	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林	国有保安林内伐採届出(第三者)	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林	保安林に関する問い合わせ等	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林	保安林通知報告	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林	民有保安林立木伐採許可(皆伐)	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林	保安林解除申請(釜石市市道隣住居線)	永	書類	事務所内		永			
3		農	林	林	業	保 安 林	保安林解除申請(釜石市黒白浜漁港)	永	書類	事務所内		永			
3		農	林	林	業	保 安 林	保安林標識設置	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林	保安林台帳訂正綴	常	書類	事務所内		常			
3		農	林	林	業	保 安 林 管 理	県有防潮林行政財産使用許可	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林 管 理	保安林損失補償金請求事務綴	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	県 有 林 ・ 治 山	森林整備事業請負契約等指名競争入札参加	2	書類	事務所内		6	廃棄		
3		農	林	林	業	県 有 林 ・ 治 山	森林整備事業指名競争入札 審議会 関係	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山 ・ 林 道	県有防潮林関係書類	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林 県 有 林	国土調査に立会復命書	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	保 安 林 県 有 林	違法投棄関係	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	森 林 保 全	被害調査報告関係	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山 ・ 林 道	労働安全衛生関係	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山 ・ 林 道	地区別調書	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山 ・ 林 道	復命書	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山 ・ 林 道	研修等(復命書)	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山 ・ 林 道	会議資料、総括関係業務	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山 ・ 林 道	景観法関係	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山 ・ 林 道	希少野生動植物関係	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山 ・ 林 道	埋蔵文化財関係	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山 ・ 林 道	行政文書開示	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山 ・ 林 道	業務一般	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山	施行申請	10	書類	事務所内		13	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山	施行通知	10	書類	事務所内		13	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山	繰越申請	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山	事業評価	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山	山地災害防止	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山	治山事業計画書	10	書類	事務所内		13	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山	海岸防災林協議関係	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山	緊急自然災害防止対策事業債関係	5	書類	事務所内		8	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山	佐須地区災害関連緊急治山工事	10	書類	事務所内		13	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山	佐須地区復旧治山工事	10	書類	事務所内		13	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山	佐須地区(その2)復旧治山工事	10	書類	事務所内		13	廃棄		
3		農	林	林	業	治 山	佐須地区(その3)復旧治山工事	10	書類	事務所内		13	廃棄		

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	宮古農林振興センター	室課等	農政推進課地域農政グループ
-----	------------	-----	---------------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
R3	1	宮古農林振興センター	地域農政	会議	宮古地方農政連絡会議	1	紙	保管庫		R5年3月	廃棄				
R3	2	宮古農林振興センター	地域農政	会議	いわて農林水産メルマガ	1	紙	保管庫		R5年3月	廃棄				
R3	3	宮古農林振興センター	地域農政	会議	企画調整会議	1	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R3	4	宮古農林振興センター	地域農政	会議	沿岸広域振興局農林部企画調整会議	1	紙	書庫		R5年3月	廃棄				
R3	5	宮古農林振興センター	地域農政	監査・会計検査	定期監査	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	6	宮古農林振興センター	地域農政	内部統制	内部統制	5	紙	書庫		R9年3月	廃棄				
R3	7	宮古農林振興センター	地域農政	安全衛生管理	健康診断等	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	8	宮古農林振興センター	地域農政	職員倫理	職員の職務に係る倫理の保持に関する状況報告	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	9	宮古農林振興センター	地域農政	不当要求防止	不当要求防止責任者の選任	5	紙	書庫		R9年3月	廃棄				
R3	10	宮古農林振興センター	地域農政	服務	私用車使用承認	3	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R3	11	宮古農林振興センター	地域農政	給与	基準給与簿	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	12	宮古農林振興センター	地域農政	給与	超過勤務関係一般文書	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	13	宮古農林振興センター	地域農政	給与	特殊勤務手当	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	14	宮古農林振興センター	地域農政	非常勤・臨時職員	臨時職員任用	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	15	宮古農林振興センター	地域農政	共済・互助会	共済互助会一般	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	16	宮古農林振興センター	地域農政	業務方針	業務方針・施策評価	3	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R3	17	宮古農林振興センター	地域農政	公用車	安全運転管理者	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	18	宮古農林振興センター	地域農政	予算	予算令達書	5	紙	書庫		R9年3月	廃棄				
R3	19	宮古農林振興センター	地域農政	支出	所属別旅行支払案内票	1	紙	保管庫		R5年3月	廃棄				
R3	20	宮古農林振興センター	地域農政	支出	旅行命令(依頼)票 No.1	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	21	宮古農林振興センター	地域農政	支出	旅行命令(依頼)票 No.2	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	22	宮古農林振興センター	地域農政	支出	支出関係諸帳票	5	紙	書庫		R9年3月	廃棄				
R3	23	宮古農林振興センター	地域農政	支出	資金前渡簿算書	5	紙	書庫		R9年3月	廃棄				
R3	24	宮古農林振興センター	地域農政	支出	歳出予算経理簿	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	25	宮古農林振興センター	地域農政	収入	収入証紙収納額報告	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	26	宮古農林振興センター	地域農政	収入	収入関係諸帳票	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	27	宮古農林振興センター	地域農政	物品	物品検収員任免簿	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	28	宮古農林振興センター	地域農政	物品	物品関係一般文書	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	29	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	ファイル管理簿	5	紙	書庫		R9年3月	廃棄				
R3	30	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	被服貸与票	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	31	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	給油処理簿	5	紙	書庫		R9年3月	廃棄				
R3	32	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	ITサポート	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	33	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	東京電力原子力発電所事故による原子力損害の賠償請求に向けた被害額の算定について(第6次請求分)	永	紙	書庫		-	-				東日本大震災津波
R3	34	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	定期人事異動	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	35	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	財形貯蓄	永	紙	書庫		-	-				
R3	36	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	災害対策一般	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	37	宮古農林振興センター	地域農政	庶務	庶務・その他一般	1	紙	保管庫		R5年3月	廃棄				
R3	38	宮古農林振興センター	地域農政	地域経営推進費	地域経営推進費一般	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	39	宮古農林振興センター	地域農政	地域経営推進費	地域経営推進費予算要求関係	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	40	宮古農林振興センター	地域農政	復興・復興	被災地域の営農再開状況調査	3	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				東日本大震災津波
R3	41	宮古農林振興センター	地域農政	表彰	平成29年度豊かななわたり全国表彰事業	3	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R3	42	宮古農林振興センター	地域農政	表彰	農山漁村女性・シニア活動表彰	3	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R3	43	宮古農林振興センター	地域農政	表彰	Wild Cup G-Iグランプリ ほか	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	44	宮古農林振興センター	地域農政	いわて農林水産振興	宮古地方農林水産業振興協議会	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	45	宮古農林振興センター	地域農政	いわて農林水産振興	いわて農林水産業振興協議会地方協議会事業助成金	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	46	宮古農林振興センター	地域農政	いわて農業振興協議	宮古地方農業振興協議会	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	47	宮古農林振興センター	地域農政	いわて農業振興協議	宮古地方農業振興協議会	3	紙	書庫		R7年3月	廃棄				
R3	48	宮古農林振興センター	地域農政	農地(一般)	耕作放棄地関係文書	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	49	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	マスタープラン一般	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	50	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	農地中間管理事業関係	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	51	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	機構集積協力金交付事業実施計画関係	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	52	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県農地中間管理事業等促進関連補助金(宮古市)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	53	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県農地中間管理事業等促進関連補助金(山田町)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	54	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県農地中間管理事業等促進関連補助金(岩泉町)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	55	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県農地中間管理事業等促進関連補助金(田野畑村)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	56	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	認定農業者・担い手育成関係	3	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				

ファイル管理簿

部局名	宮古農林振興センター	室課等	農政推進課地域農政グループ
-----	------------	-----	---------------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場所	引継欄	保存満了年 度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番 号※	廃棄 時期	備考
R3	57	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	宮古地方認定農業者組織連絡協議会	3	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R3	58	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	各種調査・照会関係	3	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R3	59	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	被災農業者向け経営体育成支援事業関係	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	60	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	経営体育成支援事業関係	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	61	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県経営体育成支援事業(宮古市)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	62	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県経営体育成支援事業(山田町)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	63	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県経営体育成支援事業(岩泉町)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	64	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	岩手県経営体育成支援事業(田野畑村)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	65	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	いわてニューファーマー支援事業(農業次世代人材投資資金)宮古市	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	66	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	いわてニューファーマー支援事業(農業次世代人材投資資金)岩泉町	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	67	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	担い手の農地利用集積状況調査	3	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R3	68	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	農業農村活性化ビジョン	10	紙	保管庫		R14年3月	廃棄				
R3	69	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	いわて中山間地域いきいき暮らし活動支援事業	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	70	宮古農林振興センター	地域農政	経営体育成	集落営農組織・リーディング経営体・企業参入関係	3	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R3	71	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払交付金(宮古市)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	72	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払推進交付金(宮古市)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	73	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払交付金(山田町)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	74	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払推進交付金(山田町)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	75	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払交付金(田野畑村)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	76	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払推進交付金(田野畑村)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	77	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払交付金(岩泉町)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	78	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払推進交付金(岩泉町)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	79	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域農業ルネッサンス推進事業(岩泉町)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	80	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	中山間地域等直接支払交付金(抽出検査)	3	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R3	81	宮古農林振興センター	地域農政	中山間地域等直接支	いわて中山間賞選考について	3	紙	保管庫		R7年3月	廃棄				
R3	82	宮古農林振興センター	地域農政	団体指導	専門農協・農事組合法人指導	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	83	宮古農林振興センター	地域農政	金融共済	農業経営負担軽減支援資金指導班連絡会議	5	紙	書庫		R9年3月	廃棄				
R3	84	宮古農林振興センター	地域農政	金融共済	農業近代化資金利子補給事業	5	紙	書庫		R9年3月	廃棄				
R3	85	宮古農林振興センター	地域農政	金融共済	農業経営基盤強化資金利子補給補助事業	5	紙	書庫		R9年3月	廃棄				
R3	86	宮古農林振興センター	地域農政	金融共済	農業経営負担軽減支援資金利子補給補助事業	5	紙	書庫		R9年3月	廃棄				
R3	87	宮古農林振興センター	地域農政	金融共済	農業改良資金貸付決定	常	紙	書庫		—	—				
R3	88	宮古農林振興センター	地域農政	金融共済	農業改良資金還約金調定	常	紙	書庫		—	—				
R3	89	宮古農林振興センター	地域農政	金融共済	農業改良資金償還通知	常	紙	書庫		—	—				
R3	90	宮古農林振興センター	地域農政	国庫事業	環境保全型農業直接支払交付金	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	91	宮古農林振興センター	地域農政	国庫事業	環境保全型農業直接支払交付金(本体)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	92	宮古農林振興センター	地域農政	国庫事業	環境保全型農業直接支払交付金(推進)	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	93	宮古農林振興センター	地域農政	6次産業化	グリーンツーリズム関係	5	紙	書庫		R9年3月	廃棄				
R3	94	宮古農林振興センター	地域農政	放射線物質検査	放射性物質検査	10	紙	書庫		R14年3月	廃棄				
R3	95	宮古農林振興センター	地域農政	園芸振興	農業災害情報収集・報告関係	5	紙	保管庫		—	—				

注)※印欄は、法務学事課総括課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄 時期	備考
R3	1	宮古農林振興センター	農村整備	共通	事務分担	1	紙	書棚	6	R5年3月	廃棄				
R3	2	宮古農林振興センター	農村整備	共通	各種会議	1	紙	書棚	6	R5年3月	廃棄				
R3	3	宮古農林振興センター	農村整備	共通	照会・回答	1	紙	保管庫	24	R5年3月	廃棄				
R3	4	宮古農林振興センター	農村整備	共通	通知・報告	1	紙	保管庫	24	R5年3月	廃棄				
R3	5	宮古農林振興センター	農村整備	共通	市町村要望対応	5	紙	保管庫		R9年3月	廃棄				
R3	6	宮古農林振興センター	農村整備	共通	その他	1	紙	保管庫	24	R5年3月	廃棄				
R3	7	宮古農林振興センター	農村整備	会計実地検査・監査	会計検査院検査	5	紙	保管庫	16	R9年3月	廃棄				
R3	8	宮古農林振興センター	農村整備	会計実地検査・監査	行政監察	5	紙	保管庫	16	R9年3月	廃棄				
R3	9	宮古農林振興センター	農村整備	会計実地検査・監査	監査委員監査	3	紙	保管庫	16	R7年3月	廃棄				
R3	10	宮古農林振興センター	農村整備	訴訟	訴訟	10	紙	保管庫	16	R14年3月	廃棄				
R3	11	宮古農林振興センター	農村整備	訴訟	不服申立	5	紙	保管庫	16	R9年3月	廃棄				
R3	12	宮古農林振興センター	農村整備	計画	土地改良長期計画	10	紙	保管庫	19	R14年3月	廃棄				
R3	13	宮古農林振興センター	農村整備	計画	農業農村整備事業管理計画	常	紙	保管庫	19	—	—				
R3	14	宮古農林振興センター	農村整備	計画	水需給計画	5	紙	保管庫	19	R9年3月	廃棄				
R3	15	宮古農林振興センター	農村整備	計画	国有林活用計画	5	紙	保管庫	19	R9年3月	廃棄				
R3	16	宮古農林振興センター	農村整備	計画	文化財・自然保護	5	紙	保管庫	20	R9年3月	廃棄				
R3	17	宮古農林振興センター	農村整備	営農計画	土地改良事業計画	10	紙	保管庫	16	R14年3月	廃棄				
R3	18	宮古農林振興センター	農村整備	営農計画	土地改良事業営農推進対策委員会	5	紙	保管庫	16	R9年3月	廃棄				
R3	19	宮古農林振興センター	農村整備	計画調査	農業農村整備事業計画調査	10	紙	保管庫	16	R14年3月	廃棄				
R3	20	宮古農林振興センター	農村整備	計画調査	農業農村整備事業計画等検討委員会	10	紙	保管庫	16	R14年3月	廃棄				
R3	21	宮古農林振興センター	農村整備	計画調査	土地改良事業調査計画地区台帳	常	紙	保管庫	16	—	—				
R3	22	宮古農林振興センター	農村整備	基礎調査	団体営地形図作成	10	紙	保管庫	16	R14年3月	廃棄				
R3	23	宮古農林振興センター	農村整備	事業計画書	中山間地域総合整備事業	10	紙	保管庫	16	R14年3月	廃棄				
R3	24	宮古農林振興センター	農村整備	事業計画書	基幹農道整備事業	10	紙	保管庫	16	R14年3月	廃棄				
R3	25	宮古農林振興センター	農村整備	事業計画書	ふるさと農道緊急整備事業	10	紙	保管庫	16	R14年3月	廃棄				
R3	26	宮古農林振興センター	農村整備	事業計画書	ため池等整備事業	10	紙	保管庫	16	R14年3月	廃棄				
R3	27	宮古農林振興センター	農村整備	採択	農業農村整備事業採択申請・通知	10	紙	保管庫	16	R14年3月	廃棄				
R3	28	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	道路協議	10	紙	保管庫	16	R14年3月	廃棄				
R3	29	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	河川協議	10	紙	保管庫	16	R14年3月	廃棄				
R3	30	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	文化財協議	10	紙	保管庫	20	R14年3月	廃棄				
R3	31	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	希少動植物・自然保護協議	10	紙	保管庫	20	R14年3月	廃棄				
R3	32	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	保安林解除	10	紙	保管庫	20	R14年3月	廃棄				
R3	33	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	林地開発協議	10	紙	保管庫	20	R14年3月	廃棄				
R3	34	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	アロケーション	10	紙	保管庫	20	R14年3月	廃棄				
R3	35	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	農業水利調整	10	紙	保管庫	16	R14年3月	廃棄				
R3	36	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	各種協議	5	紙	保管庫	16	R9年3月	廃棄				
R3	37	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	道路協議台帳	常	紙	保管庫	16	—	—				
R3	38	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	河川協議台帳	常	紙	保管庫	16	—	—				
R3	39	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	水利調整調査	5	紙	保管庫	16	R9年3月	廃棄				
R3	40	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	河川水系別調査	20	紙	保管庫	16	R24年3月	廃棄				
R3	41	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	許可(更新)申請書	永	紙	保管庫	16	—	—				
R3	42	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	慣行水利権台帳	常	紙	保管庫	16	—	—				
R3	43	宮古農林振興センター	農村整備	協議・調整	許可水利権台帳	常	紙	保管庫	16	—	—				
R3	44	宮古農林振興センター	農村整備	事業申請	事業採択申請書	10	紙	保管庫	16	R14年3月	廃棄				事業完了まで
R3	45	宮古農林振興センター	農村整備	事業申請	事業計画書	10	紙	保管庫	16	R14年3月	廃棄				事業完了まで
R3	46	宮古農林振興センター	農村整備	事業申請	完了地区調査(台帳)	常	紙	保管庫	19	—	—				
R3	47	宮古農林振興センター	農村整備	補助金交付	予算割当関係	5	紙	保管庫	19	R9年3月	廃棄				
R3	48	宮古農林振興センター	農村整備	補助金交付	補助金交付申請書	5	紙	保管庫	19	R9年3月	廃棄				
R3	49	宮古農林振興センター	農村整備	補助金交付	事業実績報告書	5	紙	保管庫	19	R9年3月	廃棄				
R3	50	宮古農林振興センター	農村整備	事業執行	執行計画書	3	紙	保管庫	17・20	R7年3月	廃棄				
R3	51	宮古農林振興センター	農村整備	事業執行	残事業費改訂調査	3	紙	保管庫	17・20	R7年3月	廃棄				
R3	52	宮古農林振興センター	農村整備	事業執行	予算要求調査	3	紙	保管庫	17・20	R7年3月	廃棄				
R3	53	宮古農林振興センター	農村整備	工事	工事台帳	常	紙	保管庫	17・20	—	—				
R3	54	宮古農林振興センター	農村整備	工事	工事請負契約書	5	紙	保管庫	17・20	R9年3月	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄 時期	備考
R3	55	宮古農林振興センター	農村整備	工事	工事検査調書	5	紙	保管庫 17・20		R9年3月	廃棄				
R3	56	宮古農林振興センター	農村整備	工事	請負者施工成績書	1	紙	保管庫 17・20		R5年3月	廃棄				
R3	57	宮古農林振興センター	農村整備	工事	完了地区台帳	常	紙	保管庫 17・20		—	—				
R3	58	宮古農林振興センター	農村整備	設計図書	実施設計書	10	紙	保管庫 17・20		R14年3月	廃棄				地区完了まで
R3	59	宮古農林振興センター	農村整備	設計図書	工事請負契約書	5	紙	保管庫 17・20		R9年3月	廃棄				
R3	60	宮古農林振興センター	農村整備	設計図書	設計積算資料	2	紙	保管庫 17・20		R6年3月	廃棄				
R3	61	宮古農林振興センター	農村整備	設計図書	工事完成提出図書	2	紙	保管庫 17・20		R6年3月	廃棄				
R3	62	宮古農林振興センター	農村整備	設計図書	工事写真台帳	10	紙	文書保存庫 17・20		R14年3月	廃棄				
R3	63	宮古農林振興センター	農村整備	設計図書	工事打合簿	5	紙	保管庫 17・20		R9年3月	廃棄				
R3	64	宮古農林振興センター	農村整備	委託	委託台帳	常	紙	保管庫 17・20		—	—				
R3	65	宮古農林振興センター	農村整備	委託	委託契約書	5	紙	保管庫 17・20		R9年3月	廃棄				
R3	66	宮古農林振興センター	農村整備	委託	実施設計書	5	紙	保管庫 17・20		R9年3月	廃棄				
R3	67	宮古農林振興センター	農村整備	委託	委託検査調書	5	紙	保管庫 17・20		R9年3月	廃棄				
R3	68	宮古農林振興センター	農村整備	委託	委託成果品	常	紙	保管庫 17・21		—	—				
R3	69	宮古農林振興センター	農村整備	管理基準	農業土木工事	常	紙	保管庫 24		—	—				
R3	70	宮古農林振興センター	農村整備	管理基準	施設機械製作据付工事	常	紙	保管庫 24		—	—				
R3	71	宮古農林振興センター	農村整備	管理基準	測量設計	常	紙	保管庫 24		—	—				
R3	72	宮古農林振興センター	農村整備	管理基準	仕様書	常	紙	保管庫 24		—	—				
R3	73	宮古農林振興センター	農村整備	検査基準	農業土木工事	常	紙	保管庫 24		—	—				
R3	74	宮古農林振興センター	農村整備	検査基準	建設工事	常	紙	保管庫 24		—	—				
R3	75	宮古農林振興センター	農村整備	検査基準	施設機械製作据付工事	常	紙	保管庫 24		—	—				
R3	76	宮古農林振興センター	農村整備	検査基準	測量設計業務	常	紙	保管庫 24		—	—				
R3	77	宮古農林振興センター	農村整備	設計	設計基準	常	紙	保管庫 24		—	—				
R3	78	宮古農林振興センター	農村整備	設計	標準設計	常	紙	保管庫 24		—	—				
R3	79	宮古農林振興センター	農村整備	設計	設計指針	常	紙	保管庫 24		—	—				
R3	80	宮古農林振興センター	農村整備	積算	土地改良事業等請負価格積算要領・基準	常	紙	保管庫 24		—	—				
R3	81	宮古農林振興センター	農村整備	積算	工事価格積算に係る労務費及び資材単価	5	紙	保管庫 24		R9年3月	廃棄				
R3	82	宮古農林振興センター	農村整備	調査・報告	歩掛調査	3	紙	保管庫 24		R7年3月	廃棄				
R3	83	宮古農林振興センター	農村整備	調査・報告	工事事例調査	3	紙	保管庫 24		R7年3月	廃棄				
R3	84	宮古農林振興センター	農村整備	調査・報告	公共事業労務費調査	5	紙	保管庫 24		R9年3月	廃棄				
R3	85	宮古農林振興センター	農村整備	調査・報告	公共事業施工状況調査	5	紙	保管庫 24		R9年3月	廃棄				
R3	86	宮古農林振興センター	農村整備	調査・報告	農業基盤整備事業施行実態調査	5	紙	保管庫 24		R9年3月	廃棄				
R3	87	宮古農林振興センター	農村整備	調査・報告	需要額調査	2	紙	保管庫 15		R6年3月	廃棄				
R3	88	宮古農林振興センター	農村整備	県営	県営土地改良事業団計画確定	20	紙	保管庫 15		R24年3月	廃棄				
R3	89	宮古農林振興センター	農村整備	団体営	土地改良区営土地改良事業認可	20	紙	文書保存庫		R24年3月	廃棄				
R3	90	宮古農林振興センター	農村整備	団体営	市町村営土地改良事業認可	20	紙	文書保存庫		R24年3月	廃棄				
R3	91	宮古農林振興センター	農村整備	団体営	異議申立	10	紙	文書保存庫		R14年3月	廃棄				
R3	92	宮古農林振興センター	農村整備	県有財産	土地改良財産台帳	常	紙	保管庫 19		—	—				
R3	93	宮古農林振興センター	農村整備	県有財産	土地改良施設等引渡報告	5	紙	保管庫 19		R9年3月	廃棄				
R3	94	宮古農林振興センター	農村整備	県有財産	土地改良施設等の譲与決定	5	紙	保管庫 19		R9年3月	廃棄				
R3	95	宮古農林振興センター	農村整備	農地集団化	土地改良事業施行届	常	紙	文書保存庫		—	—				
R3	96	宮古農林振興センター	農村整備	農地・水・環境保全向上対策	農地・水・環境保全向上対策交付金	5	紙	保管庫 16		R9年3月	廃棄				
R3	97	宮古農林振興センター	農村整備	農地・水・環境保全向上対策	共同活動支援交付金	5	紙	保管庫 16		R9年3月	廃棄				
R3	98	宮古農林振興センター	農村整備	農地・水・環境保全向上対策	体制整備構想承認申請書	5	紙	保管庫 16		R9年3月	廃棄				
R3	99	宮古農林振興センター	農村整備	海岸保全	海岸水門管理委託	5	紙	保管庫 15		R9年3月	廃棄				
R3	100	宮古農林振興センター	農村整備	海岸保全	海岸保全施設維持管理費	5	紙	保管庫 15		R9年3月	廃棄				
R3	101	宮古農林振興センター	農村整備	海岸保全	海岸水門(農村振興局所管)管理委託		紙	保管庫 15		—	—				
R3	102	宮古農林振興センター	農村整備	海岸保全	海岸巡回点検記録簿		紙	保管庫 15		—	—				
R3	103	宮古農林振興センター	農村整備	海岸保全	海岸保全施設管理関係綴		紙	保管庫 15		—	—				
R3	104	宮古農林振興センター	農村整備	海岸保全	二陸南沿岸二陸海岸小笠原地区海岸保全事業計画	永	紙			—	—				
R3	105	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	災害復旧事業計画変更願	5	紙	保管庫 20		R9年3月	廃棄				
R3	106	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	災害復旧事業指令前着願	5	紙	保管庫 20		R9年3月	廃棄				
R3	107	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	災害復旧事業補助率増高申請書	5	紙	保管庫 20		R9年3月	廃棄				
R3	108	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	災害復旧事業補助率決定通知	5	紙	保管庫 20		R9年3月	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場所		引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄 時期	備考
R3	109	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	災害復旧事業台帳	5	紙	保管庫	20		R9年3月	廃棄				
R3	110	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	災害査定設計書	5	紙	保管庫	20		R9年3月	廃棄				
R3	111	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	災害被災報告	3	紙	保管庫	20		R7年3月	廃棄				
R3	112	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	補助金交付申請書	5	紙	保管庫	20		R9年3月	廃棄				
R3	113	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	事業実績報告書	5	紙	保管庫	20		R9年3月	廃棄				
R3	114	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	その他		紙				—	—				
R3	115	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	農地・農用地施設被害状況報告綴		紙	保管庫	15		—	—				
R3	116	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧	岩手県基盤整備関連経営体育成等促進計画等事務取扱要領の改正 「農業水利施設の維持更新計画」の改定に係る対象施設		紙	保管庫	15		—	—				
R3	117	宮古農林振興センター	農村整備	災害復旧			紙	保管庫	15		—	—				
R3	118	宮古農林振興センター	農村整備	ため池	「農業用ため池再点検」の実施について		紙	保管庫	15		—	—				
R3	119	宮古農林振興センター	農村整備	ため池	ため池詳細調査(施設の機能低下に関する調査)	永	紙	保管庫			—	—				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場所	引継 欄	保存満 了年度 (年)	保存年 限満了 時の処	保存場 所	整理番 号※	廃棄 時期	備考
R3	1	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	農地海岸保全施設災害復旧事業小谷島地区損失補償	10	紙	文書保存庫	21	R14年3月	廃棄	—	—		
R3	2	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	農地海岸保全施設災害復旧事業宮古六水地区損失補償	10	紙	文書保存庫	21	R14年3月	廃棄	—	—		
R3	3	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	農用地災害復旧関連区画整理事業宮古地区確定測量業務委託	10	紙	文書保存庫	21	R14年3月	廃棄	—	—		
R3	4	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	農用地災害復旧関連区画整理事業山田地区確定測量業務委託	10	紙	文書保存庫	—	R14年3月	廃棄	—	—		
R3	5	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	農用地災害復旧関連区画整理事業山田地区(豊間根工区)換地業務委託	10	紙	文書保存庫	—	R14年3月	廃棄	—	—		
R3	6	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	一時利用地指定(豊間根工区)	10	紙	文書保存庫	—	R14年3月	廃棄	—	—		
R3	7	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	戸籍及び住民票等交付申請	3	紙	書庫	現代別室出	R7年3月	廃棄				
R3	8	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	登記事項証明書及び登記事項要約書	3	紙	書庫	現代別室出	R7年3月	廃棄				
R3	9	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	農用地災害復旧関連区画整理事業山田地区確定測量業務委託	10	紙	文書保存庫	—	R14年3月	廃棄				
R3	10	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	農用地災害復旧関連区画整理事業宮古地区確定測量業務委託	10	紙	文書保存庫	—	R14年3月	廃棄				
R3	11	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	補償金算定標準書	5	紙	文書保存庫	—	R9年3月	廃棄				
R3	12	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	農用地災害復旧関連区画整理事業山田地区(豊間根工区)損失補償	10	紙	文書保存庫	—	R14年3月	廃棄				
R3	13	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	一時利用地指定(繰上工区)	10	紙	文書保存庫	—	R14年3月	廃棄				
R3	14	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	農用地災害復旧関連区画整理事業山田地区換地業務委託	10	紙	文書保存庫	—	R14年3月	廃棄				
R3	15	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	換地関係協議(山田北地区)	常	紙	文書保存庫	—	—	—				事業完了まで
R3	16	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	収用等の課税の特例(5000万円控除)に係る事前協議	5	紙	文書保存庫	—	R9年3月	廃棄				
R3	17	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	換地関係協議(津軽石・赤前工区)	5	紙	文書保存庫	—	R9年3月	廃棄				
R3	18	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	県営土地改良事業法手続き(当初) 宮古地区(津軽石・赤前工区)	永	紙	文書保存庫	—	—	—				
R3	19	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	換地関係協議(摂待工区)	5	紙	文書保存庫	—	R9年3月	廃棄				
R3	20	宮古農林振興センター	用地換地	法手続き	土地改良事業計画書の記載方法(案)H27.6.19	常	紙	文書保存庫	—	—	—				
R3	21	宮古農林振興センター	用地換地	土地改良区	土地改良区運営基盤強化方針(仮称)策定	5	紙	文書保存庫	—	R9年3月	廃棄				
R3	22	宮古農林振興センター	用地換地	土地改良財産	県有土地改良財産譲与宮古地区(摂待工区)	永	紙	文書保存庫	—	—	—				
R3	23	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	中山間地域総合整備事業山田北地区(登記完了証)	永	紙	文書保存庫	—	—	—				
R3	24	宮古農林振興センター	用地換地	換地処分	農用地災害復旧関連区画整理事業宮古地区換地業務委託	10	紙	文書保存庫	—	R14年3月	廃棄				
R3	25	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	用地補償協議(山田北)	常	紙	文書保存庫	—	—	—				事業完了まで
R3	26	宮古農林振興センター	用地換地	用地取得	公共事業資産の買取等の申出及び買取等の証明書綴	5	紙	文書保存庫	—	R9年3月	廃棄				
R3	27	宮古農林振興センター	用地換地	執行状況	一斉点検の日運動	3	紙	文書保存庫	—	R7年3月	廃棄				
R3	28	宮古農林振興センター	用地換地	用地補償	例規(用地補償)	常	紙	書庫	19	—	—				
R3	29	宮古農林振興センター	用地換地	土地改良団体指導	例規(土地改良団体指導)	常	紙	書庫	15	—	—				
R3	30	宮古農林振興センター	用地換地	換地	例規(換地)	常	紙	書庫	19	—	—				
R3	31	宮古農林振興センター	用地換地	法手続き	例規(法手続き)	常	紙	書庫	17	—	—				

部局	宮古農林振興センター	課	農業振興課
----	------------	---	-------

年度	簿目 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場所	引継 欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄 時期	備考
R3	1	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	地域経営推進費	5	紙	保管庫 15		R9年3月	廃棄				
R3	2	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	地域経営推進費	5	紙	保管庫 15		R9年3月	廃棄				
R3	3	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害対策地域ぐるみ実践支援事業	5	紙	書庫 2		R9年3月	廃棄				
R3	4	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	強い農業づくり交付金(通知等)	5	紙	書庫 6		R9年3月	廃棄				
R3	5	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	強い農業づくり交付金(報告等)	3	紙	書庫 6		R7年3月	廃棄				
R3	6	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	補助事業担当者説明会	1	紙	書庫 16		R5年3月	廃棄				
R3	7	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	東日本大震災農業生産対策交付金事業評価報告等	5	紙	書庫 16		R9年3月	廃棄				
R3	8	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業(宮古市)	5	紙	書庫 16		R9年3月	廃棄				
R3	9	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業(山田町)	5	紙	書庫 16		R9年3月	廃棄				
R3	10	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業(岩泉町)	5	紙	書庫 16		R9年3月	廃棄				
R3	11	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業(田野畑村)	5	紙	書庫 16		R9年3月	廃棄				
R3	12	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業	5	紙	書庫 12		R9年3月	廃棄				
R3	13	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	畜産クラスター事業	5	紙	書庫 12		R9年3月	廃棄				
R3	14	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	宮古地域畜産クラスター協議会	常	紙	書庫 12		-	廃棄				
R3	15	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	岩泉町畜産クラスター協議会	常	紙	書庫 12		-	廃棄				
R3	16	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	強い農業づくり交付金(岩泉町乳業再編協議会)	5	紙	書庫 12		R9年3月	廃棄				
R3	17	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	県単事業評価表	5	紙	書庫 16		R9年3月	廃棄				
R3	18	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	農業構造改善事業等で整備した施設の利用状況等	5	紙	保管庫 6		R9年3月	廃棄				
R3	19	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	補助金・交付金 照会・回答(農業振興課)	3	紙	書庫 16		R7年3月	廃棄				
R3	20	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	補助金・交付金 照会・回答(農産園芸課)	3	紙	書庫 16		R7年3月	廃棄				
R3	21	宮古農林振興センター	畜産振興	国庫事業	補助金・交付金 要綱・要領	常	紙	保管庫 6		#VALUE!	-				
R3	22	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	岩手県畜産振興総合対策推進指導事業	常	紙	保管庫 11		#VALUE!	-				
R3	23	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	いわて短角牛ブランド力強化事業	5	紙	書庫 12		R9年3月	廃棄				
R3	24	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	畜産振興総合対策推進指導事業	5	紙	書庫 12		R9年3月	廃棄				
R3	25	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	放射性物質被害畜産総合対策事業(例規)	常	紙	保管庫 12		-	-				
R3	26	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	岩手県利用自産牧草等処理内滑化事業(例規)	常	紙	保管庫 12		-	-				
R3	27	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	岩手県利用自産牧草等処理内滑化事業(岩泉町)	5	紙	保管庫 12		R9年3月	廃棄				
R3	28	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	利用自産牧草等の区分管理状況報告	5	紙	保管庫 12		R9年3月	廃棄				
R3	29	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	牧草地再生対策事業(例規)	常	紙	保管庫 12		-	-				
R3	30	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	岩手県公共牧場利用自産対策事業(例規)	常	紙	保管庫 12		-	-				
R3	31	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	いわて型牧草地再生対策事業(例規)	常	紙	保管庫 12		-	-				
R3	32	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	放射性物質検査(牧草)	5	紙	書庫 12		R9年3月	廃棄				
R3	33	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害防止対策一般	5	紙	書庫 999		R9年3月	廃棄				
R3	34	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害防止総合支援事業(宮古市)	5	紙	書庫 999		R9年3月	廃棄				
R3	35	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害防止総合支援事業(山田町)	5	紙	書庫 999		R9年3月	廃棄				
R3	36	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害防止総合支援事業(岩泉協議会)	5	紙	書庫 999		R9年3月	廃棄				
R3	37	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害防止総合支援事業(岩泉町)	5	紙	書庫 999		R9年3月	廃棄				
R3	38	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害防止総合支援事業(田野畑村)	5	紙	書庫 999		R9年3月	廃棄				
R3	39	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害防止都道府県活動支援事業	5	紙	書庫 999		R9年3月	廃棄				
R3	40	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	被害防止計画(宮古市)	常	紙	書庫 999		-	-				
R3	41	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	被害防止計画(山田町)	常	紙	書庫 999		-	-				
R3	42	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	被害防止計画(岩泉町)	常	紙	書庫 999		-	-				
R3	43	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	被害防止計画(田野畑村)	常	紙	書庫 999		-	-				
R3	44	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	野生鳥獣による農作物被害調査	常	紙	書庫 999		-	-				
R3	45	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害対策協議会関係	5	紙	書庫 999		R9年3月	廃棄				
R3	46	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	財産処分関係	5	紙	書庫 999		R9年3月	廃棄				
R3	47	宮古農林振興センター	畜産振興	鳥獣	鳥獣被害関係事業【要綱・要領】	5	紙	書庫 999		R9年3月	廃棄				
R3	48	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	中央畜産技術研修会	1	紙	書庫 999		R5年3月	廃棄				
R3	49	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	畜産担当者会議	5	紙	保管庫 10		R9年3月	廃棄				
R3	50	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	畜産特別支援資金融通事業(例規)	常	紙	書庫 12		-	-				
R3	51	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	畜産特別支援資金関連	5	紙	書庫 12		R9年3月	廃棄				
R3	52	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	宮古地方農業振興協議会畜産部会	5	紙	保管庫 12		R9年3月	廃棄				
R3	53	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	酪農及び肉用牛生産の近代化計画	常	紙	保管庫 11		-	-				
R3	54	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	耳標等管理	5	紙	書庫 11		R9年3月	廃棄				
R3	55	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	獣医畜産業績発表会	5	紙	書庫 11		R9年3月	廃棄				
R3	56	宮古農林振興センター	畜産振興	酪農	酪農アクションプラン(策定WG)	5	紙	書庫 999		R9年3月	廃棄				
R3	57	宮古農林振興センター	畜産振興	酪農	酪農	5	紙	書庫 999		R9年3月	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場所	引継 欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄 時期	備考
R3	58	宮古農林振興センター	畜産振興	酪農	いわて酪農の郷サポートチーム活動	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	59	宮古農林振興センター	畜産振興	酪農	宮古酪農通信	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	60	宮古農林振興センター	畜産振興	畜産	酪農経営体生産性向上緊急対策事業	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	61	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	地域における肉用牛振興計画	5	紙	保管庫	11	R9年3月	廃棄				
R3	62	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	肉用牛サポートチーム活動	5	紙	保管庫	11	R9年3月	廃棄				
R3	63	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	肉用牛繁殖経営サポート事業「モットー君通信簿」	5	紙	保管庫	11	R9年3月	廃棄				
R3	64	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	日本短角種基礎雌牛産子調査	5	紙	保管庫	10	R9年3月	廃棄				
R3	65	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	日本短角種放牧状況調査	5	紙	保管庫	10	R9年3月	廃棄				
R3	66	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	日本短角種試験交配産子調査	5	紙	保管庫	10	R9年3月	廃棄				
R3	67	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	短角肥育牛生産費調査	5	紙	保管庫	10	R9年3月	廃棄				
R3	68	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	黒毛和種	5	紙	保管庫	10	R9年3月	廃棄				
R3	69	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	日本短角種振興	5	紙	保管庫	10	R9年3月	廃棄				
R3	70	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	馬の振興	5	紙	保管庫	10	R9年3月	廃棄				
R3	71	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	定期種畜検査	5	紙	保管庫	16	R9年3月	廃棄				
R3	72	宮古農林振興センター	畜産振興	肉用牛	県有種雄牛(貸付/私下)	5	紙	保管庫	16	R9年3月	廃棄				
R3	73	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	中小家畜の振興に係る例規等	常	紙	保管庫	12	-	-				
R3	74	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	中小家畜の振興	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	75	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	養蜂関連	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	76	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	山羊乳等製造・販売確認	3	紙	書棚	999	R7年3月	廃棄				
R3	77	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	肉用子牛価格安定事業	常	紙	保管庫	10	-	-				
R3	78	宮古農林振興センター	畜産振興	畜産	家畜人工授精	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	79	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	流通粗飼料調査	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	80	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	公共牧場の機能強化に向けた取組	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	81	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	コントラクター及びTMRセンターに関する実態調査	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	82	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	耕作放棄地等放牧及び国産濃厚飼料に関する調査	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	83	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	新規需要米(飼料用稲・稲発行粗飼料)	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	84	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	公共牧場担当者研修会	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	85	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	畜産数料としてのおが粉の安定確保	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	86	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	県内産粗飼料の供給可能数量等の情報提供	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	87	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	公共牧場実態調査及び放牧利用実態調査	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	88	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	畜産環境保全	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	89	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	家畜頭羽数調査	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	90	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	共進会	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	91	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	宮古地方農業振興協議会	5	紙	保管庫	12	R9年3月	廃棄				
R3	92	宮古農林振興センター	畜産振興	家畜衛生	家畜衛生技術指導	5	紙	保管庫	12	R9年3月	廃棄				
R3	93	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	廃用牛の一般と畜	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	94	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	病畜と畜	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	95	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	成牛市場	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	96	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	幹旋会	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	97	宮古農林振興センター	畜産振興	共通	証明(他都道府県へのと畜・市場出荷)	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	98	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	鳥インフルエンザ発生時の地方支部対応等	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	99	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	監視伝染病発生情報	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				
R3	100	宮古農林振興センター	畜産振興	その他	出荷算定関係通知	5	紙	書棚	999	R9年3月	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場所	引継 欄	保存満了 年度(年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄 時期	備考
R3	1	宮古農林振興センター	農産園芸	6次産業化	産直関係一般	3	紙	書庫	1	R7年3月	廃棄				
R3	2	宮古農林振興センター	農産園芸	6次産業化	宮古地方産直連絡会	5	紙	書庫	1	R9年3月	廃棄				
R3	3	宮古農林振興センター	農産園芸	6次産業化	令和3年度宮古管内産地直売施設状況調査	5	紙	書庫	1	R9年3月	廃棄				
R3	4	宮古農林振興センター	農産園芸	6次産業化	生徒、学生の考案による農林水産物活用した地域活性化について	5	紙	書庫	1	R9年3月	廃棄				
R3	5	宮古農林振興センター	農産園芸	6次産業化	宮古・下閉伊モノづくりネットワーク農産部会【一般】	5	紙	書庫	1	R9年3月	廃棄				
R3	6	宮古農林振興センター	農産園芸	6次産業化	食産業一般	3	紙	書庫	1	R7年3月	廃棄				
R3	7	宮古農林振興センター	農産園芸	地域経営推進費	宮古地域農産物販売促進事業(「大夢」栽培研究会販売促進活動支援)	5	紙	書庫	1	R9年3月	廃棄				
R3	8	宮古農林振興センター	農産園芸	地域経営推進費	宮古地域農産物販売促進事業(宮古地域産直等販売力強化実証事業)	5	紙	書庫	1	R9年3月	廃棄				
R3	9	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	宮古地方農業振興協議会農産園芸部会	5	紙	書庫	農業	R9年3月	廃棄				
R3	10	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	園芸産地づくり推進会議	5	紙	書庫	農業	R9年3月	廃棄				
R3	11	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	園芸振興一般	5	紙	書庫	農業	R9年3月	廃棄				
R3	12	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	スマート農業総合推進事業(要綱要領等)	5	紙	書庫	農業	R9年3月	廃棄				
R3	13	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	農作業安全関係	5	紙	書庫	農業	R9年3月	廃棄				
R3	14	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	野菜指定産地・特定野菜等供給産地	3	紙	書庫	農業	R7年3月	廃棄				
R3	15	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	野菜関係	5	紙	書庫	農業	R9年3月	廃棄				
R3	16	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	花き関係	5	紙	書庫	1	R9年3月	廃棄				
R3	17	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	果樹関係	5	紙	書庫	振興	R9年3月	廃棄				
R3	18	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	宮古地方果樹産地協議会	5	紙	書庫	振興	R9年3月	廃棄				
R3	19	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	特産品生産振興(畑わさび)	5	紙	書庫	1	R9年3月	廃棄				
R3	20	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	特産品生産振興(しそ)	5	紙	書庫	1	R9年3月	廃棄				
R3	21	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	園芸特産関係(照会・回答)	3	紙	書庫	1	R7年3月	廃棄				
R3	22	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	GAP関係	5	紙	書棚	農業	R9年3月	廃棄				
R3	23	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	宮古地方農業再生協議会	5	紙	書庫	農業	R9年3月	廃棄				
R3	24	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	県農業再生協議会事務局(現地駐在)	5	紙	書庫	農業	R9年3月	廃棄				
R3	25	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	作物関係	5	紙	書庫	振興	R9年3月	廃棄				
R3	26	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	稲作生産コスト低減地域行動計画	5	紙	書庫	振興	R9年3月	廃棄				
R3	27	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	令和3年度水田収益力強化ビジョン	5	紙	書庫	振興	R9年3月	廃棄				
R3	28	宮古農林振興センター	農産園芸	農産園芸振興	「銀河のしずく」関係	5	紙	書庫	振興	R9年3月	廃棄				
R3	29	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	強い農業づくり交付金	5	紙	保管庫	6	R9年3月	廃棄				
R3	30	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	補助金・交付金事業要望調査(農産園芸課)	3	紙	書庫	1	R7年3月	廃棄				
R3	31	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	麦・大豆収益性向上プロジェクト	5	紙	書庫	振興	R9年3月	廃棄				
R3	32	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	経営所得安定対策等推進事業(宮古市)	5	紙	書庫	振興	R9年3月	廃棄				
R3	33	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	産地パワーアップ事業(山田町対応)	5	紙	保管庫	3	R9年3月	廃棄				
R3	34	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	園芸産地における事業継続強化対策(旧農業用ハウス強靱化緊急対応)	5	紙	保管庫	3	R9年3月	廃棄				
R3	35	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	高単価りんどう品種作付転換支援事業	5	紙	書庫	1	R9年3月	廃棄				
R3	36	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	令和3年度果樹経営支援対策事業	10	紙	書庫	振興	R14年3月	廃棄				
R3	37	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	補助金・交付金 照会・回答(農産園芸課)	3	紙	書庫	1	R7年3月	廃棄				
R3	38	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	強い農業・担い手づくり交付金 持続的生産強化対策事業(大雪被)	常	紙	保管庫	3	—	—				
R3	39	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	岩手の水田農業確立推進事業(山田町)	5	紙	書庫	振興	R9年3月	廃棄				
R3	40	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	岩手の水田農業確立推進事業(岩泉町)	5	紙	書庫	振興	R9年3月	廃棄				
R3	41	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	岩手の水田農業確立推進事業(田野畑村)	5	紙	書庫	振興	R9年3月	廃棄				
R3	42	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業(宮古市)	5	紙	書庫	振興	R9年3月	廃棄				
R3	43	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	いわて地域農業マスタープラン実践支援事業(山田町)	5	紙	書庫	振興	R9年3月	廃棄				
R3	44	宮古農林振興センター	農産園芸	国庫事業	高収益作物次期作支援交付金	5	紙	書庫	農業	R9年3月	廃棄				

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局
-----	---------

室課等	岩泉林務出張所
-----	---------

年度	簿目 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	岩泉林務	林務	予算	予算令達	3	紙			6	廃棄				
3	2	岩泉林務	林務	支出	役務費	5	紙			8	廃棄				
3	3	岩泉林務	林務	支出	物品購入依頼票・物品修繕依頼票	5	紙			8	廃棄				
3	4	岩泉林務	林務	支出	旅行命令(依頼)票 所員	5	紙			8	廃棄				
3	5	岩泉林務	林務	普及指導	岩泉地方林業普及協会関係 出納帳	3	紙			6	廃棄				
3	6	岩泉林務	林務	支出	郵便切手等受払簿	5	紙			8	廃棄				
3	7	岩泉林務	林務	予算	月別収入・支出見込額連絡書	1	紙			4	廃棄				
3	8	岩泉林務	林務	支出	コピー料金(需用費)	5	紙			8	廃棄				
3	9	岩泉林務	林務	庶務	重要物品管理表	永	紙			永					
3	10	岩泉林務	林務	給与	会計年度任用職員超勤・休日給(看守員)	3	紙			6	廃棄				
3	11	岩泉林務	林務	振興局企画	業務方針など	3	紙			6	廃棄				
3	12	岩泉林務	林務	諸手当	通勤手当	5	紙			8	廃棄				
3	13	岩泉林務	林務	給与	基準給与簿	3	紙			6	廃棄				
3	14	岩泉林務	林務	給与	勤務実績月次集計登録処理簿	3	紙			6	廃棄				
3	15	岩泉林務	林務	諸手当	農林漁業普及手当支給実績簿	3	紙			6	廃棄				
3	16	岩泉林務	林務	庶務	超過勤務実績	3	紙			6	廃棄				
3	17	岩泉林務	林務	庶務	鳥インフルエンザ対応記録簿等	3	紙			6	廃棄				
3	18	岩泉林務	林務	庶務	ITサポーター関係	3	紙			6	廃棄				
3	19	岩泉林務	林務	任用	会計年度任用職員任用関係	5	紙			8	廃棄				
3	20	岩泉林務	林務	企画	公所長会議関係	3	紙			6	廃棄				
3	21	岩泉林務	林務	企画	所内会議・その他一般	3	紙			6	廃棄				
3	22	岩泉林務	林務	企画	宮古地区センター長会議関係	3	紙			6	廃棄				
3	23	岩泉林務	林務	企画	町村要望対応票関係帳	3	紙			6	廃棄				
3	24	岩泉林務	林務	企画	沿岸広域農林企画調整会議関係	3	紙			6	廃棄				
3	25	岩泉林務	林務	企画	業務運営方針関係帳・業務進捗確認	3	紙			6	廃棄				
3	26	岩泉林務	林務	庶務	コンプライアンス	3	紙			6	廃棄				
3	27	岩泉林務	林務	振興局 企画	管内林務関係担当者会議	3	紙			6	廃棄				
3	28	岩泉林務	林務	支出	G380 放射線量検査関係伝票・切手(役務)	5	紙			8	廃棄				
3	29	岩泉林務	林務	予算	支出予算経理簿	3	紙			6	廃棄				
3	30	岩泉林務	林務	支出	公用車車検・修理関係	5	紙			8	廃棄				
3	31	岩泉林務	林務	企画	町村要望対応票関係帳	3	紙			6	廃棄				
3	32	岩泉林務	林務	総務	新型コロナウイルス感染症対策関係	3	紙			6	廃棄				コロナ
3	33	岩泉林務	林務	庶務	情報公開(県有林事業)	5	紙			8	廃棄				
3	34	岩泉林務	林務	庶務	公務災害関係	5	紙			8	廃棄				
3	35	岩泉林務	林務	庶務	会計年度任用職員任用関係	5	紙			8	廃棄				
3	36	岩泉林務	林務	総務	内部統制関係	3	紙			6	廃棄				
3	37														
3	38														
3	39														
3	40														
3	41														
3	42														
3	43														
3	44														
3	45														
3	46														
3	47														
3	48														
3	49														

