

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド                 | ファイル名          | 保存期間 | 保存期間満了日    | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類 | 備考 |
|---------------------|----------------|------|------------|------------|------|-------|----|
| 中部教育-企画総務-総括        | 総括一般           | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-総括        | 行政品質向上         | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-総括        | 諸調査            | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-総括        | 監査・検査一般        | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-会議        | 企画総務課担当者会議     | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生    | 人事一般           | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生    | 服務一般           | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生    | 新型コロナ対応（総務関係）  | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-消防・防災等    | 災害・防災一般        | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-情報公開・個人情報 | 中部教育事務所ホームページ  | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-研修        | 研修一般           | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-給与        | 会計年度任用職員       | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 電子    |    |
| 中部教育-企画総務-給与        | 給与一般           | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理      | 予算経理一般         | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理      | 所要見込額調査（教職員課）  | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理      | 所要見込額調査（学校教育室） | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理      | 所要見込額調査（学校調整課） | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理      | 所要見込額調査（その他）   | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理      | 財務会計システム       | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理      | 収入一般           | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理      | 支出一般           | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-物品管理      | 物品管理一般         | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他       | 庁舎管理           | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他       | 行政情報ネットワーク     | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他       | 学割証            | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド           | ファイル名            | 保存期間 | 保存期間満了日    | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類 | 備考 |
|---------------|------------------|------|------------|------------|------|-------|----|
| 中部教育-企画総務-その他 | 花北遼野応援隊          | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他 | 電子決裁・文書管理システムテスト | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 電子    |    |
| 中部教育-所長-その他   | 新聞資料             | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-所長-その他   | あいさつ             | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-所長-その他   | その他雑件            | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-総括    | 経営指導主事会議         | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-総括    | 校長会議             | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-総括    | 学校訪問             | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-研修    | 校長研修講座・研修会       | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-研修    | 管内副校長研修会         | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-研修    | 推薦               | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-服務管理  | 通知文書             | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-人事    | 人事会議記録           | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-人事    | 人事異動関係文書         | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-人事    | 昇任関係文書           | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-人事    | 退職関係文書           | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-人事    | 再任用関係文書          | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-人事    | 非常勤講師関係          | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-調査    | 調査一般             | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-免許    | 免許状一般            | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-免許    | 免許外教科担任申請・許可     | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-変更届   | 履歴等変更届           | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-教育相談  | 教育相談員会議資料        | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-教育相談  | 学校訪問報告書          | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-経営-教育相談  | 教育相談員文書          | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド                | ファイル名                    | 保存期間 | 保存期間満了日    | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類別 | 備考 |
|--------------------|--------------------------|------|------------|------------|------|--------|----|
| 中部教育-指導-道德教育       | 令和4年度道德教育推進研修の実施について（報告） | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-総括       | 生涯学習文化財課関係綴              | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-総括       | 各市町社教行政（チーム社教含）          | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-総括       | 岩手県社会教育連絡協議会・社教指導員等研修会   | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-会議       | 管内主管課長等会議兼担当学会議          | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-会議       | 県社会教育主事会議                | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-会議       | 管内教育長・校長会議               | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-会議       | 所内会議                     | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-研修       | 生涯学習推進センター               | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-研修       | 県内社会教育関係団体研修             | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-研修       | 国社会教育関係研修                | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-研修       | 講師依頼研修（初任研・教職研等）         | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-青少年教育    | いわて希望塾                   | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-青少年教育    | わたしの主張                   | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-青少年教育    | 立入調査                     | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-青少年教育    | 青少年教育施設関係                | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-連携推進     | 連携推進                     | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-成人教育     | 成人教育                     | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-成人教育     | 障がい者の生涯学習活動推進            | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-芸術文化     | 芸術・文化・博物館                | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-文化財      | 文化財（世界遺産出前教室）            | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-調査・照会・回答 | 調査・報告一般                  | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-その他      | 各種広報・資料関係                | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-その他      | 補助金・助成関係                 | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-その他      | その他                      | 1年   | 令和6年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |

備考1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド              | ファイル名                          | 保存期間 | 保存期間満了日    | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類別 | 備考 |
|------------------|--------------------------------|------|------------|------------|------|--------|----|
| 中部教育-企画総務-総括     | 県監査委員監査                        | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-総括     | 県監査委員監査（監査調査・資料）               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-総括     | 会計実地検査                         | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-総括     | 管理者マネジメント支援プログラム               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-総括     | 行政文書一般                         | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 電子     |    |
| 中部教育-企画総務-総括     | 岩手県教育表彰                        | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生 | 衛生管理                           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生 | 健康診断                           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生 | レクリエーション行事                     | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生 | 財形貯蓄                           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生 | 職務専念義務                         | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生 | 超過勤務                           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生 | 事務引継                           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-研修     | 職員研修                           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-研修     | 小中学校事務職員研修                     | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-研修     | 学校事務訪問支援                       | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-その他    | 社会保険                           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-その他    | 雇用保険                           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長          | 令和4年度第2回県教育委員会と市町村教育委員会との意見交換会 | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 電子     |    |
| 中部教育-経営-定数管理     | 教職員数報告                         | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-人事       | 期限付臨時教職員人事異動内申                 | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-人事       | 産休補充臨時教職員人事異動内申                | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-人事       | 育休補充臨時教職員人事異動内申                | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-人事       | 育休承認・復職発令                      | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-総括       | 管内市町教育行政                       | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド          | ファイル名                       | 保存期間 | 保存期間満了日    | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類別 | 備考 |
|--------------|-----------------------------|------|------------|------------|------|--------|----|
| 中部教育-指導-総括   | 復興教育                        | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-総括   | 実践的安全教育支援事業（いわて復興スクール内陸）    | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-総括   | 助成一般                        | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-総括   | コミュニティ・スクール事業               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-総括   | スクールトライアル                   | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-総括   | コロナウイルス感染防止に係る取組等           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-総括   | 事業依頼                        | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-総括   | 事務引継                        | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-総括   | 復興教育研修会                     | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-会議   | 代表指導主事会議                    | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-会議   | 県指導主事会議                     | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-会議   | 管内指導主事会議                    | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-会議   | 県指導主事協議会                    | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-教育課程 | 教育課程一般                      | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-教育課程 | 教育課程及び学校運営計画書【花巻・北上・遠野・西和賀】 | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-教育課程 | 教育課関係調査                     | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-教育課程 | 小中教育課程岩手県協議会                | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-教育課程 | 小中教育課程中部地区協議会               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修   | 2 年目研修                      | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修   | 研修一般                        | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修   | 教務主任研修会                     | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修   | 初任者研修                       | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修   | 2 年目研修・3 年目研修               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修   | 教職経験者5 年研修                  | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修   | 中堅教諭等資質向上研修                 | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド           | ファイル名                 | 保存期間 | 保存期間満了日    | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類別 | 備考 |
|---------------|-----------------------|------|------------|------------|------|--------|----|
| 中部教育-指導-研修    | 理科「エネルギー」領域指導力向上研修    | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修    | 小中をつなぐ外国語教育推進研修会      | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修    | 教育センター（事業一般）          | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修    | 教育センター（基本研修）          | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修    | 教育センター（特別研修）          | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修    | 授業力向上研修               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修    | 管外研修                  | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修    | 小学校プログラミング教育研修会       | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修    | 小中臨時的任用教員研修会          | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研修    | 低学年教育研修会              | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研究・指定 | 文科省・県指定研究             | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-研究・指定 | 公開・研究会案内              | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上  | 検証改善サイクルモデル校事業        | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 電子     |    |
| 中部教育-指導-学力向上  | 全国学力・学習状況調査関係         | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上  | 県学習定着度状況調査            | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上  | 中学校新入生学習状況調査          | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上  | 中 1 英語確認調査（CAN DOテスト） | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上  | 授業力ブラッシュアップ事業         | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上  | 中高連携学力向上協議会           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上  | 中高連携数学学力向上推進事業        | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上  | 中高連携英語力向上推進事業         | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上  | 中一英語確認調査訪問指導          | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上  | 学力保障担当者連絡協議会          | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上  | 中学二年英検IBA             | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上  | 外国語関係（その他）            | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド               | ファイル名                                | 保存期間 | 保存期間満了日    | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類別 | 備考 |
|-------------------|--------------------------------------|------|------------|------------|------|--------|----|
| 中部教育-指導-学力向上      | 個別訪問（数学、英語）                          | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上      | 授業づくり講座                              | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上      | 英語教育実施状況調査（小・中）                      | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上      | 学力向上に係るPDCAシート（確かな学力育成プラン、授業改善方策シート） | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上      | 授業力向上アドバイザー事業                        | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学力向上      | 小学校訪問                                | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学校訪問指導    | 講師派遣申請書                              | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学校訪問指導    | 学校訪問指導                               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-道德教育      | 道德教育                                 | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-道德教育      | 児童生徒の心を耕す教育推進事業                      | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-特別支援教育    | 特別支援教育一般                             | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-特別支援教育    | 特別支援教育関係調査                           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-特別支援教育    | 就学指導関係                               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-特別支援教育    | 特別支援教育担当者研修会                         | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-特別支援教育    | 特別支援学校継続型訪問支援                        | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-特別支援教育    | 交流籍を活用した共同学習                         | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-特別支援教育    | 特別支援教育エリアCo,中核Co関係                   | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | 生徒指導一般                               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | 生徒指導関係                               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | 生徒指導事故報告書                            | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | 生徒指導等諸調査                             | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | 不登校児童・生徒調査                           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | 情報モラル教育関係                            | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | 在学青少年指導員会議                           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | 非行等発生状況報告                            | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド               | ファイル名                | 保存期間 | 保存期間満了日    | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類別 | 備考 |
|-------------------|----------------------|------|------------|------------|------|--------|----|
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | 在学青少年指導員活動勤務日誌       | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | 管内各市町生徒指導連絡協議会       | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | いじめ問題等総合対策研修会（いじめ関係） | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | ふれあい相談電話             | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | 心とからだの健康観察           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-小規模・複式指導  | 小規模・複式               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-進路・キャリア教育 | 進路一般                 | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 電子     |    |
| 中部教育-指導-進路・キャリア教育 | キャリア教育一般             | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-進路・キャリア教育 | 実践的キャリア教育研修会         | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-進路・キャリア教育 | 公立高等学校入試事務           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-進路・キャリア教育 | 高校改革関係               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-進路・キャリア教育 | 県立一関第一高等学校附属中学校関係    | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学校安全      | 学校安全一般               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学校安全      | 防災教育                 | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-幼稚園教育     | 幼稚園一般                | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-幼稚園教育     | 幼稚園初任研               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-幼稚園教育     | 幼稚園等中堅教諭等資質向上研修      | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-幼稚園教育     | 幼保小連携研修会             | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-幼稚園教育     | 幼児教育研究協議会            | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-推薦・表彰     | 推薦一般                 | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-推薦・表彰     | 表彰一般                 | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-推薦・表彰     | 児童生徒表彰               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-教科書       | 教科書                  | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-調査        | 調査一般                 | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-照会・回答     | 照会・回答                | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。



# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド                | ファイル名   | 保存期間 | 保存期間満了日    | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類別 | 備考 |
|--------------------|---|------|------------|------------|------|--------|----|
| 中部教育-指導-照会・回答      | 電話（口頭）受付                                      | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-重点として取組む教育 | 令和4年度「いわて森のゼミナール推進事業」森林環境学習会対象校の推薦について（依頼）    | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-重点として取組む教育 | ＩＣＴ関係、ワーキンググループ                               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-重点として取組む教育 | 外国人児童生徒の教育                                    | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-重点として取組む教育 | 消費者教育   | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-重点として取組む教育 | 人権教育  | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-重点として取組む教育 | 環境教育  | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-重点として取組む教育 | 伝統や文化の教育                                      | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-重点として取組む教育 | 図書館教育・読書指導                                    | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-重点として取組む教育 | 国際理解教育  | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-重点として取組む教育 | 情報教育  | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-重点として取組む教育 | ボランティア教育                                      | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-その他        | 作品応募  | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-その他        | 雑件  | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-その他        | 研究団体全般  | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-その他        | 外部団体出席依頼                                      | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-その他        | 岩手県学校教育ICT推進協議会                               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-その他        | 学校教育ICT活用検討ワーキンググループ                          | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-その他        | 外国人児童生徒関係                                     | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-会議       | 保健体育担当指導主事会議                                  | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-会議       | 県指導主事会議・協議会                                   | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-会議       | 管内指導主事会議                                      | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育     | 【中部】令和4年度部活動指導員等研修「第2回部活動コーチング研修会」の実施について（報告） | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育     | 令和4年度地区別体力向上担当者研修会の日程変更について（通知）               | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育     | 地区別体育授業改善研修                                   | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |

