

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
中部教育-企画総務-総括	総括一般	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	行政品質向上	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	諸調査	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-会議	企画総務課担当者会議	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-情報公開・個人情報	中部教育事務所ホームページ	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-研修	研修一般	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	会計年度任用職員	1年	令和7年 3月31日	廃棄		電子	
中部教育-企画総務-予算経理	所要見込額調査（学校調整課）	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	財務会計システム	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	庁舎管理	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	花北連野応援隊	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	行政情報ネットワーク	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-その他	あいさつ	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-その他	その他雑件	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-その他	新聞資料	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-道德教育	令和4年度道德教育推進研修の実施について（報告）	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-総括	岩手県社会教育連絡協議会・社教指導員等研修会	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-総括	生涯学習文化財課関係綴	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-会議	所内会議	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-会議	県社会教育主事会議	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-会議	管内教育長・校長会議	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-研修	国社会教育関係研修	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-研修	生涯学習推進センター	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-研修	県内社会教育関係団体研修	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-研修	講師依頼研修（初任研・教職研等）	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
中部教育-社会教育-青少年教育	いわて希望塾	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-青少年教育	わたしの主張	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-青少年教育	立入調査	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-青少年教育	青少年教育施設関係	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-連携推進	連携推進（選挙含む）	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-成人教育	成人教育	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-成人教育	障がい者の生涯学習活動推進	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-芸術文化	芸術・文化・博物館	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-文化財	文化財（世界遺産出前教室）	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-調査・照会・回答	調査・報告一般	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-その他	その他	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-その他	各種広報・資料関係	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-その他	補助金・助成関係	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	行政文書一般	3年	令和9年 3月31日	廃棄		電子	
中部教育-企画総務-総括	会計実地検査	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	岩手県教育表彰	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	県監査委員監査	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	県監査委員監査（監査調書・資料）	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	管理者マネジメント支援プログラム	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	諸手当認定事務訪問支援	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-会議	企画総務課長連絡協議会	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	働き方改革関係一般	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	レクリエーション行事	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	事務引継	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	健康診断	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
中部教育-企画総務-人事福利厚生	職務専念義務	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	衛生管理	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	財形貯蓄	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	超過勤務	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	服務一般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-消防・防災等	災害・防災一般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-研修	小中学校事務職員研修	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-研修	職員研修	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	社会保険	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	雇用保険	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長	令和4年度第2回県教育委員会と市町村教育委員会との意見交換会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		電子	
中部教育-経営-定数管理	教職員数報告	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	期限付臨時教職員人事異動内申	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	産休補充臨時教職員人事異動内申	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	育休承認・復職発令	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	育休補充臨時教職員人事異動内申	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-総括	コミュニティー・スクール事業	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-総括	スクールトライアル	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-総括	事務引継	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-総括	事業依頼	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-総括	助成一般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-総括	実践的安全教育支援事業（いわて復興スクール内陸）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-総括	復興教育	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-総括	管内市町教育行政	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-会議	代表指導主事会議	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
中部教育-指導-会議	県指導主事会議	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-会議	県指導主事協議会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-会議	管内指導主事会議	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-教育課程	小中教育課程中部地区協議会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-教育課程	小中教育課程岩手県協議会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-教育課程	教育課程一般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-教育課程	教育課程及び学校運営計画書【花巻・北上・遠野・西和賀】	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-教育課程	教育課関係調査	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	中堅教諭等資質向上研修	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	低学年教育研修会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	初任者研修	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	小中をつなぐ外国語教育推進研修会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	小中臨時的任用教員研修会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	小学校プログラミング教育研修会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	授業力向上研修	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	教務主任研修会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	教職経験者 5 年研修	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	教育センター（事業一般）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	教育センター（基本研修）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	教育センター（特別研修）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	理科「エネルギー」領域指導力向上研修	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	研修一般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	管外研修	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研修	2 年目・ 3 年目研修	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-研究・指定	公開・研究会案内	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
中部教育-指導-研究・指定	文科省・県指定研究	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	学力向上一般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	外国語関係（その他）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	検証改善サイクルモデル校事業	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		電子	
中部教育-指導-学力向上	中一英語確認調査訪問指導	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	中学二年英検IBA	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	中学校新入生学習状況調査	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	中高連携学力向上協議会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	中高連携数学学力向上推進事業	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	中高連携英語力向上推進事業	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	中1 英語確認調査（CAN DOテスト）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	個別訪問（数学、英語）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	全国学力・学習状況調査関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	学力保障担当者連絡協議会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	学力向上に係るPDCAシート（確かな学力育成プラン、授業改善方策シート）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	授業づくり講座	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	授業力ブラッシュアップ事業	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	授業力向上アドバイザー事業	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	県学習定着度状況調査	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学力向上	英語教育実施状況調査（小・中）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学校訪問指導	学校訪問指導	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学校訪問指導	講師派遣申請書	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-道德教育	児童生徒の心を耕す教育推進事業	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-道德教育	道德教育	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-特別支援教育	交流籍を活用した共同学習	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