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 岩泉林務出張所

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	岩泉林務	林務	会議	森林整備課担当者会議	1	紙			4	破棄				
3	2	岩泉林務	林務	環境の森	いわて環境の森整備事業 例規(混交林)	3	紙			6	廃棄				
3	3	岩泉林務	林務	環境の森	いわて環境の森整備事業 一般	3	紙			6	廃棄				
3	4	岩泉林務	林務	環境の森	いわて環境の森整備事業(照会・報告)	3	紙			6	廃棄				
3	5	岩泉林務	林務	環境の森	いわて環境の森整備事業 標準単価	3	紙			6	廃棄				
3	6	岩泉林務	林務	環境の森	いわて環境の森整備事業 例規(混交林以外)	3	紙			6	廃棄				
3	7	岩泉林務	林務	環境の森	環境の森 ナラ林健全化 田野畑森組 切牛 N-21-5	5	紙			8	廃棄				
3	8	岩泉林務	林務	環境の森	環境の森 再生造林(株)吉本 田山 S-21-6	5	紙			8	廃棄				
3	9	岩泉林務	林務	環境の森	環境の森 ナラ林健全化 田野畑森組 切牛 N-21-5	5	紙			9	廃棄				
3	10	岩泉林務	林務	環境の森	環境の森 再生造林(株)吉本 田山 S-21-6	5	紙			9	廃棄				
3	11	岩泉林務	林務	環境の森	環境の森 混交林誘導伐 岩泉森組 上敷沢 21-001	5	紙			9	廃棄				
3	12	岩泉林務	林務	環境の森	環境の森 混交林誘導伐 森林協 尾肝要 21-002	5	紙			9	廃棄				
3	13	岩泉林務	林務	環境の森	環境の森 再生造林 森林協 尾肝要 S-21-2	5	紙			8	廃棄				
3	14	岩泉林務	林務	環境の森	環境の森 再生造林 上山林業(有) S-21-1	5	紙			8	廃棄				
3	15	岩泉林務	林務	環境の森	環境の森 ナラ林健全化(株)ふるさと木材日産 N-21-4	5	紙			9	廃棄				
3	16	岩泉林務	林務	環境の森	環境の森 再生造林 森林協 姫松 S-21-4	5	紙			9	廃棄				
3	17	岩泉林務	林務	環境の森	環境の森 混交林誘導伐 森林協 八重沢 20-111	5	紙			9	廃棄				
3	18	岩泉林務	林務	経営管理制度	森林整備地域活動支援交付金(照会・報告)	3	紙			9	廃棄				
3	19	岩泉林務	林務	経営管理制度	森林経営管理制度	3	紙			6	廃棄				
3	20	岩泉林務	林務	経営管理制度	森林整備地域活動支援交付金制度の解説(一問一答)	3	紙			6	廃棄				
3	21	岩泉林務	林務	経営管理制度	林業成長産業化総合対策事業(森林整備地域活動支援交付金)例規	3	紙			6	廃棄				
3	22	岩泉林務	林務	経営計画	森林経営計画勉強会	3	紙			6	廃棄				
3	23	岩泉林務	林務	県民参加の森づくり	県民参加の森づくり促進事業 一般	1	紙			4	廃棄				
3	24	岩泉林務	林務	県民税	県民参加の森づくり促進事業(マツタケ山整)	5	紙			8	廃棄				
3	25	岩泉林務	林務	県民税	いわて環境の森整備事業 一般	5	紙			8	廃棄				
3	26	岩泉林務	林務	県民税	いわて環境の森整備事業評価委員会 復命書	1	紙			4	廃棄				
3	27	岩泉林務	林務	県民税	いわて環境の森整備事業関係	3	紙			6	廃棄				
3	28	岩泉林務	林務	役務費	いわて環境の森整備事業 蜂アレルギー検査	3	紙			6	廃棄				
3	29	岩泉林務	林務	種苗	山林種苗 樹苗需給調査	3	紙			8	廃棄				
3	30	岩泉林務	林務	放射能	放射性物質検査(原木)	3	紙			6	廃棄				
3	31	岩泉林務	林務	放射能	放射性物質検査(原木乾しいたけ)	3	紙			6	廃棄				
3	32	岩泉林務	林務	放射能	放射性物質検査(原木生しいたけ)	3	紙			6	廃棄				
3	33	岩泉林務	林務	放射能	林産物への放射性物質の影響対策 (しいたけ等)	3	紙			6	廃棄				
3	34	岩泉林務	林務	放射能	放射性物質検査(モニタリング調査)	3	紙			6	廃棄				
3	35	岩泉林務	林務	森林保護	森林病害虫等(松くい虫、しか、かもしか除く)被害報告	3	紙			6	廃棄				
3	36	岩泉林務	林務	森林保護	森林病害防除 一般	3	紙			6	廃棄				
3	37	岩泉林務	林務	森林保護	林野火災予防対策 一般	3	紙			6	廃棄				
3	38	岩泉林務	林務	森林保護	森林被害報告	3	紙			6	廃棄				
3	39	岩泉林務	林務	森林保護	雑件(森林保護関係)	3	紙			6	廃棄				
3	40	岩泉林務	林務	森林保護	山火事防止機材管理委託	3	紙			6	廃棄				
3	41	岩泉林務	林務	森林保護	松くい虫対策 一般	3	紙			6	廃棄				
3	42	岩泉林務	林務	森林保護	松くい虫防除推進員業務報告	3	紙			6	廃棄				
3	43	岩泉林務	林務	森林保護	森林病害虫防除員発令名簿	3	紙			6	廃棄				
3	44	岩泉林務	林務	森林保護	林野火災速報	3	紙			6	廃棄				
3	45	岩泉林務	林務	森林保護	山火事防止 一般	3	紙			6	廃棄				
3	46	岩泉林務	林務	森林保護	獣害被害調査(しか・かもしか・くま)	3	紙			6	廃棄				
3	47	岩泉林務	林務	森林保護	森林被害調査報告(森林・病害虫)ナラ枯れ等	3	紙			6	廃棄				
3	48	岩泉林務	林務	森林保護	マツ材線虫発生予備調査	3	紙			6	廃棄				
3	49	岩泉林務	林務	森林保護	森林病害虫・予算措置調査	3	紙			6	廃棄				
3	50	岩泉林務	林務	森林保護	森林病害虫駆除事業(計画概要書・集計表・案)	5	紙			8	廃棄				
3	51	岩泉林務	林務	森林保護	ナラ枯れ駆除事業(国庫補助・岩泉町)	3	紙			6	廃棄				
3	52	岩泉林務	林務	森林保護	ナラ枯れ駆除事業(国庫補助・田野畑村)	3	紙			6	廃棄				
3	53	岩泉林務	林務	森林保護	ナラ枯れ駆除・秋事業(国庫補助・岩泉町)	3	紙			6	廃棄				
3	54	岩泉林務	林務	森林保護	ナラ枯れ駆除・秋事業(国庫補助・田野畑村)	3	紙			6	廃棄				
3	55	岩泉林務	林務	森林保護	松くい虫対策 一般	3	紙			6	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 岩泉林務出張所

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	56	岩泉林務	林務	森林 保護	ナラ枯れ ヘリ調査	3	紙			6	廃棄				
3	57	岩泉林務	林務	森林 保護	山火事防止機材調査・一般	3	紙			6	廃棄				
3	58	岩泉林務	林務	森林組合	岩泉町森林組合 指導	3	紙			6	廃棄				
3	59	岩泉林務	林務	森林組合	田野畑村森林組合 指導	3	紙			6	廃棄				
3	60	岩泉林務	林務	森林組合	岩泉・田野畑森林組合 経営改善協議会	3	紙			6	廃棄				
3	61	岩泉林務	林務	森林組合	森林組合総会	3	紙			6	廃棄				
3	62	岩泉林務	林務	森林組合	森林組合法関連諸届	3	紙			6	廃棄				
3	63	岩泉林務	林務	森林組合	森林組合 例規	3	紙			6	廃棄				
3	64	岩泉林務	林務	森林組合	森林組合一斉調査	3	紙			6	廃棄				
3	65	岩泉林務	林務	森林組合	森林組合 一般	3	紙			6	廃棄				
3	66	岩泉林務	林務	森林組合	森林組合 常例検査	3	紙			6	廃棄				
3	67	岩泉林務	林務	森林計画	森林計画図簿等交付関係	3	紙			6	廃棄				
3	68	岩泉林務	林務	森林計画	森林計画(一般)	3	紙			6	廃棄				
3	69	岩泉林務	林務	森林計画	森林計画照会	3	紙			6	廃棄				
3	70	岩泉林務	林務	森林整備	林業成長産業化総合対策事業 定額単価	5	紙			8	廃棄				
3	71	岩泉林務	林務	森林整備	森林整備事業関係 照会・報告	3	紙			8	廃棄				
3	72	岩泉林務	林務	森林整備	生産基盤強化区域(林業成長産業化関係)	5	紙			8	廃棄				
3	73	岩泉林務	林務	森林整備	森林整備事業関係 照会・報告	3	紙			6	廃棄				
3	74	岩泉林務	林務	森林整備	森林整備事業 予算関係 (R3予算執行)	5	紙			8	廃棄				
3	75	岩泉林務	林務	森林整備	森林整備事業 標準単価	5	紙			8	廃棄				
3	76	岩泉林務	林務	森林整備	森林整備事業 事前計画書	5	紙			8	廃棄				
3	77	岩泉林務	林務	森林整備	森林整備事業 通知	3	紙			6	廃棄				
3	78	岩泉林務	林務	森林整備	森林整備事業 会議・研修	3	紙			6	廃棄				
3	79	岩泉林務	林務	森林 保護	ナラ枯れ対策一般	3	紙			6	廃棄				
3	80	岩泉林務	林務	森林 保護	森林病害防除例規	3	紙			6	廃棄				
3	81	岩泉林務	林務	森林 保護	森林病害虫 防除 一般	1	紙			4	廃棄				
3	82	岩泉林務	林務	森林 保護	ナラ枯れ一般	1	紙			4	廃棄				
3	83	岩泉林務	林務	森林 保護	ナラ枯れ標準単価・指導	1	紙			4	廃棄				
3	84	岩泉林務	林務	定期 監査	宮古審査指導監の会計検査	3	紙			6	廃棄				
3	85	岩泉林務	林務	特用 林産	原本しいたけ生産拡大支援事業(権現権茸生産組合)	5	紙			8	廃棄				
3	86	岩泉林務	林務	特用 林産	放射線物質調査事業予算関係(G380)	3	紙			6	廃棄				
3	87	岩泉林務	林務	特用 林産	しいたけ品評会関係	3	紙			6	廃棄				
3	88	岩泉林務	林務	特用 林産	特用林産関係(照会・報告)	3	紙			6	廃棄				
3	89	岩泉林務	林務	特用 林産	特用林産関係(その他一般)	3	紙			6	廃棄				
3	90	岩泉林務	林務	特用 林産	特用林産統計調査	3	紙			6	廃棄				
3	91	岩泉林務	林務	特用 林産	特用林産施設体制整備事業(岩泉町)	5	紙			8	廃棄				
3	92	岩泉林務	林務	特用 林産	特用林産施設体制整備事業(田野畑)	5	紙			8	廃棄				
3	93	岩泉林務	林務	特用 林産	特用林産施設体制整備事業(照会・報告)	3	紙			5	廃棄				
3	94	岩泉林務	林務	特用 林産	特用林産(煙わさび関係)	3	紙			6	廃棄				
3	95	岩泉林務	林務	特用 林産	宮古・下関伊地方原本しいたけ生産推進協議会	3	紙			6	廃棄				
3	96	岩泉林務	林務	特用 林産	特用林産一般(しいたけ関係)	3	紙			6	廃棄				
3	97	岩泉林務	林務	特用 林産	特用林産一般(木炭関係)	3	紙			6	廃棄				
3	98	岩泉林務	林務	特用 林産	市町村要望(特産関係)	3	紙			6	廃棄				
3	99	岩泉林務	林務	担い手育成	地域けん引型経営体育成指導(一般)	3	紙			6	廃棄				
3	100	岩泉林務	林務	担い手育成	地域けん引型経営体育成指導(活動実績)	3	紙			6	廃棄				
3	101	岩泉林務	林務	入会 林野	入会林野整備一般	1	紙			4	廃棄				
3	102	岩泉林務	林務	企画	地域活性化調整費関係	3	紙			6	廃棄				
3	103	岩泉林務	林務	企画	農林水産企画関係一般	1	紙			4	廃棄				
3	104	岩泉林務	林務	企画	その他林政企画関連	2	紙			5	廃棄				
3	105	岩泉林務	林務	普及・担い手	普及指導 一般・例規	3	紙			6	廃棄				
3	106	岩泉林務	林務	普及・担い手	専門家派遣研修・森林経営計画(ふるさと木材)	5	紙			8	廃棄				
3	107	岩泉林務	林務	普及・担い手	地域林政アドバイザー活用報告書・計画書	3	紙			6	廃棄				
3	108	岩泉林務	林務	普及・担い手	岩手県林業普及協会関係	3	紙			6	廃棄				
3	109	岩泉林務	林務	普及・担い手	普及内部評価	3	紙			6	廃棄				
3	110	岩泉林務	林務	普及・担い手	普及計画	3	紙			9	廃棄				

[illegible]

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 岩泉林務出張所

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	1	岩泉林務	林務	県有林	照会・調査・回答	1	紙			4	廃棄				
3	2	岩泉林務	林務	県有林看守員	看守員等表彰	3	紙			6	廃棄				
3	3	岩泉林務	林務	県有林管理	県有林土地使用許可	5	紙			8	廃棄				
3	4	岩泉林務	林務	県有林管理	森林簿修正	永	紙			永					
3	5	岩泉林務	林務	県有林管理	その他施業林	永	紙			永					
3	6	岩泉林務	林務	県有林管理	県有林林道橋梁基礎点検	5	紙			8	廃棄				
3	7	岩泉林務	林務	県有林管理	県有林財産台帳価格	永	紙			永					
3	8	岩泉林務	林務	県有林契約	分収造林契約期限到来事業区対応	永	紙			永					
3	9	岩泉林務	林務	県有林事業	事業計画①	5	紙			8	廃棄				
3	10	岩泉林務	林務	県有林事業	事業計画②	5	紙			8	廃棄				
3	11	岩泉林務	林務	県有林事業	指名競争入札審議会関係	5	紙			8	廃棄				
3	12	岩泉林務	林務	県有林事業	事業計画(立木調査)	5	紙			8	廃棄				
3	13	岩泉林務	林務	県有林事業	県有林事業労働災害関係	5	紙			8	廃棄				
3	14	岩泉林務	林務	県有林事業	森林経営計画	5	紙			8	廃棄				
3	15	岩泉林務	林務	県有林事業	R4～R5年度森林整備事業員契約指名競争入札参加資格申請	5	紙			8	廃棄				
3	16	岩泉林務	林務	県有林事業	事業実行 県行造林事業区 立木調査業務委託	5	紙			8	廃棄				
3	17	岩泉林務	林務	県有林事業	事業実行 県行造林事業区 立木調査業務委託	5	紙			8	廃棄				
3	18	岩泉林務	林務	県有林事業	事業実行 公営林中里(9X10X11)事業区 立木調査業務委託	5	紙			8	廃棄				
3	19	岩泉林務	林務	県有林事業	事業実行 公営林三沢事業区 立木調査業務委託	5	紙			8	廃棄				
3	20	岩泉林務	林務	県有林事業	県有林災害関係	5	紙			8	廃棄				
3	21	岩泉林務	林務	県有林事業	県有林功程調査	5	紙			8	廃棄				
3	22	岩泉林務	林務	県有林事業	公営林 四つ森事業区外1 作業道補修事業(県単)	5	紙			8	廃棄				
3	23	岩泉林務	林務	県有林事業	公営林 尾和田事業区外3 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			8	廃棄				
3	24	岩泉林務	林務	県有林事業	公営林 四つ森事業区外1 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			8	廃棄				
3	25	岩泉林務	林務	県有林事業	公営林 西山事業区外1 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			8	廃棄				
3	26	岩泉林務	林務	県有林事業	模範林 高須賀事業区 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			8	廃棄				
3	27	岩泉林務	林務	県有林事業	模範林 高須賀事業区 下刈事業(直接支援)	5	紙			8	廃棄				
3	28	岩泉林務	林務	県有林事業	公営林 西山事業区 作業道補修事業(県単)	5	紙			8	廃棄				
3	29	岩泉林務	林務	県有林事業	公営林 中里事業区 作業道補修事業(県単)	5	紙			8	廃棄				
3	30	岩泉林務	林務	県有林事業	公営林 インドイの沢事業区 作業道補修事業(災害復旧)	5	紙			8	廃棄				
3	31	岩泉林務	林務	県有林事業	公営林 毛無森事業区 作業道補修事業(県単)	5	紙			8	廃棄				
3	32	岩泉林務	林務	県有林事業	公営林 毛無森事業区 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			8	廃棄				
3	33	岩泉林務	林務	県有林事業	事業計画③	5	紙			8	廃棄				
3	34	岩泉林務	林務	県有林事業	県行造林 養野(3)事業区外2 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			8	廃棄				
3	35	岩泉林務	林務	県有林事業	県行造林 救沢(9)事業区 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			8	廃棄				
3	36	岩泉林務	林務	県有林事業	県行造林 上種倉事業区外 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			8	廃棄				
3	37	岩泉林務	林務	県有林事業	県行造林 養野(4)事業区 作業道補修事業(県単)	5	紙			8	廃棄				
3	38	岩泉林務	林務	県有林事業	県行造林 葡萄森(4)事業区外1 作業道補修事業(県単)	5	紙			8	廃棄				
3	39	岩泉林務	林務	県有林事業	県行造林 養野(4)事業区 間伐(切捨)事業(直接支援)	5	紙			8	廃棄				
3	40	岩泉林務	林務	県有林事業	県行造林 葡萄森(2)事業区外2 間伐	5	紙			8	廃棄				
3	41	岩泉林務	林務	県有林処分	立木処分(県有林産物売却)	5	紙			8	廃棄				
3	42	岩泉林務	林務	県有林処分	公売計画	5	紙			8	廃棄				
3	43	岩泉林務	林務	県有林処分	立木処分(県有林産物公売第11号)新県行造林八重沢(1)事業区	5	紙			8	廃棄				
3	44	岩泉林務	林務	県有林処分	立木処分(県有林産物公売第12号)公営林中里(4)事業区	5	紙			8	廃棄				
3	45	岩泉林務	林務	県有林処分	立木処分(県有林産物公売第25号)新県行造林八重沢(1)事業区	5	紙			8	廃棄				
3	46	岩泉林務	林務	県有林処分	立木処分(県有林産物公売第26号)公営林中里(4)事業区	5	紙			8	廃棄				
3	47	岩泉林務	林務	県有林処分	産物売却競争入札参加資格申請書	5	紙			8	廃棄				
3	48	岩泉林務	林務	県有林処分	立木買取(バツファゾーン) 新県行造林八重沢事業区	5	紙			9	廃棄				
3	49	岩泉林務	林務	県有林処分	立木処分(県有林産物公売第61号)県行造林八重沢事業区	5	紙			8	廃棄				
3	50	岩泉林務	林務	県有林処分	立木処分(県有林産物公売第62号)公営林中里(9X10X11)事業区	5	紙			8	廃棄				
3	51	岩泉林務	林務	県有林処分	立木処分(県有林産物公売第75号)公営林三沢事業区	5	紙			8	廃棄				
3	52	岩泉林務	林務	県有林処分	立木処分(県有林産物公売第76号)新県行造林八重沢事業区	5	紙			8	廃棄				
3	53	岩泉林務	林務	県有林処分	立木処分(県有林産物公売第77号)新県行造林八重沢事業区	5	紙			8	廃棄				
3	54	岩泉林務	林務	県有林処分	立木処分(県有林産物公売第82号)新県行造林八重沢事業区	5	紙			8	廃棄				
3	55	岩泉林務	林務	県有林処分	立木処分(県有林産物公売第83号)公営林三沢事業区	5	紙			8	廃棄				

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局
-----	---------

室課等	岩泉林務出張所
-----	---------

[illegible]

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の種 類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	大船渡農林	農政企画	連絡調整	局内連絡調整	1	紙	キャビネット		4	廃棄				
3	2	大船渡農林	農政企画	連絡調整	市町村等との連絡調整	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	3	大船渡農林	農政企画	連絡調整	農林水産行政連絡調整	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	4	大船渡農林	農政企画	行政品質向上	行政品質向上	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	5	大船渡農林	農政企画	表彰	職員表彰	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	6	大船渡農林	農政企画	表彰	農業関係表彰	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	7	大船渡農林	農政企画	叙位・叙勲	叙位・叙勲	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	8	大船渡農林	農政企画	監査	監査調査	5	紙	キャビ2段		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	8-2	大船渡農林	農政企画	監査	監査調査(工事現場監査)	5	紙	キャビ2段		8	廃棄				ドットファイル3cm
3	9	大船渡農林	農政企画	給与	基準給与簿	5	紙・データ	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 太
3	10	大船渡農林	農政企画	給与	基準給与簿(派遣職員)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 太
3	11	大船渡農林	農政企画	給与	基準給与簿(非常勤・臨時職員)	5	紙・データ	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	12	大船渡農林	農政企画	給与	超過勤務手当支給簿1・2	5	紙・データ	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	13	大船渡農林	農政企画	給与	給与等支出額集計表	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	14	大船渡農林	農政企画	給与	特殊勤務手当	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	15	大船渡農林	農政企画	給与	給与関係・給与改定	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	16	大船渡農林	農政企画	給与	扶養手当関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	17	大船渡農林	農政企画	給与	寒冷地手当関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	18	大船渡農林	農政企画	給与	通勤手当関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	19	大船渡農林	農政企画	給与	年末調整	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	20	大船渡農林	農政企画	給与	財形貯蓄関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	21	大船渡農林	農政企画	旅費	旅行命令票【所長・農業振興課】	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	22	大船渡農林	農政企画	旅費	旅行命令票【林業振興課】	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	23	大船渡農林	農政企画	旅費	旅行命令票【森林保全課・治山林道チーム】	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	24	大船渡農林	農政企画	旅費	旅行命令票【森林保全課・県有林チーム】	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	25	大船渡農林	農政企画	旅費	旅行命令票【農村整備室】	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	26	大船渡農林	農政企画	旅費	所属別旅費支払案内票	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	27	大船渡農林	農政企画	旅費	赴任旅費・帰住旅費	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	28	大船渡農林	農政企画	庶務	共済組合・互助会関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	29	大船渡農林	農政企画	庶務	職員療養報告	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	30	大船渡農林	農政企画	庶務	健康診断関係	3	紙	キャビネット		6	廃棄				官庁表紙 細
3	31	大船渡農林	農政企画	庶務	安全衛生管理関係(長時間労働勤務実績)	3	紙	キャビネット		6	廃棄				官庁表紙 細
3	32	大船渡農林	農政企画	庶務	公務災害関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	33	大船渡農林	農政企画	庶務	早出遅出勤関係	3	紙	キャビネット		6	廃棄				官庁表紙 細
3	34	大船渡農林	農政企画	庶務	会計年度任用職員任用関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル7cm
3	35	大船渡農林	農政企画	庶務	会計年度任用職員の勤務実績	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	38	大船渡農林	農政企画	庶務	収支見込報告(大口含む)	3	紙	キャビネット		6	廃棄				ドットファイル5cm
3	39	大船渡農林	農政企画	庶務	収納状況一覧表	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	40	大船渡農林	農政企画	庶務	代専決関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	41	大船渡農林	農政企画	庶務	証紙収納報告	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	42	大船渡農林	農政企画	庶務	ネットワーク接続関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	43	大船渡農林	農政企画	庶務	各種証明関係	3	紙	キャビネット		6	廃棄				官庁表紙 細
3	44	大船渡農林	農政企画	庶務	調査・照会・回答	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 太
3	45	大船渡農林	農政企画	庶務	人事異動関係ファイル	3	紙	キャビネット		6	廃棄				官庁表紙 細
3	46	大船渡農林	農政企画	庶務	庁公舎管理	3	紙	キャビネット		6	廃棄				官庁表紙 細
3	47	大船渡農林	農政企画	庶務	名簿・雑件	1	紙	キャビネット		4	廃棄				官庁表紙 細

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の種 類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	48	大船渡農林	農政企画	庶務	服務一般	1	紙	キャビネット		4	廃棄				官庁表紙 細
3	50	大船渡農林	農政企画	予算	予算関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル3cm
3	51	大船渡農林	農政企画	予算	予算令達書	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	52	大船渡農林	農政企画	予算	支出予算経理簿【1、4節】	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	53	大船渡農林	農政企画	予算	支出予算経理簿【8節】	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	54	大船渡農林	農政企画	予算	支出予算経理簿【10、11節】	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	55	大船渡農林	農政企画	予算	支出予算経理簿【7、12、13、17、18、26節】	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	56	大船渡農林	農政企画	物品	備品関係 備品管理一覧表	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル3cm
3	57	大船渡農林	農政企画	物品	単価契約	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	58	大船渡農林	農政企画	物品	定例見積(購入依頼票)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	59	大船渡農林	農政企画	物品	ただし書き購入	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	60	大船渡農林	農政企画	物品	ただし書き購入(図書雑誌類)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル3cm
3	61	大船渡農林	農政企画	物品	切手受払簿	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	62	大船渡農林	農政企画	物品	切手受払補助簿	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 太
3	63	大船渡農林	農政企画	物品	後納郵便	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5～6cm
3	64	大船渡農林	農政企画	支出	【7節】報償費	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	65	大船渡農林	農政企画	支出	【10節】コピー料金(モノクロ)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	66	大船渡農林	農政企画	支出	【10節】コピー料金(カラー)農村整備課側、林業振興課側	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	67	大船渡農林	農政企画	支出	【11節】役務費	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	68	大船渡農林	農政企画	支出	【11節】役務費(郵券類)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル3cm
3	69	大船渡農林	農政企画	支出	【12節】委託料・【18節】負担金	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	70	大船渡農林	農政企画	支出	【13節】使用料	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	71	大船渡農林	農政企画	支出	【11節】荷物等運送料	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	72	大船渡農林	農政企画	支出	【11節】自賠責・【26節】重量税	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	73	大船渡農林	農政企画	支出	支出更正	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル5cm
3	74	大船渡農林	農政企画	会計検査	会計検査	1	紙	キャビ2段		4	廃棄				官庁表紙 太
3	75	大船渡農林	農政企画	防災体制	防災関係	1	紙	キャビ2段		4	廃棄				
3	76	大船渡農林	農政企画	職員研修	職員研修	1	紙	キャビ2段		4	廃棄				官庁表紙 細
3	77	大船渡農林	農政推進	グリーンツーリズム	グリーンツーリズム	3	紙	キャビ2段		34	廃棄				
3	78	大船渡農林	農政推進	シカ対策	鳥獣被害対策	3	紙	キャビ4段		6	廃棄				
3	79	大船渡農林	農政企画	農業協同組合等指導	農業協同組合等指導	3	紙	ドアキャビネ		6	廃棄				
3	80	大船渡農林	農政企画	農業共済組合指導	農業共済組合指導	3	紙	ドアキャビネ		6	廃棄				
3	81	大船渡農林	農政企画	農作業安全	農政一般	1	紙	キャビ2段		4	廃棄				
3	82	大船渡農林	農政企画	卸売市場	卸売市場関係	永	紙	キャビネット		永年					
3	83	大船渡農林	農政推進	農林水産物流通	流通課関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	84	大船渡農林	農政推進	食育	食育関係	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	85	大船渡農林	農政企画	ISO	ISO関係	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	86	大船渡農林	農政企画	エコマネジメントシステム	岩手県エコマネジメントシステム	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	87	大船渡農林	農政企画	農協等	農業協同組合台帳	永	紙	キャビネット		永					
3	88	大船渡農林	農政企画	農協等	信用事業規程承認台帳	永	紙	キャビネット		永					
3	89	大船渡農林	農政企画	農協等	宅地等供給事業承認台帳	永	紙	キャビネット		永					
3	90	大船渡農林	農政企画	農協等	農事組合法人台帳	永	紙	キャビネット		永					
3	91	大船渡農林	農政企画	農協等	農業倉庫台帳	永	紙	キャビネット		永					
3	92	大船渡農林	農政企画	農協等	農協合併認可	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	93	大船渡農林	農政企画	農協等	農協法施行細則による届出	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	94	大船渡農林	農政企画	農協等	農協試算表	3	紙	キャビネット		6	廃棄				

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	95	大船渡農林	農政企画	農業倉庫	農業倉庫業法による届出	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	96	大船渡農林	農政推進	シカ対策	シカ被害対策県単事業	5	紙	キャビ4段		8	廃棄				
3	97	大船渡農林	農政企画	総括	所内会議	1	紙	キャビネット		4	廃棄				
3	98	大船渡農林	農政企画	予算	予算関係	5	紙・データ	キャビネット		8	廃棄				
3	99	大船渡農林	農政企画	企画調整	政策調整会議	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	100	大船渡農林	農政企画	企画調整	新しい長期計画	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	101	大船渡農林	農政企画	企画調整	広域連携事業	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	102	大船渡農林	農政企画	企画調整	地域農政推進資料	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	103	大船渡農林	農政企画	企画調整	その他企画一般	1	紙	キャビネット		4	廃棄				
3	104	大船渡農林	農政企画	地域振興推進費	大船渡地区事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	105	大船渡農林	農政企画	地域振興推進費	広域事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	106	大船渡農林	農政推進	担い手育成	認定農業者調査	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	107	大船渡農林	農政推進	担い手育成	担い手育成支援協議会	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	108	大船渡農林	農政推進	担い手育成	担い手アクションサポート事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	109	大船渡農林	農政推進	担い手育成	地域担い手経営基盤強化総合対策実験事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	110	大船渡農林	農政推進	担い手育成	新規就農定着促進事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	111	大船渡農林	農政推進	担い手育成	認定農業者の確保・育成に関すること	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	112	大船渡農林	農政推進	担い手育成	新規就農者関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	113	大船渡農林	農政推進	担い手育成	浜田川地区農業振興支援会議	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	114	大船渡農林	農政推進	担い手育成	小友・広田地区 集落営農推進に関すること	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	115	大船渡農林	農政推進	担い手部会	担い手部会 直営事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	116	大船渡農林	農政推進	担い手部会	担い手育成基金(農業公社)事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	117	大船渡農林	農政推進	強い農業づくり	実施状況の報告について	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	118	大船渡農林	農政推進	強い農業づくり	強い農業づくり交付金一般	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	119	大船渡農林	農政推進	燃油・肥料高騰対策	燃油・肥料高騰対応緊急対策事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	120	大船渡農林	農政推進	燃油・肥料高騰対策	施肥体系緊急転換対策事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	121	大船渡農林	農政企画	農産・畑作	大船渡地方農業振興協議会(作物専門部会)	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	122	大船渡農林	農政企画	農産・畑作	農産・畑作振興	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	123	大船渡農林	農政推進	産直	沿岸地域産地直売所復興・発展事業	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	124	大船渡農林	農政推進	食産業	食産業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	125	大船渡農林	農政推進	農商工連携	6次産業化関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	126	大船渡農林	農政推進	異業種参入支援	異業種参入支援	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	127	大船渡農林	農政推進	異業種参入支援	種山プロジェクト	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	128	大船渡農林	農政推進	農山漁村交付金	農山漁村交付金	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	129	大船渡農林	農政企画	大船渡地方農林水産振興連絡協議会	大船渡地方農林水産振興連絡協議会	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	130	大船渡農林	農政企画	水田農業対策	水田農業推進協議会	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	131	大船渡農林	農政企画	水田農業対策	経済対策事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	132	大船渡農林	農政企画	経営所得安定対策	経営所得安定対策	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	133	大船渡農林	農政企画	中山間直接支払	中山間直接支払制度	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	134	大船渡農林	農政推進	農業振興協議会	畜産部会	5	紙	担当引出左		8	廃棄				
3	135	大船渡農林	農政推進	衛生	畜産衛生関係一般	5	紙	担当引出左		8	廃棄				
3	136	大船渡農林	農政推進	養蜂	養蜂関係	5	紙	担当引出左		8	廃棄				
3	137	大船渡農林	農政推進	養蜂	飼育届・転飼届	5	紙	食器棚脇キャビ4段		8	廃棄				
3	138	大船渡農林	農政推進	増殖改良事業	家畜導入事業資金供給事業(全般)	5	紙	担当引出右		8	廃棄				
3	139	大船渡農林	農政推進	増殖改良事業	家畜導入事業資金供給事業(各市町)	5	紙	担当引出右		8	廃棄				
3	140	大船渡農林	農政推進	増殖改良事業	【補助金返還】家畜導入事業資金供給事業(各市町)	5	紙	担当引出右		8	廃棄				
3	141	大船渡農林	農政推進	人工授精	家畜人工授精師免許	永年	紙・データ	キャビ2段		永年					

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の種 類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	142	大船渡農林	農政推進	人工授精	家畜人工授精講習会	5	紙	キャビ4段		8	廃棄				
3	143	大船渡農林	農政推進	人工授精	家畜人工授精実施状況調査	5	紙	キャビ4段		8	廃棄				
3	144	大船渡農林	農政推進	人工授精	家畜人工授精所開設	永年	紙	キャビ4段		永年					
3	145	大船渡農林	農政推進	人工授精	ふ化業者登録	永年	紙	キャビ2段		永年					
3	146	大船渡農林	農政推進	種畜	種畜検査	5	紙	キャビ4段		8	廃棄				
3	147	大船渡農林	農政推進	種畜	県有種雄牛関係	5	紙	担当引出左		8	廃棄				
3	148	大船渡農林	農政推進	種畜	県有種雄牛 貸付・廃用	永年	紙	キャビ2段		永年					
3	149	大船渡農林	農政推進	種畜	菊安舞鶴凍結精液使用状況調査	3	紙	担当引出左		6	廃棄				
3	150	大船渡農林	農政推進	個体識別	家畜個体識別手続き	永年	紙	担当引出左		永年					
3	151	大船渡農林	農政推進	家畜取引	家畜商	永年	紙	キャビ2段		永年					
3	152	大船渡農林	農政推進	肉畜鶏卵	肉豚生産出荷動向調査	3	紙・データ	担当引出左		6	廃棄				
3	153	大船渡農林	農政推進	畜産環境保全	大船渡地域たい肥生産利用推進協議会	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	154	大船渡農林	農政推進	畜産関係資金	畜産特別対策資金	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	155	大船渡農林	農政推進	畜産関係資金	畜産特別対策支援資金	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	156	大船渡農林	農政推進	食の安全安心	高病原性鳥インフルエンザ対策	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	157	大船渡農林	農政推進	バイオマス	バイオマス活用推進対策	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	158	大船渡農林	農政推進	種山地区農業振興	住田町公共牧場等活用推進協議会	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	159	大船渡農林	農政推進	畜産振興	畜産振興	3	紙	紙		6	廃棄				
3	160	大船渡農林	農政企画	園芸振興	大船渡地方農業振興協議会(園芸部会)	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	161	大船渡農林	農政企画	園芸振興	園芸産地づくりビジョン	10	紙	担当引出左		13	廃棄				
3	162	大船渡農林	農政企画	園芸振興	野菜指定産地	10	紙	担当引出左		13	廃棄				
3	163	大船渡農林	農政企画	園芸振興	園芸振興	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	165	大船渡農林	農政企画	園芸振興	住田町農業振興協議会	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	166	大船渡農林	農政企画	園芸振興	産地強化計画	10	紙	キャビネット		13	廃棄				
3	167	大船渡農林	農政企画	園芸振興	果樹振興	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	169	大船渡農林	農政企画	園芸振興	地域経営推進費事業(気仙地域スマート農業推進事業)	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	171	大船渡農林	農政企画	園芸振興	果樹産地構造改革計画	10	紙	担当引出左		13	廃棄				
3	179	大船渡農林	農政企画	環境	廃プラスチック・農業回収	5	紙	担当引出左		8	廃棄				
3	180	大船渡農林	農政企画	環境	岩手県環境と共生する産地づくり運動	5	紙	担当引出左		8	廃棄				
3	181	大船渡農林	農政企画	環境	環境保全型農業直接支援	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	182	大船渡農林	農政企画	環境	GAP、農業関係	5	紙・データ	キャビネット		8	廃棄				
3	183	大船渡農林	農政企画	環境	農業普及技術課一般	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	184	大船渡農林	農政企画	肥料関係	肥料販売登録関係	10	紙	担当引出左		13	廃棄				
3	185	大船渡農林	農政企画	肥料関係	特殊肥料生産関係	10	紙	担当引出左		13	廃棄				
3	186	大船渡農林	農政企画	農地関係調整	農地関係調整	永年	紙	キャビ2段		永年					
3	187	大船渡農林	農政企画	農業振興地域	農業振興地域	10	紙	担当引出左		13	廃棄				
3	188	大船渡農林	農政企画	制度資金	制度資金一般	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	189	大船渡農林	農政企画	制度資金	農業関係制度資金審査委員会	常	紙	キャビネット							
3	190	大船渡農林	農政企画	制度資金	農業近代化資金	10	紙	キャビネット		13	廃棄				
3	191	大船渡農林	農政企画	制度資金	農業経営基盤強化資金	10	紙	キャビネット		13	廃棄				
3	192	大船渡農林	農政企画	制度資金	農業経営改善促進資金	10	紙	キャビネット		13	廃棄				
3	193	大船渡農林	農政企画	制度資金	農業経営負担軽減資金	10	紙	キャビネット		13	廃棄				
3	194	大船渡農林	農政企画	制度資金	農業改良資金貸付台帳	常	紙	キャビネット							

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の種 類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	195	大船渡農林	農政企画	制度資金	農業改良資金貸付事務	10	紙	キャビネット		13	廃棄				
3	196	大船渡農林	農政企画	制度資金	農業改良資金償還事務	10	紙	キャビネット		13	廃棄				
3	197	大船渡農林	農政企画	制度資金	就農支援資金	10	紙	キャビネット		13	廃棄				
3	198	大船渡農林	農政企画	農地利用集積	農地利用集積	10	紙	担当引出左		13	廃棄				
3	199	大船渡農林	農政企画	遊休農地対策	遊休農地対策	10	紙	担当引出左		13	廃棄				
3	200	大船渡農林	農政企画	農地保有合理化事業	農地保有合理化事業	10	紙	担当引出左		13	廃棄				
3	201	大船渡農林	農政企画	農業気象災害	農業気象災害	10	紙	担当引出左		13	廃棄				
3	214	大船渡農林	農政企画	環境保全型農業	環境保全型農業直接支援対策	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	215	大船渡農林	農政企画	環境保全型農業	環境保全型農業直接支払交付金(住田町)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	216	大船渡農林	農政企画	環境保全型農業	エコファーマー	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	218	大船渡農林	農政企画	廃プラ	農業用廃プラスチック回収	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	219	大船渡農林	農政企画	農業気象災害	農作物気象災害	10	紙	キャビネット		13	廃棄				
3	220	大船渡農林	農政企画	普及技術	普及技術課に関すること	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	221	大船渡農林	農政企画	全体調整等	大船渡農林振興センター全体調整等	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	222	大船渡農林	農政企画	全体調整等	大船渡管内の経済動向	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	223	大船渡農林	農政企画	全体調整等	大船渡地方農業振興協議会	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	224	大船渡農林	農政企画	全体調整等	災害復興営農対策会議	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
3	226	大船渡農林	農政企画	全体調整等	令達予算管理	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	227	大船渡農林	農政企画	全体調整等	大船渡市農業振興対策協議会	1	紙	キャビネット		4	廃棄				
3	228	大船渡農林	農政企画	全体調整等	沿岸広域振興局農林部業務方針	1	紙	キャビネット		4	廃棄				
3	239	大船渡農林	農政企画	農産園芸	農業者戸別所得補償制度・水田農業関係	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	240	大船渡農林	農政企画	農産園芸	岩手県農業再生協議会(現地駐在)	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	241	大船渡農林	農政企画	農産園芸	農業者戸別所得補償制度推進事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	242	大船渡農林	農政企画	農産園芸	岩手の水田農業確立推進事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	247	大船渡農林	農政企画	農産園芸	米・麦・大豆等振興	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	249	大船渡農林	農政企画	農産園芸	水田麦・大豆産地生産性向上事業	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	253	大船渡農林	農政企画	農産園芸	園芸産地づくり推進会議等	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	257	大船渡農林	農政企画	農産園芸	照会・回答(農産園芸課関係)	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	258	大船渡農林	農政推進	農産園芸	強い農業づくり交付金	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	264	大船渡農林	農政推進	畜産	牧草地再生対策事業	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
3	265	大船渡農林	農政推進	畜産	岩手県利用自肅牧草等処理円滑化事業(大船渡市)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
3	266	大船渡農林	農政推進	畜産	岩手県利用自肅牧草等処理円滑化事業(陸前高田市)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
3	267	大船渡農林	農政推進	畜産	岩手県利用自肅牧草等処理円滑化事業(住田町)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
3	268	大船渡農林	農政推進	畜産	公共牧場利用自肅対策事業(大船渡市)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
3	269	大船渡農林	農政推進	畜産	公共牧場利用自肅対策事業(陸前高田市)	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
3	270	大船渡農林	農政推進	畜産	気仙地域元気な牛の里づくり推進事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	271	大船渡農林	農政推進	畜産	強い農業づくり交付金事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	272	大船渡農林	農政推進	畜産	大船渡地方農振協畜産部会	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	273	大船渡農林	農政推進	畜産	肉用牛振興一般	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	274	大船渡農林	農政推進	畜産	自給飼料関係事業・資料	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	275	大船渡農林	農政推進	畜産	いわて和牛改良増殖対策事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	276	大船渡農林	農政推進	畜産	菊福秀凍結精液使用状況調査	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	277	大船渡農林	農政推進	畜産	家畜人工授精関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	278	大船渡農林	農政推進	畜産	養豚振興一般	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	279	大船渡農林	農政推進	畜産	家畜導入事業資金供給事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	280	大船渡農林	農政推進	畜産	家畜個体識別手続き	永	紙	キャビネット		永	永年保存				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の種 類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	281	大船渡農林	農政推進	畜産	口蹄疫・鳥インフルエンザ関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	282	大船渡農林	農政推進	畜産	酪農振興一般	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	283	大船渡農林	農政推進	畜産	養蜂振興	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	284	大船渡農林	農政推進	畜産	岩手県バイオマスの環づくり交付金事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	285	大船渡農林	農政推進	畜産	全戸検査済み農家証明書	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
3	286	大船渡農林	農政推進	畜産	出荷関係書類	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
3	287	大船渡農林	農政推進	畜産	畜産関係資金	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	288	大船渡農林	農政推進	畜産	放射性物質関係全般	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	289	大船渡農林	農政推進	畜産	畜産物の放射性物質モニタリング検査	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
3	290	大船渡農林	農政推進	畜産	廃用牛適正出荷対策事業	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
3	291	大船渡農林	農政推進	畜産	家畜衛生関係	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3	292	大船渡農林	農政推進	畜産	牧草検査関係	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
3	293	大船渡農林	農政推進	畜産	全頭・全戸検査関係	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
3	294	大船渡農林	農政推進	畜産	家畜排せつ物搬送状況等調査	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	295	大船渡農林	農政推進	畜産	種畜検査	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	297	大船渡農林	農政企画	支出	ETC使用管理簿	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	298	大船渡農林	農政企画	庶務	非常勤職員・期限付臨時職員関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	299	大船渡農林	農政企画	庶務	会計事務自己点検	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	301	大船渡農林	農政推進		北限のゆず研究会	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル4cm
3	302	大船渡農林	農政推進	地域経営推進費	ゆずの王国プロジェクト推進事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				ドットファイル7cm
3	304	大船渡農林	農政推進	補助事業	いわてニューファーマー支援事業(経営開始型)大船渡市	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	305	大船渡農林	農政推進	補助事業	いわてニューファーマー支援事業(経営開始型)陸前高田市	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	306	大船渡農林	農政推進	補助事業	いわてニューファーマー支援事業(経営開始型)住田町	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	307	大船渡農林	農政推進	鳥獣被害対策	鳥獣被害防止総合支援事業(大船渡市)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	308	大船渡農林	農政推進	鳥獣被害対策	鳥獣被害防止総合支援事業(大船渡市鳥獣協)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	309	大船渡農林	農政推進	鳥獣被害対策	鳥獣被害防止総合支援事業(陸前高田市)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	310	大船渡農林	農政推進	鳥獣被害対策	鳥獣被害防止総合支援事業(陸前高田市鳥獣協)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	311	大船渡農林	農政推進	鳥獣被害対策	鳥獣被害防止総合支援事業(住田町)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	312	大船渡農林	農政推進	鳥獣被害対策	鳥獣被害防止総合支援事業(住田町鳥獣協)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	313	大船渡農林	農政推進	鳥獣被害対策	シカ防護網等設置事業(住田町)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	314	大船渡農林	農政企画	庶務	補助事業及び委託事業に係る自己点検	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 細
3	315	大船渡農林	農政企画	国庫事業	経営体育成支援事業	8	紙	キャビネット		11	廃棄				
3	319	大船渡農林	農政企画	補助事業	岩手県人・農地問題解決加速化支援事業(大船渡市)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	320	大船渡農林	農政推進	国庫事業	畜産競争力強化対策整備事業	8	紙	キャビネット		37	廃棄				
3	321	大船渡農林	農政推進	畜産	死亡牛処理円滑化推進事業	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	322	大船渡農林	農政企画	基本構想	市町村基本構想	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	323	大船渡農林	農政推進	担い手	地域農業マスタープラン(本体)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3	324	大船渡農林	農政推進	担い手	農業経営力向上支援事業	5	紙	キャビネット		34	廃棄				
3	324	大船渡農林	農政推進	担い手	集落営農組織	1	紙	キャビネット		30	廃棄				
3	325	大船渡農林	農政推進	鳥獣被害対策	鳥獣被害防止特別措置法に係る被害防止計画	10	紙	キャビネット		13	廃棄				
3	326	大船渡農林	農政企画	地域振興	つばきまつり	5	紙	キャビネット		34	廃棄				
3	327	大船渡農林	農政企画	国庫事業	機構集積協力金交付事業	5	紙	キャビネット		34	廃棄				
3	328	大船渡農林	農政推進	担い手	地域農業マスタープラン(通知関係)	1	紙	キャビネット		34	廃棄				
3	330	大船渡農林	農政推進	担い手	認定農業者	1	紙	キャビネット		30	廃棄				
3	331	大船渡農林	農政推進		三陸・大船渡ブランド創造隊	5	紙	キャビネット		35	廃棄				

部局名	大船渡農林振興センター
-----	-------------

室課等	農業振興課
-----	-------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の種 類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	332	大船渡農林	農政推進	産直	産直支援	5	紙	キャビネット		35	廃棄				
3	333	大船渡農林	農政推進	担い手	企業等農業参入	5	紙	キャビネット		35	廃棄				
3	334	大船渡農林	農政推進	農福連携	農福連携	5	紙	キャビネット		35	廃棄				
3	335	大船渡農林	農政推進	流通	果汁調査	5	紙	キャビネット		35	廃棄				
3	336	大船渡農林	農政推進	流通	いわて農林水産物消費者理解増進対策事業	5	紙	キャビネット		35	廃棄				
3	337	大船渡農林	農政推進	担い手	いわて農業経営相談センター	5	紙	キャビネット		35	廃棄				
3	338	大船渡農林	農政推進	流通	産直運営実態調査 加工実態調査	5	紙	キャビネット		35	廃棄				
3	339	大船渡農林	農政企画	構造改善	和野機械利用組合(陸前高田市)財産処分	永	紙	キャビネット		永	永年保存				
3	400	大船渡農林	農政企画	庶務	内部統制	5	紙	キャビネット		8	廃棄				官庁表紙 太

