

コース番号	開催会場	研修コース名	研修内容	実施形態	講師<所属>	定員	実施回数	研修日程	開催会場
-------	------	--------	------	------	--------	----	------	------	------

■ 1 社員育成-1(階層別研修) ■

1	盛岡	新入社員研修	社会人としての心構えとマナー、基本的なコミュニケーションについて演習を交えて習得します。 【対象者】 令和5年4月に入社された方、及び昨年度入社された方	講義	山崎 博子 <アナ・プラス>	30	1	4/5. 6	盛岡		
2	宮古	新入社員マナー	社会人としての心構えと基本的なビジネスマナーについて、演習を交えて学びます。 (身だしなみ、立ち居振る舞い、名刺交換、電話対応、電子メール他) 【対象者】 概ね入社1年未満の方等 ※宮古商工会と共催	講義	田原 美晴 <オッフル エム>	30	2	① 4/10. 11 ② 4/17. 18	宮古		
3	久慈	ビジネスマナー	社会人としての心構えと基本的なビジネスマナーについて、演習を交えて学びます。 (身だしなみ、立ち居振る舞い、名刺交換、電話対応、電子メール他) 【対象者】 概ね入社1年未満の方、改めてビジネスマナーを学びたい方	講義	山崎 博子 <アナ・プラス>	20	1	4/25. 26	久慈		
4	二戸		講義	山崎 博子 <アナ・プラス>	20	1	6/15. 16	二戸			
5	久慈	新入社員研修	I (スタートアップ) 「なぜ働くのか」という問いに向き合いながら、社会人に求められる役割と、それを支える心構え・基本動作を学び、学生から社会人への意識改革を図ります。 【対象者】 II、IIIとセットで受講できる入社1年目の方	講義	中村 夢美子 <(株)aiびじねず>	20	1	4/11. 12	久慈		
			II (フォローアップ) 会社に入って最初の節目となる入社半年に、会社生活を振り返って現状のたな卸しを行うとともに、仕事の基本的な進め方を再認識し、パワーアップを図ります。 【対象者】 Iを受講された方					9/5. 6			
			III (ブラッシュアップ) 1年間の足跡を振り返り、仕事の進め方を再認識するとともに、今後自らが先輩の立場になることを自覚し、手本となるべき行動プランを考え、2年目に向けた成長への基礎を再構築します。 【対象者】 I、IIを受講された方					2024/ 3/5. 6			
6	盛岡	新入社員研修 (令和6年4月入社向け)	新入社員としての基本的行動と、社会人としてのマナーを学びます。 【対象者】 令和6年4月に入社予定の方、及び今年度入社された方	講義	中村 夢美子 <(株)aiびじねず>	30	1	2024/ 3/13. 14	盛岡		
7	盛岡	若手社員研修	若手社員としての役割、主体性を発揮する上で必要な意識、周囲の人に働きかけて仕事をする方法、仕事上の効果的なコミュニケーションや自己啓発の基本について学びます。 【対象者】 社会経験2～5年目の方	講義	中村 夢美子 <(株)aiびじねず>	20	1	5/25. 26	盛岡		
8	久慈							10/3. 4	久慈		
9	水沢							11/14. 15	水沢		
10	盛岡	中堅社員研修	中堅社員としての役割行動、組織活動の基本、職務の進め方の基本、問題発見と課題解決の手法、上司への働きかけ、職場のチームワークとメンバースhip等について学びます。 【対象者】 入社5～10年目の方またはグループリーダー等	講義	高橋 雅裕 <(株)高橋コンサルティンクオフィス>	30	1	6/13. 14	盛岡		
11	水沢							30	2	① 7/4. 5 ② 10/17. 18	水沢
12	宮古							20	1	8/22. 23	宮古
13	二戸							20	1	6/13. 14	二戸
14	久慈							20	1	6/6. 7	久慈
15	盛岡	初級管理・監督者研修	管理・監督者に求められる職務遂行能力(専門的能力、実行力、対人能力、問題解決能力)の基本を身に付ける方法を学びます。 【対象者】 新任の管理・監督者等	講義	遠藤 敬悦 <職業訓練指導員>	30	2	① 4/25. 26 ② 5/9. 10	盛岡		
16	水沢							20	1	6/13. 14	水沢
17	盛岡	管理・監督者研修	管理・監督者に求められる職務遂行能力(専門的能力、実行力、対人能力、問題解決能力)を振り返り、実践演習を通じて職場で活用できるポイントや方法を学びます。 【対象者】 管理・監督者及び幹部社員候補者等	講義	高橋 雅裕 <(株)高橋コンサルティンクオフィス>	30	1	7/11. 12	盛岡		
18	水沢							20	1	5/15. 16	水沢
19	二戸							20	1	5/23. 24	二戸
20	盛岡	人事管理考課者	能力開発型の人事考課の考え方と実施のポイントを習得し、メンバーのモチベーションアップを図る実践手法を学びます。 【対象者】 経営者・管理者及び人事・労務担当責任者等	講義	高橋 雅裕 <(株)高橋コンサルティンクオフィス>	20	1	11/21. 22	盛岡		
21	盛岡	目標管理パワーアップ	企業や部門目標の立て方の原則、実行方法と目標達成のための要件、人事考課等へ結び付ける原則等を学びます。 【対象者】 管理・監督者及び幹部社員候補者等					12/12. 13	盛岡		
22	盛岡	組織活性化創造開発	経営体質強化の前提となる組織力強化や組織活性化の手法、経営力強化に向けての創造力開発の手法等について学びます。 【対象者】 管理・監督者及び経営者等					30	1	2024/ 2/6. 7	盛岡

<注記>

※1. ①②は、同じ内容で実施します。

※2. 最少開催人数等については、各会場担当施設にお問い合わせください。