中部教育-指導-特別支援教育	就学指導関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-特別支援教育	特別支援学校継続型訪問支援	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-特別支援教育	特別支援教育エリアCo, 中核Co関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-特別支援教育	特別支援教育一般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-特別支援教育	特別支援教育担当者研修会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-特別支援教育	特別支援教育関係調査	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	いじめ問題等総合対策研修会（いじめ関係）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	ふれあい相談電話	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	不登校児童・生徒調査	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	在学青少年指導員会議	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	在学青少年指導員活動勤務日誌	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	心とからだの健康観察	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	情報モラル教育関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	生徒指導一般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	生徒指導事故報告書	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	生徒指導等諸調査	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	生徒指導関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	管内各市町生徒指導連絡協議会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	非行等発生状況報告	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-小規模・複式指導	小規模・複式	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-進路・キャリア教育	進路一般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		電子	
中部教育-指導-進路・キャリア教育	キャリア教育一般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-進路・キャリア教育	公立高等学校入試事務	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-進路・キャリア教育	実践的キャリア教育研修会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-進路・キャリア教育	県立一関第一高等学校附属中学校関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
中部教育-指導-進路・キャリア教育	高校改革関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学校安全	学校安全一般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学校安全	防災教育	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-幼稚園教育	幼保小連携研修会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-幼稚園教育	幼児教育研究協議会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-幼稚園教育	幼稚園一般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-幼稚園教育	幼稚園初任研	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-幼稚園教育	幼稚園等中堅教諭等資質向上研修	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-推薦・表彰	児童生徒表彰	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-推薦・表彰	推薦一般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-推薦・表彰	表彰一般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-教科書	教科書	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-調査	調査一般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-照会・回答	照会・回答	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-照会・回答	電話（口頭）受付	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-重点として取り組む教育	ボランティア教育	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-重点として取り組む教育	人権教育	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-重点として取り組む教育	令和4年度「いわて森のゼミナール推進事業」森林環境学習会対象校の推薦について（依頼）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-重点として取り組む教育	伝統や文化の教育	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-重点として取り組む教育	図書館教育・読書指導	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-重点として取り組む教育	国際理解教育	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-重点として取り組む教育	外国人児童生徒の教育	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-重点として取り組む教育	情報教育	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-重点として取り組む教育	消費者教育	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-重点として取り組む教育	環境教育	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
中部教育-指導-重点として取り組む教育	I C T関係、ワーキンググループ	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-その他	作品応募	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-その他	外部団体出席依頼	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-その他	学校教育ICT活用検討ワーキンググループ	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-その他	岩手県学校教育ICT推進協議会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-その他	研究団体全般	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-その他	雑件	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-会議	保健体育担当指導主事会議	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-会議	県指導主事会議・協議会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-会議	管内指導主事会議	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-会議	管内各市町教委学校保健等担当者訪問	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		電子	
中部教育-保健体育-学校体育	【中部】令和4年度部活動指導員等研修「第2回部活動コーチング研修会」の実施について（報告）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	中学校部活動連絡会等支援事業	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	令和4年度地区別体力向上担当者研修会の実施について（通知）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	令和4年度地区別体力向上担当者研修会の日程変更について（通知）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	令和4年度部活動指導員等研修「第2回部活動コーチング研修会」の実施について	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	地区別体力向上担当者研修会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	地区別体育授業改善研修	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	学校体育関係（その他）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	学校体育関係（通知）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	岩手県中学生スポーツ・文化活動セミナー	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	希望協いわて元気・体力アップ60運動推進事業	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	幼稚園及び小・中学校体育・保健体育実技研修会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	県教育課程協議会（体育・保健体育）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	運動部活動指導者研修会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
中部教育-保健体育-学校体育	部活動指導員関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校保健	学校保健関係（その他）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校保健	学校保健関係（通知）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校保健	学校保健関係（通知）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校保健	指導養護教諭関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校保健	放射線関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-食育・学校給食	食育・学校給食関係（その他）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-食育・学校給食	食育・学校給食関係（通知）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-競技・生涯スポーツ	スーパーキッズ発掘育成事業	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-競技・生涯スポーツ	生涯・競技スポーツ関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-小中体連	小・中・高体連関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-主催事業・研修	健やかな体の育成支援事業	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-主催事業・研修	初任者研修（栄養教諭）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-主催事業・研修	初任者研修（養護教諭）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-主催事業・研修	地区別教育課程協議会（体育・保健体育）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-主催事業・研修	管内新任保健主事訪問	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-主催事業・研修	2・3 年目研修（栄養教諭）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-主催事業・研修	2・3 年目研修（養護教諭）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-調査	令和4年度岩手県体力・運動能力調査の実施について（報告）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-調査	学校体育関係調査	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-調査	学校保健関係調査	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-調査	食育・学校給食関係調査	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-指導主事対応	学校公開・校内研究会等	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-指導主事対応	岩手県教育研究発表会	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-指導主事対応	研修会対応	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