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	農林振興	農林整備	危機管理	災害等非常時警戒体制配備記録	3年	紙	H-2		6年	廃棄				
3	2	農林振興	農林整備	工事実施設計書・契約書	農地等災害復旧事業気仙仙工区補完工事	10年	紙	A-5		13年	廃棄				
3	3	農林振興	農林整備	工事実施設計書・契約書	農地等災害復旧事業陸前高田工区補完その2工事	10年	紙	A-5		13年	廃棄				
3	4	農林振興	農林整備	工事実施設計書・契約書	農地等災害復旧事業小友工区他1工事	10年	紙	A-5		13年	廃棄				
3	5	農林振興	農林整備	工事実施設計書・契約書	農地海岸保全施設吉浜地区ガレキ撤去その2工事	10年	紙	A-5		13年	廃棄				
3	6	農林振興	農林整備	工事実施設計書・契約書	下荒川農地海岸堤防安全施設等設置その2工事	10年	紙	A-5		13年	廃棄				
3	7	農林振興	農林整備	工事実施設計書・契約書	基幹水利施設ストックマネジメント事業岩手6期地区(金成用水機場)応急対策工事	10年	紙	A-1		13年	廃棄				
3	8	農林振興	農林整備	工事実施設計書・契約書	経営体育成基盤整備事業金成地区第1号工事	10年	紙	A-1		13年	廃棄				
3	9	農林振興	農林整備	工事実施設計書・契約書	経営体育成基盤整備事業金成地区第2号工事	10年	紙	A-1		13年	廃棄				
3	10	農林振興	農林整備	委託実施設計書・契約書	合足農地海岸堤防自家用電気工作物保安業務委託	10年	紙	A-8		13年	廃棄				
3	11	農林振興	農林整備	委託実施設計書・契約書	下荒川農地海岸堤防自家用電気工作物保安業務委託	10年	紙	A-8		13年	廃棄				
3	12	農林振興	農林整備	委託実施設計書・契約書	合足農地海岸堤防電気通信設備保守点検業務委託	10年	紙	A-8		13年	廃棄				
3	13	農林振興	農林整備	委託実施設計書・契約書	合足農地海岸堤防機械設備保守点検業務委託	10年	紙	A-8		13年	廃棄				
3	14	農林振興	農林整備	委託実施設計書・契約書	下荒川農地海岸堤防電気通信設備保守点検業務委託	10年	紙	A-8		13年	廃棄				
3	15	農林振興	農林整備	委託実施設計書・契約書	下荒川農地海岸堤防機械設備保守点検業務委託	10年	紙	A-8		13年	廃棄				
3	16	農林振興	農林整備	委託実施設計書・契約書	経営体育成基盤整備事業金成地区第6号委託	10年	紙	A-1		13年	廃棄				
3	17	農林振興	農林整備	委託実施設計書・契約書	経営体育成基盤整備事業金成地区監督支援業務委託	10年	紙	A-1		13年	廃棄				
3	18	農林振興	農林整備	委託実施設計書・契約書	農村地域防災減災事業岩手6期地区(大船渡管内)ため池補正調査業務委託	10年	紙	A-1		13年	廃棄				
3	19	農林振興	農林整備	委託実施設計書・契約書	農村地域防災減災事業岩手6期地区(大船渡管内)ため池耐震解析業務委託	10年	紙	A-1		13年	廃棄				
3	20	農林振興	農林整備	委託実施設計書・契約書	県営土地改良事業調査気仙仙川地区第1号業務委託	10年	紙	A-1		13年	廃棄				
3	21	農林振興	農林整備	工事・委託打合簿	農地海岸堤防関係設備保守点検業務委託打合簿	5年	紙	A-8		8年	廃棄				
3	22	農林振興	農林整備	災害査定	農地等災害復旧事業(大槌町)施設 その1	5年	紙	A-1		8年	廃棄				
3	23	農林振興	農林整備	災害査定	農地等災害復旧事業(大槌町)施設 その2	5年	紙	A-1		8年	廃棄				
3	24	農林振興	農林整備	河川協議	経営体育成基盤整備事業金成地区 河川協議	10年	紙	H-2		13年	廃棄				
3	25	農林振興	農林整備	道路協議	経営体育成基盤整備事業金成地区 道路協議	10年	紙	H-2		13年	廃棄				
3	26	農林振興	農林整備	ふる水土	中山間ふるさと・水と土保全対策事業甲子地区第1号業務委託	5年	紙	A-1		8年	廃棄				
3	27	農林振興	農林整備	多面的	多面的機能支払交付金(本体)大船渡市	5年	紙	A-6		8年	廃棄				
3	28	農林振興	農林整備	多面的	多面的機能支払交付金(本体)陸前高田市	5年	紙	A-6		8年	廃棄				
3	29	農林振興	農林整備	多面的	多面的機能支払交付金(本体)住田町	5年	紙	A-6		8年	廃棄				
3	30	農林振興	農林整備	多面的	多面的機能支払交付金(本体)釜石市	5年	紙	A-6		8年	廃棄				
3	31	農林振興	農林整備	多面的	多面的機能支払交付金(本体)大槌町	5年	紙	A-6		8年	廃棄				
3	32	農林振興	農林整備	多面的	多面的機能支払交付金(推進交付金)大船渡市	5年	紙	A-6		8年	廃棄				
3	33	農林振興	農林整備	多面的	多面的機能支払交付金(推進交付金)陸前高田市	5年	紙	A-6		8年	廃棄				
3	34	農林振興	農林整備	多面的	多面的機能支払交付金(推進交付金)釜石市	5年	紙	A-6		8年	廃棄				
3	35	農林振興	農林整備	多面的	多面的機能支払交付金(推進交付金)大槌町	5年	紙	A-6		8年	廃棄				
3	36	農林振興	農林整備	農業経営高度化支援事業	農業経営高度化支援事業金成地区	10年	紙	H-2		13年	廃棄				
3	37	農林振興	農林整備	農業経営高度化支援事業	農業経営高度化支援事業(調査・調整事業)金成地区	10年	紙	H-2		13年	廃棄				
3	38	農林振興	農林整備	団体指導(その他)	日本政策金融公庫の借入れ	5年	紙	A-8		8年	廃棄				
3	39	農林振興	農林整備	団体指導(その他)	土地改良区運営基盤強化方針に基づく取組 資産評価・複式簿記関係	5年	紙	A-8		8年	廃棄				
3	40	農林振興	農林整備	団体指導(その他)	土地改良区総(代)会終了届	5年	紙	A-8		8年	廃棄				
3	41	農林振興	農林整備	団体指導(その他)	土地改良区指導関連	5年	紙	A-8		8年	廃棄				
3	42	農林振興	農林整備	団体指導(その他)	土地改良区の証明	5年	紙	A-8		8年	廃棄				
3	43	農林振興	農林整備	法手続	経営体育成基盤整備事業金成地区 土地改良事業計画変更手続き	永	紙	A-2		永					
3	44	農林振興	農林整備	用地補償	経営体育成基盤整備事業金成地区 土地売買契約(菅野吉郎、伊藤康夫、渡邊雅宏)	10年	紙	A-4		13年	廃棄				
3	45	農林振興	農林整備	用地補償	経営体育成基盤整備事業金成地区 土地売買契約(伊藤康夫)	10年	紙	A-4		13年	廃棄				
3	46	農林振興	農林整備	用地補償	経営体育成基盤整備事業金成地区 補償契約(伊藤康夫)	10年	紙	A-4		13年	廃棄				
3	47	農林振興	農林整備	用地補償	経営体育成基盤整備事業金成地区 補償契約 東北電力	10年	紙	A-4		13年	廃棄				
3	48	農林振興	農林整備	用地補償	経営体育成基盤整備事業金成地区 補償契約 陸前高田市(光ケーブル)	10年	紙	A-4		13年	廃棄				
3	49	農林振興	農林整備	用地補償	経営体育成基盤整備事業金成地区 補償契約 NTT	10年	紙	A-4		13年	廃棄				
3	50	農林振興	農林整備	用地補償	経営体育成基盤整備事業金成地区 補償契約(防犯灯)	10年	紙	A-4		13年	廃棄				
3	51	農林振興	農林整備	用地補償	経営体育成基盤整備事業金成地区 水道補償契約 陸前高田市	10年	紙	A-4		13年	廃棄				

[illegible]

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興センター 室課等 林業振興課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	5	農林振興	林業振興	流域管理システム	活性化センター会議・研修	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	6	農林振興	林業振興	流域管理システム	流域管理一般	1	文書	県内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
3	13	農林振興	林業振興	地域林業振興	局内調整	1	文書	県内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
3	13	農林振興	林業振興	地域林業振興	所内調整	1	文書	県内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
3	13	農林振興	林業振興	地域林業振興	県庁関係	1	文書	県内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
3	13	農林振興	林業振興	地域林業振興	林業技術センター関係	1	文書	県内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
3	13	農林振興	林業振興	地域林業振興	森・川・海保全常例関係	3	文書	県内キャビネ及び書庫		6	廃棄				
3	13	農林振興	林業振興	地域林業振興	気仙地域の森林・林業の概要	1	文書	県内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
3	13	農林振興	林業振興	地域林業振興	その他	1	文書	県内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
3	17	農林振興	林業振興	国有林野活用	国有林関係	1	文書	県内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	19	農林振興	林業振興	森林組合	認可申請	永	文書	県内キャビネ及び書庫		永					
3	22	農林振興	林業振興	森林組合	常例検査	10	文書	県内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	
3	22	農林振興	林業振興	森林組合	届出	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	24	農林振興	林業振興	森林組合	総代会・理事会等	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	28	農林振興	林業振興	森林組合	森林組合一斉調査	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	29	農林振興	林業振興	森林組合	生産森林組合指導	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	32	農林振興	林業振興	森林組合	森林組合関係一般	3	文書	県内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3	33	農林振興	林業振興	森林計画	例規	常	文書	県内キャビネ及び書庫		常					
3	34	農林振興	林業振興	森林計画	地域森林計画樹立	10	文書	県内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	
3	36	農林振興	林業振興	森林計画	図簿等閲覧・交付申請	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	37	農林振興	林業振興	森林計画	森林計画一般	1	文書	県内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	43	農林振興	林業振興	森林計画	照会・報告	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	45	農林振興	林業振興	森林計画	市町村森林整備計画書	常	文書	県内キャビネ及び書庫		常					
3	46	農林振興	林業振興	森林計画	森林経営管理制度・森林環境協与税	3	文書	県内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3	49	農林振興	林業振興	森林整備地域活動 支援策	例規	常	文書	県内キャビネ及び書庫		常					
3	50	農林振興	林業振興	森林整備地域活動 支援策	事業実施関係	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	51	農林振興	林業振興	森林整備地域活動 支援策	活動支援対策一般	3	文書	県内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3	55	農林振興	林業振興	森林整備事業	例規	常	文書	県内キャビネ及び書庫		常					
3	56	農林振興	林業振興	森林整備事業	会議・研修	3	文書	県内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3	57	農林振興	林業振興	森林整備事業	森林整備関係計画	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	63	農林振興	林業振興	森林整備事業	補助金交付申請書	7	文書	県内キャビネ及び書庫		10	廃棄			10	
3	64	農林振興	林業振興	森林整備事業	森林整備補助事業一般	3	文書	県内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3	65	農林振興	林業振興	森林整備事業	調査・報告	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	68	農林振興	林業振興	森林整備事業	単価表	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	69	農林振興	林業振興	森林整備事業	会検調査書	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	70	農林振興	林業振興	森林整備事業	会議	3	文書	県内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3	72	農林振興	林業振興	森林整備事業	森林整備関係表彰	3	文書	県内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3	73	農林振興	林業振興	森林整備事業	森林整備一般	1	文書	県内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	80	農林振興	林業振興	種苗	例規文書	常	文書	県内キャビネ及び書庫		常					
3	82	農林振興	林業振興	種苗	樹苗養成状況調査関係	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	83	農林振興	林業振興	種苗	樹苗需給調整会議	10	文書	県内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	
3	84	農林振興	林業振興	種苗	樹苗一般	1	文書	県内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	88	農林振興	林業振興	森林保護	例規	常	文書	県内キャビネ及び書庫		常					
3	89	農林振興	林業振興	森林保護	林野火災予防対策	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	90	農林振興	林業振興	森林保護	山火事防止推進協議会	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	91	農林振興	林業振興	森林保護	山火事防止機材管理委託契約	常	文書	県内キャビネ及び書庫		常					
3	92	農林振興	林業振興	森林保護	林野火災消火機材等管理	10	文書	県内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	
3	93	農林振興	林業振興	森林保護	林野火災発生速報	3	文書	県内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3	94	農林振興	林業振興	森林保護	森林被害報告年報	永	文書	県内キャビネ及び書庫		永					
3	95	農林振興	林業振興	森林保護	森林被害調査	5	文書	県内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	96	農林振興	林業振興	森林保護	会議・研修	3	文書	県内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3		農林振興	林業振興	森林保護	林野火災一般	1	文書	県内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
3	97	農林振興	林業振興	森林病害虫	例規	永	文書	県内キャビネ及び書庫		永					

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興センター 室課等 林業振興課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	98	農林振興	林業振興	森林病虫害	森林病虫害駆除事業（大臣命令）	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	99	農林振興	林業振興	森林病虫害	森林病虫害駆除事業（知事命令）	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	100	農林振興	林業振興	森林病虫害	森林病虫害等駆除事業（国庫補助）	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	101	農林振興	林業振興	森林病虫害	森林病虫害等駆除事業（県庫補助）	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	102	農林振興	林業振興	森林病虫害	報告・回答	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	103	農林振興	林業振興	森林病虫害	対策対象松林区域設定	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	104	農林振興	林業振興	森林病虫害	ナラ枯れ	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	105	農林振興	林業振興	森林病虫害	航空調査	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	106	農林振興	林業振興	森林病虫害	マツノザイセンチュウ寄生確認調査	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	107	農林振興	林業振興	森林病虫害	マツノマダラカミキリ等生息調査	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	108	農林振興	林業振興	森林病虫害	森林病虫害被害対策推進協議会	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	109	農林振興	林業振興	森林病虫害	森林病虫害被害対策連絡会議	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	110	農林振興	林業振興	森林病虫害	推進員・監視員任用関係	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	111	農林振興	林業振興	森林病虫害	推進員・監視員勤務実績関係	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	112	農林振興	林業振興	森林病虫害	森林保護一般	1	文書	室内キャビネット及び書架		4	廃棄			4	
3	113	農林振興	林業振興	緑化	例規	永	文書	室内キャビネット及び書架		永					
3	116	農林振興	林業振興	緑化	各種イベント・コンクール	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	118	農林振興	林業振興	緑化	植樹祭・育樹祭	3	文書	室内キャビネット及び書架		6	廃棄			6	
3	121	農林振興	林業振興	緑化	緑の少年団関係	3	文書	室内キャビネット及び書架		6	廃棄			6	
3	122	農林振興	林業振興	緑化	緑化行政一般	1	文書	室内キャビネット及び書架		4	廃棄			4	
3	124	農林振興	林業振興	緑化推進委員会	会議	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	125	農林振興	林業振興	緑化推進委員会	緑の募金活動事業	10	文書	室内キャビネット及び書架		13	廃棄			13	
3	126	農林振興	林業振興	緑化推進委員会	緑化一般	1	文書	室内キャビネット及び書架		4	廃棄			4	
3	130	農林振興	林業振興	緑化推進委員会	照会・報告	3	文書	室内キャビネット及び書架		6	廃棄			6	
3	131	農林振興	林業振興	緑化推進委員会	緑化推進一般	1	文書	室内キャビネット及び書架		4	廃棄			4	
3	132	農林振興	林業振興	木材利用推進	例規	常	文書	室内キャビネット及び書架		常					
3	139	農林振興	林業振興	木材利用推進	照会・報告	1	文書	室内キャビネット及び書架		4	廃棄			4	
3	140	農林振興	林業振興	木材利用推進	事業一般	1	文書	室内キャビネット及び書架		4	廃棄			4	
3	141	農林振興	林業振興	地域経営推進費	地域経営推進費事業	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	142	農林振興	林業振興	地域経営推進費	地経費一般	1	文書	室内キャビネット及び書架		4	廃棄			4	
3	143	農林振興	林業振興	木材利用推進	木材業・製材業者登録名簿	常	文書	室内キャビネット及び書架		常					
3	144	農林振興	林業振興	木材需給資料	木材関係統計資料	10	文書	室内キャビネット及び書架		13	廃棄			13	
3	150	農林振興	林業振興	木材利用推進	公共施設・公共工事木材利用推進関係	3	文書	室内キャビネット及び書架		6	廃棄			6	
3	151	農林振興	林業振興	木材利用推進	県産材利用関係（木造施設関係）	3	文書	室内キャビネット及び書架		6	廃棄			6	
3	152	農林振興	林業振興	木材利用推進	木材・製材関係指導・情報提供	3	文書	室内キャビネット及び書架		6	廃棄			6	
3	153	農林振興	林業振興	木材利用推進	イベント関係（「木の日」等）	3	文書	室内キャビネット及び書架		6	廃棄			6	
3	155	農林振興	林業振興	木材利用推進	木質バイオマス一般	1	文書	室内キャビネット及び書架		4	廃棄			4	
3	156	農林振興	林業振興	木材利用推進	木材振興一般	1	文書	室内キャビネット及び書架		4	廃棄			4	
3	157	農林振興	林業振興	成長産業化、合板製材（林構事業）	例規	永	文書	室内キャビネット及び書架		永					
3	159	農林振興	林業振興	成長産業化、合板製材（林構事業）	調査報告	3	文書	室内キャビネット及び書架		6	廃棄			6	
3	165	農林振興	林業振興	成長産業化、合板製材（林構事業）	事業実績報告書	永	文書	室内キャビネット及び書架		永				永	
3	167	農林振興	林業振興	成長産業化、合板製材（林構事業）	財産処分・転用・用途変更（増・改）関係	永	文書	室内キャビネット及び書架		永				永	
3	168	農林振興	林業振興	成長産業化、合板製材（林構事業）	成果台帳	永	文書	室内キャビネット及び書架		永				永	
3	169	農林振興	林業振興	成長産業化、合板製材（林構事業）	達成状況報告書（定期報告）	10	文書	室内キャビネット及び書架		13	廃棄			13	
3	170	農林振興	林業振興	成長産業化、合板製材（林構事業）	運営指導	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	
3	172	農林振興	林業振興	成長産業化、合板製材（林構事業）	会計実地検査一般（地区別調査）	1	文書	室内キャビネット及び書架		4	廃棄			4	
3	173	農林振興	林業振興	成長産業化、合板製材（林構事業）	事業一般	1	文書	室内キャビネット及び書架		4	廃棄			4	
3	174	農林振興	林業振興	林業労働力	例規	常	文書	室内キャビネット及び書架		常				常	
3	175	農林振興	林業振興	林業労働力	気仙地区木材製材業防災対策協議会	5	文書	室内キャビネット及び書架		8	廃棄			8	

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興センター 室課等 林業振興課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	176	農林振興	林業振興	林業労働力	改善措置実施状況報告	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	177	農林振興	林業振興	林業労働力	林業事業主改善計画認定申請	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永				永	
3	178	農林振興	林業振興	林業労働力	労働災害関係	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	179	農林振興	林業振興	林業労働力	実態調査	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	180	農林振興	林業振興	林業労働力	林業・木材製造業労働災害防止協会	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3	181	農林振興	林業振興	林業労働力	林業労働力一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	182	農林振興	林業振興	林業労働力	伐木技術普及研修	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	182	農林振興	林業振興	林業金融	例規文書	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常				常	
3	183	農林振興	林業振興	林業金融	約定償還、繰上償還	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	
3	198	農林振興	林業振興	林業金融	林業・木材産業改善資金一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	199	農林振興	林業振興	林業金融	林業金融一般	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3	203	農林振興	林業振興	林業金融	例規文書	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3	204	農林振興	林業振興	林業金融	合理化計画認定	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	
3	205	農林振興	林業振興	林業金融	合理化計画事業実績報告	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	
3	207	農林振興	林業振興	林業金融	資金一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	208	農林振興	林業振興	林業機械	保有状況・実態調査	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	210	農林振興	林業振興	林業機械	一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	215	農林振興	林業振興	入会林野整備	一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	216	農林振興	林業振興	特用林産	例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常				常	
3	218	農林振興	林業振興	特用林産	改善指導	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	219	農林振興	林業振興	特用林産	管理一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	220	農林振興	林業振興	特用林産	補助事業施設増改築、処分、転用	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永				永	
3	222	農林振興	林業振興	特用林産	事業実績	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	
3	223	農林振興	林業振興	特用林産	特用林産関係国庫事業	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	
3	224	農林振興	林業振興	特用林産	特用林産関係県庫事業	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	
3	225	農林振興	林業振興	特用林産	特用林産関係補助事業一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	226	農林振興	林業振興	特用林産	会議・研修	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3	230	農林振興	林業振興	特用林産	特用林産物統計表	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永				永	
3	231	農林振興	林業振興	特用林産	特用林産一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	233	農林振興	林業振興	特用林産	木炭一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	234	農林振興	林業振興	いわて環境の森整備事業	例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常				常	
3	235	農林振興	林業振興	いわて環境の森整備事業	協定締結	20	文書	部内キャビネ及び書庫		23	廃棄			23	
3	236	農林振興	林業振興	いわて環境の森整備事業	補助金交付申請関係	20	文書	部内キャビネ及び書庫		23	廃棄			23	
3	237	農林振興	林業振興	いわて環境の森整備事業	事業一般	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	238	農林振興	林業振興	いわて環境の森整備事業	照会・報告	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3	238	農林振興	林業振興	いわて環境の森整備事業	問い合わせ	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3	238	農林振興	林業振興	いわて環境の森整備事業	いわての森林づくり県民税事業評価委員会	4	文書	部内キャビネ及び書庫		7	廃棄			7	
3	238	農林振興	林業振興	いわて環境の森整備事業	枯死木除去	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	239	農林振興	林業振興	県民参加の森林づくり促進事業	例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常				常	
3	240	農林振興	林業振興	県民参加の森林づくり促進事業	県民参加の森林づくり促進事業実施関係	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	
3	241	農林振興	林業振興	県民参加の森林づくり促進事業	県民参加の森林づくり促進事業一般	2	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄			5	
3	247	農林振興	林業振興	普及指導	普及指導実施計画、実績	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	247	農林振興	林業振興	普及指導	林業普及指導 月別活動実績報告	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	249	農林振興	林業振興	普及指導	普及指導一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	258	農林振興	林業振興	普及指導	林業普及協会	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	259	農林振興	林業振興	普及指導	いわて森林づくりコーディネーター	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	登録から5年後に実
3	261	農林振興	林業振興	意欲と能力のある林業経営体	意欲と能力のある林業経営体指導関係	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	
3	262	農林振興	林業振興	意欲と能力のある林業経営体	認定関係	常	文書	部内キャビネ及び書庫		常				常	
3	263	農林振興	林業振興	意欲と能力のある林業経営体	意欲と能力のある林業経営体一般	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	264	農林振興	林業振興	森林教育	森林・林業教育	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	

ファイル管理簿

部局名	大船渡農林振興センター	室課等	林業振興課
-----	-------------	-----	-------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	264	農林振興	林業振興	森林教育	各種イベント	5	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄			6	
3	268	農林振興	林業振興	放射性物質対策	会議・研修	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	269	農林振興	林業振興	放射性物質対策	震災特交	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	
3	270	農林振興	林業振興	放射性物質対策	放射性物質検査	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	破棄			13	
3	271	農林振興	林業振興	放射性物質対策	栽培管理	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	永年保存			11	
3	272	農林振興	林業振興	放射性物質対策	出荷制限解除	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	永年保存			13	
3	273	農林振興	林業振興	放射性物質対策	照会・回答	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	274	農林振興	林業振興	放射性物質対策	その他一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	275	農林振興	林業振興	広葉樹林再生実証事業	事業一般	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	
3	276	農林振興	林業振興	広葉樹林再生実証事業	その他一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄			4	
3	280	農林振興	林業振興	間伐	特定間伐等促進計画	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄			13	
3	280	農林振興	林業振興	間伐	間伐実行状況調査等	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	
3	280	農林振興	林業振興	間伐	合板・製材・集成材国際競争力強化・輸出促進対策事業	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄			8	

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興センター

室課等 森林保全課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	農林振興	治山林道	保安林・総括	例規	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	2	農林振興	治山林道	保安林・総括	復命書	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄				
3	3	農林振興	治山林道	保安林・総括	保安林指定調書	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	4	農林振興	治山林道	保安林・総括	保安林解除調書	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	5	農林振興	治山林道	保安林・総括	調査・照会・報告	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄				
3	6	農林振興	治山林道	保安林・総括	保安林一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
3	7	農林振興	治山林道	保安林・損失補償	損失補償評価調査	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	8	農林振興	治山林道	保安林・損失補償	損失補償金	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	9	農林振興	治山林道	保安林・整備計画	整備計画実行	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	10	農林振興	治山林道	保安林・整備計画	特定保安林	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	11	農林振興	治山林道	保安林・整備計画	その他	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
3	12	農林振興	治山林道	保安林・台帳整備	保安林台帳	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	13	農林振興	治山林道	保安林・台帳整備	経常地籍等異動確認調査	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	14	農林振興	治山林道	保安林・台帳整備	国土調査地籍異動確認調査	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	15	農林振興	治山林道	保安林・台帳整備	保安林管理図	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	16	農林振興	治山林道	保安林・台帳整備	指定施業要件変更（予定告示）	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	17	農林振興	治山林道	保安林・台帳整備	指定施業要件変更（確定告示）	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	18	農林振興	治山林道	保安林・管理	皆伐限度公表	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	19	農林振興	治山林道	保安林・管理	立木伐採許可等	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	20	農林振興	治山林道	保安林・管理	伐採終了届	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
3	21	農林振興	治山林道	保安林・管理	作業行為許可等	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	22	農林振興	治山林道	保安林・管理	作業行為着手・完了届	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
3	23	農林振興	治山林道	保安林・管理	間伐届	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	24	農林振興	治山林道	保安林・管理	択伐届（人工林）	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	25	農林振興	治山林道	保安林・管理	保安林標識設置事業	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	26	農林振興	治山林道	保安林・管理	定期報告	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	27	農林振興	治山林道	保安林・管理	違反対策	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	28	農林振興	治山林道	保安林・管理	保安林確認	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	29	農林振興	治山林道	保安林・管理	森林保全管理事業	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	30	農林振興	治山林道	保安林・管理	新たに森林の土地所有者となった旨の届出	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	31	農林振興	治山林道	保安林・管理	国有保安林	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	32	農林振興	治山林道	保安林・行政財産	財産台帳	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	33	農林振興	治山林道	保安林・行政財産	行政財産使用許可等	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	34	農林振興	治山林道	保安林・行政財産	行政財産用途廃止	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永					
3	35	農林振興	治山林道	保安林・行政財産	県有防潮林管理保全事業	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	36	農林振興	治山林道	保安林・行政財産	被害発生報告	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	37	農林振興	治山林道	保安林・行政財産	その他	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
3	38	農林振興	治山林道	林地開発・総括	通達・例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	39	農林振興	治山林道	林地開発・総括	許可（協議）台帳	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	40	農林振興	治山林道	林地開発・総括	完了台帳	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	41	農林振興	治山林道	林地開発・総括	許可（協議）申請受理簿	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	42	農林振興	治山林道	林地開発・総括	監督処分	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	43	農林振興	治山林道	林地開発・総括	他法令等の照会	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	44	農林振興	治山林道	林地開発・総括	その他	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興センター

室課等 森林保全課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	45	農林振興	治山林道	林地開発・許可申請書	申請書	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	46	農林振興	治山林道	林地開発・許可申請書	その他	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄				
3	47	農林振興	治山林道	林地開発・協議申請書	申請書	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	48	農林振興	治山林道	林地開発・協議申請書	その他	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄				
3	49	農林振興	治山林道	林地開発・一般	照会・報告	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄				
3	50	農林振興	治山林道	林地開発・一般	復命書	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄				
3	51	農林振興	治山林道	共通	通達・例規	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	52	農林振興	治山林道	共通	労働災害防止	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄				
3	53	農林振興	治山林道	共通	設計積算資料	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	54	農林振興	治山林道	共通	研修	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄				
3	55	農林振興	治山林道	共通	照会・報告・回答	2	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
3	56	農林振興	治山林道	共通	一般	1	文書	部内キャビネ及び書庫		4	廃棄				
3	57	農林振興	治山林道	共通	請負業者工事成績・委託業務成績評定	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	58	農林振興	治山林道	共通	情報開示請求	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	59	農林振興	治山林道	共通	希少野生動植物調査検討委員会	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	60	農林振興	治山林道	共通	埋蔵文化財	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	61	農林振興	治山林道	共通	総合評価落札方式審査	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	62	農林振興	治山林道	共通	復命書	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄				
3	63	農林振興	治山林道	共通	会計実地検査関係	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	64	農林振興	治山林道	共通	地区別調書	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	65	農林振興	治山林道	共通	工事コンクール	2	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
3	66	農林振興	治山林道	共通	木材利用推進	2	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
3	67	農林振興	治山林道	共通	コスト縮減対策	2	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
3	68	農林振興	治山林道	治山・総括	治山台帳	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	69	農林振興	治山林道	治山・総括	森林整備施業協定	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	70	農林振興	治山林道	治山・総括	山地災害地区地区調査・指定	永	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	71	農林振興	治山林道	治山・総括	山地災害危険地区管理	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	72	農林振興	治山林道	治山・総括	災害時要援護者関連施設に係る山地災害危険地区	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	73	農林振興	治山林道	治山・総括	山地防災ヘルパー	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	74	農林振興	治山林道	治山・総括	山地災害防止	2	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
3	75	農林振興	治山林道	治山・総括	復興祈念公園	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	76	農林振興	治山林道	治山・総括	治山雑件	2	文書	部内キャビネ及び書庫		5	廃棄				
3	77	農林振興	治山林道	治山・総括	施設の廃止	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永					
3	78	農林振興	治山林道	治山・総括	山崩れ発生予知施設撤去（協定書の廃止）	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永					
3	79	農林振興	治山林道	治山・計画	治山事業計画（地域森林計画）	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	80	農林振興	治山林道	治山・計画	治山事業七箇年計画	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	81	農林振興	治山林道	治山・計画	治山事業施行申請書	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	82	農林振興	治山林道	治山・計画	事業実施計画書（追加・協議）	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	83	農林振興	治山林道	治山・計画	事業実施計画書（次年度新規）	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	84	農林振興	治山林道	治山・計画	新規事業評価調査	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8					
3	85	農林振興	治山林道	治山・計画	治山施設点検・個別施設計画	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	86	農林振興	治山林道	治山・実行	施行通知	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	87	農林振興	治山林道	治山・実行	治山事業設計協議	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	88	農林振興	治山林道	治山・実行	各種協議	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	89	農林振興	治山林道	治山・実行	治山工事実施設計・契約	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	90	農林振興	治山林道	治山・実行	治山委託業務実施設計・契約	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	91	農林振興	治山林道	治山・実行	治山立木補償	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	92	農林振興	治山林道	治山・実行	森林整備事業指名競争入札参加資格申請書	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	93	農林振興	治山林道	林道・総括	災害報告	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	94	農林振興	治山林道	林道・総括	林道台帳	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	95	農林振興	治山林道	林道・総括	実績報告	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永					
3	96	農林振興	治山林道	林道・総括	民有林林道現況調査	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	97	農林振興	治山林道	林道・総括	林道施設の移管	永	文書	部内キャビネ及び書庫		永					

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興センター

室課等 森林保全課

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	98	農林振興	治山林道	林道・実行	県総合計画・林業基本計画	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	99	農林振興	治山林道	林道・計画	全体計画書・変更計画書	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	100	農林振興	治山林道	林道・計画	施行申請書	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	101	農林振興	治山林道	林道・計画	実施計画書	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	102	農林振興	治山林道	林道・計画	公共事業評価	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	103	農林振興	治山林道	林道・実行	林道実施設計打合せ	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	104	農林振興	治山林道	林道・実行	各種協議	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	105	農林振興	治山林道	林道・実行	施行通知	3	文書	部内キャビネ及び書庫		6	廃棄				
3	106	農林振興	治山林道	林道・実行	林道工事請負設計・契約	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	107	農林振興	治山林道	林道・実行	林道委託業務設計・契約	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	108	農林振興	治山林道	林道・実行	林道立木補償	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	109	農林振興	治山林道	林道・実行	県単事業	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	110	農林振興	治山林道	林道・実行	林道災害被害報告	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	111	農林振興	治山林道	林道・実行	林道災害復旧事業（補助事業）	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	112	農林振興	治山林道	共通・実行	現場技術業務委託	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	113	農林振興	治山林道	林道・実行	林道事業工事	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	114	農林振興	治山林道	林道・実行	治山事業工事	10	文書	部内キャビネ及び書庫		13	廃棄				
3	115	農林振興	治山林道	治山・総括	治山関係被害報告	5	文書	部内キャビネ及び書庫		8	廃棄				
3	116	農林振興	治山林道	共通	許認可申請	常	文書	部内キャビネ及び書庫							
3	117	農林振興	治山林道	県有森林整備事業	森林整備事業指名競争入札審議会	3	文書	課長机		6					

注) ※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 大船渡農林振興セン 室課等 森林保全課

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	1-1	農林振興	県有林管理	1 管理	県行造林契約	永	紙	キャビネ		永					
3	1-2	農林振興	県有林管理	1 管理	施業図	永	紙	キャビネ		永					
3	1-3	農林振興	県有林管理	1 管理	県有林位置図	永	紙	キャビネ		永					
3	1-4	農林振興	県有林管理	1 管理	令和4年度県有林経営計画附属図等の更新	10	紙	キャビネ		13	廃棄				
3	1-5	農林振興	県有林管理	1 管理	財産台帳	永	紙	キャビネ		永					
3	1-6	農林振興	県有林管理	1 管理	林道等施設台帳	永	紙	キャビネ		永					
3	1-7	農林振興	県有林管理	1 管理	林道橋梁基礎点検	10	紙	キャビネ		13	廃棄				
3	1-8	農林振興	県有林管理	1 管理	県有林林道事業計画変更	15	紙	キャビネ		18	廃棄				
3	1-9	農林振興	県有林管理	1 管理	県有林林道工事対応	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	1-10	農林振興	県有林管理	1 管理	備品管理	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	1-11	農林振興	県有林管理	1 管理	看守員任用	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	1-12	農林振興	県有林管理	1 管理	看守員勤務実績	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	1-13	農林振興	県有林管理	1 管理	看守員私用車使用届	3	紙	キャビネ		6	廃棄				
3	1-14	農林振興	県有林管理	1 管理	看守員表彰等	永	紙	キャビネ		永					
3	1-15	農林振興	県有林管理	1 管理	県有林土地地使用許可	永	紙	キャビネ		永					
3	1-16	農林振興	県有林管理	1 管理	通知等	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	1-17	農林振興	県有林管理	1 管理	県行造林契約期限到来事業区等への対応状況	永	紙	キャビネ		永					
3	1-18	農林振興	県有林管理	1 管理	事務費所要額報告	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	1-19	農林振興	県有林管理	1 管理	事業区被害情報	永	紙	キャビネ		永					
3	2-1	農林振興	県有林管理	2 共通	事務引継書	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	2-2	農林振興	県有林管理	2 共通	例規	永	紙	キャビネ		永					
3	2-3	農林振興	県有林管理	2 共通	例規(森林整備事業請負契約等)	永	紙	キャビネ		永					
3	2-4	農林振興	県有林管理	2 共通	労働安全関係通知	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	2-5	農林振興	県有林管理	2 共通	会議等	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	2-6	農林振興	県有林管理	2 共通	立木調査・販売計画	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	2-7	農林振興	県有林管理	2 共通	森林経営計画	5紙・デ	キャビネ		8	廃棄					
3	2-8	農林振興	県有林管理	2 共通	報告等(定例)	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	2-9	農林振興	県有林管理	2 共通	報告等(非定例)	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	2-10	農林振興	県有林管理	2 共通	県有林事業設計単価等	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	2-11	農林振興	県有林管理	2 共通	登記簿等交付申請	3	紙	キャビネ		6	廃棄				
3	3-1	農林振興	県有林管理	3 産物売払い	県有林の産物売払い競争入札参加資格者名簿(R2・3年度)	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	3-2	農林振興	県有林管理	3 産物売払い	県有林の産物売払い競争入札参加資格審査申請等受付・資格者名簿(R4・5年度)	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	3-3	農林振興	県有林管理	3 産物売払い	県有林産物売払い(船作山事業区・R3.7月公表)	10	紙	キャビネ		13	廃棄				
3	3-4	農林振興	県有林管理	3 産物売払い	県有林産物売払い(大文字事業区・R3.11月公表)	10	紙	キャビネ		13	廃棄				
3	3-5	農林振興	県有林管理	3 産物売払い	県有林産物売払い(船作山事業区・R2.5月公表)	10	紙	キャビネ		13	廃棄				
3	3-6	農林振興	県有林管理	3 産物売払い	県有林産物売払い(船作山事業区・R2.12月公表)	10	紙	キャビネ		13	廃棄				
3	3-7	農林振興	県有林管理	3 産物売払い	県有林産物売払い(大津(1)事業区・R2随契)	10	紙	キャビネ		13	廃棄				
3	3-8	農林振興	県有林管理	3 産物売払い	県有林産物売払い(生出事業区 林道工事疎木)	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	3-9	農林振興	県有林管理	3 産物売払い	産物売払い案内・結果等通知	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	3-10	農林振興	県有林管理	3 産物売払い	労働災害	10	紙	キャビネ		13	廃棄				
3	4-1	農林振興	県有林管理	4 事業	森林整備事業請負契約等指名競争入札参加資格者名簿(R2・3年度)	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	4-2	農林振興	県有林管理	4 事業	森林整備事業請負契約等指名競争入札参加資格審査申請等受付・資格者名簿(R4・5年度)	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	4-3	農林振興	県有林管理	4 事業	県有林事業計画	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	4-4	農林振興	県有林管理	4 事業	県行造林 船作山事業区 立木調査(毎木)業務(県単)	5紙・デ	キャビネ		8	廃棄					
3	4-5	農林振興	県有林管理	4 事業	新県行造林 大野(2)事業区 間伐(切捨)事業(直接支援(復旧・復興))	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	4-6	農林振興	県有林管理	4 事業	模範林 生出事業区 間伐(切捨)事業(直接支援(通常))	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	4-7	農林振興	県有林管理	4 事業	県行造林 矢作事業区 間伐(切捨)事業(直接支援(通常))	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	4-8	農林振興	県有林管理	4 事業	県行造林 船作山(3)事業区 間伐(切捨)事業(直接支援(通常))	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	4-9	農林振興	県有林管理	4 事業	間伐候補地等調査	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	5-1	農林振興	県有林管理	5 森林公園	例規	永	紙	キャビネ		永					
3	5-2	農林振興	県有林管理	5 森林公園	行政財産使用許可	永	紙	キャビネ		永					
3	5-3	農林振興	県有林管理	5 森林公園	大窪山森林公園の管理運営に関する基本協定	10	紙	キャビネ		13	廃棄				
3	5-4	農林振興	県有林管理	5 森林公園	大窪山森林公園管理運営業務	10	紙	キャビネ		13	廃棄				
3	5-5	農林振興	県有林管理	5 森林公園	森林公園管理運営指導等	10	紙	キャビネ		13	廃棄				
3	5-6	農林振興	県有林管理	5 森林公園	報告等	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	5-7	農林振興	県有林管理	5 森林公園	報道機関への情報提供	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	5-8	農林振興	県有林管理	5 森林公園	大窪山森林公園web更新	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	5-9	農林振興	県有林管理	5 森林公園	森林公園機能強化事業計画	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	5-10	農林振興	県有林管理	5 森林公園	大窪山森林公園木橋修繕工事	10	紙	キャビネ		13	廃棄				
3	5-11	農林振興	県有林管理	5 森林公園	大窪山森林公園もりの学び舎 トイレ改修業務	5	紙	キャビネ		8	廃棄				
3	5-12	農林振興	県有林管理	5 森林公園	大窪山森林公園もりの学び舎 木育スペース設置	10	紙	キャビネ		13	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	水産部
-----	---------	-----	-----

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3		水産	調整	企画	地域経営推進費事業	5	紙	調整課キャビネット		8	廃棄				上田
3		水産	調整	加工流通	高度衛生品質管理地域づくり(大槌魚)	3	紙	調整課キャビネ		8	廃棄				佐藤
3		水産	調整	加工流通	高度衛生品質管理地域づくり(釜石魚)	3	紙	調整課キャビネ		8	廃棄				佐藤
3		水産	調整	加工流通	高度衛生品質管理地域づくり	3	紙	調整課キャビネ		8	廃棄				佐藤
3		水産	調整	加工流通	高度衛生品質管理地域づくり(IFC)HAC	3	紙	調整課キャビネ		8	廃棄				佐藤
3		水産	調整	加工流通	加工流通一般1	3	紙	調整課キャビネ		8	廃棄				佐藤
3		水産	調整	担い手対策	水産部公式SNS記事	3	紙	調整課キャビネ		6	廃棄				渡邊
3		水産	調整	広聴広報	広聴広報一般	3	紙	調整課キャビネ		6	廃棄				渡邊
3		水産	調整	広聴広報	定例記者懇談会	3	紙	調整課キャビネ		6	廃棄				渡邊
3		水産	調整	広聴広報	岩手県広報誌「いわてグラフ」	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				渡邊
3		水産	調整	担い手対策	養殖等漁場利用の見える化分析	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				渡邊
3		水産	調整	加工流通	BtoC等ネット通販促進支援事業	5	紙	調整課キャビネット		8	廃棄				渡邊
3		水産	調整	加工流通	BtoC等ネット通販促進支援事業(三陸)	5	紙	調整課キャビネット		8	廃棄				渡邊
3		水産	調整	加工流通	BtoC等ネット通販促進支援事業(広田)	5	紙	調整課キャビネット		8	廃棄				渡邊
3		水産	調整	加工流通	BtoC等ネット通販促進支援事業(小本)	5	紙	調整課キャビネット		8	廃棄				渡邊
3		水産	調整	担い手対策	担い手対策一般	3	紙	調整課キャビネ		6	廃棄				渡邊
3		水産	調整	担い手対策	漁業PR動画の製作・発信(地経費代替)	3	紙	調整課キャビネ		8	廃棄				渡邊
3		水産	調整	担い手対策	漁業経営体の法人化に係る勉強会	3	紙	調整課キャビネ		6	廃棄				渡邊
3		水産	調整	担い手対策	新規就業希望者関係	3	紙	調整課キャビネ		6	廃棄				渡邊
3		水産	調整	担い手対策	R4年度地域経営推進費予算要求	3	紙	調整課キャビネ		6	廃棄				渡邊
3		水産	調整	担い手対策	養殖漁場利用の見える化分析シート	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				渡邊
3		水産	調整		岩手県産サーモンPRキャンペーン業務	3	紙	調整課キャビネ		5	廃棄				上田
3		水産	調整	加工流通	生ウニ衛生管理	3	紙	調整課キャビネ		6	廃棄				佐藤
3		水産	調整	加工流通	食品衛生法改正関係	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				佐藤
3		水産	調整	加工流通	岩手県高度衛生品質管理要領改正	永年	紙			#####					佐藤
3		水産	調整	加工流通	水産加工原料セミナー	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				佐藤
3		水産	調整	企画	広域振興局事業(令和4年度予算要求)	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				上田
3		水産	調整	企画	地域経営推進費(令和4年度予算要求)	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				上田
3		水産	調整	企画	オータムレビュー	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				上田
3		水産	調整	加工流通	水産調整会議(水産加工・流通部門)	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				上田
3		水産	調整	担い手対策	水産調整会議(漁業生産部門)	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				上田
3		水産	調整	企画	内部統制(会計事務自己点検)	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				上田
3		水産	調整	企画	随時監査(地域経営推進費 対象年度)	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				上田
3		水産	調整	企画	新型コロナウイルス感染症に係る調査	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				上田
3		水産	調整	企画	復興推進本部会議	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				上田
3		水産	調整	企画	地域連携懇談会	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				上田
3		水産	調整	企画	市町村等要望調査(県庁水振課・試験)	3	紙	調整課キャビネット		6	廃棄				上田
3		水産	調整	地域認定	大槌町地域認定関係	5	紙	調整課キャビネット		8	廃棄				佐藤
3		水産	総括	庶務	会計年度任用職員任用	3	紙			6	廃棄				中野
3		水産	総括	人事	定期人事異動	3	紙			6	廃棄				中野
3		水産	総括	監査	監査委員監査	3	紙			6	廃棄				中野
3		水産	普及	養殖	ワカメ養殖	3	紙	水産5		6	廃棄				
3		水産	普及	養殖	ホタテガイ養殖	3	紙	水産5		6	廃棄				
3		水産	普及	養殖	ホヤ養殖	3	紙	水産5		6	廃棄				
3		水産	普及	養殖	貝類規制関係(各種通知)	3	紙	水産5		6	廃棄				
3		水産	普及	漁場環境保全	岩手県海区未来につなぐ美しい海計画	3	紙	水産5		6	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録申請1	3	紙			6	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録申請2	3	紙			6	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 水産部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録申請3	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録申請4	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録申請5	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録申請6	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録申請7	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録申請8	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録申請9	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録申請10	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録申請11	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船変更登録申請1	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船変更登録申請2	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船変更登録申請3	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船変更登録申請4	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録票返納届1	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録票検認1	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録票検認2	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録票再交付申請	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船登録	漁船原簿簿本交付申請1	3	紙				6	廃棄			
3		水産	漁政	施設復旧	R2年度・R3年度水産業競争力強化緊	5	紙				8	廃棄			
3		水産	普及	助成事業	令和3年度(公財)岩手県漁業担い手育	3	紙	水産5			6	廃棄			
3		水産	普及	グループ活動	JF岩手漁青連	3	紙	水産5			6	廃棄			
3		水産	普及	漁場環境保全	船越満吉里吉里モニタリング	5	紙	水産5			8	廃棄			佐藤弘康
3		水産	普及	会議	水産業普及指導員総括主査会議	3	紙	水産5			6	廃棄			佐藤弘康
3		水産	普及	助成事業	釜石神経締め研究会(公財)岩手県漁業	3	紙	水産5			6	廃棄			佐藤弘康
3		水産	漁政	再生可能エネルギ	釜石市周辺開洋再生可能エネルギー	3	紙				6	廃棄			山口正希
3		水産	普及	養殖	上閉伊地区ホタテガイ天然採苗調査	3	紙	水産5			6	廃棄			
3		水産	漁政	団体指導	定款変更(宮古)	永	紙	水産1							山口正希
3		水産	普及	漁業士会	岩手県漁業士会本部	5	紙	水産5			8	廃棄			佐藤弘康
3		水産	普及	漁業士会	岩手県漁業士会支部	5	紙	水産5			8	廃棄			佐藤弘康
3		水産	漁政	団体指導	条例検査	10	紙	水産1			13	廃棄			山口正希
3		水産	漁政	漁業災害	排出油等流出事故・排出油等防除資機	3	紙	水産3			6	廃棄			山口正希
3		水産	漁政	漁業権	海面漁業権行使規則認可基準ほか(岩	10	紙	水産4			13	廃棄			山口正希
3		水産	漁政	資源管理	管内資源管理計画	常	紙	水産3							山口正希
3		水産	漁政	資源管理	クロマグロ漁獲速報	3	紙	水産3			6	廃棄			山口正希
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録関係一般	3	紙				6	廃棄			佐藤芳彰
3		水産	漁政	団体指導	定款変更事前確認	3	紙	水産1			6	廃棄			山口正希
3		水産	普及	担い手	いわて水産アカデミー	3	紙	水産5			6	廃棄			佐藤弘康
3		水産	普及		新おおつちアサリ採苗試験	5	紙	水産5			8	廃棄			佐藤弘康
3		水産	漁政		会計検査	10	紙	水産1			13	廃棄			山口正希
3		水産	漁政	団体指導	団体指導一般	3	紙	水産1			6	廃棄			山口正希
3		水産	総括	総括	私用車使用届	常	紙								小田中健
3		水産	総括	会計	収入支出見込額報告	5	紙				8	廃棄			小田中健
3		水産	漁政	金融	水産制度資金要綱等の一部改正等	常	紙								山口正希
3		水産	漁政	団体指導	新おおつち漁協漁業権等申請事前指	3	紙				6	廃棄			山口正希
3		水産	普及	漁業士	平成二十二年度～ 漁業士認定	永	紙	水産7							佐藤弘康
3		水産	漁政	資源管理	令和3年度ツノナシオキアミ・刺し網漁業	10	紙	水産3			13	廃棄			山口正希
3		水産	漁政	資源管理	資源管理計画に関連する漁業法令遵	常	紙	水産3							山口正希
3		水産	漁政	団体指導	新おおつち漁協の役員改選手続き(処	永	紙	水産1							山口正希

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	水産部
-----	---------	-----	-----

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		水産	漁政	研修	研修一般	3	紙	水産3		6					山口正希
3		水産	漁政	漁業権	第一種区画漁業権の海区漁場計画(令	永	紙	水産1		永					山口正希
3		水産	漁政	補助事業	強い水産業づくり交付金 事後評価 (10	紙	水産3		13	廃棄				山口正希
3		水産	漁政	資源管理	クロマグロ管理野帳 第7管理期間(令和3年	紙	水産3				廃棄				山口正希
3		水産	漁政	資源管理	クロマグロ資源管理・漁獲速報	5	紙	水産3		8	廃棄				山口正希
3		水産	普及	啓発	水産資源保護啓発研究事業巡回教室	5	紙	水産5		8	廃棄				遠藤裕樹
3		水産	普及	担い手育成基金	漁業担い手育成基金(阿石湾漁場再生	3	紙	水産5		6	廃棄				高梨
3		水産	漁政	施設復旧	水産業共同利用施設復旧支援事業で	永	紙	水産3							山口正希
3		水産	総括	給与	給与一般	3	紙			6	廃棄				小田中健
3		水産	漁政	団体指導	定款変更(管内)	永	紙	水産1							山口正希
3		水産	漁政	団体指導	定款変更(大船渡)	永	紙	水産1							山口正希
3		水産	漁政	団体指導	定款変更(宮古)	永	紙	水産1							山口正希
3		水産	漁政	団体指導	令和3年度業務報告書(県漁連・共水)	永	紙	水産1							山口正希
3		水産	普及	計画	浜の活力再生プラン達成状況(中間)報	10	紙	水産7		13	廃棄				佐藤弘康
3		水産	普及		釜石湾アカモク養殖試験	3	紙	水産5		6	廃棄				高梨
3		水産	普及	担い手育成基金	漁業担い手育成基金(唐丹湾ホタテ天	3	紙	水産5		6	廃棄				高梨
3		水産	漁政	漁業権	例規 海面漁業権事務取扱要領	永	紙	水産3							山口正希
3		水産	漁政	漁業権	漁業生産力の発展に関する計画	5	紙	水産3		8					山口正希
3		水産	普及	補助事業	R3水産多面的機能発揮対策事業9月	5	紙	水産5		8	廃棄				佐藤弘康
3		水産	普及	計画	浜の活力再生プラン(釜石・大槌地域水	5	紙	水産5		8	廃棄				佐藤弘康
3		水産	普及	漁協女性部	漁村活動実績発表大会(釜石女性部)	5	紙	水産5		8	廃棄				佐藤弘康
3		水産	普及	委託事業	黄金のウニ収益力向上推進事業	10	紙	水産5		13	廃棄				高梨
3		水産	普及	サケ増殖	秋さけ漁獲速報	1	紙	水産5		4	廃棄				佐藤弘康
3		水産	普及		令和3年度水産多面的機能発揮対策	5	紙	水産5		8	廃棄				佐藤弘康
3		水産	漁政	資源管理	令和3年度スルメイカ漁業資源管理計	5	紙	水産3		8	廃棄				山口正希
3		水産	普及	予算	令和4年度普及グループ関連予算	3	紙	水産5		6	廃棄				佐藤弘康
3		水産	普及	グループ活動	漁村活動実績発表大会(唐丹町漁協)	5	紙	水産5		8	廃棄				高梨
3		水産	普及	増殖	アワビ増殖	3	紙	水産5		6	廃棄				高梨
3		水産	普及	助成事業	令和4年度担い手基金助成事業要望	3	紙	水産5		6	廃棄				佐藤弘康
3		水産	普及	内水面	カワウ	3	紙	水産5		6	廃棄				佐藤弘康
3		水産	漁政	漁業権	漁業権一般	5	紙	水産4		8	廃棄				山口正希
3		水産	普及	統計・情報	浅海養殖施設調べ(岩手県海区未来に	3	紙	水産5		6	廃棄				遠藤
3		水産	普及	漁場環境保全	釜石湾漁場環境調査	1	紙	水産5		4	廃棄				遠藤
3		水産	普及	浜プラン	浜の活力再生プラン優良事例表彰	3	紙	水産5		6	廃棄				佐藤弘康
3		水産	普及		岩手県漁業担い手基金事業実績報告	常	紙	水産7							佐藤弘康
3		水産	普及	研修会	令和4年度豊かな海づくりに関する推	1	紙	水産5		4	廃棄				佐藤弘康
3		水産	漁政	養殖	ウナギの持続的利用のための資源管	常	紙	水産3							山口正希
3		水産	漁政	養殖	海面養殖試験の取扱い	常	紙	水産3							山口正希
3		水産	漁政	養殖	指定養殖業の許可に関する取扱要領	常	紙	水産3							山口正希
3		水産	漁政	サケ増殖	サケ稚魚の混獲防止	1	紙	水産3		4	廃棄				山口正希
3		水産	漁政	資源管理	「特定水産資源の漁獲量等の報告に関	常	紙	水産3							山口正希
3		水産	漁政	文書	東日本大震災津波に関連する行政文	常	紙	水産3							山口正希
3		水産	漁政	水産金融	沿岸漁業改善資金貸付計画	3	紙	FC-12		6	廃棄				小田中健
3		水産	普及	環境	令和4年度水産多面的機能発揮対策	5	紙	水産5		5	廃棄				佐藤弘康
3		水産	漁政	漁業権	区画漁業権途中免許	永	紙	水産4							山口正希
3		水産	総括	雑件	雑件	1	紙			4	廃棄				小田中健
3		水産	漁政	水産金融	水産金融一般	3	紙	FC-12		6	廃棄				小田中健
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録申請12	3	紙			6	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等

