

申請書記載留意事項（県庁申請用・一般用）

記入例を参照して、申請書の①から⑪まで順に漏れ無く記入願います。裏面（２ページ目）も記載していただくようお願いします。

《表面》

① 実際に申請書を記入した月日を記入してください。

② ４つのチェック欄□全てに✓を入れてください。いずれかにチェック漏れがある場合は、支給不可です。

③ 申請者氏名

親権者等申請者のお名前を記入願います。親権者が２名の場合、どちらでも結構です。

なお、親権者等がおられる場合、生徒本人は申請者となれませんので、ご注意ください。

④ 対象となる高校生等について

ふりがなも記入漏れ無いようお願いします。

⑤ 学校の名称について、通信制の学校の場合、実際に通われている学校ではなく、本校の名称を記入願います。

⑥ 支給基礎額の該当欄に○を記入願います。なお、県記入欄は記載しないでください。

⑦ 振込希望講座について、必ず口座名義が申請者の金融機関をご記入ください。対象生徒の口座は振込不可ですのでご注意ください。

《裏面》

⑨ 保護者等の収入状況について

- 1 生活保護を受けられておられる方は、(1)の① 生業扶助（高等学校等就学費）受給証明書の□に✓を入れてください。
- 2 住民税非課税世帯の方は、(2)の①～⑥いずれか該当する欄の□に✓を入れてください。
なお、親権者1名の場合は、②のア、イ、ウの□にも✓漏れの無いようお願いします。
- 3 申請者が生徒本人（親権者、未成年後見人、主たる生計維持者がいない場合）で、対象生徒が未成年で所得割を課されるだけの収入を得ていない場合は、(3)の□に✓を入れてください。

① ⑨の(2)もしくは(3)に✓を入れた方は、必ず①の□に✓を入れてください。

⑩ 扶養親族について、

・15歳以上、23歳未満で扶養されている兄弟姉妹を記入願います。小学生、中学生、その他未就学の児童は記載不要です。

・対象生徒（本人）以外は、続柄、生年月日（年齢）、職業・学校名・学年等を漏れ無く記入してください。

・他の高校で、当該奨学給付金を申請している場合は、奨学給付金の申請欄の有に○を付けていただくとともに、申請額を記入願います。

なお、上記の方で、申請書を送付済みで手元にコピーの無い方は、余白に、『申請済みのため、申請書写し無し』と記載してください。

※太枠内はすべて記入してください(両面とも)

※必ず記入

兵庫県知事 様

(A) 記載日 令和 4 年 月 日

令和4年度兵庫県私立高等学校等奨学給付金支給申請書（兼受給資格認定申請書）

(B) 次の4点を確認のうえ、すべての□にレ点を付けてください（いずれかにレ点が無い場合は、支給できません）。

- ☐ この申請書の記載内容は、事実に相違ありません。
- ☐ この申請書に虚偽の記載があった場合は、兵庫県の求めに従いその全額を即時返還します。
- ☐ 私は兵庫県以外の都道府県に高校生等奨学給付金（奨学のための給付金）の申請は行っておりません。
- ☐ この申請の対象となる高校生等は児童福祉法による児童入所施設措置費（見学旅費又は特別育成費（母子生活支援施設の高校生を除く））の支弁対象ではありません。

(C) 令和4年度兵庫県私立高等学校等奨学給付金の支給を受けたいので、必要書類を添えて申請します。

申請者住所	〒	-	市・区・町	丁目・番・号（マンション名・団地名）
兵庫県				
ふりがな			電話番号	
申請者氏名			携帯番号	
			電子メール	
対象生徒との関係 （○で囲む）		親権者・未成年後見人・未成年後見人である里親・主たる生計維持者・生徒本人 ・その他（ ）		

(D) 【対象となる高校生等について】

ふりがな		生徒の 生年月日	(昭和) 平成	年	月	日
生徒氏名						

※上記内容に変更がある場合は、「兵庫県私立高等学校等奨学給付金支給申請変更届出書」を提出してください。

生徒の住所	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ 〒	都道府県	市区町村	
生徒が在学する学校の状況	学校の名称	本校所在都道府県		
入学年月日	平成・令和 年 月 日	学校の種類・課程・学科 全日制・定時制 通信制・専攻科	在学中に給付金を受給した回数 なし 1回 2回 3回 4回 5回 不明 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
過去の高等学校等の在学状況 (該当の場合のみ)	学校名 立	年 月 日 ~ 年 月 日	学校の種類・課程・学科 全日制・定時制 通信制・専攻科	在学中に給付金を受給した回数 なし 1回 2回 3回 4回 5回 不明 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

(E) 【申請する支給額】

支給基礎額

○を記入	支給額	課程	該当する区分	県記入欄
	52,600 円	全日制 定時制 通信制	・生活保護（生業扶助）受給世帯の高校生等 ※高等学校等専攻科に在籍している生徒を除く	
	52,100 円	通信制 専攻科	・令和4年度市町民税所得割額と県民税所得割額の合算が0円の世帯（保護者等全員の合算） ・対象生徒が通信制高校、高等学校等専攻科に在籍している	
	134,600 円	全日制 定時制	・令和4年度市町民税所得割額と県民税所得割額の合算が0円の世帯（保護者等全員の合算） ・下記以外の場合	
	152,000 円	全日制 定時制	・令和4年度市町民税所得割額と県民税所得割額の合算が0円の世帯（保護者等全員の合算） ・保護者等に扶養されている、 ①2人目以降の高校生等 又は ②15歳(中学生を除く)以上23歳未満の保護者等に扶養されている兄弟姉妹(高校生等を除く)がいる高校生等	