備考1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド                 | ファイル名                                 | 保存期間 | 保存期間満了日    | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類別 | 備考 |
|---------------------|---------------------------------------|------|------------|------------|------|--------|----|
| 中部教育-保健体育-学校体育      | 学校体育関係（通知）                            | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育      | 学校体育関係（その他）                           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育      | 県教育課程協議会（体育・保健体育）                     | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育      | 地区別体力向上担当者研修会                         | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育      | 幼稚園及び小・中学校体育・保健体育実技研修会                | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育      | 希望協いわた元気・体力アップ60運動推進事業                | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育      | 運動部活動指導者研修会                           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育      | 中学校部活動連絡会等支援事業                        | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育      | 部活動指導員関係                              | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育      | 岩手県中学生スポーツ・文化活動セミナー                   | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育      | 令和4年度地区別体力向上担当者研修会の実施について（通知）         | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育      | 令和4年度部活動指導員等研修「第2回部活動コーチング研修会」の実施について | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校保健      | 学校保健関係（通知）                            | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校保健      | 学校保健関係（通知）                            | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校保健      | 学校保健関係（その他）                           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校保健      | 放射線関係                                 | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校保健      | 指導養護教諭関係                              | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-食育・学校給食   | 食育・学校給食関係（通知）                         | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-食育・学校給食   | 食育・学校給食関係（その他）                        | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-競技・生涯スポーツ | 生涯・競技スポーツ関係                           | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-競技・生涯スポーツ | スーパーキッズ発掘育成事業                         | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-小中体連      | 小・中・高体連関係                             | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-主催事業・研修   | 管内新任保健主事訪問                            | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-主催事業・研修   | 地区別教育課程協議会（体育・保健体育）                   | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-主催事業・研修   | 健やかな体の育成支援事業                          | 3 年  | 令和8年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |

備考1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド                | ファイル名                         | 保存期間 | 保存期間満了日     | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類別 | 備考 |
|--------------------|-------------------------------|------|-------------|------------|------|--------|----|
| 中部教育-保健体育-主催事業・研修  | 初任者研修（養護教諭）                   | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-主催事業・研修  | 初任者研修（栄養教諭）                   | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-主催事業・研修  | 2・3 年目研修（栄養教諭）                | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-主催事業・研修  | 2・3 年目研修（養護教諭）                | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-調査       | 学校体育関係調査                      | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-調査       | 学校保健関係調査                      | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-調査       | 食育・学校給食関係調査                   | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-調査       | 令和4 年度岩手県体力・運動能力調査の実施について（報告） | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-指導主事対応   | 学校公開・校内研究会等                   | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-指導主事対応   | 講師対応（任意団体からの依頼等）              | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-指導主事対応   | 研修会対応                         | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-指導主事対応   | 電話口頭受付・対応等                    | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-指導主事対応   | 岩手県教育研究発表会                    | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-生涯学習振興   | ボランティア・講師情報関係                 | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-教育振興運動   | 地域学校協働活動・教育振興運動推進事業           | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-教育振興運動   | いわて地域学校連携促進事業                 | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-読書活動     | 読書活動推進関係                      | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-読書活動     | 図書館                           | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-調査・照会・回答 | 生涯学習推進体制調査                    | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-調査・照会・回答 | 社会教育基本調査                      | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-共催・後援    | 共催・後援                         | 3 年  | 令和8年 3月31日  | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-管理-要望対応       | 要望対応（市町要望）                    | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-総括       | 高校生インターンシップ                   | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-総括       | 学校事務実務セミナー                    | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-総括       | 共同実施総括等会議                     | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド                 | ファイル名                   | 保存期間 | 保存期間満了日     | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類別 | 備考 |
|---------------------|-------------------------|------|-------------|------------|------|--------|----|
| 中部教育-企画総務-総括        | 共同実施関係                  | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-総括        | 共同実施相互訪問研修              | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-総括        | 学校事務訪問支援                | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-総括        | 内部統制                    | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生    | 会計年度任用職員（所内）            | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生    | 公務災害                    | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生    | 教職員互助会                  | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生    | 休暇                      | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生    | 表彰                      | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生    | 共済組合                    | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生    | 暫定再任用                   | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生    | 会計年度任用職員（スクールサポートスタッフ等） | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-情報公開・個人情報 | 情報セキュリティ関係              | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-情報公開・個人情報 | 特定個人情報（マイナンバー）関係        | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-研修        | 新規採用者等事前研修会             | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-給与        | 給料発令原簿                  | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-給与        | 給与証明                    | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-給与        | 資金前渡職員                  | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-給与        | 児童手当                    | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-給与        | 退職手当                    | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-給与        | 給与費等現員現給等調査             | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-給与        | 総務事務センター報告              | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-給与        | 給与等支出集計表                | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-給与        | 年末調整                    | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-給与        | 昇給・昇格                   | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド             | ファイル名              | 保存期間 | 保存期間満了日     | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類 | 備考 |
|-----------------|--------------------|------|-------------|------------|------|-------|----|
| 中部教育-企画総務-給与    | 過年度 返納・追給処理        | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-給与    | 現年度 返納・追給処理        | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-給与    | 充て指・派遣指に係る所要見込額調査  | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-給与    | 給与支払報告書            | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-旅費    | 旅費一般               | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-旅費    | 各種研究大会に係る事務所事業旅費   | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-旅費    | 学校割当旅費追加配分要望・不要額報告 | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算・決算 | 予算令達書              | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算・決算 | 予算要求               | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算・決算 | 決算調書               | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理  | 決算調書（教職員課）         | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理  | 収入簿                | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理  | 収入額集計表             | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理  | 歳入歳出外現金出納簿         | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理  | 支出票                | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理  | 調定票                | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理  | 支出簿                | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理  | 支出額集計表             | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理  | 会計年度任用職員に係る所要見込額調書 | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理  | 充て指・派遣指に係る所要見込額調書  | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理  | 燃料等給油伝票            | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-予算経理  | 支出票（健康診断）          | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-物品管理  | 備品管理一覧表            | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-物品管理  | 物品供用・所管換・処分        | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-物品管理  | 郵便切手受払簿            | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド            | ファイル名               | 保存期間 | 保存期間満了日     | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類 | 備考 |
|----------------|---------------------|------|-------------|------------|------|-------|----|
| 中部教育-企画総務-物品管理 | 公用車運行管理記録簿          | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 共済費支出内訳書（所内）        | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 学事関係職員録作成・注文        | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 支出科目更正              | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 所内給与関係              | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 基準給与簿（所内）           | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 法定外控除関係書類（所内）       | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 教職員課（事業旅費見込額調査）     | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 総合教育センター（事業旅費見込額調査） | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 保健体育課（事業旅費見込額調査）    | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 転入者給与関係書類           | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 派遣職員情報取込            | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 住民税の特別徴収異動報告書       | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 住民税の特別徴収への切替依頼書     | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 学校教育室（事業旅費見込額調査）    | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 公舎・花巻庁舎駐車場関係        | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 住民税（支出票）            | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-企画総務-その他  | 電子決裁・文書管理システム一般     | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-所長-任用関係   | 転入校長・副校長等身上調書       | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-所長-任用関係   | 任用関係・受験申込書          | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-所長-任用関係   | 任用面接資料（校長）          | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-所長-任用関係   | 任用面接資料（副校長）         | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-所長-任用関係   | 任用面接資料（主幹教諭）        | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-所長-人事評価関係 | 人事評価面談              | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |
| 中部教育-所長-諸会議    | コロナ会議               | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用    |    |