水産部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		水産	普及	魚病	魚類防疫	1	紙	水産5		4	廃棄				遠藤
3		水産	普及	統計・情報	水産試験研究発表討論会	3	紙	水産5		6	廃棄				
3		水産	漁政	漁業取締	漁業監視員	5	紙			8	廃棄				佐藤
3		水産	普及	魚病	魚病被害水産用薬品調査	1	紙	水産5		4	廃棄				遠藤
3		水産	漁政	資源管理	資源管理一般	3	紙	水産3		6	廃棄				山口
3		水産	普及	養殖	復興庁新ハズオン支援事業(ヤマキ)	3	紙	水産5		6	廃棄				高梨
3		水産	普及		令和4年度栽培漁業推進事業	5	紙	水産5		8	廃棄				佐藤弘康
3		水産	漁港管理	共通	漁港関係例規関係	永	紙	キヤビ西9							
3		水産	漁港管理	共通	条例・規則・要領関係	永	紙	キヤビ西9							
3		水産	漁港管理	共通	共通一般	1	紙	キヤビ西3		4	廃棄				
3		水産	漁港管理	管理	漁港の指定、変更及び取消	永	紙	キヤビ西4							
3		水産	漁港管理	管理	漁港台帳、調整	永	紙	キヤビ西4							
3		水産	漁港管理	管理	漁港施設の処分	永	紙	キヤビ東6							
3		水産	漁港管理	管理	漁港施設用地の占用、許可	5	紙	キヤビ東6		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	管理	漁港区域内の水域及び共空地の占用	10	紙	キヤビ東6		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	管理	指定管理者関係	5	紙	キヤビ東6		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	管理	レクリエーション等施設使用許可	5	紙	キヤビ西9		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	管理	指定漁港施設使用許可	5	紙	キヤビ西3		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	管理	漁港の維持管理・計画・運営	3	紙	キヤビ西3		6	廃棄				
3		水産	漁港管理	管理	漁港巡回点検	5	紙	キヤビ西9		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	管理	漁港施設の管理委託	10	紙	キヤビ西9		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	管理	漁港施設の管理引継	10	紙	キヤビ東6		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	管理	漁港占用料・使用料・手数料	5	紙	キヤビ東6		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	管理	占用料等滞納関係	永	紙	キヤビ東6							
3		水産	漁港管理	管理	その他関係団体等	5	紙	キヤビ東6		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	管理	管理一般	3	紙	キヤビ東6		6	廃棄				
3		水産	漁港管理	管理	用地境界立会(国土調査含む)	永	紙	キヤビ東6							
3		水産	漁港管理	公有水面埋立	公有水面埋立許可台帳	永	紙	キヤビ西9							
3		水産	漁港管理	公有水面埋立	公有水面埋立申請	永	紙	キヤビ西9							
3		水産	漁港管理	公有水面埋立	公有水面埋立一般	10	紙	キヤビ西9		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	国庫補助金	国庫補助金内示等	10	紙	キヤビ西3		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	国庫補助金	国庫補助金交付決定通知	10	紙	キヤビ西3		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	国庫補助金	実績報告及び額の確定通知	10	紙	キヤビ西3		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	国庫補助金	国庫補助金一般	5	紙	キヤビ西3		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	国庫補助金	認可設計書	10	紙	キヤビ西3		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	国庫補助金	工法協議	10	紙	キヤビ西3		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	国庫補助金	繰越関係	5	紙	キヤビ西3		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	国庫補助金	手戻関係	5	紙	キヤビ西3		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	県費補助金	県費補助金内示等	10	紙	キヤビ西3		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	補助金交付契約	補助金交付契約	10	紙	キヤビ西3		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	県費補助金	県費補助金一般	5	紙	キヤビ西3		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	用地及び補償費	土地取得台帳(別冊)	永	紙	キヤビ西9							
3		水産	漁港管理	用地及び補償費	用地取得調書(契約書・登記)	永	紙	キヤビ西9							
3		水産	漁港管理	用地及び補償費	用地取得一般	10	紙	キヤビ西9		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	用地及び補償費	物件補償調書(契約書)	10	紙	キヤビ西9		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	用地及び補償費	補償物件台帳(別冊)	10	紙	キヤビ西9		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	用地及び補償費	補償一般	10	紙	キヤビ西9		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	計画	漁港漁場整備長期計画	永	紙	キヤビ西9							

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 水産部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		水産	漁港管理	計画	利用計画	永	紙	ｷｬﾋﾞ 西9							
3		水産	漁港管理	計画	港勢調査	10	紙	ｷｬﾋﾞ 西3			13	廃棄			
3		水産	漁港管理	計画	漁港整備計画一般	10	紙	ｷｬﾋﾞ 西9			13	廃棄			
3		水産	漁港管理	予算関係	県予算書	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西7			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	予算関係	国庫事業予算要求	10	紙	ｷｬﾋﾞ 西8			13	廃棄			
3		水産	漁港管理	予算関係	県単事業予算要求	10	紙	ｷｬﾋﾞ 西8			13	廃棄			
3		水産	漁港管理	予算関係	国庫予算一般	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西7			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	予算関係	県単予算一般	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西7			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	会議・審議会	漁港懇談会	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西9			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	会議・審議会	各種会議・協議会他	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西9			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	会議・審議会	沿岸広域振興局水産部事業実施事前	5	紙	窓側-11			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	会議・審議会	釜石・大槌・山田地区船舶安全対策協	5	紙	窓側-11			8	廃棄			R3まで漁政が担当
3		水産	漁港管理	会議・審議会	いわて県産木材等利用推進沿岸地方	5	紙	窓側-11			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	業務報告	業務報告関係	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西7			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	工事・委託実施	工事実施関係	10	紙	ｷｬﾋﾞ 北1～11			13	廃棄			
3		水産	漁港管理	工事・委託実施	委託実施関係	10	紙	ｷｬﾋﾞ 北1～11			13	廃棄			
3		水産	漁港管理	入札・契約	入札契約通知	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西1			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	入札・契約	入札契約一般	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西1			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	入札・契約	総合評価落札方式関係	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西1			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	入札・契約	県営建設工事請負資格関係	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西6			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	入札・契約	建設関連業務委託資格関係	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西6			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	災害復旧	災害報告	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西6			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	災害復旧	国庫災害復旧事業	10	紙	ｷｬﾋﾞ 西6			13	廃棄			
3		水産	漁港管理	災害復旧	県単災害復旧事業	10	紙	ｷｬﾋﾞ 西6			13	廃棄			
3		水産	漁港管理	災害復旧	災害一般	10	紙	ｷｬﾋﾞ 西6			13	廃棄			
3		水産	漁港管理	漁場利用管理	漁場利用・管理規定	永	紙	ｷｬﾋﾞ 西4							
3		水産	漁港管理	漁場利用管理	漁場管理・運営状況報告	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西4			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	漁場利用管理	増殖場利用状況報告	10	紙	ｷｬﾋﾞ 西4			13	廃棄			
3		水産	漁港管理	漁場利用管理	漁場利用管理一般	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西4			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	技術指導	設計・積算検討委員会	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西6			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	技術指導	工事実施管理表	1	紙	ｷｬﾋﾞ 西6			4	廃棄			
3		水産	漁港管理	技術指導	コスト縮減	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西6			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	技術指導	建設副産物	3	紙	ｷｬﾋﾞ 西6			6	廃棄			
3		水産	漁港管理	技術指導	再生資源利用促進	3	紙	ｷｬﾋﾞ 西6			6	廃棄			
3		水産	漁港管理	技術指導	安全関係	3	紙	ｷｬﾋﾞ 西6			6	廃棄			
3		水産	漁港管理	技術指導	事故関係	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西6			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	技術指導	釜石地区漁港建設安全協議会関係	3	紙	窓側-11			6	廃棄			
3		水産	漁港管理	技術指導	釜石・大槌・遠野復興工事関係者連絡	3	紙	窓側-11			6	廃棄			
3		水産	漁港管理	技術指導	民事再生法関連	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西6			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	設計・積算	漁港関係設計基準	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西1			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	設計・積算	漁港関係積算基準	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西1			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	設計・積算	土木関係積算基準	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西1			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	設計・積算	委託関係積算基準	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西1			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	設計・積算	設計・積算一般	5	紙	ｷｬﾋﾞ 西1			8	廃棄			
3		水産	漁港管理	他省庁協議	適正化法関係	永	紙	ｷｬﾋﾞ 西9							
3		水産	漁港管理	他省庁協議	自然公園法関係	永	紙	ｷｬﾋﾞ 西9							
3		水産	漁港管理	他省庁協議	河川法関係	永	紙	ｷｬﾋﾞ 西9							
3		水産	漁港管理	他省庁協議	道路法関係	永	紙	ｷｬﾋﾞ 西9							

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 水産部

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3		水産	漁港管理	他省庁協議	都市計画法関係	永	紙	キャビ西9							
3		水産	漁港管理	他省庁協議	森林法関係	永	紙	キャビ西9							
3		水産	漁港管理	他省庁協議	海上保安部関係	10	紙	キャビ西1		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	他省庁協議	労働基準監督署関係	5	紙	キャビ西1		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	他省庁協議	その他協議	5	紙	キャビ西1		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	検査・監査	会計検査院検査	5	紙	キャビ西1		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	検査・監査	水産庁検査	5	紙	キャビ西1		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	検査・監査	市町事業完了確認	5	紙	キャビ西1		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	検査・監査	その他検査・監査	5	紙	キャビ西1		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	台帳関係	漁港台帳	永	紙	キャビ西9							
3		水産	漁港管理	台帳関係	増殖場台帳	永	紙	キャビ西9							
3		水産	漁港管理	台帳関係	魚礁台帳	永	紙	キャビ西9							
3		水産	漁港管理	台帳関係	工事・委託台帳	永	紙	キャビ西9							
3		水産	漁港管理	台帳関係	簡易標識台帳	永	紙	キャビ西5							
3		水産	漁港管理	台帳関係	委託一覧	永	紙	キャビ西4							
3		水産	漁港管理	調査・報告・回答	水産庁関係	10	紙	キャビ西7		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	調査・報告・回答	他省庁(国)関係	5	紙	キャビ西7		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	調査・報告・回答	漁港漁村課関係	10	紙	キャビ西7		13	廃棄				
3		水産	漁港管理	調査・報告・回答	他部(県)関係	5	紙	キャビ西7		8	廃棄				
3		水産	漁港管理	調査・報告・回答	労務費関係	3	紙	キャビ西7		6	廃棄				
3		水産	漁港管理	調査・報告・回答	土壌関係	3	紙	キャビ西7		6	廃棄				
3		水産	漁港管理	調査・報告・回答	再生資源関係	3	紙	キャビ西7		6	廃棄				
3		水産	漁港管理	調査・報告・回答	その他	3	紙	キャビ西7		6	廃棄				
3		水産	漁港管理	講習・研修	計画管理関係講習会等	3	紙	キャビ東6		6	廃棄				
3		水産	漁港管理	講習・研修	用地補償関係講習会等	3	紙	キャビ東6		6	廃棄				
3		水産	漁港管理	講習・研修	漁港漁場関係講習会等	3	紙	キャビ東6		6	廃棄				
3		水産	漁港管理	講習・研修	各種講習会等	3	紙	キャビ東6		6	廃棄				
3		水産	漁港管理	復命書	復命書	1	紙	キャビ東6		4	廃棄				
3		水産	漁港管理	その他	漁港検診	3	紙	キャビ東6		6	廃棄				
3		水産	漁港管理	その他	寄付申込	永	紙	キャビ北7		-					
3		水産	漁港復旧	共通	漁港関係例規関係	永	紙	キャビ西9							
3		水産	漁港復旧	共通	条例・規則・要領関係	永	紙	キャビ西9							
3		水産	漁港復旧	共通	共通一般	1	紙	キャビ西3		4	廃棄				
3		水産	漁港復旧	管理	漁港台帳、調整	永	紙	キャビ西4							
3		水産	漁港復旧	国庫補助金	国庫補助金内示等	10	紙	キャビ西3		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	国庫補助金	国庫補助金交付決定通知	10	紙	キャビ西3		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	国庫補助金	実績報告及び額の確定通知	10	紙	キャビ西3		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	国庫補助金	国庫補助金一般	5	紙	キャビ西3		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	国庫補助金	認可設計書	10	紙	キャビ西3		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	国庫補助金	工法協議	10	紙	キャビ西3		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	国庫補助金	繰越関係	5	紙	キャビ西3		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	国庫補助金	手戻関係	5	紙	キャビ西3		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	県費補助金	県費補助金内示等	10	紙	キャビ西3		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	県費補助金	補助金交付契約	10	紙	キャビ西3		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	県費補助金	県費補助金一般	5	紙	キャビ西3		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	用地及び補償費	土地取得台帳(別冊)	永	紙	キャビ西9							
3		水産	漁港復旧	用地及び補償費	用地取得調書(契約書・登記)	永	紙	キャビ西9							
3		水産	漁港復旧	用地及び補償費	用地取得一般	10	紙	キャビ西9		13	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 水産部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		水産	漁港復旧	用地及び補償費	物件補償調書(契約書)	10	紙	キヤビ西9		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	用地及び補償費	補償物件台帳(別冊)	10	紙	キヤビ西9		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	用地及び補償費	補償一般	10	紙	キヤビ西9		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	計画	第9次漁港整備長期計画	永	紙	キヤビ西9							
3		水産	漁港復旧	計画	漁港漁場整備長期計画	永	紙	キヤビ西9							
3		水産	漁港復旧	計画	利用計画	永	紙	キヤビ西9							
3		水産	漁港復旧	計画	港勢調査	10	紙	キヤビ西3		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	計画	漁港整備計画一般	10	紙	キヤビ西9		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	予算関係	県予算書	5	紙	キヤビ西7		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	予算関係	国庫事業予算要求	10	紙	キヤビ西8		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	予算関係	県単事業予算要求	10	紙	キヤビ西8		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	予算関係	国庫予算一般	5	紙	キヤビ西7		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	予算関係	県単予算一般	5	紙	キヤビ西7		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	会議・審議会	漁港懇談会	5	紙	キヤビ西9		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	会議・審議会	各種会議・協議会他	5	紙	キヤビ西9		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	業務報告	業務報告関係	5	紙	キヤビ西7		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	工事・委託実施	工事実施関係	10	紙	キヤビ北1~11		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	工事・委託実施	委託実施関係	10	紙	キヤビ北1~11		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	入札・契約	入札契約通知	5	紙	キヤビ西1		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	入札・契約	入札契約一般	5	紙	キヤビ西1		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	入札・契約	総合評価落札方式関係	5	紙	キヤビ西1		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	入札・契約	県営建設工事請負資格関係	5	紙	キヤビ西6		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	入札・契約	建設関連業務委託資格関係	5	紙	キヤビ西6		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	災害復旧	災害報告	5	紙	キヤビ西6		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	災害復旧	国庫災害復旧事業	10	紙	キヤビ西6		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	災害復旧	県単災害復旧事業	10	紙	キヤビ西6		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	災害復旧	災害一般	10	紙	キヤビ西6		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	漁場利用管理	漁場利用・管理規定	永	紙	キヤビ西4							
3		水産	漁港復旧	漁場利用管理	漁場管理・運営状況報告	5	紙	キヤビ西4		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	漁場利用管理	増殖場利用状況報告	10	紙	キヤビ西4		13	廃棄				
3		水産	漁港復旧	漁場利用管理	漁場利用管理一般	5	紙	キヤビ西4		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	技術指導	設計・積算検討委員会	5	紙	キヤビ西6		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	技術指導	工事実施管理表	1	紙	キヤビ西6		4	廃棄				
3		水産	漁港復旧	技術指導	コスト縮減	5	紙	キヤビ西6		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	技術指導	建設副産物	3	紙	キヤビ西6		6	廃棄				
3		水産	漁港復旧	技術指導	再生資源利用促進	3	紙	キヤビ西6		6	廃棄				
3		水産	漁港復旧	技術指導	安全関係	3	紙	キヤビ西6		6	廃棄				
3		水産	漁港復旧	技術指導	事故関係	5	紙	キヤビ西6		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	技術指導	民事再生法関連	5	紙	キヤビ西6		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	設計・積算	漁港関係設計基準	5	紙	キヤビ西1		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	設計・積算	漁港関係積算基準	5	紙	キヤビ西1		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	設計・積算	土木関係積算基準	5	紙	キヤビ西1		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	設計・積算	委託関係積算基準	5	紙	キヤビ西1		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	設計・積算	設計・積算一般	5	紙	キヤビ西1		8	廃棄				
3		水産	漁港復旧	他省庁協議	適正化法関係	永	紙	キヤビ西9							
3		水産	漁港復旧	他省庁協議	自然公園法関係	永	紙	キヤビ西9							
3		水産	漁港復旧	他省庁協議	河川法関係	永	紙	キヤビ西9							
3		水産	漁港復旧	他省庁協議	道路法関係	永	紙	キヤビ西9							

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局
-----	---------

室課等	水産部
-----	-----

[illegible]

注)※印欄は、法務・情報公開課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名

沿岸広域振興局水産部

室課等

宮古水産振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了年度 (年)	保存年限満 了時の処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
注)※印欄は、法務学事課総括課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。															
3		水産	総務	総務	庶務一般	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	健康診断・安全衛生管理	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	業務方針・事務分担表	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	業務方針進捗管理	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	副局長引継書	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	表彰	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	静岡県派遣職員人事評価	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	職員事故報告	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	内部統制	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	在宅勤務指定簿等	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	鳥インフルエンザ	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	超過勤務命令の上限時間の設定	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	研修	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	水産関係公所企画連絡会議	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	安全運転管理者等関係書類	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	コンプライアンスの取組	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	市町村要望	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	水産試験研究の実施要望について	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	視察	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	業務に係る通知等	1	紙	事務室			3	廃棄			
3		水産	総務	総務	調査・照会	1	紙	事務室			3	廃棄			
3		水産	総務	総務	所長等出席会議	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	衛生管理・安全管理	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	ファイル管理簿	常	紙	事務室			常				
3		水産	総務	総務	水産審議会	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	総務	総務	新型コロナウイルス支援関係	3	紙	事務室			6	廃棄			
3		水産	総務	総務	会計年度任用職員	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		水産	漁政	沿岸漁業改善資金	例規	常	紙	事務室			常				
3		水産	漁政	沿岸漁業改善資金	改善資金台帳	常	紙	事務室			常				
3		水産	漁政	沿岸漁業改善資金	運営協議会	10	紙	事務室			13	廃棄			
3		水産	漁政	沿岸漁業改善資金	債権管理研修会、他研修会等	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		水産	漁政	漁業近代化資金	例規	常	紙	事務室			常				
3		水産	漁政	漁業近代化資金	利子補給承認	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		水産	漁政	漁業近代化資金	金利改正等	3	紙	事務室			6	廃棄			
3		水産	漁政	制度資金	制度資金一般	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	漁政	共済	JF共済	3	紙	事務室			6	廃棄			
3		水産	漁政	漁業取締	例規	常	紙	事務室			常				
3		水産	漁政	漁業取締	漁業監視員	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		水産	漁政	漁業取締	行政処分方針	常	紙	事務室			常				
3		水産	漁政	漁業取締	内水面漁業関係法令違反事件通報要	常	紙	事務室			常				
3		水産	漁政	漁業取締	捜査関係事項照会	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		水産	漁政	漁業取締	漁業取締一般	3	紙	事務室			6	廃棄			
3		水産	漁政	他県漁業調整	他県海区委員会指示	常	紙	事務室			常				
3		水産	漁政	他県漁業調整	他県漁業許可	5	紙	事務室			8	廃棄			
3		水産	漁政	海区委員会	岩手海区漁業調整委員会	1	紙	事務室			4	廃棄			
3		水産	漁政	海区委員会	海区漁業調整委員会指示	3	紙	事務室			6	廃棄			
3		水産	漁政	海区委員会	岩手海区漁業調整委員会委員の選任	10	紙	事務室			13	廃棄			
3		水産	漁政	内水面委員会	岩手県内水面漁場管理委員会	3	紙	事務室			6	廃棄			
3		水産	漁政	漁船例規	漁船法関係例規	常	紙	事務室			常				
3		水産	漁政	漁船建造調整	漁船建造(改造)許可及び認定	5	紙	事務室			8				
3		水産	漁政	漁船建造調整	漁船建造等許可台帳	5	紙	事務室			8				
3		水産	漁政	漁船登録	漁船原簿	常	紙	事務室			常				

ファイル管理簿

部局名

沿岸広域振興局水産部

室課等

宮古水産振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了年度 (年)	保存年限満 了時の処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録申請・再交付・抹消	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	共同利用漁船の譲渡事務一般	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	処分制限期間を経過した共同利用漁船の譲渡／田野畑村漁協 R2・5・22処理	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	処分制限期間を経過した共同利用漁船の譲渡／田野畑村漁協 R2・6・4処理	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	処分制限期間を経過した共同利用漁船の譲渡／田野畑村漁協 R2・6・10処理	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	処分制限期間を経過した共同利用漁船の譲渡／田野畑村漁協 R2・7・2処理	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	処分制限期間を経過した共同利用漁船の譲渡／三陸やまだ漁協 R2・9・2処理	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	処分制限期間を経過した共同利用漁船の譲渡／小本浜漁協 R2・10・9処理	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	処分制限期間を経過した共同利用漁船の譲渡／小本浜漁協 R3・3・9処理	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	変更登録申請	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	漁船原簿謄本申請 4～9月、10～3	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録審査見出帳	常	紙	事務室		常					
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録漁協別見出帳	常	紙	事務室		常					
3		水産	漁政	漁船登録	漁船検認 4～8月	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	漁船検認 9～3月	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	検認未済漁船指導	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	漁船検査員・遊漁船検査員・漁業監督吏員証票	常	紙	事務室		常					
3		水産	漁政	漁船登録	漁船原簿移送	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	漁船統計	常	紙	事務室		常					
3		水産	漁政	漁船登録	漁船事務処理件数	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	証紙額件数報告	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録一般	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	漁船登録	漁船登録 記載事項更生	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	漁船保険	漁船保険 在籍船確認他	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	船舶例規	船舶法関係例規	常	紙	事務室		常					
3		水産	漁政	測定	総トン数測定	常	紙	事務室		常					
3		水産	漁政	大臣許可漁業	大臣許可漁業例規	常	紙	事務室		常					
3		水産	漁政	知事許可漁業	法定知事許可例規	常	紙	事務室		常					
3		水産	漁政	知事許可漁業	知事許可例規	常	紙	事務室		常					
3		水産	漁政	知事許可漁業	知事許可事務取扱要領	常	紙	事務室		常					
3		水産	漁政	知事許可漁業	知事許可取扱方針見直しに係る問答	常	紙	事務室		常					
3		水産	漁政	知事許可漁業	かじき等流し網漁業許可	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	あみ船びき網漁業	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	船びき網漁業(あみ以外)	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	さんま棒受網漁業	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	火光利用数網漁業許可	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	いか釣り漁業	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	かこ漁業	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	さけはえなわ漁業	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	いるか突棒漁業	3	紙	事務室		6	廃棄				

ファイル管理簿

部局名

沿岸広域振興局水産部

室課等

宮古水産振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了年度 (年)	保存年限満 了時の処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		水産	漁政	知事許可漁業	中型まき網漁業	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	あわび漁業許可 漁業権外 小本浜	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	あわび漁業許可 一共第105号隣接 宮古	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	あわび漁業許可 一共第106号隣接 宮古	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	なまこ漁業許可 小本浜 漁業権区域	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	なまこ漁業許可 漁業権区域外 宮古	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	さけはえなわ漁獲成績報告書	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	漁業許可件数報告書	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	あわび漁業許可台帳	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	いるか突棒漁業許可台帳	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	いか釣り漁業許可台帳	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	かじき等流し網漁業許可台帳	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	小型定置漁業許可台帳	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	さけはえなわ漁業許可台帳	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	いるか水揚げ報告書	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	承継	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	廃業届	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	漁業許可の内容変更許可	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	漁業許可書換交付	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	漁業許可証再交付	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	ひげ鮫等混獲報告	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	知事許可漁業	鮫類の座礁	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	特別採捕	特別採捕(海面)	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	特別採捕	マイワン特別採捕	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	特別採捕	特別採捕(内水面)1・2	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	特別採捕	特別採捕許可台帳	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	特別採捕	本局等特別採捕	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	特別採捕	内水面特別採捕許可例規	常	紙	事務室		常					
3		水産	漁政	特定水産動植物	特定水産動植物採捕許可	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	特定水産動植物	特定水産動植物採捕許可台帳	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	資源管理型漁業	資源管理計画変更	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	資源管理型漁業	資源管理計画履行確認	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	資源管理型漁業	資源管理計画の漁業法令違反	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	資源管理型漁業	資源管理計画実践漁業者協議会	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	資源管理型漁業	資源管理一般	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	資源管理型漁業	資源管理計画 計画書	常	紙	事務室		常					
3		水産	漁政	県内漁業調整	知事許可・漁業調整規則担当者会議	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	県内漁業調整	漁業調整規則等改正	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	他県漁業調整	他県海産物漁業調整委員会指示	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	他県漁業調整	ロシア船被害状況等	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	他県漁業調整	他県の許可	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	大臣承認漁業	小型するめいか釣り漁業届出	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	大臣承認漁業	沿岸まぐろ・はえ縄漁業届出	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	浜の活力再生プラン	浜プラン(田老)	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	浜の活力再生プラン	浜プラン(宮古・田野畑)	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	浜の活力再生プラン	浜の活力再生プラン(達成状況報告)	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	浜の活力再生プラン	浜の活力再生プラン(一般)	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	広域浜プラン	広域浜プラン(宮古市)	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	広域浜プラン	広域浜プラン(山田町)	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	衛生管理	衛生管理一般	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	衛生管理	高度衛生品質管理計画取組実績報告	1	紙	事務室		4	廃棄				

ファイル管理簿

部局名

沿岸広域振興局水産部

室課等

宮古水産振興センター

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3		水産	漁政	衛生管理	高度衛生品質管理地域づくり認定(山田町)	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	衛生管理	産地魚市場衛生管理(全体)	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	衛生管理	産地魚市場衛生管理(田野畑村)	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	衛生管理	産地魚市場衛生管理(田老町)	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	衛生管理	産地魚市場衛生管理(宮古市)	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	衛生管理	産地魚市場衛生管理(山田漁連)	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	衛生管理	産地魚市場衛生管理(船越湾)	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	衛生管理	定置網漁船IFC HACCP記録表	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	衛生管理	生ウニ衛生管理	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	衛生管理	食品衛生法の改正対応	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	衛生管理	衛生管理計画の作成支援	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	衛生管理	カキむき身施設の営業許可取得	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	貝毒	貝毒 出荷自主規制状況(他県)	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	貝毒	貝毒 出荷自主規制状況(県内)	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	貝毒	貝毒一般	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	貝毒	貝毒ブランクton検査結果	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	貝毒	カキノロウイルス	1	紙	事務室		4	廃棄				
3		水産	漁政	組合指導・監督	総会終了届	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	組合指導・監督	代表理事選任届	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	組合指導・監督	役員選挙録等	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	組合指導・監督	監査報告書	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	組合指導・監督	定款変更	永	紙	事務室		永年	廃棄				
3		水産	漁政	組合指導・監督	常例検査	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	組合指導・監督	団体指導一般	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	海面漁業権	海面漁業権行使状況調査	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	海面漁業権	海面養殖調査事業	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	海面漁業権	区画漁業権途中免許に係る海区漁場計画要望	常	紙	事務室		常	廃棄				
3		水産	漁政	内水面漁業権	内水面漁業権行使状況調査	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	漁業権	漁業生産力の発展に関する計画作成要領	常	紙	事務室		常	廃棄				
3		水産	漁政	漁業権	漁業生産力の発展に関する計画	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	地域経営推進費	予算要求および執行管理	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	地域経営推進費	随時監査	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈ブランド化推進事業 一般	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈(消費地プロモーション)	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈グルメフェア【オープニングセレモニー】	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈グルメフェア【宣伝周知】	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈グルメフェアPR資料製作業務委託(ポスター、チラシ、卓上ポップ)	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈【新聞広告掲載業務委託】	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈【バス広告掲出業務委託】	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	地域経営推進費	宮古の真鱈【認知度アンケート・フェア参加店アンケート】	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	地域経営推進費	宮古真鱈まつり	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	地域経営推進費	いわて三陸水産加工競争力強化促進事業ノ水産加工原料セミナー	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	流通加工	流通加工一般	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	流通加工	水産調整会議	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	流通加工	宮古市水産物販売戦略検討会	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	流通加工	岩手県生産地魚市場協議会	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁政	流通加工	三陸国際ガストロノミー会議	3	紙	事務室		6	廃棄				

ファイル管理簿

部局名

沿岸広域振興局水産部

室課等

宮古水産振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了年度 (年)	保存年限満 了時の処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		水産	漁政	流通加工	マリン・エコラベル	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	漁政	流通加工	宮古市地産地消推進計画策定委員会	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	漁政	流通加工	水産物の流通適正化の法律	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	漁政	流通加工	水産加工場の外国人技能実習生受入れ状況	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	地域再生営漁計画	地域再生営漁計画活動実績報告書	5	紙	事務局		8	廃棄				
3		水産	普及	地域再生営漁計画	水産調整会議	5	紙	事務局		8	廃棄				
3		水産	普及	普及事務	普及総括主査・全体会議	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	普及事務	普及一般(その他)	1	紙	事務局		4	廃棄				
3		水産	普及	担い手育成事業	田野畑村漁業就業者育成協議会	5	紙	事務局		8	廃棄				
3		水産	普及	担い手育成事業	岩泉町漁業就業者育成協議会	5	紙	事務局		8	廃棄				
3		水産	普及	担い手育成事業	宮古市漁業就業者育成協議会	5	紙	事務局		8	廃棄				
3		水産	普及	担い手育成事業	山田町漁業就業者育成協議会	5	紙	事務局		8	廃棄				
3		水産	普及	グループ活動	JF岩手県漁育連	5	紙	事務局		8	廃棄				
3		水産	普及	グループ活動	岩手県漁村青年・女性交流大会	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	グループ活動	全国漁村青年・女性交流大会	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	漁業士	漁業士認定	永	紙	事務局		永年					
3		水産	普及	漁業士	漁業士活動	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	水産業教育	体験学習	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	漁業女性活動	女性部活動一般	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	担い手育成基金	漁業担い手育成基金事業	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	未来につなぐ美しい海計画	未来につなぐ美しい海計画	5	紙	事務局		8	廃棄				
3		水産	普及	養殖	ワカメ養殖	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	養殖	ホタテ養殖	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	養殖	ヨーロッパザラボヤ	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	養殖	カキ養殖	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	養殖	ホヤ養殖	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	養殖	ホヤ養殖(彼のう軟化症関係)	2	紙	事務局		5	廃棄				
3		水産	普及	養殖	アサリ養殖	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	増殖	アワビ増殖	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	増殖	ナマコ関係	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	栽培漁業	魚類栽培ヒラメ放流関係	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	栽培漁業	魚類栽培事業協議会	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	栽培漁業	栽培漁業一般	1	紙	事務局		4	廃棄				
3		水産	普及	さけます増殖	さけます増殖協会	5	紙	事務局		8	廃棄				
3		水産	普及	さけます増殖	さけます一般	1	紙	事務局		4	廃棄				
3		水産	普及	さけます増殖	さけ種卵調整	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	さけます増殖	宮古管内ふ化場担当者会議	3	紙	事務局		6	廃棄				
3		水産	普及	魚病	魚病被害水産用薬品調査	1	紙	事務局		4	廃棄				
3		水産	普及	魚病	魚病一般	1	紙	事務局		4	廃棄				
3		水産	普及	内水面漁業	内水面漁業一般	1	紙	事務局		4	廃棄				
3		水産	漁政	内水面漁業	岩手県内水面漁業振興計画	6	紙	事務局		9	廃棄				
3		水産	普及	その他	わかめ芯抜き機械開発	10	紙	事務局		13	廃棄				
3		水産	普及	補助事業	岩手県水産多面的機能発揮対策交付金(宮古市)	10	紙	事務局		13	廃棄				
3		水産	普及	補助事業	岩手県水産多面的機能発揮対策交付金(岩泉町)	10	紙	事務局		13	廃棄				
3		水産	普及	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援事業)田野畑村漁協	10	紙	事務局		13	廃棄				
3		水産	普及	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援事業)小本浜漁協	10	紙	事務局		13	廃棄				
3		水産	普及	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援事業)田老町漁協	10	紙	事務局		13	廃棄				

ファイル管理簿

部局名

沿岸広域振興局水産部

室課等

宮古水産振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了年度 (年)	保存年限満 了時の処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		水産	普及	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援事業)宮古漁協	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	普及	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援事業)重茂漁協	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	普及	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援事業)三陸やまだ漁協	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	普及	補助事業	栽培漁業推進事業(アワビ種苗放流支援事業)船越湾漁協	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	普及	補助事業	地域再生営漁活動支援事業(三陸やまだ漁協)	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	普及	補助事業	地域再生営漁活動支援事業(重茂漁協)	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	普及	補助事業	地域再生営漁活動支援事業(田野畑村漁協)	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	普及	その他	いわて農林水産振興協議会表彰	永	紙	事務室		永年					
3		水産	普及	未来につなぐ美しい海計画	浅海増養殖施設調べ	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	普及	統計・情報	海浜清掃活動実績調査	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	普及	統計・情報	種苗放流・生産実績調査	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	管理	任用	非常勤・臨時職員	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	水産振興	給与	給与・手当関係書類	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	管理	一般	他都道府県派遣職員関係	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	水産振興	監査	監査調査	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	水産振興	共・互	共済組合・互助会	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	計画	予算	収入支出報告	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	水産振興	予算	予算決算関係	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	水産振興	健康管理	長時間労働による健康障害防止のための保健指導	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	水産振興	報酬賃金	所属別合計表・基準給与簿(非常勤・臨時職員)	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	水産振興	総務	通勤手当現状確認	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	水産振興	給与	超過勤務手当関係書類	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	水産振興	給与	年末調整関係書類	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	水産振興	一般	定期健康診断	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	水産振興	会計	所属別旅行命令状況照会	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	総務	会計	会計実地検査	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	水産振興	事務費	需要費(その他)	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	水産振興	物品	財産・備品・物品	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	水産振興	会計	会計事務関係	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	水産振興	服務	復命書	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	計画	予算	予算令達書	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁政	補助事業	強い水産業づくり交付金(宮古市)	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	補助事業	水産業経営基盤復旧支援事業(山田)	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	補助事業	水産業被災施設復旧整備事業(宮古)	10	紙	事務室		13	廃棄				東日本大震災津波
3		水産	漁政	補助事業	水産業経営基盤復旧支援事業事後評	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	補助事業	水産業競争力強化緊急施設整備事業(宮古市)	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	漁政	補助事業	財産処分	10	紙	事務室		13	廃棄				
3		水産	普及	統計・情報	浅海増養殖生産高調査	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁港漁村	法令	漁港漁場整備法の改正	常	紙	事務室		常					
3		水産	漁港漁村	広聴広報	要望・苦情	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁港漁村	広聴広報	漁港巡回点検	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁港漁村	会議・研修	復命書	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁港漁村	その他(課内共通)	滞納債権	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	漁港漁村	その他(課内共通)	調査・照会(一般)	3	紙	事務室		6	廃棄				
3		水産	漁港漁村	その他(課内共通)	県庁通知等	5	紙	事務室		8	廃棄				

部局名

沿岸広域振興局水産部

宇課等

宮古水産振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満了年度 (年)	保存年限満 了時の処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		水産	漁港漁村	工事・委託	海岸水門管理業務委託	5	紙	事務所		8	廃棄				
3		水産	漁港漁村	工事・委託	測量・設計業務委託	10	紙	事務室		13					東日本大震災津波
3		水産	漁港漁村	工事・委託	用地測量調査業務委託	10	紙	事務室		13					東日本大震災津波
3		水産	漁港漁村	工事・委託	漁場機能回復事業	10	紙	事務室		13					東日本大震災津波
3		水産	漁港漁村	工事・委託	漁場復旧対策支援事業	10	紙	事務室		13					東日本大震災津波
3		水産	漁港漁村	工事・委託	水産業共同利用施設復旧支援事業	10	紙	事務室		13					東日本大震災津波
3		水産	漁港漁村	工事・委託	漁港機能復旧事業	10	紙	事務室		13					東日本大震災津波
3		水産	漁港漁村	工事・委託	漁港環境整備事業	10	紙	事務所		13					東日本大震災津波
3		水産	漁港漁村	工事・委託	災害復旧事業	10	紙	事務所		13					東日本大震災津波
3		水産	漁港漁村	工事・委託	県単独災害復旧事業	10	紙	事務所		13					東日本大震災津波
3		水産	漁港漁村	工事・委託	海岸保全整備事業	10	紙	事務所		13					東日本大震災津波
3		水産	漁港漁村	補助事業	成功認定検査	10	紙	事務所		13					
3		水産	計画	事業計画	調査・照会(事業計画関連)	10	紙	事務室		13					
3		水産	計画	補助事業	漁港施設災害関連漁業集落環境施設 事業費補助	10	紙	事務室		13					東日本大震災津波
3		水産	計画	補助事業	岩手県東日本大震災復興交付金	10	紙	事務室		13					東日本大震災津波
3		水産	計画	補助事業	漁業用施設災害復旧事業補助金	10	紙	事務室		13					東日本大震災津波
3		水産	計画	占用・使用	甲種漁港施設等占用許可(新規・変	常	紙	事務室		常					
3		水産	計画	占用・使用	甲種漁港施設一時占用許可	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	計画	占用・使用	甲種漁港施設使用届	5	紙	事務室		8	廃棄				
3		水産	計画	占用・使用	H22年度占用料等の返還	10	紙	事務室		13					東日本大震災津波
3		水産	計画	財産	四庫補助事業により取得した財産の交 換 (自の漁港・組・地区等施設)	10	紙	事務室		13					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	財産取得台帳	常	紙	事務室(土)		常					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	補償台帳	常	紙	事務室(土)		常					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	用地交渉記録簿	常	紙	事務室(土)		常					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	通知	2	紙	事務室(土)		5					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	用地文書	1	紙	事務室(土)		4					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	文書処理補助簿	1	データ	事務室(土)		4					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	復命書	3	紙	事務室(土)		6					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	登記実績報告書	2	紙	事務室(土)		5					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	税務署事前協議	5	紙	事務室(土)		8					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	買取り申出証明書	2	紙	事務室(土)		5					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	買取り証明書	2	紙	事務室(土)		5					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	譲受けの対価の支払調書	2	紙	事務室(土)		5					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	財産取得調書	永	紙	事務室(土)		永年					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	補償調書	5	紙	事務室(土)		8					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	用地測量成果品	5	紙	事務室(土)		8					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	物件調査成果品	5	紙	事務室(土)		8					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	不動産鑑定評価	5	紙	事務室(土)		8					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	交換	5	紙	事務室(土)		8					東日本大震災津波
3		水産	漁港	用地	寄付受納	5	紙	事務室(土)		8					東日本大震災津波