(F) 【振込希望口座について】（太枠内を記入してください）

振込希望口座	フリガナ 金融機関名（払渡店）	銀行 金庫	支店	債権者CD(県記入欄) 預金種別 1 普通・総合 2 当座 3 その他 ()
	金融機関番号 支店番号	金融機関番号 支店番号	口座番号	フリガナ 口座名義 (申請者名と同一)

上記のとおり兵庫県財務会計システムに登録してください。

※申請者名義の口座を記入してください（生徒本人や申請者の配偶者等の口座には振り込めません）

※通帳のコピー（銀行名・支店名・口座番号等が分かるもの）の添付要（昨年度と同一の場合は添付を省略可）

※昨年度の振込み口座のお問い合わせはご遠慮ください（不明の場合は通帳のコピーを添付してください）

H 【保護者等(専攻科の場合は生計維持者)の収入の状況について】

おもて面の申請区分に応じて、次の(1)～(3)のいずれかの欄にレ点を入れるとともに、※欄も記入してください。

(1)生活保護法(昭和25年法律第144号)第36条の規定による生業扶助(高等学校等就学費)受給証明書(7/1現在)を提出します。

① ☐ 生業扶助(高等学校等就学費)受給証明書

(2)次の者の課税証明書等を提出します。(①から⑥までのいずれかの欄にレ点を付けてください。)

①	<input type="checkbox"/>	親権者(両親)2名分 ※親権者が2名存在する場合、親権者の一方が控除対象配偶者であっても必ず2名分の課税証明書等が必要です。 親権者1名分 (親権者が、一時的に親権を行う児童相談所長、児童福祉施設の長である場合は、その者を除く。) ※ア、イ、ウのいずれかの□にレ点を入れてください
②	<input type="checkbox"/>	ア <input type="checkbox"/> 離婚、死別等により親権者が1名の場合 イ <input type="checkbox"/> 親権者が存在するものの、家庭の事情によりやむを得ず、親権者の1人の課税証明書等を提出できない場合等 (この場合の家庭の事情とは、ドメスティックバイオレンス、養育放棄等の事情が存在する場合が該当します。) ウ <input type="checkbox"/> (専攻科のみ) 満18歳となる日の前日において里親等に委託されていた場合、児童養護施設等に入所していた場合、そのほか社会的養護が必要と認められる場合は⑤又は⑥のいずれかの□に✓印を付けてください
③	<input type="checkbox"/>	未成年後見人()名分 親権者が存在せず、未成年後見人が選任されている場合(未成年後見人が複数選任されている場合は、全員分) ※未成年後見人が、法人である場合又は財産に関する権限のみを行使すべきこととされている者である場合は、その者を除く。
④	<input type="checkbox"/>	生徒の生計をその収入により維持している者(主たる生計維持者) (両親等) 2名分 生徒が在学中に成人した場合で、成人する直前の未成年の時点から申請の時点まで生計を維持する者に変更がない場合
⑤	<input type="checkbox"/>	主たる生計維持者1名分 ・生徒が未成年だが、親権者又は未成年後見人が存在しない場合、 ・入学時点で生徒が成人であったが、主たる生計維持者が存在する場合、 ・生徒が成人であり、未成年の時点で親権者が1人だった場合、 ・生徒が成人であり、未成年の時点で親権者又は未成年後見人が存在しなかった場合 等
⑥	<input type="checkbox"/>	生徒本人 親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合 等

(3)次の理由により、課税証明書等を提出しません。

☐ 所得確認の対象が生徒本人(親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合)であるが、未成年で市町村民税所得割を課されるだけの収入を得ていない場合

I ※上記(2)又は(3)の場合には、下記内容を確認のうえ、□にレ点を付けてください。

☐ 私の世帯は、7月1日現在、生活保護法(昭和25年法律第144号)第36条の規定による生業扶助を受けておりません。 ※必須項目

J 【扶養親族等の状況について】 枠内に対象生徒及び対象生徒以外の高校生等及び15歳以上(中学生は除く)23歳未満の兄弟姉妹を記載してください。

内容を確認のうえ、下記の□にレ点を付けてください。

☐ 私は、令和4年7月1日現在、下の表に記載の者を扶養しています。

	続柄	名前	生年月日(年齢)	職業・学校名・学年等	奨学給付金の申請の有・無	申請額
対象生徒及び兄弟姉妹の状況	本人(対象生徒)					
	兄・弟		昭和 年 月 日 (歳)		有 ・ 無	円
	姉・妹		昭和 年 月 日 (歳)		有 ・ 無	円
	兄・弟		昭和 年 月 日 (歳)		有 ・ 無	円
	姉・妹		昭和 年 月 日 (歳)		有 ・ 無	円

※ 対象生徒以外の高校生等については、必ず学校名、学年とともに、奨学給付金の申請内容(申請の有無及び申請額)を記入してください。申請有の場合は、申請書の写し(両面)を添付してください。

※ 「続柄」欄は対象となる高校生等を基準とし該当区分に○を入れ、「年齢」は7月1日現在で記入してください。

※ 対象生徒及び対象生徒以外の高校生等及び15歳以上(中学生は除く)23歳未満の兄弟姉妹を記載してください。

※ 記載した全員分の住民票(在寮証明でも可)及び健康保険証の写し(生活保護(医療扶助)を受けており、健康保険証を有していない場合を除く)を添付してください

<申請前に再度確認し、レ点を入れてください>

☐ 記入漏れはありませんか?

☐ 添付書類の漏れはありませんか?

☐ 住民票 ☐ 保護者の収入を証明する書類
(世帯全員分) ☐ 健康保険証のコピー(生活保護世帯除く)
☐ 在学証明書 ☐ 兄弟姉妹の奨学給付金支給申請書のコピー
☐ 通帳のコピー (該当する場合のみ)