

私立高等学校、特別支援学校、高等課程を置く
専修学校設置者及び各種学校設置者 様

岩手県ふるさと振興部学事振興課総括課長

高等学校等就学支援金交付申請書の提出について（通知）

このことについて、下記事項に留意の上、高等学校等就学支援金交付申請書を作成し、**令和 7 年 7 月 3 日（木）まで【必着】**に担当宛て提出してください。

また、交付決定が行われるまでは、就学支援金事務処理システム（以下「e-Shien」という。）は操作できませんので、各種申請等がある場合は、交付決定後に申請願います。

記

1 提出書類

- (1) 高等学校等就学支援金交付申請書（様式第 1 号）
- (2) 高等学校等就学支援金交付申請額内訳（様式39）※「e-Shien」により作成

2 留意事項

- (1) 「e-Shien」での交付申請は、交付申請の対象となる生徒について、審査が全て完了している必要があります。「通知確認完了待ち」となっているものは、「通知確認完了」となるよう、以下の作業を行ってください。

☞ 「e-Shien」業務マニュアル（学校用）「2025. 5. 26第01. 21版」

- ① 通知書出力 158ページから
- ② 通知確認完了及び通知書配布 165ページから

※ 上記は、受給資格認定申請の場合の通知確認完了作業になります。その他の申請についても、R7. 4月～6月から適用する案件について、審査が全て完了しているか確認してください。

- (2) 交付申請は、「e-Shien」業務マニュアル（学校用）409ページから行ってください。
- (3) 高等学校等就学支援金交付申請書の交付申請額は、「e-Shien」の「交付申請一覧」で表示される「申請金額」（交付申請額内訳の合計）としてください。

☞ 「e-Shien」業務マニュアル（学校用）422ページから

- (4) 提出書類のうち、高等学校等就学支援金交付申請額内訳は、システムに入力を行うことにより自動作成されます。

☞ 「e-Shien」業務マニュアル（学校用）419ページから

- (5) 4月2日以降に受給者情報に変更（変更、消滅、停止、再開）がある場合は、受給者からの申出等により受給者情報変更申請の手続が必要となりますので、漏れのないよう御留意願います。

担当：私学振興担当 吉田・藤原
TEL：019-629-5041 / FAX：019-629-5049
Mail：AH0007@pref.iwate.jp