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興課水産部

室課等 大船渡水産振興センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁業共済	漁業共済一般	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁業調整	漁業調整委員会指示	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	養殖業	ワカメ生育状況調査・栄養塩情報	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	養殖業	ワカメ関係	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)		ロシア漁船とのトラブル発生時の連絡体制	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)		令和元年度海面漁業権行使状況調査	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	流通加工	流通加工一般	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	担い手	陸前高田市漁業就業者育成協議会	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)		養殖一般	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	遊漁船業廃業等届出	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	遊漁船業登録定例報告	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	遊漁船業登録申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	遊漁船業登録事項変更届出	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	遊漁船業登録更新申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	遊漁船業立入検査	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	遊漁船業業務規程変更届出	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	遊漁船業業務規程届出	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	遊漁船一般	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3															
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	養殖業	マボヤ人工採苗	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	養殖業	ホヤ被囊軟化症	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	養殖業	ホタテガイ採苗関係	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	養殖業	ホタテガイ関係	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	補助事業管理	補助事業整備施設等 (管理運営状況報告)	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	補助事業管理	補助事業整備施設等 (事後評価)	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	補助事業管理	補助事業整備施設等 (利用方法等変更届)	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	補助事業管理	補助事業整備施設等 (施設・機器被災等報告)	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	放射性物質調査	放射性物質調査資料明細 (海生研)	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	放射性物質調査	放射性物質調査結果	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	船びき網漁業許可申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	養殖業	広田湾マガキ天然採苗試験	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	養殖振興	広田湾漁協エゾイシカゲガイ	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	火光利用敷網漁業許可申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3															
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	補助事業管理	補助事業整備施設等 (財産処分関係)	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	補助事業	補助事業一般	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)		浜の活力再生プラン	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3															
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)		浜の活力再生広域プラン	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)		廃業届・休漁届	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)		ノロウイルス一般	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (共通)	研修	農林水産部新採用職員漁家研修	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	普及員	担い手一般	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	衛生管理	生うに衛生管理関係	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	内部統制	内部統制	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (共通)	漁業調整漁場管理委	内水面漁場管理委員会	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政・普及)	内水面漁業	内水面一般	3	紙	事務室内		6	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (共通)	一般	鳥インフルエンザ対策	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	特別採捕許可	特別採捕許可結果報告	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	特別採捕許可	特別採捕許可一般	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	特別採捕許可	特採さけ等販売協議	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)		統計関係 (浅海増養殖生産高・種苗の生産・入手・放流調査等)	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	定置網におけるくじら混獲に係る報告書	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	定置網資源管理計画履行確認	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁協指導	定款変更認可	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	中型まき網漁業許可申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	補助事業	地域再生営漁活動支援事業 (大船渡市漁協)	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	補助事業	地域再生営漁活動支援事業	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	補助事業	地域再生営漁活動支援事業	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)		団体指導担当者会議	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	地域再生営漁計画	第2期地域再生営漁計画 (大船渡市漁協)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁船・船舶	総トン数測定 (県外船・管外船)	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁協指導	総代会等終了届の提出について (逃遡)	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	密漁対策	捜査関係事項照会	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	普及指導	総括主査会議	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	漁青連・女性部	全国青年・女性漁業者交流大会	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	するめいか資源管理計画履行確認	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	すくい網漁業許可申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	地域再生営漁計画	水産調整会議	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (共通)	水産振興 (漁政)	水産業復旧緊急支援対策事業一般	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	補助事業	水産業復旧緊急支援対策事業 (吉浜・さけ)	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	補助事業	水産業復旧緊急支援対策事業 (吉浜・機器)	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	補助事業	水産業復旧緊急支援対策事業 (広田湾)	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	補助事業	水産業復旧緊急支援対策事業 (盛川)	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁協指導	代表理事等の選任届	3	紙	事務室内		5	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	担い手	水産教室	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	補助事業管理	水産業経営基盤復旧支援事業	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3															
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	環境	シロボヤ関連	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3															
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	補助事業管理	処分制限期間経過後の財産処分 (漁船)	10	紙								
3															
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	流通加工	食産業振興 (6次産業化含む)	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	流通加工	流通加工 (支援措置等)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	流通加工	流通加工 (イサダ食用化関係)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	流通加工	流通加工 (食品衛生法関係)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	流通加工	流通加工 (水産加工原料セミナー)	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	流通加工	流通加工 (水産エコラベル関係)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	流通加工	流通加工 (照会・回答)	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (共通)	歳計外	収入証紙収納額報告	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)			事務監査	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	マダギ養殖	清水マダギ天然採苗試験	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁協指導	指導一般	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (共通)	試験研究	試験研究報告会	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (共通)	試験研究	試験研究実施要領・試験研究推進連絡調整会議	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	資源管理に関連する漁業法令違反と疑われる事業について	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	資源管理計画変更申請・報告	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	資源管理一般	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	さんま棒受け網漁業許可申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	刺し網漁業資源管理計画履行確認	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	さけ・ます	さけ増殖事業関係	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	さけはえなわ漁業許可申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	さけ・ます	さけ・ます増殖協会関係	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	増養殖	魚病関係	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	補助事業	栽培漁業推進事業 (アワビ稚苗放流支援) 類	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	補助事業	栽培漁業推進事業 (アワビ稚苗放流支援) 告	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	補助事業	栽培漁業推進事業 (アワビ稚苗放流支援) 広	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	補助事業	栽培漁業推進事業 (アワビ稚苗放流支援) 起	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	刺し網資源管理計画	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	固定式刺し網漁業許可申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁船・船舶	小型船舶総トン数測定申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	承認漁業	小型するめいか釣漁業出漁届出	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	小型機船底びき網漁業許可申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	流通加工	高度衛生品質管理	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (共通)	広報広報	広報広報関係	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	クロマグロ資源管理	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	水産金融	金融その他	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁船・船舶	漁船保険関係	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁船・船舶	漁船変更登録申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁船・船舶	漁船登録票返納届	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁船・船舶	漁船登録票再交付申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁船・船舶	漁船登録申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁船・船舶	漁船統計表	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁船・船舶	漁船事務処理件数報告	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁船・船舶	漁船原簿謄本交付申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁船・船舶	漁船原簿移送	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁船・船舶	漁船検認	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁船・船舶	漁船建造・改造認定申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁船・船舶	漁船改造・建造許可申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁業許可	漁政一般 (海上保安部への漁業許可台帳提供)	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁船・船舶	漁政一般	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	青壮年部	漁協青壮年部・研究会関係	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	漁協女性部	漁協女性部関係	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	漁業士会	漁業士会本部	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	漁業士会	漁業士会大船渡支部会計	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	漁業士会	漁業士会大船渡支部 (事業実施)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	漁業士会	漁業士会大船渡支部 (会議等)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	水産金融	漁業近代化資金	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	漁業許可新規許可枠	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	漁業許可一般	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	漁業監視員	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	許可の内容変更許可	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	許可証書換交付申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	許可証再交付申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)		共販実施	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	補助事業	共通 栽培漁業推進事業 (アワビ稚苗放流支	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	情報公開	行政文書開示請求	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	気象災害	気象災害報告	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁協指導	監査報告書	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (共通)	会計	監査	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	マガキ養殖	門之浜マガキ天然採苗試験	5	紙	事務室内		8	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	かじき等流し網漁業許可申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	かご漁業資源管理計画	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	かご漁業許可申請 (全海域)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	かご漁業許可申請 (一共)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	養殖業	カキ関係	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	漁場保全	海洋観測関係	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	特別採捕許可	海面特別採捕許可台帳	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	特別採捕許可	海面特別採捕許可申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	気象災害	海難事故・漁業災害	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)		海難事故 (防止)・漁業災害等に係る事項	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)		貝毒一般	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁業調整漁場管理委員会	海区漁業調整委員会	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3															
3															
3															
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (共通)	震災復興	大船渡地区管内の復興の取組状況	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (共通)	広聴広報	大船渡水産振興センター復興情報誌	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	担い手	大船渡市漁業就業者確保育成協議会	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	養殖振興	大船渡市漁協エゾイシカゲガイ	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	指定漁業	沿岸まぐろはえ縄漁業	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	水産金融	沿岸漁業改善資金	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	市場	魚市場取扱月報	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	市場	魚市場衛生チェック	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	流通加工	いわて農林水産物消費者理解増進対策事業	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	表彰	いわて農林水産振興協議会長表彰	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	助成金	いわて農林水産振興協議会地方協議会事業費	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	地域経営推進費	岩手のPRIDEエゾイシカゲガイ支援事業	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)		新型コロナウイルス感染症対策	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	岩手県定置網におけるクロマグロ漁獲速報	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	漁業連・女性部	岩手県青年・女性漁業者交流大会	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	環境	岩手県水産多面的機能発揮対策交付金関係	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	環境	岩手県水産多面的機能発揮対策交付金	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	漁場保全	岩手海区未来につなぐ美しい海計画	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	いるか突棒漁業許可申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	いさだ資源管理計画履行確認	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	いか釣漁業許可申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	あわび資源管理計画履行確認	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	あわび漁業許可申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	油流出事故に係る事項	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)		アサリ採取に係る注意啓発看板の設置	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (共通)		ITサポート関係	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	流通加工	IFrHACCP	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (共通)		R3年物品需用費 (但書購入)	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (共通)	広聴広報	CMS (県公式ホームページ) 関係	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (共通)	予算	9月補正予算事務費所要額調書	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	特別採捕許可	特定水産動植物採捕許可申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	委託事業	黄金のウニ事業収益力向上推進事業	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	委託事業	黄金のウニ事業収益力向上推進事業 一般	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (普及)	さげ・ます	サケ資源回復対策検討チーム関係	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	漁業許可	漁業許可の照会	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	起業の認可	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	許可申請希望調査	5	紙	事務室内		8	廃棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	海洋資源	遊漁船乗登録関係 通知一般	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	資源管理状況等の報告	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	水産金融	漁業経営維持安定資金	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	知事許可漁業	漁業許可証記載事項の更正	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	特別採捕許可	特別採捕許可及び特定水産動植物採捕許可の要領等	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	水産振興 (漁政)	特別採捕許可	特定水産動植物採捕許可台帳	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	甲種漁港施設等占用許可 (年度当初占用料調定関係)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	占用許可	海岸保全区域占用許可	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	大船渡漁港内用地占用希望者公募	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	占用許可雜件	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	漁港区域及び海岸保全区域内施設使用届	3	紙	事務室内		3	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	海岸保全施設	工事施工承認 (門の浜漁港)	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	近傍地の時価の改定について	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	海岸保全施設損傷届	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	漁港の維持運営計画について	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	指定漁港施設使用料徴収等業務委託契約	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	指定漁港施設告示 (大船渡漁港)	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	行政財産	行政財産使用許可	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	財産処分	根白漁港 (物揚場3-2, 3-3) 漁港施設財産処分 関係 概	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	財産処分	綾里漁港財産処分 (22条・37条)	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	財産処分	綾里漁港財産処分 (22条・37条)	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	県有財産所管換え関係	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	国有財産の用途廃止申請 (大船渡漁港)	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)		行政文書開示請求 (漁港)	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (復旧)		行政文書開示請求 (海岸)	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	漁港環境整備施設管理委託の見直しに向けた調査	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	越喜来地区漁港緑地管理業務委託	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	陸前高田地区漁港緑地管理業務委託	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	調査統計	海岸保全区域台帳調製	5	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	調査統計	漁港台帳調製	5	紙	事務室内		6	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港台帳	増殖場台帳 (大船渡市・陸前高田市) 震災 復旧更新等	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	県費補助金	県費補助金交付要綱関係通知	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	県費補助金	農山漁村地域整備交付金 (地域水産物供給 基盤整備事業)	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	県費補助金	農山漁村地域整備交付金 (漁村再生交付 金)	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	県費補助金	令和3年度漁港施設等整備事業債償還基金 積立補助金	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	県費補助金	農山漁村地域整備交付金 (漁村再生交付 金)	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	県費補助金	漁港施設等整備事業補助金事業 (陸前高田市)	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	県費補助金	水産基盤整備事業補助金	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	県費補助金	漁村整備事業 (補足) 陸前高田市	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	県予算	令和3年度県予算	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	概算要求	令和4年度概算要求資料	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	実施要求	令和4年度実施要求資料	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	調査統計	港勢調査	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)		小型無人機 (ドローン) 及び防水デジタルカ	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	指定漁港施設	プレジャーボート等漁港施設の使用関係概	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	藻場保全関係	岩手県藻場保全・創造方針の策定	永年	紙	事務室内		永年	-				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁場保全関係	議	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	長期計画	漁港漁場整備長期計画の実態調査につ いて	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	計画	漁港計画の参考図書 (令和3年度)	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	次期長期計画	次期長期計画に係るニーズ調査	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	次期長期計画	次期長期計画に係るニーズ調査№1	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	次期長期計画	次期長期計画に係るニーズ調査№2	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	事業計画	令和3年度における事業計画書・県公共 事業評価について	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	土地利用計画	漁港施設用地の利用状況調査	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	調査	漁港多目的利用調査 (ウニ畜養)	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	地盤隆起	地盤隆起解析調査について	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	水産基盤整備調査費	漁場生産方向上調査 (ヤリイカ試験礁 効果調査)	3	紙	事務室内		6	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁場調査	鉄濃度調査関係 綴	3	紙	事務室内		6	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁場	R3年度漁場復旧対策支援事業 (ガレキ 撤去)	3	紙	事務室内		6	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)		調査・照会・回答	1	紙	事務室内		4	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理費	R3県単維持修繕関係	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	漁港巡回点検	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	海岸保全	海岸保全区域巡視	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	固定資産台帳 更新	永年	紙	事務室内		永年	-				参考3
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	固定資産台帳 更新	永年	紙	事務室内		永年	-				参考3
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	定	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	大船渡漁港海岸永沢地区兼用工作物管 理協定	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	大船渡漁港海岸細浦地区兼用工作物管 理協定	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	漁港管理	長部漁港海岸兼用工作物管理協定 【令和3年度版】漁港漁場管理研修会 用資料	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (管理計画)	担当者会議	令和3年度漁港漁場関係担当課長会議 資料綴	1	紙	事務室内		4	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	進捗管理	令和3年度水産基盤整備等執行計画表、契 約調査	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	水産基盤整備等	令和3年度繰越・不用 (精算見込)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	「経費不承認」漁船避難に関するアプ ロ	5	紙	事務室内		8	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	災害復旧	小笠原の海底火山「福德岡ノ場」の噴火に 伴う軽石漂流・漂着に対する備えと対応等	永年	紙	事務室内		永年	-				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	根白漁港漁港施設機能強化 (東防波堤 (改良) その1) 工事	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸高潮対策 (細浦地区道路付高潮ほか) 取組工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	綾里漁港海岸県単災害復旧 (浮体式陸隔堤) 工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	越前津漁港海岸災害復旧 (23年度第569号機械設備その2) 工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	広田漁港海岸災害復旧 (23年度第522号機械設備その2) 工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	綾里漁港海岸災害復旧 (23年度第558号港地区電気設備) 工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	根白漁港漁港施設機能強化 (東防波堤 (改良) その2) 工事	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸高潮対策 (永沢地区防波堤その4) 工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	六ヶ瀬漁港海岸災害復旧 (23年度第521号防波堤その4) 工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	六ヶ瀬漁港漁港施設機能強化 (取付スロープ工ほか) 工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	綾里漁港海岸災害復旧 (23年度第558号機械設備その3) 工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	綾里漁港水産生産基盤整備 (南防波堤その1) 工事	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	綾里漁港海岸災害復旧工事 (23年度第558号港地区防波堤その1) 工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	六ヶ瀬漁港海岸ほか災害復旧 (23年度第521号ほか電気設備) 工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災
3		沿岸広域振興局 (大船渡)	漁港漁村 (整備)	漁港・漁村建設	六ヶ瀬漁港海岸ほか災害復旧 (23年度第521号ほか船舶関係) 工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸高潮対策(永沢地区防潮堤その3)ほか工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸災害復旧(23災第520号被制御所)ほか工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸災害復旧(23災第520号電気設備)ほか工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸災害復旧(23災第522号電気設備)ほか工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸災害復旧(23災第522号被制御所)ほか工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸災害復旧工事(23災第558号機械設備その2)工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡管内県単維持修繕ほか工事	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡地区水産環境整備(陸前高田漁場増殖場)工事	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	陸前高田漁港災害復旧(23災第492号ほか)工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港水産生産基盤整備(船揚場)工事	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港水産物供給基盤整備(漁港電気防食)工事	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸災害復旧(23災第558号機械設備その1)工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	長部漁港水産物供給基盤整備(漁港電気防食)工事	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港水産生産基盤整備(鰯岸改良)工事	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	六ヶ所漁港漁村再生(船揚場改良ほか)その2工事	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸高潮対策(細浦地区水門その3)工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	越喜来漁港水産基盤整備調査(ヤリイカ試験機)工事	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	長部漁港県単改良(臨港道路)工事	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港水産生産基盤整備(鰯岸改良その2ほか)工事	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港施設機能強化(東防波堤改良)その3工事	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸高潮対策(永沢地区機械設備)工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸災害復旧(23災第568号機械設備)ほか工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸災害復旧(23災第558号防潮堤地区その1)工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸細浦水門点検業務委託	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸高潮対策(細浦地区道路台板整備(調査・測量))業務委託	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸高潮対策(防潮堤山付け部)ほか詳細設計業務委託	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	越喜来地区漁船避難海域調査検討業務委託	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港水産生産基盤整備(南防波堤ほか)設計業務委託	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	遠隔監視制御設備工事等重点監視業務委託	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港水産生産基盤整備(南第2防波堤ほか)設計業務委託	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸高潮対策(細浦地区道路台板整備(調査・測量))業務委託	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸災害復旧(23災第558号電気設備)工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸災害復旧(23災第558号防潮堤地区その2調査)業務委託	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸災害復旧(23災第558号機械設備その3)工事	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	越喜来地区漁場堆積物撤去業務委託	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸高潮対策(防潮堤山付け部)ほか詳細設計業務委託	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡管内県単災害復旧(着物処理業務委託)	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸災害復旧(遠隔監視制御設備工事等重点監視)業務委託	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	令和3年度公共土木工事資材価格特別調査業務委託	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	門の浜漁港海岸災害復旧(海岸堤防)地質調査設計業務委託	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港水産生産基盤整備(鰯岸改良ほか)地質調査業務委託	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸高潮対策(細浦地区水産モニタリングその3調査)業務委託	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸高潮対策(細浦地区道路台板整備(調査・測量))業務委託	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸災害復旧(道路台板整備(調査・測量))業務委託	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸災害復旧(道路台板整備(調査・測量))業務委託	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸災害復旧(道路台板整備(調査・測量))業務委託	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港海岸高潮対策(細浦地区地盤変動調査)業務委託	10	紙	事務室内		13	永年保存				(7)、東日本大震災関連
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	大船渡漁港水産生産基盤整備(鰯岸改良)用地測量業務委託	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	越喜来漁港海岸堤防調査設計業務委託	10	紙	事務室内		13	破棄				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	海岸水門管理委託(大船渡市)	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	海岸水門管理委託(陸前高田市)	10	紙	事務室内		13	破棄				
3		沿岸広域振興局(大船渡)	漁港漁村(整備)	漁港・漁村建設	海岸水門自家用電気工作物保安業務	10	紙	事務室内		13	破棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等

土木部

No1

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理	いわての道ボランティア	3	紙	キャビネット		6年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	39	公用車	安全運転管理者	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	34	共済・互助会	一般	1	紙	キャビネット		4年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	35	厚生福利	岩手県互助団体連合会	1	紙	キャビネット		4年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	35	厚生福利	岩手県財形貯蓄	1	紙	キャビネット		4年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	35	厚生福利	岩手県財形貯蓄関係書類送付書	1	紙	キャビネット		4年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	20	河川海岸管理	いわての川と海岸ボランティア	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理	道路占用(東北電力)	3	紙	キャビネット		6年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	29	服務	飲食及びゴルフに関する届出簿	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	21	港湾	上屋使用許可	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	21	港湾	保安記録	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	21	港湾	給水施設使用許可	1	紙	キャビネット		4年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅	県営住宅管理	1	紙	キャビネット		4年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅	大平アパート元メーター使用水量	1	紙	キャビネット		4年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	23	屋外広告	屋外広告 期間満了通知	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	23	屋外広告	屋外広告物 簡易除去実績報告	10	紙	キャビネット		13年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	23	屋外広告	屋外広告物一般	1	紙	キャビネット		4年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	23	屋外広告	屋外広告物許可	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	3	監査・検査	会計実地検査	3	紙	キャビネット		6年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	3	監査・検査	会計事務自己点検	1	紙	キャビネット		4年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	31	文書	開示請求	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	17	都市計画	開発行為一般	1	紙	キャビネット		4年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	17	都市計画	開発行為許可	3	紙	キャビネット		6年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	37	栄典	各種表彰	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	34	共済・互助会	貸付	1	紙	キャビネット		4年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	20	河川海岸管理	河川海岸管理一般	1	紙	キャビネット		4年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	19	河川占用	河川占用廃止届	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅	過納家賃等の未納家賃等への充当	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理	道路占用(NTT)	3	紙	キャビネット		6年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	3	監査・検査	包括外部監査	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	3	監査・検査	補助事業及び委託事業に係る自己点検	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	3	監査・検査	会計事務の適正執行のための連絡会議	3	紙	キャビネット		6年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	28	岩石採取	岩石採取計画協議申請に対する意見	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅	還付対象者一覧表	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理	道路管理瑕疵事故	3	紙	キャビネット		6年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	11	給与	基準給与簿	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	15	非常勤・臨時	基準給与簿・所属別合計表(期限付臨時職員)	3	紙	キャビネット		6年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	15	非常勤・臨時	基準給与簿・所属別合計表(非常勤職員)	3	紙	キャビネット		6年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	9	支出	切手受払簿	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	9	支出	キャンパ コピー代	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	25	急傾斜	急傾斜管理一般	1	紙	キャビネット		4年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	25	急傾斜	急傾斜区域内行為	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	21	港湾	港湾施設占用許可(無料)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅	給排水施設一覧表	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	11	給与	給与原票	3	紙	キャビネット		6年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	11	給与	給与口座振込(変更)申出書	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	11	給与	給与等支出集計表	1	紙	キャビネット		4年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	11	給与	給与等支出集計表	5	紙	キャビネット		8年	廃棄			
3	1	沿広土木	管理	16	財産管理	境界立会・同意	永年	紙	キャビネット		永年				

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	沿広土木	管理	40 行政管理	行政管理一般	1 紙	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	40 行政管理	行政品質向上運動	1 紙	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	40 行政管理	市町村要望対応	1 紙	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	11 給与	勤務実績登録(超過勤務手当)	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	11 給与	勤務実績登録(特殊勤務手当)	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	15 非常勤・臨時	勤務実績登録[期限付臨時職員]	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	15 非常勤・臨時	勤務実績登録[非常勤職員]	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	11 給与	勤務実績報告書	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	24 建設業等	経営規模等評価申請書	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	24 建設業等	経営事項審査(証明)	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	24 建設業等	経営事項審査結果通知	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	9 支出	契約通知票	1 紙	紙	キャビネット		3年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	13 物品	契約通知票・検収依頼票	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21 港湾	港湾施設占用許可(有料)	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	41 補助金	下水道事業償還基金費補助	10 紙	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	15 会計年度任用職員	育児休業代替職員任用	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	11 給与	月次集計処理依頼	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	24 建設業等	県営建設工事請負資格申請、変更	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅管理人	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅敷金還付・過誤納歳出還付	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅住居戸一覧表	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅住居証明	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅収入額月別集計表	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅退去者	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅退去者	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅退去者②	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅建物一覧表	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅団地一覧表	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅駐車場緊急点検	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅等管理運営協議会	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅入居者一覧表	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅入居者定期募集 第1回	1 紙	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅入居者定期募集 第2回	1 紙	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅入居者定期募集 第3回	1 紙	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅入居者定期募集 第4回	1 紙	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅入居者定期募集	1 紙	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅入居状況	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅入居状況(太平)	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅入居状況(上平田)	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅入居状況(日向)	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅入居状況(平田)	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅入居承継	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅家賃等収入月計表(駐車場)	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅家賃等収入月計表(家賃)	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅家賃等収入月計表(家賃)	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅家賃等収入月計表(駐車場)	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	県営住宅家賃等証明	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	11 給与	減額時間に関する報告書	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	11 給与	現金支給額(2)合計表	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等

土木部

No1

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	治広土木	管理	2 出納員	現金取扱員任免簿	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	24 建設業等	建設関連業務資格申請、変更	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	24 建設業等	建設業許可申請書 No.1	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	24 建設業等	建設業許可証明	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	24 建設業等	平成31年度建設工事受注動態統計調査	1 紙	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	24 建設業等	建設業許可満了通知	1 紙	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	24 建設業等	建設業調査指導	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	11 給与	源泉徴収票	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	26 市町村指導	公共土木施設災害復旧	10 紙	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	21 港湾	荷役機械使用許可	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	口座振替収納済通知票	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	口座振替納付届	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	口座振替不能通知書(送付分)	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	口座振替不能通知書(送付分)	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	7 収入	更正関係諸帳票	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	35 厚生福利	厚生福利一般	1 紙	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	21 港湾	港長報告(500t以上)	10 紙	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	30 庶務	実務の経歴証明	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	39 公用車	公用車運行管理記録簿	5 HDD	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	39 公用車	公用車関係	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	9 支出	大型複写機の賃貸借及び保守	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	9 支出	公用車の賃貸借及び保守	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	9 支出	公用車購入関係	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	9 支出	公用車故障・損傷報告書	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	39 公用車	公用車借用書	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	21 港湾	野積場(泊地、貯木場-公共埠頭)使用許可申請	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	21 港湾	野積場(泊地、貯木場-コンテナ)使用許可申請	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	16 財産管理	国土交通省所管 国有財産使用許可	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	16 財産管理	国土調査	永年 紙	紙	キャビネット		永年					
3	1	治広土木	管理	26 市町村指導	国庫補助一般	1 紙	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	15 非常勤・臨時	雇用保険料 概算払・精算払	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	24 建設業等	災害緊急時活動・地域貢献活動実績証明	1 紙	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	42 危機管理	災害協定〔建設業協会〕	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	42 危機管理	災害協定〔測量設計業協会〕	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	42 危機管理	災害協定パトロール報告〔建設業協会〕	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	災害公営住宅個人情報保護	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	災害対応	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	4 予算	令和2年度歳入歳出決算資料	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	8 債権	債権(収入未済分)現在額報告書	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	債権回収委託	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	債権現在額報告書(25年度以前分)	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	債権現在額報告書(26年度以前分)	5 紙	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	9 支出	債権債務者登録	1 紙	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	8 債権	債権届出の催告書	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	16 財産管理	財産除籍台帳	永年 紙	紙	キャビネット		永年					
3	1	治広土木	管理	24 建設業等	2019・2020県営建設工事競争入札参加資格審査	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	16 財産管理	財産台帳管理副簿	1 紙	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	40 行政管理	不当要求防止責任者	3 紙	紙	キャビネット		6年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等

土木部

No1

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	沿広土木	管理	5 決算	歳入歳出決算	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	4 予算	債務負担行為令運営	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	22 砂防	砂防管理一般	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	22 砂防	砂防指定地内行為	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	敷金還付・充当	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	9 支出	資金前渡精算書	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	11 給与	支出科目等一覧表	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	9 支出	支出関係諸帳票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	9 支出	支出更正関係	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	9 支出	支出事業修正票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	14 旅費	システム修正に伴う返納手続き	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	システム出力帳票チェック表	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	10 県単設計書	市町村海岸水門管理委託	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	10 県単設計書	市町村河川水門管理委託	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	41 補助金	市町村災害復旧事業成功認定	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	39 公用車	自動車燃料等給油伝票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	自動車保管場所使用承諾証明	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36 庶務	児童手当特例給付(控)	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	9 支出	支払不能更正	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	13 物品	事務用備品の賃貸借及び保守	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	41 補助金	住宅取得資金等(以下本県・市町村に於ける建設費の補助(貸付・貸付))	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	24 建設費等	住宅瑕疵担保履行届出	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	住宅管理人	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	41 補助金	住宅局所管市町村補助事業	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	住宅システム登録内容修正依頼	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	42 住宅	住宅取得資金	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	収入額再認定	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	7 収入	収入関係諸帳票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	0 資金管理	収入支出見込	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	7 収入	収入証経関係諸帳票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	収入認定・家賃決定通知書	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	収納額(直接収納)入力一覧表	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	7 収入	収納未済状況一覧表	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1 人事・組織	就労証明	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36 庶務	照会・回答	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36 庶務	照会・回答 2	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	議会	議会一般	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	11 給与	昇給・昇格	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	18 道路管理	承認工事	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	18 道路管理	承認工事	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	18 道路管理	承認工事	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27 県営住宅	消防設備一覧表	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	33 安全衛生管理	職員衛生委員会	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	33 安全衛生管理	安全衛生一般	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	33 安全衛生管理	超過勤務時間及び年次休暇取得状況	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	29 服務	職員事故報告	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	29 服務	事務分担表	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	29 服務	超過勤務命令の上限時間の設定等	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等

土木部

No1

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	沿広土木	管理	29	服務 特例業務の認定協議	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		研修 研修一般	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		研修 インターンシップ実習	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		研修 職員採用内定者職場実習	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 職員発令伺	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	37	栄典 職員表彰	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 職員履歴カード(副本)	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	厚生福利 食を通じた健康づくり教室	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21	港湾 シングルウィンドウ申請実態調査	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 人事異動通知書	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 人事異動内申	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 身上調査	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 新家賃算定表	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	10	県単設計書 水位観測業務委託	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	2	出納員 出納員事務引継書	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	42	危機管理 水防警報	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	41	防災 水防当番日誌	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 過納家賃等の未納家賃等への充当	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 生活保護世帯家賃納付状況調査	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	39	公用車 整備管理者	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理 占用物件維持管理	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 組織・定数要求(令和4年度)	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 退去者督促状(1~2ヶ月)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 退去者督促状(3ヶ月以上)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 退職者関係	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 滞納債権削減	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 滞納者一覧表(退去者)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 滞納者一覧表(入居者)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 滞納月数別一覧	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 立入検査証・身分証明書	2	紙	キャビネット		5年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	15	非常勤・臨時 ダム管理補助員勤務日設定	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 駐車場使用許可	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	12	勤務時間・条件 超過勤務実績簿	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 調定票(債権管理滞納繰越調定)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 調定票(敷金)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 調定票 県営住宅[駐車場]	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 調定票 県営住宅[駐車場]滞納繰越	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 調定票 県営住宅[家賃]	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 調定票 県営住宅[家賃]滞納繰越	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 直接収納集計表	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	11	給与 電算諸帳票	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 同居人変更	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	41	補助金 道路局所管市町村補助事業	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理 道路占用廃止届	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理 道路占用(一時・有料)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理 道路占用(一時・無料)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理 道路占用料調定票綴	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理 公用車借用申請書	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等

土木部

No1

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	治広土木	管理	18 道路管理	道路占用お知らせ	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	11 給与	特殊勤務手当	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	18 道路管理	道路占用料調定票綴	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	18 道路管理	道路幅員証明	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	18 道路管理	特殊車両の通行許可	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	督促状(連帯保証債務履行)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	督促状作成不能リスト(本人)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	督促状作成不能リスト(連帯保証人)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	特定滞納者対応	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	特定入居許可	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	41 補助金	都市局所管市町村補助事業	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	20 河川海岸管理	土石採取許可	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	16 財産管理	土地境界確認	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	治広土木	管理	20 河川海岸管理	土地の掘削許可	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	3 監査・検査	内部査査	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	13 物品	長靴貸与票	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	21 港湾	日鉄住金 可燃性プラスチック原料対応	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	入居許可	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	入居者督促状(1~2ヶ月)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	入居者督促状(1~2ヶ月)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	入居者督促状(3ヶ月)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	入居者督促状(4ヶ月以上)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	督促状確認リスト	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	21 港湾	入出港届	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	11 給与	年末調整	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	27 県営住宅	納入指導記録票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	20 河川海岸管理	青木あすなろ建設(株)東北支店	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	治広土木	管理	20 河川海岸管理	礼ヶ口町内会	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	治広土木	管理	20 河川海岸管理	砂子畑共正会	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	治広土木	管理	20 河川海岸管理	釜石市身体障害者協議会	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	治広土木	管理	20 河川海岸管理	女遊部自治会	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	治広土木	管理	20 河川海岸管理	小川川よし切りの会	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	治広土木	管理	20 河川海岸管理	鶴住居町日向振興会長谷川上流部会	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	治広土木	管理	20 河川海岸管理	鶴住居町日向振興会長谷川中流部会	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	治広土木	管理	20 河川海岸管理	鶴住居町日向振興会長谷川下流部会	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	治広土木	管理	20 河川海岸管理	日向ライナーズスポーツ少年団	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	治広土木	管理	20 河川海岸管理	日向ダム光ケーブル 電力柱添架使用料	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	治広土木	管理	13 物品	備品管理一覧表	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	13 物品	被服貸与票	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	30 復命書	復命書	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	9 支出	富士ゼロックスコピー代404592(企画・道路)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	9 支出	富士ゼロックスコピー代465478(用地・建築)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	9 支出	富士ゼロックスコピー代464529(河川港湾)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	7 収入	スバルリコー 時金 調定票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	16 財産管理	普通財産貸付	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	13 物品	物品貸出簿	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	2 出納員	物品検収員任免簿	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	治広土木	管理	13 物品	物品所管換通知票・領収票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等

土木部

No1

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	沿広土木	管理	2	出納員 物品取扱員任免簿	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	14	旅費 所属別旅費支払案内票	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 不納欠損	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	38	庶務 扶養親族一斉調査(控)	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 振替不能者一覧表	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	31	文書 文書差立簿	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	31	文書 文書処理簿	3	HDD	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	31	文書 文書処理補助簿	3	HDD	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	31	文書 開示請求文書(資料)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理 道路占用料督促	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 平田アパート屋外階段への手すり設置	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 平田アパート共益費	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 平田アパート車止め等工事	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 平田アパート集会場管理運営	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 平田アパートへのベンチの設置	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 平田アパート迷惑駐車等指導	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 平田アパート来客用駐車場	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 平田災害公営住宅自治会	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	41	防災 防災一般	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	41	補助金 水管理・国土保全局所管市町村補助事業(下水道環境課)	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	41	補助金 水管理・国土保全局所管市町村補助事業(砂防災害課)	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 みなし仮設 供用期間	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 みなし仮設入居状況	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 模様替申請	2	紙	キャビネット		5年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃減免承認	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃減免承認	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃減免承認(災害公営)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃減免不承認	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃充当処理	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃等消込不能修正	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃等再口座引落し	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃等収入還付	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃等収入日計表(現金)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃等収入日計表(現金)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃等収入日計表(口座)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃等収入日計表(口座)再引落し・口座振替不能通知書(差送付分)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃等収納済一覧表	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃等収納済通知票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃等納入指導	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃等納入指導記録票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	12	勤務時間・条件 有給休暇処理簿	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	4	予算 予算配当	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	4	予算 予算要求	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	35	厚生福利 ライフプランセミナー	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	33	安全衛生管理 ワーク・ライフ・バランス	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	33	安全衛生管理 職員療養報告	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 履歴事項変更	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 連帯保証債務消滅通知	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等

土木部

No1

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 連帯保証債務の消滅	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 連帯保証債務の履行状況	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 連帯保証債務の履行請求予告	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 連帯保証債務履行請求	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 連帯保証債務履行請求(前月分X控)様式3号	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 連帯保証債務履行請求(前月分含むX控)様式2号	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 連帯保証債務履行請求予告(控)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 連帯保証債務履行督促(前月以前分X控)様式4号	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 連帯保証債務履行督促(前月以前分X控)様式4号	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 連帯保証人状況調査	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	23	屋外広告物等表示届出書	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	11	給与 基準給与簿・所属別合計表(一般職員)	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	11	給与 現金支給額(2)合計表	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	14	旅費 旅行命令(依頼)票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	14	旅費 私用車使用届出簿(転出者・退職者)		紙	キャビネット		3年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	15	非常勤・臨時 所属別給与等支出状況一覧(共済費)	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	35	厚生福利 定期健康診断、VDT健診、肺がん検診(部内職員)	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	15	非常勤・臨時 非常勤職員年次有給休暇繰越処理	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	15	非常勤・臨時 会計年度任用職員任用	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	15	非常勤・臨時 非常勤職員任用更新	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		郵便受取人私	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 連帯保証人現況報告(変更なし)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 災害公営住宅	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		河川管理 いわたの川と海岸ボランティア活動	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		河川管理 いわたの川と海岸ボランティア活動	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		河川管理 いわたの川と海岸ボランティア活動	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		河川管理 いわたの川と海岸ボランティア活動	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		河川管理 いわたの川と海岸ボランティア活動	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		河川管理 いわたの川と海岸ボランティア活動	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅関係雑件	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅退去者	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃徴収	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 滞納者催促	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	19	河川占用 河川占用(一時無料)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	19	河川占用 河川占用(一時有料)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	19	河川占用 河川法第25条	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		海岸 海岸占用	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		海岸 海岸占用廃止届	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	19	河川占用 河川占用料調定票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 不納欠損	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	16	財産管理 行政財産使用許可(一時)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 駐車場利用許可	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 自動車保管場所使用承諾証明	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃等収入還付	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 収入未申告者家賃決定	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 収入額再認定	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	16	財産管理 普通財産貸付(一時)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等

土木部

No1

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	沿広土木	管理	16	財産管理 普通財産貸付(終了)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	16	財産管理 国有財産譲与		紙	キャビネット		3年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 口座振替収納済通知票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		海岸占用 海岸占用料調定票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	3	監査・検査 定期監査関係	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	24	建設業等 令和2年度建設工事施工統計調査	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		河川管理 河川敷一時使用届	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	23	屋外広告 屋外広告物滅失届出書	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	23	屋外広告 屋外広告物等表示届出書	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	23	屋外広告 屋外広告物等表示届出書	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	23	屋外広告 屋外広告物等表示届出書	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	23	屋外広告 屋外広告物滅失届出書	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	23	屋外広告 屋外広告物滅失届出書	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	23	屋外広告 屋外広告物滅失届出書	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	23	屋外広告 屋外広告物等表示届出書	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営燐石第1・第2災害公営住宅入居開始	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	7	収入 収入証紙収納額	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	16	財産管理 平田アパート境界確認		紙	キャビネット		3年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	40	行政管理 コンプライアンス	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	40	行政管理 金曜の午後は早めにカエルの日	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 人事管理	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 人事管理一般	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 人事管理(新採用・再任用職員)	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 人事管理(応援派遣職員)	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 新採用職員指導記録票	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 メンター制度	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 平成28年台風10号災害の業務支援	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 令和元年台風19号災害に係る業務支援	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 令和元年台風19号災害に係る他県応援職員の受入	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 基本面談	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		河川水門管理委託(釜石市)	1	紙	キャビネット		5年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		河川水門管理委託(大槌町)	1	紙	キャビネット		5年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		海岸水門管理委託(釜石市)	1	紙	キャビネット		5年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		港湾海岸水門管理委託(釜石市)	1	紙	キャビネット		5年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	42	危機管理 岩手県災害対策本部釜石地方支部	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	42	危機管理 釜石合同庁舎自衛消防隊	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	42	危機管理 岩手県新型インフルエンザ等対策業務継続計画	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	42	危機管理 鳥インフルエンザ防疫対応	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		委託契約 入札審議会	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅管理システム操作カード管理者等の指名	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営燐石災害公営住宅入居開始	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	16	財産管理 県営松原アパート財産取得		紙	キャビネット		3年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	16	財産管理 県営燐石第1アパート財産取得		紙	キャビネット		3年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	16	財産管理 県営燐石第2アパート財産取得		紙	キャビネット		3年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	16	財産管理 県営平田アパート財産取得		紙	キャビネット		3年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	23	屋外広告 許可失効原簿	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	13	物品 購入依頼票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	13	物品 図書購入伺い	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等

土木部

No1

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	沿広土木	管理	16	財産管理 県営屋敷前アパート財産取得		紙	キャビネット		3年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	16	財産管理 県営片岸アパート財産取得		紙	キャビネット		3年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 特定滞納者 平田1号棟709号室 佐々木孝子		紙	キャビネット		3年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 特定滞納者 大平1号棟412号室 佐野祐美子		紙	キャビネット		3年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 屋敷前アパートフェンス関係(自治会要望書H28・R2)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 災害公営住宅備品購入	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 振替票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 派遣職員 休暇処理票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 派遣職員 超過勤務等命令簿	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 派遣職員 出勤簿	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 派遣職員 旅行命令簿	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 派遣職員 出張伺い(管外)出勤簿反映用	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 派遣職員 週休日の割振簿	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 派遣職員 手当等支給調書	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 募金関係	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 職員との意見交換	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 収入認定・家賃決定通知書	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 仮設住宅からの移行期における対応	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 屋敷前アパート自治会関係	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 高額所得者対応	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		河川管理 一時使用届	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		河川管理 作業届	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	41	補助金 下水道事業償還基金費補助	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21	港湾 港湾施設使用料(岸壁)調定票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21	港湾 港湾施設使用料(給水施設)調定票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21	港湾 港湾施設使用料(野球場)調定票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21	港湾 港湾施設使用料(上屋)調定票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21	港湾 港湾施設占用料調定票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		契約保証金還付	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21	港湾 釜石港湾地区港湾施設保安対策業務委託 管理台帳	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21	港湾 荷役機械使用料 調定票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21	港湾 給水実績	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21	港湾 釜石港ヒアリ対策	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	13	物品 任意保険加入公用車一覧	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	9	支出 CADソフト使用料	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	9	支出 共済費関係	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃請求	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 納入通知書送付	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 滞納者催促	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 家賃減免承認	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 納入通知票送付	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 平成29年度災害公営住宅入居者交流支援事業	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 各種証明(入居証明・駐車場使用承諾証明)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 納入指導強化月間	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 収入再認定	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 災害公営住宅備品購入	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 駐車場利用許可	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅関係照会・回答	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等

土木部

No1

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅関係雑件	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21	港湾 岸壁使用申請書(無料)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21	港湾 港湾占用更新お知らせ	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21	港湾 埠頭保安設備の合同点検	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21	港湾 港長報告(500t以上)	10	紙	キャビネット		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	23	屋外広告 滅失届	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	9	支出 切手受払簿	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	12	勤務時間・条件 時差通勤指定簿	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	15	非常勤・臨時 求人依頼	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 雑件	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 三陸防災復興プロジェクト	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 ラグビーワールドカップ	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 運常保証人への書類非送付	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅関係通知	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 振替依頼票	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 口座振替登録	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県政提言対応(県営住宅)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 事故対応	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 納入指導強化月間	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 収入分位別家賃一覧	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	3	監査・検査 事務処理の適正執行のための調査に係る内部調査	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	9	支出 ETCカード使用料	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	34	共済・互助会 共済関係	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	9	支出 大口支出見込報告	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	9	支出 大口支出見込報告	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅消防計画等(災害公営住宅)	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅消防計画等(大平・日向・上平田)	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	沿広土木	管理	20	河川海岸管理 新川原町内会	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	沿広土木	管理	16	財産管理 県営上町アパート財産取得		紙	キャビネット		3年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	16	財産管理 県営上町アパート 大極社協の使用許可	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	16	財産管理 県営平田アパートバス停留所の設置	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 納入指導記録	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 苦情相談	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		海岸 根浜海岸養浜使用	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	14	旅費 旅費口座確認資料	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		入札審議会の委員の指名	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		釜石港保安委員会緊急連絡図	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 応援派遣職員 勤務状況報告	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		河川管理 照会・回答	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 応援派遣職員	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営住宅管理一般	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理 道路管理雑件	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		照会・回答	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 平田AP駐車場津波緊急避難場所指定について		紙	キャビネット		永年					
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 減免承認書送付	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	42	危機管理 新型コロナウイルス感染症対策(通知)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	42	危機管理 新型コロナウイルス感染症対策(業務継続計画)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	42	危機管理 新型コロナウイルス感染症対策(交代制勤務・在宅勤務)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等

土木部

No1

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	沿広土木	管理	42	危機管理 新型コロナウイルス感染症対策(保健所業務支援)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	42	危機管理 新型コロナウイルス感染症対策(照会回答・報告)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	42	危機管理 新型コロナウイルス感染症対策(居住者に係る関係団体への情報提供)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	42	危機管理 新型コロナウイルス感染症対策(土木部内の取組)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	39	公用車 公用車運転前のアルコールチェック管理簿	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 定期人事異動(令和3年度)	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	27	県営住宅 県営屋敷前アパート家賃減免率低減	5	紙	キャビネット		7年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		情報共有(部内)	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		情報共有(局内)	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		許認可一般	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		産休・育休	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	9	支出 支出証拠書類	5	紙	キャビネット		8年					
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理 道路管理瑕疵一般	5	紙	キャビネット		8年					
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理 道路管理瑕疵事故(大磯町安達地区歩道転倒事故)	5	紙	キャビネット		8年					
3	1	沿広土木	管理	12	勤務時間・条件 勤務時間割振変更簿(コロナ)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	21	港湾 港湾(埠頭保安)管理一般	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 異動に伴う発令日間の住居移転 確認書・通知書	5	紙	キャビネット		8年					
3	1	沿広土木	管理	36	庶務 派遣職員 職務専念義務免除承認整理簿	5	紙	キャビネット		8年					
3	1	沿広土木	管理	3	監査・検査 令和3年度監査関係	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	沿広土木	管理	42	危機管理 新型コロナウイルス感染症対策(ワクチン接種)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	37	栄典 叙勲及び褒章	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	3	監査・検査 会計事務自己点検(令和2年度以前の不適切な事項に対する対応)	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		東京オリンピック聖火リレー運営業務の協力	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		会議 広域振興局土木部等管理課長等会議	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 人事管理(会計年度任用職員)	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	3	監査・検査 会計事務自己点検(再発防止策)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理 道路管理瑕疵事故(国道283号笠石市甲子町東岡城橋事故)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		国有林 国有林野賞付契約	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	沿広土木	管理		国有林 国有林野使用承認契約	永年	紙	キャビネット		永年					
3	1	沿広土木	管理	29	服務 職員事故報告(不適切な事務処理)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	18	道路管理 南三陸沿岸国道事務所管内道路工事調整会議	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理		人事課発出通知等の一部改正	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	3	監査・検査 情報セキュリティ監査	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	管理	1	人事・組織 定期人事異動(令和4年度)	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	企画調整		要望 要望・陳情関係	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	2	沿広土木	企画調整		要望 公共事業予算編成	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	3	沿広土木	企画調整		市町村事業 公共下水道事業	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	4	沿広土木	企画調整		市町村事業 浄化槽設置整備事業(K554釜石市)	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	5	沿広土木	企画調整		市町村事業 道路事業	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	6	沿広土木	企画調整		市町村事業 汚水浄正処理推進協議会	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	7	沿広土木	企画調整		建設業 建設業協会	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	8	沿広土木	企画調整		建設業 工事安全パトロール	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	9	沿広土木	企画調整		発注・進行管理 事前審査会	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	10	沿広土木	企画調整		発注・進行管理 技術検討委員会	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	11	沿広土木	企画調整		発注・進行管理 総合評価落札方式	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	12	沿広土木	企画調整		研修 研修等関係	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	13	沿広土木	企画調整		研修 部内研修(木曜会)	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	14	沿広土木	企画調整		検査 会計検査	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	15	沿広土木	企画調整		検査 請負者施工成績評定通知・委託業務成績評定通知	10	紙	事務所スライドキャビネ		13年	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等

土木部

No1

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	16	沿広土木	企画調整	電子納品	土木工事電子納品	永年	紙・CD	事務所スライドキャビネ		永年					
3	17	沿広土木	企画調整	電子納品	土木業務電子納品	永年	紙・CD	事務所スライドキャビネ		永年					
3	18	沿広土木	企画調整	電子納品	建築工事電子納品	永年	紙・CD	事務所スライドキャビネ		永年					
3	19	沿広土木	企画調整	建設リサイクル	民間(1M)建築物に係る解体工事	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	20	沿広土木	企画調整	建設リサイクル	民間(2M)建築物に係る新築工事等	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	21	沿広土木	企画調整	建設リサイクル	民間(3M)建築物以外のものに係る解体工事又は新築工事等	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	22	沿広土木	企画調整	建設リサイクル	公共(1K)建築物に係る解体工事	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	23	沿広土木	企画調整	建設リサイクル	公共(2K)建築物に係る新築工事等	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	24	沿広土木	企画調整	建設リサイクル	公共(3K)建築物以外のものに係る解体工事又は新築工事等	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	25	沿広土木	企画調整	建設リサイクル	建設リサイクル関係	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	26	沿広土木	企画調整	通知・照会	県土整備部	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	27	沿広土木	企画調整	通知・照会	建設技術振興課	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	28	沿広土木	企画調整	通知・照会	その他通知・照会等	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	29	沿広土木	企画調整	通知・照会	単価・歩掛	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	30	沿広土木	企画調整	通知・照会	復命書	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	31	沿広土木	企画調整	通知・照会	公共事業労務費調査	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	32	沿広土木	企画調整	埋蔵文化財	埋蔵文化財	10	紙	事務所スライドキャビネ		13年	廃棄				
3	33	沿広土木	企画調整	景観法	景観法・届出	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	34	沿広土木	企画調整	開発行為	開発行為(事前指導)	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	35	沿広土木	企画調整	大規模小売店舗立地法	大規模小売店舗立地法	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	36	沿広土木	企画調整	地域づくり緊急改善事業	地域づくり緊急改善事業	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	37	沿広土木	企画調整	地域経営推進費	地域経営推進費予算関係綴	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	38	沿広土木	企画調整	積算システム	JACIC積算システム利用の手引-JACICのシステム操作マニュアル	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年					
3	39	沿広土木	企画調整	積算システム	JACIC積算システム	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年					
3	40	沿広土木	企画調整	希少野生動植物	希少野生動植物の調査委員会	10	紙	事務所スライドキャビネ		13年	廃棄				
3	41	沿広土木	企画調整	希少野生動植物	希少野生動植物 現地調査関係	10	紙	事務所スライドキャビネ		13年	廃棄				
3	42	沿広土木	企画調整	土木技術振興協会	設計積算業務等	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	43	沿広土木	企画調整	都市計画	都市計画事業地内建築等許可申請書(都市計画法65条)	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年					
3	44	沿広土木	企画調整	資料	局長引継資料(主要課題・懸案事項)	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	45	沿広土木	企画調整	資料	沿岸広域振興局業務方針	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	46	沿広土木	企画調整	資料	台風災害復旧・復興推進本部会議	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	47	沿広土木	企画調整	資料	復興の取組と現状に係る資料	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	48	沿広土木	企画調整	資料	土木部長 会議等資料	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	49	沿広土木	企画調整	資料	沿岸広域振興局土木部 職員全体会議	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	50	沿広土木	企画調整	資料	岩手県東日本大震災津波復興推進本部会議	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	51	沿広土木	企画調整	資料	釜石市・大槌町 各種情報	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	52	沿広土木	企画調整	資料	岩手県ブロック発注者協議会	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	53	沿広土木	企画調整	資料	国土建設部所長等全国広域振興局土木部長等協議会全体会議	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	54	沿広土木	企画調整	資料	復興ロードマップ等 復興関連資料	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年					
3	55	沿広土木	企画調整	資料	沿岸広域振興局土木部長・土木センター所長等会議	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	56	沿広土木	企画調整	資料	オータムレビュー	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	57	沿広土木	企画調整	資料	いわて県民計画	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	58	沿広土木	企画調整	資料	三陸防災復興プロジェクト	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	59	沿広土木	企画調整	資料	現場視察等説明資料	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	60	沿広土木	企画調整	通知・照会	各種イベント・式典等	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	61	沿広土木	企画調整	都市計画	事業認可	永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年					
3	62	沿広土木	企画調整	検査	成績評定証明書	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	63	沿広土木	企画調整	地域経営推進費	地域経営推進費「岩手×東京花のみちプロジェクト」	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	64	沿広土木	企画調整	検査	調査実施成績評定通知・委託業務成績評定通知	10	紙	事務所スライドキャビネ		13年	廃棄				
3	65	沿広土木	企画調整	建設業	災害協定に基づくハトロール結果報告書	-	紙	事務所スライドキャビネ		-					

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等 土木部

No1

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	66	沿広土木	企画調整	地域づくり緊急改善事業	地域づくり緊急改善事業	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	67	沿広土木	企画調整	希少野生動植物	希少野生動植物の調査委員会	10	紙	事務所スライドキャビネ		13年	廃棄				
3	68	沿広土木	企画調整	通知・照会	県土整備部	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	69	沿広土木	企画調整	建設業	沿岸広域振興局土木部管内災害対応状況	—	紙	事務所スライドキャビネ		—					
3	70	沿広土木	企画調整	資料	復興推進本部会議	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	71	沿広土木	企画調整	主要事業概要	R3主要事業概要	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	72	沿広土木	企画調整	建設業	建設業協会	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	73	沿広土木	企画調整	資料	その他雑件	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	74	沿広土木	企画調整	発注・進行管理		永年	紙	事務所スライドキャビネ		永年					
3	75	沿広土木	企画調整	資料	沿岸広域振興圏地域連携懇談会	5	紙	事務所スライドキャビネ		8年	廃棄				
3	76	沿広土木	企画調整	資料	三陸鉄道沿線地域等公共交通活性化協議会	3	紙	事務所スライドキャビネ		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	用地	一般	用地関係例規集	常	紙	事務所キャビネ		常					
3	2	沿広土木	用地	一般	復命書	3	紙	事務所キャビネ		6年	廃棄				
3	3	沿広土木	用地	一般	照会・回答・通知	3	紙	事務所キャビネ		6年	廃棄				
3	4	沿広土木	用地	一般	雑件	1	紙	事務所キャビネ		4年	廃棄				
3	5	沿広土木	用地	一般	図書の購入・転送	1	紙	事務所キャビネ		4年	廃棄				
3	6	沿広土木	用地	一般	用地ジャーナル	常	紙	事務所キャビネ		常					
3	7	沿広土木	用地	一般	補償コンサルタント	1	紙	事務所キャビネ		4年	廃棄				
3	8	沿広土木	用地	一般	補償金算定標準書	5	紙、CD	事務所キャビネ		8年	廃棄				
3	9	沿広土木	用地	一般	用地対策連絡会	3	紙	事務所キャビネ		6年	廃棄				
3	10	沿広土木	用地	台帳等	土地取得台帳	永年	紙	事務所キャビネ		永年					
3	11	沿広土木	用地	台帳等	未登記土地台帳	永年	電子・紙	データベース・事務所キャビネ		永年					
3	12	沿広土木	用地	台帳等	物件移転(損失)補償台帳	永年	紙	事務所キャビネ		永年					
3	13	沿広土木	用地	台帳等	用地交渉記録簿	常	紙	事務所キャビネ・書庫		常					
3	14	沿広土木	用地	報告・協議等	租税特別措置法に基づく事前協議	3	紙	事務所キャビネ		6年	廃棄				
3	15	沿広土木	用地	報告・協議等	登記事務処理実績報告書	3	紙	事務所キャビネ		6年	廃棄				
3	16	沿広土木	用地	報告・協議等	公共事業用資産の買取証明書等	3	紙	事務所キャビネ		6年	廃棄				
3	17	沿広土木	用地	報告・協議等	不動産等の譲受対価の支払調書	3	紙	事務所キャビネ		6年	廃棄				
3	18	沿広土木	用地	報告・協議等	一般国道283号仙人峠国有林所管換関係資料綴り	5	紙	事務所キャビネ		8年	廃棄				
3	19	沿広土木	用地	報告・協議等	抵当権利消滅承諾依頼	5	紙	事務所キャビネ		8年	廃棄				
3	20	沿広土木	用地	報告・協議等	税務課付図面交付願い	3	紙	事務所キャビネ		6年	廃棄				
3	21	沿広土木	用地	用地補償調査	財産取得調査書	永年	紙	事務所キャビネ		永年					
3	22	沿広土木	用地	用地補償調査	土地賃貸借調査書	5	紙	事務所キャビネ		8年					
3	23	沿広土木	用地	用地補償調査	物件補償調査書	5	紙	事務所キャビネ		8年	廃棄				
3	24	沿広土木	用地	用地補償調査	損失補償調査書	5	紙	事務所キャビネ		8年	廃棄				
3	25	沿広土木	用地	土地評価	不動産鑑定評価依頼	5	紙	事務所キャビネ		8年	廃棄				
3	26	沿広土木	用地	土地評価	不動産鑑定評価書	10	紙	事務所キャビネ		13年	廃棄				
3	27	沿広土木	用地	業務委託	用地測量歩掛	常	紙	事務所キャビネ		常					
3	28	沿広土木	用地	業務委託	物件調査歩掛	常	紙	事務所キャビネ		常					
3	29	沿広土木	用地	業務委託	国庫委託設計書	5	紙	事務所キャビネ		8年	廃棄				
3	30	沿広土木	用地	業務委託	県単委託設計書	5	紙	事務所キャビネ		8年	廃棄				
3	31	沿広土木	用地	業務委託	委託成果品	5	紙、CD	事務所キャビネ		8年					
3	32	沿広土木	用地	業務委託	委託成果品(用地平面図(境界確認図))	永年	紙	事務所キャビネ		永年					
3	33	沿広土木	用地	業務委託	委託業務成績評定	10	紙	事務所キャビネ		13年	廃棄				
3	34	沿広土木	用地	業務委託	用地取得業務委託	5	紙	事務所キャビネ		8年	廃棄				
3	35	沿広土木	用地	マニュアル、システム等	用地補償マニュアル	常	紙	事務所キャビネ		常					
3	36	沿広土木	用地	マニュアル、システム等	用地事務データベース	常	紙	事務所キャビネ		常					
3	1	沿広土木	道路整備	道路事業	安全祈願祭関係綴	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等