中部教育-保健体育-指導主事対応	講師対応（任意団体からの依頼等）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-指導主事対応	電話口頭受付・対応等	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-総括	各市町社教行政（チーム社教含）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-会議	管内主管課長等会議兼担当者会議	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-生涯学習振興	ボランティア・講師情報関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-教育振興運動	いわて地域学校連携促進事業	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-教育振興運動	地域学校協働活動・教育振興運動推進事業	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-読書活動	図書館	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-読書活動	読書活動推進関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-調査・照会・回答	生涯学習推進体制調査	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-調査・照会・回答	社会教育基本調査	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-共催・後援	共催・後援	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-管理-要望対応	要望対応（市町要望）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	共同実施相互訪問研修	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	共同実施総括等会議	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	共同実施関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	内部統制	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	学校事務訪問支援	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	高校生インターンシップ	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	監査・検査一般	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	職員公舎・駐車場	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	休暇	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	公務災害	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	共済組合	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	定期人事異動調書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
中部教育-企画総務-人事福利厚生	教職員互助会	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	暫定再任用	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	表彰	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	新型コロナ対応（総務関係）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	コンプライアンス	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-情報公開・個人情報	情報セキュリティ関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-情報公開・個人情報	特定個人情報（マイナンバー）関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-情報公開・個人情報	個人情報関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-研修	学校事務実務セミナー	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-研修	事務職員派遣研修	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	児童手当	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	年末調整	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	昇給・昇格	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	現年度 返納・追給処理	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	給与支払報告書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	給与等支出集計表	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	給与証明	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	給与費等現員現給等調査	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	給料発令原簿	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	総務事務センター報告	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	資金前渡職員	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	退職手当	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	過年度 返納・追給処理	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	給与一般	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	単身赴任手当	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
中部教育-企画総務-旅費	各種研究大会に係る事務所事業旅費	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-旅費	学校割当旅費追加配分要望・不要額報告	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-旅費	旅費一般	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算・決算	予算令達書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算・決算	予算要求	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算・決算	決算調書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	会計年度任用職員に係る所要見込額調書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	充て指・派遣指に係る所要見込額調書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	収入簿	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	収入額集計表	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	支出票	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	支出票（健康診断）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	支出簿	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	支出額集計表	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	歳入歳出外現金出納簿	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	決算調書（教職員課）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	燃料等給油伝票	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	調定票	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	予算経理一般	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	収入一般	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	所要見込額調査（その他）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	所要見込額調査（学校教育室）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	所要見込額調査（教職員課）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-予算経理	支出一般	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-物品管理	備品管理一覧表	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
中部教育-企画総務-物品管理	公用車運行管理記録簿	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-物品管理	物品供用・所管換・処分	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-物品管理	郵便切手受払簿	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-物品管理	物品管理一般	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	住民税の特別徴収への切替依頼書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	住民税の特別徴収異動報告書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	住民税（支出票）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	保健体育課（事業旅費見込額調査）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	共済費支出内訳書（所内）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	基準給与簿（所内）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	学事関係職員録作成・注文	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	学校教育室（事業旅費見込額調査）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	所内給与関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	支出科目更正	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	教職員課（事業旅費見込額調査）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	法定外控除関係書類（所内）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	派遣職員情報取込	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	総合教育センター（事業旅費見込額調査）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	転入者給与関係書類	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	電子決裁・文書管理システム一般	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	スクールサポートスタッフ	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	学割証	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	RPA 一般	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-その他	共催後援関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-任用関係	任用関係・受験申込書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
中部教育-所長-任用関係	任用面接資料（主幹教諭）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-任用関係	任用面接資料（副校長）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-任用関係	任用面接資料（校長）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-任用関係	転入校長・副校長等身上調書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-人事評価関係	人事評価面談	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-諸会議	コロナ会議	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-諸会議	センター所長会議	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-諸会議	中部地域経営連絡会議	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-諸会議	公所長会議	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-諸会議	市町村要望	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-諸会議	所長連絡会議	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-諸会議	教育事務所長会議	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-諸会議	教育長会議・校長会議	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-諸会議	職務面談	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-事業関係	事務共同実施	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-事業関係	事務所長表彰	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-事業関係	学力向上	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-事業関係	学習定着度状況調査	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-事業関係	所内・総務関係事業等	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-事業関係	指導関係事業等	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-事業関係	教職員課関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-事業関係	社教関係事業等	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-研修関係	副校長研修会	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-研修関係	校長研修講座	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-服務関係	心の病気支援マニュアル等	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
