

建築物、土木工作物を建設する仕事に携わりませんか？
私たちが建設業への就職を応援します！

未経験から学べる再就職支援訓練！！

随時見学
可能

建設人材育成科

受講生
募集

訓練期間

2025

8.5

2026

2.2

遠野高等職業訓練校

受講料無料

定員10名

※定員に達した際、早期に締切。

募集期間 | 6月16日[月]～7月22日[火] | 選考会 | 7月28日[月]19:30～ ※教材費30,000円は自己負担。※資格受験料も別途ご負担となります。

資格は再就職の強み！！

総額 **97,700円** (税込) が **全額無料！！**

- ☐ 墜落制止用器具(ハーネス)特別教育
- ☐ 足場の組み立て作業従事者特別教育
- ☐ 小型移動式クレーン運転技能資格
- ☐ 刈払い安全衛生教育
- ☐ 丸ノコ安全衛生教育
- ☐ 玉掛け技能資格

これだけの資格が
訓練期間内で
取得可能！

さらに！資格以外にも学べることがたくさんあります。

建設事務の実務

建設専門知識

パソコンスキル

給与計算実務

建築概論

PC基本操作

勤怠管理実務

建築CAD操作

Word

社会保険実務

建築製図

Excel

労働保険実務

安全衛生特別教育

PowerPoint

そして!!
建設業経理の
資格も目指しちゃう

令和7年度
建設業経理検定試験
※詳細は右記QRからアクセス▶
修了後、受験・合格を目指し学びます！



建設業経理士検定試験2級
建設業経理事務士検定試験3級

建設業経理士とは、建設業に特化し経理スキルを習得できる資格です。建設業は受注産業であるため受注から完成引き渡しまでが長期間にわたることも多く、他の企業とは異なった特殊な経理処理が求められます。資格取得によって転職の成功率が高まるだけでなく、資格手当や昇給で年収アップにつながるなどのメリットもあります。また、企業が公共工事を受注する際、適切な会社であるか審査を受けますが、有資格者が在籍していると「公認会計士等数値」でプラス評価が得られ、建設業経理士有資格者は高く評価されます。資格を必須としている企業も少なくありません。所有しているだけでプラスの評価をされる資格です。

そして!!そして!!パソコンスキルの資格も目指しちゃう!
建築CAD検定、コンピュータサービス技能評価試験(ワープロ・表計算)

遠野高等職業訓練校の建設人材育成科では、6ヶ月でこんなに学べます！

これらの資格と学びは事務(経理・総務)、設計補助、現場の業務に役立ちます！

さあ今すぐハローワークへ申込に行きましょう！

遠野高等職業訓練校は他者や組織と共生するソーシャルスキルトレーニング(SST)実施校です。

ソーシャルスキルとは、職場や地域社会で多様な人々と協働して仕事をしていく力のことです。

建設業で事務と設計の複数業務ができるようになるコース!!

訓練目標

- 建設業への就職を想定し、幅広い仕事内容に対応できる知識、スキル習得を行う。
- 複数業務を兼務できる人材育成を図る。

仕上がり像

- PCを使い、ビジネス文書作成、数式の活用ができる。
- 建築構造知識を習得し、自身で考え設計図(平面図・立面図)を作成できる。
- 建設業経理士2級を受験可能な経理知識を習得する。
- 社会保険制度の実務手続きができるようになる。

対象者 公共職業安定所に求職手続をし、公共職業安定所長から職業訓練の受講あっせんを受けられる方で、訓練終了後3か月以内の早期就職を希望される方はどなたでも受講できます。

実技科目(合計時間数 | 264h)

PC基本操作(時間数 | 162h)

パソコンの起動・基本操作、タッチタイピング(速入力)対応操作、データの保存管理の基本操作、Web活用等

建築設計(時間数 | 102h)

建築設計図の作成(平面図・立面図)、jwCAD基本操作、資格取得講習等

学科科目(合計時間数 | 416h)

PC概論(時間数 | 18h)

PC操作における基本的知識等

建築概論(時間数 | 12h)

建築と建築物、建築物の役割、環境と建築

建築構造(時間数 | 18h)

構造形式による種類及び特徴

建設業会計基礎(時間数 | 72h)