土木部

No1

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	沿広土木	道路整備	道路事業	技術評価審査関係綴	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路事業	平成30年度 市町村要望関係綴	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路事業	県議会議員問い合わせ関係綴	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路事業	平成30年度 沿岸道路担当課長等会議	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路事業	平成30年度 大槌町地域公共交通会議	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路維持管理	交通安全施設現況台帳	永	紙	キャビネット		永年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路維持管理	道路標識台帳	永	紙	キャビネット		永年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路維持管理	道路立体交差排水施設台帳	永	紙	キャビネット		永年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路維持管理	舗装現況調査報告書	永	紙	キャビネット		永年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路維持管理	トンネル台帳(調査)	永	紙	キャビネット		永年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路維持管理	橋梁台帳	永	紙	キャビネット		永年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路維持管理	道路施設の損傷(汚損)	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路維持管理	電話回答・苦情処理	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路維持管理	道路パトロール	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路維持管理	通行禁止・制限	2	紙	キャビネット		5年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路維持管理	岩手の道路状況	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路維持管理	仙人トンネル施設管理	永	紙	キャビネット		永年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路維持管理	公共橋歩道橋と専用橋歩道橋管理に関する覚書	永	紙	キャビネット		永年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	除雪	除雪作業計画	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	除雪	除雪機械	3	紙	キャビネット		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	要望	事業要望	永	紙	キャビネット		永年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	認可	事業実施・変更認可	永	紙	キャビネット		永年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	国庫工事設計書		5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	国庫委託設計書		5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	県単委託設計書		5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	県単工事設計書		5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路環境	復命書	2	紙	キャビネット		5年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	災害復旧事業	各種協議	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路維持管理	建設機械貸出	2	紙	キャビネット		5年	廃棄				
3	1	沿広土木	道路整備	道路維持管理	河川占用申請	永	紙	キャビネット		永年	廃棄				
3	1	沿広土木	河川港湾		三陸圏域洪水減災対策協議会 タイムライン・ホットライン	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	2	沿広土木	河川港湾		ダム関係	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	3	沿広土木	河川港湾		河川関係	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	4	沿広土木	河川港湾		議会対応	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	5	沿広土木	河川港湾		電話(口頭)受付要望望綴り	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	6	沿広土木	河川港湾		土砂災害警戒区域 回答綴	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	7	沿広土木	河川港湾		砂防関係	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	8	沿広土木	河川港湾		予算関係(砂防)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	9	沿広土木	河川港湾		二級水系における流域治水プロジェクト	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	10	沿広土木	河川港湾		精算見込調査・繰越調査	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	11	沿広土木	河川港湾		位置コミ	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	12	沿広土木	河川港湾		会計検査関係綴り	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	13	沿広土木	河川港湾		企画調整G関係	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	14	沿広土木	河川港湾		決算調査・監査調査	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	15	沿広土木	河川港湾		市町村要望等関係	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	16	沿広土木	河川港湾		雑件綴り	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	17	沿広土木	河川港湾		ダム見学 小学生のお礼の手紙	永年	紙	キャビネット		永年	廃棄				
3	18	沿広土木	河川港湾		その他	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	19	沿広土木	河川港湾		予算関係(河川)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等

土木部

No1

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	20	沿広土木	河川港湾		予算関係(海岸・地域づくり)	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	21	沿広土木	河川港湾		漁協対応	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	22	沿広土木	河川港湾		希少野生動植物関係綴り	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	23	沿広土木	河川港湾		河川課(海岸)関係綴り	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	24	沿広土木	河川港湾		港湾課関係綴り	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	25	沿広土木	河川港湾		ガントリークレーン 年次・月例点検報告書綴り	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	26	沿広土木	河川港湾		マリンエナジー関係	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	27	沿広土木	河川港湾		建設関連業務受注者へのサイバー攻撃対応	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	28	沿広土木	河川港湾		国庫補助事業完了検査	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	29	沿広土木	河川港湾		がけ崩れ危険住宅移転促進事業	5	紙	キャビネット		8年	廃棄				
3	30	沿広土木	河川港湾		電話(口頭)受付表表裏綴りNo2	1	紙	キャビネット		4年	廃棄				
3	31	沿広土木	河川港湾		土砂災害警戒標識許可申請書・許可書	永年	紙	キャビネット		永年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		確認原義(建築物)	15	紙	事務所内キャビネット3階書庫		18年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		確認原義(工作物)	15	紙	事務所内キャビネット3階書庫		18年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		確認原義(設備)	15	紙	事務所内キャビネット3階書庫		18年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		計画通知(建築物)	15	紙	事務所内キャビネット3階書庫		18年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		計画通知(工作物)	15	紙	事務所内キャビネット3階書庫		18年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		計画通知(昇降機)	15	紙	事務所内キャビネット3階書庫		18年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		検査済証(建築物)	15	紙	事務所内キャビネット3階書庫		18年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		検査済証(工作物)	15	紙	事務所内キャビネット3階書庫		18年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		検査済証(設備)	15	紙	事務所内キャビネット3階書庫		18年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		完了通知	15	紙	事務所内キャビネット3階書庫		18年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		許可申請書	15	紙	事務所内キャビネット3階書庫		18年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		道路位置指定	永	紙	事務所内キャビネット3階書庫		永年		3階書庫			
3	1	沿広土木	建築指導		浄化槽設置届	1	紙	事務所内キャビネット3階書庫		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		災害復興住宅現場審査申請綴	5	紙	事務所内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		岩手県木造住宅総合耐震支援事業予算関係	5	紙	事務所内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		岩手県木造住宅耐震診断支援事業	5	紙	事務所内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		岩手県木造住宅耐震改修支援事業	5	紙	事務所内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		災害公営住宅(建設地別綴り)	10	紙	事務所内キャビネット3階書庫		13年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		宅地建物取引業法	1	紙	事務所内キャビネット3階書庫		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		違反建築物指導	5	紙	事務所内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		宅造許可申請	永	紙	事務所内キャビネット3階書庫		永年		3階書庫			
3	1	沿広土木	建築指導		復命書	1	紙	事務所内キャビネット3階書庫		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		公営住宅関係	5	紙	事務所内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		都市の低炭素化の促進に関する法律関係綴	永	紙	事務所内キャビネット3階書庫		永年		3階書庫			
3	1	沿広土木	建築指導		86条2項に規定する応急仮設建築物の取り扱い	15	紙	事務所内キャビネット3階書庫		18年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		ひとまち条例工事届	3	紙	事務所内キャビネット3階書庫		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		景観条例届出	3	紙	事務所内キャビネット3階書庫		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		照会・回答・調査綴	1	紙	事務所内キャビネット3階書庫		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		長期優良住宅認定	30	紙	事務所内キャビネット3階書庫		33年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		確認申請手数料免除申請書	3	紙	事務所内キャビネット3階書庫		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		震災復興住宅モデルプラン	5	紙	事務所内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		例規	3	紙	事務所内キャビネット3階書庫		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		雑件	1	紙	事務所内キャビネット3階書庫		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		県営住宅関連綴	3	紙	事務所内キャビネット3階書庫		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		建築確認等証明	1	紙	事務所内キャビネット3階書庫		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		現地視察対応・会議・研修会等綴	5	紙	事務所内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域局

室課等

土木部

No1

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	沿広土木	建築指導		住宅金融支援機構関係書類	1	紙	第1階内キャビネット3階書庫		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		保健所からの照会	5	紙	第1階内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		定期報告督促(建築設備)	3	紙	第1階内キャビネット3階書庫		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		定期報告督促(建築物)	3	紙	第1階内キャビネット3階書庫		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		定期報告 昇降機廃止(休止届)	3	紙	第1階内キャビネット3階書庫		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		伝搬障害防止区域図	永	紙	第1階内キャビネット3階書庫		永年		3階書庫			
3	1	沿広土木	建築指導		確認申請書等の経由に伴う調査事務委託料	5	紙	第1階内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		宅地建物取引業法関係	3	紙	第1階内キャビネット3階書庫		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		宅地建物取引業者一斉調査綴り	3	紙	第1階内キャビネット3階書庫		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		岩手県木造住宅耐震診断士認定台帳	5	紙	第1階内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		高齢者向け住宅リフォーム相談員関係	1	紙	第1階内キャビネット3階書庫		4年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		いわて木造住宅耐震改修事業者登録票	5	紙	第1階内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		いわて木造住宅耐震改修事業者登録制度	5	紙	第1階内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		木造住宅耐震診断士関係	3	紙	第1階内キャビネット3階書庫		6年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		応募危険度判定士名簿	永	紙	第1階内キャビネット3階書庫		永年		3階書庫			
3	1	沿広土木	建築指導		応募危険度判定士関係綴	5	紙	第1階内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		敷地分割(変更)届	永	紙	第1階内キャビネット3階書庫		永年		3階書庫			
3	1	沿広土木	建築指導		宅造パトロール関係	5	紙	第1階内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		違反建築防止週間	5	紙	第1階内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		工程報告書	5	紙	第1階内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		防火設備設備是正((株)エクセルシャノン)	5	紙	第1階内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				
3	1	沿広土木	建築指導		建築物防災週間	5	紙	第1階内キャビネット3階書庫		8年	廃棄				

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局土木部	室課等	宮古土木センター
-----	------------	-----	----------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	宮古土木	土木企画	広聴・広報	市町村要望	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	2	宮古土木	土木企画	広聴・広報	要望	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	3	宮古土木	土木企画	広聴・広報	H19以降県政提言	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	4	宮古土木	土木企画	各種計画	宮古地方振興局業務方針・進行管理	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	5	宮古土木	土木企画	各種計画	宮古地方局業務方針・土木部業務方針	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	6	宮古土木	土木企画	その他	その他	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	7	宮古土木	土木企画	予算	H26予算編成関係	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	8	宮古土木	土木企画	一般	都市計画関係通知文書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	9	宮古土木	土木企画	一般	各種団体総会等の開催案内綴	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	10	宮古土木	土木企画	一般	照会・通知(建設技術振興課)	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	11	宮古土木	土木企画	一般	照会・通知(振興課以外)	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	12	宮古土木	土木企画	建設業振興	建設業総合相談センター	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	13	宮古土木	土木企画	検査・監督・評定	請負者施行成績評定通知綴	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	14	宮古土木	土木企画	検査・監督・評定	委託業務成績評定通知綴	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	15	宮古土木	土木企画	技術企画	部内研修関係	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	16	宮古土木	土木企画	技術企画	研修計画等	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	17	宮古土木	土木企画	技術企画	総合評価落札方式	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	18	宮古土木	土木企画	技術企画	埋蔵文化財	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	19	宮古土木	土木企画	技術企画	希少野生動植物	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	20	宮古土木	土木企画	技術企画	岩手県建設副産物対策会議宮古管内ブロック会議	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	21	宮古土木	土木企画	技術企画	建設リサイクル法届出綴	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	22	宮古土木	土木企画	技術指導	工事現場安全パトロール	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	23	宮古土木	土木企画	積算	県単価綴	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	24	宮古土木	土木企画	積算	土木工事標準積算基準書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	25	宮古土木	土木企画	災害	被災情報収集等担当会員	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	101	宮古土木	管理	事務分担	事務分担	1	データ	公フォルダ		4	廃棄	執務室			
3	102	宮古土木	管理	文書	ファイル管理簿	永	データ	公フォルダ				執務室			
3	103	宮古土木	管理	文書	文書処理簿	1	データ	公フォルダ		4	廃棄	執務室			
3	104	宮古土木	管理	文書	公文書公開	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	105	宮古土木	管理	会検	会計検査院検査	10	紙	事務室FC		13	廃棄	執務室			
3	106	宮古土木	管理	監査	行政監察	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	107	宮古土木	管理	監査	監査委員監査	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	108	宮古土木	管理	検査指導	会計実地検査	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	109	宮古土木	管理	事務指導	本庁事務指導	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	110	宮古土木	管理	内部考査	内部考査	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	111	宮古土木	管理	表彰	職員表彰	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	112	宮古土木	管理	表彰	知事表彰	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	113	宮古土木	管理	勤務時間	休暇処理簿	2	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
3	114	宮古土木	管理	服務	職員事故報告	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	115	宮古土木	管理	服務	兼任兼務・業務支援	永	紙	事務室FC				執務室			
3	116	宮古土木	管理	服務	公務災害	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	117	宮古土木	管理	非常勤・臨時職員	非常勤職員発令伺	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	118	宮古土木	管理	非常勤・臨時職員	臨時職員発令伺	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	119	宮古土木	管理	非常勤・臨時職員	勤務実績・基準給与簿	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	120	宮古土木	管理	非常勤・臨時職員	非常勤職員・臨時的任用職員 雑件	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	121	宮古土木	管理	研修	職域研修	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	122	宮古土木	管理	研修	人事課研修	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	123	宮古土木	管理	組織	行政機構	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	124	宮古土木	管理	組織	職員定数	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	125	宮古土木	管理	安全衛生管理	健康診断	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	126	宮古土木	管理	安全衛生管理	療養報告・療養解除	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	127	宮古土木	管理	安全衛生管理	長時間労働	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	128	宮古土木	管理	予算	予算令達書	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	129	宮古土木	管理	予算	予算関係(事務費)	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	130	宮古土木	管理	予算	月別収支見込額・大口支出見込額報告	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	131	宮古土木	管理	公用車	車検証・自賠責保険証明証(写)	常	紙	事務室FC				執務室			
3	132	宮古土木	管理	公用車	公用車運行管理記録	1	データ	公フォルダ		4	廃棄	執務室			
3	133	宮古土木	管理	公用車	安全運転管理者	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局土木部	室課等	宮古土木センター
-----	------------	-----	----------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	134	宮古土木	管理	公用車	整備管理者	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	135	宮古土木	管理	公用車	公用車始業前点検表	1	紙	各車両内				執務室			
3	136	宮古土木	管理	財産事務	行政財産使用許可・使用料調定	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	137	宮古土木	管理	財産事務	普通財産貸付・使用料調定	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	138	宮古土木	管理	財産事務	財産台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
3	139	宮古土木	管理	財産事務	財産登録	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	140	宮古土木	管理	財産事務	備品管理	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	141	宮古土木	管理	災害対策	災害対策本部	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	142	宮古土木	管理	災害対策	災害被害状況報告	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	143	宮古土木	管理	災害対策	防災一般	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	144	宮古土木	管理	災害対策	鈴久名車庫 消防設備点検報告書	常	紙	事務室FC				執務室			
3	145	宮古土木	管理	出納員	出納員事務引継書	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	146	宮古土木	管理	会計職員任免簿	物品取扱員任免簿・物品検収員任免簿	常	紙	事務室FC				執務室			
3	147	宮古土木	管理	用品	契約通知票	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	148	宮古土木	管理	用品	給油伝票	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	149	宮古土木	管理	用品	被服貸与簿	常	紙	事務室FC				執務室			
3	150	宮古土木	管理	給与・諸手当	基準給与簿	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	151	宮古土木	管理	給与・諸手当	通勤手当随時確認	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	152	宮古土木	管理	給与・諸手当	超過勤務等	2	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
3	153	宮古土木	管理	給与・諸手当	用地交渉等手当整理簿	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	154	宮古土木	管理	給与・諸手当	旅行命令票等	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	155	宮古土木	管理	収入	収入証紙収納額報告	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	156	宮古土木	管理	収入	収入未済状況一覧表	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	157	宮古土木	管理	支出	需用費(ただし書き購入)	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	158	宮古土木	管理	支出	需用費(コピー料金)	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	159	宮古土木	管理	支出	需用費(凍結防止剤)	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	160	宮古土木	管理	支出	役務費(電話料)	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	161	宮古土木	管理	支出	役務費(その他)	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	162	宮古土木	管理	支出	役務費(自賠責保険料)、公課費	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	163	宮古土木	管理	支出	使用料・賃借料、負担金、委託料	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	164	宮古土木	管理	支出	使用料・賃借料(リース)	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	165	宮古土木	管理	委託業務	入札審議会	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	166	宮古土木	管理	工事経理	国庫補助事業設計書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	167	宮古土木	管理	工事経理	県単独事業設計書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	168	宮古土木	管理	工事経理	国庫補助事業契約書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	169	宮古土木	管理	工事経理	県単独事業契約書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	170	宮古土木	管理	工事経理	工事台帳(国庫)	常	紙	事務室FC				執務室			
3	171	宮古土木	管理	工事経理	工事台帳(県単)	常	紙	事務室FC				執務室			
3	172	宮古土木	管理	工事経理	業務委託台帳(国庫)	常	紙	事務室FC				執務室			
3	173	宮古土木	管理	工事経理	業務委託台帳(県単)	常	紙	事務室FC				執務室			
3	174	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅例規通達	10	紙	事務室FC		13	廃棄	執務室			
3	175	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅入居者個表	常	紙	事務室FC				執務室			
3	176	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅入居者募集	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	177	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅家賃決定及び変更	常	紙	事務室FC				執務室			
3	178	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅家賃調定	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	179	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅駐車場利用料調定	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	180	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅敷金調定	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	181	宮古土木	管理	県営住宅	賃料相当損害金調定	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	182	宮古土木	管理	県営住宅	償還(収入未済分)現在額報告書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	183	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅減免承認	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	184	宮古土木	管理	県営住宅	口座振替不能通知	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	185	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅退去・敷金還付	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	186	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅行政財産使用許可	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	187	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅管理人	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	188	宮古土木	管理	県営住宅	防火管理者	常	紙	事務室FC				執務室			
3	189	宮古土木	管理	県営住宅	消防計画	常	紙	事務室FC				執務室			
3	190	宮古土木	管理	県営住宅	入居証明、自動車保管場所使用承諾証明	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	191	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅管理システム帳票	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局土木部	室課等	宮古土木センター
-----	------------	-----	----------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	192	宮古土木	管理	県営住宅	県営住宅管理雑件	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	193	宮古土木	管理	災害公営住宅	防火管理者	常	紙	事務室FC				執務室			
3	194	宮古土木	管理	災害公営住宅	消防計画	常	紙	事務室FC				執務室			
3	195	宮古土木	管理	災害対策	消防訓練	1	紙	事務室FC				執務室			
3	196	宮古土木	管理	建設業許可	建設業許可台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
3	197	宮古土木	管理	建設業許可	建設業許可申請書、許可通知書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	198	宮古土木	管理	建設業許可	建設業許可証明書	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	199	宮古土木	管理	経営事項審査	経営事項審査結果	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	200	宮古土木	管理	経営事項審査	経営事項審査申請書	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	201	宮古土木	管理	浄化槽工事業	浄化槽工事業業者関係	常	紙	事務室FC				執務室			
3	202	宮古土木	管理	資格審査	県営建設工事請負資格審査申請書	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	203	宮古土木	管理	資格審査	県営建設工事請負資格取消等	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	204	宮古土木	管理	資格審査	県営建設工事請負資格変更届	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	205	宮古土木	管理	資格審査	優良県営建設工事施工業者表彰	常	紙	事務室FC				執務室			
3	206	宮古土木	管理	屋外広告物	屋外広告物等表示等許可	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	207	宮古土木	管理	屋外広告物	屋外広告物等表示許可期間満了通知	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	208	宮古土木	管理	屋外広告物	屋外広告物許可台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
3	209	宮古土木	管理	屋外広告物	違反広告物に対する措置	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	210	宮古土木	管理	屋外広告物	屋外広告物に関する調査報告	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	211	宮古土木	管理	道路管理	区域決定、変更、供用開始	永	紙	事務室FC				執務室			
3	212	宮古土木	管理	道路管理	土地境界立会	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	213	宮古土木	管理	道路管理	不要物件の管理交換	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	214	宮古土木	管理	道路管理	道路台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
3	215	宮古土木	管理	道路管理	道路橋梁現況	常	紙	事務室FC				執務室			
3	216	宮古土木	管理	道路管理	道路と鉄道との交差協定	常	紙	事務室FC				執務室			
3	217	宮古土木	管理	道路管理	道路占用、協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄	執務室			
3	218	宮古土木	管理	道路管理	占用禁止、制限区域	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	219	宮古土木	管理	道路管理	特殊車両の通行許可	2	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
3	220	宮古土木	管理	道路管理	道路監視員	2	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
3	221	宮古土木	管理	道路管理	道路愛護団体	2	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
3	222	宮古土木	管理	道路管理	道路管理瑕疵	2	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
3	223	宮古土木	管理	道路管理	道路工事施工承認	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	224	宮古土木	管理	道路管理	原因者工事施工	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	225	宮古土木	管理	道路管理	道路各種協定	常	紙	事務室FC				執務室			
3	226	宮古土木	管理	河川管理	河川台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
3	227	宮古土木	管理	河川管理	河川、河川区域等の指定変更	10	紙	事務室FC		13	廃棄	執務室			
3	228	宮古土木	管理	河川管理	河川、河川区域等の廃止	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	229	宮古土木	管理	河川管理	河川関係許可	常	紙	事務室FC				執務室			
3	230	宮古土木	管理	河川管理	水利使用許可	永	紙	事務室FC				執務室			
3	231	宮古土木	管理	河川管理	土地の占用許可	10	紙	事務室FC		13		執務室			
3	232	宮古土木	管理	河川管理	土石採取許可	2	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
3	233	宮古土木	管理	河川管理	土石以外の河川産出物許可	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	234	宮古土木	管理	河川管理	工作物新築等許可	永	紙	事務室FC				執務室			
3	235	宮古土木	管理	河川管理	土地の掘削等の許可	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	236	宮古土木	管理	河川管理	河川敷地境界査定	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	237	宮古土木	管理	河川管理	河川愛護団体	2	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
3	238	宮古土木	管理	河川管理	河川水門等管理業務委託契約	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	239	宮古土木	管理	河川管理	洪水防計画	10	紙	事務室FC		13	廃棄	執務室			
3	240	宮古土木	管理	河川管理	市町村水防計画	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	241	宮古土木	管理	河川管理	水防管理団体の実態調査	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	242	宮古土木	管理	河川管理	放置車両対応	3	紙	事務室FC		6		執務室			
3	243	宮古土木	管理	海岸管理	海岸保全区域台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
3	244	宮古土木	管理	海岸管理	海岸保全区域の指定	20	紙	事務室FC		23	廃棄	執務室			
3	245	宮古土木	管理	海岸管理	海岸保全区域の廃止	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	246	宮古土木	管理	海岸管理	海岸堤防水門等台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
3	247	宮古土木	管理	海岸管理	海岸堤防水門管理委任	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	248	宮古土木	管理	海岸管理	海岸関係許可台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
3	249	宮古土木	管理	海岸管理	海岸保全区域内の占用許可	10	紙	事務室FC		13	廃棄	執務室			

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局土木部	室課等	宮古土木センター
-----	------------	-----	----------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	250	宮古土木	管理	海岸管理	海岸保全区域内の工作物新築等許可	10	紙	事務室FC		13	廃棄	執務室			
3	251	宮古土木	管理	海岸管理	海岸保全区域内の土石採取許可	2	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
3	252	宮古土木	管理	海岸管理	海岸保全区域内の行為制限	常	紙	事務室FC				執務室			
3	253	宮古土木	管理	開発許可	開発行為の許可	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	254	宮古土木	管理	開発許可	開発登録簿	常	紙	事務室FC				執務室			
3	255	宮古土木	管理	砂防管理	砂防指定地内行為許可	10	紙	事務室FC		13	廃棄	執務室			
3	256	宮古土木	管理	地すべり	地すべり防止指定地内行為許可・協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄	執務室			
3	257	宮古土木	管理	急傾斜	急傾斜地崩壊災害防止関係法律施行関係事務	10	紙	事務室FC		13	廃棄	執務室			
3	258	宮古土木	管理	急傾斜	急傾斜地崩壊危険区域内行為許可	10	紙	事務室FC		13	廃棄	執務室			
3	259	宮古土木	管理	港湾管理	港湾台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
3	260	宮古土木	管理	港湾管理	港湾関係条例規則	常	紙	事務室FC				執務室			
3	261	宮古土木	管理	港湾管理	港湾関係許可台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
3	262	宮古土木	管理	港湾管理	港湾区域内水域占用許可	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	263	宮古土木	管理	港湾管理	港湾施設使用許可	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	264	宮古土木	管理	港湾管理	港湾施設占用許可	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	265	宮古土木	管理	港湾管理	港湾施設使用料、占用料調定票	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	266	宮古土木	管理	港湾管理	危険物の港湾施設搬入の届出	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	267	宮古土木	管理	港湾管理	港湾施設使用料、占用料の減免許可	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	268	宮古土木	管理	港湾管理	港湾施設使用、占用許可の取消処分	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	269	宮古土木	管理	港湾管理	港湾施設滅失等の届	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	270	宮古土木	管理	港湾管理	港湾環境整備施設の管理委託	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	271	宮古土木	管理	港湾管理	港湾管理一般	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	272	宮古土木	管理	港湾統計調査	港湾統計調査一般	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	273	宮古土木	管理	港湾管理	宮古港藤原地区埠頭保安規程	常	紙	事務室FC				執務室			
3	274	宮古土木	管理	港湾管理	宮古港藤原地区国際水域施設水域保安規程	常	紙	事務室FC				執務室			
3	275	宮古土木	管理	港湾管理	SOLAS関係(付属書7 関係)	5	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
3	276	宮古土木	管理	関係団体	委員委嘱	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	277	宮古土木	管理	関係団体	各種総会等	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	301	宮古土木	用地	総括	財産取得台帳	永	紙	事務室FC				執務室			
3	302	宮古土木	用地	総括	物件補償台帳	永	紙	事務室FC				執務室			
3	303	宮古土木	用地	総括	未登記台帳	永	紙	事務室FC				執務室			
3	304	宮古土木	用地	通知		2	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
3	305	宮古土木	用地	用地	用地文書	1	紙	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	306	宮古土木	用地	用地	文書処理補助簿	1	データ	事務室FC		4	廃棄	執務室			
3	307	宮古土木	用地	用地	復命書	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	308	宮古土木	用地	用地	登記実績報告書	2	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
3	309	宮古土木	用地	用地	用地交渉記録簿	永	紙	事務室FC				執務室			
3	310	宮古土木	用地	用地	税務署事前協議書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	311	宮古土木	用地	用地	買取り申出証明書	2	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
3	312	宮古土木	用地	用地	買取り証明書	2	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
3	313	宮古土木	用地	用地	譲受けの対価の支払調書	2	紙	事務室FC		5	廃棄	執務室			
3	314	宮古土木	用地	用地	用地測量成果品	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	315	宮古土木	用地	土地	財産取得調書	永	紙	事務室FC				執務室			
3	316	宮古土木	用地	土地	土地開発基金一般	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	317	宮古土木	用地	物件	物件補償調書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	318	宮古土木	用地	物件	物件調査成果品	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	319	宮古土木	用地	鑑定評価	不動産鑑定評価	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	320	宮古土木	用地	鑑定評価	基準地価格	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	321	宮古土木	用地	鑑定評価	地価公示	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	322	宮古土木	用地	管理	交換	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	323	宮古土木	用地	管理	寄附受納	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	401	宮古土木	道路整備	要望	国庫補助事業	常	紙	事務室FC		常		執務室			
3	402	宮古土木	道路整備	要望	県単独事業	常	紙	事務室FC		常		執務室			
3	403	宮古土木	道路整備	工事実施	工事実施設計書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	404	宮古土木	道路整備	委託	測量、設計等委託	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	405	宮古土木	道路整備	委託	測量、設計等委託成果品	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	406	宮古土木	道路整備	協定	費用負担協設計書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	407	宮古土木	道路整備	協議	関係庁との協議	永	紙	事務室FC		永		執務室			

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局土木部	室課等	宮古土木センター
-----	------------	-----	----------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	408	宮古土木	道路整備	協議	河川協議	永	紙	事務室FC		永		執務室			
3	409	宮古土木	道路整備	協議	区域変更 供用開始	永	紙	事務室FC		永		執務室			
3	410	宮古土木	道路整備	協議	その他	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	411	宮古土木	道路整備	調査	道路交通センサス	10	紙	事務室FC		13	廃棄	執務室			
3	412	宮古土木	道路整備	調査	その他	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	501	宮古土木	道路環境	要望	国庫補助事業	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	502	宮古土木	道路環境	要望	県単独事業	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	503	宮古土木	道路環境	工事実施	工事実施設計書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	504	宮古土木	道路環境	委託	測量、設計等委託	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	505	宮古土木	道路環境	委託	測量、設計等委託成果品	5	電子	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	506	宮古土木	道路環境	協定	費用負担協定設計書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	507	宮古土木	道路環境	協議	関係庁との協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	508	宮古土木	道路環境	協議	河川協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	509	宮古土木	道路環境	管理	道路台帳	常	紙	事務室FC				執務室			
3	510	宮古土木	道路環境	管理	道路施設現況	常	紙	事務室FC				執務室			
3	511	宮古土木	道路環境	管理	橋梁現況	常	紙	事務室FC				執務室			
3	512	宮古土木	道路環境	管理	通行禁止及び制限	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	513	宮古土木	道路環境	管理	道路パトロール	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	514	宮古土木	道路環境	管理	道路危険箇所	常	紙	事務室FC				執務室			
3	515	宮古土木	道路環境	管理	交通安全5ヶ年計画	常	紙	事務室FC				執務室			
3	516	宮古土木	道路環境	管理	除雪計画	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	517	宮古土木	道路環境	災害	道路災害査定設計書	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	601	宮古土木	河川砂防	要望	国庫補助事業要求資料	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	602	宮古土木	河川砂防	要望	県単独事業要求資料	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	603	宮古土木	河川砂防	工事実施	工事実施設計書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	604	宮古土木	河川砂防	委託	測量、設計等委託設計書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	605	宮古土木	河川砂防	委託	測量、設計等委託成果品	5	紙・グラフ	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	606	宮古土木	河川砂防	災害	河川災害査定設計書	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	607	宮古土木	河川砂防	管理	河川現況台帳	常	紙	事務室FC		常		執務室			
3	608	宮古土木	河川砂防	管理	砂防指定地台帳	常	紙	事務室FC		常		執務室			
3	609	宮古土木	河川砂防	管理	急傾斜地崩壊危険区域指定地台帳	常	紙	事務室FC		常		執務室			
3	610	宮古土木	河川砂防	管理	砂防施設台帳	常	紙	事務室FC		常		執務室			
3	611	宮古土木	河川砂防	管理	砂防(流路工)施設台帳	常	紙	事務室FC		常		執務室			
3	612	宮古土木	河川砂防	管理	急傾斜施設台帳	常	紙	事務室FC		常		執務室			
3	613	宮古土木	河川砂防	調査	治水長期計画等	10	紙	事務室FC		13	廃棄	執務室			
3	614	宮古土木	河川砂防	調査	河川氾濫区域調査	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	615	宮古土木	河川砂防	調査	土砂氾濫区域調査	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	616	宮古土木	河川砂防	調査	河川現況図	永	紙	事務室FC		永		執務室			
3	617	宮古土木	河川砂防	調査	第7次河川砂利認可予定数量5ヶ年計画	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	618	宮古土木	河川砂防	調査	河川事業全体計画書(関口川・近内川)	永	紙	事務室FC		永		執務室			
3	619	宮古土木	河川砂防	調査	土石流発生危険区域調査(H12)	常	紙	事務室FC		常		執務室			
3	620	宮古土木	河川砂防	調査	急傾斜地崩壊危険箇所現況調査(H12)	常	紙	事務室FC		常		執務室			
3	621	宮古土木	河川砂防	調査	土砂災害防止法基礎調査(H16~)	常	紙	事務室FC		常		執務室			
3	622	宮古土木	河川砂防	計画	河川整備基本方針	永	紙	事務室FC		永		執務室			
3	623	宮古土木	河川砂防	計画	河川整備基本計画	永	紙	事務室FC		永		執務室			
3	624	宮古土木	河川砂防	計画	砂防基本計画	常	紙	事務室FC		常		執務室			
3	625	宮古土木	河川砂防	計画	土石流対策全体計画	常	紙	事務室FC		常		執務室			
3	626	宮古土木	河川砂防	計画	重要荒廃溪流砂防基本計画	常	紙	事務室FC		常		執務室			
3	627	宮古土木	河川砂防	気象	雨量水位観測報告書	常	紙	事務室FC		常		執務室			
3	628	宮古土木	河川砂防	気象	流量年報	常	紙・グラフ	事務室FC		常		執務室			
3	701	宮古土木	港湾海岸	海岸管理	海岸保全区域の指定、変更	永	紙	事務室FC		永		執務室			
3	702	宮古土木	港湾海岸	海岸管理	海岸保全区域の廃止	3	紙	事務室FC		6	廃棄	執務室			
3	703	宮古土木	港湾海岸	海岸管理	海岸関係許可台帳	永	紙	事務室FC		永		執務室			
3	704	宮古土木	港湾海岸	海岸管理	兼用工作物管理協定	永	紙	事務室FC		永		執務室			
3	705	宮古土木	港湾海岸	海岸管理	海岸事業長期計画調査	永	紙	事務室FC		永		執務室			
3	706	宮古土木	港湾海岸	調査	海岸事業全体計画書	永	紙	事務室FC		永		執務室			
3	707	宮古土木	港湾海岸	要望	国庫補助事業	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			
3	708	宮古土木	港湾海岸	要望	県単独事業	5	紙	事務室FC		8	廃棄	執務室			

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局土木部	室課等	宮古土木センター
-----	------------	-----	----------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	709	宮古土木	港湾海岸	認可	国庫補助事業実施認可設計書	5	紙	事務局FC		8	廃棄	執務室			
3	710	宮古土木	港湾海岸	認可	国庫補助事業変更認可設計書	5	紙	事務局FC		8	廃棄	執務室			
3	711	宮古土木	港湾海岸	工事実施	工事実施設計書	5	紙	事務局FC		8	廃棄	執務室			
3	712	宮古土木	港湾海岸	委託	測量、設計等委託	5	紙	事務局FC		8	廃棄	執務室			
3	713	宮古土木	港湾海岸	委託	測量、設計等委託成果品	5	紙	事務局FC		8	廃棄	執務室			
3	714	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	港湾台帳	永	紙	事務局FC		永		執務室			
3	715	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	港湾関係財産の取得処分	10	紙	事務局FC		13	廃棄	執務室			
3	716	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	港湾施設設定	永	紙	事務局FC		永		執務室			
3	717	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	港湾区域等の指定変更	永	紙	事務局FC		永		執務室			
3	718	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	港湾区域等の廃止	3	紙	事務局FC		6	廃棄	執務室			
3	719	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	港湾隣接区域の指定、変更、廃止	永	紙	事務局FC		永		執務室			
3	720	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	公有水面埋立免許台帳	永	紙	事務局FC		永		執務室			
3	721	宮古土木	港湾海岸	港湾管理	公有水面埋立免許	永	紙	事務局FC		永		執務室			
3	722	宮古土木	港湾海岸	統計調査	港湾統計調査年報	5	紙	事務局FC		8	廃棄	執務室			
3	723	宮古土木	港湾海岸	計画	港湾計画書	永	紙	事務局FC		永		執務室			
3	724	宮古土木	港湾海岸	計画	港湾計画調査資料	永	紙	事務局FC		永		執務室			
3	725	宮古土木	港湾海岸	災害	港湾災害査定設計書	5	紙	事務局FC		8	廃棄	執務室			
3	801	宮古土木	建築指導	一般	会議・説明会	3	紙	事務局内		6	廃棄	執務室			
3	802	宮古土木	建築指導	一般	職員研修	3	紙	事務局内		6	廃棄	執務室			
3	803	宮古土木	建築指導	一般	定期監査	3	紙	事務局内		6	廃棄	執務室			
3	804	宮古土木	建築指導	一般	照会・回答	3	紙	事務局内		6	廃棄	執務室			
3	805	宮古土木	建築指導	建築指導	建築確認申請等台帳	永	データ	事務局内		永		執務室			
3	806	宮古土木	建築指導	建築指導	建築確認申請書・完了検査申請書	15	紙	文書庫		18	廃棄	執務室			
3	807	宮古土木	建築指導	建築指導	計画通知台帳	永	データ	事務局内		永		執務室			
3	808	宮古土木	建築指導	建築指導	計画通知書・工事完了通知書	15	紙	文書庫		18	廃棄	執務室			
3	809	宮古土木	建築指導	建築指導	許可・認定等台帳	永	データ	事務局内		永		執務室			
3	810	宮古土木	建築指導	建築指導	許可・認定等申請書	5	紙	事務局内		8	廃棄	執務室			
3	811	宮古土木	建築指導	建築指導	建築計画概要書	永	紙	事務局内		永		執務室			
3	812	宮古土木	建築指導	建築指導	道路位置指定台帳	永	紙	事務局内		永		執務室			
3	813	宮古土木	建築指導	建築指導	道路位置指定申請書	永	紙	事務局内		永		執務室			
3	814	宮古土木	建築指導	建築指導	建築確認等手数料免除申請書	3	紙	事務局内		6	廃棄	執務室			
3	815	宮古土木	建築指導	建築指導	敷地分割(変更)届	5	紙	事務局内		8	廃棄	執務室			
3	816	宮古土木	建築指導	建築指導	違反建築物指導	5	紙	事務局内		8	廃棄	執務室			
3	817	宮古土木	建築指導	建築指導	違反建築物防止週聞	3	紙	事務局内		6	廃棄	執務室			
3	818	宮古土木	建築指導	建築指導	建築相談	3	紙	事務局内		6	廃棄	執務室			
3	819	宮古土木	建築指導	建築指導	定期報告管理台帳	永	データ	事務局内		永		執務室			
3	820	宮古土木	建築指導	建築指導	定期調査報告書(建築物)	3	紙	事務局内		6	廃棄	執務室			
3	821	宮古土木	建築指導	建築指導	定期調査報告概要書(建築物)	永	紙	事務局内		永		執務室			
3	822	宮古土木	建築指導	建築指導	定期検査報告書(建築設備)	1	紙	事務局内		4	廃棄	執務室			
3	823	宮古土木	建築指導	建築指導	定期検査報告概要書(建築設備)	永	紙	事務局内		永		執務室			
3	824	宮古土木	建築指導	建築指導	定期検査報告書(防火設備)	1	紙	事務局内		4	廃棄	執務室			
3	825	宮古土木	建築指導	建築指導	定期検査報告概要書(防火設備)	永	紙	事務局内		永		執務室			
3	826	宮古土木	建築指導	建築指導	定期検査報告書(昇降機)	1	紙	事務局内		4	廃棄	執務室			
3	827	宮古土木	建築指導	建築指導	定期検査報告概要書(昇降機)	永	紙	事務局内		永		執務室			
3	828	宮古土木	建築指導	建築指導	浄化槽設置届出書	3	紙	事務局内		6	廃棄	執務室			
3	829	宮古土木	建築指導	建築指導	建築基準法第12条第5項による報告書	5	紙	事務局内		8	廃棄	執務室			
3	830	宮古土木	建築指導	建築指導	確認審査報告書・完了検査報告書	15	紙	文書庫		18	廃棄	執務室			
3	831	宮古土木	建築指導	建築指導	建築指導関連通知	15	紙	文書庫		18	廃棄	執務室			
3	832	宮古土木	建築指導	建築指導	月例報告	3	紙・データ	事務局内		6	廃棄	執務室			
3	833	宮古土木	建築指導	建築指導	確認申請等調査事務委託内容確認	3	紙	事務局内		6	廃棄	執務室			
3	834	宮古土木	建築指導	環境	建築物省エネルギー法届出台帳	永	紙・データ	事務局内		永		執務室			
3	835	宮古土木	建築指導	環境	建築物省エネルギー法届出書	3	紙	事務局内		6	廃棄	執務室			
3	836	宮古土木	建築指導	環境	特定公共的施設新築等工事協議台帳	永	紙・データ	事務局内		永		執務室			
3	837	宮古土木	建築指導	環境	特定公共的施設新築等工事協議書	3	紙	事務局内		6	廃棄	執務室			
3	838	宮古土木	建築指導	環境	ひとにやさしいまちづくり条例事務処理件数報告	3	紙	事務局内		6	廃棄	執務室			
3	839	宮古土木	建築指導	環境	景観法にかかる届出処理台帳	永	紙・データ	事務局内		永		執務室			
3	840	宮古土木	建築指導	環境	景観法にかかる通知処理台帳	永	紙・データ	事務局内		永		執務室			
3	841	宮古土木	建築指導	環境	景観計画区域内における行為(変更)届出書	3	紙	事務局内		6	廃棄	執務室			

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局土木部	室課等	宮古土木センター
-----	------------	-----	----------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	842	宮古土木	建築指導	環境	景観計画区域内における行為(変更)通知書	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	843	宮古土木	建築指導	住宅	長期優良住宅認定台帳	永	紙・データ	事務室内		永		執務室			
3	844	宮古土木	建築指導	住宅	長期優良住宅認定申請書	15	紙	文書庫		18	廃棄	執務室			
3	845	宮古土木	建築指導	住宅	住宅金融支援機構災害復興住宅等工事審査台帳	永	紙・データ	事務室内		永		執務室			
3	846	宮古土木	建築指導	住宅	災害復興住宅融資 現場審査申請書	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	847	宮古土木	建築指導	住宅	県営住宅等定期点検	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	848	宮古土木	建築指導	住宅	会計実地検査	5	紙	事務室内		8	廃棄	執務室			
3	849	宮古土木	建築指導	住宅	サービス付高齢者用住宅	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	850	宮古土木	建築指導	住宅	いわて木造住宅耐震改修事業者認定台帳	永	紙	事務室内		永		執務室			
3	851	宮古土木	建築指導	住宅	いわて木造住宅耐震改修事業者認定申請書等	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	852	宮古土木	建築指導	住宅	岩手県木造住宅耐震診断士認定台帳	永	紙	事務室内		永		執務室			
3	853	宮古土木	建築指導	住宅	岩手県木造住宅耐震診断士認定申請書等	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	854	宮古土木	建築指導	宅地	宅地防災パトロール	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	855	宮古土木	建築指導	宅地建物取引	宅地建物取引業登録申請書等	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	856	宮古土木	建築指導	宅地建物取引	宅地建物取引士登録申請書等	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	857	宮古土木	建築指導	建築士	建築士登録申請書等	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	858	宮古土木	建築指導	建築士	建築士事務所立入指導	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	859	宮古土木	建築指導	防災	建築物防災指導	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	860	宮古土木	建築指導	防災	建築物防災週間	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	861	宮古土木	建築指導	防災	アスベスト指導	15	紙	事務室内		18	廃棄	執務室			
3	862	宮古土木	建築指導	防災	岩手県被災建築物応急危険度判定士認定台帳	永	紙	事務室内		永		執務室			
3	863	宮古土木	建築指導	防災	岩手県被災建築物応急危険度判定士認定申請書	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	864	宮古土木	建築指導	交付金・補助金	社会資本整備総合交付金完了検査	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	865	宮古土木	建築指導	交付金・補助金	生活再建住宅支援事業実地検査	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	866	宮古土木	建築指導	交付金・補助金	岩手県木造住宅耐震診断士支援事業補助金交付	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			
3	867	宮古土木	建築指導	交付金・補助金	岩手県木造住宅耐震改修支援事業補助金交付	3	紙	事務室内		6	廃棄	執務室			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	企画調整	広聴・広報	市町村統一要望	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	広聴・広報	県政提言	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	各種計画	総合発展計画	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	各種計画	地域別計画策定	2	紙	事務室内		5	廃棄				
3		土木	企画調整	各種計画	業務方針・振興方針	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	各種計画	その他企画調整	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	企画調整	政策形成	事務委譲	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	政策形成	施策評価	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	政策形成	道・川ボランティア関係	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	その他	その他	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	CALS/EC	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	建設副産物対策	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	工事発注計画	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	木材の利用促進	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	環境製品の利用	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	研修講習一般	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	県産材利用	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	進化管理	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	埋蔵文化財	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	希少野生動植物	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	地域活性化事業調整	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	世界遺産関係	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	各種調査	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	道路事業	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	汚水処理事業	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	建設リサイクル法関係	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	技術企画	景観条例関係	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	技術指導	安全対策	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	技術指導	過積載	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	技術指導	技術基準(マニュアル)	永	紙	事務室内		永年					
3		土木	企画調整	技術指導	公共工事のコスト縮減(計画)	永	紙	事務室内		永年					
3		土木	企画調整	積算発注	労務・資材単価(年度改訂単価)	永	紙	事務室内		永年					
3		土木	企画調整	積算発注	積算基準(工事)	永	紙	事務室内		永年					
3		土木	企画調整	積算発注	積算基準(委託)	永	紙	事務室内		永年					
3		土木	企画調整	積算発注	積算基準(調査)	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	企画調整	積算発注	積算システム	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	企画調整	積算発注	仕様書(工事)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	積算発注	仕様書(委託)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	予算	市町村事業	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	実施証明	災害時活動	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	企画調整	実施証明	無償奉仕活動	5	紙	事務室内		8	廃棄				
										0					
										0					

注)※印欄は、法務学事課総括課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	管理	一般	事務分担	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	一般	行事予定	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	一般	庁議	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	一般	会議	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	一般	昇給・昇格	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	一般	非常召集系統図	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	一般	災害警戒支部	2	紙	事務室内		5	廃棄				
3		土木	管理	一般	災害被害状況報告	2	紙	事務室内		5	廃棄				
3		土木	管理	一般	防災行政無線	2	紙	事務室内		5	廃棄				
3		土木	管理	一般	人事一般	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	一般	地方競争入札審議会	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	一般	年間委任状綴	常	紙	事務室内		常備					
3		土木	管理	一般	国庫補助事業契約書	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	一般	県単独事業契約書	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	一般	工事台帳	永	紙	事務室内		永年	—				
3		土木	管理	一般	業務委託台帳(国庫)	永	紙	事務室内		永年	—				
3		土木	管理	一般	業務委託台帳(県単)	永	紙	事務室内		永年	—				
3		土木	管理	一般	各種協議会関係	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	一般	各種会議資料	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	一般	照会・回答	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	一般	照会・回答(砂利等採取計画認可申請に係る意見聴取)	2	紙	事務室内		5	廃棄				
3		土木	管理	企画	災害対策	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	服務	職務専念義務免除	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	服務	事務引継書	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	服務	私用車使用承認	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	服務	職員事故報告	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	栄典	職員表彰	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	栄典	各種表彰	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	研修	専門研修	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	研修	職場研修(研修一般)	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	人事・組織	職員履歴カード(副本)	20	紙	事務室内		23	廃棄				
3		土木	管理	人事・組織	昇給・昇進内申・発令	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	人事・組織	身上調査	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	人事・組織	履歴事項変更	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	人事・組織	定期人事異動	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	人事・組織	退職者関係	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	人事・組織	組織・定数要求	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	人事・組織	事務分掌	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	監査・検査	会計検査院検査・本省検査	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	管理	監査・検査	定期監査・現場監査	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	監査・検査	県土整備部事務調査指導・局内部考査	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	復命書	復命書	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	文書取発	文書差立簿	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	文書保管・保存	ファイル管理簿	永	紙	事務室内		永年	—				
3		土木	管理	情報公開	開示請求	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	情報公開	情報公開一般	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	支出	大口収入支出報告・月別収入支出見込	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	支出	支出関係書類	5	紙	事務室内		8	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	管理	支出	支出更正票	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	支出	旅行命令簿	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	支出	赴任・帰任旅費	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	支出	資金前渡精算書	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	収入	収入証紙額報告書	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	収入	調定票(道路占用料)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	収入	調定票(河川占用料)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	収入	調定票(港湾占用料)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	収入	小本川水門遠隔操作棟の電力料金	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	収入	収納未済状況一覧	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	用品	契約通知票・検収依頼票	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	用品	備品関係	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	用品	郵便切手受払簿	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	用品	収入印紙受払簿	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	出納員	出納員事務引継書	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	出納員	物品取扱員任免簿	常	紙	事務室内		常備	—				
3		土木	管理	出納員	物品検収員任免簿	常	紙	事務室内		常備	—				
3		土木	管理	予算	予算要求書	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	予算	予算令達	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	予算	繰越調書	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	決算 予算	歳入歳出決算	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	非常勤・臨時職	非常勤・臨時職員勤務実績	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	非常勤・臨時職	非常勤・臨時職員関係	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	非常勤・臨時職	職員毎のファイル	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	給与	給与関係	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	給与	基準給与簿	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	給与	給与等支出集計表	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	諸手当	用地交渉手当	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	諸手当	超過勤務手当	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	諸手当	派遣職員勤務実績	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	勤務時間・条件	被服貸与票	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	共済・互助会	療養報告・解除	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	共済・互助会	共済関係	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	共済・互助会	財形貯蓄台帳	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	公用車、借上自動車	自動車燃料等給油伝票	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	公用車、借上自動車	安全運転管理者選解任届	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	公用車、借上自動車	公用車運行管理記録簿	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	財産管理	財産管理(副)簿(現年)	常	紙	事務室内		常備	—				
3		土木	管理	財産管理	財産管理(副)簿(過年度)	永	紙	事務室内		永年	—				
3		土木	管理	財産管理	財産管理(副)簿(除籍)	永	紙	事務室内		永年	—				
3		土木	管理	財産管理	行政財産の取得	永	紙	事務室内		永年	—				
3		土木	管理	財産管理	行政財産の用途廃止、所管換、分掌換	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	財産管理	行政財産の使用許可	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	財産管理	普通財産の貸付	20	紙	事務室内		23	廃棄				
3		土木	管理	財産管理	再評価	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	庁舎	庁舎・公舎関係	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	庁舎	庁舎(職員駐車場)・公舎 使用料	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	庁舎	放射線測定関係	5	紙	事務室内		8	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	管理	庁舎	用務員業務日誌	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	庁舎	時間外入退庁者記録簿	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	庁舎	時間外入退庁者記録簿(工事関係者)	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	庁舎	清掃作業日誌	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	庁舎	ボイラー設備運転実施	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	庁舎設備	浄化槽法定検査報告書	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	庁舎設備	電気設備点検報告書	常	紙	事務室内		常備	—				
3		土木	管理	庁舎設備	河東地区合同庁舎及び職員公舎等消防火災報知設備等保守点検業務	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	庁舎設備	岩泉地区合同庁舎及び職員公舎等消防火災報知設備点検業務	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	消防	自衛消防関係	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	建設業許可等	建設業許可台帳	常	紙	事務室内		常備	—				
3		土木	管理	建設業許可等	建設業許可証明書	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	建設業許可等	経営規模評価申請書	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	建設業許可等	経営規模等評価結果通知書	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	建設業許可等	経営規模等評価結果通知書(閲覧用)	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	建設業許可等	建設業許可(新規、追加、更新、変更、廃業届等)	常	紙	事務室内		常備	—				
3		土木	管理	建設業許可等	建設業許可変更届	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	建設業許可等	建設業許可期限満了通知	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	建設業許可等	建設業関係	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	建設業許可等	建設業の倒産情報	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	建設業許可等	特例浄化槽・浄化槽工事業者関係	常	紙	事務室内		常備	—				
3		土木	管理	建設業許可等	建設業事務調査指導	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	管理	建設業許可等	浄化槽工事登録証明	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	建設業許可等	住宅瑕疵担保履行法等に基づく届出書等	2	紙	事務室内		5	廃棄				
3		土木	管理	資格審査等	県営建設工事競争入札参加資格申請書	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	資格審査等	技術者登録連絡表	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	資格審査等	県営建設工事競争入札参加資格審査申請書記載事項変更届	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	屋外広告物	屋外広告物許可	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	屋外広告物	屋外広告物許可台帳	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	職員安全衛生委	職員安全衛生委員会等について	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	道路管理	路線の認定、指定	永	紙	事務室内		永年					
3		土木	管理	道路管理	区域決定、変更、供用開始	永	紙	事務室内		永年					
3		土木	管理	道路管理	区域決定、変更、供用開始台帳	永	紙	事務室内		永年					
3		土木	管理	道路管理	不用物件の管理	永	紙	事務室内		永年					
3		土木	管理	道路管理	道路境界査定、確認	永	紙	事務室内		永年					
3		土木	管理	道路管理	道路境界立会	20	紙	事務室内		23	廃棄				
3		土木	管理	道路管理	占用許可・協議	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	管理	道路管理	占用許可台帳	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	管理	道路管理	道路工事承認・協議	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	管理	道路管理	道路工事承認台帳	20	紙	事務室内		23	廃棄				
3		土木	管理	道路管理	特種車両の通行許可	2	紙	事務室内		5	廃棄				
3		土木	管理	道路管理	知事の感謝状贈呈事業(道路愛護会)	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	管理	道路管理	道路管理に関する事故	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	管理	市町村補助金	浄化槽設置整備事業費補助	5	紙	事務室内		8	廃棄				