中部教育-所長-服務関係	管理職等服務指導関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-諸団体	教育行政連絡会	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-諸団体	日本教育会等	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-諸団体	校長会副校長会	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-諸団体	退職校長会	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-事項	放射線対応	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-事項	震災対応	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-その他	法令・勤務等通知	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-総括	学校訪問	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-総括	校長会議	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-総括	経営指導主事会議	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-総括	教育長会議	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-研修	推薦	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-研修	校長研修講座・研修会	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-研修	管内副校長研修会	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-服務管理	通知文書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	人事会議記録	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	人事異動関係文書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	再任用関係文書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	昇任関係文書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	退職関係文書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	非常勤講師関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-調査	調査一般	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-免許	免許外教科担任申請・許可	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-免許	免許状一般	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
中部教育-経営-変更届	履歴等変更届	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-教育相談	学校訪問報告書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-教育相談	教育相談員会議資料	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-教育相談	教育相談員文書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-特別支援教育	特別な教育課程編成届【花巻・北上・遠野・西和賀】	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	こころのサポート事務所配置事業	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	スクールカウンセラー	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	スクールソーシャルワーカー配置事業	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-生徒指導・適応指導	問題行動等調査	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-指導-学校安全	地域ぐるみの学校安全体制整備推進事業	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	オリ・バラ・ムーブメント全国展開事業	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	中学校武道地域指導者派遣事業	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	地区別授業改善研修会	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	幼児児童の運動遊び研修会	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	柔道指導者研修会	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	特別支援学校体育指導者研修会	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	複数武道種目のモデル校指定事業	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校体育	部活動関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校保健	インフルエンザ等関係（報告）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校保健	インフルエンザ等関係（通知）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校保健	感染症・食中毒等関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校保健	新型コロナウイルス関係（報告）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-学校保健	新型コロナウイルス関係（通知）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-調査	スポーツ庁体力・運動能力調査	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-調査	全国体力・運動能力、運動習慣等調査	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
中部教育-保健体育-調査	県体力・運動能力調査	５年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-表彰	表彰関係	５年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-派遣関係	派遣・依頼関係（国の研修）	５年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-保健体育-派遣関係	派遣・依頼関係（県の研修）	５年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-管理-経営計画	経営計画等	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-管理-指導主事等派遣	指導主事派遣契約	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	定数・加配（小中学校事務職員定数・加配）	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	新昇給制度（昇給・昇格・勤勉）	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	発令伺（臨時職員等）	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	発令伺（事務職員育児休業 等）	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	退職勧奨	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	人事一般	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	定数・加配（所内職員定数・加配）	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-物品管理	重要物品管理	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	介護休暇報告	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	特別休暇報告	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	病気休暇報告	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-災害・事故	事故報告	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-災害・事故	公務・通勤災害	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-家庭教育	家庭教育支援事業	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-読書活動	読書ボランティア研修会関係	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-国庫関係事業	国庫1/3補助事業全般	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-国庫関係事業	国庫事業推進状況調査	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-社会教育-国庫関係事業	国庫各市町	１０年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	例規	３０年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	

備考１ 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

２ 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
中部教育-企画総務-総括	市町村立学校の統廃合関係	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-総括	教育委員カード・市町村教育委員会の構成	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	栄典	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-人事福利厚生	私用車公用使用	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-情報公開・個人情報	ファイル管理簿	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-給与	給料の調整額	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-企画総務-照会・回答	照会・回答	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-人事異動関係	事務所間交流者名簿（入）	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-人事異動関係	事務所間交流者名簿（出）	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-人事異動関係	人事関係・管理職・専門職	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-人事異動関係	学校事務職員人事関係	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-人事異動関係	所内人事関係	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-人事異動関係	所長事務引継書	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-人事異動関係	教育事務所所員名簿	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-所長-人事異動関係	管内校長・副校長名簿	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-賞罰	懲戒処分	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-賞罰	道路交通法違反	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-定数管理	学級編成表（届出含む）	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-定数管理	指導法工夫改善及び加配	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-定数管理	教職員定数に関する資料	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	人事異動通知書	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	人事異動通知書（臨時職員）	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	健康審査会文書	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	年度途中における人事異動	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	
中部教育-経営-人事	産休・育休補充発令台帳	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

備考1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。