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド          | ファイル名        | 保存期間 | 保存期間満了日     | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類別 | 備考 |
|--------------|--------------|------|-------------|------------|------|--------|----|
| 中部教育-所長-諸会議  | 職務面談         | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-諸会議  | 教育事務所長会議     | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-諸会議  | 公所長会議        | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-諸会議  | 所長連絡会議       | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-諸会議  | 教育長会議・校長会議   | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-諸会議  | センター所長会議     | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-諸会議  | 市町村要望        | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-諸会議  | 中部地域経営連絡会議   | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-事業関係 | 指導関係事業等      | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-事業関係 | 社教関係事業等      | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-事業関係 | 所内・総務関係事業等   | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-事業関係 | 事務共同実施       | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-事業関係 | 事務所長表彰       | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-事業関係 | 学習定着度状況調査    | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-事業関係 | 学力向上         | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-事業関係 | 教職員課関係       | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-研修関係 | 校長研修講座       | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-研修関係 | 副校長研修会       | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-服務関係 | 管理職等服務指導関係   | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-服務関係 | 心の病気支援マニュアル等 | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-諸団体  | 校長会副校長会      | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-諸団体  | 退職校長会        | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-諸団体  | 教育行政連絡会      | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-諸団体  | 日本教育会等       | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-事項   | 震災対応         | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド               | ファイル名                    | 保存期間 | 保存期間満了日     | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類別 | 備考 |
|-------------------|--------------------------|------|-------------|------------|------|--------|----|
| 中部教育-所長-事項        | 放射線対応                    | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-その他       | 法令・勤務等通知                 | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-特別支援教育    | 特別な教育課程編成届【花巻・北上・遠野・西和賀】 | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | 問題行動等調査                  | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | スクールカウンセラー               | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | スクールソーシャルワーカー配置事業        | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-生徒指導・適応指導 | こころのサポート事務所配置事業          | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-学校安全      | 地域ぐるみの学校安全体制整備推進事業       | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育    | 柔道指導者研修会                 | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育    | 中学校武道地域指導者派遣事業           | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育    | 複数武道種目のモデル校指定事業          | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育    | 地区別授業改善研修会               | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育    | 幼児児童の運動遊び研修会             | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育    | 特別支援学校体育指導者研修会           | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育    | オリ・バラ・ムーブメント全国展開事業       | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校体育    | 部活動関係                    | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校保健    | インフルエンザ等関係（通知）           | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校保健    | インフルエンザ等関係（報告）           | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校保健    | 新型コロナウイルス関係（通知）          | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校保健    | 新型コロナウイルス関係（報告）          | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-学校保健    | 感染症・食中毒等関係               | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-調査      | スポーツ庁体力・運動能力調査           | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-調査      | 全国体力・運動能力、運動習慣等調査        | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-調査      | 県体力・運動能力調査               | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-表彰      | 表彰関係                     | 5 年  | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。



# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド              | ファイル名                | 保存期間 | 保存期間満了日     | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類別 | 備考 |
|------------------|----------------------|------|-------------|------------|------|--------|----|
| 中部教育-保健体育-派遣関係   | 派遣・依頼関係（国の研修）        | ５年   | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-保健体育-派遣関係   | 派遣・依頼関係（県の研修）        | ５年   | 令和10年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-管理-経営計画     | 経営計画等                | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-管理-指導主事等派遣  | 指導主事派遣契約             | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生 | 新昇給制度（昇給・昇格・勤勉）      | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生 | 退職勧奨                 | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生 | 定期人事異動調書             | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生 | 定数・加配（小中学校事務職員定数・加配） | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生 | 発令伺（事務職員育児休業 等）      | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         | 執務室内 | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生 | 発令伺（臨時職員等）           | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         | 執務室内 | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-物品管理   | 重要物品管理               | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-人事       | 病気休暇報告               | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-人事       | 特別休暇報告               | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-人事       | 介護休暇報告               | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-災害・事故    | 公務・通勤災害              | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-災害・事故    | 事故報告                 | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-家庭教育   | 家庭教育支援事業             | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-読書活動   | 読書ボランティア研修会関係        | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-国庫関係事業 | 国庫各市町                | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-国庫関係事業 | 国庫1/3補助事業全般          | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-国庫関係事業 | 国庫事業推進状況調査           | １０年  | 令和15年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-総括     | 教育委員カード・市町村教育委員会の構成  | ３０年  | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-総括     | 市町村立学校の統廃合関係         | ３０年  | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-総括     | 例規                   | ３０年  | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生 | 私用車公用使用              | ３０年  | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |

備考１ 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

２ 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

| ガイド                 | ファイル名             | 保存期間  | 保存期間満了日     | 保存期間満了時の措置 | 保存場所 | 媒体の種類別 | 備考 |
|---------------------|-------------------|-------|-------------|------------|------|--------|----|
| 中部教育-企画総務-人事福利厚生    | 栄典                | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-情報公開・個人情報 | ファイル管理簿           | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-給与        | 給料の調整額            | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-企画総務-照会・回答     | 照会・回答             | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-人事異動関係      | 所長事務引継書           | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-人事異動関係      | 人事関係・管理職・専門職      | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-人事異動関係      | 事務所間交流者名簿（入）      | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-人事異動関係      | 事務所間交流者名簿（出）      | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-人事異動関係      | 学校事務職員人事関係        | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-人事異動関係      | 所内人事関係            | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-人事異動関係      | 教育事務所所員名簿         | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-所長-人事異動関係      | 管内校長・副校長名簿        | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-賞罰          | 懲戒処分              | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-賞罰          | 道路交通法違反           | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-定数管理        | 学級編成表（届出含む）       | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-定数管理        | 教職員定数に関する資料       | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-定数管理        | 指導法工夫改善及び加配       | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-人事          | 年度途中における人事異動      | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-人事          | 産休・育休補充発令台帳       | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-人事          | 人事異動通知書           | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-人事          | 人事異動通知書（臨時職員）     | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-人事          | 病気休暇内申            | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-経営-人事          | 健康審査会文書           | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-指導-総括          | 指導行政に係る通知通達       | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |
| 中部教育-社会教育-視聴覚教育     | 16ミリ映写機操作技術講習関係綴り | 3 0 年 | 令和35年 3月31日 | 廃棄         |      | 併用     |    |

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

[illegible]

備考1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。