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局土木部
-----	------------

室課等	岩泉土木センター
-----	----------

[illegible]

注)※印欄は、法務学事課総括課長又は広域振興局文書主管都長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考	
3	401	土木	道路整備	事業実施	工事設計書	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	402	土木	道路整備	事業実施	委託設計書	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	403	土木	道路建設	一般	照会・回答	1	紙	事務室内		4	廃棄					
3	404	土木	道路建設	一般	調査・報告	1	紙	事務室内		4	廃棄					
3	405	土木	道路建設	一般	一般文書	1	紙	事務室内		4	廃棄					
3	406	土木	道路建設	一般	協議会・期成同盟会	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	407	土木	道路建設	一般	会議	3	紙	事務室内		6	廃棄					
3	408	土木	道路建設	国道	工事関係資料(写真管理・出来形資料)	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	409	土木	道路建設	国道	委託成果品	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	410	土木	道路建設	国道	町村協議	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	411	土木	道路建設	国道	関係機関協議	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	412	土木	道路建設	国道	埋蔵文化財	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	413	土木	道路建設	国道	図面関係	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	415	土木	道路建設	地方道	工事関係資料(写真管理・出来形資料)	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	417	土木	道路建設	地方道	委託成果品	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	418	土木	道路建設	地方道	公安委員会協議	10	紙	事務室内		13	廃棄					
3	419	土木	道路建設	地方道	町村協議	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	420	土木	道路建設	地方道	関係機関協議	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	421	土木	道路建設	地方道	埋蔵文化財	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	422	土木	道路建設	地方道	図面関係	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	423	土木	道路環境	道路環境	通知・照会(道路環境課)	3	紙	事務室内		6	廃棄					
3	424	土木	道路環境	災害復旧	通知・照会(砂防災害課)	3	紙	事務室内		6	廃棄					
3	425	土木	道路環境	道路環境	予算関係綴(道路環境課)	3	紙	事務室内		6	廃棄					
3	426	土木	道路環境	災害復旧	予算関係綴(砂防災害課)	3	紙	事務室内		6	廃棄					
3	427	土木	道路環境	道路環境	精算見込・決算(道路環境課)	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	428	土木	道路環境	災害復旧	精算見込・決算(砂防災害課)	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	429	土木	道路環境	道路環境	予算要望・実施認可	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	430	土木	道路環境	災害復旧	災害報告・査定・重査・再調査	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	431	土木	道路環境	一般	一般文書(その他電話口頭・復命書)	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	432	土木	道路環境	事業実施	工事管理資料(写真・出来形・品質)	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	433	土木	道路環境	事業実施	委託成果品	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	434	土木	道路環境	道路維持	住民協働草刈	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	435	土木	道路環境	道路維持	住民協働除雪	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	436	土木	道路環境	道路維持	除雪公募・除雪計画	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	437	土木	道路環境	道路維持	原因者工事	10	紙	事務室内		13	廃棄					
3	438	土木	道路環境	道路維持	通行禁止・制限	2	紙	事務室内		5	廃棄					
3	439	土木	道路環境	道路維持	道路パトロール	2	紙	事務室内		5	廃棄					
3	440	土木	道路環境	道路維持	道路の苦情要望	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	441	土木	道路環境	道路維持	監督処分・指導等	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	442	土木	道路環境	協議・協定	費用負担協定	10	紙	事務室内		13	廃棄					
3	443	土木	道路環境	協議・協定	公安委員会協議	10	紙	事務室内		13	廃棄					
3	444	土木	道路環境	協議・協定	鉄道近接工事協議	10	紙	事務室内		13	廃棄					
3	445	土木	道路環境	協議・協定	保安林関係協議	10	紙	事務室内		13	廃棄					
3	446	土木	道路環境	協議・協定	国土交通省協議	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	447	土木	道路環境	協議・協定	町村協議	5	紙	事務室内		8	廃棄					
3	448	土木	道路環境	協議・協定	河川協議	10	紙	事務室内		13	廃棄					
3	448-1	土木	道路環境	協議・協定	漁協協議	10	紙	事務室内		13	廃棄					
3	449	土木	道路環境	協議・協定	希少野生動植物	5	紙	事務室内		8	廃棄					

様式第1号

ファイル管理簿

2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
年度		簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	450	土木	道路環境	協議・協定	埋蔵文化財	5	紙	事務室内			8	廃棄				
3	451	土木	道路環境	協議・協定	その他機関との協議	5	紙	事務室内			8	廃棄				
3	452	土木	道路環境	協議・協定	県立自然公園	永	紙	事務室内			永年					
3	453	土木	道路環境	協議・協定	国定公園	永	紙	事務室内			永年					
3	454	土木	道路環境	協議・協定	道の駅「いわいずみ」維持管理に関する覚書	永	紙	事務室内			永年					
3	455	土木	道路環境	協議・協定	道の駅「三田貝分校」維持管理に関する覚書	永	紙	事務室内			永年					
3	456	土木	道路環境	協議・協定	一般国道455号早稲トンネル防災設備設置及び管理運用に関する協定書	永	紙	事務室内			永年					
3	457	土木	道路環境	協議・協定	一般国道340号神岡トンネル防災設備設置及び管理運用に関する協定書	永	紙	事務室内			永年					
3	458	土木	道路環境	道路台帳	道路台帳図	永	紙	事務室内			永年					
3	459	土木	道路環境	道路台帳	道路台帳調査等	永	紙	事務室内			永年					
3	460	土木	道路環境	施設台帳	橋梁台帳	永	紙	事務室内			永年					
3	461	土木	道路環境	施設台帳	トンネル台帳	永	紙	事務室内			永年					
3	462	土木	道路環境	施設台帳	道路標識台帳	永	紙	事務室内			永年					
3	463	土木	道路環境	施設台帳	道路照明施設台帳	永	紙	事務室内			永年					
3	464	土木	道路環境	施設台帳	道路防護柵施設台帳	永	紙	事務室内			永年					
3	465	土木	道路環境	施設台帳	道路法面保護施設台帳	永	紙	事務室内			永年					
3	466	土木	道路環境	施設台帳	道路立体横断施設台帳	永	紙	事務室内			永年					
3	467	土木	道路環境	施設台帳	道路立体交差排水施設台帳	永	紙	事務室内			永年					
3	468	土木	道路環境	施設台帳	道路植栽施設台帳	永	紙	事務室内			永年					
3	469	土木	道路環境	施設台帳	道路防雪施設台帳	永	紙	事務室内			永年					
3	470	土木	道路環境	施設台帳	道路融雪施設台帳	永	紙	事務室内			永年					
3	471	土木	道路環境	施設台帳	その他道路施設台帳	永	紙	事務室内			永年					
3	472	土木	道路環境	点検調査	橋梁点検調査	永	紙	事務室内			永年					
3	473	土木	道路環境	点検調査	トンネル点検調査	永	紙	事務室内			永年					
3	474	土木	道路環境	点検調査	道路防災点検カルテ	永	紙	事務室内			永年					
3	475	土木	道路環境	点検調査	路面性状調査調査	5	紙	事務室内			8	廃棄				
3	476	土木	道路環境	点検調査	その他道路施設点検調査	永	紙	事務室内			永年					
3	477	土木	道路環境	災害	災害対応	5	紙	事務室内			7	廃棄				
3	478	土木	道路環境	道路維持	早稲トンネル無線補助設備再免許	10	紙	事務室内			12	廃棄				
3	479	土木	道路建設	地方道	主要地方道宮古岩泉線環状地区区間	5	紙	事務室内			7	廃棄				
3	480	土木	道路環境	事業実施	総合評価資料(工事)	5	紙	事務室内			8	廃棄				
3	481	土木	道路環境	事業実施	総合評価資料(委託)	5	紙	事務室内			8	廃棄				
3	482	土木	道路環境	事業実施	会計検査	5	紙	事務室内			8	廃棄				

注)※印欄は、法務学事課総括課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	河川海岸	一般	河川愛護	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	一般	森川海条例に関する事	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	一般	森川海サポート事業	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	一般	照会・回答	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	河川海岸	一般	会計検査院検査	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	河川海岸	一般	補助事業完了実績報告	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	一般	補助事業完了検査	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	一般	諮問・陳情・要望・提言	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	河川海岸	一般	情報公開	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	河川海岸	一般	一般	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	河川海岸	一般	予算関係一般	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	管理	河川占用等許可台帳	20	紙	事務室内		23	廃棄				
3		土木	河川海岸	管理	河川敷地境界査定、同意	20	紙	事務室内		23	廃棄				
3		土木	河川海岸	管理	河川、水門等管理業務委託	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	管理	水門管理関係	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	河川海岸	管理	許可台帳	永	紙	事務室内		永					
3		土木	河川海岸	管理	工作物新築等許可	永	紙	事務室内		永					
3		土木	河川海岸	管理	土地の占用許可	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	管理	水利使用許可	永	紙	事務室内		永					
3		土木	河川海岸	管理	土地の掘削等許可	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	管理	境界査定	永	紙	事務室内		永					
3		土木	河川海岸	管理	水質汚濁対策	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	管理	管理一般	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	河川海岸	管理	委託実施	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	管理	河川巡視	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	河川海岸	管理	海岸巡視	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	河川海岸	企画調査	雨量(水位)観測報告書	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	河川海岸	企画調査	各種調査	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	河川海岸	企画調査	河川整備基本方針	永	紙	事務室内		永					
3		土木	河川海岸	企画調査	河川整備計画	永	紙	事務室内		永					
3		土木	河川海岸	河川事業	実施(変更)認可	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	河川海岸	河川事業	工事設計書	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	河川事業	委託設計書	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	河川事業	委託成果品	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	河川事業	国土交通省協議	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	河川事業	町村協議	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	河川事業	希少野生動植物	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	河川事業	埋蔵文化財	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	河川事業	その他機関との協議	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	河川事業	予算要求	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	河川海岸	海岸事業	実施(変更)認可	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	海岸事業	海岸維持修繕	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	海岸事業	予算要求	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	河川海岸	海岸事業	工事設計書	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	海岸事業	委託設計書	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	海岸事業	委託成果品	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	海岸事業	費用負担協定	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	河川海岸	海岸事業	保安林関係協議	10	紙	事務室内		13	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	河川海岸	海岸事業	国土交通省協議	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	海岸事業	町村協議	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	海岸事業	道路施工協議	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	海岸事業	その他機関との協議	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	水防	水防計画	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	水防	委託実施	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	河川海岸	水防	水防費報施設整備	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	一般	各種調査	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	砂防	砂防指定地内行為許可・協議	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	砂防	砂防	砂防指定地内行為台帳	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	砂防	砂防管理	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	砂防	砂防	委託設計書	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	砂防	委託成果品	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	砂防	国土交通省協議	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	砂防	町村協議	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	砂防	希少野生動植物	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	砂防	埋蔵文化財	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	砂防	その他機関との協議	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	砂防	砂防巡視	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	砂防	砂防	予算要求	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	砂防	砂防	災害関連緊急砂防事業	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	砂防	砂防	砂防激甚災害対策特別緊急事業	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	砂防	急傾斜	急傾斜地崩壊危険箇所調査	永	紙	事務室内		永					
3		土木	砂防	急傾斜	予算要求	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	砂防	急傾斜	委託設計書	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	急傾斜	委託成果品	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	急傾斜	町村協議	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	急傾斜	道路施工協議	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	急傾斜	希少野生動植物	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	急傾斜	埋蔵文化財	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	急傾斜	その他機関との協議	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	砂防	土砂災害防止	委託設計書	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	土砂災害防止	委託成果品	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	砂防	土砂災害防止	基礎調査調査	永	紙	事務室内		永					
3		土木	砂防	土砂災害防止	事前調査	永	紙	事務室内		永					
3		土木	災害復旧	一般	公共土木施設災害復旧業務整理台帳	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	災害復旧	一般	災害復旧	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	災害復旧	災害査定	災害復旧整理台帳	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	災害復旧	災害査定	災害報告	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	災害復旧	災害査定	災害査定	2	紙	事務室内		5	廃棄				
3		土木	災害復旧	災害査定	災害復旧事業の調査・設計・施行	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	災害復旧	災害査定	災害復旧事業の認可	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	災害復旧	災害査定	災害復旧事業の協議・協定	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	港湾	一般	通達等	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	港湾	一般	照会・回答	1	紙	事務室内		4	廃棄				
3		土木	港湾	港湾管理	港湾台帳	常	紙	事務室内		常					
3		土木	港湾	港湾管理	港湾施設使用占用許可	5	紙	事務室内		8	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	港湾	港湾管理	港湾関係許可台帳	永	紙	事務室内		永					
3		土木	港湾	港湾管理	港湾施設占用許可に係る協議	永	紙	事務室内		永					
3		土木	港湾	海岸管理	海岸関係許可台帳	常	紙	事務室内		常					
3		土木	港湾	海岸管理	海岸保全区域の占用許可	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	港湾	海岸管理	海岸保全区域の行為、許可	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	港湾	海岸管理	海岸堤防水門等の管理事務委託	永	紙	事務室内		永					
3		土木	港湾	海岸管理	海岸堤防水門等台帳	常	紙	事務室内		常					
3		土木	港湾	港湾整備	成功認定	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	港湾	港湾整備	補助成果検査	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	港湾	港湾整備	港湾整備予算要求	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	港湾	港湾整備	国予算	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	港湾	港湾整備	県予算	10	紙	事務室内		13	廃棄				
3		土木	港湾	港湾振興	港湾振興一般	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	港湾	港湾振興	岩手県港湾協会	3	紙	事務室内		6	廃棄				
3		土木	港湾	港湾振興	港湾統計調査	常	紙	事務室内		常					
3		土木	港湾	港湾振興	港湾統計調査関係表彰	常	紙	事務室内		常					
3		土木	港湾	港湾振興	港湾統計調査年報	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	港湾	港湾工事	積算基準	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	港湾	港湾工事	通知(本省・整備局関係)	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	港湾	港湾工事	県土整備部各課関係	5	紙	事務室内		8	廃棄				
3		土木	港湾	港湾工事	補助金交付申請	5	紙	事務室内		8	廃棄				

注)※印欄は、法務学事課総括課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

注)※印欄は、法務学事課総括課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	建築指導	建築指導	建築確認申請台帳	永年	紙	キャビネット1		永年					S38~H23
3		土木	建築指導	建築指導	建築確認申請補助簿	永年	紙	キャビネット1		永年					H5~
3		土木	建築指導	建築指導	工事等取りやめ届書	永年	紙	キャビネット1		永年					H23~
3		土木	建築指導	建築指導	敷地分割(変更)届書	永年	紙	キャビネット1		永年					H18~
3		土木	建築指導	建築指導	仮使用認定申請書	永年	紙	キャビネット1		永年					H28~
3		土木	建築指導	建築指導	建築許可認定台帳	永年	紙	キャビネット1		永年					
3		土木	建築指導	建築指導	仮設許可申請書	15	紙	キャビネット1		R17	廃棄				H17~
3		土木	建築指導	建築指導	仮設許可申請書(岩泉町仮設住宅団地)	15	紙	キャビネット1		R15	廃棄				H30
3		土木	建築指導	建築指導	道路位置指定台帳	永年	紙	キャビネット1		永年					
3		土木	建築指導	建築指導	道路位置指定申請書	永年	紙	キャビネット1		永年					S41~
3		土木	建築指導	建築指導	4号道路指定(主要地方道久慈岩泉線)	永年	紙	キャビネット1		永年					H19
3		土木	建築指導	建築指導	法第43条第1項ただし書許可	永年	紙	キャビネット1		永年					H24~
3		土木	建築指導	建築指導	指定確認検査機関 確認審査報告書	15	紙	キャビネット2		R17	廃棄				H19~
3		土木	建築指導	建築指導	指定確認検査機関 完了検査報告書	15	紙	キャビネット2		R17	廃棄				H26~
3		土木	建築指導	建築指導	建築計画概要書	永年	紙	キャビネット2		永年					S45~
3		土木	建築指導	建築指導	定期報告	永年	紙	キャビネット2		永年					H17~
3		土木	建築指導	建築物省エネ法	省エネルギー計画書等届出台帳	永年	紙	キャビネット3		永年					H22~
3		土木	建築指導	建築物省エネ法	建築物エネルギー消費性能向上計画の認定申請書	5	紙	キャビネット3		R4	廃棄				H29
3		土木	建築指導	建築物省エネ法	建築物省エネ法 届出書	5	紙	キャビネット3		R7	廃棄				H27~
3		土木	建築指導	ひとまち条例	特定公共施設新築等工事届出台帳	永年	紙	キャビネット3		永年					
3		土木	建築指導	ひとまち条例	バリアフリー法・ひとまち条例関係通知	永年	紙	キャビネット3		永年					H29~
3		土木	建築指導	ひとまち条例	特定公共施設新築等工事協議書	5	紙	キャビネット3		R7	廃棄				H27~
3		土木	建築指導	建築指導	浄化槽設置届出書	3	紙	キャビネット3		R5	廃棄				H29~
3		土木	建築指導	景観法	景観法に係る届出(通知)処理台帳	永年	紙	キャビネット3		永年					H10~
3		土木	建築指導	景観法	景観計画区域内における行為届出書	3	紙	キャビネット3		R5	廃棄				H29~
3		土木	建築指導	景観法	景観計画区域内における行為通知書	3	紙	キャビネット3		R5	廃棄				H29~
3		土木	建築指導	長期優良住宅	長期優良住宅認定申請書	30	紙	キャビネット3		R32	廃棄				H23~
3		土木	建築指導	長期優良住宅	維持保全状況に関する抽出調査	30	紙	キャビネット3		R32	廃棄				H26~
3		土木	建築指導	長期優良住宅	長期優良住宅建築等計画の認定台帳	永年	紙	キャビネット3		永年					
3		土木	建築指導	長期優良住宅	長期優良住宅関係例規	永年	紙	キャビネット3		永年					
3		土木	建築指導	建築指導	消防同意・通知	3	紙	キャビネット4		R5	廃棄				H29~
3		土木	建築指導	その他	監査調査	1	紙	キャビネット4		R3	廃棄				H31~
3		土木	建築指導	建築指導	建築工事届	1	紙	キャビネット4		R3	廃棄				H31~
3		土木	建築指導	建築指導	確認申請等手数料免除申請書	3	紙	キャビネット4		R5	廃棄				H27~
3		土木	建築指導	その他	月例報告	3	紙	キャビネット4		R5	廃棄				
3		土木	建築指導	その他	建築指導課長の勤務体制(勤務日の変更)	永年	紙	キャビネット4		永年					
3		土木	建築指導	建築指導	確認申請等調査事務委託料	3	紙	キャビネット4		R5	廃棄				H29~
3		土木	建築指導	ひとやさいまちづくり条例事務処理件数	3	紙	キャビネット4		R5	廃棄					H29~
3		土木	建築指導	建築指導	確認済証(建築物)(工作物)(昇降機)	15	紙	キャビネット4		R17	廃棄				
3		土木	建築指導	建築指導	検査済証(建築物)(工作物)(昇降機)	15	紙	キャビネット4		R17	廃棄				
3		土木	建築指導	定期報告	県有施設(除雪車両格納庫等)の定期点検	3	紙	キャビネット5		R3	廃棄				H30
3		土木	建築指導	定期報告	定期報告 案内・督促通知	3	紙	キャビネット5		R5	廃棄				H29~
3		土木	建築指導	定期報告	建築物等定期報告	3	紙	キャビネット5		R5	廃棄				H29~
3		土木	建築指導	建築指導	岩泉都市計画区域(都市計画決定)	永年	紙	キャビネット5		永年					
3		土木	建築指導	建築指導	建築相談・事前協議	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				H26~
3		土木	建築指導	建築指導	建築基準法等関係通知	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				H26~
3		土木	建築指導	市町村補助	(国庫)社会資本整備総合交付金	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				H27~
3		土木	建築指導	市町村補助	(国庫)東日本大震災復興交付金	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				H27~

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	建築指導	市町村補助	【国庫】がけ地近接等危険住宅移転事業	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				R2追加
3		土木	建築指導	市町村補助	【県単】木造住宅耐震診断支援事業	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				H29～
3		土木	建築指導	市町村補助	【県単】木造住宅耐震改修支援事業	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				H29～
3		土木	建築指導	市町村補助	【県単】生活再建住宅支援事業	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				H29～
3		土木	建築指導	耐震改修促進法	平成8年耐震診断予備調査	永年	紙	キャビネット6		永年					
3		土木	建築指導	耐震改修促進法	岩泉町耐震改修促進計画	永年	紙	キャビネット6		永年					
3		土木	建築指導	耐震改修促進法	岩手県耐震改修促進計画	永年	紙	キャビネット6		永年					H28～
3		土木	建築指導	耐震改修促進法	耐震改修促進法改正準備関係	永年	紙	キャビネット6		永年					H25～H26
3		土木	建築指導	耐震改修促進法	木造住宅耐震相談支援事業	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				
3		土木	建築指導	耐震改修促進法	耐震診断結果報告書(岩泉小学校)	永年	紙	キャビネット6		永年					H27
3		土木	建築指導	耐震改修促進法	耐震診断結果報告書(田野畑村役場庁舎)	永年	紙	キャビネット6		永年					H29
3		土木	建築指導	耐震改修促進法	緊急安全確認大規模建築物の耐震診断結果(閲覧用)	永年	紙	キャビネット6		永年					
3		土木	建築指導	耐震改修促進法	いわて木造住宅耐震改修事業者登録票(閲覧用)	永年	紙	キャビネット6		永年					
3		土木	建築指導	耐震改修促進法	木造住宅耐震診断士認定台帳(閲覧用)	永年	紙	キャビネット6		永年					
3		土木	建築指導	耐震改修促進法	耐震促進運動月間	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				H29～
3		土木	建築指導	耐震改修促進法	木造住宅総合耐震支援事業	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				H29～
3		土木	建築指導	耐震改修促進法	いわて木造住宅耐震改修事業者登録	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				
3		土木	建築指導	耐震改修促進法	木造住宅耐震診断士認定	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				
3		土木	建築指導	住宅行政	サービス付き高齢者向け住宅	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				
3		土木	建築指導	住宅行政	高齢者向け住宅リフォーム相談員登録	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				
3		土木	建築指導	住宅行政	岩手県地域型復興住宅地域生産者グループ登録名簿	永年	紙	キャビネット6		永年					
3		土木	建築指導	建築士法	建築士事務所登録簿	永年	紙	キャビネット6		永年					
3		土木	建築指導	建築士法	建築士事務所立入指導	3	紙	キャビネット6		R5	廃棄				H29～
3		土木	建築指導	建築士法	建築士・建築士事務所関係通知	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				
3		土木	建築指導	建築士法	岩手県建築士会岩泉支部	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				
3		土木	建築指導	宅地建物取引業法	宅地建物取引業法関係通知	5	紙	キャビネット6		R7	廃棄				
3		土木	建築指導	宅地建物取引業法	宅地建物取引業法違反指導	永年	紙	キャビネット6		永年					
3		土木	建築指導	防災指導	建築物防災週間	5	紙	キャビネット7		R7	廃棄				
3		土木	建築指導	建築指導	違反建築防止週間	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				H29～
3		土木	建築指導	建築指導	完了検査の督促	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				
3		土木	建築指導	建築指導	法第12条第5項報告	15	紙	キャビネット7		R17	廃棄				H25～
3		土木	建築指導	建築指導	違反建築物ファイル	永年	紙	キャビネット7		永年					H12～
3		土木	建築指導	防災指導	大規模空間を持つ建築物の天井の崩落対策	永年	紙	キャビネット7		永年					H17
3		土木	建築指導	建築指導	エレベーター主ロープ点検報告書	永年	紙	キャビネット7		永年					H23
3		土木	建築指導	建築指導	ホテル・旅館等に係る緊急点検	永年	紙	キャビネット7		永年					H24
3		土木	建築指導	建築指導	病院・診療所の防火設備に係る緊急点検	永年	紙	キャビネット7		永年					H25
3		土木	建築指導	建築指導	飲食店に係る違反対策	永年	紙	キャビネット7		永年					H27
3		土木	建築指導	建築指導	木造の寄宿舍等を対象とした違反対策	永年	紙	キャビネット7		永年					H29
3		土木	建築指導	建築指導	ドライクリーニング工場の実態調査	永年	紙	キャビネット7		永年					H18
3		土木	建築指導	建築指導	航空写真DVD	永年	紙	キャビネット7		永年					
3		土木	建築指導	建築指導	指定道路図成果品	永年	紙	キャビネット7		永年					
3		土木	建築指導	建築指導	道路種別判断資料	永年	紙	キャビネット7		永年					
3		土木	建築指導	建築指導	いわてデジタルマップ操作マニュアル	永年	紙	キャビネット7		永年					
3		土木	建築指導	その他	雑件	1	紙	キャビネット7		R3	廃棄				H31
3		土木	建築指導	その他	照会・回答	5	紙	キャビネット7		R7	廃棄				H27
3		土木	建築指導	その他	市町村からの要望への対応	3	紙	キャビネット7		R2	廃棄				H29
3		土木	建築指導	会議・講習会	各振興局との意見交換会	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				
3		土木	建築指導	会議・講習会	住宅再建相談会関係	5	紙	キャビネット7		R7	廃棄				H29～

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局土木部

室課等 岩泉土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	建築指導	会議・講習会	特定行政庁等連絡会議	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				
3		土木	建築指導	会議・講習会	建築住宅行政担当者会議	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				
3		土木	建築指導	会議・講習会	沿岸・県北地区建築行政連絡会議	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				
3		土木	建築指導	会議・講習会	岩手県住宅政策推進会議	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				
3		土木	建築指導	防災指導	吹付けアスベストの飛散防止対策	永年	紙	キャビネット7		永年					
3		土木	建築指導	営繕関係	岩泉地区合同庁舎耐震改修工事	永年	紙	キャビネット7		永年					H28
3		土木	建築指導	営繕関係	岩泉地区旧向町公舎解体工事	永年	紙	キャビネット7		永年					H29
3		土木	建築指導	その他	平成28年熊本地震に係る支援業務	永年	紙	キャビネット7		永年					H28
3		土木	建築指導	会議・講習会	会議・講習会復命書	3	紙	キャビネット7		R5	廃棄				H29～
3		土木	建築指導	会議・講習会	データベースシステム操作説明会テキスト	3	紙	キャビネット7		R3	廃棄				R1
3		土木	建築指導	その他	会計実地検査(住宅局)	5	紙	キャビネット7		R3	廃棄				H28～H29
3		土木	建築指導	その他	被災三県の住宅復興に関する実態把握調査	永年	紙	キャビネット7		永年					H30
3		土木	建築指導	その他	被災建築物応急危険度判定士認定	5	紙	キャビネット7		R7	廃棄				
3		土木	建築指導	会議・講習会	被災建築物応急危険度判定講習会	3	紙	キャビネット7		R2	廃棄				H29
3		土木	建築指導	会議・講習会	岩泉土木センター建築関係事業者勉強会	5	紙	キャビネット7		R3	廃棄				H28
3		土木	建築指導	災害対応	小本川・安家川河川改修事業計画図	5	紙	キャビネット7		5	廃棄				
3		土木	建築指導	災害対応	岩泉町小本川災害危険区域	永年	紙	キャビネット7		永年					H30
3		土木	建築指導	災害対応	台風第10号災害 災害公営住宅	永年	紙	キャビネット7		永年					H28～
3		土木	建築指導	災害対応	台風第10号災害 応急仮設住宅	永年	紙	キャビネット7		永年					H28～
3		土木	建築指導	災害対応	台風第10号災害 相談対応・復興取組状況	永年	紙	キャビネット7		永年					

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	427	土木	管理	港湾管理	コンテナ専用野積場使用許可	5	紙	事務室FC		8					
3	428	土木	管理	港湾	警備日誌 No.1	5	紙	事務室FC		8					
3	429	土木	管理	港湾	警備日誌 No.2	5	紙	事務室FC		8					
3	430	土木	管理	港湾	警備日誌 No.3	5	紙	事務室FC		8					
3	431	土木	管理	港湾	警備日誌 No.4	5	紙	事務室FC		8					
3	432	土木	管理	港湾管理	臨港道路使用承諾	5	紙	事務室FC		8					
3	433	土木	管理	港湾管理	港湾施設等占用許可 調定	5	紙	事務室FC		8					
3	434	土木	管理	港湾管理	港湾施設等占用一時許可	5	紙	事務室FC		8					
3	435	土木	管理	港湾管理	港湾施設等占用許可・水域占用許可一時 無料	5	紙	事務室FC		8					
3	436	土木	管理	港湾管理	港湾施設等管理	5	紙	事務室FC		8					
3	437	土木	管理	港湾管理	臨港道路使用承諾	5	紙	事務室FC		8					
3	438	土木	管理	港湾管理	船舶給水量報告	5	紙	事務室FC		8					
3	439	土木	管理	港湾管理	臨港道路工事施工承認	5	紙	事務室FC		8					
3	440	土木	管理	港湾管理	大船渡市上屋電気料金	5	紙	事務室FC		8					
3	441	土木	管理	港湾管理	船舶給水業務委託	5	紙	事務室FC		8					
3	442	土木	管理	港湾管理	船舶給水業務委託(永浜・山口地区)	5	紙	事務室FC		8					
3	443	土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.1	5	紙	事務室FC		8					
3	444	土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.2	5	紙	事務室FC		8					
3	445	土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.3	5	紙	事務室FC		8					
3	446	土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.4	5	紙	事務室FC		8					
3	447	土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.5	5	紙	事務室FC		8					
3	448	土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.6	5	紙	事務室FC		8					
3	449	土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.7	5	紙	事務室FC		8					
3	450	土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.8	5	紙	事務室FC		8					
3	451	土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.9	5	紙	事務室FC		8					
3	452	土木	管理	情報開示	行政文書開示請求・決定 No.10	5	紙	事務室FC		8					
3	456	土木	管理	文書開示	文書提供	5	紙	事務室FC		8					
3	457	土木	管理		土地境界確認 申請・復命 No.1	5	紙	事務室FC		8					
3	458	土木	管理		土地境界確認 申請・復命 No.2	5	紙	事務室FC		8					
3	459	土木	管理	用品	備品管理	5	紙	事務室FC		8					
3	460	土木	管理		電気料金	5	紙	事務室FC		8					
3	461	土木	管理	予算	収入支出見込額報告	5	紙	事務室FC		8					
3	462	土木	管理	支出関係	大船渡地区災害復旧事務所・公舎賃貸借料	5	紙	事務室FC		8					
3	463	土木	管理	支出関係	複合機(モノクロプリンタ)賃貸借	5	紙	事務室FC		8					
3	464	土木	管理	支出関係	公用車の賃貸借及び保守	5	紙	事務室FC		8					
3	465	土木	管理	支出関係	ハイエースの賃貸借及び保守	5	紙	事務室FC		8					
3	466	土木	管理	支出関係	モノクロレーザープリンタ賃貸借及び保守契約	5	紙	事務室FC		8					
3	467	土木	管理		事務用品の賃貸借及び保守	5	紙	事務室FC		8					
3	468	土木	管理		雑件	1	紙	事務室FC		4					
3	469	土木	管理		予算要求	5	紙	事務室FC		8					
3	470	土木	管理		歳出予算令達書	5	紙	事務室FC		8					
3	471	土木	管理		合同庁舎光熱水費・電話・後納郵便料	5	紙	事務室FC		8					
3	472	土木	管理		給油処理簿・凍結防止剤購入処理簿	0	紙	事務室FC		3					
3	473	土木	管理		船舶(X602)電気料・水道料	5	紙	事務室FC		8					
3	474	土木	管理	庶務	庶務一般	5	紙	事務室FC		8					
3	475	土木	管理		長期労働勤務の報告について	5	紙	事務室FC		8					
3	476	土木	管理		派遣職員月例報告	5	紙	事務室FC		8					

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等

大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	477	土木	管理		基準給与簿	5	紙	事務室FC		8					
3	478	土木	管理		共済・健康診断関係	1	紙	事務室FC		4					
3	479	土木	管理		給与・諸手当一般	5	紙	事務室FC		8					
3	480	土木	管理		通勤手当	5	紙	事務室FC		8					
3	481	土木	管理	港湾管理	船舶給水業務委託	5	紙	事務室FC		8					
3	482	土木	管理		建設工事受注動態統計・施工統計	5	紙	事務室FC		8					
3	483	土木	管理		岩手県滞納債権回収強化月間	5	紙	事務室FC		8					
3	484	土木	管理		経営規模等評価申請 雑件	5	紙	事務室FC		8					
3	485	土木	管理		建設関連業務競争入札参加資格者 技術者状況届・変更届ほか	5	紙	事務室FC		8					
3	486	土木	管理		債権債務者登録(修正)票	5	紙	事務室FC		8					
3	487	土木	管理		建設業許可(通知・変更届起家文書・期間満了通知・許可証明)	5	紙	事務室FC		8					
3	488	土木	管理		住宅建設保証担保保証金の供託及び住宅建設保証担保責任保険契約の締結状況	10	紙	事務室FC		13					
3	489	土木	管理		県営建設工事競争入札参加資格審査申請書記載事項変更届	5	紙	事務室FC		8					
3	490	土木	管理	県営住宅	県営住宅管理人	5	紙	事務室FC		8					
3	491	土木	管理	県営住宅	消込不能関係	5	紙	事務室FC		8					
3	492	土木	管理	県営住宅	滞納債権収納業務委託関係	5	紙	事務室FC		8					
3	493	土木	管理	県営住宅	県営住宅入居者一覧(入居者)	5	紙	事務室FC		8					
3	494	土木	管理	県営住宅	高額所得者	5	紙	事務室FC		8					
3	495	土木	管理	県営住宅	県営住宅 還付府対象者一覧表	5	紙	事務室FC		8					
3	496	土木	管理	県営住宅	県営住宅 家賃の誤徴収	5	紙	事務室FC		8					
3	497	土木	管理	県営住宅	団地一覧表等	5	紙	事務室FC		8					
3	498	土木	管理	県営住宅	県営住宅 入居状況	5	紙	事務室FC		8					
3	499	土木	管理	県営住宅	滞納者別一覧・督促状作成不能リスト(カタカナ)	5	紙	事務室FC		8					
3	500	土木	管理	県営住宅	県営住宅滞納者一覧(退去者)	5	紙	事務室FC		8					
3	501	土木	管理	県営住宅	不能欠損処理	5	紙	事務室FC		8					
3	502	土木	管理		岩手県滞納債権回収強化月間	5	紙	事務室FC		8					
3	503	土木	管理	県営住宅	特定滞納者等状況一覧	5	紙	事務室FC		8					
3	504	土木	管理	県営住宅	県営住宅家賃等納入通知票送付(半年分)	5	紙	事務室FC		8					
3	505	土木	管理	県営住宅	県営住宅家賃等口座振替収納済通知書	5	紙	事務室FC		8					
3	506	土木	管理	県営住宅	県営住宅家賃等収入日計表(現金)	5	紙	事務室FC		8					
3	507	土木	管理	県営住宅	県営住宅家賃の減免	5	紙	事務室FC		8					
3	508	土木	管理	県営住宅	収入認定・家賃決定通知書	5	紙	事務室FC		8					
3	509	土木	管理		公務災害	5	紙	事務室FC		8					
3	510	土木	管理		会計年度任用職員関係	5	紙	事務室FC		8					
3	511	土木	管理		合封郵便綴り	5	紙	事務室FC		8					
3	512	土木	管理		服務一般	5	紙	事務室FC		8					
3	513	土木	管理	県営住宅	県営住宅家賃等調定	5	紙	事務室FC		8					
3	514	土木	管理	河川	原状回復命令	永	紙	事務室FC		永年					
3	517	土木	管理		私用車使用届出書	1	紙	事務室FC		4					
3	518	土木	管理	県営住宅	即決和解	5	紙	事務室FC		8					
3	519	土木	管理	港湾	国際航海日本船舶 (不定期旅客船)	4	紙	事務室FC		7					
3	520	土木	管理		復命書・会議等報告書 No.1	5	紙	事務室FC		8					
3	522	土木	管理	港湾	鍵管理関係	5	紙	事務室FC		8					
3	523	土木	管理	支出関係	前田地区災害復旧事務所に係る土地の賃貸借	5	紙	事務室FC		8					
3	524	土木	管理	補助事業	下水道事業債償還基金費補助金(大船渡市)	5	紙	事務室FC		8					
3	525	土木	管理	補助事業	下水道事業債償還基金費補助金(陸前高田市)	5	紙	事務室FC		8					
3	526	土木	管理		超過勤務等月例報告(4~9月)	5	紙	事務室FC		8					
3	527	土木	管理		超過勤務等月例報告(10~3月)	5	紙	事務室FC		8					
3	528	土木	管理	県営住宅	県営住宅退去(還付・充当なし)	5	紙	事務室FC		8					

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	529	土木	管理		用地交渉手当	5	紙	事務室FC		8					
3	530	土木	管理		会計年度職員勤務実績(時給)	5	紙	事務室FC		8					
3	531	土木	管理	支出関係	散水車任意保険料	5	紙	事務室FC		8					
3	532	土木	管理		経営規模等評価申請 No.1	5	紙	事務室FC		8					
3	533	土木	管理		経営規模等評価申請 No.2	5	紙	事務室FC		8					
3	534	土木	管理	補助事業	浄化槽設置整備事業費補助金(大船渡市)	5	紙	事務室FC		8					
3	535	土木	管理	補助事業	浄化槽設置整備事業費補助金(陸前高田市)	5	紙	事務室FC		8					
3	536	土木	管理	補助事業	浄化槽設置整備事業費補助金(住田町)	5	紙	事務室FC		8					
3	537	土木	管理	公園	高田松原津波復興折念公園 公園施設行為許可	5	紙	事務室FC		8					
3	538	土木	管理	公園	高田松原津波復興折念公園 公園占用許可	5	紙	事務室FC		8					
3	539	土木	管理	港湾	国際埠頭施設定期立入検査	5	紙	事務室FC		8					
3	540	土木	管理		監査委員監査(令和2年度)	紙	事務室FC			3					
3	541	土木	管理	公園	高田松原津波復興折念公園 会議室使用許可	5	紙	事務室FC		8					
3	542	土木	管理	行政財産	高田松原津波復興折念公園 財産取得(建物)	5	紙	事務室FC		8					
3	543	土木	管理	公園	高田松原津波復興折念公園 公園施設設置	5	紙	事務室FC		8					
3	544	土木	管理	収入	賠償保険	5	紙	事務室FC		8					
3	545	土木	管理	港湾予算	令和4年度当初港湾予算要求	5	紙	事務室FC		8					
3	546	土木	管理	公園	高田松原津波復興折念公園 公園施設管理許可	5	紙	事務室FC		8					
3	547	土木	管理	単価契約	令和3年凍結防止に係る単価契約について	5	紙	事務室FC		8					
3	548	土木	管理	公園	指定管理者関係	5	紙	事務室FC		8					
3	549	土木	管理		振替収納済状況一覧表	5	紙	事務室FC		8					
3	550	土木	管理	準用財産	準用財産の処分	5	紙	事務室FC		8					
3	551	土木	管理	公園	雑件	5	紙	事務室FC		8					
3	552	土木	管理	支出関係	除雪車任意保険	5	紙	事務室FC		8					
3	553	土木	管理	屋外広告物	屋外広告物等表示許可申請手数料還付	5	紙	事務室FC		8					
3	554	土木	管理		県営住宅(家賃等)還付及び充当手続き No.2	5	紙	事務室FC		8					
3	555	土木	管理	財産管理	国有財産譲与申請	5	紙	事務室FC		8					
3	556	土木	管理	行政財産	行政財産使用許可	5	紙	事務室FC		8					
3	557	土木	管理	財産管理	財産処分(末崎町中野)	5	紙	事務室FC		8					
3	558	土木	管理	収入	収入証紙額報告関係	5	紙	事務室FC		8					小
3	560	土木	管理	収入	証紙収納額集計表	5	紙	事務室FC		8					中
3	561	土木	管理	情報開示	文書開示請求関係一般	5	紙	事務室FC		8					小
3	562	土木	管理	公園	高田松原津波復興折念公園管理事務所機械整備業務委託	5	紙	事務室FC		8					
3	563	土木	管理	国有林	国有林使用承認関係	5	紙	事務室FC		8					
3	564	土木	管理	公園	マンホールポンプに係る電気料金の負担に関する協定書	常	紙	事務室FC		常					
3	565	土木	管理	鳥インフル	鳥インフル関係	5	紙	事務室FC		8					
3	566	土木	管理	内部統制	行政手続きに関する内部統制	5	紙	事務室FC		8					
3	567	土木	管理	行政財産	県営住宅財産登録・処分	5	紙	事務室FC		8					
3	1	土木	用地	一般	用地補償一般(㊟1)	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	2	土木	用地	一般	用地補償一般(㊟2)	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	3	土木	用地	一般	用地補償照会回答(㊟1)	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	4	土木	用地	一般	用地補償照会回答(㊟2)	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	5	土木	用地	一般	復命書	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	6	土木	用地	一般	用地課引継書	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	7	土木	用地	一般	ロードマップ進捗管理報告	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	8	土木	用地	一般	R2年度用地関係決算資料	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	9	土木	用地	一般	予算要求等資料	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	10	土木	用地	一般	精算見込調査	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	11	土木	用地	用地測量調査	土地境界立会関係綴	5	紙	事務室FC		8	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等

大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	12	土木	用地	用地測量調査	競争入札及び随意契約の情報の公表	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	13	土木	用地	用地測量調査	業務委託等成績評定通知	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	14	土木	用地	用地補償	土地取得台帳	永	紙	事務室FC		永年					
3	15	土木	用地	用地補償	物件移転(損失)補償台帳	永	紙	事務室FC		永年					
3	16	土木	用地	用地補償	公共事業用資産の買取申出証明書及び収用証明書関係	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	17	土木	用地	用地補償	固定資産税評価証明書交付依頼	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	18	土木	用地	登記	未登記土地台帳	永	紙	事務室FC		永年					
3	19	土木	用地	登記	登記実績報告書	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	20	土木	用地	登記	登記相談票	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	21	土木	用地	用地補償	損失補償調査 一般国道340号 葉山恵蘇地区 地域連携道路整備事業 住田町	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	22	土木	用地	用地補償	財産取得調査 一般県道丸森権現堂線 地域連携道路整備 下船渡岩手県(漁港管理者)	永	紙	事務室FC		永年					
3	23	土木	用地	用地補償	財産取得調査 一般県道丸森権現堂線 地域連携道路整備 下船渡農林水産省(漁港管理者)	永	紙	事務室FC		永年					
3	24	土木	用地	用地補償	財産取得調査 一般県道丸森権現堂線 地域連携道路整備 下船渡岩手県(港湾管理者)※分業換え	永	紙	事務室FC		永年					
3	25	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 一般県道丸森権現堂線 地域連携道路整備 下船渡大船渡市(防災管理室)	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	26	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 一般県道丸森権現堂線 地域連携道路整備 下船渡NTT東日本	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	27	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 一般県道丸森権現堂線 地域連携道路整備 下船渡佐藤幹雄 佐藤秀子	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	28	土木	用地	一般	定期監査関係(用地課分)	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	29	土木	用地	一般	会計検査【第3局第3課(水・国局)】関係(用地課分)	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	30	土木	用地	一般	会計検査【第3局第4課(都市・道路局)】関係(用地課分)	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	31	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 一般国道340号 地域連携道路整備事業 葉山恵蘇住田町(上水道)	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	32	土木	用地	土地賃貸借	土地賃貸借契約書 主要地方道大船渡広田陸前高田線 地域連携道路整備事業 船河原 紀室 和裕・大和田 哲夫・菅原 喜久枝・寺澤 悦夫	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	33	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 大船渡港 港湾高潮対策 永浜の2 NTT東日本	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	34	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 大船渡港 港湾高潮対策 永浜の2 東北電力NW	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	35	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 主要地方道大船渡綾里三陸線 地域連携道路整備 赤崎 NHKテクノロジーズ	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	36	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 大船渡港 海岸高潮対策 普金 NTT東日本	5	紙	事務室FC		8	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	37	土木	用地	土地賃貸借 一般	土地賃貸借契約書 一般県道丸森権現堂線 地域連携道路整備事業 下船渡 後藤 雅典	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	38	土木	用地	一般	印鑑登録証明書交付申請起案綴 物件移転補償調査 主要地方道大船渡広田陸前高田線 地域連携道路整備事業 船河原 東北電力ネットワーク㈱	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	39	土木	用地	用地補償	財産取得調査 一般県道碓石海岸線 地域連携道路整備事業 大船渡市(建設課)	永	紙	事務室FC		永年					
3	40	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 主要地方道大船渡綾里三陸線 地域連携道路整備 赤崎 NTT東日本	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	41	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 主要地方道大船渡綾里三陸線 地域連携道路整備 赤崎 東北電力ネットワーク㈱	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	42	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 主要地方道大船渡綾里三陸線 地域連携道路整備 赤崎 NHKテクノロジーズ	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	43	土木	用地	用地補償	財産取得調査 一般県道碓石海岸線 地域連携道路整備 (故)山本繁雄 相続人13名	永	紙	事務室FC		永年					
3	44	土木	用地	用地補償	財産取得調査 今泉地区 急傾斜崩壊対策 陸前高田市(無償)	永	紙	事務室FC		永年					
3	45	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 主要地方道大船渡綾里三陸線 地域連携道路整備 赤崎 NTT東日本	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	46	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 主要地方道大船渡綾里三陸線 地域連携道路整備 赤崎 NTT東日本	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	47	土木	用地	用地補償	一般県道丸森権現堂線下船渡2の2地区 用地測量業務委託	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	48	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 一般県道丸森権現堂線 地域連携道路整備 下船渡 東北電力ネットワーク	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	49	土木	用地	用地補償	財産取得調査 県単独急傾斜地崩壊対策 港 志田 高宏(寄付)	永	紙	事務室FC		永年	廃棄				
3	50	土木	用地	用地補償	財産取得調査 一般県道丸森権現堂線 地域連携道路整備 下船渡 岩手県(漁港管理者)※所管換え	永	紙	事務室FC		永年					
3	51	土木	用地	用地補償	財産取得調査 二級河川気仙川 広域河川改修 袋沢 渡邊克己 釜石文逸 渡邊雅宏 多田栄	永	紙	事務室FC		永年					
3	52	土木	用地	用地補償	財産取得調査 二級河川矢作川 治水施設整備 金屋敷 小野寺悦男 佐々木正 鈴木浩子	永	紙	事務室FC		永年					
3	53	土木	用地	用地補償	財産取得調査 二級河川矢作川 治水施設整備 金屋敷 小野寺正一	永	紙	事務室FC		永年					
3	54	土木	用地	用地補償	二級河川矢作川 治水施設整備 金屋敷 小野寺正一	永	紙	事務室FC		永年					