簿記の基礎知識等、建設業の会計、手形と有価証券、原価計算、財務分析等

建設業経理士概論(時間数 | 132h)

工事間接費の計算、決算と財務諸表、帳簿組織等

社会保険制度概論(時間数 | 18h)

年金制度、健康保険制度、労働保険制度、給与計算等

安全衛生(時間数 | 12h)

建築職種の基本知識、現場での安全作業、作業に必要な資格等

資格取得講習(時間数 | 56h)

墜落制止用器具特別教育、小型移動式クレーン運転技術講習、玉掛け技能講習、足場の組み立て作業従事者特別教育、丸ノコ安全衛生教育、刈払い安全衛生教育

就職支援(時間数 | 78h)

オリエンテーション、キャリア・ガイダンス、アサーション、傾聴トレーニング、個別面談に基づく情報提供、エントリーシート・ジョブカード作成指導、個別面談による就職の方向性・就職支援計画等

訓練時間 9:10~15:50(1日6時間) 土日祝・休講 ※昼休憩12:00~13:00/約1時間毎に10分程の休憩があります。

訓練に関するお問い合わせ先

職業訓練法人

遠野職業訓練協会

随時見学可能です

実際に訓練の様子をご覧になりませんか?
お気軽に下記までご連絡ください。

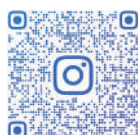
☎0198-62-6310

〒028-0502 岩手県遠野市青笹町中沢8-1-8 fax.0198-62-6366

E-mail info-tonovts@tono-vts.ac.jp

訓練の詳細、修了生の作品は下記のQRよりご覧いただけます。

▼遠野職業訓練協会Webサイト <http://www.tono-vts.ac.jp/>



遠野高等職業訓練校アクセス

自動車専用道路等が整備され、盛岡からは約1時間、花巻・北上・水沢から約50分、沿岸地区は宮古・大船渡まで約1時間以内でアクセス可能になりました。

訓練中に受けられる給付金について

【雇用保険の受給手続きをされた方】

ハローワークの受講指示により、早期に公共職業訓練を受講する場合、訓練期間中に基本手当の受給ができるほか、受講手当(上限あり)、通所手当(距離に応じて)が支給されます。また、次のような利点もあります。(※一定の要件を満たす必要がございますので、お問い合わせください。)

- ①訓練受講中に支給終了になる場合は訓練修了日まで受給が延長になります。
- ②訓練開始日時点で給付制限中の方は、訓練開始日より支給対象となります。
- ③訓練中の支給申請は、毎月月末に実施施設で行うため、訓練期間中の認定日にハローワークへ来所する必要がなくなり受講に専念することができます。

【雇用保険を受給できない方】

一定の要件を満たす場合、求職者支援制度に基づく職業訓練受講給付金(月額10万円)、通所手当が支給されます。



応募の方法について

最寄りのハローワークにお申し込みください

ハローワーク盛岡 tel.019-624-8903

ハローワーク釜石 tel.0193-23-8609

ハローワーク遠野 tel.0198-62-2842

ハローワーク宮古 tel.0193-63-8609

ハローワーク花巻 tel.0198-23-5118

ハローワーク一関 tel.0191-23-4135

ハローワーク水沢 tel.0197-24-8609

ハローワーク北上 tel.0197-63-3314

ハローワーク大船渡 tel.0192-27-4165

ハローワーク二戸 tel.0195-23-3341

ハローワーク久慈 tel.0194-53-3374

委託機関:岩手県立宮古高等技術専門校

〒027-0037 宮古市松山8-29-3 tel.0193-62-5606



オフィス会計科

受講生募集！ 定員10名

訓練期間
令和7年

8月20日(水)

令和7年

～11月13日(木)

再就職に向け
スキルアップ!!

