

# 入 札 説 明 書

件名 令和7年度雲南省教員等訪問団受入・岩手県教員等雲南省派遣業務委託

岩手県教育委員会事務局 学校教育室

# 入 札 説 明 書

この入札説明書は、本県が発注する調達契約に関し、一般競争入札に参加しようとする者（以下「入札参加者」という。）が熟知し、かつ、遵守しなければならない一般的事項を明らかにするものである。

## 1 委託業務内容

- (1) 件名  
令和7年度雲南省教員等訪問団受入・岩手県教員等雲南省派遣業務委託
- (2) 仕様等  
別紙仕様書のとおり
- (3) 委託期間  
契約日から令和8年1月31日まで

## 2 入札参加資格

次のすべてを満たす者であること。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号。以下「政令」という。）第167条の4第1項各号の規定に該当しない者であること。
- (2) 政令第167条の4第2項各号のいずれかに該当すると認められる者で、その事実があった後2年を経過していない者でないこと。
- (3) 旅行業法（昭和27年法律第239号）の規定に基づく第一種旅行業務登録業者であること。
- (4) 入札日現在で、岩手県内に本社、支店又は営業所を有していること。
- (5) 事業実施主体として、本事業と同等の事業を確実に履行した実績を有する者であること。
- (6) 岩手県県税条例（令和3年岩手県条例第58号）第4条に掲げる税目及び消費税に滞納がないこと。
- (7) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てをしている者若しくは更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てをしている者若しくは再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- (8) 事業者の代表者、役員（執行役員を含む。）又は支店若しくは営業所を代表する者等、その経営に関与する者が、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員又は同条第2号に規定する暴力団若しくは同条第6号に規定する暴力団員と密接な関係を有している者でないこと。
- (9) 入札日現在で、岩手県から物品の製造の請負又は物品の買入に係る指名停止を受けていないこと。
- (10) 岩手県から物品の製造の請負又は物品の買入に係る文書警告を受けている場合、入札書提出日において措置を受けた日から1月を経過していること。

### 3 入札参加資格申請書等の提出

- (1) 入札参加者は、次の書類を令和7年6月11日（水）午後5時までに16(2)の場所に持参の上、1部提出しなければならない。

なお、申請書は代表者印（申請者が個人の場合にあつては個人の印）を押印するものとする。

- ア 一般競争入札参加資格確認申請書（様式1）
- イ 業務履行実績調書（様式2）
- ウ 誓約書（様式3）
- エ 法人にあつては商業登記簿謄本の写し（申請日前3か月以内のもの）
- オ 旅行業登録票の写し
- カ 緊急時連絡体制図（様式任意）

- (2) (1)により提出された入札参加資格の確認は、申請書の提出期限の日をもって行うものとし、その結果は令和7年6月13日（金）までに電子メールにより通知する。

### 4 入札の方法等

- (1) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札金額とするので、入札参加者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載するものとする。
- (2) 入札参加者は、入札書の記載事項を訂正する場合は、当該訂正部分について押印をしておかなければならない。なお、金額の訂正をすることができない。
- また、その提出した入札書の引き換え、変更又は取消しをすることができない。
- (3) 入札手続きに使用する言語又は通貨は、日本語及び日本国通貨とする。

### 5 代理入札に関する事項

代理人に入札に関する行為をさせようとする者は、入札書の提出の際の委任状を提出しなければならない。

### 6 入札書記載事項

- (1) 入札年月日
- (2) 頭書に「入札書」である旨記載
- (3) 入札金額
- (4) 入札件名
- (5) あて名（「岩手県知事」とする）
- (6) 入札参加者住所・氏名・印（委任された者が入札を行う場合は、委任者住所・氏名、受任者氏名・印（頭書に「上記代理人」と記載）

## 7 入札及び開札の日時及び場所等

令和7年6月18日（水） 13時30分 岩手県庁8階 8-L 会議室

- (1) 入札場には、入札参加者又はその代理人並びに入札執行職員及び立会い職員以外の者は入場することができない。
- (2) 入札参加者又はその代理人は、入札時刻後においては、入札場に入場することができない。
- (3) 入札参加者又はその代理人が連合し、又は不穩の行動をなす等の場合において、入札を公正に執行することができないと認められないときは、当該入札参加者又はその代理人を入札場から退却させ、又は入札を延期し、若しくは取りやめることができる。