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	55	土木	用地	用地補償	財産取得調査 二級河川矢作川 治水施設整備 金屋敷 (三者契約) 小林良逸 菅野力 菅野香 菅野格	永	紙	事務室FC		永年					
3	56	土木	用地	用地補償	財産取得調査 二級河川矢作川 治水施設整備 金屋敷 陸前高田市 物件移転補償調査	永	紙	事務室FC		永年					
3	57	土木	用地	用地補償	二級河川矢作川 治水施設整備 金屋敷 小野寺正一 小林良逸	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	58	土木	用地	土地賃貸借	土地賃貸借契約書 一般県道丸森権現堂線 地域連携道路整備事業 下 船渡 大船渡市	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	59	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 高田松原津波復興祈念公園整備 東北電力ネットワーク	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	60	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 高田松原津波復興祈念公園整備 NTT東日本	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	61	土木	用地	用地測量調査	大船渡港海岸普金地区 用地測量の2業務委託	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	62	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 一般県道丸森権現堂線 下船渡地区 NTT東日本	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	63	土木	用地	用地測量調査	一般県道世田米矢作線馬越地区 用地測量調査業務委託	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	64	土木	用地	用地補償	財産取得調査 一般県道丸森権現堂線 県単地域連携道路整備事業 下船渡2 平町内会 会長 上山守	永	紙	事務室FC		永年					
3	65	土木	用地	用地補償	財産取得調査 一般県道丸森権現堂線 県単地域づくり緊急改善事業 下船渡2 大平 薫	永	紙	事務室FC		永年					
3	66	土木	用地	用地補償	物件等損失補償調査 主要地方道大船渡広田陸前高田線 船河原地区 地域連携道路整備事業(第三者) 山本和孝	永	紙	事務室FC		永年					
3	67	土木	用地	用地補償	物件等損失補償調査 主要地方道大船渡広田陸前高田線 船河原地区 地域連携道路整備事業(第三者) 紀室富子	永	紙	事務室FC		永年					
3	68	土木	用地	一般	国 完了検査等関係	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	69	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 主要地方道大船渡広田陸前高田線 船河原地区 紀 室富子	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	70	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 主要地方道大船渡広田陸前高田線 船河原地区 山 本和孝	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	71	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 二級河川気仙川広域河川改修事業 袋沢地区 渡辺 克己	3	紙	事務室FC		6	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	72	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 主要地方道大船渡広田陸前高田線 船河原地区 東北電力ネットワーク	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	73	土木	用地	用地測量調査	一般国道397号津付地区 用地測量業務委託	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	74	土木	用地	一般	R3年度 用地関係精算見込資料	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	75	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 一般県道丸森権現堂線 下船渡地区 東北電力NW	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	76	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 一般県道丸森権現堂線 下船渡地区 東北電力NW	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	77	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 大船渡港 港湾高潮対策 永浜の2 NTT東日本	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	78	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 一般県道丸森権現堂線 下船渡地区 NTT東日本	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	79	土木	用地	用地補償	財産取得調査 一般県道丸森権現堂線 県単地域連携道路整備事業 下船渡 大船渡市(無償)	永	紙	事務室FC		永年					
3	80	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 一般県道丸森権現堂線 下船渡地区 東北電力NW	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	81	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 一般県道丸森権現堂線 下船渡地区 NTT東日本	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	82	土木	用地	用地補償	財産取得調査 主要地方道大船渡綾里三陸線 地域連携道路整備事 業 赤崎地区 大船渡市(無償)	永	紙	事務室FC		永年					
3	83	土木	用地	用地補償	財産取得調査 一般国道397号 地域づくり緊急改善 津付地区 遠藤	永	紙	事務室FC		永年					
3	84	土木	用地	用地補償	財産取得調査 一般国道397号 地域連携道路整備 津付地区 遠藤 龍・中井隆一	永	紙	事務室FC		永年					
3	85	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 一般国道397号 地域連携道路整備 津付地区 中井 隆一	永	紙	事務室FC		永年					
3	86	土木	用地	用地補償	財産取得調査 主要地方道大船渡広田陸前高田線 地域連携道路整 備事業 久保・泊地区 陸前高田市(無償)	永	紙	事務室FC		永年					
3	87	土木	用地	用地補償	財産取得調査 一般県道世田米矢作線 防災安全交付金(道路環境) 事業 馬越地区 陸前高田市	永	紙	事務室FC		永年					
3	88	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 一般県道世田米矢作線 防災安全交付金(道路環境) 事業 馬越地区 陸前高田市	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	89	土木	用地	用地補償	財産取得調査 主要地方道大船渡広田陸前高田線船河原地区 地域連携道路整備事業 大船渡市(無償)	永	紙	事務室FC		永年					

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	90	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 一般国道340号 地域連携道路整備事業 葉山恵蘇 NTT	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	91	土木	用地	用地補償	物件移転補償調査 一般国道340号 地域連携道路整備事業 葉山恵蘇 住田町(企画財政課)	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	1	土木	土木技術企画	予算編成	当初予算	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	2	土木	土木技術企画	予算編成	補正予算	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	3	土木	土木技術企画	土地利用規制	希少野生動植物	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3	4	土木	土木技術企画	土地利用規制	埋蔵文化財	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3	5	土木	土木技術企画	市町村国庫補助	共通	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	6	土木	土木技術企画	市町村国庫補助	道路事業	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	7	土木	土木技術企画	市町村国庫補助	都市計画事業	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	8	土木	土木技術企画	市町村国庫補助	下水道事業	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	9	土木	土木技術企画	市町村国庫補助	災害復旧事業	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	10	土木	土木技術企画	服務	復命書	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	11	土木	土木技術企画	補助事業	建設業新分野進出補助	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3	12	土木	土木技術企画	建設事業	地域づくり緊急改善事業	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	13	土木	土木技術企画	広聴広報	県政提言	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	14	土木	土木技術企画	広聴広報	土木部ホームページ	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3	15	土木	土木技術企画	関係団体	三陸国道事務所	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	16	土木	土木技術企画	関係団体	市町村	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	17	土木	土木技術企画	関係団体	建設業協会	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	18	土木	土木技術企画	事業執行	事業事前審査会	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	19	土木	土木技術企画	事業執行	技術検討委員会	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	20	土木	土木技術企画	企画・計画	森川海条例	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3	21	土木	土木技術企画	施工管理	現場調査	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	22	土木	土木技術企画	会計検査	会計検査	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	23	土木	土木技術企画	照会回答	予算経理関係照会	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	24	土木	土木技術企画	照会回答	その他照会	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3	25	土木	土木技術企画	労務費調査	立会	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	26	土木	土木技術企画	安全対策	安全対策	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3	27	土木	土木技術企画	港湾振興	企業訪問・会議等	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	28	土木	土木技術企画	要望対応	建設関連関係	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	29	土木	土木技術企画	事業調整	港湾関係	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	30	土木	土木技術企画	事業調整	道路関係	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	31	土木	土木技術企画	研修	研修	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	32	土木	土木技術企画	建設リサイクル	建設リサイクル法	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	33	土木	土木技術企画	建設リサイクル	建設リサイクル法届出書・通知書	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3	34	土木	土木技術企画	ひとまち条例	協議台帳	永	紙	事務室FC		永					
3	35	土木	土木技術企画	ひとまち条例	協議書・完了届出書等	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	36	土木	土木技術企画	ひとまち条例	事務処理要領・運用通達	永	紙	事務室FC		永					
3	37	土木	土木技術企画	ひとまち条例	ひとまち条例一般	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	38	土木	土木技術企画	景観条例	届出台帳	永	紙	事務室FC		永					
3	39	土木	土木技術企画	景観条例	大規模建築行為等届出	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	40	土木	土木技術企画	景観条例	例規通達	永	紙	事務室FC		永					
3	41	土木	土木技術企画	景観条例	景観条例一般	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3	42	土木	土木技術企画	市町村国庫補助	浄化槽設置整備事業費補助(復興基金)	5	紙	事務室FC		8					
3		土木	建築指導	建築基準法	確認申請台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	建築基準法	建築計画概要書	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	建築基準法	確認申請	15	紙	事務室FC		18	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	建築指導	建築基準法	計画通知	15	紙	事務室FC		18	廃棄				
3		土木	建築指導	建築基準法	検査済	15	紙	事務室FC		18	廃棄				
3		土木	建築指導	建築基準法	浄化槽設置届	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	建築基準法	許可・承認・認定	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	建築基準法	施行細則による届出	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	建築基準法	道路位置指定	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	建築基準法	指定道路図・調書	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	建築基準法	例規通達	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	建築基準法	月例報告関係	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	建築基準法	建築基準法一般	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	建築基準法	事前相談・協議	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	建築指導	建築基準法	手数料免除	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	建築指導	安全安心実行計	安全安心実行計画	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	安全安心実行計	定期報告概要書	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	安全安心実行計	建築物等定期報告	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	安全安心実行計	防災調査・指導一般	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	建築指導	安全安心実行計	建築物防災週間	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	安全安心実行計	違反建築処理	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	建築指導	安全安心実行計	違反建築防止週間	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	安全安心実行計	アスベスト関係	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	安全安心実行計	協議会関係	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	耐震改修促進計	指導台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	耐震改修促進計	耐震促進運動月間	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	耐震改修促進計	耐震指導一般	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	耐震改修促進計	耐震関係国庫補助事業	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	建築指導	耐震改修促進計	耐震診断士認定	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	耐震改修促進計	耐震改修事業者登録	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	建築士法	建築士事務所登録台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	建築士法	建築士事務所登録	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	建築指導	建築士法	建築士事務所立入指導	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	建築士法	建築士免許申請	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	建築士法	建築士法一般	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	建築指導	宅地建物取引業	宅地建物取引業者免許	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	宅地建物取引業	宅地建物取引業者登録申請	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	建築指導	宅地建物取引業	宅地建物取引主任者登録	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	宅地建物取引業	宅地建物取引業者立入指導	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	宅地建物取引業	宅地建物取引業法一般	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	建築指導	バリアフリー法	バリアフリー法認定	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	バリアフリー法	バリアフリー法一般	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	ひとまち条例	協議台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	ひとまち条例	協議書・完了届出書等	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	ひとまち条例	事務処理要領・運用通達	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	ひとまち条例	ひとまち条例一般	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	景観条例	届出台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	景観条例	大規模建築行為等届出	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	景観条例	例規通達	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	景観条例	景観条例一般	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	建築物省エネ法	届出台帳、認定台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	建築物省エネ法	適合性判定	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	建築指導	建築物省エネ法	届出書	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	建築指導	建築物省エネ法	性能向上計画認定	5	紙	事務室FC		8	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等

大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	建築指導	建築物省エネ法	基準適合認定・表示認定	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	建築指導	建築物省エネ法	指導要領等	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	公営住宅	県営住宅建設事業	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	建築指導	公営住宅	県営住宅計画修繕	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	公営住宅	地域住宅交付金	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	建築指導	公営住宅	公営住宅一般	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	長期優良住宅促	長期優良住宅認定台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	長期優良住宅促	認定申請・完了届	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	長期優良住宅促	要綱・要領	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	建築指導	長期優良住宅促	長期優良住宅法係一般	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	住宅瑕疵担保履	住宅瑕疵担保履行法一般	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	一般	被災建築物応急危険度判定士認定	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	建築指導	一般	調査・照会	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	一般	諸証明	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	建築指導	一般	雑件	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	建築指導	一般	会議・講習会	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	建築指導	一般	復命書	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	道路整備	一般	協議会	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路整備	一般	会議・打ち合せ	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路整備	一般	照会・回答	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	道路建設	計画調査	道路建設事業の企画・調整	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路建設	計画調査	道路建設事業の長期計画	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	道路建設	計画調査	基盤整備事業との協議・協定	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	国庫補助事業	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	県単独事業	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	工事設計書・契約書	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	工事関係資料(写真管理・出来形資料)	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	委託設計書・契約書	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	委託成果品	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	費用負担協定	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	公安委員会協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	鉄道近接工事協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	保安林関係協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	国土交通省協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	市町協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	河川施行協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	希少野生動植物	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	埋蔵文化財	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	関係機関との協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路建設	道路建設事業	区域変更及び供用開始	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	道路建設	行事	道の日記念行事	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	国庫補助事業	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	県単独事業	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	実施(変更)認可申請	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	工事設計書・契約書	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	工事関係資料(写真管理・出来形資料)	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	委託設計書・契約書	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	委託成果品	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	費用負担協定	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	公安委員会協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	鉄道近接工事協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	道路環境	道路環境事業	基盤整備事業との協議・協定	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	保安林関係協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	国土交通省協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	市町協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	河川施行協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	希少野生動植物	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	埋蔵文化財	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路環境	道路環境事業	関係機関との協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路環境	道路管理	道路橋梁現況	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	道路環境	道路管理	道路巡視員	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	道路環境	道路管理	道路情報	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	道路環境	道路管理	通行禁止・制限	2	紙	事務室FC		5	廃棄				
3		土木	道路環境	道路管理	道路パトロール	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	道路環境	道路管理	道路の苦情処理	2	紙	事務室FC		5	廃棄				
3		土木	道路環境	道路管理	道路施設の損(汚損)	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	道路環境	道路管理	原因者工事	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	道路環境	道路管理	道路維持事業の長期計画	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	道路環境	道路管理	道路標識台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	道路環境	道路管理	道路照明施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	道路環境	道路管理	道路防護柵施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	道路環境	道路管理	道路法面保護施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	道路環境	道路管理	道路立体横断施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	道路環境	道路管理	道路立体交差配水施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	道路環境	道路管理	道路植栽施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	道路環境	道路管理	道路防雪施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	道路環境	道路管理	道路融雪施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	道路環境	道路管理	舗装現況調査報告	20	紙	事務室FC		23	廃棄				
3		土木	道路環境	道路管理	交通安全施設現況調査	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	道路環境	道路管理	建設機械の作業計画	2	紙	事務室FC		5	廃棄				
3		土木	道路環境	道路管理	除雪	2	紙	事務室FC		5	廃棄				
3		土木	道路環境	道路管理	道路台帳図	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	道路環境	道路管理	道路台帳調書	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	道路環境	道路管理	道路愛護団体関係	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路環境	道路管理	いわての道ボランティア活動支援関係	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	道路建設課	管理	休暇届(工事)	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川港湾	河川港湾共通	工事設計書・契約書	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川港湾	河川港湾共通	委託設計書・契約書	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川港湾	河川港湾共通	希少野生動植物	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川港湾	河川港湾共通	森川海条例	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川港湾	河川港湾共通	請願陳情	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川港湾	河川港湾共通	要望・提言	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	河川港湾	河川港湾共通	情報公開	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	埋蔵文化財	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	費用負担協定	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	鉄道近接工事協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	保安林関係協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	補助事業完了手続き	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	会計検査	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	事業評価	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	委託業務等成果品	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川砂防ダム共通	要望・提言	1	紙	事務室FC		4	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	河川砂防ダム	河川一般	例規・通達	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	河川一般	河川愛護	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川一般	河川一般	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川企画調査	企画・調整	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川企画調査	河川計画	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	河川企画調査	気象月報	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	河川企画調査	河川現況調査	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川企画調査	雨量(水位)観測	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川企画調査	各種調査	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川企画調査	照会・回答	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川管理	河川台帳図(付図、現況台帳含み)	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	河川管理	河川施設管理(各種台帳)	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	河川管理	河川管理補助員	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川管理	河川の苦情・要望等処理	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川管理	河川管理	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川管理	水質汚濁対策	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川管理	河川巡視	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川事業	予算関係	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川事業	予算要求	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川事業	実施(変更)認可	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川事業	国土交通省協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川事業	町村協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川事業	道路施工協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	河川事業	その他機関との協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	ダム一般	例規・通達	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	ダム一般	予算関係	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	ダム一般	予算要求	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	ダム一般	ダム施設公開及びイベント	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	ダム一般	町村協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	ダム一般	その他機関との協議	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	ダム一般	各種調査	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	ダム一般	照会・回答	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	ダム一般	ダム一般	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	施設完成図書	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	設備取扱い説明書	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	ダム操作規定	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	協定書	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	利水関係	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	設備保守点検及び修繕報告書	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	放流決裁及び実績調書	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	ダム操作記録	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	ダム管理年報・月報	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	ダム管理パトロール日誌	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	水質、環境対策	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	無線局免許	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(施設)	無線、電気、ダム水路等有資格者	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(電気)	水力発電実績	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(電気)	電気設備点検改修	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(電気)	発電停止、電気事故	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	ダム管理(電気)	電気設備巡回点検	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	例規・通達	永	紙	事務室FC		永					

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	予算関係	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	予算要求	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	実施(変更)認可	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	国土交通省協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	町村協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	道路施工協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	その他機関との協議	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	各種調査	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	砂防、地すべり、急傾斜	照会・回答	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	砂防一般	例規・通達	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	砂防一般	砂防一般	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	砂防企画調査	企画・調整	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	砂防企画調査	長期計画	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	砂防企画調査	国土交通省委望	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	砂防管理	砂防指定地台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	砂防管理	砂防施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	砂防管理	砂防指定図	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	砂防管理	砂防管理	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	砂防管理	砂防巡視	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	地すべり	地すべり一般	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	急傾斜	例規・通達	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	急傾斜	急傾斜地崩壊危険区域台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	急傾斜	急傾斜地施設台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	急傾斜	急傾斜地管理	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	急傾斜	急傾斜一般	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	土砂災害防止	基礎調査調査	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	土砂災害防止	土砂災害危険箇所図	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	土砂災害防止	土石流危険渓流カルテ	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	土砂災害防止	砂防基盤図	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	土砂災害防止	住宅移転促進	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	河川砂防ダム	土砂災害防止	土砂災害防止一般	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	水防	水防計画	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	水防	水防訓練	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	水防	水防法の施行に関する事務	2	紙	事務室FC		5	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	水防	水防協議会	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	水防	水防警報施設整備	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	水防	無線局免許	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	水防	無線従事者等	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	水防	各種調査	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	水防	照会・回答	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	河川砂防ダム	水防	水防一般	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾海岸共通	埋蔵文化財	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾海岸共通	費用負担協定	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾海岸共通	鉄道近接工事協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾海岸共通	保安林関係協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾海岸共通	事業評価	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾海岸共通	委託業務等成果品	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾海岸共通	要望・提言	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾一般	例規・通達等	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾一般	地方港湾審議会	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	港湾海岸	港湾一般	港湾一般	1	紙	事務室FC		4	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	港湾海岸	港湾企画調査	企画・調整	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾企画調査	港湾計画	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	港湾海岸	港湾企画調査	港湾整備長期構想調査	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	港湾海岸	港湾企画調査	港湾整備長期計画	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾企画調査	港湾関係図書	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	港湾海岸	港湾企画調査	各種調査	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾企画調査	照会・回答	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾管理	港湾台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	港湾海岸	港湾管理	公有水面埋立	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	港湾海岸	港湾管理	港湾事業統計調査	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾管理	水質汚濁対策	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾管理	外郭団地	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾管理	港湾巡視	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾事業	予算関係	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾事業	予算要求	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾事業	補助金交付申請	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾事業	成功認定・成果検査	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾事業	市町村負担	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾事業	構造物設計	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	港湾海岸	港湾事業	断面審査	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	港湾海岸	港湾事業	会計検査	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾事業	災害復旧	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾事業	関係機関との協議	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾振興	港湾統計	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	港湾海岸	港湾振興	大型船入港	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾振興	港湾協会	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	港湾振興	港湾振興一般	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸一般	例規・通達等	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸一般	海岸一般	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸企画調査	企画・調整	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸企画調査	海岸整備長期計画	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	港湾海岸	海岸企画調査	本省協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸企画調査	各種調査	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸企画調査	照会・回答	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸管理	海岸保全区域	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	港湾海岸	海岸管理	海岸関係許可台帳	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	港湾海岸	海岸管理	海岸保全区域の占用許可	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸管理	海岸保全区域の行為、許可	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸管理	海岸整備予算要求	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸管理	海岸巡視	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸事業	予算関係	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸事業	予算要求	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸事業	補助金交付申請	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸事業	補助事業完了手続き	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸事業	会計検査	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸事業	国協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸事業	町村協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸事業	その他機関との協議	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸事業	災害復旧	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	港湾海岸	海岸事業	構造物設計	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	港湾海岸	海岸事業	断面審査	永	紙	事務室FC		永					

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡土木センター

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		土木	復興まちづくり	復興まちづくり共通	工事設計書・契約書	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	復興まちづくり	復興まちづくり共通	委託設計書・契約書	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	復興まちづくり	復興まちづくり共通	希少野生動植物	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	復興まちづくり	復興まちづくり共通	請願陳情	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	復興まちづくり	復興まちづくり共通	要望・提言	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	復興まちづくり	復興まちづくり共通	情報公開	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸共通	埋蔵文化財	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸共通	費用負担協定	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸共通	鉄道近接工事協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸共通	保安林関係協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸共通	名勝関係協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸共通	国立公園関係協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸共通	その他協議	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸共通	事業評価	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸共通	委託業務等成果品	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸共通	要望・提言	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸共通	海岸保全区域	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	海岸復旧	海岸共通	事業認定		紙	事務室FC		3	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸一般	例規・通達等	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸一般	海岸一般	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸企画調査	企画・調整	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸企画調査	海岸整備長期計画	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	海岸復旧	海岸企画調査	本省協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸企画調査	各種調査	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸企画調査	照会・回答	1	紙	事務室FC		4	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸事業	予算関係	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸事業	予算要求	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸事業	補助金交付申請	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸事業	補助事業完了手続き	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸事業	会計検査	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸事業	国協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸事業	町村協議	5	紙	事務室FC		8	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸事業	その他機関との協議	3	紙	事務室FC		6	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸事業	災害復旧	10	紙	事務室FC		13	廃棄				
3		土木	海岸復旧	海岸事業	構造物設計	永	紙	事務室FC		永					
3		土木	海岸復旧	海岸事業	断面審査	永	紙	事務室FC		永					

様式第1号

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室標等 土木部

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	住田整備	総務用地チーム	庁舎管理	大船渡土木センター住田整備事務所庁舎清掃業務委託	5	紙			8	廃棄	24			
3	2	住田整備	総務用地チーム	庁舎管理	大船渡土木センター住田整備事務所機械整備業務委託	5	紙			8	廃棄	24			
3	3	住田整備	総務用地チーム	庁舎管理	大船渡土木センター住田整備事務所可燃廃棄物処理業務委託	5	紙			8	廃棄	24			
3	4	住田整備	総務用地チーム	庁舎管理	電子複写機の賃貸借及び保守単価契約	5	紙			8	廃棄	24			
3	5	住田整備	総務用地チーム	庁舎管理	大型プリンタ賃貸借契約	5	紙			8	廃棄	24			
3	6	住田整備	総務用地チーム	庁舎管理	玄関マット賃貸借契約	5	紙			8	廃棄	24			
3	7	住田整備	総務用地チーム	臨時職員	期限付臨時職員任用等処理簿	5	紙			8	廃棄	21			
3	8	住田整備	総務用地チーム	情報公開	行政文書開示請求	5	紙			8	廃棄	30			
3	9	住田整備	総務用地チーム	管理一般	郵便切手受払簿	5	紙			8	廃棄	24			
3	10	住田整備	総務用地チーム	管理一般	印紙受払簿	5	紙			8	廃棄	24			
3	11	住田整備	総務用地チーム	管理一般	ETCカード管理簿	5	紙			8	廃棄	24			
3	12	住田整備	総務用地チーム	管理一般	給油伝票	5	紙			8	廃棄	24			
3	13	住田整備	総務用地チーム	給与手当	資金前渡精算書	5	紙			8	廃棄	24			
3	14	住田整備	総務用地チーム	給与手当	超過勤務手当配分・執行状況	5	紙			8	廃棄	24			
3	15	住田整備	総務用地チーム	給与手当	給与加減通知書	5	紙			8	廃棄	24			
3	16	住田整備	総務用地チーム	予算決算	予算・決算関係	5	紙			8	廃棄	30			
3	17	住田整備	総務用地チーム	予算決算	歳出予算令連書	5	紙			8	廃棄	24			
3	18	住田整備	総務用地チーム	予算決算	月別収入・支出見込額連絡書	5	紙			8	廃棄	24			
3	19	住田整備	総務用地チーム	予算決算	会計自己点検	5	紙			8	廃棄	24			
3	20	住田整備	総務用地チーム	収入	公舎料	5	紙			8	廃棄	24			
3	21	住田整備	総務用地チーム	支出	共済費	5	紙			8	廃棄	24			
3	22	住田整備	総務用地チーム	支出	交際費	5	紙			8	廃棄	24			
3	23	住田整備	総務用地チーム	支出	需用費	5	紙			8	廃棄	24			
3	24	住田整備	総務用地チーム	支出	需用費:電気料	5	紙			8	廃棄	24			
3	25	住田整備	総務用地チーム	支出	役務費	5	紙			8	廃棄	24			
3	26	住田整備	総務用地チーム	支出	役務費:資料等の運送	5	紙			8	廃棄	24			
3	27	住田整備	総務用地チーム	支出	使用料	5	紙			8	廃棄	24			
3	28	住田整備	総務用地チーム	支出	負担金	5	紙			8	廃棄	24			
3	29	住田整備	総務用地チーム	支出	公課費	5	紙			8	廃棄	24			
3	30	住田整備	総務用地チーム	支出	旅行命令簿	5	紙			8	廃棄	24			
3	31	住田整備	総務用地チーム	給与手当	年末調整	5	紙			8	廃棄	24			
3	32	住田整備	総務用地チーム	用地補償	登記事務関係	5	紙			8	廃棄	23			
3	33	住田整備	総務用地チーム	その他	電話口頭	5	紙			8	廃棄	8			
3	34	住田整備	総務用地チーム	用地補償	二級河川気仙川昭和橋(仮設歩道橋)工事の施行に伴う土地賃貸借について	5	紙			8	廃棄	26			
3	35	住田整備	治水整備チーム	地域づくり	二級河川気仙川筋川向地区散策路(舗装)工事	5	紙			8	廃棄	37			
3	36	住田整備	治水整備チーム	河川改修	二級河川大股川筋金成地区ほか河川改修工事	5	紙			8	廃棄	37			
3	37	住田整備	治水整備チーム	道路環境改善	一般国道397号ほか小股3号橋ほか橋梁補修工事	5	紙			8	廃棄	37			
3	38	住田整備	治水整備チーム	河川改修	二級河川気仙川筋火石地区河川改修工事(その3)工事	5	紙			8	廃棄	37			
3	39	住田整備	治水整備チーム	河川改修	二級河川大股川筋金成地区河川改修(その3)工事	5	紙			8	廃棄	37			
3	40	住田整備	総務用地チーム	用地補償	不動産の譲受けの対価の支払い証書	永	紙			永	永年	書庫L			
3	41	住田整備	治水整備チーム	調査・委託	二級河川気仙川筋昭和橋修正設計業務委託	5	紙			8	廃棄	37			
3	42	住田整備	総務用地チーム	用地補償	不動産の譲受けの対価の支払い証書	永	紙			永	永年	書庫L			
3	43	住田整備	治水整備チーム	調査・委託	二級河川気仙川流量観測業務委託	5	紙			8	廃棄	37			

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	釜石審査指導監
-----	---------	-----	---------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		釜石審査指導監	審査指導監	栄典	職員表彰	5	紙	FC		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	服務	私用車届出簿	5	紙	FC		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	監査	監査委員監査	5	紙	FC		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	復命書	復命書	5	紙	FC-5		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	管理一般	組織関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	管理一般	人事関係	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	災害	災害対応	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	給与・諸手当	超過勤務手当	5	紙	FC		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	給与・諸手当	手当一般	5	紙	FC		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	行政品質向上運	行政品質向上運動(コンプライアンス確	3	紙	FC		6	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	厚生福利	健康診断	5	紙	FC		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	職員研修	職員研修関係	3	紙	FC		6	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	庶務一般	事務分担	1	紙	FC-5		4	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	庶務一般	行事予定	1	紙	FC-5		4	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	庶務一般	代決専決	5	紙	FC-5		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	庶務一般	業務概要・業務方針	3	紙	FC-5		6	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	庶務一般	照会・回答	1	紙	FC		4	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	庶務一般	文書一般	1	紙	FC		4	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	庶務一般	事務引継書	3	紙	FC		6	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	予算経理	予算令達書	5	紙	FC		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	予算経理	予算執行	5	紙	FC		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	行政管理	苦情・要望対応	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	文書	ファイル管理簿	永	紙・デ	FC-5		永					
3		釜石審査指導監	審査指導監	文書	例規文書	永	紙	キャビネット		永					
3		釜石審査指導監	審査指導監	資金管理	収入支出計画	1	紙	キャビネット		4	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	資金管理	大口収入・支出予定額報告	1	紙	キャビネット		4	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計事務指導	会計事務指導	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計事務指導	会計実地検査	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計事務指導	会計事務改善	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	物品調達会議等	物品調達審議委員会	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	物品購入入札参	入札参加資格審査申請書	3	紙	キャビネット		6	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	物品購入票・物品購入依頼票	5	紙	FC-2		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	単価契約関係	5	紙	FC-5		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	雑件(用品調達)	1	紙	FC-5		4	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	市況調査	市況調査	1	紙	キャビネット		4	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	物品処分	不用物品処分	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達基金	用品調達基金出納簿	5	紙	FC-5		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達基金	用品調達基金運用状況報告書	5	紙	FC-5		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達基金	調定票(基金)	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達基金	振替票	5	紙	課内倉庫		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達基金	振替収納状況一覧表	5	紙	課内倉庫		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	物品事務業務年	業務年報(物品事務)	1	紙	FC-5		4	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	収入証紙	収入証紙購入代金還付	5	紙	FC-5		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	収入証紙	売りさばき手数料	5	紙	FC-5		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	収入証紙	収入証紙関係綴	1	紙	FC-5		4	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(収入)	歳入金還付未済金繰越金歳入組入報	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(収入)	歳出金還付未済金繰越金歳入組入報	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(収入)	収入簿	5	データ			8	廃棄				

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	釜石審査指導監
-----	---------	-----	---------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(収入)	収入経理簿(出納別)	5	データ				8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(収入)	収入額集計表(所属別)	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(収入)	収入日計表(出納別)	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(収入)	収入区分別日計表	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(支出)	支出簿	5	データ				8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(支出)	支出経理簿	5	データ				8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(支出)	支出額集計表(所属別)	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(支出)	支出日計表(出納別)	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(支出)	支出区分別日計表	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(支出)	歳出入別別集計表(出納別)	5	データ				8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(支出)	資金前渡払清算確認リスト	1	紙	FO-2			4	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(歳入)	歳入歳出外現金(基金)出納簿	5	データ				8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(歳入)	歳入歳出外現金(基金)経理簿(出納別)	5	データ				8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(歳入)	基金及び歳入歳出外現金出納日計表	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	証拠書類	収入証拠書類	10	紙	課内倉庫			13	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	証拠書類	支出証拠書類	10	紙	課内倉庫			13	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	証拠書類	基金購入分証拠書類	10	紙	課内倉庫			13	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	証拠書類	歳入歳出外現金(基金)証拠書類	10	紙	課内倉庫			13	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	計算証明	月計対照表	1	紙	キャビネット			4	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	金融機関	指定金融機関等検査	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	職員研修	審査指導監業務に係る情報交換会	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計事務指導	釜石審査指導監主催研修	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	複写機一括契約	複写機一括契約	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	物品事務マニュアル	永	紙	キャビネット		永					
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	指名停止等事由通報書等	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	新型コロナウイルス関係	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計管理(支出)	支払取り消し依頼	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	内部統制	内部統制に係る会計事務自己点検	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	内部統制	内部統制に係る自己点検(釜石審査指	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	証拠書類	不納欠損処分について	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	ただし書き第22号による購入に係る協	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	文書	情報公開	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	入札業務	県営建設工事関係通知(例規扱い)	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	入札業務	建設関連業務関係通知(例規扱い)	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	入札業務	県営建設工事入札業務	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	入札業務	建設関連業務入札業務	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	入札業務	(入札関係)一般通知・照会 No.1	1	紙	キャビネット			4	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	入札業務	(入札関係)一般通知・照会 No.2	1	紙	キャビネット			4	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	入札業務	発注予定工事の公表	1	紙	キャビネット			4	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	入札業務	指名停止等通知・入札参加資格者名	1	紙	キャビネット			4	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	入札業務	資本関係・人的関係に関する届出書	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	入札業務	新入札制度データ一覧への入力につ	1	紙	キャビネット			4	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	入札業務	入札に関する連絡会議	3	紙	キャビネット			6	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	入札審議会	地方競争入札審議会(県営建設工事・	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	入札審議会	総合評価落札方式技術評価委員会(県	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	適正化委員会	県営建設工事入札契約適正化委員会	5	紙	キャビネット			8	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	会計事務指導	支払遅延等に係る理由確認	3	紙	キャビネット			6	廃棄			
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	背負い式電撃捕魚器(水産技術センタ	5	紙	キャビネット			8	廃棄			

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	沿岸広域振興局	室課等	釜石審査指導監
-----	---------	-----	---------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	小型貨物車(農林部) 随意契約※不	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	流速制御型遊泳力測定装置(水産技術	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	硬組織精密切断機(水産技術センター	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	小型貨物車(農林部) 随意契約	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	小型貨物車(水産技術センター) 随意	5	紙	キャビネット		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	単価契約(燃料類) 一般競争入札(当	5	紙	FC-5		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	単価契約(燃料類) 随意契約(当初)	5	紙	FC-5		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	単価契約(燃料類) 変更契約	5	紙	FC-5		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	単価契約(燃料類) 灯油・重油	5	紙	FC-5		8	廃棄				
3		釜石審査指導監	審査指導監	用品調達	スクールバス(釜石祥雲支援学校)一	5	紙	FC-5		8	廃棄				

注)※印欄は、法務・情報公開課長又は広域振興局文書主管部長若しくは広域振興局以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部局名

出納局

室課等

宮古審査指導監

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	1	宮古審査指導監	審査指導	共通	出納員事務引継書等	常	紙	事務室キャビネット		常					
3	2	宮古審査指導監	審査指導	共通	出納員補佐任命	常	紙	事務室キャビネット		常					
3	3	宮古審査指導監	審査指導	共通	現金取扱員任免簿	常	紙	事務室キャビネット		常					
3	4	宮古審査指導監	審査指導	共通	物品取扱員任免簿	常	紙	事務室キャビネット		常					
3	5	宮古審査指導監	審査指導	共通	物品検収員任免簿	常	紙	事務室キャビネット		常					
3	6	宮古審査指導監	審査指導	共通	私用車使用届出簿	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	7	宮古審査指導監	審査指導	共通	備品管理一覧表	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	8	宮古審査指導監	審査指導	共通	文書ファイル管理簿	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	9	宮古審査指導監	審査指導	共通	事務引継書	3	紙	事務室キャビネット		6	廃棄				
3	10	宮古審査指導監	審査指導	共通	人事異動関係	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	11	宮古審査指導監	審査指導	共通	給与関係	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	12	宮古審査指導監	審査指導	共通	予算要求関係	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	13	宮古審査指導監	審査指導	共通	総務事務センター手続関係(宮古審査指導監)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	14	宮古審査指導監	審査指導	共通	会計年度任用職員関係	1	紙	事務室キャビネット		4	廃棄				
3	15	宮古審査指導監	審査指導	共通	コンプライアンス推進関係	3	紙	事務室キャビネット		6	廃棄				
3	16	宮古審査指導監	審査指導	共通	内部統制(1)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	17	宮古審査指導監	審査指導	共通	内部統制(2)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	18	宮古審査指導監	審査指導	共通	監内会議	1	紙	事務室キャビネット		4	廃棄				
3	19	宮古審査指導監	審査指導	共通	定期監査関係	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	20	宮古審査指導監	審査指導	共通	会計事務指導一般	1	紙	事務室キャビネット		4	廃棄				
3	21	宮古審査指導監	審査指導	共通	会計事務改善調査委員会・幹事会関係	3	紙	事務室キャビネット		6	廃棄				
3	22	宮古審査指導監	審査指導	共通	宮古管内会計事務担当課長等会議	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	23	宮古審査指導監	審査指導	共通	沿岸広域振興局審査指導監情報交換会	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	24	宮古審査指導監	審査指導	共通	所管公所等会計事務担当者会議等	3	紙	事務室キャビネット		6	廃棄				
3	25	宮古審査指導監	審査指導	共通	所管公所等会計研修会	3	紙	事務室キャビネット		6	廃棄				
3	26	宮古審査指導監	審査指導	共通	照会・回答	1	紙	事務室キャビネット		4	廃棄				
3	27	宮古審査指導監	審査指導	共通	復命文書	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	28	宮古審査指導監	審査指導	共通	旅行命令票	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	29	宮古審査指導監	審査指導	共通	鳥インフルエンザ発生時対応関係	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	30	宮古審査指導監	審査指導	共通	新型コロナウイルス感染症対策	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	31	宮古審査指導監	審査指導	研修	出納員研修	1	紙	事務室キャビネット		4	廃棄				
3	32	宮古審査指導監	審査指導	研修	会計員研修	1	紙	事務室キャビネット		4	廃棄				
3	33	宮古審査指導監	審査指導	研修	その他の研修	1	紙	事務室キャビネット		4	廃棄				
3	34	宮古審査指導監	審査指導	会計検査	会計実地検査	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	35	宮古審査指導監	審査指導	会計検査	物品等に係る抜き打ち現場確認	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	36	宮古審査指導監	審査指導	指定金融機関等検査	指定金融機関等検査	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	37	宮古審査指導監	審査指導	出納	釣銭交付関係	3	紙	事務室キャビネット		6	廃棄				
3	38	宮古審査指導監	審査指導	出納	納入通知票需要見込	1	紙	事務室キャビネット		4	廃棄				
3	39	宮古審査指導監	審査指導	出納	収入支出見込額報告	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	40	宮古審査指導監	審査指導	出納	大口支出予定額変更等(1)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	41	宮古審査指導監	審査指導	出納	大口支出予定額変更等(2)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				

ファイル管理簿

部局名	出納局	室課等	宮古審査指導監
-----	-----	-----	---------

年度	簿冊番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存満了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考
3	42	宮古審査指導監	審査指導	出納	大口支出予定額変更	1	紙	事務室キャビネット		4	廃棄				
3	43	宮古審査指導監	審査指導	出納	顛末書(大口支出他)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	44	宮古審査指導監	審査指導	出納	入札保証金	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	45	宮古審査指導監	審査指導	出納	収納更正	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	46	宮古審査指導監	審査指導	出納	消込不能修正表	1	紙	事務室キャビネット		4	廃棄				
3	47	宮古審査指導監	審査指導	出納	歳入還付未済金	1	紙	事務室キャビネット		4	廃棄				
3	48	宮古審査指導監	審査指導	出納	支払不能更正票	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	49	宮古審査指導監	審査指導	出納	収入証拠書類(OCR等)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	50	宮古審査指導監	審査指導	出納	収入証拠書類(非OCR等)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	51	宮古審査指導監	審査指導	出納	歳入歳出金月計対照表	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
4	52	宮古審査指導監	審査指導	出納	用品調達基金調定票(事後)	5	紙	事務室キャビネット		9	廃棄				
3	53	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙(市町村)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	54	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙(売りさばき人)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	55	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	証紙収入還付	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	56	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙売渡高報告書	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	57	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	証紙取扱手数料	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	58	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙交換請求	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	59	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙一般	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	60	宮古審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙出納簿	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	61	宮古審査指導監	審査指導	物品	令和2・3・4年度に係る物品購入等競争入札参加資格者名簿関係	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	62	宮古審査指導監	審査指導	物品	物品競争入札参加資格申請	3	紙	事務室キャビネット		6	廃棄				
3	63	宮古審査指導監	審査指導	物品	物品調達審議委員会	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	64	宮古審査指導監	審査指導	物品	定例見積関係	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	65	宮古審査指導監	審査指導	物品	用品調達契約状況表	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	66	宮古審査指導監	審査指導	物品	照会・回答(物品関係)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	67	宮古審査指導監	審査指導	物品	複写機の賃貸借及び保守一括契約	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	68	宮古審査指導監	審査指導	物品	燃料類の単価契約関係	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	69	宮古審査指導監	審査指導	物品	事務用品類の単価契約関係	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	70	宮古審査指導監	審査指導	物品	凍結防止剤の単価契約関係	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
2	71	宮古審査指導監	審査指導	物品	燃料類の市況等価格調査・単価契約変更関係	1	紙	事務室キャビネット		3	廃棄				
3	72	宮古審査指導監	審査指導	物品	不用品の処分関係(重要物品管理票含む)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	73	宮古審査指導監	審査指導	物品	不用品売払(拾得物)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	74	宮古審査指導監	審査指導	物品	不用品売払(使用済自動車)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	75	宮古審査指導監	審査指導	物品	不用品処分	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	76	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(凍結防止剤散布車・岩泉土木センター)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	77	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(凍結防止剤散布車・乾式5t級・宮古土木センター)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	78	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(除雪トラック・宮古土木センター)不調	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	79	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(小形除雪車・宮古土木センター)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	80	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(道路パトロール車・宮古土木センター)取止め	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	81	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(普通自動車(ワゴン車)・宮古農林振興センター林務室)不調	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	82	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(普通自動車(ワゴン車)・宮古農林振興センター林務室)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				

部局名	出納局	室課等	宮古審査指導監
-----	-----	-----	---------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期 間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3	83	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(小型貨物自動車・宮古水産振興センター)不調	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	84	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(小型貨物自動車・宮古水産振興センター)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	85	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(軽乗用自動車・宮古保健福祉環境センター)不調	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	86	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(軽乗用自動車・宮古保健福祉環境センター)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	87	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(タイヤチェーン・岩泉土木センター)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	88	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(航海用シミュレータ・宮古水産高等学校)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	89	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(小型船舶用GPS装置・宮古水産高等学校)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	90	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(ノートパソコン・宮古水産高等学校)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	91	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(ロボット学習システム拡張モデル・宮古商工高等学校)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	92	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(情報コンテンツ実習ネットワーク装置・宮古商工高等学校)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	93	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(調理器具一式・宮古児童相談所)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	94	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(いす・テーブル類一式・宮古児童相談所)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	95	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(ブラインド一式・宮古児童相談所)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	96	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(DVD教材一式)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	97	宮古審査指導監	審査指導	物品	備品購入(サーモグラフィカメラ・宮古恵風支援学校)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	98	宮古審査指導監	入札	入札	入札審議会 開催通知・結果報告(工事)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	99	宮古審査指導監	入札	入札	入札審議会 開催通知・結果報告(委託)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	100	宮古審査指導監	入札	入札	入札公告(工事)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	101	宮古審査指導監	入札	入札	入札公告(委託)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	102	宮古審査指導監	入札	入札	基本事項確認結果通知(工事)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	103	宮古審査指導監	入札	入札	基本事項確認結果通知(委託)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	104	宮古審査指導監	入札	入札	落札決定(資格確認)(工事)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	105	宮古審査指導監	入札	入札	落札決定(資格確認)(委託)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	106	宮古審査指導監	入札	入札	入札公告に係る質問・回答(工事)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	107	宮古審査指導監	入札	入札	入札公告に係る質問・回答(委託)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	108	宮古審査指導監	入札	入札	公告修正／入札取止め／契約打ち切り(工事)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	109	宮古審査指導監	入札	入札	公告修正／入札取止め／契約打ち切り(委託)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	110	宮古審査指導監	入札	入札	県営建設工事の発注予定の公表	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				小
3	111	宮古審査指導監	入札	入札	地方公共団体組織認証基盤(LGPKI)	永	紙	事務室(金庫)		永年					
3	112	宮古審査指導監	入札	入札	県営建設工事公正入札調査委員会	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	113	宮古審査指導監	入札	入札	岩手県県営建設工事入札契約適正化委員会	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	114	宮古審査指導監	入札	入札	県営建設工事の発注見通しの公表	5	紙	行政情報サブセンター		8	廃棄	公表した日の翌日起算～1年間は保管			
3	115	宮古審査指導監	入札	入札	県営建設工事の積算内訳等の公表	5	紙	行政情報サブセンター		8	廃棄	入札執行日の属する年度及び翌年度ま			
3	116	宮古審査指導監	入札	入札	県営建設工事(随意契約)の積算内訳等の公表	5	紙	行政情報サブセンター		8	廃棄	契約締結日の属する年度及び翌年度ま			
3	117	宮古審査指導監	入札	入札	入札関係事務取扱等通知(工事)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	118	宮古審査指導監	入札	入札	入札関係事務取扱等通知(委託)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				
3	119	宮古審査指導監	入札	入札	指名停止等通知(工事)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				小
3	120	宮古審査指導監	入札	入札	指名停止等通知(委託)	5	紙	事務室キャビネット		8	廃棄				小
3	121	宮古審査指導監	入札	入札	入札事務一般(工事)	3	紙	事務室キャビネット		6	廃棄				
3	122	宮古審査指導監	入札	入札	入札事務一般(委託)	3	紙	事務室キャビネット		6	廃棄				
3	123	宮古審査指導監	入札	入札	県営建設工事落札率データの公表	5	紙	行政情報サブセンター		8	廃棄	公表した日の翌日起算～1年間は小			

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡審査指導監

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		大船渡審査指導監	審査指導	IT推進	IT推進関係	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	IT推進	申請・届出	3	紙	南書庫1		6	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	IT推進	ITマスタ・ITサポーター	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	会議	指導監会議	1	紙	南書庫1		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	会議	職員会議	1	紙	南書庫1		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	会議	出納局関連会議	1	紙	南書庫1		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	会議	その他の会議	1	紙	南書庫1		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	会計一般	現金取扱員任免簿	永年	紙	南書庫1							
3		大船渡審査指導監	審査指導	会計一般	物品検収員、物品取扱員任免簿	永年	紙	南書庫1							
3		大船渡審査指導監	審査指導	会計一般	財務会計システム	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	会計実地検査	会計実地検査一般	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	基本方針	基本方針・重点事項	1	紙	南書庫1		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	給与	所属別合計表 基準給与簿	3	紙	南書庫1		6	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	給与	給与等支出集計表	3	紙	南書庫1		6	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	給与	支出科目等一覧表	3	紙	南書庫1		6	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	給与	給与関係通知・照会等	3	紙	南書庫1		6	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	研修	研修一般	1	紙	南書庫1		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	研修	人事課研修	1	紙	南書庫1		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	研修	出納局研修	1	紙	南書庫1		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	研修	会計研修	3	紙	南書庫1		6	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	歳入歳出外現金等	入札・契約保証金	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	歳入歳出外現金等	証拠書類	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	資金計画	資金管理一般	1	紙	南書庫2		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	資金計画	月別収入・支出見込額連絡書	2	紙	南書庫2		5	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	資金計画	大口収入・支出予定額連絡書	2	紙	南書庫2		5	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	資金計画	月別収入・支出見込額変更報告書	2	紙	南書庫2		5	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	資金計画	大口収入・支出予定額変更報告書	2	紙	南書庫2		5	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	資金計画	大口&月別収入・支出予定額一覧表等	2	紙	南書庫2		5	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	支出一般	支出一般	1	紙	南書庫2		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	支出	郵便切手受払簿	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	支出	複写機の賃貸借及び保守単価契約関係	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	支出	照会・回答	3	紙	南書庫2		6	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	支出	支出証拠書類	5	紙	2F書庫		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	支出	支払不能報告書	2	紙	南書庫2		5	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	支出	支出日計表・支出区分別日計表	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	支出	支出命令審査確認リスト	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	支出	資金前渡払清算確認リスト	1	紙	南書庫2		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	指定金融機関	指定金融機関等の指定、廃止、名称変更通知	永年	紙	南書庫2							
3		大船渡審査指導監	審査指導	指定金融機関	指定金融機関関係一般	1	紙	南書庫2		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	指定金融機関	指定金融機関等の検査	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	事務分担	事務分担	1	紙	南書庫1		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入一般	収入一般	1	紙	南書庫2		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入	証拠書類	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入	消込不能一覧表	1	紙	南書庫2		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入	収入日計表・収入区分別日計表	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入	抑留犬返還手数料及び飼養管理費	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入	収納済状況一覧表	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入証紙	売りさばき人等の指定等通知	永年	紙	南書庫1							
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入証紙	売りさばき人の指定申請	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙一般	1	紙	南書庫2		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙出納簿	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙交付請求・承認・処分	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙買受申込書	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙受領書	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙購入代金還付承認申請管理簿	5	紙	南書庫1		8	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡審査指導監

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙売りさばき実績報告書	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入証紙	収入証紙売りさばき手数料(4~3月分)	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	出納員	出納員事務引継書	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	内部統制	会計事務自己点検	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	内部統制	補助・委託自己点検	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	服務	事務引継書	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	服務	代決専決	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品	物品一般	1	紙	南倉庫1		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品	物品購入等競争参加資格者名簿	5	紙	南倉庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品	物品購入等競争参加資格者名簿変更登録	5	紙	南倉庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品	ただし書き物品購入票(指導監分)	5	紙	南倉庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品	契約通知票・検収依頼票(指導監分)	5	紙	南倉庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品	ただし書き22・23号に係る協議書	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品	物品抜打ち確認	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品	物品調達審議委員会	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品	契約解除・取消・処分	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品	用品調達契約状況表	1	紙	南書庫2		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品購入	備品	5	紙	南倉庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品購入	消耗品	5	紙	南倉庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品購入	単価契約	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品購入	燃料類価格調査	1	紙	南書庫1		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品処分	不用品処分	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	物品処分	不用品処分(警察拾得物)	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	文書	ファイル管理簿	永年	データ								
3		大船渡審査指導監	審査指導	文書	文書処理簿	3	データ			6	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	文書	非常連絡系統図	3	データ			6	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	文書	例規	永年	紙	南書庫1							
3		大船渡審査指導監	審査指導	文書	照会回答	3	紙	南書庫1		6	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	文書	通知一般	3	紙	南書庫1		6	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	文書	雑件	1	紙	南書庫1		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	報告証明	歳入(歳出)等月計対照表	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	報告証明	歳入金還付未済金歳入納付報告書	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	報告証明	歳出金支払未済金歳入納付報告書	5	紙	南書庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	報告証明	資金前渡確認リスト	1	紙	南書庫2		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	予算	歳出予算令達書	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	予算	予算要求関係	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	庶務	釣銭残高報告書	5	紙	金庫		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	支出	支払証票	1	紙	南書庫1		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	収入	用品調達基金事後調定票	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	支出	直接収納関係	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	支出	会計事務改善	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	庶務	コピー料金(大船渡審査指導監)	5	紙	南倉庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	庶務	給与等支出集計表	5	紙	南倉庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	IT推進	ひとり一ta端末更新関係	5	紙	南書庫1		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	審査指導	システム	電子入札システム関係	永	紙	南倉庫2		永	—				
3		大船渡審査指導監	入札	総括	工事一般	1	紙	南倉庫2		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	総括	建設関連業務一般	1	紙	南倉庫2		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	委員会	公正入札委員会	5	紙	南倉庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	委員会	談合情報	5	紙	南倉庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	委員会	入札契約適正化委員会	5	紙	南倉庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	委員会	情報交換会	1	紙	南倉庫2		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	委員会	総合評価落札方式技術評価委員会	5	紙	南倉庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	県営建設工事	県営建設工事	5	紙	南倉庫2		8	廃棄				

ファイル管理簿

部局名 沿岸広域振興局

室課等 大船渡審査指導監

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考
3		大船渡審査指導監	入札	県営建設工事	競争入札審議会	5	紙	南倉庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	県営建設工事	県営建設工事発注見通し	1	紙	南倉庫2		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	建設関連業務	建設関連業務委託	5	紙	南倉庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	建設関連業務	競争入札審議会	5	紙	南倉庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	入札参加資格	入札参加資格審査申請関係(令和3・4年度)	5	紙	南倉庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	入札	新入札制度データ(低入札)報告・入札取止め・不調事業関係	5	紙	南倉庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	入札	低入札価格調査	5	紙	南倉庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	公表	令和3年度 県営建設工事発注見通し	5	紙	南倉庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	公表	令和2年度入札結果・入札取り止め状況	5	紙	南倉庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	公表	入札執行予定(ホームページ公開)	1	紙	南倉庫2		4	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	公表	行政情報開示請求	5	紙	南倉庫2		8	廃棄				
3		大船渡審査指導監	入札	公表	入札調書・契約書(頭書)・工事設計金額積算内訳書	1	紙	南倉庫2		4	廃棄				