給与等証明願

中部教育事務所長　様

令和　　年　　月　　日

願出人

所属

（退職者は退職時の所属を記入）

氏名

住所

連絡先　　　　（　　　　　）

　　　　　　　　　　　　　　　（提出先：　　　　　　　　　　　　　）のため必要としますので

□　別紙源泉徴収票に証明をお願いします。

□　　　年分源泉徴収票の再発行をお願いします。（事業主印　不要・要）

□　（任用年度・職名）　　　　　　　　　　　　に係る雇用証明書の発行をお願いします。

□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

　※　定められた様式がある場合は添付してください。

（処理欄）　別紙のとおり証明（再発行）してよろしいか伺います。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 公印承認 | 決裁印 | 所長 | 企画総務課長 |  | 発議者 |
| （　） |  | ／ |  |  |  |