## 8 入札保証金に関する事項

- (1) 入札保証金は、入札金額の100分の110に相当する金額の100分の3以上の額とし、入札執行の前日までに岩手県会計管理者に納付し領収票を受領すること。  
ただし、この競争入札に参加を希望する者が保険会社との間に岩手県を被保険者とする入札保証保険契約を締結したときは、入札保証金の全部又は一部の納付を免除する。
- (2) 入札参加者は、入札保証金を納付した場合には領収票を、入札保証保険契約を締結した場合には保険証券を、入札書提出に先立ち、提出しなければならない。  
なお、当該保険証券の保証期間は、入札及び開札の日から7日間以上とすること。
- (3) 入札保証金は、開札（再度入札の開札を含む。）完了後、入札参加者又はその代理人からの請求により還付する。
- (4) 契約の相手方となるべき者が納付した入札保証金については、当該競争入札に係る契約書を取りかわした後にこれを還付するものとする。なお、契約の相手方となるべき契約を結ばないときは県に帰属するものとする。
- (5) 代理人に入札保証の納付及び還付に関する行為をさせようとする者は、委任状を提出しなければならない。

## 9 入札への参加

3(1)により提出された書類を審査した結果、仕様を満たすと認められた者に限り、入札に参加できるものとする。

## 10 入札の無効

次のいずれかの項に該当する入札は無効とする。

- (1) 一般競争入札に参加する資格のない者のした入札
- (2) 入札保証金を納付しない者（入札保証金の納付を免除された者を除く。）又は本件調達に係る入札公告において示した当該金額に満たない金額を納付した者（提出した入札保証保険証券の保険金額が、当該金額に満たない者を含む。）のした入札
- (3) 委任状の提出がなされていない代理人のした入札

- (4) 同一入札参加者又は代理人からの2つ以上の入札
- (5) 入札参加者又はその代理人が同時に他の入札参加者の代理をした入札
- (6) 誤字、脱字等により必要事項が確認できない入札
- (7) 金額を訂正した入札
- (8) 記名押印のない入札
- (9) 明らかに連合によると認められる入札
- (10) 他の入札参加者の入札参加資格を妨害する行為又は入札事務担当職員の職務執行を妨害する行為を行った者の入札

#### 11 落札者の決定方法等に関する事項

- (1) 本県調達に係る入札公告に示した競争参加資格を証明した書類及び入札書を提出期限までに提出した入札参加者であって、会計規則（平成4年岩手県規則第21号）第100条の規定により作成された予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。
- (2) 落札となるべき同価格の入札をした者が2人以上あるときは、直ちに当該入札者にくじを引かせ、落札者を決定するものとする。
- (3) (2)の同価格の入札をした者のうち、出席しない者又はくじを引かない者があるときは、当該者に代わって入札執行事務に関係のない職員がくじを引き、落札者を決定するものとする。
- (4) 落札者が契約者の指定する期日までに契約を締結しないときは、落札を取り消すことがある。この場合、入札保証金は還付しない。

#### 12 再度入札に関する事項

- (1) 最初の入札において落札者がいない場合は、その場で直ちに再度入札に付する。
- (2) 開札に立ち会わない競争参加者又はその代理人は、再度入札に加わることができない。また、7(3)により、入札場から退去させられた者も同様とする。

#### 13 契約成立要件

落札の決定後、この入札に付する案件に係る契約書を作成し、契約が確定するまでの間において、当該落札者が2に掲げる要件を満たさなくなった場合又は満たさないことが判明した場合は、当該落札者と契約を締結しないこと。

#### 14 契約に関する事項

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 契約保証金は、契約金額の100分の5以上の額とする。  
ただし、落札者が保険会社との間に岩手県を被保険者とする契約補償保険契約を締結したときは、契約保証金の全部又は一部の納付を免除する。
- (3) 契約の条項は別添「契約書案」による。

## 15 本説明書等についての質問

- (1) 本説明書等について質問がある場合は、令和7年6月3日（火）午後5時までに書面（様式任意、電子メールによる提出可）により16(2)まで問い合わせることができる。
- (2) 前号の質問に対する回答は、質問者及び入札参加者に対し、令和7年6月6日（金）までに電子メールにより送信する。

## 16 その他

- (1) 入札参加者又は契約の相手方が本県調達に関して要した費用については、すべて当該入札参加者又は当該契約の相手方が負担するものとする。
- (2) 入札及び契約に関する事務を担当する部局の名称及び所在地  
岩手県教育委員会事務局 学校教育室 学力向上担当  
〒020-8570 盛岡市内丸10番1号（岩手県庁10階）  
電 話 019-629-6162  
F A X 019-629-6144  
電子メール DB0003@pref.iwate.jp