お申し込みはお近くの
ハローワークまで



公共職業安定所に求職手続きをし、公共職業安定所長から職業訓練の受講あっせんを受けられる方で、
訓練修了後3か月以内に再就職する強い意志のある方が対象です。

**簿記概論
・実習**

概論、仕訳、電卓操作の練習等基礎から学び、資格の取得を目指します！
簿記に触れたことのない方や、ブランクのある方も多く受講されています。
(日本商工会議所簿記検定3級) ※外部受験

**PC基礎
・Excel**

基本のパソコン操作から、エクセルの資格取得を目指します！
更に上の等級を目指した勉強も可能です。
(コンピュータサービス技能評価試験表計算部門 3級/2級)

**コンピュータ
会計**

実務でのニーズが高い、会計ソフトを使った処理方法も学べます。
「簿記はアナログしか知らない…」という方も、再就職への自信につなげましょう！

**就職支援
・その他**

履歴書・職務経歴書の作成や、キャリアコンサルタントとの職業相談で就職活動をサポート！
職場での基本的な接遇・ビジネスマナーも再確認し、心構えをして再就職に臨みましょう！

募集期間

令和7年 6月23日(月)～7月31日(木)

選考日時

令和7年 8月7日(木)

※実施場所右図参照
※9:20集合、9:30開始

選考内容

エントリーシート、筆記試験、面接

※筆記用具持参

必要経費

受講料：無料

職業訓練生総合保険(任意加入) 3,100円

教材費等 10,065円

コンピュータサービス技能評価試験

表計算部門3級 5,350円

日本商工会議所簿記検定3級(参考) 3,300円



実施主体

岩手県立宮古高等技術専門学校

岩手県宮古市松山第8地割29番地3

TEL：0193-62-5606

訓練・選考実施会場

職業訓練法人釜石職業訓練協会

岩手県釜石市大字平田3-75-1

TEL：0193-26-7000

職業訓練コースガイド

主催：岩手県立宮古高等技術専門学校

訓練科名	オフィス会計科	コース区分	岩手県委託訓練事業
訓練期間	3か月	令和7年8月20日（水）～令和7年11月13日（木）	
訓練実施場所	〒026-0001 岩手県釜石市大字平田3-75-1 職業訓練法人釜石職業訓練協会 釜石高等職業訓練校		
訓練時間	9：00～16：00 （6時間） ※変更になる場合あり		
委託実施機関	職業訓練法人 釜石職業訓練協会 TEL0193-26-7000 FAX0193-26-6955		

受講対象者	公共職業安定所に求職手続をし、公共職業安定所長から職業訓練の受講あっせんを受けられる方で、訓練修了後3か月以内に再就職する強い意志のある方。
訓練目標	中小企業の経理担当者として必須の簿記の専門知識を習得する。 パソコンを使った処理全般（ワープロ、表計算）について、基本的な知識及びスキルを習得する。
取得資格	①日本商工会議所簿記検定3級 ②コンピュータサービス技能評価試験3級表計算技士
（注意事項）	・申込順に面接しますので、順番によってはお待ちいただくことがあります。 ・止むを得ない事情により欠席又は遅刻する場合には、事前に連絡願います。 ・無断で欠席又は遅刻した場合には、選考対象外となる場合があります。
（特記事項）	・日本商工会議所簿記検定は、外部受験（各商工会議所で実施）となります。 ・コンピュータサービス技能評価試験は、訓練施設内での受験が可能です。 ・コンピュータサービス技能評価試験は、訓練生個人の技能習得の程度によっては、2級にチャレンジすることも可能です。

訓練内容	科目		科目の内容	時間
	学科	簿記概論	商業簿記の基本原則	63
		給与計算概論	給与計算の基本原則、源泉徴収の基礎知識	6
		PC概論	パソコン及び周辺機器についての基礎知識	6
		安全衛生	情報機器作業法、腰痛予防体操	6
		接遇・ビジネスマナー	職場における基本的な接遇・ビジネスマナー	6
		就職ガイダンス	アセスメント、キャリア・コンサルティング、ジョブカード作成 履歴書作成、職務経歴書作成、模擬面接、就職講話、職業相談	36
		学科計		123
	実技	簿記実習	諸取引の処理と決算、簿記検定試験対策	81
		ワープロソフト実習	ワープロソフトの基本操作	30
		表計算ソフト実習	表計算ソフトの基本操作	30
		アプリケーション実習	表計算ソフトの活用技能、コンピュータサービス技能評価試験及び試験対策 インターネット及び電子メールの基本操作・活用技能	72
		コンピュータ会計実習	会計ソフトの基本操作、活用技能	12
		実技計		225
科外	行事等	開講式、オリエンテーション、修了式	※訓練時間数には含まない	(2)
	科外計			(2)
	合計時間			348